

INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Núm. expedient: 0863/2023

Núm. contracte: 23000724

CPV: 2110000-5 : Serveis de producció de pel·lícules de cine i vídeo-cintes i serveis connexos

1.OBJECTE DEL CONTRACTE I JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'objecte del present contracte és la gestió de la Oficina d'atenció i promoció dels rodatges de Barcelona a través de la BCN Film Commission, Servei de l'Institut de Cultura de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures contractació pública sostenible.

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relatiu a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les següents mesures:

- Valoració del preu (màx. 35%, quan els costos salarials són determinants en el preu del contracte).
- Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes.
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- Igualtat de gènere.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI.
- Conciliació co-responsable del temps laboral, familiar i personal.
- Contractació de persones professionals coneixedores dels diversos contextos culturals i lingüístics.
- Comunicació inclusiva.
- Aplicació de les Instruccions tècniques per l'aplicació de criteris de sostenibilitat: en els elements de comunicació, en el paper i en els subministraments d'electricitat
- Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, els impactes sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i aplicar mesures d'eficiència energètica i d'estalvi d'aigua) d'acord amb la legislació vigent.



BCN Film Commission (en endavant BFC) és l'oficina de captació, assessorament, gestió, suport a la tramitació i promoció dels rodatges audiovisuals a la ciutat de Barcelona.

El servei consisteix bàsicament a atendre amb agilitat i eficàcia les sol·licituds d'assessorament i suport provinents del sector audiovisual, informar i realitzar les gestions necessàries per facilitar l'obtenció dels permisos de filmacions que no els dona la BFC sinó els diversos operadors municipals amb competència en les diferents tipologies de vies o espais públics. També és objecte del servei difondre l'activitat de l'oficina en els circuits audiovisuals, en els serveis municipals i en les campanyes d'informació ciutadana relacionades amb l'objecte del contracte, entre d'altres.

L'activitat de rodatge té altres efectes per a la ciutat ja que l'activitat fílmica també contribueix al desenvolupament de la ciutat per tota la despesa que origina per a diversos sectors econòmics de la ciutat per cobrir les seves necessitats durant els rodatges com, per exemple els allotjaments i alimentació; l'estètica (maquillatge i perruqueria); vestuari; lloguers de diferents equips tècnics; lloguer de vehicles; lloguers de localitzacions; contractació d'actors, figurants i fins i tot alumnes en pràctiques, entre altres elements. A mode d'exemple, el cost del contracte del servei de l'Oficina de rodatges l'any 2022, ha estat de 173.978,26€, però l'impacte econòmic de 24 produccions realitzades en el mateix període superen els 90 milions d'euros d'acord amb les dades del Balanç 2022, distribuïts en els conceptes descrits anteriorment. Per tant aquesta activitat econòmica que genera bens culturals, entre altres, contribueix al desenvolupament de la ciutat i alhora Barcelona es presenta, projecta i es promociona arreu del món, a través dels diferents productes audiovisuals culturals.

La tipologia del present contracte és de serveis i s'haurà de tramitar per procediment obert i sotmès a regulació harmonitzada.

No procedeix la divisió en lots en tant que es considera que, per la seva pròpia homogeneïtat operativa, la divisió en lots no garanteix la correcta execució de la prestació.

L'adjudicatari, abans de formalitzar el contracte haurà d'acreditar tenir una pòlissa de responsabilitat per import de 150.000€

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

Amb l'objectiu de promoure i consolidar una política audiovisual a l'Ajuntament de Barcelona, el Govern de la ciutat, l'any 2017 aprovà una Mesura de Govern sobre la Política Audiovisual municipal i assignà a l'Institut de Cultura de Barcelona la seva implementació.

Aquesta Mesura de Govern endegà un ampli programa d'actuacions dins el marc d'actuació que correspon a l'Ajuntament de Barcelona, prioritzant diverses línies d'actuació; d'entre elles la millora i consolidació de la BFC i l'increment de la difusió social de la producció audiovisual barcelonina i catalana.

El Servei de la BFC des l'any 1996 ha facilitat i ha fet possible la producció audiovisual. Aquesta activitat ha generat i continua generant cultura i desenvolupament a la ciutat. La combinació promoció cultural-promoció econòmica ha estat i continua sent un actiu per a la ciutat i la seva ciutadania, i cal continuar promovent-la. Els resultats d'aquesta combinació justifiquen una nova licitació per a la continuïtat del Servei.

L'any 2021 es va adjudicar el contracte vigent per a la prestació dels serveis de gestió i promoció dels rodatges audiovisuals culturals a Barcelona, a través de l'oficina tècnica d'atenció als rodatges (film office), de la Barcelona Film Commission (BFC). Aquesta contractació, que es va licitar en una conjuntura amb restriccions a causa de les mesures aplicades per la pandèmia del COVID-19, tenia una durada d'un any amb la possibilitat de pròrroga d'un any més. Durant l'any de vigència es va ampliar el pressupost, d'acord amb el previst al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), per l'increment dels rodatges culturals que van superar les xifres de l'any 2019. En aquests moments s'està gestionant el servei fent ús de la pròrroga mentre es tramita el nou contracte.

També, en el mateix any, es va continuar treballant per a la millora dels rodatges a la ciutat, preveient la seva implementació en una nova licitació a curt termini. Per això en aquesta nova licitació s'incorporen dos nous temes: un d'ells relacionat amb l'aplicació de la *Guia de bones pràctiques en la Producció Audiovisual*, impulsada per la BFC amb la col·laboració i el suport municipal del Departament d'Acció Climàtica i Territorial, i el Programa Barcelona + Sostenible de l'Àrea d'Ecologia Urbana de l'Ajuntament, que van ajudar a definir i seleccionar els criteris assegurant la coherència amb les polítiques municipals en matèria de sostenibilitat. També van col·laborar les associacions de productores i la Catalunya Film Commission. L'altre tema a destacar va ser la creació d'un Grup de treball, impulsat per la Gerència Municipal, amb l'objectiu de millorar la coordinació interna municipal dels rodatges i definir criteris homogenis de ciutat amb la participació de tots i cadascun dels districtes. Així es va començar a treballar en l'actual Model de Gestió Coordinada en el que cada districte disposa d'un referent de filmacions culturals que facilita la informació i es coordina amb la BFC.

Els rodatges, a Barcelona, són una finalitat pel que respecta a l'activitat de producció, i també alhora, són una estratègia perquè el procés de producció genera oportunitats per a la ciutat en termes de producció cultural, participació, impuls de noves indústries i ocupacions per a diversos sectors, entre d'altres. Totes aquestes oportunitats han d'anar acompanyades d'accions que minimitzin externalitats negatives per continuar incrementant el nombre de rodatges, o si no el nombre, acollir produccions més complexes que generin desenvolupament per a la ciutat i projecció al món, no només a través de les localitzacions, sinó també a través la gent i el seu talent.

En aquest sentit, enguany diverses pel·lícules rodades a Barcelona, han estat guardonades a nivell nacional als Premis Gaudí: 8; i als Premis Goya: 4; i a nivell internacional a Toronto: 1; Zurich: 5; Reykjavik Internacional: 3; a Chicago 1; al festival de Busan (Corea) 1 i al Festival de Morelia (Mèxic) 2, entre altres festivals.

Totes aquestes pel·lícules, en el seu procés de producció, han generat per a la ciutat i per la ciutadania, recursos econòmics i contractes de treball per diferents sectors professionals i econòmics com són: lloguer materials tècnics; lloguers de vehicles; consum energies; efectes especials, allotjaments i alimentació; contractació del personal i els equips tècnic de diverses disciplines; actors, figurants, alumnes en pràctiques i càstings; empreses relacionades amb l'estètica; vestuari; localitzacions...etc. Per tant, els rodatges per a la ciutat constitueixen un sector industrial i econòmic que contribueix al desenvolupament de la ciutat de forma diversa. Per tot l'exposat, la nova contractació tindrà com objecte la gestió de la Oficina d'atenció i promoció dels rodatges de Barcelona a través de la BCN Film Commission, Servei de l'Institut de Cultura de l'Ajuntament de Barcelona.

El servei consistirà a:

- Atendre amb agilitat i eficàcia les sol·licituds d'assessorament i suport provinents del sector audiovisual que desitja rodar a Barcelona.
- Facilitar la informació, els contactes i les gestions necessàries per l'obtenció dels permisos d'ocupació dels espais públics per a filmacions
- Liderar la coordinació amb els serveis municipals que poden estar afectats pels rodatges, contribuint en la definició de les condicions òptimes per a la seva realització en cadascú dels rodatges, en especial els que comporten complexos requeriments logístics i d'infraestructures.
- Difondre, impulsar i captar rodatges a través de diversos circuits audiovisuals propers, nacionals i internacionals que contribueixin al desenvolupament de la ciutat
- Donar suport a les empreses del sector audiovisual que realitzin filmacions a Barcelona per implantar les mesures recollides a la Guia de bones pràctiques en la producció audiovisual
- La promoció de la BFC, potenciant la seva notorietat i imatge en els canals del sector, directament o en col·laboració amb altres entitats, i també potenciant la seva notorietat tant dins de l'Ajuntament com de la ciutat, i participant en les Reunions, Fires, Jornades o altres espais de l'àmbit supra-municipal, nacional i internacional.
- Generar propostes orientades a conciliar els usos quotidians de l'espai públic per a la ciutadania i les restriccions causades per les filmacions.
- Disposar d'indicadors que permetin explicar al sector audiovisual i a la ciutadania la gestió del servei així com els beneficis i impactes de les filmacions per a la ciutat.
- Realitzar els informes necessaris sobre el servei que l'Institut de Cultura de Barcelona necessiti per atendre les sol·licituds d'informació del Consistori, dels

mitjans de comunicació, dels equips de Premsa i Comunicació dels diferents Serveis Municipals i de la ciutadania, entre d'altres.

- Participació del personal del servei en la definició de requeriments i funcionalitats en la fase de construcció d'un possible aplicatiu, si fos el cas, així com de la seva implementació.
- Manteniment, ampliació i actualització permanent del web en tres idiomes, pel que fa a continguts, localitzacions, noves eines de gestió o ampliació del repertori d'acord amb les indicacions de l'Institut de Cultura de Barcelona.
- Continuar garantint la recollida, ordenació i arxiu de la informació i documentació sobre el desenvolupament de l'activitat del servei, així com la correcta estructuració de la mateixa per a l'anàlisi de l'activitat i la informació puntual als responsables municipals implicats i a tercers, quan s'escaigui. Igualment, es continuarà garantint l'arxiu documental de l'activitat audiovisual.
- Realització d'un Balanç o Memòria anual sobre el servei i altres informes periòdics, si s'escau.

Per a la prestació d'aquest servei l'empresa adjudicatària haurà de disposar de personal qualificat, amb un ampli coneixement del sector, en especial en l'àmbit de la producció audiovisual, la sostenibilitat, la tramitació de permisos i la comunicació.

S'estima que l'empresa adjudicatària, per l'execució del contracte haurà de disposar, com a mínim, de sis professionals amb dos tipus d'estatus: el d'ajudant de producció i el d'auxiliar de producció o categories homòlogues. Pel que respecta a la categoria d'ajudant de producció -que seran quatre professionals- hauran de tenir expertesa en la producció audiovisual en sentit ampli i especialment, en dos casos, en la tramitació de permisos; un altre ajudant de producció amb expertesa en sostenibilitat; i un altre professional expert en comunicació audiovisual. Pel que fa a la categoria d'auxiliar tots dos professionals han de conèixer el sector i han de tenir experiència en funcions de suport a la producció, tot i que el suport podrà ser a tots els membres de l'equip.

L'empresa adjudicatària també haurà de garantir dues funcions més: una, la de coordinació interna de l'equip; i l'altra la de Responsable del Contracte amb funcions d'interlocució entre empresa adjudicatària i la persona Responsable del Projecte a l'ICUB. Per aquesta funció de coordinació interna de l'equip l'empresa adjudicatària podrà optar entre assignar aquesta funció a una de les persones del propi equip o bé que aquesta funció sigui assignada a una persona de l'empresa però no necessàriament de dins de l'equip. Respecte a la segona funció –Responsable del Contracte– sempre haurà de ser un professional en plantilla de l'empresa adjudicatària que no formi part de l'Oficina. Tot el personal de l'oficina, haurà de tenir domini de la llengua catalana i castellana, i una tercera llengua europea que s'especificarà a l'apartat 6 d'aquest mateix document.

Per desenvolupar els projectes mencionats l'Institut de Cultura de Barcelona no disposa de suficients mitjans personals, ni professionals, ni recursos materials per al desenvolupament de l'activitat a la que fa referència l'objecte del contracte.

3. DURADA I PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El contracte preveu una durada de dos anys (24 mesos) a comptar des la data de finalització del contracte vigent núm. 2394/2020.

El contracte objecte de licitació serà plurianual i tindrà una prorroga de fins a dos anys, una vegada finalitzat el contracte.

El pressupost base de licitació es fixa en **598.252,99 €** que es desglossa en **494.423,96€** de pressupost net, més **103.829,03 €** en concepte d'IVA al 21 %.

El pressupost es desglossa de la manera següent:

EXERCICI	BASE	IVA	TOTAL
2023	124.575,01 €	26.160,75 €	150.735,76 €
2024	247.211,98 €	51.914,52 €	299.126,50 €
2025	122.636,97 €	25.753,76 €	148.390,73 €
TOTAL	494.423,96 €	103.829,03 €	598.252,99 €

CONCEPTES	TOTAL
<i>Costos directes</i>	
Personal	339.673,68 €
Representació de l'Oficina, promoció i projecte de Film Commission, subscripció òrgans supra-nacionals i assistència a reunions, jornades, fires...	43.000,00 €
Despeses funcionament oficina (7%)	26.787,16 €
TOTAL directes	409.460,84 €
<i>Costos indirectes (5%)</i>	20.473,04 €
Benefici industrial (15%)	64.490,08 €
TOTAL indirectes	84.963,12 €
COSTOS TOTALS (directes + indirectes)	494.423,96 €

3.1. Estipulació del preu de licitació

Per a la valoració del preu de licitació, atès que el cost majoritari del servei és atribuïble als costos de personal, aquests costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el II Conveni col·lectiu de la Indústria de la Producció Audiovisual (Tècnics), amb Codi de conveni nº99012985012002, de data 29/03/2021, i amb la Resolució de la Dirección General de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Economía social sobre l'actualització salarial publicada al BOE del 10 de maig de 2021.

Els costos de personal s'han estimant tenint en compte l'exigència de les condicions professionals, l'actualització salarial del Sector Audiovisual (Tècnics), i els increments salarials a les administracions públiques. Tot i això, s'informa que aquestes indicacions no prejutgen el conveni que hi sigui d'aplicació.

4-. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (V.E.C).

El valor estimat del contracte (VEC) és de **984.971,84 €** (NOU CENT VUITANTA QUATRE MIL NOU CENTS SETANTA UN EUROS AMB VIUTANTA QUATRE CÉNTIMS)

EXERCICI	PRESSUPOST	PRÒRROQUES	MODIFICACIONS (20%)	TOTAL VEC
2023	124.575,01 €			124.575,01 €
2024	247.211,98 €			247.211,98 €
2025	122.636,97 €	122.636,97 €		245.273,94 €
2026		245.273,94 €		245.273,94 €
2027		122.636,97 €		122.636,97 €
	494.423,96	490.547,28		984.971,84

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'ICUB.

En aquesta licitació es proposen sis llocs de treball:

- Dos perfils tècnics en l'àmbit de les filmacions (tipus ajudant de producció o homòleg), experts en l'àmbit de l'audiovisual destinat a l'atenció, l'assessorament i tramitació de permisos i recursos per a les filmacions sol·licitades per productores o persones interessades o relacionades amb el Sector audiovisual, la promoció nacional i internacional de l'Oficina i la implementació dels objectius i accions proposades en el nou Projecte, seguint les línies d'actuació de l'Institut de Cultura de Barcelona.
- Un perfil tècnic, amb un estatus igual a l'anterior, expert en comunicació audiovisual, que assumirà la responsabilitat de la creació de continguts,

la informació, l'actualització dels canals de comunicació, els contactes amb els mitjans de comunicació i la difusió de l'Oficina de rodages i la seva producció.

- Un perfil tècnic (tipus ajudant de producció o homòleg), expert en l'àmbit de la sostenibilitat amb la missió principal a donar suport a les empreses que filmin a Barcelona en la implantació de les mesures de la *Guia de sostenibilitat* en la producció audiovisual a Barcelona. Aquest perfil tindrà funcions d'atenció i assessorament als equips de producció, però també de seguiment de les mesures previstes per les productores en la fase de pre-producció i seguiment en la producció dels respectius rodages.
- Dos perfils d'auxiliar que donin suport als tècnics en l'atenció al públic i la tramitació de permisos, entre altres temàtiques de l'oficina relacionades amb el nou Projecte que s'anirà implantant o amb l'actualització de directoris o altres tasques de suport

Despesa imputada a la Partida

Orgànic	Econòmic	Programa
1621	22699	33411

5. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Aquest contracte de serveis s'adjudicarà pel procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, d'acord al que s'estableix a l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

6. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA O PROFESSIONAL, I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1.- Solvència econòmica i financera

Volum anual de negoci requerit no podrà superar una vegada i mitja el VEC del contracte, excepte en casos degudament justificats segons art. 87.1.a) LCSP.

Tenint en compte la normativa vigent, es demana que el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un valor estimat superior a 400.000 euros.

2.- Solvència tècnica i professional

a. Solvència tècnica:

- La relació de treballs. D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual

o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 300.000 euros.

- Mitjana anual de personal superior a 8 treballadors en els 3 darrers anys.
- L'empresa adjudicatària garantirà, d'entre els professionals de l'empresa, la funció de coordinació de l'Oficina així com la figura del Responsable de Contracte qui farà el seguiment del Contracte amb la persona Responsable de la BFC de l'Institut de Cultura de l'Ajuntament de Barcelona. Només en el primer cas, l'empresa adjudicatària podrà optar entre que aquest professional formi part de l'equip descrit amb anterioritat, o que formi part de l'estructura de l'empresa sense formar part de l'equip de l'Oficina; en canvi el Responsable de Contracte no formarà part de l'equip de l'Oficina de rodats, però haurà de ser un professional de la plantilla de l'empresa adjudicatària.

b. Adscripció de mitjans

Les empreses licitadores han de comprometre's a adscriure 6 persones al servei per a l'execució del contracte, d'acord amb els requeriments establerts a l'apartat 5.1. del Plec de prescripcions tècniques i que es resumeixen en el quadre següent:

TITULACIÓ MÍNIMA	ESPECIALITZACIÓ	IDIOMES(*)	EXPERIÈNCIA
PERFIL TÈCNIC FILMACIONS (2 persones)			
Universitària de Grau mitjà (antiga Diplomatura) o Grau Universitari o equivalent	Sense especialització requerida	Domini de 3 idiomes: català, castellà i anglès	Mínim 3 anys com a tècnic per a serveis auxiliars o complementaris per a la preproducció i/o producció audiovisual, d'acord amb el perfil descrit
PERFIL TÈCNIC EN COMUNICACIÓ (1 persona)			
Universitària de Grau Universitari o equivalent	Ciències de la informació, Periodisme, Comunicació Audiovisual	Domini de 3 idiomes: català, castellà i anglès	Mínim 3 anys com a tècnic en àmbits relacionats amb la comunicació audiovisual d'acord amb el perfil descrit
PERFIL TÈCNIC SOSTENIBILITAT (1 persona)			
Universitària de Grau Universitari o equivalent	Ciències Mediambiental/ Canvi Climàtic	Domini de 3 idiomes: català, castellà i anglès/ alemany o francès	Mínim de 3 anys com a tècnic mediambiental, d'acord amb el perfil descrit. No s'exigeix experiència específica a l'àmbit de la producció audiovisual perquè aquesta funció és molt nova en el sector de la producció audiovisual.
PERFIL AUXILIAR ÀMBIT RODATGES (2 persones)			

Batxillerat, BUP o equivalent o tècnics superiors dels Cicles formatius de FP de Tècnic o tècnica superior en Producció d'Audiovisuals i Espectacles o en Realització de Projectes d'Audiovisuals i Espectacles o qualificació acreditada equivalent del Catàleg de Qualificacions Professionals vigent, complementada amb formació en el lloc de treball, en el seu defecte, coneixements adquirits en el desenvolupament de la professió.	Sense especialització requerida	Domini de 3 llengües: català, castellà i anglès/alemany o francès	Mínim 3 anys en àmbits relacionats amb tasques de serveis auxiliars o complementaris per a la preproducció i/o producció audiovisual, d'acord amb el perfil descrit, excepte si es va graduar el darrer curs acadèmic en el cas de titulacions dels Cicles Formatius de FP referenciada al requisit de "titulació"
---	---------------------------------	---	--

(*) L'adjudicatari haurà d'acreditar el coneixement de les llengües amb una titulació mínima de nivell B1 o equivalent del Marc Europeu Comú de Referència de coneixement de les llengües

L'adscripció de mitjans materials segons el que s'estableix a l'apartat 5.4 del Plec de prescripcions tècniques.

L'empresa licitadora haurà de presentar amb l'oferta les titulacions i altres mitjans necessaris per acreditar els requeriments de solvència tècnica referits en aquest apartat 2,-.

CRITERIS DE VALORACIÓ

A. Avaluable de forma automàtica. Fins a 60 punts

A.1 Per l'oferta econòmica, fins a un màxim de 35 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació, fins a un màxim de 35 punts, al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es consideraran ofertes amb valors anormals o desproporcionats aquelles que quedin per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades en més d'un 5% calculat per cada un dels preus.

Serà motiu d'exclusió, si es detecta que l'empresa ha fixat pels treballadors adscrits al contracte uns nivells retributius inferiors als que perceben actualment en el contracte vigent.

La puntuació global que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació pública social.

A.2. Per l'increment de les hores de formació professional sobre les contemplades en el conveni corresponent. Fins a un màxim de 19 punts.

La formació s'haurà planificar per realitzar en els dos anys de durada del contracte.

A.2.1. Formació específica en competències professionals relacionades amb l'atenció al públic. Fins a 13 punts.

En el treball de facilitació de permisos cal relacionar-se contínuament amb les productores i els operadors autoritzadors. Per aquest motiu, pot ser una oportunitat que l'equip de la Oficina Tècnica pugui rebre formació sobre les habilitats en la relació amb les persones.

S'atorgarà 1 punt per cada 3 hores de compromís de realització de formació, amb independència del nombre de cursos. A aquests efectes, l'empresa adjudicatària presentarà amb la seva oferta una proposta concreta d'execució que ha de contenir, com a mínim, el calendari d'execució, nombre d'hores, programa de la formació i equip docent i/o empresa de formació que impartirà els cursos.

A.2.2. Formació específica en idiomes estrangers. Fins a un màxim de 6 punts.

El coneixement d' idiomes en aquest servei és molt rellevant no només per l'atenció al públic divers procedent d'altres països que facilita la connexió amb les persones i l'entesa sobre les seves necessitats, sinó també per la vessant internacional de la BFC tant per l'acollida de produccions estrangeres com per la participació d'algunes persones treballadores en fòrums internacionals del Sector de l'Audiovisual en els quals es realitzen contactes, s'explica el que la ciutat ofereix, o s'assisteixen a reunions de productores o a reunions de les associacions de Films Commissions en les quals la BFC és membre. També es possible que la BFC col·labori i participi en estudis amb universitats internacionals.

Els perfils professionals dedicats a l'atenció de les productores o persones interessades en el servei i referits a l'apartat 5.1. del Plec de prescripcions tècniques compten entre els seus requeriments inicials amb el domini de tres llengües: castellà, català i anglès (amb l'excepció de la possibilitat de donar compliment al requeriment també amb l'alemany o el francès en els casos dels perfils de tècnic de sostenibilitat i d'auxiliar àmbit rodatge). Per tant, la formació en idiomes a la que es refereix aquest criteri de valoració ha d'aportar una llengua estrangera diferent de les que inicialment els professionals ja aporten en les seves capacitats professionals.

Per poder conciliar amb aquest criteri de valoració amb la condició especial d'execució de contractació de professionals coneixedors dels diversos contextos culturals i lingüístics -d'acord amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona- només es

puntuaran en aquest criteri aquelles llengües addicionals a les requerides a l'apartat 5.1 del Plec de prescripcions tècniques o bé a la condició especial d'execució esmentada.

De l'anàlisi de la procedència internacional dels rodatges realitzats a Barcelona en els darrers anys (2017-2021) podem deduir que els idiomes amb major incidència –exceptuant català, castellà i anglès– són els següents: alemany, francès, japonès, portuguès, xinès i italià, tot i que aquests quatre darrers idiomes són més per la procedència de la producció que per l'idioma utilitzat en el rodatge, per tant, de forma molt residual.

Aquest apartat es valoraran el coneixement lingüístic i/o les propostes formatives en els idiomes amb major incidència en les produccions que es realitzen a Barcelona, que han de ser diferents als aportats pel personal habitual de la oficina.

S'atorgarà, segons el cas:

- 1 punt per cada un dels sis professionals assignats al contracte que es justifiqui amb certificat oficial que té el nivell A1-A2 o superior en una de les llengües estrangeres detallades en aquest criteri de valoració; alemany, francès, japonès, portuguès, xinès i italià

o bé,

- 1 punt per cada un dels sis professionals assignats al contracte amb compromís d'obtenció del nivell en llengua estrangera A1-A2 o superior amb formació a càrrec de l'empresa adjudicatària en el termini de 18 mesos des de l'inici del contracte. A aquests efectes, l'empresa licitant presentarà amb la seva oferta una proposta concreta d'execució que ha de contenir com a mínim la relació de personal que participarà a la formació, llengües estrangeres proposades d'entre els idiomes alemany, francès, japonès, portuguès, xinès i italià, calendari d'execució, nombre d'hores, programa de la formació i equip docent i/o empresa de formació que impartirà els cursos i la inscripció a les proves de nivell/certificació de nivell obtinguda.

Només es computarà 1 punt per persona, encara que disposi del coneixement en més d'una llengua.

A.3. Per criteris d'eficiència energètica de l'espai des d'on es prestaran els serveis. Fins a un màxim de 6 punts.

S'avaluarà la millor qualificació energètica ja obtinguda, o bé el compromís de millora del local des del qual es prestin els serveis en una de les dues vessants següents: l'eficiència energètica segons l'establert en el RD 390/2021, d'1 de juny,

pel qual s'aprova el procediment bàsic per la certificació de l'eficiència energètica dels edificis, o bé la sostenibilitat en el subministrament d'electricitat, d'acord amb la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat, en ambdós casos a implementar en un període màxim de 12 mesos:

- Local amb qualificació energètica B: 6 punts
- En cas que el local no disposi de qualificació energètica B o millor, es valorarà el projecte que incorpori un mínim de dues mesures factibles per a l'espai que la BFC ocuparia i que permeti millorar l'eficiència energètica segons l'establert en el RD 390/2021, d'1 de juny o la sostenibilitat en el subministrament d'electricitat, en aquest cas d'acord amb la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat: 2 punts

En el cas que l'empresa adjudicatària es comprometi a aquestes millores, durant els primers 6 mesos de contracte haurà de presentar el projecte detallat d'adaptació del local que justifiqui la futura obtenció de l'opció de millora (Qualificació energètica o bé sostenibilitat en el subministrament d'electricitat).

Justificació: amb aquest criteri es valora la contribució del servei als objectius d'eficiència energètica i d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle recollits en el Pla d'Acció per l'Emergència Climàtica.

B. Avaluable subjectes a judici de valor. Fins a 40 punts

En aquest apartat es valoraran les innovacions i les propostes de millor qualitat plantejada en el Plec de prescripcions tècniques i que no s'hagin valorat en l'apartat de criteris automàtics.

Es valoraran les propostes relacionades amb l'adequació a la realitat del servei i a la repercussió de les millores presentades en el servei i atenció a les necessitats dels seus usuaris.

Caldrà presentar un projecte de millora en la qualitat del servei tenint en compte els 6 factors més rellevants a desenvolupar en aquesta contractació. La seva extensió serà com a màxim de 20 pàgines mida DINA4 escrites en lletra tipus "arial" mida 10 o superior. Ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex.

Els protocols, gràfics i taules, cas que n'hi hagi, es poden presentar com a **annexos al projecte**. **Aquests annexos no podran ocupar més de 5 pàgines, mida DINA4. Tot allò que no quedi reflectit en aquestes pàgines establertes no serà objecte de valoració.**

Els criteris que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, se'ls assignarà 0 punts.

Els projectes que no assoleixin una puntuació mínima de 15 punts es consideraran exclosos i, per tant, no es valoraran els criteris de valoració automàtica.

Propostes de millor qualitat		Puntuació màxima	Màxim de pàgines de la proposta
1	Proposta de criteris a tenir en compte en l'organització de l'atenció al públic, el seu funcionament i la descripció dels mitjans a disposició de l'Oficina BFC, així com l'avaluació de la qualitat del servei i/o satisfacció de l'atenció al públic, aspectes que es preveuen a l'apartat 4.2.1. del Plec de prescripcions tècniques.	Fins a 10 punts	5
2	Proposta de dues activitats a realitzar amb els referents de rodatges de cada districte que descriu l'apartat 4.2.2. sobre la coordinació operadors municipals i 4.3 sobre el circuit del servei, tot dos del Plec de prescripcions tècniques	Fins a 3 punts	2
3	Proposta de definició d'un Pla de treball i de l'aplicació metodològica per donar assessorament a les empreses que fan filmacions a Barcelona per implantar la Guia de bones pràctiques en Sostenibilitat de la producció audiovisual referida a l'apartat 4.2.3. del Plec de prescripcions tècniques.	Fins a 10 punts	5
4	La proposta de pla per a l'actualització de la informació i comunicació de la BFC a través dels seus canals que desenvolupi i millori els aspectes detallats a l'apartat 4.2.4. del Plec de prescripcions tècniques.	Fins a 5 punts	2
5	Projecte d'indicadors quantitatius i qualitatius rellevants del servei i el control de la gestió que millori i concreti els aspectes detallats a l'apartat 4.2.5. i 9 del Plec de prescripcions tècniques.	Fins a 6 punts	4
6	Proposta de millora de la promoció del Servei i l'àmbit internacional que desenvolupi i millori els aspectes detallats a l'apartat 4.2.6. del Plec de prescripcions tècniques.	Fins a 6 punts	2
		Fins a 40 punts	20 pàgines



Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació són els següents:

B.1. Proposta de criteris a tenir en compte en l'organització de l'atenció al públic, el seu funcionament i la descripció dels mitjans a disposició de l'Oficina BFC, així com l'avaluació de la qualitat del servei i/o satisfacció de l'atenció al públic, aspectes que es preveuen a l'apartat 4.2.1. del Plec de prescripcions tècniques. Fins a 10 punts.

Justificació:

La BFC és un referent audiovisual a la nostra ciutat però també a nivell internacional. L'atenció i acompanyament a les productores i personal interessat és un factor molt important perquè contribueix a que Barcelona continuï sent atractiva per als rodatges cinematogràfics i altres productes audiovisuals. Aquesta activitat econòmica que genera productes culturals és d'interès per a la ciutat perquè contribueix al desenvolupament de diversos sectors industrials a través de la despesa que, de forma especial, realitzen les produccions mitjanes i grans en les seves estades, durant la preparació i execució dels rodatges en allotjaments, alimentació, equips tècnics, contractació d'actors i figurants, vestuari, maquillatge, seguretat, vehicles, consum cultural..., i a més a més aquesta activitat es projecta al món.

El personal de la BFC està en contacte permanent amb les productores, localitzadors, estudiants i altres persones interessades a rodar a la ciutat per entendre bé el que desitgen fer i estudiar i proposar la millor manera de dur-lo a terme. A més dels rodatges, el personal de l'Oficina també atén consultes diverses de professionals del Sector audiovisual nacionals i internacionals, estudiants, periodistes, altres Films Commissions. Els temes de consulta majoritàriament tenen a veure amb els avantatges que ofereix la ciutat, les condicions per rodar, el funcionament de la BFC, el tipus i la volumetria de rodatges, les tipologies dels permisos de rodatge i procediment, presentació de Projectes, entre altres

Un segon element es conèixer la percepció i valoració de l'Oficina de rodatges per part dels professionals i ciutadania que utilitzen el servei ja que la BFC no disposa de dades exhaustives sobre la satisfacció de l'atenció del servei. Per aquest motiu aquest element s'ha incorporat en aquesta nova licitació. Per això l'empresa adjudicatària haurà de presentar una proposta per conèixer i mesurar la satisfacció i qualitat percebuda pel públic que contacta amb el Servei. La proposta ha de definir els objectius, les accions i el pressupost que es reservarà per implementar les mesures proposades amb el corresponent calendari. La proposta que presentin les empreses licitadores ha de ser implementable.

D'acord amb la descripció del servei de l'apartat 4.2.1 del Plec de prescripcions tècniques, en l'atenció al públic **es valoraran** dos factors:

- a) *L'atenció al públic: l'organització i el funcionament de l'oficina d'atenció. Fins a 6 punts.*

Valoració:

- Proposta de criteris que orienten l'organització i funcionament de l'atenció al públic: descripció de l'organització a la oficina, tipus d'atenció segons els diferents públics i el tractament de la diversitat, protocol per donar continuïtat de la informació tant dins l'oficina com a fora de l'oficina; horaris, espais, recursos dels que disposarà en situacions ordinàries i proposta d'actuació en possible situació d'emergència a la ciutat.
- Proposta d'organització i assignació als professionals de les tasques de coordinació interna i la seva inter-relació, així com de l'avaluació de la qualitat del servei, amb justificació de la millora que s'aporta al funcionament.
- Proposta sobre la descripció de les tasques que realitzarà la persona amb funcions de Coordinació i la inter-relació entre els membres de l'equip, i proposta d'accions concretes
- Descripció dels mitjans materials, tecnològics i de comunicació dels que disposarà el personal de l'Oficina destinats a l'atenció al públic.

La valoració s'efectuarà segons el barem que a continuació es detalla:

- Excel·lent: s'atorga 6,00 punts. Respon a tots els aspectes assenyalats, els quals s'integren en un Projecte d'atenció als públics, amb coherència organitzativa que millora la situació actual, presenten innovacions i amb un calendari que assegura poder dur a terme les accions proposades.
- Bona: s'atorga 4,50 punts. No respon a tots els aspectes proposats però hi ha una selecció d'aspectes rellevants i d'accions desenvolupades que es poden dur a terme, que innoven i son coherents amb la proposta de calendari.
- Acceptable: s'atorga 3,00 punts. Respon (o no) a tots els aspectes i desenvolupa (o no) totes les accions, però la proposta és poc rellevant o mostra manca de coherència.
- Insuficient: s'atorga 0,00 punts. Respon (o no) a tots els aspectes i desenvolupa (o no) totes les accions, però la proposta no és aplicable al servei i/o és excessivament complexa i/o contempla recursos no disponibles.

b) Proposta d'avaluació de la qualitat del servei i/o satisfacció de l'atenció al públic. Fins a 4 punts

Valoració

- Formulació d'objectius que es desitgen assolir durant els dos anys de contracte sobre la qualitat i satisfacció en l'atenció al públic.



- Descripció de les accions concretes a implantar durant els dos anys del contracte, calendari i pressupost, si s'escau.
- Descripció de la recollida de dades i eines per la seva recollida.
- Descripció del mètode d'avaluació de les dades obtingudes, proposta de metodologia per a l'elaboració de propostes de millora i proposta de seguiment de les propostes de millora que arribin a ser implantades.

La valoració s'efectuarà segons el barem que a continuació es detalla:

- Excel·lent: s'atorga 4,00 punts. L'oferta respon a tots els aspectes assenyalats, els quals s'integren en un Projecte de qualitat i satisfacció del servei, amb coherència i proporcionalitat entre objectius, accions i dedicació, i s'aporta un calendari que recull les accions i la dedicació.
- Bona: s'atorga 3,00 punts. L'oferta no respon a tots els aspectes proposats, però les propostes i accions desenvolupades que es plantegen, són possibles i coherents amb el calendari.
- Acceptable: s'atorga 2,00 punts. L'oferta respon (o no) a tots els aspectes proposats i desenvolupa (o no) totes les accions, però falta coherència o la proposta és poc rellevant.
- Insuficient: s'atorga 0,00 punts. La proposta només està indicada, sense desenvolupament o no s'entén.

B.2. Proposta de dues activitats a realitzar amb els referents de rodatges de cada districte que descriu l'apartat 4.2.2. i 4.3 del Plec de prescripcions tècniques per mantenir la relació i coordinació. Fins a 3 punts.

Justificació

L'any 2021, l'Ajuntament va crear un Grup de Treball sobre la millora en les filmacions a la ciutat. Aquests grup de treball va definir i acordar treballar sobre un Model Coordinat de les filmacions. Aquesta opció, entre d'altres mesures, va possibilitar que hi hagués a cada districte un professional referent per a la temàtica de les filmacions. Això no vol dir que el professional referent treballés en exclusiva sobre les filmacions. Una vegada assignats els 10 referents, es va fer una Jornada de treball per treballar els criteris, les funcions i els procediments en la coordinació de la BFC amb els districtes. Aquests professionals -que coneixen perfectament la organització dels seus respectius districtes- són els que orienten a la BFC sobre si les dades d'un rodatge proposat per la productora o persona interessada no hi ha

inconvenient per l'ocupació de la Via Pública i també el mateix professional informa sobre els serveis que poden estar afectats per a cadascun dels rodatges. Si a l'apartat anterior (B.1.) explicava que el personal de la BFC està en contacte permanent amb les productores, localitzadors, estudiants i altres persones interessades a rodar a la ciutat, també ho estan amb els referents dels districtes - previ a la sol·licitud de permisos- per poder parlar sobre les condicions en les que es poden fer els rodatges.

Per la rellevància del rol abans explicat que tenen els referents dels rodatges als districtes, és important mantenir per a la BFC la relació i, per aquest motiu, aquesta licitació recull la realització de dues activitats a l'any adreçades a aquest col·lectiu per mantenir i garantir la coordinació i la relació.

Valoració

- Formulació d'objectius que es desitgen assolir durant els dos anys de contracte en la relació amb les persones referents de districte per a filmacions.
- Descripció de les dues accions a realitzar durant els dos anys del contracte, calendari i pressupost, si s'escau.

La valoració s'efectuarà segons el barem que a continuació es detalla:

- Excel·lent: s'atorga **3,00** punts. L'oferta respon als dos aspectes assenyalats els quals s'integren en un Projecte de coordinació amb coherència i proporcionalitat entre objectius, accions i dedicació, i es proporciona un calendari que recull les accions i la dedicació.
- Bona: s'atorga **2,25** punts. L'oferta no respon als dos aspectes proposats però les propostes d'accions desenvolupades que es contemplen, son possibles i coherents amb el calendari.
- Acceptable: s'atorga **1,50** punts. L'oferta respon (o no) als dos aspectes proposats i desenvolupa (o no) accions, però falta coherència o la proposta és poc rellevant.
- Insuficient: s'atorga 0,00 punts. La proposta només està indicada, sense desenvolupament o no s'entén.

B.3. Proposta de definició d'un Pla de treball i de l'aplicació metodològica per donar assessorament a les empreses que fan filmacions a Barcelona per implantar la Guia de bones pràctiques en Sostenibilitat de la producció audiovisual referida a l'apartat 4.2.3 del Plec de prescripcions tècniques . Fins a 10 punts.

Justificació:

Barcelona és una ciutat compromesa amb la sostenibilitat: ha subscrit tots els acords i polítiques climàtiques en l'àmbit europeu i internacional, i ha declarat l'emergència climàtica amb un Pla d'acció 2020-2030 que inclou 100 mesures urgents per accelerar l'adaptació de la ciutat davant dels episodis climatològics dels propers anys i mitigar-ne els efectes a curt i a llarg termini.

En aquest marc, les polítiques audiovisuals municipals també han d'estar alineades vers aquesta finalitat. Per això l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), a través de la Barcelona Film Commission (BFC), ha repensat les filmacions de la ciutat tenint en compte l'evolució creixent de la producció audiovisual actual, els models d'intervenció en altres ciutats, les demandes del sector i els compromisos nacionals i internacionals amb la sostenibilitat.

Aquestes voluntats i compromisos van impulsar -des de la BFC- l'elaboració de la *Guia de Bones Pràctiques en Sostenibilitat* específica per a les produccions audiovisuals (Green Shooting), la qual es va realitzar amb la col·laboració -l'avui anomenada- Direcció de Serveis de l'Oficina del Canvi Climàtic i del Programa Barcelona + Sostenible; i la participació i consens de les associacions de productores i la Catalunya Film Commission, entre altres.

<https://www.bcncatfilmcommission.com/ca/sostenibilitat>

La GUIA pretén que la sostenibilitat no sigui només una finalitat, sinó també una estratègia per impulsar un nou model de gestió de les filmacions a Barcelona, fent compatibles els drets de la ciutadania amb l'impuls de l'activitat audiovisual a la ciutat. La defensa dels dos factors alhora són compatible perquè els projectes audiovisuals proporcionen visibilitat de la ciutat arreu del món, fomenten el desenvolupament de nous àmbits d'ocupació, aporten cultura, turisme de qualitat i benestar entre altres oportunitats. Tot i això també generen externalitats negatives: pel medi ambient pel consum intens d'energies i per a la ciutadania a causa de les restriccions sobre els usos habituals de la via pública, ja sigui per la quantitat d'equips necessaris que es despleguen, com per la concentració de persones treballadores que hi participen en les produccions o altres possibles causes. En definitiva la GUIA recull un seguit de factors clau per reduir l'impacte ambiental i social que la indústria audiovisual genera i que el Sector Audiovisual s'ha de comprometre per garantir, a futur, la supervivència professional i ocupacional contribuint, alhora, a mitigar les conseqüències del canvi climàtic.

Els factors, acompanyats per accions i mesures concretes són: la generació de residus, la mobilitat, les emissions a l'atmosfera, el soroll, el foment de l'economia local, la diversitat i igualtat d'oportunitats, i la relació amb la comunitat.

Òbviament s'evidencia que l'àmbit de la sostenibilitat és molt estratègic en aquesta licitació. Tot i això, és evident que en dos anys de durada del contracte no s'implementaran totes les mesures de la Guia. L'expectativa és que les mesures

s'apliquin de forma progressiva, sistemàtica i estructurada i per això és imprescindible que les accions proposades per les empreses interessades en la licitació, siguin calendaritzades.

Valoració

Es valorarà la proposta que:

- Identifiqui els principals obstacles i reptes amb els que es troben les empreses de filmació per implantar les recomanacions de la Guia de bones pràctiques.
- Defineixi els paràmetres d'una situació d'ambientalització d'un rodatge per fer el seguiment de l'assessorament.
- Estableixi les fases que tindrà un assessorament típic.
- Defineixi la metodologia i la seva documentació per detectar les necessitats d'ambientalització dels usuaris de la BFC i faci una prioritització de les més importants.
- Defineixi com es preveu donar difusió a les tasques d'assessorament en l'ambientalització de les filmacions.

Per respondre les qüestions plantejades, es podrà prendre com a referència les característiques del següent rodatge: 6 dies de rodatge (no inclosos els dies de muntatges i desmuntatge) en interiors i exteriors, en un barri de Barcelona (dens de població) i amb un equip de 60 persones (50 equip tècnic, 2 actors i la resta figuració).

La valoració s'efectuarà segons el barem que a continuació es detalla:

- Excel·lent: s'atorga 10,00 punts. L'oferta respon a tots els aspectes assenyalats els quals s'integren en un Projecte d'ambientalització d'un rodatge en coherència amb la *Guia de bones pràctiques en la producció audiovisual* i amb l'orientació de la situació plantejada, i amb un calendari que assegurí poder dur a terme les accions proposades en els dos anys de contracte.
- Bona: s'atorga 7,50 punts. L'oferta no respon a tots els aspectes proposats però hi ha una selecció d'aspectes rellevants i d'accions desenvolupades que es poden dur a terme, i son coherents amb la proposta de calendari.
- Acceptable: s'atorga 5,00 punts. L'oferta respon (o no) a tots els aspectes i desenvolupen (o no) totes les accions, la proposta donaria compliment al que es demana de forma molt bàsica .
- Insuficient: s'atorga 0,00 punts. L'oferta respon (o no) a tots els aspectes i desenvolupa (o no) totes les accions, però les propostes resulten dificultoses, excessivament complexes o impossibles d'aplicar.

B.4. La proposta de pla per a l'actualització de la informació i comunicació de la BFC a través dels seus canals que desenvolupi i millori els aspectes detallats a l'apartat 4.2.4. del Plec de prescripcions tècniques. Fins a 5 punts.

Justificació:

La BFC necessita informar, comunicar, difondre, divulgar i promocionar el servei a diferents públics, professionals, estudiants, persones interessades... tant a l'àmbit nacional com internacional. És per això que cal disposar d'un Pla de comunicació i promoció per arribar als diferents públics "objectiu" que tinguin en compte les seves especificitats. El Pla s'ha d'anar actualitzant o actualitzar anualment el pla en el que es, la conjuntura del moment, els mitjans i canals dels que disposa el servei així com la necessària coordinació amb altres serveis de comunicació municipals.

La Comunicació de la BFC també atendrà les sol·licituds d'informació que arribin a través de l'Institut de Cultura de Barcelona o bé a través dels mitjans de comunicació, dels equips de Premsa i Comunicació dels diferents Serveis Municipals, dels mitjans de comunicació i de la ciutadania, entre d'altres possibles

Pel que respecta als canals d'informació, la BFC disposa d'una web compartida amb la Catalunya Film Commission; també la BFC elabora una newsletter (1 al mes normalment) que es distribueix periòdicament als destinataris inclosos a la bases de dades de la BFC, que conjuntament amb el web i les xarxes socials, constitueixen les eines de difusió, informació i comunicació permanents.

Es valorarà la proposta que estableixi criteris concrets i argumentats a tenir en consideració per a la definició del pla de comunicació i promoció adreçat als diferents públics objectiu, amb objectius clars a assolir per a cadascun d'aquests públics objectiu i propostes sobre els mitjans i canals a utilitzar, fites anuals del sector, així com freqüències o periodicitats de comunicació

Valoració:

- Proposta d'estratègies concretes amb detall d'objectius, activitats i resultats esperats que afavoreixin la difusió i coneixement del servei en general i de les línies d'actuació i programes de la política audiovisual de la ciutat.
- Proposta d'estratègies concretes amb detall d'objectius, activitats i resultats esperats, orientades a la captació d'agents del sector audiovisual.
- Proposta d'estratègies concretes amb detall d'objectius, activitats i resultats esperats, orientades a la ciutadania.
- Proposta de criteris que estableixin la necessària coordinació en la planificació i en l'execució del pla de comunicació dels diferents intervinents (altres serveis i ens municipals i/o d'altres administracions o altres).
- Proposta d'estratègies concretes per a cadascun dels canals (web, newsletter i xarxes socials) que responguin als seus diferents públics objectiu, amb detall d'objectius per a cada canal, activitats a realitzar per a cada canal, proposta de contingut periòdic i/o puntual i propostes d'innovació partint de la seva definició actual.

La valoració s'efectuarà segons el barem que a continuació es detalla:

- Excel·lent: s'atorga 5,00 punts. L'oferta respon a tots els aspectes assenyalats els quals s'integren en un Projecte d'atenció als públics amb coherència organitzativa que millora la situació actual, presenten innovacions i amb un calendari que assegura poder dur a terme les accions proposades.
- Bona: s'atorga 3,75 punts. L'oferta no respon a tots els aspectes proposats o les propostes tenen alguna mancança de concreció, però aporten valor afegit, coherència, viabilitat o possibilitat de mesura d'impacte.
- Acceptable: s'atorga 2,50 punts. L'oferta respon (o no) a tots els aspectes i desenvolupen (o no) totes les accions, tot i això la proposta està poc desenvolupada i no aporta millores respecte a la situació actual.
- Insuficient: s'atorga 0,00 punts. L'oferta respon (o no) a tots els aspectes i desenvolupa (o no) totes les accions, però les propostes resulten dificultoses, excessivament complexes o impossibles d'aplicar.

B.5. Projecte d'indicadors quantitatius i qualitatius rellevants del servei i el control de la gestió que millori i concreti els aspectes detallats als apartats 4.2.5. i 9 del Plec de prescripcions tècniques. Fins a 6 punts.

Justificació:

La rellevància dels indicadors és saber en quina mesura s'ha aconseguit l'objectiu; relacionant el criteri amb els indicadors l'empresa que gestioni el servei podrà explicar, als diferents públics, les activitats que es realitzen a l'Oficina de rodatges i les oportunitats i el valor que generen les seves accions des de l'Oficina, amb dades concretes. En aquest sentit criteris i indicadors son dues eines que ens permeten saber el grau d'assoliment de l'objectiu així com l'eficàcia i eficiència.

Barcelona es un espai privilegiats per atraure rodatges audiovisuals per les seves localitzacions, per la seva història, pel seu clima, pels serveis que pot oferir per cobrir totes les necessitats de les produccions, pels destacats professionals de l'àmbit de l'audiovisual, per l'oferta cultural, per les seves comunicacions... entre altres característiques. Aquestes característiques atrauen rodatges, els quals generen dinamisme econòmic per a la ciutat en el mateix procés de producció; i després una, vegada finalitzada la producció, els seus productes audiovisuals projecten la ciutat al món, i atrauen activitats per altres sectors diferents a l'audiovisual.

L'Oficina de rodatges acull, assessora, acompanya i facilita l'obtenció dels permisos que per a que les productores i/o persones interessades realitzin els seus projectes a Barcelona, perquè a la vegada que filmen contribueixen al desenvolupament de la ciutat a través de la despesa que realitzen en l'adquisició de bens materials, cobertura de necessitats bàsiques dels seus treballadors (actors, figurants, personal tècnic,

personal de suport...) lloguers diversos, contractacions laborals, i molts altres factors que generen negoci per a diversos sectors econòmics.

Aquest dinamisme econòmic i cultural és un element desconegut per la majoria de la ciutadania. Per això es important disposar d'indicadors que expressin i mesurin les oportunitats econòmiques i culturals que generen els rodatges, els seus valors tangibles i intangibles

La BFC realitza i publica cada any un Balanç amb l'activitat realitzada des de l'Oficina de rodatges. En aquesta licitació a banda del Balanç anual recollit al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, caldrà que les empreses licitadores elaborin un informe trimestral -abans del dia 15 del trimestre vençut- sobre indicadors rellevants que posin de manifest el valor dels rodatges i contribueixin al canvi progressiu en el actual relat que s'identifica com a Barcelona és un “*plató*”, però cal incorporar –amb dades- que aquest “*plató*” contribueix al desenvolupament econòmic, social i cultural de la ciutat.

Les empreses licitadores hauran de definir un Projecte sobre els indicadors quantitatius i qualitatius que considerin rellevants en relació a:

- L'activitat de l'Oficina de rodatges de la BFC: característiques i tipologia dels rodatges.
- El dinamisme econòmic que els rodatges generen per a la ciutat i/o ciutadania i propostes per traslladar-lo a la ciutadania
- La reducció de la petjada de carboni i/o reducció d'externalitats negatives
- Proposta selectiva d'indicadors rellevants per elaborar l'Informe trimestral i proposta de format digital d'aquest informe.
- La gestió del servei: activitat, pressupost, satisfacció de l'usuari, productivitat...
- Caldrà definir i justificar la periodicitat del lliurement de la informació per cada tipologia

La valoració s'efectuarà segons el barem que a continuació es detalla:

- Excel·lent: s'atorga 6,00 punts. L'oferta respon a tots els aspectes assenyalats els quals constitueixen el Projecte d'indicadors del servei, aporten valor afegit, son coherents amb els objectius plantejats, resulten viables d'acord amb els recursos dels que disposa el servei, i tenen un impacte mesurable, tot definint els indicadors que corresponguin i les eines per recollir les dades.
- Bona: s'atorga 4,50 punts. La proposta no respon a tots els aspectes proposats però hi ha una selecció de factors que també aporten valor afegit, son coherents amb els objectius plantejats, resulten viables d'acord amb els recursos dels que disposa el servei.

- Acceptable: s'atorga 3,00 punts. L'oferta respon (o no) a tots els aspectes i desenvolupen (o no) totes les accions, tot i això la proposta està poc desenvolupada i no aporta millores respecte a la situació actual.
- Insuficient: s'atorga 0,00 punts. Les propostes presentades a l'oferta resulten dificultoses, excessivament complexes o impossibles d'aplicar.

B.6. Proposta de millora de la promoció del Servei i l'àmbit internacional que desenvolupi i millori els aspectes detallats a l'apartat 4.2.6. del Plec de prescripcions tècniques. Fins a 6 punts.

Justificació:

El Sector audiovisual és una indústria molt globalitzada que convoca a professionals de diferents orígens, nacionalitats i condicions. Els seus productes es creen, es produeixen i poden ser exhibits a tot el món.

Tal com es deia a l'apartat B.5., Barcelona té unes característiques que li permeten oferir condicions confortables per rodar tant a productores nacionals com internacionals. No es tracta només que les productores filmin a Barcelona i ens projectin, sinó que també es tracta de sortir de Barcelona i estar en els fòrums nacionals i internacionals per oferir la ciutat com a un *plató* que contribueix al desenvolupament de diversos sectors a la ciutat. La promoció de la ciutat es fa a través de diversos serveis municipals i, per tant, des l'ICUB també. També de l'àmbit internacional es poden treballar altres temes, com per exemple la relació i coordinació amb altres Films Commissions nacionals i internacionals; i també ser-hi en aquests fòrums i trobades ens pot aportar coneixements i aprenentatges, especialment en l'àmbit de la sostenibilitat, ja que es pot saber què és el que estan fent altres ciutats per reduir la petjada de carboni o per fer els rodatges més nets; però també pot ser un espai de trobada amb la indústria que treballa sobre nous materials o noves eines o en altres energies. Realment la indústria està treballant molt però, de moment, no hi ha gaires recursos per grans produccions.

Per l'evolució que ha tingut la ciutat de Barcelona, les empreses licitadores hauran de presentar un projecte de promoció de la BFC per continuar relacionant-nos amb altres films Commissions, fòrums amb productores i indústria per atraure produccions internacionals, de tal manera que Barcelona es mantingui com un referent internacional que evolucioni fins consolidar-se com una destinació preferida per a les produccions audiovisuals de l'exterior.

Aquest projecte ha d'especificar i justificar els fòrums o Fires a participar dins i/o fora de l'Estat espanyol, les activitats a desenvolupar, pressupost i calendari. El pressupost ha de ser el d'adjudicació i les activitats s'han de calendaritzar tenint en compte els dos anys de durada del contracte.



Valoració:

- Proposta de criteris que determinin la necessitat a participar en fòrums nacionals i internacionals i/o de relació amb altres Films Comissions i el sector, i proposta detallada, concreta i justificada sobre la selecció dels esdeveniments, fòrums, festivals... en els que la BFC hauria de participar en els dos propers anys.
- Proposta d'objectius, activitats a realitzar i resultats esperats sobre la participació de la BFC en els àmbits nacional i internacional.
- Proposta d'estratègies concretes amb detall d'objectius, activitats, orientades a la captació d'agents del sector audiovisual.

La valoració s'efectuarà segons el barem que a continuació es detalla:

- Excel·lent: s'atorga 6,00 punts. L'oferta respon a tots els aspectes assenyalats, els quals constitueixen el Projecte de promoció del servei: criteris i estratègies concretes que aporten valor afegit, coherència amb els objectius plantejats, resulten viables d'acord amb els recursos dels que disposa el servei, i tenen un impacte mesurable, tot definint els indicadors que corresponguin i les eines per recollir les dades.
- Bona: s'atorga 4,50 punts. L'oferta no respon a tots els aspectes proposats o té alguna mancança de concreció però aporten valor afegit, són coherents amb els objectius plantejats, resulten viables d'acord amb els recursos dels que disposa el servei.
- Acceptable: s'atorga 3,00 punts. L'oferta no respon a tots els aspectes plantejats, el contingut és molt bàsic i poc desenvolupant com per garantir un projecte.
- Insuficient: s'atorga 0,00 punts. Les propostes de l'oferta resulten dificultoses, excessivament complexes o impossibles d'aplicar.

TOTAL PUNTS criteri A + B: 100 punts

7- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

7.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.



Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

7.2 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

7.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta d'acord amb les requisits del Plec tècnic, i anar-les adequant a allò que marqui el conveni de referència vigent anomenat en el Plec de Prescripcions tècniques.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

7.4 Igualtat de gènere

L'empresa adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte de l'ICUB, el justificant d'inscripció en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest Pla, ha de presentar un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte. (Més informació: https://treball.gencat.cat/ca/ambits/relacions_laborals/plans-igualtat/pmf/#bloc1)

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del justificant d'inscripció del Pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

D'acord amb el Pla de contractació pública sostenible és obligatòria en aquells contractes en els quals intervinguin persones treballadores en la seva execució, atès



que és voluntat de l'Ajuntament de Barcelona impulsar el compliment de les mesures legals existents en matèria d'igualtat. En aquest cas concret, és significativa la intervenció de persones en la seva execució.

7.5 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte de l'ICUB, el Protocol o un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir, com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes .

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa adjudicatària entregarà a la persona responsable del contracte de l'ICUB, el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa adjudicatària justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a penalitat molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el plec administratiu. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte de l'ICUB, un informe final sobre l'aplicació de les mesures. D'acord amb el Pla de contractació pública sostenible és obligatòria en aquells contractes en els quals intervinguin persones treballadores en la seva execució, atès que és voluntat de l'Ajuntament de Barcelona impulsar el compliment de les mesures legals existents en matèria d'igualtat. En aquest cas concret, és significativa la intervenció de persones en la seva execució, així com també és un servei en què gran part de la prestació està destinada a persones físiques.

7.6 Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI

L'empresa contractista ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere. Si l'empresa justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

S'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social d'Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI.

7.7 Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o document que detalli les mesures de conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, aquestes mesures poden ser de tipus econòmic o assistencial per facilitar l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del mateix un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

7.8 Contractació de persones professionals coneixedores dels diversos contextos culturals i lingüístics

L'Ajuntament de Barcelona va fer pública el 25 de maig de 2022 l'aprovació de la Instrucció per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones.

L'objectiu principal d'aquesta Instrucció és fomentar en l'execució dels contractes públics municipals la incorporació de persones professionals coneixedores de contextos culturals diversos i llengües diferents i addicionals al català i castellà en aquells contractes d'atenció a les persones i contractes de serveis adreçats a la ciutadania per raons d'eficàcia i d'eficiència del servei i per assolir una adequada representació en els serveis públics respecte a la ciutadania i persones usuàries de col·lectius específics a les quals van adreçats.

Atesa la naturalesa del sector audiovisual, caracteritzat per la seva globalització i caràcter internacional, el servei de la BFC, atén usuaris estrangers així com acull produccions audiovisual internacionals, el volum de les quals incrementa per la recuperació de l'activitat fílmica post-pandèmia, per l'augment sostingut de la demanda de produccions audiovisuals de ficció, i pels objectius i compromisos impulsats pel Govern de l'Estat i les Administracions Públiques competents d'incrementar el sector audiovisual un 30% en els propers 3 anys (5 anys des l'entrada en vigor de les mesures especials).



Per tal de garantir l'execució d'un servei més eficient, amb una equivalència en la representativitat de la diversitat cultural i lingüística de les persones usuàries, l'empresa adjudicatària ha de garantir la contractació i incorporació en el servei d'un mínim de persones treballadores amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos.

En aquest sentit per calcular el % de professionals amb coneixement culturals i lingüístics de contextos culturals diversos ens atensem a la modalitat d'atenció a persones de col·lectius específics, que en aquest cas són els sol·licitants de rodages a la ciutat de Barcelona.

En vista que el percentatge de produccions estrangeres ateses en aquest servei objecte del contracte està a l'entorn del 20%, el nombre de persones treballadores amb coneixements lingüístics i culturals diversos ha de ser com a mínim del 20%.

Per calcular i establir aquest percentatge s'ha tingut en compte la darrera explotació de les dades de la memòria i els indicadors del servei publicats als informes de seguiment, on es recullen les nacionalitats majoritàries dels usuaris del servei del col·lectiu indicat [https://www.bcncatfilmcommission.com/sites/default/files/Barcelona_Film_Commission_balanc_2021.pdf] així com allò indicat a la Instrucció de la Comissió de Govern de 19 de maig de 2022 per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones a través de la definició i aplicació de clàusules socials en els plecs o documents que regeixen les licitacions de l'Ajuntament de Barcelona i el seu Grup Municipal.

L'empresa que resulti adjudicatària les ha de contractar atenent al criteri d'equivalència en la representativitat, incorporant el personal coneixedor dels contextos culturals diversos, així com de les llengües estrangeres, de les persones usuàries més importants en el servei que es dedueix de les memòries, informes de seguiment i altres indicadors del servei abans citades, i que són l'alemany i el francès. Es considerarà a aquests efectes el que s'estableix a l'apartat 5.1 del PPT en relació amb les llengües requerides als diferents perfils del servei.

Tanmateix com que el Conveni Col·lectiu del Sector Audiovisual (Tècnics) recull el dret a la subrogació del personal – actualment 4 persones – i es requereix al Plec de prescripcions tècniques l'aportació d'un equip professional de 6 persones, la qual cosa suposa un increment de 2 persones, la condició especial d'execució només s'aplica al personal no afectat per la subrogació (ampliacions, persones no subrogades, substitucions, etc...) de forma que el còmput global de treballadors i treballadores amb coneixements lingüístics i culturals diversos s'acosti progressivament a allò que s'indica en aquesta clàusula.

Ateses les circumstàncies anteriors, per a la present prestació cal incorporar 1 persona treballadora amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos.

L'entitat licitadora ha de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució, i ha de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la contractació



laboral, els documents acreditatius corresponents a la seva contractació i incorporació al servei, i dels coneixements dels contextos lingüístics i culturals diversos.

Les persones treballadores amb coneixements lingüístics i/o d'origens culturals diversos que l'empresa ha de contractar i incorporar en l'execució del contracte, a més d'acreditar els coneixements professionals específics per ocupar el lloc de treball i el coneixement obligatori del català i castellà, han de complir amb algun dels següents requisits:

1. Disposar d'estudis o certificats que acreditin el coneixement de la llengua requerida. Per acreditar el coneixement de la llengua s'exigirà un mínim equivalent a un coneixement B1 del marc europeu comú de referència de les llengües, ja sigui a través de títols acreditatius, documents equivalents o a través de la realització de proves oportunes als candidats per part de les empreses adjudicatàries.
2. Disposar de la nacionalitat del país d'origen requerit, haver nascut en el país d'origen requerit, poder acreditar haver-hi viscut suficient temps per adquirir el nivell requerit o ser la llengua materna per origen dels pares, disposar d'estudis realitzats en institucions educatives dels països d'origen requerits, disposar d'experiència laboral demostrable en els països d'origen, entre d'altres.

7.9 Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitzat molt greu o causa d'extinció contractual.

7.10 Sostenibilitat

Aplicació de les Instruccions tècniques per l'aplicació de criteris de sostenibilitat: en els elements de comunicació, en el paper i en els subministraments d'electricitat

7.11 Gestió mediambiental

Fer una correcta gestió ambiental del servei i els espais utilitzats per la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, els impactes sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i aplicar mesures d'eficiència energètica i d'estalvi d'aigua) d'acord

amb la legislació vigent.

8- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- Per reducció del volum de produccions superior a 90 en un any de contracte, prenent com a referència el nombre de produccions en els que va participar la BFC durant l'any anterior al de l'adjudicació del contracte, dada que les empreses licitadores trobaran a l'apartat de Balanços a la Pàgina WEB de la BFC. Aquesta reducció del volum de produccions té impacte directe (però no exclusiu) a la necessitat de personal dedicat a l'atenció a l'usuari i permet una reducció d'una persona i alguna despesa indirecta, fins a un màxim de 21.600 €, que suposa un 8,73% de reducció del pressupost inicial anual del contracte.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podrà superar de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte adjudicat

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

9- SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació de prestacions accessòries a l'objecte del contracte com per exemple:

- Els aspectes tècnics relacionats amb l'arquitectura de la WEB
- La part operativa del seguiment del qüestionari de satisfacció
- Servei de traduccions tècniques
- L'emmaquetació del Balanç o Memòria anual o Informe de seguiment
- Materials de copisteria

No es permet la subcontractació en aquelles prestacions relacionades directament amb l'objecte del contracte i recollides l'apartat 4.2 del Plec de prescripcions tècniques:

- L'atenció al públic
- La coordinació amb els operadors municipals
- Les activitats i accions relacionades amb la implementació de les mesures e la Guia de bones pràctiques i el seu seguiment quantitatiu i qualitatiu.
- Manteniment dels canals de comunicació de la BFC així com la coordinació amb premsa de l'ICUB
- El control de la gestió

- La promoció del servei i les accions i activitats internacionals

10- GARANTIA

L'empresa adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu d'adjudicació, sense IVA.

11- TRACTAMENT DE LES DADES

Aquest contracte contindrà dades de caràcter personal baix i el tractament que les empara és el tractament 0212 Barcelona Film Commission.

12- PROPOSTA

Atès els motius exposats, es proposa s'iniciï el procediment per a la contractació del servei d'Oficina d'atenció als rodatges, BCN Film Commission, per un import total de licitació de 598.252,99€, IVA inclòs, dels quals 494.423,96 € són pressupost net i 103.829,03 € són en concepte d'IVA (21%), amb càrrec a la partida D/22699 del programa 33411 el pressupost amb la següent distribució anual:

EXERCICI	BASE	IVA	TOTAL PRESSUPOST
2023	124.575,01 €	26.160,75 €	150.735,76 €
2024	247.211,98 €	51.914,52 €	299.126,50 €
2025	122.636,97 €	25.753,76 €	148.390,73 €
TOTAL	494.423,96 €	103.829,03 €	598.252,99 €