

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS BÀSICS DE SONORITZACIÓ I LA CORRESPONENT ASSISTÈNCIA TÈCNICA ESPECIALITZADA PER L'ESPECTACLE DEL CAP D'ANY 2021 DE BARCELONA

1.- OBJECTE DEL PRESENT PLEC

L'objecte del plec és fixar les condicions tècniques per a la contractació del lloguer de sistemes i equips de so, del personal tècnic qualificat i auxiliar, necessaris per a la correcta execució (muntatge, funcionament i desmuntatge) de l'espectacle del Cap d'Any 2021 de Barcelona que es celebrarà la nit del 31 de desembre a l'Avinguda de la Reina Maria Cristina i Plaça de Carles Buïgas de Barcelona.

2.- ESPAI ESCÈNIC

Avinguda de la Reina Maria Cristina i Plaça de Carles Buïgas de Barcelona.

3.- PERÍODES DE PRESTACIÓ

- Període de muntatge: 28, 29 i 30 de desembre 2021.
- Període de funcionament: 31 de desembre 2021 i 1 de gener 2022.
- Període de desmuntatge: Al finalitzar l'acte, la matinada de l'1 de gener.

4.- CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ

Per tal de garantir les necessitats (materials i humanes) del contracte, l'adjudicatari haurà de posar a disposició del servei les prestacions que s'especifiquen a continuació.

| LLOGUER EQUIPAMENTS | |
|---------------------|---|
| unitats | CONTROL FOH |
| 1 | Taula digital tipus YAMAHA RIVAGE PMD7 (DESK) |
| 2 | Racks YAMAHA RIO 3224-D2 (32xInputs+16xOutputs+8xAES/EBU) |
| 2 | Tarja ADAT per CL5 |
| 2 | Player ADAT HD24 |
| 1 | Lector i distribuïdor codi de temps |
| | |
| | CONTROL FOH (Senyal) |

| | |
|----|--|
| 2 | Processadors tipus Lake LM-44 amb PC control remot |
| 1 | Sistema de distribució de senyal redundant |
| 2 | Xarxa de fibra òptica DANTE 48/96 KHz 24xbits |
| 2 | Convertors Cat6 a Fibra òptica |
| 8 | Convertors Fibra òptica a Cat6 |
| 6 | Switch 8 ports |
| | |
| | CONTROL FOH (Intercomunicador) |
| 2 | Estació central intercom tipus Axxent MS-200 2ch |
| 4 | Petaques tipus Axxent BP-100 |
| 6 | Micro-auriculars tipus Axxent K800E |
| | |
| | CONTROL FOH (Microfonia) |
| 2 | Receptor inalàmbric tipus SHURE o Sennheiser EM 500 G3 |
| 2 | Emissor inalàmbric de mà tipus SHURE o Sennheiser 945 G3 |
| 4 | Caixes d'injecció |
| | |
| | CONTROL FOH (Escoltes) |
| 1 | Monitors tipus L'ACOUSTICS 108P |
| 1 | Suports tipus K&M |
| 1 | Peus micròfons |
| | |
| | SISTEMA DE P.A. (Torres Venecianes) |
| 16 | Array PA tipus L'ACOUSTICS K2 |
| 8 | Subgreus tipus L'ACOUSTICS KS28 |
| 4 | Touring rack tipus L'ACOUSTICS LARACK II (3xLA12X) |
| 2 | L-Acoustics K2 - Bump flying |
| 2 | Estructures Total ALC (10,50 Mts) |
| 2 | Motor CM 1 Tm |
| | |
| | EQUIP ZONA Professional |
| 6 | Monitors tipus L'ACOUSTICS 112 |
| 2 | Subgreus tipus L'ACOUSTICS SB18 |
| 1 | Etapes tipus L'ACOUSTICS LA4X |
| 6 | Suports tipus K&M |
| | |
| | SISTEMA DE P.A. (Plaça de Carles Buïgas) |
| 16 | Altaveus PA tipus L'ACOUSTICS KARA |
| 8 | Subgreus tipus L'ACOUSTICS SB28 |
| 4 | Touring rack tipus L'ACOUSTICS LARACK II (3xLA12X) |

| | |
|----|--|
| 1 | Rack de premsa Zona pont Maria Cristina |
| | |
| | SISTEMA DE P.A. (Avinguda de la Reina Maria Cristina) |
| 48 | Array PA tipus L´ACOUSTICS K2 |
| 24 | Subgreus tipus L´ACOUSTICS KS28 |
| 12 | Touring rack tipus L´ACOUSTICS LARACK II (3xLA12X) |
| 6 | L-Acoustics K2 - Bump flying |
| 12 | Motor CM 1 Tm |

Accessoris necessaris que assegurin el bon funcionament de l'espectacle, com:

- Cablejat complet d'àudio.
- Infraestructura elèctrica necessària.
- Tots el fungibles necessaris per el funcionament (piles, bateries, etc...).
- Equip necessari de rigging per a muntar els aparells.
- Peus de micròfons, amplificació, cablejat i accessoris necessaris per al bon funcionament dels equips.

Transport necessari per l'entrega i la recollida de tot el material i equipament objectes d'aquest contracte.

| | |
|----------------------------|---|
| ASSISTÈNCIA TÈCNICA | |
| unitats | |
| | Servei tècnic muntatge i proves (28 i 29/12/2021) |
| 1 | Responsable d'equipaments PA |
| 1 | Responsable d'equipaments FOH |
| 4 | Tècnic d'equipaments P.A. |
| 1 | Tècnic d'equipaments rigging |
| | |
| | Servei tècnic assaig general (30/12/2021) |
| 1 | Responsable d'equipaments PA |
| 1 | Responsable d'equipaments FOH |
| 4 | Tècnic d'equipaments P.A. |
| | |
| | Servei tècnic muntatge Torres Venecianes i espectacle (31/12/2021) |
| 2 | Tècnic equipaments P.A. |
| 1 | Tècnic estructures rigging |
| | |

| | |
|---|---|
| | Servei tècnic espectacle (31/12/2021) |
| 1 | Responsable d'equipaments PA |
| 1 | Responsable d'equipaments FOH |
| 4 | Tècnic d'equipaments P.A. |
| | Servei tècnic desmuntatge Torres Venecianes (1/1/2022) |
| 2 | Tècnic d'equipaments P.A. |
| 1 | Tècnic d'estructures rigging |
| | |
| | Servei tècnic desmuntatge (1/1/2022) |
| 8 | Tècnic d'equipaments P.A. |
| 1 | Tècnic d'estructures rigging |

- Un organigrama de l'equip tècnic.
- El personal tècnic qualificat necessari per al muntatge, les proves, la realització de l'espectacle, i el desmuntatge de tot l'equipament contemplat en el contracte, amb experiència demostrada (vida laboral i/o titulació relacionada amb la tasca i el seu lloc de treball dintre del organigrama). Quedarà exclòs el personal tècnic no acreditat.
- Personal auxiliar necessari pel bon funcionament de l'espectacle, muntatge i desmuntatge (de 4 a 6 persones segons necessitats).

Horaris orientatius del servei:

28/12: Muntatge de 10h a 20h aproximadament

29/12: Muntatge i ajustaments 10h a 20h aproximadament

30/12: Ajustaments, proves companyia i assaig general. Del migdia al final assaig (segons escaleta final)

31/12: Muntatge zona professional, torres Venecianes, ajustaments i activitat.

1/1: Desmuntatge de tot al finalitzar l'acte.

Aquests horaris són generals. L'Institut de Cultura lliurarà a l'empresa adjudicatària els horaris definitius amb suficient antelació per a que l'empresa pugui organitzar els torns i les convocatòries dels tècnics.

5. CONSIDERACIONS GENERALS

El preu del contracte inclou, entre d'altres:

- El lloguer corresponent del sistema i/o materials, components i complements dels mateixos així com, en el seu cas, la seva reposició durant el període de vigència del contracte.
- Les tasques de muntatge, manteniment, desmuntatge i els trasllats necessaris dels sistemes i/o dels seus materials, components i complements, i les despeses del personal necessari per a dur a terme aquestes tasques.
- A més de l'IVA corresponent, qualsevol despesa administrativa, de gestió de personal, fiscal, laboral i de seguretat social així com qualsevol despesa necessària per tal de dur a terme l'objecte del contracte, com ara, combustible, quilometratge, assegurances, etc.
- L'assistència tècnica prevista per a tota la durada de l'espectacle i assajos.

L'adjudicatari haurà de fer constar el preu unitari d'aquest servei (preu hora) i/o el preu d'una jornada. No s'acceptaran preus que estiguin per sota del conveni de referència.

L'empresa adjudicatària haurà de preveure els recursos materials, humans i tècnics necessaris per tal de garantir possibles ampliacions del servei en supòsits d'emergència i/o necessitats sobrevingudes. En aquest cas s'haurà de fer el servei en un període no superior a 3 hores.

En el cas que l'empresa adjudicatària consideri necessari substituir algun dels tècnics destinats al servei, ho comunicarà per escrit a l'Institut de Cultura de Barcelona.

L'Institut de Cultura de Barcelona mitjançant el responsable del contracte si s'escau, comunicarà al coordinador del servei les incidències que puguin sorgir en la prestació del mateix, comproment-se l'adjudicatari a solucionar-ho de forma immediata.

L'empresa adjudicatària està obligada a proveir als seus tècnics de les eines i instruments necessaris per tal de garantir el correcte compliment de les tasques objecte de l'adjudicació.

Totes les factures que presenti l'empresa adjudicatària contra aquest contracte hauran d'estar desglossades per conceptes quantificats indicant els corresponents preus unitaris.

L'empresa adjudicatària s'adequarà als horaris que dictarà L'Institut de Cultura de Barcelona mitjançant el director tècnic de l'esdeveniment.

L'Institut de Cultura de Barcelona, mitjançant el director tècnic de l'esdeveniment, podrà decidir si el material subministrat està en bon estat, i, de no ser així, l'adjudicatari es compromet a substituir-lo per un igual o de millor qualitat, en un temps no superior a tres hores.

L'Institut de Cultura de Barcelona, mitjançant el director tècnic de l'esdeveniment, podrà decidir si el personal tècnic que aporta l'adjudicatari té el nivell mínim, tant tècnic com d'actitud, necessari per a dur a terme l'esdeveniment. En cas contrari l'empresa adjudicatària es compromet a substituir-lo.

No s'acceptarà material que tingui alguna part o component inoperatiu o en mal estat. L'empresa adjudicada serà responsable de substituir, en el termini de 3 hores, tot equipament que la direcció tècnica consideri que no està en condicions de ser usat.

6.- REFERÈNCIES TÈCNIQUES

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un programa d'aplicació de l'objecte del contracte en el qual hi hauran de constar:

- Una descripció detallada dels materials emprats en relació a l'espai escènic amb expressió dels seus components, models, marques i característiques i any de compra.
- En el seu cas, les millores tècniques que proposi el licitador sense cost addicional destinades a l'execució del contracte.
- Un estudi acústic dels espais escènics realitzat amb programa de predicció tot indicant:
 - ✓ Posició exacta dels recintes acústics sobre plano 3D de l'espai incloent-hi tots els sistemes fins i tot els subgreus.
 - ✓ Esquema de configuració de cada sistema de P.A.
 - ✓ Angulació de cada recinte acústic.
 - ✓ Pes de cada sistema de P.A.
 - ✓ Punts de rigging.
 - ✓ Simulació de la SPL directe amb un mostreig de com a mínim 3 freqüències diferents tot oferint un mapa de pressions en Db a tota l'àrea d'audiència o zona de públic.
 - ✓ Esquemes de connexions de les diferents senyals.

S'adjunta plano de l'espai escènic per a facilitar l'estudi. (Annex 1)

7.- ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

La solvència tècnica s'haurà d'acreditar pels diferents licitadors mitjançant els següents medis:

- Relació, amb els corresponents certificats o contractes, dels serveis realitzats d'igual o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del present contracte en el curs dels últims tres anys.
- Declaració indicant que els professionals que s'adscriuran al contracte disposen d'un mínim de tres anys d'experiència en les tasques demanades. Per acreditar-ho hauran de presentar una declaració responsable signada per l'empresari, indicant el nom del professional designat, així com la qualificació professional que disposa i indicant els serveis que ha realitzat i la data d'aquests.

8.- SEGURETAT I PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

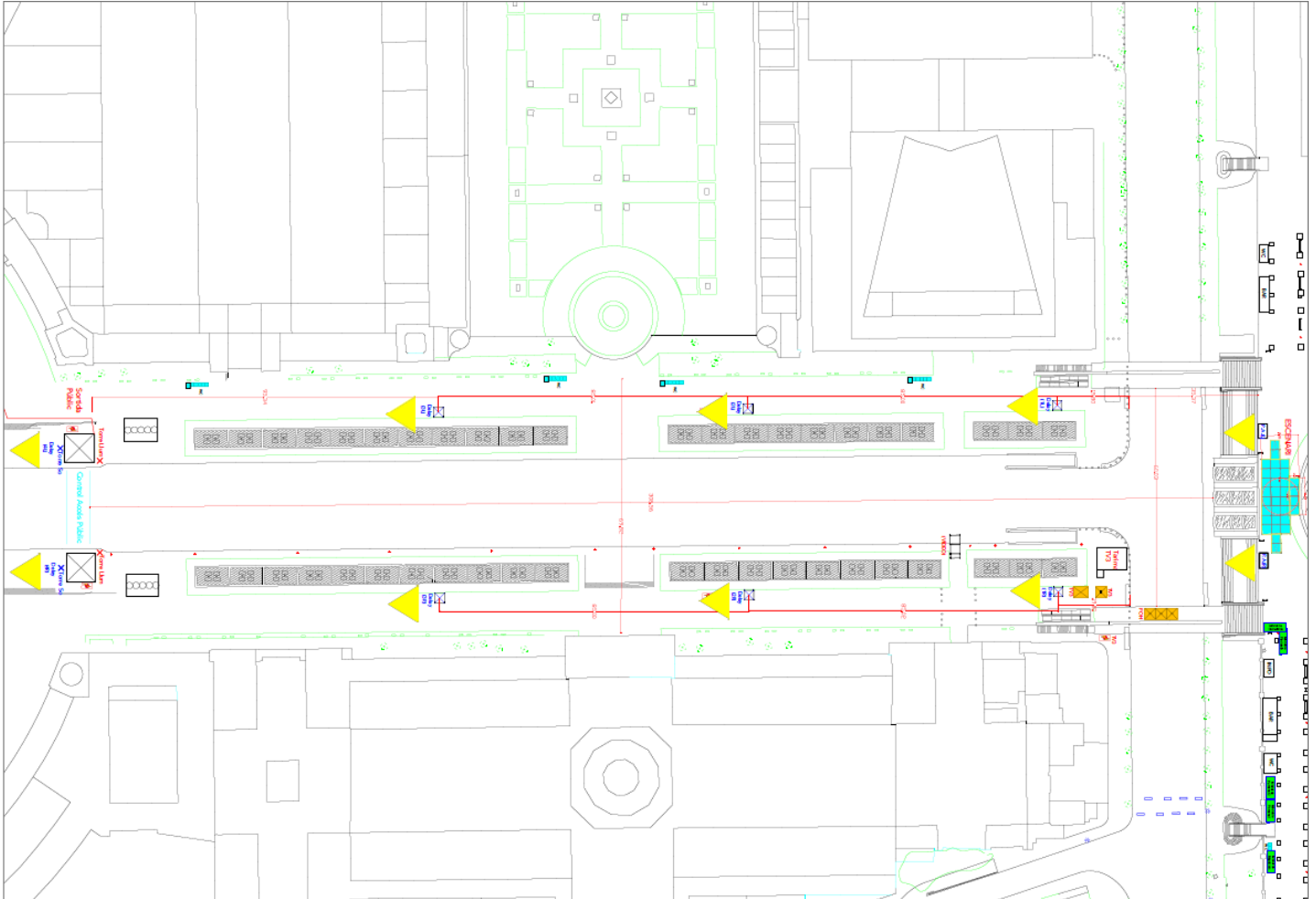
L'Empresa ha de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de Seguretat i Prevenció de Riscos Laborals i es responsabilitzarà dels drets i obligacions.

L'empresa ha de tenir realitzada la seva avaluació de riscos laborals així com les actualitzacions pertinents i donar compliment a la normativa de prevencions de riscos laborals. L'empresa adjudicatària també és responsable que els seus treballadors facin ús de les mesures de protecció, tant col·lectives com individuals, per complir en tot moment la normativa sobre seguretat, salut i higiene en el treball i resta obligada a comunicar per escrit a L'ICUB qualsevol aspecte relatiu a incompliments per part de tercers. Pel que fa a la coordinació empresarial, haurà de complir allò que disposa l'article 24 de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals.

9.- PROTECCIÓ DE DADES

L'Empresa es responsabilitzarà i garantirà la confidencialitat del servei, així mateix, ha de complir les prescripcions que preveu la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12 números 2 al 4 de la Llei Orgànica 15/1999 i la normativa de la Agència catalana de protecció de dades.

ANNEX 1



CAP D'ANY 2021 / ICUB / GENERAL SO