

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER AL SERVEI DE PREVENCIÓ SANITÀRIA DELS ACTES DE LES FESTES DE LA MERCÈ 2023 ORGANITZATS PER L'ICUB

1.- Objecte del plec

El present contracte té per objecte cobrir els serveis de prevenció i atenció sanitària per als actes de les Festes de la Mercè que organitza l'ICUB.

2.- Actes que contempla el contracte

Els actes a cobrir són, els que es relacionen a l'annex I (operativa de servei).

Com a referència indicativa s'assenyalen a continuació cada una de les activitats i els mitjans requerits en base a l'experiència d'anteriors edicions. Tant la previsió d'actes com la dels mitjans sanitaris que requerirà podrà variar en funció de la programació concreta que es desenvolupi i els requeriments que exigeixi en cada cas Protecció Civil de l'Ajuntament de Barcelona. Un resum dels serveis previsibles es troba a l'annex I (Dispositiu de Servei).

Les dates previstes són del 22 al 25 de setembre.

Les activitats es reparteixen per diversos espais del centre de Barcelona (concerts, actes tradicionals, cercaviles) així com altres activitats familiars en diversos espais de la ciutat. Cal tenir en compte també els concerts de Maria Cristina, de la platja del Bogatell o altres espais alternatius, així com el Piromusical de Montjuïc.

Per a cobrir tots aquests actes, hi ha un dispositiu bastant extens que comporta hospitals de campanya a diversos actes, mòduls fixes en alguns espais i la disponibilitat de diverses ambulàncies simultànies, cobrint activitats diferents. Tots aquests elements estan, lògicament, coberts amb els recursos humans i materials establerts.

Com a referència indicativa, i en base a anys anteriors, es preveu el consum d'unes 380 hores d'ambulàncies, 500 hores entre metges, infermers i tècnics

sanitaris, 285 hores de coordinadors i caps d' instal·lació i 1055 hores de socorristes.

També es preveu la utilització de llanxes en els concerts de platja Bogatell.

Finalment, es convoca un CECOR a la Sala Conjunta de comandament de Mossos i Guàrdia Urbana, durant tots els dies, on ha d'haver un coordinador de l'empresa adjudicatària amb connexió radiofònica amb els diferents equips.

En tots els casos, els vehicles es completen amb el personal corresponent.

3. Petició dels serveis

L'ICUB disposarà d'un responsable del contracte que actuarà en tot moment d'interlocutor amb l'empresa adjudicatària. Al mateix temps, l'esmentada empresa haurà de nomenar un responsable que haurà d'estar localitzable les 24 hores, durant l'activitat, i que actuarà com a interlocutor amb l'ICUB. A aquests efectes l'adjudicatari haurà de comunicar a l'ICUB el telèfon d'aquest responsable a efectes de realitzar avisos de modificació de servei, anul·lació, etc.

Per a cada acte, el responsable del contracte farà una petició de servei específica, tenint en compte, si cal, el que disposi Protecció Civil de l'Ajuntament. En base als preus ofertats, l'empresa presentarà el pressupost corresponent, que haurà de ser aprovat pel responsable del contracte de l'ICUB abans d'iniciar-se el servei.

Les peticions de servei, per a qualsevol dels actes que es realitzin es faran amb una antelació mínima de 7 dies naturals a la data d'inici de l'acte o grup d'actes. De forma excepcional, en cas d'actes en els que no sigui possible una previsió major, es podran demanar amb una antelació mínima de 2 dies.

Les peticions de serveis complementaris a una petició ja cursada i aprovada o que l'ampliïn podran ser demanades en qualsevol moment abans de l'acte i, en tot cas, el temps màxim de reacció per part de l'empresa adjudicatària serà de 3 hores.

4. Anul·lació de serveis

Els serveis demanats només podran ser anul·lats telefònicament, o per qualsevol altre mitjà, pel responsable del contracte o per la persona que aquest hagi designat al fer la petició del servei com a responsable d'espai.

En el cas que l'acte, pel motiu que fos, no es realitzés, el servei corresponent podrà ser anul·lat fins a 12h abans de l'inici previst, sense que per aquest motiu l'empresa adjudicatària tingui dret a cap tipus de compensació econòmica.

Les anul·lacions fetes posteriorment al termini de 12 hores anteriors a l'inici previst de l'activitat, es facturaran en el 50% del preu unitari dels serveis demanats. En aquest cas, només es podran facturar els serveis demanats fins que es compleixin les 12 hores des de l'avís d'anul·lació.

5. Desenvolupament del servei

El desenvolupament del servei per part de l'adjudicatari, estarà coordinat i sota la direcció del responsable d'espai que, en cada cas, designi l'ICUB. Els efectius designats per l'adjudicatari, a l'inici de cada servei, hauran de presentar-se al responsable d'espai a fi i efecte de coordinar el servei.

Els serveis, si no es diu el contrari, s'iniciaran 30 minuts abans de l'inici de l'acte. Per a la finalització del servei, malgrat que s'hagi pactat prèviament, sempre serà en funció del que disposi el regidor d'espai.

Amb un temps màxim de 48 hores després del servei, l'empresa adjudicatària facilitarà un informe amb el detall de les incidències ateses durant el servei.

6. Facturació dels serveis en base a preus unitaris

Atesa la diversitat d'activitats i de la necessitat de contractar diferents tipus de servei en funció de les necessitats preventives de cada una d'aquestes activitats, l'adjudicació del contracte es farà en base a preus unitaris.

Es facturarà una vegada realitzat el servei de l'acte o del programa, posant com a referència el número d'expedient i el nom del programa, que s'haurà facilitat prèviament en la petició del servei.

En el cas que, pel motiu que sigui, hi hagi alguna variació horària envers el pressupost inicial, es consultarà al responsable del contracte abans d'emetre la factura. En qualsevol cas, sempre es facturaran les hores reals pactades.

7. Mitjans humans requerits

- Metges
- Infermers
- Tècnics sanitaris
- Socorristes (aquàtics, quan correspongui)
- Xofers i patrons (inclosos en cada una de les ambulàncies i embarcacions)
- Caps d'instal·lacions per als serveis que ho requereixin
- Coordinadors per a cobrir el CECOR, en el cas que es convoqui

Tot el personal assignat (metges, infermers, socorristes, xofers) disposarà de la titulació necessària pel desenvolupament de la tasca assignada.

Tot el personal assignat haurà d'anar proveït d'uniforme, fàcilment identificable pel públic. Aquests uniformes hauran d'estar nets i en bon estat i en cap cas s'utilitzaran com a suport publicitari.

El subministrament dels àpats del personal de servei anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. Aquests àpats es podran facturar, segons el preu establert, sempre que el servei excedeixi de 6 hores (1 àpat) o 12 hores (2 àpats).

8. Mitjans tècnics requerits

- Ambulàncies SVA (inclou tècnic sanitari, infermer/a i metge) i SVB (inclou tècnic sanitari i infermer)
- Embarcacions
- Motos d'aigua
- Mòduls i/o carpes com a hospitals de campanya

Tots els mitjans disposaran dels elements que marca la llei per a cobrir aquest tipus de servei.

Si s'escau, s'acordarà prèviament la ubicació dels hospitals de campanya, i en cada cas, es dirà si han de ser mòduls o carpes.

9. Comunicacions

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans necessaris per a cobrir per ràdio, amb freqüències autoritzades que cobreixin tota l'àrea urbana, la comunicació entre els diferents retens i ambulàncies i possible CECOR de cada un dels serveis.

En cada un dels serveis hi haurà un coordinador amb telèfon mòbil a disposició de la organització.

10. Preus unitaris

S'estableixen uns preus unitaris màxims per hora o per servei, que s'especifiquen en el plec de condicions particulars.

No hi haurà mínim d'hores contractades.

Els preus unitaris es consideren els mateixos encara que siguin nocturns o festius.

Els costos d'ús i manteniment dels materials, vehicles i de les instal·lacions sanitàries aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.