



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona
Departament de Relacions amb el Contribuent
Pallars 200-202 08005 Barcelona
ajuntament.barcelona.cat/hisenda/ca/

INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DOS AUXILIARS INFORMADORS PER A LA RECEPCIÓ DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'HISENDA DE BARCELONA



Índex

1.	Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte.....	3
2.	Objecte del contracte	3
3.	Pressupost del contracte.....	3
	3.1. Import base de licitació (IVA inclòs).....	3
	3.2. Valor estimat del contracte.....	5
	3.3. Pagament de la prestació.....	6
4.	Durada del contracte.....	6
5.	Pròrroga del contracte	6
6.	Elecció del procediment	6
7.	Responsable del contracte	6
8.	Criteris d'adjudicació	6
9.	Requisits de capacitat i solvència	13
10.	Obligacions de l'empresa adjudicatària	13
11.	Condicions especials d'execució.....	14
12.	Garantia definitiva	15
13.	Subcontractació.....	15
14.	Cessió del contracte	15
15.	Revisió de preus	15
16.	Recepció i termini de garantia	16
17.	Modificació del contracte.....	16
18.	Responsabilitat en l'execució del contracte.....	16



1. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

L'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, és un organisme autònom de l'Ajuntament de Barcelona que té com a finalitat la gestió, recaptació, i inspecció dels tributs, preus públics, multes i altres ingressos de dret públic de l'Ajuntament, els seus organismes autònoms, i d'altres entitats públiques, quan se'ls hi encomanin.

Tal i com s'estableix a la Carta de Serveis de l'Institut, aprovada en data 16 de març del 2017, els serveis cobreixen les principals demandes d'atenció dels contribuents, essencialment l'atenció i informació, el tractament de tributs, preus públics i multes, la gestió tributària, la devolució d'ingressos i els ajuts i beneficis fiscals aplicables.

La recepció de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona és la primera presa de contacte que té el ciutadà i els representants de les persones jurídiques amb l'Institut, per això és important comptar amb un servei de recepció que és imprescindible per la bona gestió i prestació dels serveis d'aquest Institut, així com per informar al ciutadà de la ubicació dels diferents serveis, i per a la correcta gestió de les visites a aquests serveis i informació del funcionament dels mateixos.

Aquest servei de recepció és imprescindible per donar un bon servei als contribuents i per evitar aglomeracions a la recepció de l'Institut, que en aquests moments aquest Institut no disposa ni de l'organització, ni dels mitjans materials, ni personals per a la prestació d'aquest servei.

2. Objecte del contracte

El present contracte de serveis té per objecte la cobertura del servei de dos auxiliars informadors per la recepció de l'Institut Municipal d'Hisenda.

L'objecte del contracte s'identifica de la forma següent: CPV: 79992000-4. Serveis de recepció

En virtut de l'establert a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots perquè la realització independent de les prestacions del servei descrites a la clàusula 2.1 del Plec de prescripcions tècniques (PPT) dificultaria l'execució correcta, des del punt de vista tècnic, al ser necessari la coordinació de dites prestacions.

3. Pressupost del contracte

3.1. Import base de licitació (IVA inclòs)

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de 60.000 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

49.586,78 euros, pressupost net.



10.413,22 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

	Import
Cost personal salari	32.231,40 €
Despeses de funcionament	7.438,02 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	39.669,42 €
Despeses generals	2.231,41 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	2.231,41 €
Benefici industrial	7.685,95 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES + BENEFICI INDUSTRIAL	49.586,78 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici s'aprovi en els respectius pressupostos municipals.

D'acord amb l'article 130.2 de la LCSP quan l'empresa que vingués efectuant la prestació objecte del contracte a adjudicar fos un Centre Especial d'Ocupació, l'empresa que resulti adjudicatària tindrà l'obligació de subrogar-se com a ocupador de totes les persones amb discapacitat que vingueren desenvolupant la seva activitat en l'execució del referit contracte.

En aquest sentit i en base a la previsió establerta a l'article 130 de la LCSP, en document annexat s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei. El conveni d'aplicació és el conveni col·lectiu general d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions (codi de conveni núm. 99100265012021).

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència l'esmentat conveni. Aquesta referència no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.



Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de dues persones treballadores que ha d'executar el contracte amb la categoria d'auxiliar de serveis del grup professional 5 segons s'especifica en la clàusula 2.2 del Plec de prescripcions tècniques, per una jornada de treball:

Categoria grup professional 5	Retribució salarial*	Nº de persones
Auxiliar de serveis generals	28.329,00 €	Per 2 persones

* Conforme l'article 27 del conveni s'estableix una jornada de 1.804 hores/any, a raó de 164 hores mensuals.

La jornada laboral setmanal per cada auxiliar estarà constituïda per un total de 30 hores setmanals els mesos de maig a setembre i el període comprès entre el 24 de desembre i el 7 de gener, ambdós dies inclosos. I per un total de 32 hores setmanals els mesos d'octubre a abril, excepte el període comprès entre el 24 de desembre i el 7 de gener.

3.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de **99.173,56** euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa adjudicatària, incloent possibles pròrrogues, conforme a l'article 101 de la LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	SUMA
2022 Del 8 d'agost a 31 de desembre	19.628,10 €	0,00 €	19.628,10 €
2023 De l'1 gener al 7 d'agost	29.958,68 €	0,00 €	29.958,68 €
2023 Del 8 d'agost agost a 31 de desembre	0,00 €	19.628,10 €	19.628,10 €
2024 De l'1 de gener al 7 d'agost	0,00 €	29.958,68 €	29.958,68 €
TOTAL CONTRACTE	49.586,78 €	49.586,78 €	99.173,56 €



3.3. Pagament de la prestació

El pagament de la prestació es farà de manera mensual. L'empresa adjudicatària haurà d'emetre una factura mensual en la qual especificarà la facturació corresponent al mes vençut d'execució de l'objecte del contracte. La facturació serà electrònica.

4. Durada del contracte

Es proposa un termini de vigència màxim d'un any a partir del dia 8 d'agost de 2022 o a partir del dia següent de la darrera signatura digital de la formalització del contracte, si fos posterior. I finalitzarà el 7 d'agost de 2023.

5. Pròrroga del contracte

La vigència del contracte es podrà prorrogar fins a un màxim d'un any més, amb una pròrroga de com a màxim 12 mesos.

6. Elecció del procediment

Atès el valor estimat del contracte la seva adjudicació es farà mitjançant procediment obert simplificat previst a l'article 159 LCSP, garantint la concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

7. Responsable del contracte

La supervisió de l'execució del contracte correspondrà al Sr. Pedro Boqueras, cap del departament de Relacions amb el Contribuent de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona.

8. Criteris d'adjudicació

Les millores que s'ofereixin per part de les empreses licitadores s'hauran d'incloure a l'oferta que presentin sense que l'Institut hagi d'assumir cap cost addicional al preu d'adjudicació del contracte.

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

8.1. Criteri d'adjudicació sotmès a judici de valor

En relació al criteri sotmès a judici de valor es valoraran les millores proposades fins a 25 punts de la manera següent:



Criteri. 1. Protocol d'actuació davant d'incidències amb el públic adaptat a les necessitats del Servei.

El protocol de resolució d'incidències ha de ser adequat a les característiques del Servei, tenint en compte l'activitat de l'IMH.

Les millores introduïdes en el protocol es puntuaran fins a 25 punts de la manera següent:

Per cada millora presentada per l'empresa licitadora s'atorgarà un màxim de 5 punts en cadascun dels aspectes relacionats a continuació:

- Coordinació i comunicació d'incidències
- Criteris d'actitud del personal en l'atenció amb el públic
- Procediment i metodologia d'actuació
- Tractament de la tipologia d'incidències
- Registre i seguiment de les incidències

Es valorarà de cadascun dels aspectes descrits que la millora proposada per l'empresa licitadora sigui factible i es puntuarà segons el grau de benefici que aporti al Servei.

La consideració de factible consisteix en si la millora proposada és realitzable en la situació actual del Servei. Si la millora no es considera factible no es valorarà.

La consideració del grau de benefici es considerarà en funció de 3 categories:

- Benefici alt, A. Fins a 5 punts.
- Benefici mig, B. Fins a 3 punts.
- Benefici baix, C. Fins a 1 punt.

Si la millora descrita aporta un benefici per l'IMH considerat com alt (BA) es puntuarà amb una valoració de fins a 5 punts, mig (BB) de fins a 3 punts o baix (BC) de fins a 1 punt.

Així doncs, les possibilitats de valoració per a cada proposta de millora seran.

BA benefici alt	BB benefici mig	BC benefici baix
Fins a 5 punts	Fins a 3 punts	Fins a 1 punt

Nota: Proposta NV 0 punts. No valorable.



La màxima puntuació assolida per cada aspecte atorgarà el total de la puntuació i a la resta de millores proposades correspondrà la puntuació que resulti de forma proporcional de la manera següent:

Les propostes es valoraran amb la puntuació establerta a la taula anterior (Ex. BA: Fins a 5 punts, BB: Fins a 3 punts i BC: Fins a 1 punt)

Seguidament es calcularan de forma proporcional les puntuacions en funció del valor màxim assignat a cada aspecte assenyalat en aquest mateix criteri.

Exemple:

Si una millora es valora fins un màxim de 5 punts, totes les millores que es contemplin dins d'aquest aspecte, es valoraran de la forma següent:

Aspecte: Coordinació i comunicació d'incidències					
EMPRESA	MILLORA	VALORACIÓ	PUNTUACIÓ VALORACIÓ	PUNTUACIÓ TOTAL	PUNTUACIÓ TOTAL
<i>Empresa 1</i>	<i>Millora 1</i>	<i>FA</i>	<i>5</i>	<i>13</i>	<i>5 Punts</i>
	<i>Millora 2</i>	<i>FA</i>	<i>5</i>		
	<i>Millora 3</i>	<i>FB</i>	<i>3</i>		
<i>Empresa 2</i>	<i>Millora 1</i>	<i>FA</i>	<i>5</i>	<i>8</i>	<i>3,08 punts</i>
	<i>Millora 2</i>	<i>FB</i>	<i>3</i>		

El màxim de punts es donarà a l'empresa licitadora que tingui la valoració més alta en les millores ofertades, per cada grup de millores a valorar de cada aspecte, i a la resta se li atorgarà la puntuació de forma proporcional. Amb una regla de tres, l'empresa 1 obtindria 5 punts i l'empresa 2 obtindria 3,08 punts (arrodoniment a dos decimals).

Es valorarà cada millora en relació a cada aspecte de manera independent, fins a un total màxim de 25 punts de valoració de les millores proposades al protocol d'actuació davant d'incidències amb el públic.

8.2. De valoració automàtica

En relació als criteris d'adjudicació avaluable automàticament es valorarà com a màxim fins a 75 punts de la manera següent:



Criteri 1. Pel preu ofertat s'atorgarà una puntuació màxima de 20 punts.

Per calcular els punts obtinguts en funció de l'oferta econòmica s'utilitzarà la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

Les propostes presentades per les empreses licitadores hauran d'assolir la totalitat dels serveis inclosos en aquesta contractació.

Si el preu ofert és superior al pressupost net de licitació, la totalitat de la proposició serà rebutjada.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu màxim fixat com a pressupost net (IVA exclòs) amb dos decimals. En cas que el preu ofert tingui un decimal, s'entendrà que el segon decimal és zero. Si n'hi ha més de dos, el tercer no es considerarà. No s'admetrà qualsevol altre símbol (guions, paraules, etc.) que no sigui numèric.

Es defineix el següent límit per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de les empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Si el nombre de les empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els següents criteris de desempat, **per ordre de prelación i no acumulatius**, i tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:



- Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Criteri 2. Per formació i coneixements addicionals per part del personal que podrà executar l'objecte del contracte en cas de substitució del personal a subrogar, s'atorgarà una puntuació màxima de 35 punts. Es puntuarà de la manera següent:

2.1 Per Coneixement d'idiomes per part del personal s'atorgarà una puntuació màxima de 10 punts – el català i castellà no es computen a aquests efectes.

Es valorarà l'idioma anglès i un segon i tercer idioma, fins a un màxim de 6 certificats (3 certificats per persona, un per cada idioma) i s'atorgarà una puntuació màxima en conjunt per les dues persones de fins a 5 punts per l'anglès, fins a 2,5 punts per un segon i 2,5 punts per un tercer idioma.

Es valoraran els certificats del personal presentats per les empreses licitadores en una escala de 0 a 5 per l'anglès (0,50 nivell bàsic, 1,25 nivell intermedi i 2,5 nivell alt, per a cadascuna de les persones) i en una escala de 0 a 2,5 per un segon i tercer idioma (0,25 nivell bàsic, 0,50 nivell intermedi i 1,25 nivell alt, per a cadascuna de les persones).

Els certificats han de ser oficials i lliurats per organismes homologats segons taula equivalència escola oficial d'idiomes <https://www.eoibd.cat/ca/cursos/cursos-oficials/examens-de-certificat/tipus-de-certificats-oficials/>

1a persona			
Idioma	Nivell bàsic	Nivell intermig	Nivell alt
Anglès	0,50	1,25	2,50
2n idioma	0,25	0,50	1,25
3r idioma	0,25	0,50	1,25
2a persona			
Idioma	Nivell bàsic	Nivell intermig	Nivell alt



Anglès	0,50	1,25	2,5
2n idioma	0,25	0,50	1,25
3r idioma	0,25	0,50	1,25
Màxima puntuació			10 punts

La data d'emissió dels certificats no podrà ser posterior a la data màxima de presentació de les ofertes d'aquesta licitació.

Caldrà acreditar el nivell d'idiomes per part de l'empresa proposada com adjudicatària abans de l'adjudicació del contracte.

2.2 Per cursos en habilitats de comunicació, assertivitat o equivalent i gestió de conflictes i/o incidències s'atorgarà una puntuació màxima de 15 punts. Cursos que fomentin la capacitat d'interlocució amb els diferents usuaris que accedeixen a l'edifici i dotin de capacitat d'actuar davant de certs comportaments inadequats o incidents.

En relació a aquest criteri, es valoraran els cursos d'habilitats de comunicació, assertivitat o equivalent amb una duració mínima de 5 hores i una duració màxima de 10 hores amb 2,5 punts per persona i per cursos de duració de més de 10 hores amb 5 punts per persona. Pel que fa als cursos de gestió de conflictes i/o d'incidències amb una duració mínima de 5 hores i una duració màxima de 10 hores amb 1,25 punts per persona i per cursos de duració de més de 10 hores amb 2,5 punts per persona:

Curs	Habilitats de comunicació	Gestió d'incidències	Màxima Puntuació
1 persona			
De 5 a 10 hores	2,5	1,25	
Més de 10 hores	5	2,5	7,5
2a persona			
De 5 a 10 hores	2,5	1,25	
Més de 10 hores	5	2,5	7,5
			15 punts

Si un certificat comporta la realització dels dos tipus de cursos i no especifica les hores emprades en cada curs computarà la meitat de les hores per cada curs. En aquest cas, els cursos inferiors a 10 hores no es valoraran.

Caldrà acreditar la realització de cursos per part de l'empresa proposada com adjudicatària abans de l'adjudicació del contracte.



Criteri 2.3. Per borsa d'hores de formació s'atorgarà una puntuació màxima de 10 punts. Oferta d'hores de disponibilitat per a formació addicional prèvia a l'inici o durant l'execució del contracte.

Per l'oferiment d'una borsa d'hores de fins a 10 hores es puntuarà amb 10 punts. La resta d'oferiments es calcularan proporcionalment mitjançant una regla de 3, a les hores ofertades,

Per exemple:

10 hores ----- 10 punts

6 hores ----- x

$$X = (6 \cdot 10) / 10 = 6 \text{ punts}$$

Criteri 3. Per aportació de vestuari unisex s'atorgarà una puntuació màxima de 10 punts. Per aquelles empreses que subministrin a les persones que desenvolupin el Servei un vestuari uniforme adequat a les característiques del Servei, de tonalitat neutral, còmode, seriós i no discriminatori per raó de sexe. Es puntuarà de la manera següent:

Es valorarà amb **5 punts** per aportació de vestuari corresponent a la part superior sempre que la part inferior sigui acord amb la superior.

Es valorarà amb **10 punts** per aportació de vestuari complet.

Criteri 4. Per l'increment salarial respecte al conveni de referència s'atorgarà una puntuació màxima de 10 punts. Aquest criteri fa referència a la retribució salarial de les persones treballadores que executen el contracte, prenent com a base les retribucions salarials establertes al conveni col·lectiu general d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions (codi de conveni núm. 99100265012021) conforme a l'article 48 del conveni:

Categoria grup professional 5	Retribució salarial *	Nº de persones
Auxiliar de Serveis Generals	11.331,60 €	Per treballador

* Per determinar aquesta retribució salarial s'ha pres com a referència la taula salarial del conveni incrementada segons l'IPC del 2021 per una jornada laboral setmanal de 32 hores.

La màxima puntuació s'atorgarà a l'empresa que la seva oferta proposi per a la totalitat de les persones ocupades en l'execució del contracte un % d'increment salarial major, respecte de la retribució, i la resta d'oferiments rebran una puntuació proporcional seguint la següent fórmula:



$$\text{Punts} = \frac{\% \text{ increment aplicat en l'oferta que es valora}}{\% \text{ increment màxim aplicat}} \times \text{puntuació màxima}$$

Aquest percentatge d'increment salarial ha de ser d'aplicació des del primer dia de contracte i s'ha de mantenir durant tota la seva vigència, i la seva possible pròrroga.

9. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

Criteris de solvència econòmica i tècnica

Criteris de solvència econòmica:

El volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior de 74.300,00 €. En el cas de què la data de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa licitadora sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Criteris de solvència tècnica i professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 34.800,00 €.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el criteri següent: *D'acord amb l'article 90.1.g) LCSP, la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els últims tres anys ha de ser de mínim 6 persones.*

10. Obligacions de l'empresa adjudicatària

Les contemplades al plec de prescripcions tècniques i al Plec de clàusules administratives particulars.



11. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució conforme al DECRET D'ALCALDIA S1/D/2020-1081 de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Pla d'Objectius de Contractació Pública sostenible 2020-2021 de l'Ajuntament de Barcelona.

Mesures de caràcter social:

A) Descrites a l'informe justificatiu:

- Desglossament del pressupost: Costos directes i indirectes i costos salarials. Descripció detallada al punt 3 d'aquest informe.
- Valoració del preu inferior a un 35% del total establert al criteri 1 del punt 8.2 d'aquest informe.
- Oferta anormalment baixa per no adequació de l'oferta als costos salarials.
- Valoració de millores en els salaris de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte en relació al conveni laboral de referència. Percentatge establert al criteri 4 del punt 8.2 d'aquest informe.

B) L'empresa adjudicatària ha de garantir:

- El manteniment de les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta segons el conveni que sigui d'aplicació durant la vigència del contracte.
- La presentació del Pla d'Igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.



- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Conciliació del temps laboral, personal i familiar. L'adopció de mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal, en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.
- Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa. L'article 71.1.d) de la LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

12. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa licitadora proposada com adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs.

13. Subcontractació

Per la naturalesa del servei objecte del contracte no és possible la subcontractació, conforme s'estableix als articles 75.4 i 215.2.e) de la LCSP, l'execució del contracte ha de ser prestada directament per l'empresa adjudicatària.

14. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

15. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.



16. Recepció i termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la naturalesa i característiques de l'execució del servei objecte d'aquest contracte establertes al punt 2 del Plec de prescripcions tècniques.

17. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i amb els requisits establerts legalment.

18. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i especialment a les establertes en el Plec de clàusules administratives particulars.

Si les accions o omissions realitzades per l'empresa adjudicatària d'aquest contracte, comportessin danys i/o perjudicis a tercers, aquesta haurà de fer-se càrrec de les corresponents indemnitzacions.

L'IMH podrà resoldre el contracte segons el supòsits recollits al Plec de clàusules administratives particulars i a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques (PPT). Els supòsits recollits al PPT son els següents:

- Per l'incompliment reiteratiu de les estipulacions contemplades a la clàusula 2.1 i 2.2 del plec de prescripcions tècniques.



- I quan es doni alguna de les causes de resolució establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que regula la Llei de Contractes del Sector Públic.

En el supòsit d'incompliment dels horaris establerts a la clàusula 2.2 del plec de prescripcions tècniques i s'opti per la no resolució del contracte s'imposaran a l'empresa adjudicatària les penalitats següents:

- A partir de 5 dies de retard en un mateix mes de més de 15 minuts: Multa de l'1% del preu del contracte.
- A partir de 10 dies de retard en un mateix mes de més de 15 minuts: Multa del 2% del preu del contracte.
- A partir de 15 dies de retard en un mateix mes de més de 15 minuts l'òrgan de contractació pot decidir entre una multa del 6% del preu del contracte o la resolució del contracte.

