



**INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE LA  
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA DIGITALITZACIÓ  
DE DOCUMENTS**

**INSTITUT MUNICIPAL D'HISENDA DE BARCELONA**

---



## INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA DIGITALITZACIÓ DE DOCUMENTS DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'HISENDA DE BARCELONA

### Índex del document

|   |    |
|---|----|
| 1.- Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte.....                  | 1  |
| 2.- Objecte del contracte.....  | 1  |
| 3.- Durada del contracte.....   | 3  |
| 4.- Pròrroga del contracte.....   | 3  |
| 5.- Pressupost del contracte.....   | 3  |
| 5.1 Pressupost del contracte.....   | 3  |
| 5.2 Justificació del pressupost del contracte.....                                | 5  |
| 6.- Valor Estimat i elecció del procediment.....                                  | 6  |
| 7.- Responsable del contracte.....  | 7  |
| 8.- Garantia definitiva.....  | 7  |
| 9.- Termini de garantia.....  | 7  |
| 10.- Criteris de Valoració.....   | 8  |
| 10.1 Criteris Subjectius o que depenen d'un judici de valor.....                  | 9  |
| 10.2 Criteris Objectius o avaluables de forma automàtica.....                     | 11 |
| 11.- Criteris de solvència.....   | 16 |
| 11.1 Solvència econòmica o financera.....   | 16 |
| 11.2 Solvència tècnica i professional.....  | 16 |
| 12.- Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista..... | 17 |
| 12.1 Condicions especials d'execució.....   | 17 |
| 12.2 Obligacions essencials del contracte.....                                    | 17 |
| 12.3 Altres obligacions.....  | 18 |
| 13.- Incompliments i Sancions.....  | 18 |
| 14.- Possibles modificacions contractuals.....                                    | 20 |
| 15.- Subcontractació.....   | 20 |
| 16.- Revisió de preus.....  | 21 |
| 17.- Cessió del contracte.....  | 21 |
| 18.- Resolució del contracte.....   | 22 |
| 19.- Sessió informativa.....  | 23 |

---



## 1.- Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

L'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (IMHB), és un organisme autònom de l'Ajuntament de Barcelona que té com a finalitat la gestió, recaptació, i inspecció dels tributs, preus públics, multes i altres ingressos de dret públic de l'Ajuntament, els seus organismes autònoms, i d'altres entitats públiques, quan se'ls hi encomanin.

L'IMHB té contractats actualment amb número d'expedient H190000144, els serveis de gravació i digitalització de les instàncies i documentació adjunta (LOT 1), els serveis de gravació i digitalització de les denúncies i documentació adjunta (LOT 2), així com els serveis de digitalització d'altres tipus de documents (LOT 3). La vigència del contracte actual del LOT 1 finalitza el 6 d'octubre de 2022 i del LOT 2 i LOT 3 finalitza el 13 d'octubre de 2022.

La quantitat de documents a gravar a disminuït suficientment, com per a que ja no sigui necessària la continuïtat del servei de gravació de dades en els LOTS 1 i 2.

Atès que és necessari mantenir el servei de digitalització de documents inclosos en els tres LOTS per al correcte funcionament de l'IMHB, i que aquest no disposa ni de l'organització, ni dels mitjans materials, ni personals adequats i suficients, es considera necessària la tramitació d'un nou procediment per a l'adjudicació de l'esmentat contracte.

## 2.- Objecte del contracte

El present contracte de serveis té per objecte el servei de recollida, classificació/preparació, digitalització i arxiu de documents de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (IMHB), d'acord amb les clàusules descrites en el plec de prescripcions tècniques.

La documentació que forma part del servei de digitalització d'aquest contracte és:

1. Instàncies i documents adjunts.
2. Denúncies i documents adjunts.
3. Documents de l'IMHB (manaments de domiciliació bancària, documents generats online pel personal de l'IMHB, plusvàlues, fraccionaments i documents adjunts).

Els serveis que s'han de realitzar dintre del marc d'aquest contracte per a l'Apartat 1 (digitalització de les instàncies i documentació adjunta), són els següents:

- Recollida de la documentació.
- Revisió i classificació dels documents.
- Digitalització de la documentació.
- Relació de la documentació digitalitzada en format electrònic.
- Retorn ordenat (lliurament) de les instàncies, a l'IMHB o lloc on aquest indiqui a Barcelona.

Els serveis que s'han de realitzar dintre del marc d'aquest contracte per l'Apartat 2 (digitalització de les denúncies i documentació adjunta), són els següents:

- Recollida dels documents.
- Revisió i classificació dels documents
- Retorn ordenat de les denúncies que no s'hagin de digitalitzar.
- Digitalització de la documentació.
- Relació de la documentació digitalitzada en format electrònic.
- Retorn ordenat (lliurament) de les denúncies, a l'IMHB o lloc on aquest indiqui a Barcelona.

Els serveis que s'han de realitzar dintre del marc d'aquest contracte per l'Apartat 3 (digitalització de documents), són els següents:

- Recollida de la documentació.
- Revisió i classificació dels documents.
- Digitalització dels documents
  - Digitalització de manaments de domiciliació bancària.
  - Digitalització dels documents online.
  - Digitalització de les plusvàlues.
  - Digitalització dels fraccionaments.
- Relació de la documentació digitalitzada en format electrònic.
- Retorn ordenat (lliurament) dels documents digitalitzats, a l'IMHB o lloc on aquest indiqui a Barcelona.

L'objecte del contracte s'identifica de la forma següent:

CPV: 79999100-4 Servei d'escanejat  
CPV: 72312000-5 Servei d'introducció de dades

Es detallen a continuació, els motius que justifiquen la conveniència de no dividir en LOTS l'objecte del present contracte, en base a l'article 99.3. de la LCSP.

- 1) La licitació d'aquest expedient (justificat en el punt 5 d'aquest informe), té un pressupost anual de 114.040,80 € (IVA exclòs). La separació en LOTS implicaria uns imports tan petits que no resultarien rendibles a les possibles empreses interessades.
- 2) Al separar en LOTS, el volum de documents a digitalitzar pot ser tant baix que donades les característiques actuals dels escàners professionals, aquests estarien infrutilitzats. La separació en lots duplicaria o triplicaria els mitjans materials (Escàners), necessaris per a l'execució de la digitalització.
- 3) A més a més, el contracte considera la recollida diària de documentació a l'IMHB. La separació en lots duplicaria o triplicaria aquest transport. El que implicaria major

contaminació i una elevada repercussió dels costos fixos del transport en el cost unitari de la digitalització.

- 4) Per últim cal indicar que, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte, dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic i econòmic, ja que es busca donar un servei global i integral per a l'IMHB.

### **3.- Durada del contracte**

El nou contracte tindrà un termini de vigència d'1 any i un mes, a partir de l'1 de novembre del 2022 o del dia següent a la darrera signatura del contracte.

El primer mes de vigència del contracte no serà facturable. Per a la correcta prestació del servei durant aquest primer mes, la nova empresa adjudicatària haurà de realitzar les tasques prèvies adients i rebre el traspàs del servei de l'actual empresa adjudicatària.

### **4.- Pròrroga del contracte**

La vigència del contracte es podrà prorrogar fins a un màxim de 24 mesos. Podent-se prorrogar anualment i excepcionalment, per motius de necessitats del servei, en terminis inferiors a 12 mesos.

### **5.- Pressupost del contracte**

#### **5.1 Pressupost del contracte**

Aquest contracte tindrà un pressupost total de 137.989,37 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 114.040,80 € pressupost net, i 23.948,57 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'IMHB no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Tenint en compte el pressupost total anual (obtingut amb els volums i els preus unitaris descrits al punt 5.2) i la data d'inici del contracte, s'estima el següent repartiment pressupostari:

| Any                 | Import (IVA inclòs) |
|---------------------|---------------------|
| 2022                | 22.998,23 € (*)     |
| 2023                | 114.991,14 € (**)   |
| <b>Import total</b> | <b>137.989,37 €</b> |

(\*) Previsió 2 mesos de contracte

(\*\*) Previsió 10 mesos de contracte

El pressupost net es desglossa de la manera següent <sup>1</sup>:

| <b>DIGITALITZACIÓ DOCUMENTS IMH</b>                                    |                     |
|--|---------------------|
| <b>Costos directes</b>   | <b>Import €</b>     |
| Costos salarials <i>(si els costos salarials formen part del cost)</i> | 85.799,37 €         |
| <b>TOTAL (Suma costos directes):</b>                                   | <b>85.799,37 €</b>  |
| <b>Costos indirectes</b>   | <b>Import €</b>     |
| Despeses generals d'estructura   | 21.786,29 €         |
| <b>TOTAL (Suma costos indirectes):</b>                                 | <b>21.786,29 €</b>  |
| <b>Benefici industrial sobre costos directes i indirectes</b>          | <b>6.455,14 €</b>   |
| <b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):</b>                        | <b>114.040,80 €</b> |

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el " Convenio colectivo para la industria fotográfica (2017-2018-2019)", publicat en el BOE de Dimarts 22 d'agost de 2017 i la "Resolución de 15 de enero de 2019, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica la modificación y prórroga del Convenio colectivo estatal para la industria fotográfica", publicat en el BOE de Dilluns 4 de febrer de 2019. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals, jornades i nombre de persones:

| <b>Categoria professional</b>       | <b>Dedicació personal</b> | <b>Nombre de persones</b> |
|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Cap de Projecte Documental (Grup 3) | 1/3 jornada               | 1                         |
| Tècnic (Grup 4)                     | 2/3 jornada               | 1                         |
| Operador d'imatge (Grup 7)          | 1                         | 1                         |
| Conductor (Grup 7)                  | 1                         | 1                         |
| Auxiliar Administratiu (Grup 10)    | 1                         | 1                         |

<sup>1</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

**Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

## 5.2 Justificació del pressupost del contracte

El sistema previst per establir el pressupost base de licitació del contracte, es basa en els preus unitaris en funció dels processos que hagi de seguir el document i en els volums de documents a tractar.

Els preus a aplicar per a l'obtenció del pressupost del contracte, s'han obtingut a partir dels diversos treballs realitzats fins ara per diverses empreses, per a l'IMHB. Els esmentats preus comprenen totes les feines necessàries per a l'execució del contracte.

A partir de les dades existents a l'IMHB, s'obtenen els volums utilitzats com a base a l'hora de calcular l'import base de licitació.

El volum aproximat de documents i/o imatges anuals que s'haurà de gestionar, serà el següent:

| Descripció       | Unitat                       | Quantitat        |
|------------------|------------------------------|------------------|
| INSTÀNCIES       | (1 full – 2 imatges)         | Imatge 22.000    |
|                  | (més d'1 full – 20 imatges ) | Imatge 1.100.000 |
| DENÚNCIES        | (1 full – 2 imatges)         | Imatge 32.400    |
|                  | (més d'1 full – 14 imatges ) | Imatge 44.800    |
| DOCUMENTS OnLine | (1 full – 2 imatges)         | Imatge 116.600   |
|                  | (més d'1 full – 14 imatges ) | Imatge 474.000   |

Els preus unitaris per a la gestió de cada unitat en els diferents processos, seran els següents:

| Descripció       | Unitat                       | Preus unitaris<br>(IVA exclòs) |
|------------------|------------------------------|--------------------------------|
| INSTÀNCIES       | (1 full – 2 imatges)         | 0,0420 €                       |
|                  | (més d'1 full – 20 imatges ) | 0,0500 €                       |
| DENÚNCIES        | (1 full – 2 imatges)         | 0,1820 €                       |
|                  | (més d'1 full – 10 imatges ) | 0,2900 €                       |
| DOCUMENTS OnLine | (1 full – 2 imatges)         | 0,0600 €                       |
|                  | (més d'1 full – 14 imatges ) | 0,0680 €                       |

Els preus unitaris indicats, constitueixen les xifres màximes per sobre de les quals s'estimarà que les ofertes de les empreses licitadores excedeixen el tipus de la licitació.

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes indicant els preus unitaris amb un màxim de quatre decimals. La resta de decimals no es tindran en compte.

Els preus unitaris indicats en la present licitació, han estat calculats tenint en compte les fluctuacions dels documents a digitalitzar, que en part està condicionada per la política de reducció de paper i l'increment de tràmits electrònics aplicats per l'Ajuntament de Barcelona.

A partir dels preus unitaris i els volums anuals estimats, s'obté el pressupost anual del contracte:

| Descripció                 | Unitat                      | Quantitat | Preus unitaris<br>(IVA exclòs) | Import Net |                     |
|----------------------------|-----------------------------|-----------|--------------------------------|------------|---------------------|
| INSTÀNCIES                 | (1 full – 2 imatges)        | Imatge    | 22.000                         | 0,0420 €   | 924,00 €            |
|                            | (més d'1 full – 20 imatges) | Imatge    | 1.100.000                      | 0,0500 €   | 55.000,00 €         |
| DENÚNCIES                  | (1 full – 2 imatges)        | Imatge    | 32.400                         | 0,1820 €   | 5.896,80 €          |
|                            | (més d'1 full – 14 imatges) | Imatge    | 44.800                         | 0,2900 €   | 12.992,00 €         |
| DOCUMENTS OnLine           | (1 full – 2 imatges)        | Imatge    | 116.600                        | 0,0600 €   | 6.996,00 €          |
|                            | (més d'1 full – 14 imatges) | Imatge    | 474.000                        | 0,0680 €   | 32.232,00 €         |
| Total anual                |                             |           |                                |            | 114.040,80 €        |
| IVA 21%                    |                             |           |                                |            | 23.948,57 €         |
| <b>Total anual amb IVA</b> |                             |           |                                |            | <b>137.989,37 €</b> |

## 6.- Valor Estimat i elecció del procediment

El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **364.930,56 €**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit:

| Any          | VE prestació        | VE eventuais<br>pròrrogues | VE modificacions amb<br>increment del cost<br>econòmic | Total               |
|--------------|---------------------|----------------------------|--|---------------------|
| 2022         | 19.006,80 €         |                            |  | 19.006,80 €         |
| 2023         | 95.034,00 €         | 19.006,80 €                | 7.602,72 €   | 121.643,52 €        |
| 2024         |                     | 114.040,80 €               | 7.602,72 €   | 121.643,52 €        |
| 2025         |                     | 95.034,00 €                | 7.602,72 €   | 102.636,72 €        |
| <b>TOTAL</b> | <b>114.040,80 €</b> | <b>228.081,60 €</b>        | <b>22.808,16 €</b>                                     | <b>364.930,56 €</b> |

Atès el valor estimat del contracte, la seva adjudicació es realitzarà mitjançant procediment obert armonitzat, garantint la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

## 7.- Responsable del contracte

La supervisió de l'execució del contracte correspondrà, a:

| PROCÉS                          | NOM                 | CÀRREC                          |
|---------------------------------|---------------------|---------------------------------|
| Digitalització de documentació. | Josep Maria Ventura | Cap del Departament de Sistemes |

## 8.- Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La garantia que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha de constituir-se al Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (Pallars, núm. 200,1a planta). L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

## 9.- Termini de garantia

El contracte s'entén complert per l'empresa contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes d'aquest i a satisfacció de l'IMHB, la totalitat de la prestació.

El termini de garantia s'establirà en un any.

Transcorregut un any des de la finalització del contracte, l'empresa adjudicatària estarà obligat a eliminar i/o destruir tota la informació relacionada amb objecte del contracte que estigui en el seu poder. Com a pas previ, caldrà informar a l'IMHB. Serà requisit imprescindible per a la recuperació de la garantia definitiva la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquesta obligació.

## 10.- Criteris de Valoració

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

La puntuació màxima serà de **100 punts**

Per a obtenir la puntuació total de cada oferta, s'hauran de tenir en compte dos tipus de criteris:

- Els criteris Subjectius o que depenen d'un judici de valor..... fins a **40 punts**.
- Els criteris Objectius o avaluables de forma automàtica ..... fins a **60 punts**.

A l'hora d'avaluar les ofertes, es defineixen les següents fases de valoració:

- **Primera fase:** Valoració dels criteris Subjectius (depenen d'un judici de valor).
- **Segona fase:** Valoració dels criteris Objectius (avaluables de forma automàtica).

Les propostes que obtinguin una puntuació inferior als **23 punts** en relació als criteris sotmesos a un judici de valor seran excloses del present procediment licitatori al considerar-se tècnicament insuficients.

Les propostes, una proposta per cada fase, s'han de presentar electrònicament. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

Es presentarà la proposta dels criteris d'adjudicació sotmesos al judici de valor, signada digitalment pel representant legal de la Empresa licitadora, i la mateixa proposta en un únic arxiu en format PDF (no protegit i que accepti cerques, seleccions, copiat del text i impressió).

També es presentarà la proposta dels criteris d'adjudicació Objectius (avaluables de forma automàtica), signada digitalment pel representant legal de l'Empresa licitadora. i la mateixa proposta en un únic arxiu en format Excel no protegit.

En cas d'incongruència entre el document signat electrònicament i l'editable, tindrà validesa el document signat.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

### **10.1 Criteris Subjectius o que depenen d'un judici de valor**

La valoració màxima a la que es pot arribar mitjançant aquests criteris és de **40 punts**.

Aquests punts es desglossen de la següent manera:

1. Propostes de millores per a la reducció d'errors..... fins a **15 punts**.
2. Valoració del projecte ..... fins a **10 punts**.
3. Característiques del centre de treball..... fins a **5 punts**.
4. Descripció de l'equip de treball ..... fins a **5 punts**.
5. Altres millores ..... fins a **5 punts**.

Les empreses licitadores, per desenvolupar els punts indicats anteriorment, inclouran la documentació indexada de manera que faciliti la seva localització. Per a cada apartat s'indica a continuació, el nombre màxim de pàgines de què pot constar. S'ha d'utilitzar el tipus de lletra Arial o Times New Roman, grandària 12 i interlineat simple (sense comptar portada ni índex, en cas d'haver-hi):

1. Propostes de millores per a la reducció d'errors..... màxim **8 pàgs.**
2. Valoració del projecte ..... màxim **8 pàgs.**
3. Característiques del centre de treball..... màxim **5 pàgs.**
4. Descripció de l'equip de treball ..... màxim **5 pàgs.**
5. Altres millores ..... màxim **4 pàgs.**

L'incompliment dels requisits formals indicats per a la formulació de la proposta (format de pàgina, mida i tipus de lletra i interlineat) no comportarà l'exclusió de la mateixa. No obstant, implicarà l'obligació per part de l'empresa licitadora de reconvertir la seva oferta al format indicat al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), sense la possibilitat de introduir cap mena de modificació a la mateixa, als efectes de determinar el número de pàgines. Tota aquella informació de la proposta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

#### **Ponderació dels criteris subjectius**

Per valorar els diferents criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, es procedirà a agrupar les propostes en grups. Aquests grups fan referència a temes similars. A cada grup s'assignarà un valor segons la importància que té la proposta per l'IMHB.

|                 |       |
|-----------------|-------|
| Grups de tipus: | A = 5 |
|                 | B = 3 |
|                 | C = 1 |

Dintre d'un mateix grup, no totes les propostes són iguals, pel que es ponderarà l'abast de cada una mitjançant els següents factors de correcció:

Ponderació:            a = 1,0  
                              b = 0,8  
                              c = 0,6

La puntuació obtinguda per cada empresa licitadora en cada un dels criteris subjectius, serà ponderada. En cada un dels criteris subjectius, s'assignarà el màxim de punts a l'empresa licitadora que en aquest hagi obtingut el major valor, i a la resta d'empreses s'atorgarà la puntuació de forma proporcional.

### **1.- Propostes de millores per a la reducció d'errors**

A l'hora de valorar les millores per a la reducció d'errors, s'agruparan les propostes similars que cada empresa licitadora presenti segons les agrupacions descrites a continuació. Una vegada estiguin agrupades s'assignarà a cada una un grup tipus segons la importància que tingui per l'IMHB i un valor de ponderació. El resultat final serà, per a cada licitador, la suma total dels valors obtinguts en cada agrupació.

- 1.01 Metodologies referent a reducció d'errors
- 1.02 Control Visual Imatges
- 1.03 Normes ISO/UNE
- 1.04 Software digitalització
- 1.05 Millora d'imatges
- 1.06 Captures especials
- 1.07 Eines i Sistemes de gestió
- 1.08 Nivell de qualitat acceptable
- 1.09 Reducció d'errors manuals i manipulació
- 1.10 Millores en els equips hardware

### **2.- Valoració del projecte**

En aquest punt es valorarà la descripció del projecte que presenta l'empresa licitadora, segons les agrupacions descrites a continuació

- 2.01 Metodologies
- 2.02 Millores i adaptabilitat
- 2.03 Descripció i fases del projecte
- 2.04 Procediments de digitalització
- 2.05 Procediments de gravació
- 2.06 Tractament lots
- 2.07 Control del Servei
- 2.08 Control de qualitat

- 2.09 Quadre comandament
- 2.10 Seguretat projecte
- 2.11 Custòdia i retorn de la documentació
- 2.12 Actuacions al finalitzar el contracte

### **3.- Característiques del centre de treball**

En aquest punt es valorarà el centre de treball. En aspectes com:

- 3.01 Ubicació centre de treball
- 3.02 Característiques del centre
- 3.03 Control d'accés a l'edifici i a les zones de treball
- 3.04 Sistemes de seguretat del centre de treball
- 3.05 Seguretat lligada a les dades
- 3.06 Zones de treball dedicades
- 3.07 Eficiència energètica

### **4.- Descripció de l'equip de treball**

En aquest apartat es valorarà una proposta detallada de la descripció de l'equip de treball. Es tindrà en compte la descripció dels departaments, idoneïtat de l'equip, la identificació i validació de l'autorització d'accés dels usuaris als seus aplicatius i la seva especialització. En aspectes com:

- 4.01 Equip de direcció
- 4.02 Equip de producció
- 4.03 Disponibilitat i flexibilitat
- 4.04 Autoritzacions i accessos unipersonals

### **5.- Altres millores**

En aquest punt es valoren les diferents propostes que cada empresa licitadora presenti, de forma particular, per a millorar el servei.

#### **10.2 Criteris Objectius o avaluables de forma automàtica**

La valoració màxima a la que es pot arribar mitjançant aquests criteris és de **60 punts**.

1. Pel preu ofertat ..... fins a **35 punts**.
2. Per la millora del termini d'inici de la digitalització segura ..... fins a **6 punts**.
3. Reducció del terminis en servei de consulta d'imatges digitalitzades ..... fins a **6 punts**.
4. Disponibilitat de vehicles no contaminants ..... fins a **10 punts**.
5. Pel número, capacitat i antiguitat dels equips d'escaneig ..... fins a **3 punts**.

## Ponderació dels criteris objectius

### 1.- Preu Ofertat

Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu total sense IVA ofertat per les empreses licitadores com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\text{Punts} = \frac{(\text{PB} - \text{On})}{(\text{PB} - \text{Ob})} \times \text{P} = \text{Puntuació resultant}$$

- PB = pressupost net de licitació.  
On = oferta econòmica concreta de cada empresa licitadora (IVA exclòs).  
Ob = oferta més econòmica .  
P = puntuació màxima.

La puntuació obtinguda per l'oferta econòmica, es calcularà sobre **l'import total de l'oferta**, sense IVA. Els preus unitaris de cada procés, no seran valorables a l'hora de calcular la puntuació de l'oferta econòmica.

Serà motiu d'exclusió la proposta d'oferta que inclogui algun dels preus unitaris superior als preus de licitació.

En cas que alguna casella de preu unitari estigui en blanc es considerarà que el preu que proposa la empresa licitadora és el preu unitari de licitació.

Els límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats és de 10 punts percentuals o, en el cas d'un única empresa licitadora de 20 punts percentuals.

### 2.- Per la millora del termini d'inici de la digitalització segura

La reducció del termini en l'inici de la digitalització segura, es valorarà a partir del termini màxim indicat en la Clàusula 6, punt 6 del PPT.

La puntuació, s'adjudicarà, segons el barem següent

| <b>Reducció en mesos</b> | <b>Puntuació</b> |
|--------------------------|------------------|
| 2                        | 6,00             |
| 1                        | 3,00             |
| 0                        | 0,00             |

Les dades de la millora s'indicaran complimentant la taula següent.

| <b>Millora del termini d'inici de la digitalització segura</b> |                       |
|--|-----------------------|
|  | Mesos de reducció (*) |
| Millora del termini d'inici de la digitalització segura        |                       |

(\*)L'empresa licitadora inclourà en la seva oferta la reducció del termini en l'inici de la digitalització segura expressada en mesos de reducció.

### **3.- Reducció del termini en el servei de consulta d'imatges digitalitzades**

L'enviament de les imatges digitalitzades demanades per correu electrònic, es valorarà a partir del termini màxim indicat en el punt 3.2.7 – Servei de consulta d'imatges digitalitzades del PPT.

La puntuació, s'adjudicarà, segons el barem següent

| <b>Reducció en dies hàbils</b> | <b>Puntuació</b> |
|--------------------------------|------------------|
| 2                              | 6,00             |
| 1                              | 3,00             |
| 0                              | 0,00             |

Les dades de la millora s'indicaran complimentant la taula següent.

| <b>Reducció del terminis en la resposta a la petició d'imatges</b> |                             |
|--|-----------------------------|
|  | Dies hàbils de reducció (*) |
| Reducció del terminis en la resposta a la petició d'imatges        |                             |

(\*)L'empresa licitadora inclourà en la seva oferta la reducció del termini en el servei de consulta d'imatges digitalitzades expressada en dies de reducció.

### **4.- Disponibilitat de vehicles no contaminants**

Es valorarà la qualitat ambiental dels vehicles. L'empresa licitadora haurà de proposar dos vehicles que s'utilitzaran per al servei habitual del transport) de documentació. L'ús d'aquests vehicles haurà de ser de com a mínim 4 de cada 5 transports.

Per tal de complir les indicacions de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles, de conformitat amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de contractació pública sostenible. Es dona una puntuació superior als vehicles elèctrics per sobre dels altres.

La puntuació màxima de 10 punts, no es superarà independentment de la quantitat i tipus de vehicles que s'ofereixi.

Es valorarà les emissions dels vehicles que s'adscriuran a l'execució de serveis segons la següent puntuació:

- Vehicles 100% elèctrics en totes les seves variants. S'atorgarà 5 punts per cada vehicle fins a 10 punts.
- Vehicles híbrids endollables. S'atorgarà 3 punts per cada vehicle, fins a 6 punts.
- Vehicles híbrids no endollables i vehicles tèrmics de gas (bifuel inclosos) amb distintiu eco. S'atorgarà 2 punts per cada vehicle, fins a 4 punts.
- Altres vehicles tèrmics de gas sense distintiu eco i vehicles tèrmics de benzina amb distintiu B. S'atorgarà 1 punt per cada vehicle, fins a 2 punts.
- Altres vehicles de benzina i vehicles tèrmics de gasoil 0 punts.

Les dades dels vehicles s'indicaran complimentant la taula següent.

| <b>Disponibilitat de vehicles no contaminants</b>   |                    |                          |                          |
|---|--------------------|--------------------------|--------------------------|
|   | Nombre de vehicles | Informació vehicle 1 (*) | Informació vehicle 2 (*) |
| Vehicles 100% elèctrics en totes les seves variants.  |                    |                          |                          |
| Vehicles híbrids endollables.   |                    |                          |                          |
| Vehicles híbrids no endollables i vehicles tèrmics de gas (bifuel inclosos) amb distintiu eco.    |                    |                          |                          |
| Altres vehicles tèrmics de gas sense distintiu eco i vehicles tèrmics de benzina amb distintiu C. |                    |                          |                          |
| Altres vehicles de benzina i vehicles tèrmics de gasoil.  |                    |                          |                          |

(\*)L'empresa licitadora inclourà en la seva oferta la informació dels vehicles indicant, marca, model, capacitat de càrrega, tipus de combustible, matrícula, any de fabricació i emissions de CO2 per quilòmetre. En cas que la empresa licitadora prevegi que sigui una empresa subcontractada qui aporti els vehicles, o bé que encara els vehicles estiguin en procés d'adquisició i per tant no tingui encara totes les dades, indicarà les dades que conegui amb certesa i, en tot cas, el tipus de combustible que utilitzarà.

Abans de la formalització del contracte caldrà acreditar l'adquisició dels vehicles o disposició en casos de vehicles que no siguin de propietat segons les característiques que ha informat i s'ha valorat. En cas de subcontractació els vehicles hauran de ser del mateix tipus que s'ha valorat en aquest criteri.

### **5.- Número, capacitat i antiguitat dels equips d'escaneig**

En aquest punt es valorarà la quantitat d'escàners, la seva velocitat i antiguitat. Per aquesta valoració es tindrà en compte:

Per al càlcul del valor de cada empresa licitadora, es sumarà el valor obtingut del producte de la Velocitat (IPM) de cada escàner per la ponderació de la seva antiguitat. Es tindran en compte fins a un màxim de 4 escàners incloent els 2 escàners mínims requerits a la clàusula 7 del PCAP.

La empresa licitadora haurà d'entregar aquesta informació mitjançant la següent taula degudament complimentada.

| <b>Número, capacitat i antiguitat dels equips d'escaneig</b> |     |                   |
|--|-----|-------------------|
| Unitats  | IPM | Anys d'antiguitat |
|  |     |                   |
|  |     |                   |
|  |     |                   |
|  |     |                   |

Els escàners inclosos en la taula anterior han de tenir obligatòriament l'imprimter instal·lat i en funcionament.

El valor de ponderació per l'antiguitat de l'equip és el següent:

| <b>Anys d'antiguitat</b> | <b>Ponderació</b> |
|--------------------------|-------------------|
| De 0 a 1                 | 1,00              |
| De +1 a 4                | 0,80              |
| De + 4                   | 0,50              |

Els punts s'atorgaran en funció de la següent formula:

$$\text{Punts} = \frac{(Vcl - Vmr)}{(Vml - Vmr)} \times P$$

Vmr = Valor mínim de referencia (140).

Vcl = Valor de cada licitador.

Vml = Valor més alt licitador.

P = puntuació màxima.

El valor mínim de referencia s'ha calculat amb les següents dades:

- 2 escàners
- Antiguitat inferior a un any
- Imprimter
- Velocitat de 70 ipm.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar els següents criteris de desempat, per **ordre de prelación i no acumulatiu**, i tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

- Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

## **11.- Criteris de solvència**

### **11.1 Solvència econòmica o financera**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de 500.000,00 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

### **11.2 Solvència tècnica i professional**

a) D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 175.000,00 euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

b) D'acord amb l'article 90.1.h) LCSP, la maquinària que com a mínim ha de posar a disposició l'empresa adjudicatària per executar el contracte han de ser de **dos** escàners amb les següents característiques mínimes:

|                       |                        |
|-----------------------|------------------------|
| Tipus d'escàner       | Escàner a color dúplex |
| Escaneig dúplex       | 70 ppm *               |
| Mida màxima           | A3                     |
| Mida mínima           | A8                     |
| Qualitat de la imatge | 600ppp                 |
| Imprimer              | SI                     |

(\*) A4 vertical, a 2 cares i 300 ppp

## **12.- Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista**

### **12.1 Condicions especials d'execució**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social:

- Desglossament del pressupost: Costos directes, indirectes i costos salarials.
- Valoració del preu no superior al 35% del total.
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- Pla d'igualtat.
- Comunicació inclusiva.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Conciliació del temps laboral, personal i familiar.
- Persones treballadores amb discapacitat.
- Recollida de dades disgregades per sexe/gènere.

### **12.2 Obligacions essencials del contracte**

A més de les obligacions establertes en la LCSP i el PCAP, s'estableixen les següents obligacions essencials del contracte:

- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Els terminis d'execució no podran ser superiors als establerts a la clàusula 3.1.3 del plec de prescripcions tècniques, o la que hagi proposat l'empresa adjudicatària si fos menor.
- El termini per a l'enviament de les dades de la digitalització no podrà ser superior a l'establert a la clàusula 3.5 del plec de prescripcions tècniques.
- Durant la vigència del contracte l'IMHB podrà exigir a la empresa adjudicatària que disposi d'una estructura física i tècnica, capaç de donar el servei per a la digitalització segura, d'acord amb l'establert al Protocol de digitalització segura de l'Ajuntament de Barcelona (publicat al BOPB de data 5 de desembre de 2014), allò establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i els requisits que estableix la

Norma Tècnica d'Interoperabilitat de Digitalització de Documents (Resolució de 19 de juliol de 2011, de la Secretaria de l'Estat per la Funció Pública). En cas que la empresa adjudicatària necessiti adaptar la seva infraestructura per al compliment d'aquesta obligació disposarà d'un termini màxim de 3 mesos o la que hagi proposat l'empresa adjudicatària si fos menor, després de la entrega dels requeriments funcionals per part de l'IMHB.

### 12.3 Altres obligacions

Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000,00 euros.

### 13.- Incompliments i Sancions

- **Incompliments i sancions específiques del contracte: seran qualsevol de les situacions següents:**
  - **Incompliment molt greu:** Si el número de documents erronis supera el número de documents erronis acceptats, i sobrepassa el nivell de qualitat acceptable estipulat, situant-se tres nivells per damunt del NCA assenyalat, penalització del 50% de la facturació del lot (remesa).
  - **Incompliment greu:** Si el número de documents erronis supera el número de documents erronis acceptats, i sobrepassa el nivell de qualitat acceptable estipulat, situant-se dos nivells per damunt del NCA assenyalat, penalització del 30% de la facturació del lot (remesa).
  - **Incompliment lleu:** Si el número de documents erronis supera el número de documents erronis acceptats, i sobrepassa el nivell de qualitat acceptable estipulat, situant-se un nivell per damunt del NCA assenyalat, penalització del 15% de la facturació del lot (remesa).
  - **Incompliment lleu:** Incompliment dels terminis parcials d'execució, penalització del 20% de l'import base de la factura del mes en què tingui lloc l'esmentat incompliment.

Els imports de penalització previstos per a cada tipologia d'incompliments són:

- **Incompliments lleus:** fins al 3% de l'import d'adjudicació del contracte.
- **Incompliments greus:** fins al 6% de l'import d'adjudicació del contracte.
- **Incompliments molt greus:** fins al 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

Com a norma es fixen aquests criteris pel supòsit en que el nombre de documents erronis superi el nombre de documents erronis acceptats i sobrepassa el nivell de qualitat acceptable estipulat:

- Fins a un error del **4%** respecte de la mostra; no es penalitzarà.
- Entre el **4,01%** i el **5%** d'errors respecte de la mostra; es penalitzarà amb el 15% de reducció en l'import corresponent a la remesa en la que s'han trobat els errors.

- Entre el **5,01% i el 7%** d'errors respecte de la mostra; es penalitzarà amb el 30% de reducció en l'import corresponent a la remesa en la que s'han trobat els errors.
- Errors **superiors al 7%** respecte de la mostra; es penalitzarà amb el 50% de reducció en l'import corresponent a la remesa en la que s'han trobat els errors.

Exemple de càlcul:

Lot (remesa): Entre 1.201 i 3.200 documents.

Mostra: 125 documents.

Nivell d'acceptació: 1,5.

| <b>Errors</b> | <b>Càlcul</b>         | <b>Percentatge</b> | <b>Penalització</b> |
|---------------|-----------------------|--------------------|---------------------|
| 4 errors      | $(4 \cdot 100) / 125$ | 3,20%              | No es penalitza     |
| 5 errors      | $(5 \cdot 100) / 125$ | 4,00%              | No es penalitza     |
| 6 errors      | $(6 \cdot 100) / 125$ | 4,80%              | Penalitzada 15%     |
| 7 errors      | $(7 \cdot 100) / 125$ | 5,60%              | Penalitzada 30%     |
| 8 errors      | $(8 \cdot 100) / 125$ | 6,40%              | Penalitzada 30%     |
| 9 errors      | $(9 \cdot 100) / 125$ | 7,20%              | Penalitzada 50%     |

A més, de la penalització de cada lot (remesa), es practicarà una penalització a la factura mensual si es produeix certificació negativa (no es supera el control de qualitat acceptable) en més de tres lots (remeses) consecutius, en funció de la següent taula:

| <b>Núm. Lots (remeses)<br/>certificació negativa</b> | <b>Penalització propera factura</b>                              |
|--|--|
| 0-3  | Sense penalització   |
| 4  | 10% de penalització  |
| 5  | 20% de penalització  |
| 6  | 30% de penalització  |
| 7 i més  | 50% de penalització<br>(possibilitat de resolució del contracte) |

El responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

## Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMHB podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi IMHB que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

## **14.- Possibles modificacions contractuals**

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte

Les causes de modificació del contracte són les següents:

- Increment del volum de documents a digitalitzar, motiu pel qual es podrà augmentar fins a un 20% el preu del contracte.
- Incorporació de nous documents a digitalitzar dels inicialment descrits en el plec de prescripcions tècniques, motiu pel qual es podrà augmentar fins a un 20% el preu del contracte.
- Reducció del volum de documents a digitalitzar, motiu pel qual es podrà reduir fins a un 20% el preu del contracte.

## **15.- Subcontractació**

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa adjudicatària podrà subcontractar tan sols el servei de transport, descrit en el PPT, que consisteix en:

- Recollida de la documentació.
- Retorn de la documentació.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

## **16.- Revisió de preus**

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

## **17.- Cessió del contracte**

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## 18.- Resolució del contracte

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

Constitueixen causes específiques de resolució:

- a. La demora en l'inici de les prestacions.
- b. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c. L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- d. L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e. L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f. L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- g. La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h. Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i. L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j. No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- k. No haver aportat el programa de treball en el termini que exigeix el present plec.
- l. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- m. Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.
- n. L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- o. L'alteració física o del contingut dels documents.
- p. Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- q. Totes aquelles causes que s'hagin establert en el PCAP i en el Plec de prescripcions tècniques.

## 19.- Sessió informativa

Si és de l'interès de les empreses licitadores realitzar qualsevol consulta per a la presentació de l'oferta, l'IMHB posarà a disposició una adreça de correu on les empreses licitadores podran fer les seves consultes.

Adreça correu consultes..... imh\_contractacio@bcn.cat

En l'assumpte del correu indicar..... Digitalització Documents IMHB.

Es convocarà una sessió informativa per tal d'aclarir a les empreses licitadores interessats en presentar oferta tots els dubtes que els hi puguin sorgir. Aquesta sessió se celebrarà a partir dels 5 dies hàbils posteriors al dia següent de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. El lloc, el dia i l'hora d'aquesta sessió es publicarà en el perfil del contractant.

S'atendran les sol·licituds d'informació fins a 5 dies hàbils abans de la data límit de presentació d'ofertes.

A Barcelona, 1 de juliol de 2022,

Josep Maria Ventura Warncke  
Cap del Departament de Sistemes