



**Ajuntament  
de Barcelona**

**Institut Municipal d'Hisenda**  
*Departament de Sistemes*

**Institut Municipal d'Hisenda**

C/ Pallars 200-202  
08005 Barcelona  
<http://ajuntament.barcelona.cat/hisenda>

**INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ DEL  
SERVEI PER A LA DIGITALITZACIÓ DE DOCUMENTS DE  
L'INSTITUT MUNICIPAL D'HISENDA DE  
L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, AMB MESURES DE  
CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

## Índex

1.- Justificació de la necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte .....	1
2.- Objecte del contracte.....	1
3.- Durada del contracte.....	3
4.- Implementació .....	3
5.- Pròrroga del contracte .....	3
6.- Pressupost del contracte.....	4
6.1 Pressupost del contracte.....	4
6.2 Justificació del pressupost del contracte .....	5
7.- Valor estimat i elecció del procediment.....	7
8.- Responsable del contracte .....	8
9.- Garantia definitiva.....	8
10.- Termini de garantia .....	8
11.- Criteris de valoració.....	9
11.1 Criteris objectius o avaluables de forma automàtica.....	9
12.- Criteris de solvència .....	14
12.1 Solvència econòmica i financera .....	14
12.2 Solvència tècnica o professional .....	14
13.- Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.....	15
13.1 Condicions especials d'execució.....	15
13.2 Obligacions essencials del contracte.....	16
14.- Obligacions de l'adjudicatari .....	16
15.- Incompliments i sancions .....	18
16.- Possibles modificacions contractuals .....	20
17.- Subcontractació.....	20
18.- Facturació .....	21
19.- Revisió de preus .....	22
20.- Cessió del contracte .....	22
21.- LOPDIGDD.....	22
22.- Aclariments i dubtes.....	22

## 1.- Justificació de la necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte

L'Institut Municipal d'Hisenda de l'Ajuntament de Barcelona, en endavant IMHB, és un organisme autònom de l'Ajuntament de Barcelona que té com a finalitat la gestió, recaptació, i inspecció dels tributs, preus públics, multes i altres ingressos de dret públic de l'Ajuntament, els seus organismes autònoms, i d'altres entitats públiques, quan se'ls hi encomanin.

Actualment, l'IMHB té contractats amb número d'expedient H220000076, els serveis de recollida, classificació, preparació, digitalització i arxiu de documents de l'IMHB. El contracte actual finalitza el 27 de desembre de 2024.

Atès que és necessari mantenir el servei de digitalització de documents per al correcte funcionament de l'IMHB, i que aquest no disposa ni de l'organització, ni dels mitjans materials, ni personals adequats i suficients, es considera necessària la tramitació d'un nou procediment per a l'adjudicació de l'esmentat contracte.

## 2.- Objecte del contracte

El present contracte de serveis té per objecte el servei de recollida, classificació, preparació, digitalització i arxiu de documents de l'IMHB, d'acord amb les clàusules descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques, en endavant PPT.

La documentació que forma part del servei de digitalització d'aquest contracte és:

1. Instàncies i documents adjunts.
2. Denúncies i documents adjunts.
3. Documents de l'IMHB (documents generats On-Line pel personal de l'IMHB, fraccionaments, manaments de domiciliació bancària, plusvàlues i documents adjunts).

Els serveis que s'han de realitzar dintre del marc d'aquest contracte per a l'apartat 1 (digitalització de les instàncies i documentació adjunta), són els següents:

- Recollida de la documentació.
- Revisió i classificació dels documents.
- Digitalització de la documentació.
- Relació de la documentació digitalitzada en format electrònic.
- Enviament de la documentació digitalitzada.
- Retorn ordenat (lliurament) de les instàncies, a l'IMHB o lloc on aquest indiqui.

Els serveis que s'han de realitzar dintre del marc d'aquest contracte per l'apartat 2 (digitalització de les denúncies i documentació adjunta), són els següents:

- Recollida dels documents.
- Revisió i classificació dels documents
- Retorn ordenat de les denúncies que no s'hagin de digitalitzar.
- Digitalització de la documentació.
- Relació de la documentació digitalitzada en format electrònic.
- Enviament de la documentació digitalitzada.
- Retorn ordenat (lliurament) de les denúncies, a l'IMHB o lloc on aquest indiqui.

Els serveis que s'han de realitzar dintre del marc d'aquest contracte per l'apartat 3 (digitalització de documents), són els següents:

- Recollida de la documentació.
- Revisió i classificació dels documents.
- Digitalització dels documents
  - Digitalització de manaments de domiciliació bancària.
  - Digitalització dels documents online.
  - Digitalització de les plusvàlues.
  - Digitalització dels fraccionaments.
- Relació de la documentació digitalitzada en format electrònic.
- Enviament de la documentació digitalitzada.
- Retorn ordenat (lliurament) dels documents digitalitzats, a l'IMHB o lloc on aquest indiqui.

L'objecte del contracte s'identifica de la forma següent:

CPV Principal: **79999100-4** Servei d'escanejat

CPV: **72312000-5** Servei d'introducció de dades

Es detallen a continuació, els motius que justifiquen la conveniència de no dividir en LOTS l'objecte del present contracte, en base a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en endavant LCSP.

- 1) La licitació d'aquest expedient (justificat en el punt 6 d'aquest informe), té un pressupost anual de 105.713,00 € (IVA exclòs). La separació en LOTS implicaria uns imports tan petits que no resultarien rendibles a les possibles empreses interessades.
- 2) Al separar en LOTS, el volum de documents a digitalitzar pot ser tant baix que donades les característiques actuals dels escàners professionals, aquests estarien infrutilitzats. La separació en lots duplicaria o triplicaria els mitjans materials (escàners), necessaris per a l'execució de la digitalització.

- 3) Addicionalment, el contracte considera un import base per garantir el servei i qualitat de la digitalització. La separació en lots duplicaria o triplicaria aquest import.
- 4) Per últim, cal indicar que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte, dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic i econòmic, ja que es busca donar un servei global i integral per a l'IMHB.

### **3.- Durada del contracte**

El contracte tindrà un termini de vigència d'1 any, a comptar des de la data de signatura de formalització per part de la gerent de l'IMHB.

### **4.- Implementació**

L'inici de les prestacions del servei està supeditat a la continuació o al relleu de l'empresa que actualment presta el servei.

- En cas que l'empresa adjudicatària sigui la mateixa que la que està prestant el servei del contracte vigent, l'execució de la prestació s'iniciarà el dia següent de la formalització de l'acta d'inici.
- En cas que l'empresa adjudicatària sigui diferent a la empresa que està prestant el servei actualment, aquesta iniciarà les tasques prèvies necessàries per a la posada en marxa del servei el dia següent de la de signatura de formalització del contracte, de manera que es garanteixi la continuïtat de la digitalització de documents de l'Institut.

Aquestes tasques prèvies no tindran una durada superior a 1 mes.

Una vegada el Departament de Sistemes de l'IMHB accepti les tasques prèvies i la nova adjudicatària estigui en condicions de iniciar el nou servei amb tota normalitat segons les condicions recollides al plec i l'oferta, es procedirà a la signatura de l'acta d'inici.

L'execució de la prestació s'iniciarà el dia següent de la formalització de l'acta d'inici.

### **5.- Pròrroga del contracte**

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació.

La pròrroga serà per un període màxim de 24 mesos, essent la durada de cada pròrroga d'un període de 12 mesos, podent-se prorrogar excepcionalment per motius de necessitats del servei, en terminis inferiors a 12 mesos.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte corresponent.

## 6.- Pressupost del contracte

### 6.1 Pressupost del contracte

Aquest contracte tindrà un pressupost total de 127.912,73 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 105.713,00 € pressupost net, i 22.199,73 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'IMHB no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Tenint en compte el pressupost total anual (obtingut amb els volums i els preus unitaris descrits al punt 6.2) i la data d'inici del contracte, s'estima el següent repartiment pressupostari:

Any	Import (IVA inclòs)
2024	10.659,40 € (*)
2025	117.253,33 € (**)
<b>Import total</b>	<b>127.912,73 €</b>

(\*) Previsió 1 mes de contracte

(\*\*) Previsió 11 mesos de contracte

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

<b>DIGITALITZACIÓ DOCUMENTS IMHB</b>	
<b>Costos directes</b>	<b>Import €</b>
Costos salarials (personal)	79.725,21 €
Costos materials i altres (vehicle, maquinària i altres mitjans auxiliars).	9.432,73 €
<b>TOTAL (Suma costos directes):</b>	<b>89.157,94 €</b>
<b>Costos indirectes</b>	<b>Import €</b>
Despeses generals d'estructura (10%)	10.571,30 €
<b>TOTAL (Suma costos indirectes):</b>	<b>10.571,30 €</b>
Benefici industrial sobre costos directes i indirectes (6%)	<b>5.983,76 €</b>
<b>TOTAL DE COSTOS sense IVA (directes + indirectes + benefici industrial):</b>	<b>105.713,00 €</b>

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el "*Convenio colectivo para la industria fotográfica para el período 2022-2025 (Código de convenio n.º: 99002235011981)*", publicat en el BOE de divendres 5 d'agost de 2022. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals, jornades i nombre de persones:

<b>Categoria professional</b>	<b>Dedicació personal</b>	<b>Nombre de persones</b>	<b>Retribució anual</b>
Cap de Projecte Documental (Grup 3)	30%	1	26.494,67 €
Tècnic (Grup 4)	70%	1	25.578,55 €
Operador d'imatge (Grup 7)	100%	1	23.105,48 €
Conductor (Grup 7)	70%	1	23.105,48 €
Auxiliar Administratiu (Grup 10)	70%	1	20.846,43 €

## 6.2 Justificació del pressupost del contracte

El sistema previst per establir el pressupost base de licitació del contracte, es basa en els preus unitaris en funció dels processos que hagi de seguir el document i en els volums de documents a tractar.

Els preus a aplicar per a l'obtenció del pressupost del contracte, s'han obtingut a partir dels diversos treballs realitzats fins ara per diverses empreses, per a l'IMHB. Els esmentats preus comprenen totes les feines necessàries per a l'execució del contracte.

A partir de les dades existents a l'IMHB, s'obtenen els volums utilitzats com a base a l'hora de calcular l'import base de licitació.

El volum aproximat de documents i/o imatges anuals que s'haurà de gestionar, serà el següent:

Descripció	Unitat	Quantitat
INSTÀNCIES	(1 full – 2 imatges)	Imatge 11.300
	(més d'1 full – 20 imatges )	Imatge 445.000
DENÚNCIES	(1 full – 2 imatges)	Imatge 17.300
	(més d'1 full – 10 imatges )	Imatge 32.600
DOCUMENTS On-Line	(1 full – 2 imatges)	Imatge 179.800
	(més d'1 full – 10 imatges )	Imatge 314.300

Els preus unitaris per a la gestió de cada unitat en els diferents processos, seran els següents:

Descripció	Unitat	Preus unitaris (IVA exclòs)
Transport	Desplaçament diari de recollida de documentació	Diari 125,00 €
Disponibilitat	Servei de coordinació de projecte i disponibilitat	Mensual 1.200,00 €
INSTÀNCIES	(1 full – 2 imatges)	Imatge 0,0500 €
	(més d'1 full – 20 imatges )	Imatge 0,0600 €
DENÚNCIES	(1 full – 2 imatges)	Imatge 0,0600 €
	(més d'1 full – 10 imatges )	Imatge 0,1200 €
DOCUMENTS OnLine	(1 full – 2 imatges)	Imatge 0,0500 €
	(més d'1 full – 14 imatges )	Imatge 0,0600 €

Els preus unitaris indicats, constitueixen les xifres màximes per sobre de les quals s'estimarà que les ofertes de les empreses licitadores excedeixen el tipus de la licitació.

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes indicant els preus unitaris amb un màxim de quatre decimals. La resta de decimals no es tindran en compte.

Els preus unitaris indicats en la present licitació, han estat calculats tenint en compte les fluctuacions dels documents a digitalitzar, que en part està condicionada per la política de reducció de paper i l'increment de tràmits electrònics aplicats per l'Ajuntament de Barcelona.

Referent a la disponibilitat (Coordinació de projectes i disponibilitat), es facturarà com a mes sencer o part proporcional mitjançant percentatge (dies laborals transcorreguts/total de dies laborals del mes).

A partir dels preus unitaris i els volums anuals estimats, s'obté el pressupost anual del contracte:

Descripció	Unitat	Quantitat	Preus unitaris (IVA exclòs)	Import Net
Servei de transport diari (Serveis x any)	Diari	250	<b>125,00 €</b>	31.250,00 €
Servei de coordinació projecte i disponibilitat	Mensual	12	<b>1.200,00 €</b>	14.400,00 €
INSTÀNCIES	(1 full – 2 imatges)	Imatge	<b>0,0500 €</b>	565,00 €
	(més d'1 full – 20 imatges )	Imatge	<b>0,0600 €</b>	26.700,00 €
DENÚNCIES	(1 full – 2 imatges)	Imatge	<b>0,0600 €</b>	1.038,00 €
	(més d'1 full – 10 imatges )	Imatge	<b>0,1200 €</b>	3.912,00 €
DOCUMENTS OnLine	(1 full – 2 imatges)	Imatge	<b>0,0500 €</b>	8.990,00 €
	(més d'1 full – 14 imatges )	Imatge	<b>0,0600 €</b>	18.858,00 €
Total anual				105.713,00 €
			IVA 21%	22.199,73 €
<b>Total anual amb IVA</b>				<b>127.912,73 €</b>

## 7.- Valor estimat i elecció del procediment

El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **348.852,90 €**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (*)	VE increment 10% (*)	Total
2024	8.809,42 €				8.809,42 €
2025	96.903,58 €	8.809,42 €	7.047,53 €	3.523,77 €	116.284,30 €
2026		105.713,00 €	7.047,53 €	3.523,77 €	116.284,30 €
2027		96.903,58 €	7.047,53 €	3.523,77 €	107.474,88 €
<b>TOTAL</b>	<b>105.713,00 €</b>	<b>211.426,00 €</b>	<b>21.142,59 €</b>	<b>10.571,30 €</b>	<b>348.852,90 €</b>

(\*) La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. Els imports parcials poden distribuir-se segons les necessitats concretes, i es poden utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.

D'acord amb l'article 309 LCSP no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Atès el valor estimat del contracte, la seva adjudicació es realitzarà mitjançant procediment obert harmonitzat, garantint la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

## 8.- Responsable del contracte

L'encarregat de la supervisió de l'execució del contracte correspondrà al tècnic del Departament de Sistemes de l'IMHB, Sr. Miquel Ruiz Vivas.

El responsable del contracte serà el cap del Departament de Sistemes de l'IMHB, Sr. Julio López Gude.

## 9.- Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa proposada com a adjudicatària s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha de constituir-se al Departament d'Administració Interna i Serveis Generals de l'IMHB (Pallars, núm. 200-202, 1a planta). L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

## 10.- Termini de garantia

El contracte s'entén complert per l'empresa contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes d'aquest i a satisfacció de l'IMHB, la totalitat de la prestació.

El termini de garantia s'establirà en un any.

Transcorregut un any des de la finalització del contracte, l'empresa contractista estarà obligada a eliminar i/o destruir tota la informació relacionada amb l'objecte del contracte que estigui en el seu poder. Com a pas previ, caldrà informar a l'IMHB. Serà requisit imprescindible per a la recuperació de la garantia definitiva la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquesta obligació.

## 11.- Criteris de valoració

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

La puntuació màxima serà de **100** punts.

Per a obtenir la puntuació total de cada oferta, es tindran en compte els criteris objectius o avaluables de forma automàtica.

### 11.1 Criteris objectius o avaluables de forma automàtica

Els punts dels criteris objectius es reparteixen de la següent manera:

1. Pel preu ofertat ..... fins a **35 punts**
2. Pel número, capacitat i antiguitat dels equips d'escaneig ..... fins a **25 punts**
3. Reducció del terminis en servei de consulta d'imatges digitalitzades ..... fins a **20 punts**
4. Per la reducció del termini d'inici de la digitalització segura ..... fins a **10 punts**
5. Nivell d'emissions dels vehicles destinats a l'execució del contracte ..... fins a **10 punts**

### 11.2 Ponderació dels criteris objectius

#### Criteri 1.- Preu ofertat (fins a 35 punts)

Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu total sense IVA ofertat per les empreses licitadores com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació obtinguda per l'oferta econòmica, es calcularà sobre **l'import total de l'oferta**, sense IVA. Els preus unitaris de cada procés, no seran valorables a l'hora de calcular la puntuació de l'oferta econòmica.

Serà motiu d'exclusió la proposta d'oferta que inclogui algun dels preus unitaris superior als preus de licitació.

En cas que alguna casella de preu unitari estigui en blanc es considerarà que el preu que proposa la empresa licitadora és el preu unitari de licitació.

S'apliquen els criteris de determinació de l'oferta anormal o desproporcionada segons allò establert a la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny. Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.
- si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure les dues ofertes més cares i/o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

### **Criteri 2.- Número, capacitat i antiguitat dels equips d'escaneig (fins a 25 punts)**

En aquest punt es valorarà la quantitat d'escàners, la seva velocitat i antiguitat. Per aquesta valoració es tindrà en compte:

Per al càlcul del valor de cada empresa licitadora, se sumarà el valor obtingut del producte de la Velocitat (IPM) de cada escàner per la ponderació de la seva antiguitat. Es tindran en

compte fins a un màxim de 4 escàners incloent els 2 escàners mínims requerits a la clàusula 7 del PCAP.

La empresa licitadora haurà d'entregar aquesta informació mitjançant la següent taula degudament complimentada:

Número, capacitat i antiguitat dels equips d'escaneig		
Unitats	IPM	Anys d'antiguitat

Els escàners inclosos a la taula anterior han de tenir obligatòriament l'*imprimer* instal·lat i en funcionament.

El valor de ponderació per l'antiguitat de l'equip és el següent:

Anys d'antiguitat	Ponderació
De 0 a 1	1,00
De +1 a 4	0,80
De + 4	0,50

Els punts s'atorgaran en funció de la fórmula següent:

$$\text{Punts} = \frac{(Vcl - Vmr)}{(Vml - Vmr)} \times P$$

Vmr = Valor mínim de referència (140)

Vcl = Valor de cada licitador

Vml = Valor més alt licitador

P = puntuació màxima (25 punts)

El valor mínim de referència s'ha calculat amb les següents dades:

- 2 escàners
- Antiguitat inferior a un any
- Imprimer
- Velocitat de 70 ipm

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podran aplicar els següents criteris de desempat, per **ordre de prelación i no acumulatiu**, i tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

### **Criteri 3.- Reducció del termini en el servei de consulta d'imatges digitalitzades (fins a 20 punts)**

L'enviament de les imatges digitalitzades demanades per correu electrònic, es valorarà a partir del termini màxim indicat en Clàusula 2, punt 2.3.7. Terminis d'execució del PPT.

La puntuació, s'adjudicarà, segons el barem següent:

Reducció en dies hàbils	Puntuació
2	<b>20,0</b>
1	<b>10,0</b>
0	<b>0,0</b>

Les dades de la reducció s'indicaran complimentant la taula següent:

<b>Reducció del terminis en la resposta a la petició d'imatges</b>	
	Dies hàbils de reducció (*)
Reducció del terminis en la resposta a la petició d'imatges	

(\*) L'empresa licitadora inclourà en la seva oferta la reducció del termini en el servei de consulta d'imatges digitalitzades expressada en dies de reducció.

### **Criteri 4.- Per la reducció del termini d'inici de la digitalització segura (fins a 10 punts)**

La reducció del termini en l'inici de la digitalització segura, es valorarà a partir del termini màxim indicat a la Clàusula 2, punt 2.2.1 del PPT.

La puntuació, s'adjudicarà, segons el barem següent:

Reducció en mesos	Puntuació
2	<b>10,0</b>
1	<b>5,0</b>
0	<b>0,0</b>

Les dades de la reducció s'indicaran complimentant la taula següent:

Reducció del termini d'inici de la digitalització segura	
	Mesos de reducció (*)
Reducció del termini d'inici de la digitalització segura	

(\*) L'empresa licitadora inclourà en la seva oferta la reducció del termini en l'inici de la digitalització segura expressada en mesos de reducció.

#### **Criteri 4.- Nivell d'emissions dels vehicles destinats a l'execució del contracte (fins a 10 punts)**

Es valorarà la qualitat ambiental dels vehicles. L'empresa licitadora haurà de proposar dos vehicles que s'utilitzaran per al servei habitual del transport de documentació. L'ús d'aquests vehicles haurà de ser de com a mínim 4 de cada 5 transports.

Per tal de complir les indicacions de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles, de conformitat amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de contractació pública sostenible, es dona una puntuació superior als vehicles elèctrics per sobre dels altres.

Els vehicles elèctrics són tant els que funcionen exclusivament amb motor elèctric i bateries d'emmagatzematge, com les tecnologies amb pila de combustible que funcionen amb hidrogen.

La puntuació màxima de 10 punts, no se superarà independentment de la quantitat i tipus de vehicles que s'ofereixi.

Es valorarà les emissions dels vehicles que s'adscriuran a l'execució de serveis segons la següent puntuació:

- Vehicles 100% elèctrics en totes les seves variants. S'atorgarà 5 punts per cada vehicle fins a 10 punts.
- Si els vehicles són híbrids endollables amb autonomia superior a 40 km. S'atorgarà 2,5 punts per cada vehicle, fins a 5 punts.
- Altres vehicles no inclosos en els apartats anteriors 0 punts.

Les dades dels vehicles s'indicaran complimentant la taula següent:

<b>Disponibilitat de vehicles no contaminants</b>			
	Nombre de vehicles	Informació vehicle 1 (*)	Informació vehicle 2 (*)
Vehicles 100% elèctrics en totes les seves variants			
Si els vehicles són híbrids endollables (amb autonomia superior a 40 km)			
Altres vehicles de benzina i vehicles tèrmics de gasoil			

(\*) L'empresa licitadora inclourà en la seva oferta la informació dels vehicles indicant, marca, model, capacitat de càrrega, tipus de combustible, matrícula, any de fabricació i emissions de CO2 per quilòmetre. En cas que l'empresa licitadora prevegi que sigui una empresa subcontractada qui aporti els vehicles, o bé que encara els vehicles estiguin en procés d'adquisició i per tant no tingui encara totes les dades, indicarà les dades que conegui amb certesa i, en tot cas, el tipus de combustible que utilitzarà.

Abans de la formalització del contracte caldrà acreditar l'adquisició dels vehicles o disposició en casos de vehicles que no siguin de propietat segons les característiques que ha informat i s'ha valorat. En cas de subcontractació, els vehicles hauran de ser del mateix tipus que s'ha valorat en aquest criteri.

## 12.- Criteris de solvència

### 12.1 Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de **520.000,00 euros**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

### 12.2 Solvència tècnica o professional

a) D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **240.000,00 euros**.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

b) D'acord amb l'article 90.1.h) LCSP, la maquinària que com a mínim ha de posar a disposició l'empresa adjudicatària per executar el contracte ha de ser de **dos** escàners amb les característiques mínimes següents:

Tipus d'escàner	Escàner a color dúplex
Escaneig dúplex	70 ppm *
Mida màxima	A3
Mida mínima	A8
Qualitat de la imatge	600ppp
Imprimter	Sí

(\*) A4 vertical, a 2 cares i 300 ppp

c) Respecte a l'adscripció de mitjans personals, s'especifica a continuació els requisits mínims que han de complir l'operari d'imatge i el conductor.

**Operari d'imatge:** Ha de ser equivalent a Batxillerat, FP Grau Mig o similar, o experiència mínima professional de 2 anys acreditada.

**Conductor:** Com a mínim ha d'estar en possessió de la llicència de conduir tipus B. O llicència corresponent al vehicle utilitzat (en cas que el vehicle utilitzat tingui unes característiques superiors als permisos per la llicència de conduir tipus B).

## 13.- Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista

### 13.1 Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució de caràcter social que es consideren vinculades a l'objecte del contracte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- Desglossament del pressupost: Costos directes, indirectes i costos salarials.
- Valoració del preu no superior al 35% del total.
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- Pla d'igualtat.

- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Conciliació del temps laboral, personal i familiar.
- Persones treballadores amb discapacitat.
- Recollida de dades disgregades per sexe/gènere.

### 13.2 Obligacions essencials del contracte

A més de les obligacions establertes en la LCSP i el PCAP, s'estableixen les següents obligacions essencials del contracte:

- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Els terminis d'execució no podran ser superiors als establerts a la clàusula 2.1.3 del PPT, o la que hagi proposat l'empresa adjudicatària si fos menor.
- El termini per al lliurament documents digitalitzats no podrà ser superior a l'establert a la clàusula **2.6** del PPT.
- Durant la vigència del contracte l'IMHB podrà exigir a l'adjudicatari que disposi d'una estructura física i tècnica, capaç de donar el servei per a la digitalització segura, d'acord amb l'establert al de digitalització segura de l'Ajuntament de Barcelona, aprovat per la Gerència Municipal el 3 de juny de 2020 (publicat a la Gasetta Municipal el 8 de juny de 2020), allò establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i els requisits que estableix la Norma Tècnica d'Interoperabilitat de Digitalització de Documents (Resolució de 19 de juliol de 2011, de la Secretaria de l'Estat per la Funció Pública). En cas que l'adjudicatari necessiti adaptar la seva infraestructura per al compliment d'aquesta obligació disposarà d'un termini màxim de 3 mesos després de la entrega dels requeriments funcionals per part de l'IMHB.

### 14.- Obligacions de l'adjudicatari

L'empresa adjudicatària executarà el contracte en les millors condicions i el gestionarà el servei sota la seva responsabilitat seguint les directrius que estableixi l'IMHB. En el moment de la formalització del contracte, serà responsable de les següents obligacions contractuals vinculades al servei:

- a) Estarà obligada a especificar les persones concretes que executaran el servei de forma ordinària, amb expressió del seu DNI, acreditant la seva afiliació i situació d'alta en el Règim General de la Seguretat Social. Destinarà el personal necessari amb plena responsabilitat (com a mínim els inclosos en la oferta presentada) per cobrir les tasques objecte d'aquest contracte, amb el personal qualificat, necessari i suficient, per oferir un servei durant tot el temps que duri la contractació a plena satisfacció de l'IMHB.
- b) Procurarà evitar al màxim les substitucions del personal assignat al servei, per tal de garantir el correcte coneixement dels procediments. És responsabilitat de l'empresa adjudicatària que tot el personal assignat tingui la suficient formació i coneixement de la casuística del servei perquè es mantingui la qualitat del mateix. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o

moviment del personal destinat al servei haurà de comunicar-se per escrit prèviament al responsable del contracte de l'IMHB.

- c) Disposarà de personal de reserva degudament format en el servei i amb capacitat suficient (descriu al punt **2.2.1 del PPTP**) per tal de substituir al personal que presta el servei de forma habitual en cas que es presenti qualsevol incidència (vacant, malaltia, absència, vacances...). Aquest personal haurà de conèixer a la pràctica les tasques objecte del contracte prèviament a fer qualsevol suplència. La presentació del substitut es realitzarà sense cap demora.
- d) Tot el personal que presti els serveis objecte d'aquest contracte dependrà, única i exclusivament de l'empresa adjudicatària, a tots els efectes sense que entre ells i l'Institut existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.
- e) L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la selecció i formació del seu personal, la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les obligacions legals en matèria laboral i de seguretat social, inclosos els abonaments de cotitzacions i pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals, i la coordinació de l'activitat preventiva, l'exercici de la potestat disciplinària, així com, quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre les persones treballadores i l'empresa adjudicatària.
- f) Conforme a allò disposat a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Tot el personal de l'empresa adjudicatària que tingui relació amb el servei estarà obligat a mantenir la confidencialitat i no difondre informacions sobre el servei, les dades que inclou la documentació, la pròpia documentació o l'activitat de l'IMHB que conegui.
- g) Haurà de dotar, al personal adscrit al servei que realitza tasques dintre de la seu de l'IMHB, amb uniformes homologats propis de l'empresa adjudicatària, que hauran d'incorporar el logotip o distintiu propi de l'empresa adjudicatària i haurà de ser conservat en bon estat.
- h) Haurà de proporcionar al seu personal dels elements de protecció individual necessaris i, per tant, n'assumirà el cost.
- i) Tota el maquinari i els estris necessaris per a l'execució del servei són a càrrec de l'empresa adjudicatària. En el cas de que l'empresa no disposi d'alguna màquina en especial, haurà de preveure la seva adquisició o el lloguer.
- j) Disposarà dels mitjans de transport necessaris per la realització dels treballs, amb capacitat suficient pel transport de personal i documentació per les tasques a realitzar. Haurà d'especificar el o els vehicles assignats al servei i aportaran de cadascun la fitxa tècnica que identifiqui el model, número de matrícula i l'any de posta en circulació. El vehicles hauran de complir els criteris ambientals de l'oferta presentada.
- k) Es compromet a fer respectar al seu personal la normativa interna i de seguretat de les instal·lacions. Està prohibit menjar a l'interior de qualsevol dependència que no sigui específica per aquest ús, introduir i/o consumir a l'edifici substàncies estupefaents, psicotròpiques, drogues

tòxiques o begudes alcohòliques o entrar a l'edifici sota els seus efectes, així com faltar el respecte al personal municipal o altres usuaris de la instal·lació.

- l) Serà jurídicament responsable i tindrà l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de l'execució del servei per part del personal al seu càrrec.
- m) Passat el període d'un any, podrà eliminar la informació dels volums (Índexs i imatges), prèvia acceptació de l'IMHB.

## 15.- Incompliments i sancions

En el present contracte, es podran aplicar faltes en qualsevol de les situacions següents, de la forma següent:

- **Incompliment molt greu:** Si el número de documents erronis supera el número de documents erronis acceptats, i sobrepassa el Nivell de Qualitat Acceptable (en endavant, NCA) estipulat, situant-se tres nivells per damunt del NCA assenyalat, penalització del 50% de la facturació del lot (remesa).
- **Incompliment greu:** Si el número de documents erronis supera el número de documents erronis acceptats, i sobrepassa el NCA estipulat, situant-se dos nivells per damunt del NCA assenyalat, penalització del 30% de la facturació del lot (remesa).
- **Incompliment lleu:**
  - Si el número de documents erronis supera el número de documents erronis acceptats, i sobrepassa el NCA, situant-se un nivell per damunt del NCA assenyalat, penalització del 15% de la facturació del lot (remesa).
  - Incompliment dels terminis parcials d'execució, penalització del 20% de l'import base de la factura del mes en què tingui lloc l'esmentat incompliment.

Els imports de penalització previstos per a cada tipologia d'incompliments són:

- **Incompliments lleus:** fins al 3% de l'import d'adjudicació del contracte.
- **Incompliments greus:** fins al 6% de l'import d'adjudicació del contracte.
- **Incompliments molt greus:** fins al 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

Com a norma es fixen aquests criteris pel supòsit en que el nombre de documents erronis superi el nombre de documents erronis acceptats i sobrepassi el NCA estipulat:

- Fins a un error del **4%** respecte de la mostra; no es penalitzarà.
- Entre el **4,01%** i el **5%** d'errors respecte de la mostra; es penalitzarà amb el 15% de reducció en l'import corresponent a la remesa en la que s'han trobat els errors.
- Entre el **5,01%** i el **7%** d'errors respecte de la mostra; es penalitzarà amb el 30% de reducció en l'import corresponent a la remesa en la que s'han trobat els errors.
- Errors **superiors al 7%** respecte de la mostra; es penalitzarà amb el 50% de reducció en l'import corresponent a la remesa en la que s'han trobat els errors.

Exemple de càlcul:

Lot (remesa): Entre 1.201 i 3.200 documents.

Mostra: 125 documents.

Nivell d'acceptació: 1,5.

Errors	Càlcul	Percentatge	Penalització
4 errors	$(4*100)/125$	3,20%	No es penalitza
5 errors	$(5*100)/125$	4,00%	No es penalitza
6 errors	$(6*100)/125$	4,80%	Penalitza 15%
7 errors	$(7*100)/125$	5,60%	Penalitza 30%
8 errors	$(8*100)/125$	6,40%	Penalitza 30%
9 errors	$(9*100)/125$	7,20%	Penalitza 50%

A més de la penalització de cada lot (remesa), es practicarà una penalització a la factura mensual si es produeix certificació negativa (no se supera el control de qualitat acceptable) en més de tres lots (remeses) consecutius, en funció de la taula següent:

Núm. Lots (remeses) certificació negativa	Penalització propera factura
0-3	Sense penalització
4	10% de penalització
5	20% de penalització
6	30% de penalització
7 i més	50% de penalització (possibilitat de resolució del contracte)

El responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats, així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si hi ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

#### Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduït-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMHB podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –una vegada escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi IMHB que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament, a més d'aplicar la penalitat corresponent.

## 16.- Possibles modificacions contractuals

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Les causes de modificació del contracte són les següents:

- Incorporació de nous documents a digitalitzar dels inicialment descrits en el PPT.
- Increment del volum de documents a digitalitzar.
- Reducció del numero de desplaçaments a realitzar.

## 17.- Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa adjudicatària podrà subcontractar tan sols el servei de transport, descrit en el PPT.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin

considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

## 18.- Facturació

A les factures electròniques es farà constar, les dades següents:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Període de Facturació (mes sencer sense considerar si es cap de setmana o no).
- Data Factura (la data ha de ser igual o posterior a l'últim dia del període facturat).
- Quantitat total de documents d'1 full i de més d'un full
- Quantitat de total pàgines d'1 full i de més d'un full
- Quantitat de transports diaris realitzats en el mes
- Preu per tipologia de document
- Preu per transport
- Import total per tipus de document
- Import total transport
- Import mensual base
- Totals per volum
- Annex en PDF amb una relació que inclourà nom i número de volums facturats i quantitat i tipus de documents per cada volum

L'assignació de la facturació dels rebuts o instàncies amb documentació comuna es realitzarà seguint els següents criteris:

- Si és un únic rebut o instància amb informació annexa (un pdf):
  - o Es facturarà com a 1 document amb més d'un full.
- Si és més d'un rebut o instància amb informació annexa comuna:
  - o Es facturarà com a 1 document d'un full o més d'un full (un pdf per cada document).
  - o La documentació annexa, es facturarà com a 1 document amb més d'un full (un pdf).

## 19.- Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

## 20.- Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## 21.- LOPDIGDD

Per la tipologia i abast del present contracte, l'adjudicatari podrà tenir accés a dades de caràcter personal, però no realitzarà cap tractament de dades.

La finalitat per a la que l'adjudicatari podrà tenir accés a dades de caràcter personal és la de la digitalització de la documentació física, i altres tipus de tasques necessàries durant la execució del servei com són el tractament i la manipulació dels documents.

## 22.- Aclariments i dubtes

Si és de l'interès dels licitadors sol·licitar informació per la presentació de l'oferta, l'IMHB habilitarà l'espai de "dubtes i preguntes" del perfil del contractant.

S'atendran les sol·licituds d'informació fins a 5 dies hàbils abans de la data límit de presentació d'ofertes.