



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona
Departament de Comunicació i Qualitat
Carrer Pallars 200-202, 08005 Barcelona
Tel.93 402 38 17
ajuntament.barcelona.cat/hisenda/ca/

INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL WEB I DEL PORTAL DE COMUNICACIÓ INTERNA DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'HISENDA DE BARCELONA.



Contingut

1.	Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte.....	3
2.	Objecte del contracte.....	3
3.	Durada del contracte	5
4.	Pressupost del contracte	5
	4.1. Import base de licitació (IVA inclòs)	5
	4.2 Valor estimat del contracte	7
5.	Elecció del procediment.....	8
6.	Responsable del contracte	8
7.	Criteris de solvència econòmica i tècnica.....	8
	7.1. Criteris de solvència econòmica.....	8
	7.2 Criteris de solvència tècnica i professional	9
8.	Criteris d'adjudicació.....	9
	8.1 Criteris de judici de valor i automàtics	9
	8.2 Criteris de preferència en cas d'empat en les puntuacions totals	14
9.	Obligacions essencials de l'empresa adjudicatària	15
10.	Condicions especials d'execució.....	16
11.	Cessió del contracte	17
12.	Responsabilitat en l'execució del contracte.....	17
13.	Garantia definitiva.....	18
14.	Recepció i termini de garantia.....	18
15.	Revisió de preus.....	18
16.	Subcontractació.....	19

1. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

L'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (IMH) és responsable de la informació, gestió, inspecció, recaptació dels tributs, preus públics municipals, multes i altres ingressos de dret públic municipals.

Actualment, l'IMH disposa del web ajuntament.barcelona.cat/hisenda, adreçat als ciutadans, empreses, entitats i professionals, on es facilita informació de l'IMH relacionada amb impostos, taxes i preus públics municipals, multes, altres ingressos de dret públic municipals, com efectuar els pagaments, normativa tributària i altres gestions. La mateixa web per tal de dur a terme els tràmits concrets redirigeix als usuaris al web independent anomenat "Portal de tràmits de l'Ajuntament de Barcelona".

El manteniment de la web és bàsic per poder oferir una informació adequada i de qualitat a la ciutadania i és clau per a l'èxit de qualsevol projecte web. Els continguts han d'estar renovats i al dia, sinó les pàgines web perden interès i eficàcia per als seus usuaris. El manteniment web comporta una part de continguts i també un manteniment tècnic que també és vital perquè garanteix la solució de qualsevol problema que pugui sorgir a nivell tècnic. A més, també s'ha de comptar amb el manteniment pel que fa al SEO que permetrà posicionar la pàgina web en els cercadors com Google en una situació preferent, generant trànsit qualificat al web i, en definitiva, resultats. I no podem oblidar la part de suport i consultoria que ens ajuda a treure el màxim profit de la pàgina web.

D'altra banda, l'Institut Municipal d'Hisenda també compta amb un Portal de Comunicació interna que és una plataforma d'informació de l'entitat cap als seus empleats on es publiquen contínuament informacions rellevants, així com documentació de l'Institut necessària per al correcte desenvolupament de la feina del personal. Aquesta plataforma també requereix d'un sistema de manteniment tècnic, de disseny i de suport, per garantir el seu correcte funcionament.

L'Institut no disposa ni de l'organització, ni dels mitjans materials, ni personals adequats i suficients, per a la correcta realització d'aquests serveis.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb el següent **CPV: 72200000-7 "serveis de programació de software i de consultoria"**.

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis necessaris de suport, manteniment i disseny per tal de garantir el correcte funcionament de la web <https://ajuntament.barcelona.cat/hisenda/> i del



portal de Comunicació Interna de l'Institut Municipal d'Hisenda (*annex 1 del Plec de prescripcions tècniques*), per part de l'empresa adjudicatària, així com garantir la constant actualització dels mateixos en funció dels avanços tecnològics i de disseny.

El servei de manteniment ha d'incloure:

- **Manteniment tècnic de les eines que suporten ambdues plataformes:** per a la web Drupal 9 i pel portal WordPress (*consulteu annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques*) i aplicació de les actualitzacions de mercat.
- **Manteniment operatiu,** de tots els serveis i funcionalitats construïts sobre la infraestructura d'ambdues plataformes (web i portal) per tal d'emmagatzemar, gestionar i publicar els continguts i aplicació continua dels avanços del mercat.
- **Manteniment de suport:** suport en la gestió de les eines a l'equip de l'IMH encarregat de la gestió de la web i del portal de comunicació interna.
- **Manteniment de continguts i disseny:** modificació de continguts, modificació d'estructura, nova creació de peces de disseny i continguts, sempre a petició de l'equip de l'IMH encarregat de la gestió de la web i del portal.

El present contracte es considera de caràcter intel·lectual perquè inclou tasques de disseny, tant del web com del portal intern de comunicació, que condicionen el seu manteniment, i que impliquen l'ús de facultats intel·lectuals com són la innovació i creativitat. Així mateix, la disposició addicional quadragèsima primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), que regula les normes específiques de contractació pública de serveis d'arquitectura, enginyeria, consultoria i urbanisme, estableix que es reconeix la naturalesa de prestacions de caràcter intel·lectual als serveis d'arquitectura, enginyeria, consultoria i urbanisme, amb els efectes que es deriven de les previsions contingudes en la LCSP.

No s'ha dividit en lots l'objecte del contracte perquè el cost de manteniment del Portal de Comunicació interna només representa un 14% respecte al pressupost net de licitació (sense Iva) d'aquest contracte, el tipus de feina que es requereix pel manteniment de les dues plataformes (web i portal) és similar i part del seu contingut està relacionat, per això es fa necessari coordinar l'execució de les diferents prestacions.

3. Durada del contracte

La durada del contracte serà com a màxim de 12 mesos i s'iniciarà l'1 de juliol de 2022 o a partir del dia següent de la darrera signatura digital de la formalització del contracte, si aquesta fos posterior, i finalitzarà el 30 de juny de 2023.

La durada màxima total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 4 anys , tot atenent que és necessari garantir la continuïtat de la prestació.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per un període màxim de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

4. Pressupost del contracte

4.1. Import base de licitació (IVA inclòs)

El pressupost base de licitació és de 20.563,95 €, IVA inclòs, amb el següent desglossament: 16.995,00 € pressupost net i 3.568,95 € d'IVA (21%). D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

El pressupost net de licitació està calculat sobre un total de 309 hores de treball. Les empreses licitadores hauran de presentar la seva oferta sense superar aquest preu unitari màxim:

Import preu unitari màxim: 55,00 €/h IVA exclòs.

L'Institut no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost s'imputarà en l'exercici pressupostari 2022-2023.

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2022	8.497,49 €	21	1.784,47 €	10.281,96 €
2023	8.497,51 €	21	1.784,48 €	10.281,99 €
TOTAL	16.995,00 €	21	3.568,95 €	20.563,95 €



Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

El pagament efectiu de les prestacions executades per l'empresa adjudicatària es durà a terme mensualment en funció de les hores realitzades un cop presentada la factura electrònica i validada pel tècnic responsable del contracte.

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

Costos directes	Import €
Costos salarials	11.263,68 €
TOTAL (Suma costos directes):	11.263,68 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	2.039,4 €
TOTAL (Suma costos indirectes):	2.039,4 €

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	3.691,92 €
--	------------

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial)	16.995,00 €
--	--------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el "*XVII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría y estudios de mercado y de la opinión pública*", publicat el 6 de març de 2018 en el Butlletí Oficial de l'Estat, on s'especifica, en el punt 2 de l'article 1, que les empreses de serveis d'informàtica també estan incloses en l'àmbit funcional d'aquest conveni. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals, segons s'especifica en la clàusula 3 del Plec de prescripcions tècniques:

Categoria professional	Retribució salarial
Titulat Grau superior	25.189,02 €
Titulat Grau mig	18.205,32 €

El nombre mínim de persones per executar el contracte son dos persones que poden pertànyer a qualsevol de les dues categories professionals esmentades.

4.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar l'òrgan de contractació, el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de 71.379,00 €, IVA exclòs. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificacions, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Anys	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2022	8.497,49 €		424,87 €	8.922,36 €
2023	8.497,51 €	8.497,49 €	849,75 €	17.844,75 €
2024		16.995,00 €	849,75 €	17.844,75 €
2025		16.995,00 €	849,75 €	17.844,75 €
2026		8.497,51 €	424,88 €	8.922,40 €
TOTAL	16.995,00 €	50.985,00 €	3.399,00 €	71.379,00 €

Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causa prevista de modificació:

- Canvis en la arquitectura de la web o del portal, és a dir, canvis en la forma en que estan organitzades i distribuïdes les pàgines i en com es relacionen entre elles.....20%



Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per a aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

5. Elecció del procediment

Atès el valor estimat del contracte la seva adjudicació es farà mitjançant procediment obert simplificat, garantint la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

6. Responsable del contracte

La responsable de l'execució del contracte correspondrà a la cap del Departament de Comunicació i Qualitat, la Sra. Anna Abellà Blanch.

7. Criteris de solvència econòmica i tècnica

7.1. Criteris de solvència econòmica

El volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior de 50.000€. En el cas que la data de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa licitadora sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

7.2 Criteris de solvència tècnica i professional

El personal tècnic, participant en l'execució del contracte, ha de tenir les titulacions o acreditacions acadèmiques i l'experiència professional detallada en el punt 3 del Plec de prescripcions tècniques (PPT) adequades a la realització de les tasques recollides en el punt 4 del mateix Plec:

- grau mitjà o superior en disseny gràfic o equivalent i una experiència professional acreditada de dos anys en el desenvolupament de les tasques indicades en el punt 4 del PPT, durant els últims cinc anys a comptar des del darrer dia de presentació d'ofertes.
- grau mitjà o superior en informàtica o equivalent i una experiència professional acreditada de dos anys en el desenvolupament de les tasques indicades en el punt 4 del PPT, durant els últims cinc anys a comptar des del darrer dia de presentació d'ofertes.

La figura de cap de projecte recaurà sobre una d'elles i s'encarregarà de coordinar les tasques, interactuar amb els promotors i garantir el control de qualitat.

La titulació i l'experiència caldrà acreditar-se per l'empresa proposada com adjudicatària.

8. Criteris d'adjudicació

8.1 Criteris de judici de valor i automàtics

8.1.1 Criteris sotmesos a judici de valor puntuació màxima 40 punts

Aquests 40 punts es repartiran en dos criteris i la seva puntuació s'atorgarà ponderant cada una de les propostes presentades per les empreses licitadores en funció de la usabilitat, claredat, creativitat i innovació tenint en compte les següents definicions:

Usabilitat	Facilitat per a l'usuari d'accedir a les diferents informacions de la proposta presentada.
Claredat	Facilitat per a l'usuari d'entendre el llenguatge escrit i gràfic de la proposta presentada.
Creativitat	Capacitat d'integració de noves idees en el disseny actual de la web i el Portal de Comunicació Interna.
Innovació	Capacitat d'oferir una manera diferent d'arribar a l'objectiu plantejat en cada comanda.



El lliurament es farà en format editable (PSD, PNG) i en format PDF.

- **Criteri 1. Web. Proposta per potenciar la tramitació per Internet a través de la web**
..... puntuació màxima 25 punts

Descripció de la comanda:

L'objectiu que plantejem és fer que les persones usuàries de la web que necessiten fer un tràmit amb l'IMH, el facin a través d'internet. Les persones que entren a la web, moltes vegades accedeixen a la informació però acaben fent els tràmits a través del telèfon, pagant en el banc o presencialment. Ho fan per desconeixent, inseguretat o por a fer tràmits o pagaments per Internet. El que volem des de l'IMH és convèncer a aquest públic que ja està a la nostra web que fer els tràmits per Internet és la millor opció perquè ofereix: seguretat, comoditat, rapidesa i zero desplaçaments.

Tenint en compte els criteris que es valoraran, l'empresa adjudicatària té llibertat per presentar la proposta que consideri més adequada, tant si implica una canvi en el disseny de la *home* com si es tracta d'una peça externa tipus, intersitial, pop-up...

Actualment, tenim aquest baner a l'apartat destacat, però demanem una peça més rellevant que impacti en l'usuari i el porti a voler fer el tràmit per internet.



La valoració de la proposta de l'empresa licitadora es farà tenint en compte el següent barem:

Per Usabilitat	Fins a 6,25 punts
----------------	-------------------

Per Claredat	Fins a 6,25 punts
Per Creativitat	Fins a 6,25 punts
Per Innovació	Fins a 6,25 punts
Puntuació màxima	25 Punts

- **Criteri 2. Disseny gràfic d'una nova capçalera del portal de comunicació interna
..... puntuació màxima 15 punts**

Disseny d'una nova capçalera per al portal de comunicació interna, seguint l'estil del portal actual i d'un nou espai/apartat que permetrà consultar informació sobre aspectes del dia a dia de l'IMH com:

- Horari de feina
- Registre de visites externes
- Plànols departaments
- Accés a formació
- Normes d'ús de la terrassa, de l'office, de les sales de reunions...

No s'haurà de desenvolupar cada subapartat però sí fer el disseny i l'estructura d'aquesta pàgina.



La valoració de la proposta de l'empresa licitadora es farà tenint en compte el següent barem:

Per Usabilitat	Fins a 3,75 punts
Per Claredat	Fins a 3,75 punts
Per Creativitat	Fins a 3,75 punts

Per Innovació	Fins a 3,75 punts
Puntuació màxima	15 punts

Les propostes que fan referència als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor s'hauran de presentar a la memòria tècnica, tal com s'indica en el punt 6 del Plec de prescripcions tècniques, que s'haurà d'incloure únicament en el sobre A.

8.1.2 Criteris automàtics puntuació màxima 60 punts

Les millores proposades per les empreses licitadores seran a cost zero per l'Institut.

- **Criteri 1. Preupuntuació màxima 25 punts**

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 25 punts.

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El pressupost net de licitació s'ha calculat sobre un total de 309 hores de treball executat. Les empreses licitadores hauran de presentar la seva oferta sense superar aquest preu unitari màxim:

Import preu unitari màxim: 55,00 €/h, IVA exclòs.



Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador un 5% respecte el pressupost net de licitació

- **Criteri 2. Borsa d'hores d'emergències en cap de setmana i vacancespuntuació màxima 15 punts**

S'establirà una millora de la borsa d'hores d'atenció en cap de setmana i festius i períodes de vacances (Nadal, setmana santa i mes d'agost) establerta en l'apartat 5 de la secció *Manteniment de suport a l'IMH en la gestió de les eines* del punt 4 del plec de prescripcions tècniques.

La millora de la borsa d'hores d'emergència es puntuarà de la següent manera:

Hores anuals	punts
Per 5 hores anuals més	10
Per 10 hores anuals més	15

- **Criteri 3. Temps de resolució d'incidències.....puntuació màxima 8 punts**

En l'apartat 1 de la secció *Manteniment de suport a l'IMH en la gestió de les eines* del punt 4 del plec tècnic, s'estableix un temps màxim de resolució d'incidències de 4 hores.

S'estableix com a criteri puntuable d'adjudicació la reducció d'aquest termini màxim de la següent manera:

Reducció del temps màxim de resolució d'incidències	punts
Reducció d' una hora	4
Reducció de dues hores	8

- **Criteri 4. Experiència professional específica en programació en Drupal puntuació màxima 12 punts**

La web de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, com la majoria de webs municipals, està creada amb el sistema de gestió de continguts Drupal, per això, comptar amb persones professionals amb ampla experiència en Drupal ens aporta més garanties a l'hora de



desenvolupar el manteniment i millora del web, així com resoldre incidències tècniques amb més celeritat, ja que es reduiran els terminis per aportar solucions efectives i es guanyarà en qualitat a l'hora d'implementar actualitzacions viables provades amb anterioritat.

Es valorarà l'experiència professional demostrada de qualsevol dels membres de l'equip tècnic en treballs de programació, manteniment o gestió de continguts en Drupal a comptar des de l'últim dia de presentació d'ofertes, de la següent manera:

Anys d'experiència professional en Drupal	punts
De 2 a 4 anys	6
De 5 a 7 anys	12

Aquesta experiència s'haurà d'acreditar per part de l'empresa proposada com adjudicatària en el moment que li sigui requerida.

8.2 Criteris de preferència en cas d'empat en les puntuacions totals

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar els següents criteris de desempat, **per ordre de prelación i no acumulatius**, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.



9. Obligacions essencials de l'empresa adjudicatària

Són obligacions essencials de l'empresa adjudicatària les que es detallen a continuació:

- Establir la figura de cap de projecte que recaurà sobre una de les persones de l'equip tècnic i s'encarregarà de coordinar les tasques, interactuar amb els promotors i garantir el control de qualitat.
- Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els recursos humans i mitjans materials indicats i compromesos en la seva oferta.
- Aplicar la identitat gràfica corporativa i la guia d'estil gràfic de l'Ajuntament de Barcelona en l'execució de l'objecte del contracte.
- Garantir la correcció ortogràfica i gramatical de tots els continguts a publicar a la web i al Portal.
- Cedir a l'IMH tots els drets d'autor, imatge, música, models, fotografia i altres, de forma universal per a tots els formats i mitjans. El preu de compra/realització de totes les fotografies o il·lustracions estaran inclosos al pressupost. Tot el projecte i sistema desenvolupat per a la realització d'aquest servei serà propietat de l'Ajuntament de Barcelona
- Treballar de forma paral·lela i conjunta amb altres proveïdors i departaments de l'Ajuntament de Barcelona.
- Traspasar a l'equip de l'IMH la gestió de la feina i dels arxius tècnics i creatius degudament inventariats, un cop finalitzada la prestació del servei.
- Facilitar l'opció de substituir, un cop s'hagi formalitzat el contracte, el personal encarregat de desenvolupar el projecte per un altre, sense cap cost addicional, que compleixi amb els requisits de solvència tècnica i amb l'oferta presentada per l'empresa, si l'equip de l'IMH considera que alguna d'aquestes persones no encaixen en l'equip de treball o no tenen prou coneixements per executar el servei.
- Fer reunions periòdiques de seguiment amb l'equip promotor (format per l'equip tècnic de l'empresa i personal de l'IMH) del web i del Portal quan es consideri oportú per qualsevol de les parts.
- Garantir el compliment de les clàusules següents:



- Clàusula de propietat intel·lectual

La propietat intel·lectual dels treballs que es facin a l'empareda d'aquest contracte pertany a l'Ajuntament de Barcelona. Els productes o subproductes derivats no es poden emprar per tercers sense la deguda autorització prèvia. L'accés a la informació o productes protegits per la propietat intel·lectual necessaris per desenvolupar el treball no es poden emprar sense la deguda autorització prèvia. L'empresa contractada accepta expressament que els drets d'explotació dels productes derivats d'aquest plec corresponen únicament i exclusiva a l'Ajuntament de Barcelona.

- Clàusula de confidencialitat i de protecció de dades de caràcter personal

L'empresa adjudicatària s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte, i a subministrar-la només a personal autoritzat pel Departament Comunicació i Qualitat de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona.

És d'obligat compliment tot allò que regula la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (reglament general de protecció de dades), de les normes que les desenvolupin i de la legislació sectorial aplicable.

Queda estrictament prohibit qualsevol mal ús, còpia en suport magnètic, òptic o paper, cessió a tercers, transferència, divulgació oral o escrita de la informació dels arxius de l'Ajuntament de Barcelona que puguin fer els tècnics de l'empresa adjudicatària. Seguint el principi de subsidiarietat, l'empresa adjudicatària es responsabilitza directament i absoluta de qualsevol de les actuacions que facin els seus operadors, i accepta qualsevol responsabilitat civil o penal que se'n pugui derivar.

10. Condicions especials d'execució

En aplicació del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, del Decret d'Alcaldia S1/D2019-1599 de 18 de juliol, aprovació del

Pla de Contractació Pública Sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2019 i d'acord amb l'establert a l'article 202 de la Llei de Contractes del Sector Públic s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Valoració del preu inferior al 35% del total
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- Pla d'igualtat
- Comunicació inclusiva
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- Conciliació del temps laboral, personal i familiar
- Persones treballadores amb discapacitat
- Recollida de dades disgregades per sexe/gènere

11. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió del contracte.

12. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la Llei de Contractes del Sector Públic i especialment al Plec de clàusules administratives generals i particulars de l'Ajuntament de Barcelona.

Altres faltes molt greus que s'han d'incloure són:

- L'incompliment de les garanties de confidencialitat i reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, amb especial significació a tota aquella informació a la qual es tingués accés en dependències d'òrgans econòmics, representatius, regidories, Alcaldia o grups polítics.
- L'incompliment de tot allò a què fa referència la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones



físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (reglament general de protecció de dades), de les normes que les desenvolupin i de la legislació sectorial aplicable.

13. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net de licitació, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de el dia següent en que hagi rebut el requeriment mitjançant comunicació electrònica.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

14. Recepció i termini garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a computar el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

15. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona
Departament de Comunicació i Qualitat

16. Subcontractació

Per la naturalesa del servei objecte del contracte no és possible la subcontractació, conforme s'estableix als articles 75.4 i 215.2.e) de la LCSP, l'execució del contracte ha de ser prestada directament per l'empresa adjudicatària.

ANNA ABELLA
BLANCH - DNI



Ajuntament de Barcelona

2022.04.07
10:03:57 +02'00'

Barcelona,

Daniel Martinez
Viñado - DNI
[Redacted]
(SIG)

Firmado digitalmente por Daniel Martinez
Viñado DN: [Redacted] (SIG)
Nombre de reconocimiento (DN): c=ES
o=Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona
2.5.4.97=VATES P5801913H ou=Trabador
public de treball alt de signatura sn=Daniel
Viñado DN: [Redacted] givenName=Dan el
seria Nombre= Daniel cn=Daniel
Mart nez Viñado DN: [Redacted] (SIG)
Fecha: 2022.04.07 11:33:11 +02'00'

Cap del departament
de Comunicació i Qualitat

Director Relacions amb
els contribuents Comunicació i Qualitat