



INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA

Dades del contracte

Petició de contracte:	006_P2400228
Tipus de contracte:	Serveis
Objecte:	Servei d'oficina tècnica per a la gestió de la producció de l'activitat "Marató del Disseny 2024", que tindrà lloc el 5 d'octubre de 2024 (data aproximada)
CPV:	92521100-0
Pressupost (IVA inclòs):	18.089,50€
Tipus d'IVA:	21%
Pressupost net (sense l'IVA): <i>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta.</i>	14.950,00€
Aplicació pressupostària:	1823/22699/33314

Antecedents

El Museu del Disseny de Barcelona té, entre d'altres, la missió de divulgar el coneixement i les recerques contemporànies sobre disseny a nivell nacional i internacional, fent un èmfasi en les reflexions sobre les aportacions que aquesta disciplina pot fer al context actual de crisi ecològica, econòmica i social.

La Marató del Disseny 2024, donant continuïtat a la proposta iniciada l'any anterior amb l'edició de la Marató del Disseny 2023, és un fòrum on pensadors, intel·lectuals i professionals del disseny, urbanisme, arquitectura i la innovació es plantegen i aporten propostes de resolució a les preguntes de què és el disseny avui en dia i quins temes ha d'adreçar. L'activitat té per objecte per oferir una visió global dels temes més punyents en el moment actual, en un recull del pensament d'una nova generació que funcionarà també com un inici de curs a nivell conceptual del Museu del Disseny-DHUB, un acte obert i gratuït al públic general que també servirà per iniciar unes relacions de reflexió conjunta i co-creació amb aquest col·lectiu de pensadors del disseny.

L'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), mitjançant la Direcció de Memòria, Història i Patrimoni, necessita garantir la producció, disseny i muntatge de l'espai escènic, secretaria tècnica així com la liquidació dels honoraris de la participació de tots els ponents que participaran en l'activitat "Marató del Disseny 2024" que tindrà lloc el 5 d'octubre de 2024. **Aquesta data està subjecta a variacions segons les necessitats del servei, i es definirà amb data màxima del 28 de juny de 2024.**

Atès que, aquesta prestació no pot ser proporcionada directament per l'ICUB, perquè no disposa dels mitjans personals i/o materials necessaris per a la realització de les esmentades actuacions, es proposa la contractació externa per realitzar-lo mitjançant un contracte menor, tal com es preveu en la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.



Disseny Hub Barcelona
Pl. de les Glòries Catalanes,
37-38 08018 Barcelona
+ 34 93 256 67 00
dhub@bcn.cat
dissenyhub.barcelona

D'acord amb l'article 118.2 de la Llei 19/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'ha comprovat que queda justificada la necessitat del contracte i no s'està alterant el seu objecte per evitar l'aplicació dels llindars indicats en l'article 118.1.

Respecte del punt 6.1 de la Instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160, de 8 de març, s'utilitza el contracte menor perquè no es viable ni eficient efectuar un procediment d'adjudicació amb publicitat.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

L'objecte del contracte és el servei d'oficina tècnica de gestió; la contractació dels ponents i/o conferenciants; la definició, disseny, producció i muntatge de l'espai de conferències i la coordinació amb els serveis tècnics d'audiovisuals, càterring i regidoria que el DHUB dissenyi.

Secretaria tècnica. Tasques a contemplar:

- Producció de l'acte
- Calendari de treball
- Coordinació dels proveïdors: audiovisuals, càterring, regidoria interna, senyalètica, gestió de públics, altres
- Assessorament general del plantejament de la jornada

Regidoria de l'acte:

- Seguiment i regidoria de l'acte durant el dia de realització
- Acollida de convidats i oficina de secretaria tècnica durant l'acte
- Coordinació amb els serveis del DHUB

Contractació dels ponents:

- Gestió de 25 ponents:
 - o Contacte i seguiment
 - o Obtenció d'informació
 - o Agenda
- Facturació i pagament d'honoraris

Producció i disseny de l'espai-auditori:

- Disseny del muntatge
- Lloguers, contractació de serveis relacionats i transports
- Muntatge i desmuntatge

L'espai d'auditori muntat expressament per aquest acte ha de ser de fàcil muntatge (es disposarà del dia anterior pel muntatge), escenogràfic, informal, amb un escenari per a un o dos ponents, un espai per dipositar els objectes aportats pels ponents, incorporant dues pantalles LED de 3.5 x 2m (no incloses en aquesta contractació) i amb una capacitat per 150 persones.



Disseny Hub Barcelona
Pl. de les Glòries Catalanes,
37-38 08018 Barcelona
+ 34 93 256 67 00
dhub@bcn.cat
dissenyhub.barcelona

L'adjudicatari haurà d'encarregar-se, en coordinació amb el departament d'activitats educatives, de la gestió dels tràmits, coordinació, muntatge i desmuntatge, regidoria de l'acte, coordinació de proveïdors i liquidació dels honoraris dels conferencians.

En finalitzar l'activitat i en un termini màxim de 10 dies naturals, l'adjudicatari haurà d'elaborar i presentar un report amb el recull d'actuacions en el que s'haurà d'incloure l'estat de situació de la liquidació dels honoraris dels participants així com la justificació de la seva liquidació. Així mateix, presentarà la facturació corresponent a les tasques de gestió i a les despeses d'honoraris de ponents/conferencians que efectivament s'hagin produït.

L'empresa adjudicatària s'adequarà als horaris que dictarà el Museu del Disseny.

El personal haurà d'estar dotat, per part de l'empresa adjudicatària, de les eines, i instruments necessaris per tal de garantir el correcte compliment de les tasques objecte del contracte.

Compliment de les normatives vigents

- Els treballs objecte del contracte es faran d'acord amb la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, de seguretat i higiene en el treball. L'adjudicatari també es responsabilitzarà del compliment de l'esmentada normativa per part dels equips i empreses que participin en la producció i entrega, ja formin part de l'empresa o en siguin subcontractats directes. A petició del centre, l'adjudicatari haurà d'entregar la documentació que acrediti l'acompliment de les normatives esmentades; el cost de la documentació requerida ha d'estar inclosa en l'import ofert per l'empresa licitadora.
- L'empresa adjudicatària es compromet a donar a conèixer i fer complir els criteris que es fixen en el PAU i l'avaluació de riscos laborals de l'edifici seu del Museu del Disseny de Barcelona, així com aquells aspectes normatius relatius a la manipulació i instal·lació de materials i d'ús dels espais.
- En qualsevol cas, i en allò que sigui aplicable, compliment de la Normativa i condicions d'ús dels espais expositius del Disseny Hub Barcelona recollida a l'Annex 1.

Requeriments tècnics:

Es requereix acreditar la gestió d'un mínim de 10 contractacions d'aquest tipus de serveis en esdeveniments i congressos de caràcter públic o privat, promoguts per institucions públiques o privades, dels quals més de la meitat hauran de correspondre a esdeveniments de caràcter cultural (en particular de cultura del disseny, urbanisme i acció educativa), en els últims 2 anys.

El licitador haurà de presentar juntament amb l'oferta, un dossier recopilatori de els treballs realitzats.



Disseny Hub Barcelona
Pl. de les Glòries Catalanes,
37-38 08018 Barcelona
+ 34 93 256 67 00
dhub@bcn.cat
dissenyhub.barcelona

Els requeriments tècnics es consideren condicions essencials del contracte. Els licitadors que no acreditin els requeriment tècnic en la forma sol·licitada, quedaran exclosos de la licitació, i no es consideraran les seves proposicions econòmiques.

Detall de despeses

CONCEPTE	Preus prefixats (s/IVA)	Unitats	Total
Secretaria tècnica			
Producció de l'acte	1.000,00 €	1	1.000,00 €
Calendari de treball	400,00 €	1	400,00 €
Gestió de 25 ponents:	150,00 €	25	3.750,00 €
Regidoria de l'acte:			
Seguiment i regidoria de l'acte durant el dia de realització	500,00 €	1	500,00 €
Acollida de convidats i oficina de secretaria tècnica durant l'acte	300,00 €	1	300,00 €
Coordinació amb els serveis del DHUB	100,00 €	1	100,00 €
Contractació dels ponents:			
Honoraris dels ponents	160,00 €	25	4.000,00 €
Producció de l'espai-auditori:			
Disseny del muntatge	800,00 €	1	800,00 €
Coordinació dels proveïdors	400,00 €	1	400,00 €
Lloguers i transports	2.200,00 €	1	2.200,00 €
Muntatge i desmuntatge	1.500,00 €	1	1.500,00 €
TOTAL (s/IVA)			14.950,00 €

El que fa un total de 18.089,50 euros, IVA inclòs, dels quals 14.950,00 euros són pressupost net i 3.139,50 euros són en concepte d'IVA al 21%:

Total Base Imposable (pressupost net)	14.950,00
IVA 21%	3.139,50
Total pressupost de licitació	18.089,50



Disseny Hub Barcelona
Pl. de les Glòries Catalanes,
37-38 08018 Barcelona
+ 34 93 256 67 00
dhub@bcn.cat
dissenyhub.barcelona

Lloc de realització de la prestació

El lloc de prestació del servei serà principalment a les seves pròpies instal·lacions i de forma convinguda, quan així es requereixi, a la seu del Museu del Disseny de Barcelona a l'edifici Disseny Hub Barcelona, plaça de les Glòries, 37-38 de la ciutat de Barcelona. L'esdeveniment en si tindrà lloc a les dependències del Disseny Hub Barcelona.

Inici de les prestacions i termini d'execució

S'iniciarà la prestació a partir de la data d'adjudicació, i la seva finalització serà el 31 de desembre de 2024.

Criteris d'adjudicació

El criteri d'adjudicació serà el preu.

Tractament de dades

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

- Altres dades (nivell baix)
 - **Identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.

La finalitat del tractament serà la contractació del servei d'una oficina tècnica de gestió; la contractació dels ponents i/o conferenciants; i la definició, producció i muntatge de l'espai de conferències i la coordinació amb els serveis tècnics d'audiovisuals, càterin i regidoria que el DHUB dissenja.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa En/Na Anna Guarro Navarro, cap de Programes Públics del Museu del Disseny-Disseny Hub Barcelona.

Tramesa d'ofertes

Les empreses oferents hauran d'enviar les seves ofertes **mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona** (<https://licitacions.bcn.cat/>). No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta i haurà d'estar degudament signada per l'empresa.



**Ajuntament
de Barcelona**

DHub

Disseny Hub Barcelona
Pl. de les Glòries Catalanes,
37-38 08018 Barcelona
+ 34 93 256 67 00
dhub@bcn.cat
dissenyhub.barcelona

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.