



INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA

Dades del contracte

Núm. expedient: C230001017	Núm. contracte: 23000843
Orgànic: 0421	Òrgan peticionari: 01400178
Procediment: Menor	Concurrència: Sí
CPV: 79340000-9	Qualificació: Serveis
Programa: 33011	Econòmic: 22605
Ús de sistemes d'informació: NO	Propietat: -
Pòlissa de responsabilitat Civil: NO	Import: -
CAE: NO	Nº aproximat treballadors: -
Prestació a la via pública: No	
Tècnic responsable del contracte: Neus Solé	
Objecte: <u>Redacció i gestió dels continguts dels programes de la Direcció de Memòria, Història i Patrimoni</u>	
Pressupost de licitació (IVA inclòs): 6.231,50 €	
IVA tipus: 21%	
Pressupost net (sense l'IVA): 5.150,00 €	
<u>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador.</u>	

Antecedents

El departament de Comunicació de l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) necessita encarregar la redacció i la gestió dels continguts dels programes anuals, les activitats periòdiques i les jornades puntuals que organitza la Direcció de Memòria, Història i Patrimoni al llarg de l'any.

L'encàrrec inclou la recollida de la informació i les imatges, la redacció dels textos, el seguiment dels possibles canvis, la sol·licitud de la correcció i la traducció a través de la plataforma de què disposa l'ajuntament i, puntualment, la publicació dels continguts al portal dissenyat amb Drupal o WordPress.

Previsió dels programes anuals

- In Museu (març)
- Primavera Republicana (abril)
- Nit dels Museus (maig)
- Creació i Museus (juny)
- Barcelona Dibuixa (octubre)

Previsió de les activitats periòdiques

- Commemoració aniversari de la primera república (febrer)
- Exposicions a La Model (dues per any)
- Projecte Stolpersteine
- Estiu i Mercè als Museus (juny-setembre)
- Nadal als Museus (novembre)

Previsió d'actes i encàrrecs puntuals

- **Dia Internacional en Memòria de les Víctimes de l'Holocaust (gener)**
- **Kristallnacht o Nit dels Vidres Trencats (novembre)**
- **Notícies per als butlletins de Barcelona Cultura i de la regidoria de Memòria Democràtica: 50 anuals.**

Per assolir els objectius d'aquests programes i jornades es considera indispensable encarregar la redacció dels textos dels elements impresos, de les pàgines web i de les informacions que formin part de la campanya de difusió.

Es fa constar la inexistència de recursos materials i humans per dur a terme aquest servei i que, per tant, cal recórrer-ne a la seva contractació.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

Preparació del contingut dels programes anuals, les activitats periòdiques i els actes puntuals de la Direcció de Memòria, Història i Patrimoni. La gestió de la informació inclou la recollida de les fitxes i de les imatges, la redacció dels textos, el seguiment dels canvis, la sol·licitud de la correcció i la traducció i la publicació a la pàgina web.

Tipus d'encàrrec (previsió)	Núm.	Proposta preu (sense IVA)	Preu total
Programa anual d'impacte baix	2	400,00 euros	800,00 euros
Programa anual d'impacte mitjà	2	600,00 euros	1.200,00 euros
Programa anual de ciutat	1	1.200,00 euros	1.200,00 euros
Activitats periòdiques	6	75,00 euros	450,00 euros
Notícies i actes puntuals	50	30,00 euros	1.500,00 euros

5.150 euros

Any	Preu total
2023	3.650,00 euros
2024	1.500,00 euros

A tenir en compte:

- El llistat d'encàrrecs és una previsió i és susceptible de patir canvis en funció de les necessitats de la direcció.
- Només es facturaran aquelles feines que s'encarreguin i s'executin.
- La columna en què s'indica el preu total incorpora l'import de les unitats indicades en les columnes prèvies.
- Els preus de les taules no incorporen l'IVA.

Per tal de dur a terme aquestes tasques, es demana que el professional que executarà els encàrrecs disposi del següent:

- Grau o llicenciatura en Periodisme o Publicitat i Relacions Públiques.
- Trajectòria mínima de 15 anys en la redacció de continguts per a mitjans impresos o canals digitals amb un impacte igual o superior al de les campanyes descrites.

- Experiència de 10 anys o més en la redacció de notícies, reportatges o programes culturals i d'un mínim de tres anys en continguts museístics o patrimonials.
- Disposar del Certificat de nivell de suficiència de català (C1).
- Coneixement de les iniciatives de la Direcció de Memòria, Història i Patrimoni.
- Nocions dels sistemes de gestió de continguts Drupal i WordPress suficients per actualitzar notícies de forma puntual.
- Flexibilitat per presentar els textos en els terminis acordats, per realitzar els canvis que s'indiquin i per lliurar la versió definitiva en el temps marcat.
- Disponibilitat en horari de matí i de tarda per garantir una col·laboració dinàmica de l'encàrrec i assolir la seva realització tenint en compte possibles imprevistos, així com el calendari i les prioritats acordades.

Solvència tècnica

Els licitadors hauran de demostrar:

1. Grau o llicenciatura en Periodisme i trajectòria de 15 anys o més en la redacció de continguts per a mitjans o canals amb un impacte igual o superior al de les campanyes descrites en aquest informe.
2. Experiència mínima acreditable de 10 anys en la preparació d'articles, notícies o programes de l'àmbit de la cultura i d'un mínim de tres anys en continguts museístics o patrimonials.
3. Capacitat de reacció immediata davant de canvis requerits amb urgència.

Caldrà que els licitadors detallin la seva oferta mitjançant el model que s'adjunta i que l'acompanyin de la següent documentació:

- Declaració responsable que certifiqui la solvència tècnica dels tres punts.
- Currículum del periodista o redactor que realitzarà les feines aquí descrites.
- Memòria o dossier amb un mínim de 10 encàrrecs de redacció en català sobre temes culturals, publicats en els dos últims anys en mitjans impresos o canals digitals amb un impacte comunicatiu similar al de les campanyes llistades en aquest informe. Com a mínim tres dels exemples haurien de ser de programes o iniciatives que promogui l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

Els licitadors que no acreditin la seva experiència i solvència tècnica en la forma sol·licitada, quedaran exclosos de la licitació i no es consideraran les seves ofertes econòmiques.

Lloc de realització de la prestació

La prestació del servei objecte del contracte s'executarà a les oficines del contractista, tret de les reunions de treball que el departament de Comunicació determini que sigui necessari organitzar a les instal·lacions de l'Ajuntament de Barcelona.

Inici de les prestacions i termini d'execució

La prestació s'iniciarà el 27 de març de 2023 i si és posterior, a partir de l'adjudicació del contracte. Es preveu una durada màxima de dotze mesos i finalitzarà un cop s'hagin lliurat tots els materials acordats.



Criteris d'adjudicació

El criteri d'adjudicació serà el preu.

Es considerarà baixa temerària una diferència del 10% per sota de la mitjana de les ofertes i en el cas d'un únic licitador, del 15% respecte del pressupost net de la licitació.

Tramesa d'ofertes

El licitador haurà d'enviar les seves ofertes **mitjançant el portal de Contractació** (<https://licitacions.bcn.cat/>). No s'admetrà cap altra forma de lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta i haurà d'estar degudament signada per l'empresa licitadora.

Termini de presentació de les ofertes

Per a la contractació menor amb lliure concurrència el termini de presentació de les ofertes serà com a mínim de 5 dies hàbils des de la data d'enviament de petició d'oferta.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada al Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.