

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRENCIA

Dades del contracte

Número de contracte: 23001895	
Tipus contracte: Menor serveis	
Orgànic: 1421	Programa: 33313
CPV: 92521000-9	
Tècnic responsable del contracte: Carles Mela	
Objecte: Servei de filmacions de diferents actes del MUHBA dels mesos de setembre i octubre de 2023	
Pressupost de licitació (IVA inclòs): 3.760,68 euros	
IVA tipus (21%): 652,68 euros	
Pressupost net (sense l'IVA): 3.108,00 euros	
<u>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador.</u>	

Antecedents

En el context de l'activitat del MUHBA, es requereix l'assistència tècnica per a la filmació de les conferències, jornades i altres actes que realitza el museu. En cas que es sol·liciti, a més de la filmació també cal la retransmissió en streaming pel canal de Youtube del museu d'aquestes conferències i jornades per tal d'assolir una major audiència i repercussió de la pròpia activitat. En acabar l'acte l'empresa adjudicatària entregarà la filmació a la persona responsable del museu per tal que el MUHBA pugui realitzar la pujada del vídeo al seu canal de Youtube.

Aquest servei, que té la consideració de recurrent i habitual en el funcionament del MUHBA, és objecte d'un concurs obert que hauria d'estar adjudicat a 1 de novembre del 2023 com a màxim. Per tant, aquest menor té com a objecte el servei de filmacions dels actes i activitats del MUHBA previstos fins a l'aprovació d'aquest concurs (els mesos de setembre i octubre de 2023).

Les filmacions, i en cas de sol·licitar-se, les retransmissions dels esmentats actes en streaming requereixen desplaçar un equip especialitzat a l'indret on se celebrarà l'activitat.

Tant per a les filmacions com les retransmissions cal preveure que en ocasions hi pot haver participants que no es troben físicament en el lloc des d'on es duu a terme l'acte, sinó que intervenen virtualment via Zoom o un altre programari similar de teleconferències.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

L'objecte del contracte consisteix en els següents serveis:

1. **Servei de filmació de diàlegs i conferències de format curt**, és a dir, d'una durada de

fins a mitja jornada (d'un màxim de 4 hores).

2. **Servei de filmació de jornades i seminaris de format llarg**, és a dir, d'una durada de fins a una jornada (d'un màxim de 8 hores)

En cas que es sol·liciti, a més de la filmació també cal la retransmissió en streaming pel canal de Youtube del museu d'aquestes conferències i jornades.

La realització d'aquestes filmacions i retransmissions està condicionada a les necessitats reals per la qual cosa, el MUHBA es reserva la potestat de realitzar o no la totalitat de les filmacions i retransmissions objecte d'aquest plec.

L'empresa adjudicatària serà responsable de tenir el personal al seu càrrec en condicions laborals legals.

Pel seguiment del servei, s'enviarà periòdica i prèviament (amb una setmana d'antelació) el llistat dels actes que cal filmar, i si és el cas, els actes que calgui retransmetre per videostreaming al coordinador de l'empresa adjudicatària. En cas que es consideri necessari s'establiran aquelles reunions que es considerin oportunes per ajustar el servei.

La majoria d'actes es faran amb l'equip audiovisual portàtil de que disposa el museu, el qual està format per:

- càmera de vídeo HD 4k, gravació en targetes SD
- càmera de vídeo HD AVCHD, gravació en targetes SD
- capturadora de so, dispositiu USB compatible amb PC i MAC, amb 2 entrades mic/line:XLR/jack 6.3 mm simètriques, alimentació phantom +48 v.
- capturadora de vídeo HDMI, USB 3.0 amb entrada multiresolució per streaming o gravació
- ordinador portàtil i7 amb 16 Gb RAM, i targeta gràfica dedicada model RTX2080 o similar
- altaveus autoamplificats 150 W. o superior, i taula de so digital amb 32 previs de micròfon, equalització per canal i gravador USB integrat
- equip d'il·luminació (dos focus tipus LED amb retalls i difusor)
- software d'enregistrament de programari obert (OBS)
- software de teleconferències (tipus Zoom, Jitsi meet, Webex o similar)
- Taula mescladora de vídeo compacte Roland Full HD Ref. V-8HD (o similar)

Pot ser que en algun cas l'empresa adjudicatària hagi d'afegir algun altre complement previ pressupost a confirmar pel responsable del museu.

La infraestructura audiovisual del museu està dissenyada per què un sol tècnic es pugui fer càrrec de tota la part d'àudio i vídeo, i streaming en cas necessari. Excepcionalment si està degudament justificat podrà haver personal tècnic de reforç, sempre sota l'autorització de la persona responsable del museu, quan es tracti de jornades que presentin una complexitat tècnica excessiva. En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària ha de ser capaç de donar el servei requerit.

Per norma general, per la producció de les filmacions s'han d'utilitzar dues càmeres. En cas que l'activitat requereixi la retransmissió en videostreaming, es parlin dos idiomes o més i hi hagi servei de traducció simultània, l'empresa adjudicatària haurà de prendre les senyals d'àudio corresponents i emetre-les de manera que l'usuari pugui triar l'idioma en que es vol

seguir la retransmissió. En aquest cas es demana com a mínim l'emissió en dos idiomes. El servei de traducció simultània no anirà a compte del licitador.

Per les filmacions l'empresa adjudicatària seguirà el format segons les directrius del museu. Si durant l'activitat es mostra un vídeo, una presentació de PowerPoint o algun altre tipus de recurs multimèdia similar, cal incloure la imatge del ponent en PiP (Picture in Picture) i també la presentació, vídeo o qualsevol mitjà que s'estigui utilitzant per la conferència en qüestió. Cal garantir la qualitat de la gravació d'acord amb les directrius del museu.

L'empresa adjudicatària no pot facilitar les filmacions de les activitats a cap altra entitat o particular, sense l'autorització expressa dels responsables del museu.

L'horari vindrà donat pel de la activitat a filmar, havent de tenir en compte el temps adequat per muntar i desmuntar el material tècnic segons les necessitats de l'equipament o espai des d'on es realitza l'activitat.

Els servei de filmació d'una activitat pot tenir un o diversos ponents presencials, i també pot incloure la participació d'una o diverses persones virtualment via Zoom o un altre programari similar de teleconferències. El/s ponent/s pot reforçar la seva presentació amb la projecció d'un powerpoint o qualsevol altre format de document o vídeo. Aquestes sessions es gravaran i es passarà la gravació a la persona responsable del museu per a la seva publicació en diferit al seu canal de Youtube. En cas de sol·licitar-se, caldrà retransmetre en directe l'activitat pel canal de Youtube, hostatjant-se posteriorment la filmació al mateix canal de YouTube. També es pot requerir la gravació prèvia de qualsevol de les conferències programades per emetre durant la realització dels actes, o bé per pujar directament al canal youtube del MUHBA.

Les filmacions han d'incloure –com a mínim- aquests serveis:

- Visita tècnica prèvia a l'espai
- Proves prèvies de connexió amb cada participant virtual (quan sigui necessari)
- 1 Tècnic de filmació
- Dues càmeres
- Muntatge i desmuntatge dels equips tècnics

Les tasques a cobrir pel personal encarregat de les gravacions seran les següents:

- Coordinació amb els departaments del museu implicats en la producció de les gravacions per conèixer tota la informació necessària, és a dir, les dates i horaris de la gravació, obtenció del material gràfic de suport que es preveu projectar (PowerPoint, vídeos, ...), així com els ponents o participants en les conferències per determinar les característiques i necessitats específiques de la presentació (per exemple, si a més del ponent presencial hi ha algun altre ponent que es connecta virtualment via Zoom, etc.).
- Muntatge de l'equip audiovisual proporcionat pel museu, incloent les connexions necessàries per l'enregistrament (i si cal l'emissió en streaming) així com per l'àudio i projeccions a sala en cas que sigui necessari.
- L'empresa adjudicatària haurà de preservar l'esmentat equip proporcionat pel museu i en cas de deteriorament per mal ús se n'haurà de fer responsable.
- Configuració i execució del software necessari per a fer els enregistraments. El museu treballa amb programari obert, Open Broadcaster Software (OBS) i amb aplicacions web com Zoom i Youtube.
- Configuració de les connexions telemàtiques per la participació de ponents en remot en cas necessari, mitjançant els serveis contractats pel museu (Zoom). Configuració de

les connexions telemàtiques per a l'emissió en streaming pel canal de Youtube del museu. La persona responsable del museu crea prèviament l'esdeveniment al canal YouTube del museu, i la reunió de videoconferència amb el programa Zoom. Per tant farà arribar aquesta informació als tècnics de l'empresa adjudicatària.

- Realització de la gravació i emissió en streaming si cal. Supervisió tècnica i control qualitat dels aspectes tècnics (so, vídeo i connexions telemàtiques) i formals (gestió de la càmera de filmar, enquadraments, visualització correcta de les presentacions, etc). Control i resolució d'incidències tècniques.

Una de les dues càmeres (la càmera Full HD 4k) s'usarà per filmar la conferència del/s ponent/s, i l'altre càmera HD AVCHD estarà enfocada al públic i només s'usarà quan intervingui el públic assistent (normalment durant el torn de preguntes que es fa al final de cada conferència o jornada). La taula mescladora de vídeo permetrà a la persona encarregada de la filmació fer l'edició de vídeo en temps real, és a dir, mentre es fa la conferència s'usarà la filmació de la càmera Full HD 4k que enfoca el/s ponent/s, i en cas que hi hagi intervencions del públic s'usarà la filmació de l'altre càmera HD AVCHD que enfoca al públic. Per tant la filmació ha de quedar enregistrada al portàtil del museu a la finalització de la conferència per tal que el personal del museu pugui pujar el contingut a YouTube dins el termini acordat amb el departament de comunicació del museu.

- Supervisió de la desconexió de càmeres i micròfons durant les pauses a la jornada i al final de la sessió.
- El transport de l'equipament i el desmuntatge serà efectuat pel personal del museu. L'atenció al públic presencial o telemàtic serà efectuada per personal del museu.

Els diferents tipus de filmacions i serveis a contractar són els següents:

1. Servei de filmació de diàlegs i conferències de format curt, és a dir, d'una durada de fins a mitja jornada (d'un màxim de 4 hores). Pel càlcul d'aquestes filmacions de diàlegs i conferències de curta durada s'ha tingut en compte una mitjana de 4 hores per a cadascuna de les **20 filmacions previstes** d'aquest tipus durant els mesos de setembre i octubre de 2023, per tant s'han tingut en compte 80 hores de tècnic a l'any. Aquestes 4 hores inclouen el muntatge, les proves necessàries, l'acte que es filma, i el desmuntatge.

2. Servei de filmació de jornades i seminaris de format llarg, és a dir, d'una durada de fins a una jornada (d'un màxim de 8 hores). Pel càlcul d'aquestes filmacions de conferències i seminaris de llarga durada s'ha tingut en compte una mitjana de 8 hores per a cadascuna de les **4 filmacions previstes** d'aquest tipus durant els mesos de setembre i octubre de 2023, per tant s'han tingut en compte 32 hores de tècnic a l'any. Aquestes 8 hores inclouen el muntatge, les proves necessàries, l'acte que es filma, i el desmuntatge.

Abans de cada filmació l'empresa adjudicatària farà una visita tècnica a l'espai des d'on es realitza l'acte, per comprovar que hi ha els requeriments tècnics necessaris per poder dur a terme la filmació (punt de xarxa o internet, punts d'electricitat, ...), i si es sol·licita, l'emissió per videostreaming. Aquesta visita no serà necessària quan tant el MUHBA com l'empresa adjudicatària tinguin el coneixement previ i la certesa de que aquests requeriments es compleixen.

Si al fer la visita tècnica s'observen mancances tècniques importants en l'espai on s'ha de realitzar la filmació, es comunicarà immediatament aquestes mancances als responsables del museu i les actuacions que s'haurien de fer per garantir la filmació. Amb aquesta informació, els responsables del museu faran les accions necessàries per resoldre els problemes observats, o es valorarà fer-ho utilitzant altres alternatives.

El muntatge del material tècnic per la filmació –si és necessari- haurà de quedar llest com mínim una hora abans de l'inici de l'activitat a filmar, a no ser que l'ocupació de l'espai no ho permeti. En aquest cas, el MUHBA ha de garantir que l'empresa licitadora disposi del temps necessari per fer el muntatge abans de l'inici de l'activitat.

Una vegada s'hagi acabat la filmació de l'acte, o la retransmissió per videostreaming en cas que es sol·liciti, l'empresa adjudicatària entregarà el vídeo a la persona responsable del museu segons la modalitat que s'hagi pactat en cada cas (a través d'un USB, enllaç per descarregar-lo,...) per tal que el MUHBA pugui realitzar la pujada del vídeo al seu canal de Youtube.

El desmuntatge del material tècnic es durà a terme just quan s'hagi acabat l'activitat, a no ser que s'hagi de retransmetre altres activitats en les hores o dies següents i els responsables de l'equipament donin el seu permís.

Abans de l'inici de cada acte l'empresa adjudicatària haurà de fer les proves tècniques prèvies necessàries, preparar els materials que apareixeran (projecció de PowerPoints, documents PDF, ...) , conèixer el programa de l'acte facilitat prèviament pel museu, i utilitzar el programari específic de filmacions i streamings OBS o altre programari que proposi l'adjudicatari i que hagi estat validat pel MUHBA.

Quan en l'activitat a més dels ponents presencials hi hagi ponents virtuals que intervinguin via Zoom o un altre programari similar de teleconferències, abans de l'inici de l'activitat l'empresa adjudicatària farà les proves prèvies necessàries de connexió amb cada participant virtual per tal de garantir que l'activitat es produeixi sense incidències.

Lloc de realització de la prestació

La prestació dels serveis es realitzarà en els equipaments del MUHBA o altres espais on es duuguin a terme les activitats a filmar del museu. Cal preveure també que es puguin realitzar en un altre equipament dins la ciutat de Barcelona.

Inici de les prestacions i termini d'execució

S'iniciarà la prestació a partir de la data d'adjudicació del contracte i fins al 31 d'octubre com a màxim o la data d'aprovació del contracte obert objecte d'aquest servei si aquesta és anterior.

Criteris de solvència tècnica

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses han d'acreditar l'experiència per a cada tècnic proposat per a l'execució del contracte mitjançant certificats de serveis o execució que guardin relació amb l'objecte del contracte.

Criteris d'adjudicació

El criteri d'adjudicació és el preu.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats: un diferencial del 5% per sota la mitjana de les ofertes presentades, o en el cas d'un únic licitador, del 10% respecte el pressupost net de licitació.

Tramesa d'ofertes

El licitador haurà d'enviar les seves ofertes **mitjançant el portal de Contractació (<https://licitacions.bcn.cat/>)**. No s'admetrà cap altre forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa licitadora.

Per a la contractació menor amb lliure concurrència el termini de presentació de les ofertes serà com a mínim de 5 dies hàbils des de la data d'enviament de petició d'oferta.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.