

El Born Centre de Cultura i Memòria

Comercial, 5
08003 Barcelona
Telèfon 932 564 190
www.barcelona.cat/elbornculturaimemoria

**PLEC DE CLAUSULES TÈCNIQUES QUE REGULA EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ PER AL
SERVEI DE PRODUCCIÓ MUSEOGRÀFICA, MUNTATGE, DESMUNTATGE I MANTENIMENT DE
L'EXPOSICIÓ "PER QUÈ, LA GUERRA?" A EL BORN CENTRE DE CULTURA I MEMÒRIA**

Nº CONTRACTE: 23002606

Nº D'EXPEDIENT: C230003220

CPV: 92521100-0

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	3
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
3. CONTINGUT I DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	4
4. LLOC DE PRESTACIÓ I LLIURAMENT DELS SERVEIS I MANTENIMENT DE L'EXPOSICIÓ	5
5. PERÍODE DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS	7
6. HORARI DE PRESTACIÓ I LLIURAMENT DELS SERVEIS	8
7. PERSONAL O EQUIP DE TREBALL	9
8. OBLIGACIONS EMPRESA ADJUDICATÀRIA	9
9. FISCALITZACIÓ DELS SERVEIS I COMISSIÓ DE SEGUIMENT	12
10. IMPORT DEL CONTRACTE	12
11. DOCUMENTACIÓ ANNEXA	14

1. INTRODUCCIÓ

El Born Centre de Cultura i Memòria (en endavant El Born CCM) és un espai que es posa al servei de la ciutat amb la voluntat d'incentivar i de promoure la reflexió sobre la memòria local, nacional i dels esdeveniments que afecten les comunitats humanes d'arreu del món. El Born CCM està integrat a l'edifici del que va ser l'antic mercat del Born, inaugurat el 1876. Al subsòl hi destaca el jaciment arqueològic amb les restes de la delineació dels carrers i les cases de la Barcelona del 1700, que són testimoni tant de la vida a la ciutat com de les conseqüències del setge del 1714. El Centre es reconeix deutor de les múltiples capes històriques que habiten el lloc i la seva memòria, i alhora és sensible a la càrrega simbòlica de l'espai i el reconverteix en un fòrum de trobades i debats, en un espai per a l'aprenentatge i per gaudir de les obres artístiques que reflexionen sobre la memòria dels fets que constitueixen la cultura humana.

Sota el títol *Per què, la guerra?* es presenta una exposició col·lectiva, que en paraules d'un dels seus comissaris, en Jordi Font, esdevé "un conjunt d'estratègies mnemòniques que facin possible la desmitificació de la guerra a través de processos de rememoració crítica".

L'exposició aplega un conjunt de produccions d'art contemporani dels artistes F. Santacruz, Francesc Abad, Kader Attia, Rula Halawani, Alfredo Jaar, Isabel Banal, Bleda y Rosa, F. Sánchez-Castillo, Juan Manuel Echevarría i Shirin Neshat, tanmateix el format de les obres és divers: fotografia, gravat, instal·lació, objectes escultòrics, pintura i vídeo..., entre altres.

En termes generals, la proposta expositiva contempla la sala Casanova com a un espai obert i permeable, on el públic-espectador se senti lliure per a elaborar el seu propi recorregut i l'apreciació de les obres d'art contemporani, així com les relacions que de llur convivència n'esdevinguin.

Títol de l'exposició temporal: «Per què, la guerra?»

Lloc: sala Casanova d'El Born CCM: Pl. Comercial 12, 08003 Barcelona

Organitza i produeix: BORN CCM. ICUB - Ajuntament de Barcelona

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquestes prescripcions tècniques defineixen com s'ha de concretar la producció de la museografia, muntatge, desmuntatge i manteniment de l'exposició temporal "*Per què La Guerra?*" a la sala Casanova d'El Born CCM.

Aquesta producció inclou els següents capítols:

- Fusteria: desmuntatge de parets existents, parets de construcció nova, sostres, conducció de l'aire condicionat
- Revestiments: pintura parets generals, pintura paper a l'aire, revestiment terra, pintura bancs
- Fotografies: ampliacions fotogràfiques
- Il·luminació: instal·lació dels equips d'il·luminació, projectors, accessòria. Il·luminador professional.
- Instal·lacions: línies elèctriques, carril d'il·luminació
- Audiovisuals: pantalla, projector vídeo, suports, instal·lació d'equips
- Marcs
- Gràfica: vinil imprès, lones venecianes, vinil de tall, paper, cartel·les, textos serigrafia, muntatge i desmuntatge gràfica
- Desmuntatge
- Varis: cortina, plaques insonoritzades
- Manteniment

3. CONTINGUT I DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El present plec de prescripcions tècniques inclou la següent documentació annexa:

- ANNEX 1: Projecte museogràfic
- ANNEX 2: Amidaments
- ANNEX 3: Normativa d'ús de la sala d'exposicions temporals d'El Born CCM

L'adjudicatari es farà càrrec del servei d'adequació de la sala, inclosa la producció d'elements i la coordinació de les tasques a realitzar tenint en compte la Normativa per a la utilització de la sala d'exposicions temporals de El Born Centre de Cultura i Memòria, les Condicions Generals i les Condicions Tècniques. Aquest apartat inclou:

- Subministrament de tots els elements d'adequació necessaris (murs, pintura, cablejats...).
- Direcció i execució del projecte de museografia, en totes les seves fases des de l'adjudicació: mostres, proves, construcció en taller i instal·lació fins a la inauguració de l'exposició.

- Execució del projecte d'il·luminació museogràfica i d'altres recursos que corresponguin, i subministrament de tot material luminotècnic necessari, tal com s'especifica al projecte executiu i amidaments (Annex 1 i 2).
- Subministrament o muntatge i instal·lació, bolcat de material i posada en funcionament d'equips audiovisuals i de so, instal·lacions multimèdia i d'altres recursos que corresponguin segons l'Annex 1 del projecte.
- Enrunament i construcció de les parets indicades a l'Annex 1 del Projecte.
- Producció i instal·lació de tot el grafisme de l'exposició.
- Producció de marcs i fotografies.
- Ideació i construcció de suports necessaris per aquelles peces que no siguin estables per si mateixes o per motius de conservació i/o seguretat.
- Realització i ajustaments in situ de suports
- Disposició de tot el personal, eines i materials necessaris per a les diferents fases del projecte per executar l'encàrrec d'acord amb la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, de seguretat i higiene en el treball designant els corresponents operaris responsables i interlocutors amb la propietat i establint durant tot el període, un Coordinador General del projecte, amb interlocució directa amb el centre.
- Disposició de tots els elements de transport, elevació o similars necessaris per a l'adjudicació del contracte així com de contenidors per a la recollida de residus durant el servei.

4. LLOC DE PRESTACIÓ, LLIURAMENT DE SERVEIS I MANTENIMENT DE L'EXPOSICIÓ

4.1 Lloc de la prestació i lliurament de serveis

La prestació del servei de producció de la museografia, muntatge, desmuntatge i manteniment de l'exposició temporal "*Per què La Guerra?*" es durà a terme tant a la sala Casanova d'El Born CCM com a les dependències de l'adjudicatari, en especial les tasques de preproducció.

4.2 Condicions ús de l'espai

Tots aquells processos de fabricació d'elements museogràfics i mobiliari que ho permetin s'hauran de realitzar en tallers i dependències de l'empresa adjudicatària o dels seus proveïdors tal i com indica la normativa d'ús de la sala d'exposicions temporals d'El Born

CCM.

Els treballs que es realitzin a la sala d'exposicions es desenvoluparan amb la finalitat de minimitzar les vibracions i la pols per la qual cosa s'utilitzarà maquinària adequada a aquesta finalitat. Per aquells treballs que produeixin pols, l'adjudicatari estarà proveït dels aspiradors necessaris i amb potència suficient i vetllarà per mantenir les sales netes mitjançant neteges periòdiques.

4.3 Manteniment de l'exposició

El contractista haurà d'establir les mesures de protecció necessàries per evitar qualsevol deteriorament dels elements preexistents i museogràfics durant el període d'exhibició a les sales d'exposició com terres, sostres, cortines, elements de mobiliari, objectes patrimonials, objectes de seguretat, instal·lacions o qualsevol altre element de la sala.

En cas de produir-se un desperfecte, el contractista serà l'encarregat d'assumir el cost de la seva reparació i/o substitució. En cas que la reparació sigui impossible assumirà el cost de totes les actuacions necessàries per tal d'eliminar el desperfecte, encara que impliquin una intervenció més àmplia de l'element deteriorat.

La funció de cura i manteniment dels elements integrants de l'exposició inclou:

- Proporcionar el personal i material necessari (en dies laborables, festius i dies de vacances) per complir les tasques de manteniment de l'exposició derivades del desgast de materials, funcionament d'instal·lacions elèctriques provisionals fetes per la mateixa empresa, funcionament d'equips audiovisuals i materials d'il·luminació, i ruptures i danys provocats per vandalisme o qualsevol altra causa. Tant per a accions urgents com per a aquelles que no requereixin una actuació immediata però si imprescindible.
- Reposar els materials museogràfics, equips i sistemes subministrats o instal·lats i que presentin defectes de funcionament i/o durabilitat.
- Realitzar revisions periòdiques de l'exposició quinzenalment per tal de determinar les feines de manteniment no urgents que siguin responsabilitat de l'adjudicatari, independentment de les intervencions d'urgència.

D'altra banda, l'adjudicatari es compromet a protegir el terra i les reixes de ventilació del terra durant tot el procés de muntatge per evitar danys i desperfectes, però permetent la correcta circulació de l'aire condicionat.

Per altres aspectes relacionats amb la protecció de la sala d'exposicions temporals del Born CCM, l'adjudicatari seguirà les indicacions de la normativa per a la utilització de la sala d'exposicions del Born CCM i aquelles que doni el personal tècnic de l'equipament.

4.4 Disponibilitat del personal responsable del manteniment

El Born CCM disposarà dels telèfons de contacte de les persones responsables del manteniment que pertanyin a l'empresa adjudicatària tant per a dies laborables com per a festius i períodes de vacances. Aquestes funcions es duran a terme tenint en compte els següents consideracions:

- Sempre que sigui possible, les feines de reparació i/o manteniment es duran a terme en horari de tancament al públic i especialment en dilluns quan no es tractin d'intervencions d'urgència.
- Independentment de les intervencions d'urgència, les revisions periòdiques de l'exposició es faran amb la participació de la figura del Coordinador de l'empresa i el Cap d'Administració i Recursos del Born CCM, o persona en la qual delegui, per tal de determinar les feines de manteniment no urgents que siguin responsabilitat de l'adjudicatari. Aquestes feines es realitzaran en dilluns.

5. PERÍODE DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Es preveu l'inici dels treballs des de l'endemà de la formalització del contracte.

Les tasques de Fusteria (desmuntatge de parets existents, parets de construcció nova, sostres, conducció de l'aire condicionat), Revestiments (pintura parets generals, pintura paper a l'aire, revestiment terra, pintura bancs), Il·luminació (instal·lació dels equips d'il·luminació, projectors, accessoris), Instal·lacions (línies elèctriques, carril d'il·luminació), Audiovisuals (pantalla, projector vídeo, suports, instal·lació d'equips), Producció de i Marcs Fotografies **hauran d'estar finalitzades el 27 de febrer de 2023.**

El total de les tasques de muntatge de museografia es completarà amb la instal·lació de la gràfica i retocs d'il·luminació com a **màxim l'11 de març de 2023.**

L'adjudicatari elaborarà un cronograma de consecució de tasques que serà revisat i pactat amb el Born CCM per a la correcta execució dels treballs en el termini requerit per a cada fase (producció, muntatge, desmuntatge i manteniment).

Les dates d'inici dels treballs així com les dates d'inauguració podran estar subjectes a

canvis per part de la Direcció Facultativa.

El període corresponent al manteniment de l'exposició es desenvoluparà durant tot el temps en el que l'exposició estigui oberta al públic i fins al seu desmuntatge (previst durant l'últim trimestre de l'any 2024). Això en cap cas afecta al calendari que ha de presentar l'adjudicatari, que s'ha d'ajustar a les dates indicades en aquest apartat.

6. HORARI DE PRESTACIÓ I LLIURAMENT DELS SERVEIS

6.1 HORARI DE L'EQUIPAMENT

El Born CCM està obert de dimarts a diumenge i festius, de 10.00 a 20.00 hores, de març a octubre, i de novembre a febrer, de dimarts a dissabte, de 10.00 a 19.00 hores, i els diumenges i festius, de 10.00 a 20.00 hores. El 26 de desembre roman obert fins a les 14.30 hores.

El Centre estarà tancat els dies 31 de desembre (Cap d'Any) i 1 de gener, 1 de maig (Dia del Treball), 24 de juny (Sant Joan), 25 de desembre (Nadal) i tots els dilluns feiners.

6.2 HORARI DE PRESTACIÓ I LLIURAMENT DEL SERVEI

L'horari dels treballs objecte del contracte serà de dilluns a divendres de 8 a 20 hores. L'empresa adjudicatària, d'acord amb la Direcció d'El Born CCM o l'Institut de Cultura de Barcelona podran ampliar aquests horaris entre setmana i si cal, durant els caps de setmana i festius. Aquesta ampliació no podrà suposar un cost addicional en el preu del contracte.

7. PERSONAL O EQUIP DE TREBALL

L'adjudicatari presentarà una proposta d'equip amb el qual pugui desenvolupar totes les tasques que es derivin del projecte a desenvolupar justificant la seva solvència tècnica mitjançant la titulació o experiència professional que els capaciti.

L'adjudicatari comptarà amb **una oficina tècnica i nomenarà un Coordinador general del projecte** que serà la persona encarregada de comunicar-se amb El Born CCM en relació a totes les tasques relatives al desenvolupament del projecte, des de la seva adjudicació fins al final del muntatge. Aquesta persona haurà d'estar disponible telefònicament 12 hores diàries pel personal que designi la Direcció Facultativa.

Igualment, el o la coordinador/a general serà la única persona interlocutora vàlida per a

l'acord en la presa de decisions referents al projecte. Aquesta interlocució es portarà a terme entre el/la Coordinador/a i el/la tècnic/a del museu responsable del projecte. Qualsevol desviació, modificació i/o alteració de qualsevol procés o element del projecte ha de ser consensuat, acceptat i validat entre el/la Coordinador/a general i el/la tècnic/a del museu responsable del projecte. En cas que no sigui així, i es porti a terme cap acció en aquest sentit, i/o, a més, tingui un sobre cost de l'import presentat per l'adjudicatari, aquestes modificacions i sobre cost no seran imputables al pressupost del projecte.

En el muntatge a sala es requerirà d'un equip mínim de quatre persones que exerceixin les tasques de muntatge i desmuntatge.

Per al període de manteniment l'adjudicatari haurà de garantir **un equip de mínim dos tècnics**, que hauran de respondre **en un màxim de 72 hores** per a la reparació o substitució dels elements que s'hagin malmès.

L'adjudicatari haurà de garantir que totes les persones que prenguin part en el desenvolupament del projecte d'aquest muntatge expositiu disposin dels mitjans tècnics i materials necessaris per al desenvolupament de les tasques pròpies que els son encomanades.

L'adjudicatari facilitarà amb antelació la relació (noms, cognoms i DNI) del personal propi i de les empreses que intervinguin en el muntatge i el manteniment per motius de seguretat.

8. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

Al marge de les obligacions previstes en el plec de clàusules administratives, l'empresa adjudicatària es compromet a complir les següents condicions per tal de garantir el correcte desenvolupament del servei, segons les directrius marcades per aquest Plec:

- Els treballs objecte del contracte es faran d'acord amb la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, de seguretat i higiene en el treball. L'adjudicatari també es responsabilitzarà del compliment de l'esmentada normativa per part dels equips i empreses que participin en el muntatge, ja formin part de l'empresa o en siguin subcontractats directes.

Així mateix també s'aplicaran les normes bàsiques de l'edificació pel que fa Condicions de protecció contra Incendi als edificis i el Reglament electrotècnic per a baixa tensió.

A petició del CCM, l'adjudicatari haurà d'entregar la documentació que acrediti l'acompliment de les normatives esmentades.

- Una vegada acabades totes les actuacions que queden contemplades en el projecte executiu l'empresa adjudicatària realitzarà una neteja exhaustiva de les sales d'exposició.

Així mateix l'empresa adjudicatària es farà càrrec del tractament, classificació i transport dels residus que generin els treballs objecte del contracte d'acord amb la normativa de sostenibilitat ambiental per a exposicions i presentant els informes i documents acreditatius de la gestió efectuada (comprovant de lliurament al punt verd municipal i/o fulls d'acceptació de gestors autoritzats i/o comprovant de lliurament a entitats sense ànim de lucre o similar).

- L'adjudicatari haurà de realitzar els treballs sota la supervisió de la direcció facultativa d'El Born CCM, de l'equip responsable del projecte i del comissariat de l'exposició.
- L'adjudicatari haurà de coordinar amb altres operadors el seu Pla de treball, així com el pla de seguretat i salut, de manera que l'actuació pugui dur-se a terme en el termini previst. El licitador haurà de preveure aquest fet a la seva oferta econòmica, sense que l'existència d'aquestes afectacions sigui motiu justificable de reconeixement de desviacions temporals i/o econòmiques en cas que fos l'adjudicatari.
- L'adjudicatari haurà d'especificar clarament la oficina tècnica i el taller de producció de que disposa per realitzar els treballs, així com els mitjans de que disposa. Tots els embalatges, transports i mitjans d'elevació dels elements, mobiliaris i equips a instal·lar a l'exposició seran a càrrec de l'adjudicatari.
- Prèviament a l'inici de les feines l'adjudicatari haurà d'elaborar i presentar un cronograma prenent com a data d'inici la data efectiva en què es començaran les feines de reproducció, i com a data de finalització el 11 de març per a les tasques de muntatge. Es realitzarà un cronograma a part per a les tasques de desmuntatge, previstes per a l'octubre de 2024.

8.1 Condicions tècniques particulars

Les condicions tècniques particulars fan referència al conjunt de característiques que han de complir els materials usats en el muntatge objecte d'aquest concurs públic, les tècniques de la seva col·locació a l'exposició i les de l'execució de tota classe d'instal·lacions i obres necessàries i dependents. Aquestes condicions també fan referència als equips humans necessaris en la realització d'aquestes tasques i la seva disponibilitat.

Les indicacions i precisions que figuren en el redactat de les relacions de partides incloses en el projecte executiu (Annex 1), tenen, a tots els efectes, valor de Plec de Condicions

Tècniques Particulars.

També tenen, a tots els efectes, valor de Plec de Condicions Tècniques Particulars les determinacions gràfiques i precisions escrites que figuren als plànols, detalls i croquis, no només pel seu valor descriptiu, sinó també pel compromís que ha de fer possible l'execució de l'exposició amb l'esperit en que ha estat redactat el projecte.

En cas que hi hagi informacions contradictòries entre els diversos documents, prevaldrien els plànols sobre els documents escrits, sempre que això sigui acceptat per la Direcció Facultativa i es correspongui amb l'esperit del projecte.

Aquells aspectes que no quedin prou explicitats en els anteriors documents, s'atendran al que es prescriu en les normes vigents en el moment de presentar les ofertes.

Més enllà d'allò explicitat al projecte executiu i a la normativa d'ús de la sala d'exposicions (Annex 3) les Prescripcions tècniques que afectaran a aquesta licitació i la seva execució són les següents:

8.2 Compliment de les normatives vigents

L'adjudicatari es compromet al compliment de totes les normatives vigents, i en especial:

- Compliment de totes les directrius de la normativa de prevenció de riscos laborals en la manipulació i instal·lació de tots els materials, equipaments i sistemes.
- Compliment de totes les directrius del Reglament electrotècnic de baixa tensió.
- Compliment de la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals a les exposicions.
- Compliment de l'ordenança general de seguretat i higiene al treball. Reglament de seguretat i higiene del treball en la indústria de la construcció. Ordenança de treball per a les indústries de la construcció, vidre i ceràmica.
- Compliment de la normativa bàsica de condicions de protecció contra incendis als edificis.
- Compliment de les directrius d'operativa i manteniment especificades en aquest plec de condicions.

8.3 Condicions pels elements constructius i museogràfics, audiovisuals i instal·lacions

L'adjudicatari es compromet a donar compliment a les següents condicions especials pels

elements constructius i museogràfics, audiovisuals i instal·lacions:

- Fusta. La fusta utilitzada haurà de tenir garanties de gestió forestal sostenible (Certificació FSC, PEFC, PEFC o equivalents) i en cas de fustes tropicals, garanties de legalitat.
- Pintures i acabats. Les pintures i materials similars a utilitzar hauran de ser lliures de dissolvents orgànics i si és possible hauran de ser ecològiques o amb altres propietats ambientalment positives acreditables mitjançant certificacions ecològiques (Ecoetiquetes tipus I o equivalent). Les estructures de ferro hauran de ser pintades sempre al foc. S'hauran d'evitar productes que continguin substàncies perilloses per a l'entorn o per a les persones o per la conservació preventiva dels materials que s'exhibeixin (metalls pesants, formaldehid, ftalats, CFC, HCFC).
- Instal·lacions audiovisuals. L'adjudicatari haurà de simplificar al màxim el procés de posada en marxa i desconnexió, de forma que es puguin dur a terme amb el mínim imprescindible d'operacions. Un cop finalitzada la instal·lació l'adjudicatari haurà d'entregar a la Direcció del centre els plànols i esquemes finals de la instal·lació, i un manual clar de posada en marxa i tancament.

9. FISCALITZACIÓ DELS SERVEIS I COMISSIÓ DE SEGUIMENT

El Born CCM farà un seguiment de l'explotació dels serveis objecte de la contractació. Per a aquesta funció, nomenarà una persona Responsable del contracte.

10. IMPORT DEL CONTRACTE

10.1 PREU DEL CONTRACTE

El pressupost del contracte es fixa en 114.517,49 € que es desglossa en 94.642,55 € de pressupostnet, més 19.874,94 € en concepte d'IVA al 21%.

10.1.1 La periodificació d'aquest pressupost base durant la validesa del contracte

	Econòmic / Programa	Base	IVA	Total
Any 2024	22611/ 33313	94.642,55 €	19.874,94 €	114.517,49 €

El preu d'adjudicació serà abonat a l'empresa adjudicatària una vegada certificada per part del responsable de contracte la finalització de l'encàrrec i prèvia presentació de les

corresponents factures.

Tal i com s'indica a les condicions del contracte s'hauran de realitzar dues factures. La primera una vegada finalitzat el muntatge de l'exposició (durant la tercera setmana de març 2024) i la segona un cop finalitzat el desmuntatge i el període de manteniment (durant l'últim trimestre de l'any 2024).

10.1.2 El valor estimat del contracte

	VE prestació	VEC
Any 2024	94.642,55 €	94.642,55 €

11. DOCUMENTACIÓ ANNEXA

- ANNEX I. PROJECTE EXECUTIU
- ANNEX II. AMIDAMENTS
- ANNEX III. NORMATIVA PER A LA UTILITZACIÓ DE LA SALA D'EXPOSICIONS TEMPORALS D'EL BORN CENTRE DE CULTURA I MEMÒRIA