

 Ajuntament de Barcelona	FORMAT	F8-PSSL-09
	DOCUMENT DE COORDINACIÓ EMPRESARIAL EN PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS INSTITUT DE CULTURA DE BARCELONA	Pàg. 1 de 1
		Rev. 01

Amb l'objectiu de donar compliment al RD 171/2004 que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals en els casos que en un mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors/es de dos o més empreses, el/la Sr/a: [Feu clic aquí per escriure text.](#)

amb DNI número: [Feu clic aquí per escriure text.](#) en representació de l'empresa: [Feu clic aquí per escriure text.](#) què executa el contracte, amb domicili social a: [Feu clic aquí per escriure text.](#)

adjudicatari/a del contracte que té per objecte: [Feu clic aquí per escriure text.](#)

i que es prestarà a: [Feu clic aquí per escriure text.](#)

declaro:

1. Que conec i assumeixo les responsabilitats dels adjudicataris en matèria de seguretat i salut laboral indicades en el **"Manual de Prevenció de Riscos Laborals per empreses externes. Coordinació d'activitats empresarials a l'Ajuntament de Barcelona"**, que l'Ajuntament de Barcelona ha posat a disposició de les entitats adjudicatàries a:

- Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/es_ES/customProf
- Perfil del contractant
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/perfil-de-contractant>

D'igual manera, conec i assumeixo les responsabilitats dels adjudicataris indicades en la següent documentació:

- ☒ Estudi Bàsic de seguretat i salut relatiu al Muntatge d'Instal·lacions en Via pública.
- ☐ Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes_Grec.
- ☒ Documentació relativa a l'espai on es realitzarà els serveis contractats.
- ☐ Altra documentació: [Feu clic aquí per escriure text.](#)

2. Així mateix, he difós entre els/les nostres [Feu clic aquí per escriure text.](#) treballadors/es i/o empreses subcontractades la informació que d'aquest Manual s'adequa a les característiques de l'activitat objecte del contracte.

3. Que lliuro a l'Ajuntament de Barcelona juntament amb aquesta declaració signada i abans de l'inici de l'activitat, la següent documentació:

- Justificació documental de com s'organitza la prevenció de riscos a l'empresa (Còpia del contracte amb un Servei de Prevenció Aliè, acta de constitució del Servei de Prevenció Propi o Mancomunitat, acta de nomenament de treballadors/es designats/des o document que acrediti l'assumpció per part de l'empresari de l'activitat preventiva).
- Avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva corresponent, de l'activitat objecte del contracte.
- Relació de personal destinat a desenvolupar l'activitat objecte de contracte, i per cadascun:
 - Registres de formació i informació en prevenció de riscos laborals per les tasques que desenvoluparan,
 - Vigilància de la salut,
 - Registre de lliurament equips de protecció individual, si s'escau.

Caldrà que comuniqui qualsevol modificació del llistat de personal que pugui produir-se al llarg de la vigència del contracte i aportar la documentació anterior pel nou personal.

- Llistat d'empreses subcontractades i/o personal autònom amb els que treballarà pel desenvolupament del contracte, si és el cas.

4. Que quedo a disposició de l'Ajuntament de Barcelona per aportar i/o rebre altra informació addicional que pugui ser necessària per una coordinació específica amb l'objectiu de salvaguardar la seguretat i salut tant del nostre personal com del personal municipal.

Gerent i/o Representant legal de l'empresa

Barcelona, [Feu clic aquí per escriure una data.](#)