

## INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA

### Dades del contracte

Núm. expedient: C220000779	Núm. contracte: 22000691
Orgànic: 1621	Òrgan peticionari: 08014900
Programa: 33332	Econòmic: 22605
Procediment: Menor	Concurrència: SI
Qualificació: Serveis	CPV: 72413000-8
Ús de sistemes d'informació: SI	Propietat: Contractista
Pòlissa de responsabilitat Civil: NO	
Tècnic responsable del contracte: Mònica López Ferrado	
Objecte: Serveis de suport tècnic en comunicació, per a la gestió, redacció i monitorització dels continguts dels canals de comunicació digital de Fabra i Coats: Fàbrica de Creació de Barcelona	
Pressupost de licitació (IVA inclòs) 15.125 euros IVA tipus 21% <b>Pressupost net</b> (sense l'IVA) 12.500 euros <u>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador</u>	

### Antecedents

#### **Qui som i què fem**

Fabra i Coats: Fàbrica de Creació de Barcelona (FiC) és un centre cultural de caràcter multidisciplinari dedicat a la creació, que recolza les diferents pràctiques artístiques contemporànies, aportant espais, recursos i acompanyament durant totes les fases del procés creatiu. Teixim relacions dins del mateix sector cultural, amb altres àmbits, com l'educació, el territori i la ciutadania.

Som un ecosistema en el qual artistes i col·lectius de diferents disciplines poden desenvolupar la seva activitat i trobar suport. Els artistes residents tenen accés a espais flexibles i adaptables a la seva activitat, als que poden accedir a través de diferents convocatòries. No tan sols se'ls ofereix un espai, sinó també suport i eines per a poder establir vincles i relacions més enllà de l'equipament, de manera que puguin donar un impuls a la seva carrera. En aquest sentit, oferir difusió de la seva activitat com a residents és un valor afegit i un compromís durant la seva estada.

Paral·lelament, la Fàbrica acull un ampli programa d'activitats públiques de caràcter artístic i contemporani, que ens situa com un equipament de referència a tota la ciutat, al mateix temps que mantenim uns estrets llaços amb Sant Andreu i el seu veïnatge.

#### **Els nostres públics**

Públic general

Artistes (arts visuals, música i art sonor, arts plàstiques, arts escèniques...)

Agents i gestors culturals

Xarxa de Fàbriques de creació

Equipaments culturals i de creació a Barcelona, Catalunya, Espanya i internacionals.  
Festivals  
Sector privat (implicats en la projecció, exhibició i el finançament del sector cultural)  
Associacions i fundacions específiques de l'àmbit cultural  
Comunitat educativa

## Eines de comunicació digital

**Web-** Actualment, la fàbrica compta amb web pròpia en procés de renovació. Durant el 2022 es llançarà una de nova, amb una estructura més clara, que visibilitzi molt millor l'activitat de la fàbrica, dels residents, del programa educatiu, convocatòries i agenda, entre altres coses. Generem una mitja de 4 notícies setmanals, i realitzem cobertures in situ d'esdeveniments destacats. La nova web requerirà d'una revisió del SEO, de la presència a Google Maps/bussines, així com una anàlisi detallada de les dades analítiques.

**Xarxes socials-** Actualment, Fàbrica compta amb perfils compartits amb el Centre d'Art, a Facebook, a Twitter, Instagram, vimeo i Youtube. La Fàbrica de Creació genera diàriament entre 2 i 4 entrades a cada una de les xarxes socials (excepte vimeo i youtube).

**Butlletí-** Des de la Fàbrica de Creació tenim contractat un servei de butlletí mensual a través de BeRepublic. La primera setmana de cada mes, enviem el nostre butlletí amb novetats i avançant les activitats d'aquell període.

**Fabra Magazine-** Ràdio Fabra forma part del programa de l'ICUB Cultura VIVA. És el node principal de la Xarxa de Ràdios Comunitàries, el que significa que, com a estudi de gravació ubicat al nostre equipament, a més de la seva programació pròpia, dona servei a totes les ràdios que en formen part. Des de la Fàbrica comptem amb un programa propi, Fabra Magazine, mitja hora de periodicitat mensual, que ofereix actualitat sobre els nostres residents i agenda.

## Activitats, temàtiques i esdeveniments comunicables

La Fàbrica de Creació compta amb una agenda molt dinàmica que genera constantment noves oportunitats de comunicació. A més de l'agenda habitual, podem destacar, en el marc del 2022, les següents activitats, temàtiques i esdeveniments comunicables:

- Accions de comunicació destinades a donar a conèixer l'activitat diària que els residents realitzen a la fàbrica, processos creatius i la seva projecció externa.
- Assajos oberts de residents
- Difusió d'accions formatives i d'assessorament adreçades a la comunitat artística.
- Promoció de les visites guiades.
- Campanya de comunicació vers les convocatòries de residències.
- Els Concerts de la Fabra.
- La Fàbrica en Obert, Seismes. La festa dels residents (novembre)
- Actes d'acolliment i benvinguda de nous residents.
- Jornades/pitchings de residents.
- Fabra Magazine (podcast de Ràdio Fabra).
- Difusió dels vincles i acords amb altres centres.
- Difusió de la participació en esdeveniments a nivell de ciutat, districte o Catalunya.
- Difusió de les activitats i els projectes del programa cultura, educació i territori, que es desenvolupen amb centres educatius, i cobertura de processos.
- Promoció de festivals i altres esdeveniments vinculats a Fabra.
- Promoció dels nostres espais.
- Altres

## Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

L'objecte d'aquest contracte és el de la prestació de serveis d'assistència tècnica per a la gestió, redacció i monitorització dels continguts dels canals de comunicació digital de Fabra i Coats-Fàbrica de Creació de Barcelona: Web, xarxes socials i butlletí de notícies.

En concret, té per objecte les següents tasques:

### A) Redacció, creació i actualització dels continguts del web de Fabra i Coats: Fàbrica de Creació de Barcelona en català i castellà.

- Planificar i crear continguts per la web del centre.
- 4 notícies a la setmana. Les notícies del web caldrà incorporar-les al sistema de continguts municipals per a notícies, i algunes caldrà vincular-les internament.
- 5 publicacions d'agenda setmanals.
- Vinculació de les notícies a l'interior de la web, amb els residents involucrats, amb perfils a la mateixa web i amb els programes i convocatòries relacionats.
- Suport al departament de comunicació quan es faci el llançament de la nova web i en la incorporació de noves informacions (apartat fitxes de residents)
- Actualització de les fitxes de residents un cop l'any.
- Actualització de 2 continguts al mes en anglès.

### B) Creació i publicació de continguts per a xarxes socials

- Planificació editorial mensual en base a l'agenda de la Fàbrica i altres continguts previstos des del departament de comunicació del centre.
- Participació activa en la recerca de temes i continguts entre residents, i definició de l'enfoc junt amb departament de comunicació.
- Creació de textos i continguts digitals. Recerca dels materials necessaris.
- Creació d'entre 2 publicacions diàries per a cada una de les xarxes socials, Facebook, Twitter i Instagram, que incorporin text, imatge i vídeo. D'aquestes, 3 setmanals han de ser necessàriament sobre seguiment del procés de creació que duen a terme a la fàbrica dels residents. Diversitat de formats, breus entrevistes, clips, fils a twitter, informacions d'agenda, reels, stories...)
- Disseny gràfic específic per a peces senzilles, màxim 10 al mes.
- Cobertures presencial, 4 al mes, susceptibles de generar també notícies per la web, fils i altres recursos.
- Escolta activa a xarxes socials, per tal d'identificar temes candents, extreure altres continguts susceptibles d'agenda/cobertura i contactes, i resposta o redireccionament de consultes.
- Creació de grups per a etiquetar o fer enviaments focalitzats.

### C) Creació de continguts i gestió del butlletí mensual

- 1 enviament mensual (la primera setmana de mes) del butlletí.
- Planificació dels continguts amb el departament de comunicació del centre.
- Redacció i maquetació de continguts i recerca d'imatges.

### D) Elaboració d'un informe mensual d'activitat

- KPIs quantitatius de mesura d'impacte i engagement a xarxes socials, webs i butlletins
- Interpretació qualitativa dels resultats.
- Propostes de millora.

L'empresa aplicarà la identitat gràfica corporativa i els manuals temàtics de manera coherent i homogènia en tots els suports relacionat amb la tasca a desenvolupar i garantirà la correcció ortogràfica i gramatical de totes les peces de comunicació.

Es cediran tots els drets d'autor i imatge sobre els materials que es generin. De la mateixa manera, el proveïdor es responsabilitza que tots els materials siguin lliures de drets o comptin amb l'autorització pertinent per fer-ne ús a web, xxss i butlletí.

Serà necessària tenir disponibilitat horària: per assolir les feines d'aquesta licitació es considera que l'empresa haurà de tenir disponibilitat de forma habitual de dilluns a divendres, de 9.00h a 15.00 h regularment, i flexibilitat horària fora d'aquest horari de dilluns a diumenge, sempre que sigui necessari per a fer cobertures en directe.

Caldrà domini d'altres eines de gestió, com com hootsuite, Later, socialbakers, Facebook Business Suite, Google Data Studio, Facebook Ads Manager i Google Analytics, i d'edició de continguts online, com Canva.

L'empresa ha de garantir en tot moment l'equip humà necessari per a dur a terme les tasques descrites en aquest plec tècnic i, en particular, disposar com a mínim dels següents perfils professionals.

- Perfil 1. Redactor/a periodista digital /community manager. Llicenciat/da en periodisme o ciències de la informació.
- Perfil 2. Especialista en multimèdia i anàlisi de dades. Llicenciat/da en periodisme amb formació especialitzada en multimèdia.

### **Metodologia de treball**

- Es treballarà conjuntament i sota la supervisió de amb la persona responsable de comunicació del centre.
- Es farà una taula de redacció la segona quinzena de cada mes per tal de preveure els temes del mes següent.
- S'establirà un mecanisme o eina per presentar amb antelació suficient la proposta de continguts que haurà de ser acordada i validada per la persona responsable de comunicació de la Fàbrica de Creació.
- S'establiran eines de planificació per a la redacció, publicació i seguiment dels continguts.
- També caldrà treballar de forma paral·lela i conjunta amb altres proveïdors de serveis que puguin tenir a veure amb el projecte objecte d'aquest encàrrec.

### **Solvència tècnica**

Les persones designades pel licitador per dur a terme el servei objecte d'aquest contracte hauran de complir les condicions següents, les qual s'establiran com a obligacions d'execució i caldrà acreditar.

1 - El/la redactor/a haurà de ser llicenciat en periodisme o equivalent; acreditar experiència mínima de 3 anys en redacció de continguts per web (reportatges i notícies) i xarxes socials; acreditar la participació directe en projectes on s'hagi treballat amb Drupal; acreditar un mínim de 3 anys d'experiència en projectes de comunicació cultural, i comptar amb la titulació Nivell C de català o equivalent que garanteixi la correcció gramatical indispensable pel desenvolupament de la feina.

2 - L'especialista en multimèdia i anàlisi de dades, haurà de ser llicenciat en periodisme, acreditar estudis especialitzats en multimèdia interactiva (cicle formatiu de grau superior o posgrau); acreditar un mínim de 3 anys d'experiència en projectes de comunicació cultural; acreditar la participació directe en projectes on s'hagi treballat amb Drupal i comptar amb titulació Nivell C de català o equivalent.

Els licitadors hauran de detallar a la seva oferta mitjançant el model de presentació d'ofertes que s'adjunta, i acompanyar-la de la següent documentació:

- Declaració responsable de l'empresari mitjançant la qual certifiqui la solvència tècnica dels apartats 1 i 2.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

Els licitadors que no acreditin la seva solvència tècnica en la forma sol·licitada, quedaran exclosos de la licitació, i no es consideraran les seves proposicions econòmiques.

### **Criteri d'adjudicació ( 30 punts)**

Els criteris d'adjudicació són:

Preu : 25 punts

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$Puntuació\ final = \left( \frac{Pressupost\ net\ licitació - oferta}{Pressupost\ Net\ licitació - oferta\ més\ econòmica} \right) \times Punts\ màx$$

Pel compromís de facilitar un número de telèfon mòbil amb atenció telefònica 24 hores al dia: 5 punts.

### **Lloc de realització de la prestació**

Les tasques encomanades es desenvoluparan majoritàriament en les instal·lacions pròpies de l'empresa adjudicatària, tot i que dos matins a la setmana es requerirà presencialitat per tal de fer entrevistes, vídeos o fotos relacionats amb l'elaboració de continguts.

Un cop al mes es realitzarà de forma presencial o telemàtica (segons sigui la normativa COVID) una reunió com a taula de redacció.

### **Inici de les prestacions i termini d'execució**

El període de prestació serà de 8 mesos des de l'adjudicació del contracte.

Es preveu que es facin pagaments fraccionats mensuals, és a dir, la totalitat de l'import es dividirà en 8 mensualitats en el període 2022 (a començar a factura des de finals del primer mes a partir de l'adjudicació).

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent

### 3.- Altres dades (nivell baix)

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
- econòmico-financeres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- transaccions: bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- infraccions: administratives.

La finalitat del tractament serà informatiu.

Com a responsable del contracte es designa Na *Mònica López Ferrado*.

### **Tramesa d'ofertes**

El licitador haurà d'enviar les seves ofertes **mitjançant el portal de Contractació (<https://licitacions.bcn.cat/>)**. No s'admetrà cap altre forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa licitadora.

### **Termini de presentació de les ofertes**

Per a la contractació menor amb lliure concurrència el termini de presentació de les ofertes serà com a mínim de 5 dies hàbils des de la data d'enviament de petició d'oferta.

### **Notificació de l'adjudicació**

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.