



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Hisenda

Pallar 200-2002

08005 Barcelona

Tel.: 934023672

<http://ajuntament.barcelona.cat/hisenda/ca/>

INFORME JUSTIFICATIU SOBRE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, DEL SERVEI DE CONSULTORIA PER LA DETECCIÓ DE RISCOS I PEL DISSENY I IMPLANTACIÓ D'UN PROJECTE DE MILLORA EN EL SISTEMA DE GESTIÓ DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'HISENDA



Índex

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	4
1.1 Necessitat.....	4
1.2 Insuficiència de mitjans propis.....	4
1.3 Divisió en lots	5
2. IDENTIFICACIÓ DEL CONTRACTE	5
CPV 79411000-8 Servicios generales de consultoría.....	5
3. OBJECTE I DURADA DEL CONTRACTE.....	5
3.1 Objecte del contracte.....	5
3.2 Durada del contracte	7
4. PRESSUPOST DEL CONTRACTE.....	7
5. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA.....	9
5.1 Solvència econòmica i financera	9
5.2 Solvència tècnica o professional	9
6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	10
6.1 Criteri d'adjudicació el valor del qual es determina mitjançant l'aplicació d'un judici de valor: fins a una puntuació màxima de 35 punts.....	11
6.2 Criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules: fins a una puntuació màxima de 65 punts.....	15
7. ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT	20
8. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	20
9. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	21
9.1 De caràcter social:	21
9.1.1 Valoració del preu inferior a un 35% del total.....	21
9.1.2 Oferta anormalment baixa.....	21
9.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el	21
9.1.4 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat	22



9.1.5 Comunicació inclusiva.....	23
9.1.6 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.	23
9.1.7 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal	23
9.1.8 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa	24
9.2 De caràcter ambiental:.....	24
10. OBLIGACIONS DE LA EMPRESA ADJUDICATÀRIA	24
10.1 Responsabilitat de l'empresa adjudicatària	24
10.2 Confidencialitat	25
10.3 Propietat	25
10.4 Seguretat i protecció de dades	25
11. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	26
12. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	26
13. SUBCONTRACTACIÓ	27
14. REVISIÓ DE PREUS	27
15. GARANTIA DEFINITIVA	27



1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

1.1 Necessitat

L'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona (IMH) és un organisme autònom de l'Ajuntament de Barcelona que té com a finalitat la gestió, recaptació i inspecció dels tributs, preus públics, multes i altres ingressos de dret públic de l'Ajuntament, els seus organismes autònoms i d'altres entitats públiques, quan se'ls hi encomanin.

Per tal de complir amb la seva missió, l'IMH tracta d'incrementar de forma constant la qualitat dels serveis oferts a la ciutadania, atenent a les seves necessitats i proporcionant totes les facilitats per al compliment de les seves obligacions, garantint l'exercici dels seus drets.

L'IMH treballa en base a tres objectius estratègics:

- Fer les coses fàcils a les persones contribuents
- Recaptar amb la màxima eficiència
- Fer complir a tothom amb les seves obligacions fiscals

Davant d'aquest escenari l'IMH, es veu obligat necessàriament a plantejar-se la revisió del model organitzatiu, operatiu i de relació, que minimitzi al màxim els riscos. Es tracta de detectar possibles punt febles i dissenyar accions que tendeixin a eliminar les possibles fonts d'errors i es puguin afrontar els reptes amb garanties.

1.2 Insuficiència de mitjans propis.

Des d'aquesta perspectiva, s'escau per part de l'IMH, la contractació per procediment obert d'un servei de consultoria que porti una visió externa i especialitzada en les matèries assenyalades anteriorment i alhora amb capacitat suficient per a desenvolupar un projecte global d'implantació d'una sèrie de millores operatives fonamentals per a l'organització.



Actualment, l'IMH no disposa dels mitjans materials, ni personals adequats i suficients per dur a terme les tasques amb la qualitat i rapidesa requerida per l'organització.

1.3 Divisió en lots

No es divideix en lots l'objecte del contracte donat que, tal i com s'estableix a l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector Públic, la realització independent de les diverses prestacions compreses en aquest dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions d'una pluralitat de contractistes diferents.

2. IDENTIFICACIÓ DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte s'identifica de la forma següent:

CPV 79411000-8 Servicios generales de consultoría en gestión

3. OBJECTE I DURADA DEL CONTRACTE

3.1 Objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec és definir les condicions tècniques en les que s'ha de desenvolupar el servei de consultoria tant a nivell de gestió operativa com a nivell organitzatiu de l'IMH per la realització d'un diagnòstic de les possibles fonts d'errors i àrees de millora de gestió de l'IMH i el posterior disseny i acompanyament a la implantació que permeti l'optimització dels processos actualment desenvolupats i l'eliminació de les fonts de possibles errors, produïdes per comunicació deficient, errors dels processos, retro-treball, manca de interrelació operativa entre els diferents serveis.

La finalitat és aconseguir mitjançant un diagnòstic exhaustiu de la situació actual, el disseny i la implantació d'una proposta que permeti la millora dels nostres serveis i de la relació amb la ciutadania.



L'objectiu principal és que la ciutadania es relacioni amb l'IMH de forma fàcil, fluida i que tant les seves actuacions com les nostres no provoquin errors ni retro-treball.

Per aconseguir aquest objectiu caldrà realitzar diverses accions:

1. Una revisió de les eines de gestió actuals de l'IMH i els processos actuals, tenint en compte el mapa de processos de l'IMH i els estudis organitzatius realitzats prèviament.¹
2. Recollida de dades de les eines on es detecten o es poden detectar errors:
 - Entrevistes amb els caps dels departaments i el seu personal, si escau, per realitzar les següents revisions i estudis:
 - Revisió de les entrades de queixes IRIS (aplicació que registra les queixes de la ciutadania) i queixes Síndics (recull de les queixes de la ciutadania davant dels síndics de greuges i “defensor del pueblo” així com les respostes donades i les reobertures de les queixes
 - Estudi dels motius de les anul·lacions de multes i tributs
 - Estudi de les reclamacions i recursos per identificar els motius de les estimacions i desestimacions.
 - Estudi de les interrelacions interdepartamentals i en la relació amb altres serveis municipals i organismes d'altres administracions.
 - Estudi dels tiquets d'incidències i peticions tecnològiques pendents per conèixer les mancances detectades
 - Estudi dels resultats de les auditories de qualitat internes i externes.
 - Per tenir una aproximació dels volums de treballs de l'IMH es pot consultar la darrera memòria publicada:

<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/125814>

¹ Aquests estudis seran entregats a l'empresa adjudicatària en el moment de l'inici dels treballs



3. Realització d'una proposta i el corresponent disseny de les millores de gestió i organitzatives que permetin l'adaptació de l'IMH a:
 - a) Una gestió més proactiva amb la ciutadania on es minimitzin els errors, amb l'objectiu d'aconseguir l'error 0.
 - b) Una millor efectivitat i eficiència dels recursos, mitjançant una millora organitzativa i operativa
 - c) Una organització on es minimitzen els errors i els retrotreballs
4. La implantació d'un model de gestió i organitzatiu que elimini la possibilitat de cometre errors i que permeti la millora continua.

3.2 Durada del contracte

La durada del contracte serà de 12 mesos a comptar des de la darrera signatura digital del document de formalització.

No s'admeten pròrrogues del contracte.

4. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de **372.739,62 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

- 308.049,27 euros, pressupost net
- 64.690,35 euros en concepte d'Impost sobre el Valor afegit (IVA) al tipus del 21%

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. L'oferta serà exclosa si s'excedeix la quantia del pressupost net.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:



Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Pressupost net	IVA	Import total
2023	0100	93211	22703	92.414,78 €	19.407,10 €	111.821,88 €
2024	0100	93211	22703	215.634,49 €	45.283,25€	260.917,74 €
TOTAL				308.049,27 €	64.690,35 €	372.739,62 €

El conveni col·lectiu en base al que s'ha calculat el pressupost del contracte és el XVII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública.

El pressupost net (IVA exclòs), es desglossa de la següent manera:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	169.197,21 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)	57.527,06 €
TOTAL	226.724,27 €
Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (6,4%)	19.715,15 €
Benefici industrial (20%)	61.609,85 €
TOTAL	81.325,00 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	308.049,27 €

Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) és de 308.049,27 euros, sense incloure IVA. En aquest contracte no es contempen pròrrogues ni modificacions.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	Total
2023	92.414,78 €	0,00 €	0,00 €	92.414,78 €
2024	215.634,49 €	0,00 €	0,00 €	215.634,49 €
TOTAL	308.049,27 €	0,00 €	0,00 €	308.049,27 €



5. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

5.1 Solvència econòmica i financera

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica següent per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte:

D'acord amb la previsió de l'Article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 450.000 euros iva exclòs. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

5.2 Solvència tècnica o professional

Ateses les característiques del contracte, es considera adequat establir l'acreditació de la prestació de serveis o realització de treballs d'igual o similar naturalesa com a requisit de solvència tècnica per l'import mínim establert, tenint en compte que l'abast del contracte consisteix en la gestió d'un servei especialitat en una matèria concreta.

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 154.024,63 euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del



contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 de la LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes en un full de càlcul, per a tots els criteris automàtics d'adjudicació, en format paper i en format digital. En cas de discrepància entre l'oferta en paper i l'oferta digital, es tindrà en compte l'oferta en paper.

Així mateix, les ofertes es formularan conforme els models inclosos en el Plec de clàusules administratives particulars.

La puntuació màxima de les ofertes serà de fins a 100 punts.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:



6.1 Criteri d'adjudicació el valor del qual es determina mitjançant l'aplicació d'un judici de valor: fins a una puntuació màxima de 35 punts.

Es valorarà la capacitat de l'empresa licitadora d'aportar solucions racionals i funcionals, considerant el punt de partida en el que es troba actualment l'organització de l'IMH, l'optimització dels recursos personals i materials disponibles, l'atenció als aspectes que afectin l'eficàcia i eficiència de la gestió dels serveis i funcions que té actualment encomanats l'IMH, d'acord amb allò exposat al Plec de prescripcions tècniques de la licitació.

A aquests efectes, els licitadors hauran d'incloure una proposta amb l'explicació del projecte que proposen executar, la qual haurà de diferenciar i planificar temporalment totes les fases descrites al Plec de prescripcions tècniques. La seva extensió serà com a **màxim de 25 pàgines** mida DINA4 escrites en lletra arial, cos de lletra 11, a una sola cara. Ha d'estar correctament paginada i amb el corresponent índex.

Els protocols, annexos i taules, cas que n'hi hagin, es poden presentar com a annexos a la proposta. Aquests annexos no podran ocupar més de 5 pàgines mida DINA4. Tot allò que no quedi reflectit en aquestes pàgines establertes no serà objecte de valoració.

Criteri JV1. Per la qualitat metodològica de la proposta s'atorgarà una puntuació màxima de 25 punts:

Es considera oportú establir uns criteris d'adjudicació estructurats de manera que es pugui valorar no només el coneixement d'aquests tipus d'organitzacions si no també la capacitat organitzativa de gestió de recursos de l'empresa adjudicatària, atès que es tracta d'un projecte transversal que persegueix una implicació de la totalitat de l'organització de l'Institut Municipal d'Hisenda, en el que conflueixen tant aspectes



operatius com aspectes organitzacionals, amb un elevat grau de coordinació i complexitat organitzativa.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Críteris	Punts (màxim 25)
<p>Proposta organitzativa i metodològica</p> <p>S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin una major qualitat de la proposta organitzativa i metodològica. Es valorarà específicament:</p>	
<p>JV.1.1. Nivell de qualitat de la proposta tècnica</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Identificació de la totalitat de les fases i subfases. ○ Nivell de qualitat de les fases descrites. ○ Adequació de cada una de les fases als objectius plantejats. ○ Grau de coherència de la proposta en relació al plec de prescripcions tècniques. ○ Utilitat de la proposta per la millora de la operativa. 	Fins a 10 punts
<p>JV.1.2: Metodologia de treball: procediments, documentació i circuits per a la prestació del servei.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Nivell de qualitat de la sistemàtica operativa per la realització del diagnòstic. ○ Nivell de qualitat de la sistemàtica operativa en la implantació de les propostes. ○ Grau d'alineació amb les necessitats descrites. ○ Aplicabilitat de la metodologia proposada. ○ Grau d'innovació en la sistemàtica de treball 	Fins a 5 punts
<p>JV.1.3. Coordinació i organització del projecte. Mecanismes de control del grau d'avanç del projecte i</p>	Fins a 5 punts



<p>compliment dels terminis prevists.</p> <ul style="list-style-type: none">○ Qualitat dels lliurables del projecte y ajustament a les diferents fases○ Qualitat del sistema d'indicadors proposats.○ Coherència temporal en el desenvolupament de les fases○ Capacitat de resposta de l'equip davant necessitats.○ Coherència i aplicabilitat de la sistemàtica d'avaluació continua de resultats	
<p>JV.1.4 Valoració de les eines aportades per l'execució del servei. Planificació del projecte</p> <ul style="list-style-type: none">○ Viabilitat de les eines proposades per l'execució del contracte i el traspàs d'informació○ Qualitat de eines proposades per la gestió de indicadors○ Qualitat dels sistemes de monitorització dels processos proposat○ Qualitat de la sistemàtica de valoració del dimensionament dels departaments	<p>Fins a 5 punts</p>

Criteri JV2. Pla de formació i comunicació, s'atorgarà una puntuació màxima de 10 punts

<p>JV.2.1 Pla de formació i comunicació S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un major grau de qualitat del pla de formació i comunicació, respectant els mínims establerts en el plec de prescripcions tècniques. Es valorarà específicament:</p> <ul style="list-style-type: none">○ El nivell de qualitat de les accions que comprenen el pla i la idoneïtat dels continguts	<p>Fins a 10 punts</p>
--	-------------------------------



<ul style="list-style-type: none"> ○ La facilitat de reutilització de la documentació i altre material de formació i comunicació generat i el grau d'innovació en el plantejament del programa de sensibilització i formació. ○ Qualitat dels mecanismes de seguiment i control del pla. ○ Identificació de les audiències clau per a la comunicació, des d'un punt de vista tant funcional com orgànic tenint en compte el context explicat en el plec de prescripcions tècniques ○ Coherència entre la proposta i la aplicabilitat del programa de sensibilització i formació ○ Grau d'innovació en el plantejament del programa de sensibilització i formació 	
---	--

Les ofertes seran valorades de forma diferenciada segons els següents criteris:

	Punts 1.1, 1.2, 1.3 i 1.4	Punt 2
A: Acceptable: Proposta esquemàtica amb poc detall de la qual es desprèn una execució limitada del servei.	0 punts	0 punts
B: Correcta: Proposta detallada de la qual es desprèn una execució adequada del servei.	2 punts	4 punts
C: Notable: Proposta molt detallada de la qual es desprèn una important execució del servei	4 punts	8 punts
D: Excel·lent: Presentació molt detallada de la qual es desprèn una execució del servei amb les màximes garanties de qualitat.	5 punts	10 punts



Els paràmetres indicats anteriorment per cada un dels criteris es valoraran de conformitat amb el grau d'adequació a l'objecte del contracte, de conformitat amb el quadre detallat anteriorment i on es defineixen el màxim de punts a obtenir.

Per poder determinar a quin apartat es refereixen les propostes de la empresa adjudicatària, s'ha deixat clar a quin apartat concret fan referència (1.1. 1.2 1.3 1.4 o 2)

6.2 Criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules: fins a una puntuació màxima de 65 punts.

Criteri 1. Per l'oferta econòmica més avantatjosa s'atorgarà una puntuació màxima de 30 punts.

Es considera oportú, donat que es tracta d'un projecte d'un elevat import econòmic, valorar l'ajustament econòmic del projecte a les activitats definides amb la corresponent optimització dels recursos disponibles sense perjudici de la qualitat tècnica de la proposta.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$Puntuació = \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{Import total de l'oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{Import total oferta més econòmica}} * \text{Punts màxims}$$

Es defineix el següent límit per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats: un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la



mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Criteri 2. Per la capacitat i la qualitat tècnica de l'equip de professionals proposat per l'execució del contracte, s'atorgarà una puntuació màxima de 20 punts

Aquest criteri té com a finalitat avaluar la capacitat tècnica de les empreses i el seu coneixement de l'entorn tributari, per les seves especificitats operatives.

Es valora l'increment respecte la clàusula 6.2 *Equip de treball* del Plec de prescripcions tècniques.

Cap de projecte (CP)	Fins a un màxim de 5 punts
Formació	
a) Per disposar d'un MBA/EMBA i similar relacionat amb direcció i organització d'empreses o administracions	2 punts
Experiència	
b) En direcció de 3 projectes en empreses o administracions	2 punts



c) En direcció de 2 projectes en empreses o administracions	1 punts
---	---------

Si s'obté puntuació a l'apartat b) no es considera l'apartat c)

Consultors (C) (3 consultors demanats al plec de prescripcions tècniques)	Fins a un màxim de 5 punts per cada un dels tres consultors. En total un màxim de 15 punts.
Formació	
Per disposar d'un MBA/EMBA i similar relacionat amb direcció i organització d'empreses	1 punt
Experiència	
En desenvolupament de mínim de dos projectes de millora de processos en empreses o administracions	1 punt
En desenvolupament de mínim de dos projectes de gestió del canvi en empreses o administracions	1 punt
En desenvolupament de mínim de dos projectes de sensibilització i formatius	1 punt
En desenvolupament de mínim de dos projectes en entitats de recaptació.	1 punt

Aquesta capacitat s'haurà d'acreditar mitjançant certificats de les empreses o entitats en les que s'ha desenvolupat l'esmentada experiència.



Criteri 3. Per incrementar l'anàlisi, disseny i implantació de millores de les solucions proposades en un servei més del mínim establert a la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques, s'atorgarà una puntuació màxima de5 punts.

A la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques s'exigeix seleccionar com a mínim 3 serveis d'un o més departaments on fer l'anàlisi a nivell de servei i dissenyar i implantar com a mínim 3 de les solucions proposades.

Increment de serveis on fer l'anàlisi i dissenyar i implantar com a mínim 3 de les solucions proposades	Punts
Per 3 serveis addicionals amb les seves 3 millores respectivament	5
Per 2 serveis addicionals amb les seves 3 millores	3
Per 1 servei addicional amb les seves 3 millores	1

Criteri 4. Per l'increment de les sessions formatives a desenvolupar s'atorgarà una puntuació màxima de 10 punts:

Es considera adient, donat que es tracta d'un projecte amb afectació i canvis en la globalitat del departaments establir uns criteris d'adjudicació en els que es pugui valorar l'acompanyament a la organització al llarg d'aquest procés de gestió del canvi i de transformació operativa dels processos i en el canvi que se'n pugui derivar.

Es valora l'increment de les sessions mínimes establertes a la clàusula 4. "Descripció de les tasques a desenvolupar" del Plec de prescripcions tècniques.

Increment sessions formatives	Punts
Increment 6 sessions específiques en total: <ul style="list-style-type: none"> • 2 sessions sobre formacions operatives eines/mecanismes per 	



<p>detectar errors reals i possibles.</p> <ul style="list-style-type: none">• 2 sessions sobre gestió del canvi i gestió per processos• 2 sessions sobre objectius i gestió d'indicadors	10 punts
<p>Increment 5 sessions específiques en total:</p> <ul style="list-style-type: none">• 2 sessions sobre formacions operatives eines/mecanismes per detectar errors reals i possibles.• 1 sessió sobre gestió del canvi i gestió per processos• 2 sessions sobre objectius i gestió d'indicadors	8 punts
<p>Increment 4 sessions específiques en total:</p> <ul style="list-style-type: none">• 2 sessions sobre formacions operatives eines/mecanismes per detectar errors reals i possibles.• 1 sessió sobre gestió del canvi i gestió per processos• 1 sessió sobre objectius i gestió d'indicadors	6 punts
<p>Increment 3 sessions específiques en total:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 sessions sobre formacions operatives eines/mecanismes per detectar errors reals i possibles.• 1 sessió sobre gestió del canvi i gestió per processos• 1 sessió sobre objectius i gestió d'indicadors	4 punts
<p>Increment 2 sessions específiques en total:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 sessions sobre formacions operatives eines/mecanismes per detectar errors reals i possibles.• 1 sessió sobre objectius i gestió d'indicadors	2 punts



Les sessions que sobrepassin aquests màxims no es tindran presents de cara a la puntuació a atorgar

Criteris de preferència en cas d'empat en les puntuacions totals

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores, s'aplicarà el següent criteri de desempat, per ordre de prelación o i no acumulatiu, tenint en compte com a data de compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses. Caldrà la aportació de l'estructura de costos del personal.
2. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

7. ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT

Atès el valor estimat del contracte, la seva adjudicació es realitzarà mitjançant procediment obert, d'acord amb l'article 156 i ss de la LCSP, garantint la màxima concurrència i competitivitat per obtenir la millor relació qualitat-preu en la prestació del servei.

8. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte correspondrà al director de relacions amb els contribuents comunicació i qualitat.



9. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

Ateses les característiques del present contracte, l'òrgan de contractació considera que resulten adequades per incorporar a aquest contracte algunes de les clàusules sobre criteris d'adjudicació o condicions d'execució de caràcter social d'acord amb allò previst al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

9.1 De caràcter social:

9.1.1 Valoració del preu inferior a un 35% del total.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

9.1.2 Oferta anormalment baixa.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

9.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en



l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

9.1.4 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.



9.1.5 Comunicació inclusiva.

L'empresa adjudicatària ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

9.1.6 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa adjudicatària ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

9.1.7 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa adjudicatària ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.



A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

9.1.8 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

9.2 De caràcter ambiental:

Gestió mediambiental i de residus. Tot aquell residu que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, haurà de ser degudament gestionat o eliminat en compliment de la *Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper* de l'Ajuntament de Barcelona.

Els documents de treball i informes associats a l'execució del contracte es lliuraran en paper fabricat amb fibres 100% reciclades.

10. OBLIGACIONS DE LA EMPRESA ADJUDICATÀRIA

10.1 Responsabilitat de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària es compromet a disposar del personal de servei qualificat i estable per complir amb les obligacions acordades en la present contractació. Haurà d'assegurar en tot moment els coneixements sol·licitats i es farà càrrec dels traspassos de coneixement necessaris i específics de client durant la durada del contracte.



L'empresa adjudicatària es responsabilitza del desenvolupament del projecte segons els ítems marcats, en els terminis i condicions establertes segons els Plecs de la licitació.

10.2 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària s'ajustarà a tots els termes de confidencialitat requerits per part de l'IMH i estarà obligada a guardar secret respecte les dades o la informació que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Qualsevol comunicat de premsa o d'inserció als mitjans de comunicació que l'empresa adjudicatària realitzi referent al servei que presta a l'IMH l'haurà d'aprovar prèviament el contractant.

10.3 Propietat

L'empresa adjudicatària cedirà a l'IMH la propietat de tots els lliurables i documents generats en el marc del contracte.

Serà propietat de l'IMH el resultat dels serveis, així com la totalitat dels materials i documents que es realitzin en compliment del contracte.

10.4 Seguretat i protecció de dades

Serà propietat de l'IMH el resultat dels serveis, així com la totalitat dels materials i documents que es realitzin en compliment del contracte.

L'empresa adjudicatària dels serveis es compromet a complir els requisits de seguretat i de continuïtat aplicables a l'objecte del contracte especificats a:

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte,



complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.

L'empresa adjudicatària pot tenir accés a dades de caràcter personal, però no en farà tractament.

Adicionalment, l'empresa adjudicatària es compromet a:

- Complir amb les directives de seguretat i de qualitat que estableixi el client.
- Implementar les mesures, els processos, i els requeriments que el client sol·liciti amb aquesta finalitat i li proposarà els que consideri necessaris per millorar les solucions. Facilitada tota aquella informació que el client requereixi perquè pugui donar compliment a la legislació i normativa referida en aquest apartat

11. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es pot modificar el contracte per les causes no previstes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

12. CESSIÓ DEL CONTRACTE

En el present contracte resta prohibida la cessió del contracte.



13. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, amb l'obligació de comunicar-ho per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, informant la part de la prestació que subcontractarà, la identitat, les dades del contracte i el representant o representants legals del subcontractista, justificant la seva aptitud per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència, acreditant que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari per la pròpia naturalesa del treball de consultoria que les tasques de tractament estadístic de les dades obtingudes i la presentació dels informes requerits en cada fase, i que són considerades prestacions no principals del contracte, puguin ser objecte de subcontractació. La resta de prestacions són considerades principals i substancials del contracte, i han de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista.

L'empresa adjudicatària haurà de notificar per escrit al responsable del contracte de l'IMH qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, així com tota la informació necessària dels nous subcontractistes.

14. REVISIÓ DE PREUS

Ateses les característiques del contracte l'empresa adjudicatària no tindrà dret a la revisió de preus.

15. GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del



pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

El termini de garantia del contracte serà de quatre mesos a partir de la seva liquidació.