



**Ajuntament  
de Barcelona**

Institut Municipal d'Hisenda

Direcció de relacions amb els contribuents, comunicació i qualitat

# Informe Justificatiu del contracte per al SERVEI PER L'ANÀLISI I REDUCCIÓ DELS MODELS DE COMUNICACIONS DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'HISENDA



Índex

<b>1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....</b>	<b>3</b>
<b>2. OBJECTE DEL CONTRACTE .....</b>	<b>3</b>
<b>3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA .....</b>	<b>4</b>
<b>4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>4</b>
<b>5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) .....</b>	<b>5</b>
<b>6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE.....</b>	<b>5</b>
<b>7. REVISIÓ DE PREUS .....</b>	<b>5</b>
<b>8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ .....</b>	<b>6</b>
<b>9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA.....</b>	<b>12</b>
9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA _____	12
9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL _____	13
<b>10. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....</b>	<b>14</b>
<b>11. SUBCONTRACTACIÓ.....</b>	<b>14</b>
<b>12. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.....</b>	<b>15</b>
<b>13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>15</b>
<b>14. FALTES I SANCIONS .....</b>	<b>19</b>
<b>15. PROPOSTA.....</b>	<b>21</b>



## **1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

L'IMH disposa d'un servei centralitzat corporatiu per a la gestió de la generació i enviament de documents de comunicacions i notificacions als ciutadans, el qual fa us de models de comunicació (plantilles pre-establertes) amb textos fixos i parts variables (que requereixen tractament informàtic) i que gràcies al procés en el que intervenen diferents programaris acaben conformant les comunicacions finals que reben els contribuents.

Es disposa un numero de plantilles que pot oscil·lar entre 1475 i 1525 que serveixen per generar milers de notificacions periòdiques: setmanals, quinzenals i esporàdiques.

Actualment l'IMH té un equip de 3 persones per al manteniment de les plantilles: modificacions, resolució d'incidències i creació dels models de noves plantilles. Es treballa conjuntament amb l'Institut Municipal d'Informàtica de l'Ajuntament de Barcelona per gestionar aquest manteniment.

Per realitzar el manteniment, quan es dona el cas que es requereix canviar un text comú que afecta a un gran nombre de plantilles, no es pot fer en bloc, sinó que cal fer el canvi individualment, és a dir, per cada plantilla. Això comporta un manteniment lent, poc àgil, poc operatiu i de cost molt elevat, que a més dóna problemes de saturació al programari (eines informàtiques) que s'encarrega de generar les notificacions en processos per lots. A aquestes limitacions es suma la falta de parametrització del textos.

Per l'exposat anteriorment cal organitzar, racionalitzar i reduir el nombre de plantilles per els textos coincidents que puguin tenir i que puguin esdevenir variables.

## **2. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és:

- L'anàlisi del contingut i organització de totes les plantilles de comunicacions/notificacions de l'IMH.
- Detectar textos similars i convertir-los en textos estàndars/parametrizables.
- La unificació de plantilles per coincidència de textos, determinant per cada plantilla els canvis i la parametrització a aplicar. És a dir, detectar textos comuns, i identificar-los amb valor alfanumèric.
- Fer un inventari de les plantilles classificades segons aquesta coincidència de textos i les parametritzacions.
- Realitzar les corresponents modificacions a cada plantilla, segons es detalla a l'apartat 3.
- Reduir el volum de plantilles que actualment utilitza l'IMH, fer mes àgil i millorar-ne la gestió, i facilitar les modificacions en bloc.

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la



correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV 72200000-7 (*Serveis de programació de programari i de consultoria*), doncs es realitzaran activitats tant de suport tècnic i gestió en el processos de modificació dels models de comunicació, com de definició i implementació per a la optimització dels models antics als nous.

### 3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA

L'IMH no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans propis a les funcions abans esmentades.

La contractació es realitzarà pel procediment obert simplificat amb publicitat tot entenent que es garanteix la màxima concurrència i competitivitat.

### 4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia següent a la seva formalització i durant 9 mesos comptats a partir d'aquesta data.

Aquest contracte tindrà un import total de 82.605,48 €, IVA exclòs, que aplicant l'IVA del 21% vigent suposa un import total de 99.952,62 €. D'aquesta quantitat: 39.953,62 € aniran amb càrrec al pressupost de l'any 2021, i 59.999,00€ aniran amb càrrec al pressupost de l'any 2022.

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

Costos directes i indirectes (IVA exclòs)

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	45.371,36 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)	15.426,26 €
<b>TOTAL</b>	<b>60.797,63 €</b>

Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (6,4%)	5.286,75 €
Benefici industrial (20%)	16.521,10 €
<b>TOTAL</b>	<b>21.807,85 €</b>

<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):</b>	<b>82.605,48 €</b>
---	--------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el XVII Conveni Col·lectiu Estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i d'opinió pública (B.O.E. núm. 57, del 6 de març de 2018). El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució



del contracte, i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment i/o resolució del contracte.

Segons s'especifica en el Plec de Prescripcions Tècniques:

Perfils	Número de persones	Dedicació (%)	Cost total
Cap de contracte	1	12%	9.559,70 €
Analista funcional / Analista de processos	1	20%	11.152,42 €
Consultor junior	2	75%	61.893,36 €

El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

Aquest contracte per l'import total de 99.952,62 € (iva inclòs) es finança amb càrrec al capítol 6 de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona d'acord amb el quadre següent:

Partida pressupostària	2021	2022
64000	39.953,62 €	59.999,00 €

## 5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C.) és de 82.605,48 € donat que no es preveu la pròrroga i/o modificacions del contracte.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	Total
2021	33.019,52 €			33.019,52 €
2022	49.585,96 €			49.585,96 €
<b>TOTAL</b>	<b>82.605,48 €</b>			<b>82.605,48 €</b>

## 6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE

No es preveu la pròrroga del contracte.

## 7. REVISIÓ DE PREUS

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus



## **8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ**

La necessitat d'executar els serveis objecte d'aquest contracte durant l'any 2021 i 2022, atès l'import del contracte juntament amb la necessitat de disposar d'un ventall suficient d'empreses proveïdores per trobar la millor oferta, justifiquen l'elecció d'un procediment obert simplificat per aquest procés de contractació.

La puntuació màxima serà de 100 punts.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

**a) Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica fins a 79 punts.**

**b) Preu ofert fins a 35 punts.**

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març.

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació - oferta}}{\text{Pressupost net licitació - oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx.} = \text{Puntuació resultant}$$

**Justificació criteri:** Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte com és el preu a tant alçat sense IVA ofert pels licitadors, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula.

### Oferta anormalment baixa

L'oferta econòmica estarà incursa en valors anormals o desproporcionats quan estigui per sota, en un percentatge del 10%, de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per



les empreses licitadores, o en el cas d'un únic licitador, en un percentatge del 20% respecte el pressupost net de licitació-

Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Si diverses empreses vinculades presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en compte per càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 de la LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

**Experiència demostrable de l'Analista Funcional / Processos en l'àmbit de la consultoria d'acord amb l'objecte del contracte fins a 6 punts**

Es valorarà l'experiència de la figura com a Analista Funcional / Processos al llarg dels projectes en els quals ha participat en l'àmbit de la consultoria d'acord amb l'objecte del contracte per sobre de la durada inicialment requerida mínima exigida a l'apartat 6.2 del Plec de Prescripcions Tècniques. La puntuació s'aplica seguint el següent criteri:

<b>Experiència</b>	<b>Puntuació</b>
Entre 1 any i 2 anys	2 punts
Entre 2 i 3 anys	3 punts
Entre 3 i 4 anys	4 punts
Entre 4 i 5 anys	5 punts
Més de 5 anys	6 punts

**Justificació criteri:** L'experiència és un dels pocs criteris objectius i que té relació directa sobre la qualitat; a més experiència, major qualitat.

**Experiència demostrable del Consultor Junior en l'àmbit de la consultoria, fins a 6 punts**



Es valorarà l'experiència de la figura com a Consultor Junior al llarg dels projectes en els quals ha participat en l'àmbit de la consultoria d'acord amb l'objecte del contracte per sobre de la durada inicialment requerida mínima exigida a l'apartat 6.2 del Plec de Prescripcions Tècniques. La puntuació s'aplica seguint la següent taula:

<b>Experiència</b>	<b>Puntuació</b>
Entre 1 any i 2 anys	2 punts
Entre 2 i 3 anys	3 punts
Entre 3 i 4 anys	4 punts
Entre 4 i 5 anys	5 punts
Més de 5 anys	6 punts

**Justificació criteri:** L'experiència és un dels pocs criteris objectius i que té relació directa sobre la qualitat; a més experiència, major qualitat.

**Augment del període de garantia fins a 12 punts.**

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin millores del període de garantia especificats al Plec de Prescripcions Tècniques.

La valoració es realitzarà a raó de 2 punts per cada mes addicional, fins a un màxim de 6 mesos addicionals sense cost addicional.

<b>Període de garantia</b>	<b>Puntuació</b>
Obligació del plec: 6 mesos	0 punts
7 mesos	2 punts
8 mesos	4 punts
9 mesos	6 punts
10 mesos	8 punts
11 mesos	10 punts
12 mesos	12 punts



**Justificació criteri:** Per l'alt volum de plantilles a tractar i l'ambició de reducció d'aquest volum, quan més llarg sigui el període de garantia de l'empresa que ha realitzat els canvis als models de comunicacions i l'inventari, més temps tindrà l'IMHB per revisar i comprovar que els lliurables han estat complint els requisits establerts al plec de prescripcions tècniques.

**Inclusió d'eines per a l'automatització del procediment i gestió de l'inventari fins a 20 punts**

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que incloguin eines per optimitzar el procediment, concretament a la cerca de textos coincidents i a la gestió de l'inventari millorant els mínims com es demana a l'apartat 3.3.2 *Proposta de Procediment* del plec de prescripcions tècniques

	<b>Puntuació</b>
Aportació d'una eina de cerca de textos coincidents o similars, sense cost addicional que quedarà en propietat de l'IMH i sense pagament de llicències	10 punts
Aportació d'una eina per gestionar l'inventari, sense cost addicional que quedarà en propietat de l'IMH i sense pagament de llicències	10 punts

**Justificació criteri:** Per l'alt volum de plantilles a tractar i l'ambició de reducció d'aquest volum, la utilització d'eines per cercar textos idèntics o similars farà el procediment més àgil i millorarà la qualitat dels lliurables. Alhora una eina per gestionar l'inventari millorarà l'eficiència d'aquesta gestió, la capacitat de gestió i control de les plantilles i per tant redundarà en la qualitat dels lliurables i en concret l'inventa

**b) Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor fins a 21 punts**

<b>B.1</b>	<b>Plantejament general i tècnic del contracte</b>	<b>Punts màxim 8</b>
<b>b.1.1</b>	Les ofertes que millorin la qualitat, eficiència i excel·lència del previst en els plecs de prescripcions tècniques a raó de:	
	La qualitat de la planificació en quan a les tasques, activitats i recursos	<b>fins a 2 punt</b>
	Lògica del calendari de fites claus d'acord els apartats 3.5 (requeriments de qualitat) i 4 (metodologia)	<b>fins a 2 punt</b>



<b>b.1.2</b>	L'agilitat, eficiència i excel·lència de: - La metodologia de treball - La gestió de la qualitat i - El mecanisme de seguiment del projecte	<b>Fins a 2 punts</b>
<b>b.1.3</b>	Les ofertes que millorin l'eficiència del servei mitjançant l'optimització del procediment a seguir.  Aquestes millores han de ser viables i coherents amb l'objecte del contracte així com d'aquest organisme	<b>Fins a 2 punts</b>

**Justificació criteri:** El plantejament general del contracte ha de demostrar la bona comprensió de les necessitats de l'IMH en quant als serveis àmbit de l'actual plec. És important que l'empresa licitadora mostri el seu coneixement de les àrees a què fa referència el plec, a més a més de fer el millor plantejament de la descripció de les activitats que haurà de dur a terme.

<b>B.2</b>	<b>Proposta de matriu d'assignació de responsabilitats</b>	<b>Punts màxim 2</b>
<b>b.2.1</b>	La qualitat de les propostes que presentin el disseny d'una matriu d'assignació de responsabilitats (RACI), d'acord els requeriments i objectius expressats al plec de prescripcions tècniques.  Es valorarà:	
	· Identificació d'actors i agents implicats en les diferents activitats descrites i incloses a la matriu	fins a 1 punts
	· Idoneïtat de les responsabilitats assignades en la matriu per a cada actor respecte a les seves tasques	fins a 1 punts

**Justificació criteri:** La proposta de la matriu RACI és determinant per a la bondat del conjunt del pla de qualitat.

<b>B.3</b>	<b>Pla de qualitat</b>	<b>Punts màxim 2</b>
	Es valora l'excel·lència tècnica del pla de qualitat ofert, respectant els mínims establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.  Es valorarà:	
	La proposta d'evidències que permetin avaluar l'avenç i la qualitat de l'execució del projecte	1 punts
	L'organització i les eines destinades a garantir la qualitat de la solució	1 punt



**Justificació criteri:** Garantir la qualitat del servei ha de garantir la qualitat dels lliurables del contracte.

<b>B.4</b>	<b>Pla de riscos</b>	<b>Punts màxim 9</b>
b.4.1	Mapa de riscos amb la identificació de riscos possibles adaptades a l'objecte del contracte i de l'organisme	Fins a 3
b.4.2	La qualitat de les mesures preventives, adaptades a l'objecte del contracte i de l'organisme	Fins a 4
b.4.3	Pla de contingència per solucionar els riscos identificats	Fins a 2

**Justificació criteri:** El pla de riscos és element primordial en la correcta execució de projectes complexos, i permet anticipar els inevitables problemes al llarg de les diferents fases del mateix, en tenir el més aviat possible detectats els possibles riscos que puguin impactar en seu abast. Una identificació preliminar dels riscos, de les accions per mitigar-los i de les mesures de contingència facilita l'anticipació i, per tant, ajuda a l'acompliment de les fites.

El mètode de valoració per a tots aquests criteris d'adjudicació consisteix en assignar un valor als diferents aspectes específics que es valoren considerant si el grau d'abast descrit és alt, mig, baix o nul (sense valor).

Així doncs, les possibilitats de valoració per a cada aspecte específic que es valora:

Alt	Mig	Baix	Nul
100% de la puntuació màxima atorgable a aquell aspecte específic	60% de la puntuació màxima atorgable a aquell aspecte específic	25% de la puntuació màxima atorgable a aquell aspecte específic	0% de la puntuació màxima atorgable a aquell aspecte específic

**Exemple:**

*Si un criteri d'adjudicació es valora fins un màxim de 2 punts, totes les millores que es contemplin dins d'aquest criteri, es valoraran de la forma següent:*



<i>EMPRESA</i>	<i>CRITERI 1</i>	<i>VALORACIÓ</i>	<i>PONDERACIÓ VALORACIÓ</i>	<i>PUNTUACIÓ VALORACIÓ</i>	<i>PUNTUACIÓ CRITERI</i>
<i>Empresa 1</i>	<i>Aspecte 1</i>	<i>Alt</i>	<i>100%</i>	<i>2</i>	<i>3.98</i>
	<i>Aspecte 2</i>	<i>Mig</i>	<i>66%</i>	<i>1.32</i>	
	<i>Aspecte 3</i>	<i>Baix</i>	<i>33%</i>	<i>0.66</i>	
<i>Empresa 2</i>	<i>Aspecte 1</i>	<i>Baix</i>	<i>33%</i>	<i>0.66</i>	<i>2.66</i>
	<i>Aspecte 2</i>	<i>Nul</i>	<i>0%</i>	<i>0</i>	
	<i>Aspecte 3</i>	<i>Alt</i>	<i>100%</i>	<i>2</i>	

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat següent tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 in fine:

-Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

-Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA**

### **9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

La xifra anual de negocis durant un exercici dels tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 123.908,22 € IVA exclòs.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.



## 9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Els licitadors hauran de presentar una relació dels principals treballs o serveis realitzats en els últims tres anys que inclogui imports, dates i destinataris, públics o privats, de serveis de naturalesa igual o similar a l'objecte de la present licitació.

- L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 82.605,48 €.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el criteri següent:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. El nombre de personal tècnic mínim ha de ser de 6 persones i d'acord amb les categories professionals del XVII Conveni Col·lectiu Estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i d'opinió pública (B.O.E. núm. 57, del 6 de març de 2018):

2 treballadors del Grup A nivell I

2 treballadors del Grup B nivell I

2 treballadors del Grup D nivell I

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris, d'acord amb el que disposa la clàusula 6.2 de característiques professionals del plec de prescripcions tècniques:

Perfil	Experiència/Coneixements	Categoria professional segons conveni
<b>Cap de Contracte</b>	Cal que acrediti una experiència mínima de 5 anys en gestió de contractes per a l'administració pública o sector privat.  Cal també que acrediti la següent experiència sectorial:  Experiència mínima en l'àmbit de la comunicació de 3 anys.	Grup A nivell I
<b>Analista Funcional / Processos</b>	Cal que acrediti una experiència mínima de 3 anys fent tasques d'analista funcional o de processos en l'àmbit de l'administració pública o sector privat  Cal també que acrediti la següent experiència sectorial:  Experiència mínima en l'àmbit de la comunicació de 2 anys.	Grup B nivell I



<b>Consultor junior</b>	<p>Cal que acrediti una experiència mínima de 2 anys fent tasques de consultoria en l'àmbit de l'administració pública o sector privat.</p> <p>Cal també que acrediti la següent experiència sectorial:</p> <p style="padding-left: 40px;">Experiència mínima en l'àmbit de la comunicació de 1 anys.</p>	Grup D nivell I
-------------------------	---	-----------------

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar l'experiència mínima requerida amb la relació de treballs realitzats indicant el període del servei, descripció del servei i beneficiari del servei.

Tanmateix, els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids o norma que el substitueixi.

## 10. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sr. Antoni Fernández, gerent de l'Institut per delegació de la presidenta de data 12 de setembre de 2019.

Vocals:

<b>Titulars</b>	<b>Substituts</b>
1. El secretari delegat de l'Institut, el Sr. Enric Benito.	- El Director jurídic de l'Institut, el Sr. Antonio Marín.
2. La interventora delegada de l'Institut, la Sra. Concepció Franco.	- La directora d'administració i recursos de l'Institut, la Sra. Elena Molina.
3. El director de Relacions amb els Contribuents, Comunicació i Qualitat de l'Institut, el Sr. Daniel Martínez.	- La cap del Departament de Comunicació i Qualitat de l'Institut, la Sra. Anna Abellà.
4. La cap del Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut, la Sra. Estefania Figuera.	- La tècnica del Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut, la Sra. Nadia Rodríguez.

## 11. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació atès que l'objecte del contracte haurà d'executar-se directament per part de l'adjudicatari, segons els termes previstos a la llei de contractació.



## **12. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Hisenda. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari ho comunicarà a l'IMH i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides a l'apartat de Recursos Humans del Plec de Prescripcions Tècniques; en cas contrari i sense el consentiment de l'IMH aquest fet serà susceptible de sanció.

## **13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social:

### DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST

El pressupost màxim o el pressupost base de licitació s'ha de desagregar quan els costos estimats d'execució del contracte, tant els costos directes com els indirectes, quan la retribució dels salaris sigui molt significativa en el cost final del contracte, precisant l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte en relació amb un conveni de referència, d'aplicació preferent. Aquesta estimació, si és possible, ha d'especificar les categories professionals i els conceptes salarials.

### VALORACIÓ DEL PREU INFERIOR A UN 35%

Aquesta mesura es complementa amb la de determinació del pressupost màxim de licitació, en el sentit que l'òrgan de contractació estimi el pressupost màxim de licitació computant, entre altres factors, els costos salarials a partir d'un conveni de referència. En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

### OFERTA ANORMALMENT BAIXA, PER NO ADEQUACIÓ DE L'OFERTA ALS COSTOS SALARIALS

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir



informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

#### MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DURANT LA VIGÈNCIA DEL CONTRACTES

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

#### CONCILIACIÓ DEL TEMPS LABORAL, PERSONAL I FAMILIAR

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

#### PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.



S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

#### COMUNICACIÓ INCLUSIVA

L'empresa contractista ha de garantir:

Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

#### MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i



eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

#### IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO-DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBI

La llei catalana 11/2014, de 10 d'octubre, té l'objecte de garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals (LGTBI) i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. L'article 21.b).5è, estableix que les empreses han d'adoptar codis de conducta i protocols d'actuació per assegurar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI. En l'execució del contracte es poden donar les condicions en què calgui assegurar l'aplicació correcta de la Llei 11/2014. L'empresa contractista haurà d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de d'oportunitat i no-discriminació de les persones LGTBI

#### PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.



Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

## **14.FALTES I SANCIONS**

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Hisenda. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció

La reiteració en la falta de qualitat dels productes gestionats o lliurats durant el projecte pot suposar l'aplicació de faltes de la forma següent:

- Falta lleu. Es considerarà una falta lleu:
  - La detecció de manca de qualitat detectada tant en els documents com en els productes o en les evidències de compliment de fites.
  - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs (Plec administratiu i plec tècnic), quan no constitueixi falta molt greu o greu.
  - L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
  - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs.
- Falta greu. Es considerarà una falta greu qualsevol de les situacions següents:
  - La substitució d'algun membre de l'equip de projecte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'IMH.
  - L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta lleu sancionada.
  - Reiterada manca de qualitat detectada tant en els documents com en els productes o en les evidències de compliment de fites.
  - Accés no contemplat dins l'abast del projecte a dades de caràcter protegit.
  - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi falta molt greu.
  - L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.



- L'incompliment, que no constitueixi penalitat molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
  - L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en els plecs quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
  - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs.
  - La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- Falta molt greu:
    - L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'última falta greu sancionada.
    - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
    - L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions si posa en perill la seguretat de les persones o les instal·lacions materials.
    - L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
    - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs.

### **Penalitats contractuals**

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Institut pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació o de fins un 5 per 100 del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.



### **Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats**

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Institut podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

La imposició de penalitats per incompliment contractual no està subjecta a un termini de caducitat.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Institut que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda.

### **15.PROPOSTA**

Per tot això el Director que subscriu proposa s'iniciïn els tràmits adients per que l'Òrgan Competent de Contractació autoritzi la contractació dels serveis detallats, la despesa de 82.605,48 € IVA exclòs, que amb el 21% d'IVA aplicable suma un total de 99.952,62 €, d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de Prescripcions Tècniques, i la convocatòria del corresponent procediment obert simplificat d'adjudicació de la licitació.

Cap del Departament de Comunicació i Qualitat

Sra. Anna Abellà Blanch

Barcelona 6 de maig 2021