

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER LA CONTRACTACIÓ DE L'EQUIP TÈCNIC PER A LES PROJECCIONS DE CINEMA A LA FRESCA EN EL MARC DEL PANTALLA BARCELONA

1.- OBJECTE DEL PRESENT PLEC

L'objecte del plec és fixar les condicions tècniques per a la contractació del lloguer de l'equip tècnic necessari (pantalla, reproductor i equip de so) i personal tècnic qualificat i auxiliar, necessaris per a la correcta execució (muntatge, funcionament i desmuntatge) del cinema a la fresca a 11 Centres Cívics (4 projeccions per C.C.) en el marc del programa Pantalla Barcelona durant l'estiu 2022.

2.- ESPAI ESCÈNIC

La prestació es realitzarà a diferents Centres Cívics de la Xarxa de Centres Cívics de Barcelona.

3.- PERÍODES DE PRESTACIÓ

La prestació s'iniciarà l'1 de juny de 2022 fins el 31 de juliol de 2022.

4.- CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ

Per tal de garantir les necessitats (materials i humanes) del contracte, l'adjudicatari haurà de posar a disposició del servei les prestacions que s'especifiquen a continuació.

Aquesta proposta està confeccionada segons les necessitats comuns dels diferents centres, per realitzar 44 projeccions al conjunt de Centres Cívics de la ciutat:

44 projeccions Digitals 6500 Ansis

LLOGUER EQUIPAMENTS	
unitats	Material emprat
1	Projector NEC PA 803 Hd 8000 Lumens
1	Base suport projector
1	Peu elevador
1	Pantalla estructura 7x4

2	Torres elevadores vmb t64 pro
2	Suport pantalla
4	Cordes
1	Equip de so 1200 w
4	Caixes BOSE 802 Series II
2	reproductors blu ray OPO 203 Professional
1	Taula de mescles 6 canals
1	Etapa potencia PA 8000 Beringer
1	Suport Rac
1	monitor 12 polsades

ASSISTÈNCIA TÈCNICA	
----------------------------	--

unitats	
1	Servei tècnic muntatge i proves

5. CONSIDERACIONS GENERALS

El preu del contracte inclou, entre d'altres:

- El lloguer corresponent del sistema i/o materials, components i complements dels mateixos així com, en el seu cas, la seva reposició durant el període de vigència del contracte.
- Les tasques de muntatge, manteniment, desmuntatge i els trasllats necessaris dels sistemes i/o dels seus materials, components i complements, i les despeses del personal necessari per a dur a terme aquestes tasques.
- A més de l'IVA corresponent, qualsevol despesa administrativa, de gestió de personal, fiscal, laboral i de seguretat social així com qualsevol despesa necessària per tal de dur a terme l'objecte del contracte, com ara, combustible, quilometratge, assegurances, etc.
- L'assistència tècnica prevista per a tota la durada de l'espectacle i assajos.

L'adjudicatari haurà de fer constar el preu unitari d'aquest servei (preu hora) i/o el preu d'una jornada. No s'acceptaran preus que estiguin per sota del conveni de referència.

L'empresa adjudicatària haurà de preveure els recursos materials, humans i tècnics necessaris per tal de garantir possibles ampliacions del servei en supòsits d'emergència i/o necessitats sobrevingudes.

En el cas que l'empresa adjudicatària consideri necessari substituir algun dels tècnics destinats al servei, ho comunicarà per escrit a l'Institut de Cultura de Barcelona.

L'Institut de Cultura de Barcelona mitjançant el responsable del contracte si s'escau, comunicarà al coordinador del servei les incidències que puguin sorgir en la prestació del mateix, comproment-se l'adjudicatari a solucionar-ho de forma immediata.

L'empresa adjudicatària està obligada a proveir als seus tècnics de les eines i instruments necessaris per tal de garantir el correcte compliment de les tasques objectede l'adjudicació.

Totes les factures que presenti l'empresa adjudicatària contra aquest contracte hauran d'estar desglossades per conceptes quantificats indicant els corresponents preus unitaris.

L'empresa adjudicatària s'adequarà als horaris que dictarà L'institut de Cultura de Barcelona mitjançant el director tècnic de l'esdeveniment.

L'Institut de Cultura de Barcelona, mitjançant el director tècnic de l'esdeveniment, podrà decidir si el material subministrat està en bon estat, i, de no ser així, l'adjudicatari es compromet a substituir-lo per un igual o de millor qualitat, en un temps no superior atres hores.

L'Institut de Cultura de Barcelona, mitjançant el director tècnic de l'esdeveniment, podrà decidir si el personal tècnic que aporta l'adjudicatari té el nivell mínim, tant tècnic com d'actitud, necessari per a dur a terme l'esdeveniment. En cas contrari l'empresa adjudicatària es compromet a substituir-lo.

No s'acceptarà material que tingui alguna part o component inoperatiu o en mal estat. L'empresa adjudicada serà responsable de substituir, en el termini de 3 hores, tot equipament que la direcció tècnica consideri que no està en condicions de ser usat.

7.- ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

La solvència tècnica s'haurà d'acreditar pels diferents licitadors mitjançant els següents medis:

- Relació, amb els corresponents certificats o contractes, dels serveis realitzats d'igual o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del present contracte en el curs dels últims tres anys.
- Declaració indicant que els professionals que s'adscriuran al contracte disposen d'un mínim de tres anys d'experiència en les tasques demanades. Per acreditar-ho hauran de presentar una declaració responsable signada per l'empresari, indicant el nom del professional designat, així com la qualificació professional que disposa i indicant els serveis que ha realitzat i la data d'aquests.

8.- SEGURETAT I PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'Empresa ha de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de Seguretat i Prevenció de Riscos Laborals i es responsabilitzarà dels drets i obligacions.

L'empresa ha de tenir realitzada la seva avaluació de riscos laborals així com les actualitzacions pertinents i donar compliment a la normativa de prevencions de riscos laborals. L'empresa adjudicatària també és responsable que els seus treballadors facin ús de les mesures de protecció, tant col·lectives com individuals, per complir en tot moment la normativa sobre seguretat, salut i higiene en el treball i resta obligada a comunicar per escrit a L'ICUB qualsevol aspecte relatiu a incompliments per part de tercers. Pel que fa a la coordinació empresarial, haurà de complir allò que disposa l'article 24 de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals.

9.- PROTECCIÓ DE DADES

L'Empresa es responsabilitzarà i garantirà la confidencialitat del servei, així mateix, ha de complir les prescripcions que preveu la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12 números 2 al 4 de la Llei Orgànica 15/1999 i la normativa de la Agència catalana de protecció de dades.