

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONCESSIÓ del servei de restauració per al públic d'alguns espais dins de la programació de les festes de la Mercè i del LLUMBCN, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de concessió	23C00004	Descripció contracte	servei de restauració per al públic d'alguns espais dins de la programació de les festes de la Mercè i del LLUMBCN	
Total Import Cànon	49.912,50	Tipificació contracte	Concessió serveis	Codi CPV 55000000-0 Serveis comercials al por menor d'hostaleria i restauració
*Òrgan de contractació	La Gerència de l'ICUB			
*Departament econòmic	Direcció Memòria, Història i Patrimoni			
*Òrgan destinatari	FESTES			

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	
Clàusula 3. Durada del contracte	
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	
Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions.....	
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	
Clàusula 11. Mesa de contractació	
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	
Clàusula 14. Garantia definitiva	

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	
Clàusula 16. Execució del contracte	
Clàusula 17 Risc i Ventura. Responsabilitat de l'empresa concessionaria	
Clàusula 18. Responsable del contracte	
Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista	
Clàusula 20. Potestats i obligacions de l'ICUB	
Clàusula 21. Modificació del contracte.	
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	
Clàusula 23. Subcontractació	
Clàusula 24. Cessió del contracte.....	
Clàusula 25. Demora en les prestacions.....	
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	
Clàusula 27. Revisió.....	
Clàusula 28. Resolució del contracte	
Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors	
Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos.....	

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la concessió de servei de restauració per al públic d'alguns espais dins de la programació de les festes de la Mercè i del LLUMBCN

D'acord amb la previsió de l'article 99.1 de la LCSP, aquest contracte respon a les necessitats de l'Administració contractant i es determinarà i concretarà a partir de les propostes d'execució plantejades en l'oferta seleccionada com a guanyadora conjuntament amb les prescripcions tècniques establertes en el plec corresponent.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Pressupost màxim de licitació desglossant els costos directes i indirectes, així com els costos socials.
- Valoració del preu màxim 35%.
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials.
- Manteniment de les condicions laborals
- Pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de l'article 99.1 de la LCSP, aquest contracte respon a les necessitats de l'Administració contractant i es determinarà i concretarà a partir de les propostes d'execució plantejades en l'oferta seleccionada com a guanyadora conjuntament amb les prescripcions tècniques establertes en el plec corresponent.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte
Lot 1	Restauració MERCÈ
Lot 2	Restauració LLUMBCN

2. Règim jurídic.

Aquest contracte té naturalesa administrativa, d'acord amb els articles 12.1, 15 i 25.1 a) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es tipifica com a contracte de concessió de serveis. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, la documentació complementària annexa. Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. Aquesta concessió serà a risc i ventura de l'empresa contractista de conformitat amb l'article 15 de la Llei de Contractes del Sector Públic.
2. L'empresa concessionària, en l'exercici de les seves responsabilitats en el control econòmic-financer de la concessió, haurà d'ajustar-se als models establerts al Pla General Comptable vigent que haurà d'incloure el previst a les obligacions que es descriuen a la clàusula on es regulen les obligacions de l'empresa contractista.

El contractista serà retribuït directament mitjançant el preu que abonin els usuaris per la compra dels productes de la botiga-llibreria.

Els preus que el concessionari té dret a percebre dels usuaris seran comunicats al DHUB, així com les seves modificacions.

El cànon anual del contracte serà el que es determini en l'acord d'adjudicació definitiva, en base a l'oferta econòmica que realitzi qui resulti contractista. Aquest cànon anual serà la suma d'un cànon fix i d'un cànon variable.

CÀNON FIX de sortida

Totes les ubicacions de la Mercè formen el LOT 1 especificades al plec tècnic. El LOT 2 correspon al Festival LLUMBCN especificades al plec tècnic. Els licitadors podran optar als dos LOTS. El cànon mínim que haurà d'abonar l'adjudicatari consisteix en una contraprestació econòmica a favor de l'ICUB que serà la següent:

Any	Econòmic	Programa	LOT	Import net	IVA 21%	Import
2023			LOT 1	34.500,00€	7.245,00€	41.745,00€
2024			LOT 2	6.750,00€	1.417,50€	8.167,50€
TOTAL CONTRACTE				41.250,00€	8.662,50€	49.912,50€

El pressupost net es defineix en funció del pla de viabilitat de Plec Tècnic. Es desglossa de la manera següent:

LOT1

Costos directes	Import €
Lloguer materials	65.000,00 €
Costos salarials	45.000,00 €
TOTAL	Suma costos directes: 110.000€
Costos Indirectes	Import €
Transports	6.000,00€
Despeses generals d'estructura	20.000,00 €
Benefici industrial després de cànon	8.000,00 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 34.000,00 €
Cànon	Import €
Cànon	34.500,00€
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	144.000,00€

El valor estimat del contracte per al LOT 1 es de 178.500,00€ IVA exclòs i inclou l'import dels cànon

LOT 2

Costos directes	Import €
Lloguer materials	4.000,00 €
Costos salarials	6.000,00 €
TOTAL	Suma costos directes: 10.000€
Costos Indirectes	Import €
Transports	1.000,00€
Despeses generals d'estructura	2.250,00 €
Benefici industrial després de cànon	4.000,00 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 7.250,00 €
Cànon	Import €
Cànon	6.750,00€
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	17.250,00€

El valor estimat del contracte per al LOT 2 es de 24.750,00€ IVA exclòs i inclou l'import dels cànon.

S'ha pres com a referència per calcular els costos salarials de prendre com a referència el Conveni Col·lectiu Interprovincial del sector de la Indústria d'Hostaleria i el Turisme de Catalunya amb vigència de l'1 de gener de 2017 al 31 de desembre de 2019, publicat al DOGC 7589 de 29.03.2018. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

S'ha tingut en compte també els preus màxims de venda previstos al plec tècnic.

El VEC inclou els conceptes de despeses: despeses de personal, mercaderies, manteniment, cànon fixe i altres despeses, tots ells continguts a l'escenari 2 del pla de viabilitat adjunt al Plec Tècnic.

El VEC del contracte és de 203.250 euros:

Lot	Volum de negoci	cànon	VEC
Lot 1	144.000,00€	34.500,00€	178.500,00€
Lot 2	18.000,00€	6.750,00€	24.750,00€

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà des de l'endemà de la seva formalització fins al 30 d'abril de 2024

No es preveuen pròrrogues.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la gerència de l'ICUB i la persona interlocutora per aquest contracte és la Sra. Isabel Gonzalez Labrador, adscrita al Departament de Festes, correu electrònic igonzalezl@bcn.cat.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

Lot 1

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior a 80.000,00 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Lot 2

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior a 15.000,00 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

A) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

LOT 1

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'empresa haurà d'acreditar la realització de treballs d'igual naturalesa que els de l'objecte del contracte, en els últims tres anys mitjançant la presentació de la documentació acreditativa segons s'estableix en l'esmentat article. L'import dels treballs presentats hauran de ser d'un valor igual o superior a 60.000,00€ de preu net.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV

D'acord amb l'article 90.1.g) La mitjana anual de personal propi de caràcter estable, ha de ser d'un mínim de 2 treballadors en els 3 darrers anys. D'acord amb l'article 90.4 quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència s'acreditarà únicament mitjançant aquest apartat

LOT 2

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'empresa haurà d'acreditar la realització de treballs d'igual naturalesa que els de l'objecte del contracte, en els últims tres anys mitjançant la presentació de la documentació acreditativa segons s'estableix en l'esmentat article. L'import dels treballs presentats hauran de ser d'un valor igual o superior a 10.000,00€ de preu net.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV

D'acord amb l'article 90.1.g) La mitjana anual de personal propi de caràcter estable, ha de ser d'un mínim de 2 treballadors en els 3 darrers anys. D'acord amb l'article 90.4 quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència s'acreditarà únicament mitjançant aquest apartat.

ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

LOT 1:

1. Adscriure al contracte un mínim de 4 coordinadors de l'estructura organitzativa que hauran de tenir experiència contrastada d'un mínim de 3 anys en les tasques demanades. En cas de subcontractació s'han de mantenir aquests requisits.
2. Tenir un local per portar a terme la coordinació del servei.
3. Cada espai de venda de menjar ha de comptar amb una persona mínim amb el carnet de manipuladors d'aliments.
4. Els vehicles foodtruck que participin han de ser en la seva majoria vehicles vintage, d'imitació de furgoneta antiga, no s'acceptaran vehicles en mal estat o vehicles que no tinguin una estètica acurada.

LOT 2:

1. Adscriure al contracte un mínim d'1 coordinador de l'estructura organitzativa que haurà de tenir experiència contrastada d'un mínim de 3 anys en les tasques demanades. En cas de subcontractació s'han de mantenir aquests requisits.
2. Tenir un local i els mitjans adients per portar a terme la coordinació del servei.
3. Cada espai de venda de menjar ha de comptar amb una persona mínim amb el carnet de manipuladors d'aliments.
4. Els vehicles foodtruck que participin han de ser en la seva majoria vehicles vintage, d'imitació de furgoneta antiga, no s'acceptaran vehicles en mal estat o vehicles que no tinguin una estètica acurada.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establerts en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A,B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una empresa presenta oferta a varis lots haurà de presentar els sobres electrònics corresponents de cadascuna de les ofertes.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdors dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

El sobre ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, d conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, **una declaració responsable manifestant alternativament** que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

- La declaració responsable (Annex Drets Humans) on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C:

Sobre electrònic B (Judici de valor)

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

Sobre electrònic C (criteris automàtics)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que el representi**, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En annex (s'adjunta el model).

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de contractació de la generalitat i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 26 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23.59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>.
Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.
Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com .

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format OpentDocument text: .odt

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: serveis_juridicsICUB@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE ELECTRÒNIC B)

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR: fins a 35 punts

1. Projecte d'Organització del servei. Fins a 5 punts

Per a tots els lots.

El projecte haurà d'incloure com a mínim :

1. Motivació i Filosofia de l'empresa
2. Memòria d'activitats de l'empresa
3. Pla de producció
4. Projecte tècnic

Aquests punts s'atorgaran de la següent manera:

Projecte excel·lent: 10 punts

Projecte notable: 7 punts

Projecte correcte: 5 punts

Projecte insuficient: 0 punts

Es considerarà insuficient aquell projecte que no desenvolupi o no prevegi algun dels punts de contingut mínim requerits en aquesta clàusula; correcte, aquell projecte que incloent tots els punts anteriors, són exposats de manera, clara, ordenada, viable i planificada amb coherència per a la realització del servei; notable, aquells projectes que a més a més dels anteriors aspectes, afegixen qualitat en quant a organització del pla de producció; serà excel·lent, aquell projecte/s que a més dels aspectes anteriors, afegixen qualitat en quant al projecte tècnic.

2. Per la proposta Gastronòmica. Fins a 10 punts.

Per a tots els lots.

Aquests punts s'atorgaran de la següent manera:

Projecte excel·lent: 10 punts

Projecte notable: 7 punts

Projecte bo: 5 punts

Projecte correcte: 3 punts

Projecte insuficient: 0 punts

Es considerarà insuficient la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència per a la realització del servei; correcte, la qualitat del projecte que se ceneix als requeriments sol·licitats, és a dir, a una proposta clara, ordenada, viable i planificada, i a més, contextualitzada als requeriments artístics del festival on s'emmarca el servei; bo, la qualitat del

projecte que, a més d'acomplir la condició anterior, sigui capaç d'oferir un servei diversificat i d'interès dels punts de venda ofertats; notable, la qualitat del projecte que, a més de complir les dues condicions anteriors, tingui en compte la relació qualitat-preu dels productes ofertes al públic i els productes de proximitat; excel·lent, la qualitat del projecte que, a més de complir les tres condicions anteriors, inclogui caravanes amb oferta gastronòmica adreçada a col·lectius especials (vegetarians, celíacs. ...) i inclogui l'oferta als seus menús de fruita fresca i verdura de temporada.

3. Per la Proposta Artística fins a 20 punts

Per a tots els lots.

El projecte haurà d'incloure com a mínim:

1. Projecte d'il·luminació de les Àrees
2. Projecte de decoració de les zones de pic-nic adscrites a cada Àrea
3. Projecte de decoració per minimitzar l'impacte visual de les estructures bàsiques del servei
4. Relació de Caravanes i proposta estètica de cadascuna d'elles

Aquests punts s'atorgaran de la següent manera:

- Projecte excel·lent: 20 punts
- Projecte notable: 15 punts
- Projecte bo: 8 punts
- Projecte correcte: 5 punts
- Projecte insuficient: 0 punts

Es considerarà insuficient aquell projecte que no desenvolupi o no prevegi algun dels punts de contingut mínim requerits en aquesta clàusula; correcte, aquell/s projecte/s que incloent tots els punts anteriors, són exposats de manera, clara, ordenada, viable i planificada amb coherència per a la realització del servei; bo, la qualitat del projecte que, a més de complir les condicions anteriors, tingui en compte la decoració per tal de minimitzar l'impacte visual de les estructures bàsiques del servei; notable, la qualitat del projecte que, a més d'acomplir la condició anterior, sigui capaç d'oferir un projecte d'il·luminació i decoració de les diferents àrees on es desenvolupi el servei; i excel·lent, la qualitat del projecte que, a més de complir les condicions anteriors, presenti una millor relació de caravanes i proposta estètica de cadascuna d'elles.

Aquestes propostes hauran d'anar contingudes en el sobre electrònic B.

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (SOBRE ELECTRÒNIC C)
- **MESURA SOCIAL.**⁻¹
C.1. Oferta Econòmica, fins a 35 punts

¹ Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.

Per l'oferta de cànon variable (expressat en el percentatge a aplicar sobre l'import de vendes, iva exclòs), fins a 35 punts. S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta. La resta d'ofertes a raó del resultant de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{canón ofert} - \text{canón licitació}}{\text{cànon ofert més alt} - \text{cànon licitació}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Y En tant que el contracte és d'ingrés i l'oferta econòmica es refereix a termes percentuals, la fórmula homologada ha estat adaptada per tal que els resultats siguin coherents. Els paràmetres del numerador i del denominador es canvien d'ordre per donar resultats en positiu. Així mateix, numerador i denominador han intercanviat posicions a efectes que un major percentatge doni una puntuació més alta i a l'inrevés.

4. Per l'oferta econòmica cànon

fins a 35 punts

Cada licitador presentarà una oferta de cànon que com a mínim iguali l'import de :

LOT 1 : Mercè 2023

34.500,00€(IVA apart)

LOT 2 : Llum Barcelona 2024

6.750,00€ (IVA apart))

5. Foment de la participació i inclusió de les persones amb discapacitat. Fins 15 punts

Es valorarà que l'empresa aportï mesures per la participació i inclusió de les persones amb discapacitat fent efectiu el que es recull al *Código Técnico de la Edificación (CTE)* i al *Documento Básico SUA* i les consideracions descrites al Punt d'atenció accessible:

Documento Básico SUA-Sección 9-Punto 1.2.7

<https://www.codigotecnico.org/images/stories/pdf/seguridadUtilizacion/DBSUA.pdf>

Caldrà respectar les mides de referència detallades al document citat de referència en l'apartat:

Anexe 1 -Terminologia – Punto de Atención Accesible

Per a tots els Lots:

Oferta que compti amb una barra adaptada a cada espai inclòs en el plec tècnic. **5 punts**

Oferta que compti amb dues barres de cada espai inclòs en el Plec tècnic adaptades. **10 punts**

Oferta que compti amb el compromís de contractació d'un 3% de persones amb diferents capacitats per atendre el servei **5 punts**

6.Foment de mesures socials. Fins a 3 punts.

-Pel compromís d'elaborar i executar un pla de de recollida de menjar sobrer en benefici de menjadors socials. Aquest pla s'ha de presentar al finalitzar el servei.

7.Per les millores de prestació del servei. Fins a 2 punts.

-Per l'habilitació d'espais de zona reservada per relacions públiques de LA MERCÈ i del Festival LlumBcn.

8- Per la proposta i criteris de qualitat ambiental de la flota de vehicles. Fins a 10 punts

8.1 Reduir l'impacte del transport i la distribució. Per la utilització de vehicles en la distribució que redueixen les emissions de CO2, els distintius són atorgats per la DGT. 1 punt per vehicle aportat. **Fins a 5 punts**

8.2. Per la inclusió de Food trucks en el projecte que redueixen les emissions de CO2, ja siguin de vehicles híbrids o 0 emissions, o cuines elèctriques o a gas, que no utilitzin carburants. 1 punt per vehicle aportat. **Fins a 5 punts.**

Caldrà aportar la documentació dels vehicles on es certifiqui el tipus d'emissions.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: La directora de Recursos, la Sra. Lluïsa Pedrosa i Berlanga

Vocals:

Titulars	Substituts
1. La Cap d'Administració econòmica, la Sra. Anna Boix i Sanmartí	- El/la tècnic/a del servei que designi
2. El director de Programes Culturals, el Sr. Esteve Caramés Boada	- El/la tècnic/a de la Direcció que designi
3. El tècnic de Serveis Jurídics, el Sr. Roger Fibla i Costa	-El/la tècnic/a del Serveis Jurídics que designi

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa la Secretària Delegada de l'ICUB, la Sra. Marta Lafuente i Garcia.

Les persones que componen la mesa de contractació, regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.

-Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

- La declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos"vigent de cadascun de les persones treballadores que executin aquest contracte."

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres

d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.
- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

Simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat:

1. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 900.000 euros.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia

Segons preveu l'article 150 LCSP, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva.

D'acord amb l'article 107.4 de la LCSP, en les concessions de servei la garantia definitiva es fixarà en funció de la naturalesa, la importància i la duració de la concessió, i en particular calculant un 5% del valor estimat de cada lot:

Lot 1: Vec 178.500,00 € - garantia de 8.925 €

Lot 2: Vec 24.750,00 € - garantia de 1.237,5 €

La garantia, si es constitueix mitjançant la modalitat d'aval o d'assegurança de caució, ha de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

En canvi, si es constitueix amb metàl·lic s'haurà de fer directament a l'ICUB, al compte bancari que indicarà en el requeriment esmentat al primer paràgraf d'aquesta clàusula.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 153.3 LCSP, en la notificació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització.

Això no obstant, i d'acord amb el que disposa la clàusula 2 del PT, a partir d'aquesta data, l'adjudicatari disposarà d'un termini d'un màxim de dos mesos per implementar les operacions necessàries per a la posada en marxa de les operacions comercials. Aquest període estarà exempt de comptabilització a efectes de cànon fixe.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic pgarcia@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Risc i Ventura. Responsabilitat de l'empresa concessionària.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista. L'empresa contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis que s'ocasionin a tercers i al personal de l'ICUB.

Drets de l'empresa concessionària:

A més dels establerts al Plec de Clàusules Administratives generals d'aquest Ajuntament, els drets i obligacions concrets i específics de l'adjudicatari quant a la gestió d'aquest servei i de caràcter general seran els següents:

1. Utilitzar l'espai objecte d'aquest contracte per a l'adequada prestació del servei, i aconseguir de l'ICUB, si escau, el manteniment de la pacífica possessió contra qualsevol pertorbació que de fet o de dret se li causi.
2. Percebre directament dels usuaris l'import dels preus per les compres que facin.
3. L'adjudicació del servei faculta a l'adjudicatari titular a utilitzar l'espai fora de les hores d'obertura de l'equipament, sense que pugui donar-li destinació diferent a l'objecte del present contracte, prèvia conformitat del l'Institut de Cultura de Barcelona, i amb compliment de les condicions que estableix el PT.

Clàusula 18. Responsable del contracte

Es designa la Sr. Isabel Gonzalez Labrador com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions

necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

1.1 De caràcter social:

1.1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.2.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes lliberadors.

1.2.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ICUB per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Si el contracte implica relació habitual amb menors d'edat, haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte.
- c. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- d. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- i) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- j) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de

persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

k) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.

l) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

m) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

n) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.

o) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.

p) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 20. Potestats i obligacions de l'ICUB

Els drets i obligacions concrets de l'ICUB són:

1. Potestats

- a) Modificar per raons d'interès públic les característiques de la prestació.
- b) Fiscalitzar l'explotació del contractista. A aquest efecte, l'ICUB pot inspeccionar els locals, instal·lacions i els equips, això com tota la documentació relacionada amb l'objecte del contracte i amb el personal que executa les prestacions, i dictar ordres per mantenir i restablir la prestació corresponent.
- c) Imposar al contractista multes i sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comés en la prestació del servei
- d) Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes en l'ordenament
- e) Intervenir el servei d'acord amb el que estableix aquest plec
- f) Suprimir el servei
- g) Assumir temporalment l'explotació directa del bar-cafeteria en els casos en que no el presti o no el pugui prestar el contractista per circumstàncies que li siguin o no imputables.

2. Obligacions:

- a) Posar a disposició del contractista els bens i instal·lacions en la forma convinguda
- b) Atorgar al contractista la protecció adequada per tal que pugui prestar-lo degudament.
- c) Compensar econòmicament el contractista, per raó dels ajustos necessaris per la millora del servei, que corresponguin a motius d'interès públic, i que hagin estat proposats per l'ICUB, sempre i quant aquests incrementin les despeses o disminueixin la retribució, i revisar tarifes quan, encara que no hi hagi

modificacions del servei, circumstàncies anormals i imprevisibles sobrevingudes determinin, en qualsevol sentit, la ruptura de l'equilibri financer. En cas que es dictessin acords respecte al desenvolupament del servei que no tinguin transcendència econòmica, el contractista no tindrà dret a indemnitzacions per raó dels mateixos.

- d) Indemnitzar el contractista pels danys i perjudicis que li ocasioni l'assumpció directe de l'explotació quan es produeixi per motiu d'interès públic i en cas de supressió del servei.
- e) Els subministraments d'aigua i energètics aniran a càrrec de l'ICUB
- f) Efectuar el tractament de DDD (Desratització-Desinfecció-Desinsectació) quan sigui necessari seguint el protocol establert pel Servei de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Barcelona.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

En aquest contracte no es preveuen modificacions

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'ICUB, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 23. Subcontractació

D'acord amb l'article 296 LCSP, l'empresa adjudicatària només pot subcontractar amb tercers la realització de prestacions accessòries amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215, 216 i 217 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà

obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, s'haurà de presentar al responsable del contracte, una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors de l'empresa subcontractada que executen aquest contracte. Aquesta declaració s'haurà de presentar anualment si l'empresa subcontractada continua executant el contracte.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
-
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Revisió

Un cop extingit el present contracte d'acord amb l'establert en els articles 286 i 209 de la LCSP, així com l'establert en la clàusula 22 del present contracte, revertiran a l'ICUB el servei i tots els bens i instal·lacions afectats inicialment al mateix, així com el conjunt de les millores realitzades en les instal·lacions, i els béns adquirits amb càrrec a comptes d'explotació durant el període de vigència d'aquest contracte.

Amb aquesta finalitat i de conformitat amb el que estableix l'article 291.2 de la LCSP, tres mesos abans de la finalització del contracte, el responsable del contracte tindrà com a missió vigilar la conservació de les instal·lacions i el seu material, i d'informar al Servei de la situació de les mateixes, i en el seu cas, de les necessàries reparacions per a mantenir-les en les condicions adequades.

La situació de conservació i funcionament dels béns, instal·lacions i equips objecte del revisió haurà de ser l'adequada per a garantir la continuïtat en la prestació del servei. La revisió de tots els bens i instal·lacions afectats al servei haurà de realitzar-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.

Clàusula 28. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i l'article 294 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentada Llei, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat

d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.

g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar

h) La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest derivada d'una falta molt greu.

i) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

j) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.

- Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors

1. Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i l'acord d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació, segons escaigui.

Contra la desestimació tàcita del recurs d'alçada, que s'entendrà produïda un cop transcorregut tres mesos comptats des de l'endemà de la seva interposició sense que s'hagi resolt expressament, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciós-Administratius de Barcelona, en el termini de sis mesos a comptar des de la data en que es produeix l'acte presumpte.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició de recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació, segons escaigui.

Contra la desestimació tàcita del recurs d'alçada, que s'entendrà produïda un cop transcorregut tres mesos comptats des de l'endemà de la seva interposició sense que s'hagi resolt expressament, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciós-Administratius de Barcelona, en el termini de sis mesos a comptar des de la data en que es produeix l'acte presumpte.

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi,

aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i

amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui _____ sota _____ signa _____ el/la _____ senyor/a
_____, amb _____ DNI/NIE
núm. _____, en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica _____, amb NIF núm.
_____, amb la següent adreça de correu electrònic (@)
_____ i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de la
concessió de serveis per a la gestió i explotació comercial de la llibreria-botiga del DHUB,
núm. Concessió 23C00002.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ²

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta

Què l'empresa licitadora que representa:

Compleix:

² En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre A ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu
- ☐ la classificació empresarial corresponent.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA

Que el volum de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte en els tres darreres exercicis ha estat el següent:

Any	Import
2020	
2021	
2022	
Total	

SOLVÈNCIA TÈCNICA

Que l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha executat en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte és:

Any	Import
2020	
2021	
2022	
Total	

Així mateix, la plantilla mitjana anual en el darrers tres anys ha estat el següent:

Any	Plantilla mitjana
2020	
2021	
2022	
Total	

Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

No esta incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP

Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Els treballadors que executin aquest contracte tenen la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent.

Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, i que no té cap deute amb l'ICUB.

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada

☐ està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Sí té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

Per a empreses de més de 50 treballadors:

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són.....i el nombre particular de treballadors amb discapacitat..... i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes.

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del

contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF núm.
.....; el/la senyor/a
amb DNI núm. en representació l'empresa
..... amb NIF núm. ;

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte, núm. Expedient amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

..... % l'empresa
..... % l'empresa1

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon ; núm. de fax; adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

ANNEX 2

Qui sotasigna el/la senyor/a ,
amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
....., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació ,
núm. Expedient

AUTORITZA A L'INSTITUT DE CULTURA DE BARCELONA

- a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

- a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Localitat, data i signatura de la persona declarant

ANNEX 3: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE NO CONTRAVENCIÓ DRETS HUMANS

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de el servei,, amb mesures de contractació pública sostenible., núm. Contracte....., núm. Expedient.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT³

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

³ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

ANNEX

OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS **Document en Sobre electrònic c**

1. El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer.....núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ..., que té per objecte, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel cànon anual següent:

- L'import de cànon que ofereixo és.€

INGRESSOS

Ingressos	Import €
Vendes	 €
TOTAL INGRESSOS	

DESPESES

Despeses directes	Import €
TOTAL Costos directes	
Despeses indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	
Benefici industrial	
TOTAL Costos Indirectes	
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	

-Oferta que compti amb adaptada a cada espai inclòs en el plec tècnic.
-Compromís de contractació d'un 3% de persones amb diferents capacitats Si / No
-Compromís d'elaborar i executar un pla de de recollida de menjar sobrer en benefici de menjadors socials. Si / No
-Per l'habilitació d'espais de zona reservada per relacions públiques de LA MERCÈ i del Festival LlumBcn. Si/ No
- Nº..... de Vehicles en la distribució que redueixen les emissions de CO2, els distintius són atorgats per la DGT.
Nº..... de Food trucks en el projecte que redueixen les emissions de CO2,
Signatura del representant.