

**Núm. Expedient:** C240000243  
**Codi del contracte:** 24000209

**Contracte reservat:** NO  
**Lots:** NO

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució *del* **Contracte de serveis per la producció i muntatge, manteniment i subministrament dels elements museogràfics de l'exposició permanent "BCN, aigua, clima i ciutat", a la Casa de l'Aigua Trinitat Nova/ MUHBA Casa de l'Aigua**, a l'Ajuntament de Barcelona, ICUB, amb mesures de contractació pública sostenible i finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i de conformitat amb el Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19 i amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Finançat per



GOBIERNO  
DE ESPAÑA



Pla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència



El document original ha estat signat electrònicament per:  
PASCUAL BAYARRI VALCARCEL el dia 14/05/2024 a les 16:40, que dóna el vistiplau;  
Sr/Sra JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 15/05/2024 a les 09:29, que informa;  
Jaume Muñoz Jofre el dia 15/05/2024 a les 14:23, que dóna el vistiplau.

## ÍNDEX

|                                                                                   |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1. Antecedents                                                                    | 3                                          |
| 2. Conflicte d'interessos, frau i corrupció                                       | 3                                          |
| 3. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida | 5                                          |
| 4. Definició de fites i objectius aplicables al contracte                         | <b>Error! No s'ha definit el marcador.</b> |
| 5. Objecte del contracte i divisió en lots                                        | 6                                          |
| 6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte                     | 7                                          |
| 7. Durada del contracte                                                           | 8                                          |
| 8. Imputació al pressupost municipal                                              | 8                                          |
| 9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació                          | 9                                          |
| 10. Requisits de capacitat i solvència de les licitadores                         | 10                                         |
| 11. Criteris de valoració de les ofertes i justificació de la puntuació           | <b>Error! No s'ha definit el marcador.</b> |
| 12. Mesa de contractació, organisme tècnic especialitzat i Comitè d'experts       | 15                                         |
| 13. Garantia                                                                      | 16                                         |
| 14. Termini d'execució                                                            | 16                                         |
| 15. Termini de garantia                                                           | 16                                         |
| 16. Revisió de preus                                                              | 16                                         |
| 17. Responsable del contracte                                                     | 16                                         |
| 18. Condicions especials d'execució                                               | 17                                         |
| 19. Modificacions del contracte                                                   | 17                                         |
| 20. Subcontractació                                                               | 18                                         |
| 21. Cessió del contracte                                                          | 18                                         |
| 22. Responsabilitat en l'execució del contracte                                   | 18                                         |
| 23. Resolució del contracte                                                       | 18                                         |
| 24. Tractament de dades de caràcter personal                                      | 19                                         |
| 25. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació                  | 19                                         |

## 1. Antecedents

- 1.1.** En el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència (en endavant PRTR), finançat amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU, s'han aprovat les bases i la convocatòria que ha de regir la convocatòria del Programa Extraordinari de Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació per part de la Secretaría de Estado de Turismo dins de l'àmbit de Turisme en què l'Ajuntament de Barcelona ha presentat el projecte Pla de Sostenibilitat turística en Destinació (en endavant PSTD) Barcelona que ha estat concedit en data 27 de desembre de 2022.
- 1.2.** Aquesta convocatòria i el projecte presentat se circumscriuen en el marc de l'eix transició ecològica, transformació digital i cohesió social i territorial de la política palanca V “Modernización y digitalización del tejido industrial y de la pyme, recuperación del turismo e impulso a una España nación emprendedora” dins del component 14 del PRTR “Pla de Competitivitat i Modernització del Sector Turístic” inversió 1 dins del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació dins del subprojecte. Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU.

El projecte estableix les bases d'un nou model turístic per transformar les destinacions d'acord a criteris sostenibles alineats amb els Objectius de l'Agenda 2030. L'objectiu del programa és impulsar la transformació de les destinacions turístiques espanyoles cap a la sostenibilitat. L'Estratègia posa l'èmfasi en l'actuació sobre el destí i té en compte les seves especials necessitats i característiques; es dirigeix al conjunt de l'ecosistema turístic específic del destí, incloent a les institucions públiques autonòmiques i locals que operen sobre ell, però també a entitats socials i sector empresarial.

Els objectius del subprojecte “Pla territorial de Sostenibilitat Turística en Destinació de Catalunya” són els següents:

- La cohesió territorial: Assolir una cohesió territorial més gran, fomentant un desenvolupament equilibrat del potencial turístic en el conjunt de la destinació Catalunya.
- La sostenibilitat i resiliència: Recolzar a les destinacions turístiques de Catalunya en el seu procés de transformació cap a territoris amb la capacitat d'integrar en la seva oferta la sostenibilitat ambiental, sociocultural i econòmica i desenvolupar estratègies de resiliència davant de nous reptes de l'ecosistema turístic.
- Diferenciació, valor afegit i innovació: Impulsar un model turístic que permeti oferir una experiència excepcional, diferencial i innovadora al visitant i que generi un nivell superior de prosperitat, més generalitzada i sostenible per al sector i la destinació.

L'Ajuntament ha elaborat el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions de Barcelona (PSTD), que s'integra al Pla territorial de Sostenibilitat Turística en Destinació de Catalunya. Dels 75'9 milions que corresponen a Catalunya en la convocatòria del 2022, Barcelona ha obtingut 40.848.876 euros del màxim de 50 milions al que podia optar en

Finançat per

aquesta convocatòria, que preveia, per a Madrid i Barcelona, una categoria específica per la seva consideració de grans destinacions urbanes.

Barcelona, en els últims anys, ha treballat per transformar i diversificar el model turístic que consolidi la ciutat com una destinació líder en turisme urbà que respongui a criteris de sostenibilitat, equitat i qualitat. Amb aquests objectius s'han definit un Pla Estratègic, una Estratègia de màrqueting turístic, una Mesura de Govern de Nous Imaginaris i la definició de l'economia del visitant en l'agenda econòmica Barcelona Green Deal.

Les 19 actuacions que integren el PSTDB es plantegen per donar compliment a sis grans objectius estratègics de ciutat en matèria de turisme:

- Consolidar la sostenibilitat de la activitat turística de la ciutat de Barcelona i el seu encaix i coherència amb el model de ciutat i amb la vida de la ciutadania, garantint un major retorn social.
- Fomentar la mobilitat turística sostenible, integrant-la i fent-la compatible amb el pla de mobilitat de la ciutat.
- Promoure la desconcentració territorial de l'activitat turística a través de la posada en valor de nous atractius imaginaris i relats en àrees poc visitades de la ciutat.
- Impulsar actuacions per a la millora de l'eficiència energètica i mitigació del canvi climàtic en equipament i infraestructures relacionades amb l'activitat turística.
- Promoure la posada en valor de nous continguts basats en el relat de ciutat i en els atributs i valors diferencials de Barcelona com a destinació.
- Potenciar la digitalització integral de l'activitat i promoció turística, així com de l'atenció, el servei i l'experiència oferta al visitant."

**1.3.** No s'ha considerat necessari fer consultes preliminars en el mercat.

## 2. Conflicte d'interessos, frau i corrupció

2.1. És d'aplicació al contracte com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Barcelona, aprovat per la Comissió de Govern en sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022 (d'ara endavant, PMA), incloent-hi la regulació del conflicte d'interessos.

2.2. A fi d'assegurar que es compleixen els principis transversals del PRTR, s'adjunta com annex el qüestionari orientat a facilitar la autoavaluació del procediment, de conformitat amb l'annex II de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR (d'ara endavant, Ordre HFP/1030/2021). La referida autoavaluació del procediment per assegurar que es compleixen els principis transversals del PRTR s'haurà de revisar almenys una vegada cada any de vigència del contracte.

Finançat per



GOBIERNO  
DE ESPAÑA



**Pla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència**



El document original ha estat signat electrònicament per:  
PASCUAL BAYARRI VALCARCEL el dia 14/05/2024 a les 16:40, que dóna el vistiplau;  
Sr/Sra JOAN ROCA ALBERT, Cap de Departament, el dia 15/05/2024 a les 09:29, que informa;  
Jaume Muñoz Jofre el dia 15/05/2024 a les 14:23, que dóna el vistiplau.

### 3. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

- 3.1.** Considerant que la finalitat consisteix en: Complir els compromisos adoptats en el projecte de l'exposició permanent que s'instal·larà a la Casa de l'Aigua de Trinitat Nova titulada "BCN, aigua, clima i ciutat", que preveu un Contracte de serveis per la producció i muntatge, manteniment i subministrament dels elements museogràfics de l'exposició permanent "BCN, aigua, clima i ciutat", a la Casa de l'Aigua Trinitat Nova/MUHBA Casa de l'Aigua, i que cal dotar de recursos adients per dur a terme aquella activitat.
- 3.2.** Un cop exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona-ICUB no disposa de mitjans ni de recursos tècnics adients per dur a terme aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb ple respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no-discriminació i igualtat de tracte.
- 3.3.** Tanmateix a fi d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, i alhora fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de 17 mesos, sense possibilitat de pròrroga.
- 3.4.** D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un subministrament i un servei d'instal·lació especialitzat en Mobiliari expositiu i de conservació de bens patrimonials.

### 4. Definició de fites i objectius aplicables al contracte

- 4.1.** Les fites i els objectius entesos com a metes que cal aconseguir en moments determinats del temps que permeten verificar el projecte del contracte s'estableixen a l'article 2 del Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara endavant, PPT). En el PPT es defineixen les fites que es volen assolir, els objectius que es volen complir, els terminis per al seu compliment i els indicadors de compliment de les Mesures, Projectes, Subprojectes i Línies d'actuació.
- 4.2.** D'acord amb l'article 2 del PPT, s'han establert les fites i objectius següents:
- La museografia objecte d'aquest concurs anirà instal·lada a la Casa de l'Aigua. L'inici de la seva producció es preveu a partir del dia 8 de juliol.
  - Es preveu iniciar la instal·lació de la museografia a partir del dia 2 de setembre de 2024.
  - L'estructura i instal·lacions de la museografia dins MUHBA Casa de l'Aigua hauran d'estar muntades abans del dia 30 d'octubre de 2024. A partir d'aquesta data començaran les tasques d'instal·lació d'obra original, i per tant els treballs museogràfics hauran d'estar conclosos i només subjectes a detalls.
  - S'inaugurarà el 13 de novembre de 2024.

Finançat per

- Des del dia de la inauguració de l'exposició i en els següents 12 mesos, l'empresa adjudicatària proporcionarà el personal necessari per complir les tasques de manteniment de l'exposició derivades del desgast de materials, funcionament d'instal·lacions elèctriques fetes per la mateixa empresa, funcionament d'equips audiovisuals, i ruptures i danys provocats per vandalisme o qualsevol altra causa i l'eventual moviment d'alguna peça.

**4.3.** A l'article 3 del PPT s'estableixen els criteris per realitzar el seguiment i l'acreditació del resultat de les fites i objectius.

## 5. Objecte del contracte i divisió en lots

### 5.1. OBJECTE DEL CONTRACTE

**5.1.1.** El projecte té el component, la inversió, el subprojecte i l'actuació que s'indica a la Clàusula 1 del present informe, de conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR i amb l'Ordre HFP/1030/2021. Es considera que la millor solució consisteix en la contractació de la producció i muntatge, manteniment i subministrament dels elements museogràfics de l'exposició permanent "BCN, aigua, clima i ciutat", a la Casa de l'Aigua Trinitat Nova/ MUHBA Casa de l'Aigua, dins del projecte de exposició permanent "BCN, aigua, clima i ciutat" que s'instal·larà a la Casa de l'Aigua (CPV: 39154000-6).

**5.1.2.** Indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- El cost de la fabricació o producció.
- La utilització i el manteniment.
- Contractació i formació de recursos humans.
- Manufactura de productes/servei/subministrament/obra.
- Transport o distribució dels productes manufacturats.
- Col·locació dels productes manufacturats.
- Manteniment dels productes una vegada col·locats.
- Retirada, eliminació o reaprofitament dels residus.
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.

En aquest sentit, qualsevol millora social o ambiental vinculada de forma directa a qualsevol fase de l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte a fi que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

### 5.2. DIVISIÓ DE L'OBJECTE EN LOTS

No està previst la divisió en lots.

Atesa la naturalesa de les prestacions, no és possible entendre-les com una realització o un aprofitament individual i funcional que permeti que s'executin de forma independent. A banda, caldria exigir una coordinació i una planificació global dels treballs perquè l'execució global de les prestacions fos correcta i això resultaria desproporcionat per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen amb l'execució d'aquestes prestacions. Això permet concloure que les prestacions no es poden executar de manera independent sense menyscar l'execució correcta dels treballs i una assignació correcta dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Finançat per

6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

6.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

6.1.1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el **pressupost base** de licitació és de **252.612,66 euros** (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

- 208.770,79 euros, **pressupost net**
- 43.841,87 euros en concepte d'**IVA** al tipus del 21%

6.1.2. La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les licitadores. L'oferta s'exclourà en cas que superi el pressupost net.

6.1.3. Del pressupost net, els costos directes s'han calculat a partir dels preus de mercat habituals en produccions expositives similars. Els imports dels costos laborals s'han calculat a partir dels salaris establerts al XIX Convenio colectivo del sector de empresas de ingeniería y oficinas de estudios técnicos, inclosos el costos de les aportacions a la seguretat social, i es desglossa de la manera següent<sup>1</sup>:

| Costos Directes (CD)               |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| <b>PRODUCCIÓ I SUBMINISTRAMENT</b> | <b>147.558,74 €</b> |
| <b>TRANSPORT I MUNTATGE</b>        | <b>24.468,90 €</b>  |
| Costos laborals                    | 22.022,01 €         |
| Altres costos                      | 2.446,89 €          |
| <b>COORDINACIÓ</b>                 | <b>2.375,00 €</b>   |
| Costos laborals                    | 2.208,75 €          |
| Altres costos                      | 166,25 €            |
| <b>MANTENIMENT 12 mesos</b>        | <b>1.035,00 €</b>   |
| Costos laborals                    | 859,05 €            |
| Altres costos                      | 175,95 €            |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>       | <b>175.437,64 €</b> |
| Costos Indirectes (CI)             |                     |
| Despeses generals d'estructura     | 22.806,89 €         |
| <b>TOTAL CI</b>                    | <b>22.806,89 €</b>  |
| Benefici industrial (BI)           |                     |
|                                    |                     |
| <b>TOTAL BI</b>                    | <b>10.526,26 €</b>  |
| <b>TOTAL (CD + CI + BI):</b>       | <b>208.770,79 €</b> |

6.1.4. La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les licitadores excedeixen el tipus de la licitació.

<sup>1</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

**Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

Finançat per

El sistema de determinació del preu és a preu alçat i amb preu tancat de conformitat amb l'article 241 LCSP, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que prevegi el projecte, i el preu del contracte serà invariable tot i que comporti excessos d'amidaments).

L'import es distribueix anualment de la manera següent:

| ANY          | Pressupost<br>Net | IVA              | TOTAL amb<br>IVA  |
|--------------|-------------------|------------------|-------------------|
| 2024         | 207.735,79        | 43.624,52        | 251.360,31        |
| 2025         | 1.035,00          | 217,35           | 1.252,35          |
| <b>TOTAL</b> | <b>208.770,79</b> | <b>43.841,87</b> | <b>252.612,66</b> |

6.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

6.2.1. El **VEC** és de **208.770,79 euros** (IVA exclòs). Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuït a la contractista, incloent-hi possibles pròrrogues i modificats, entre altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

| ANY          | VE Prestació      |
|--------------|-------------------|
| 2024         | 207.735,79        |
| 2025         | 1.035,00          |
| <b>TOTAL</b> | <b>208.770,79</b> |

6.2.2. D'acord amb l'article 309 LCSP, no té la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

7. Durada del contracte

7.1. La durada del contracte serà de 17 mesos, i entrarà en vigor l'endemà de la formalització del contracte.

7.2. La base econòmica del contracte s'ha calculat considerant l'inici de les prestacions l'1 de juliol de 2024. En cas que la formalització del contracte sigui posterior, es reajustaran les anualitats corresponents en funció de la data d'inici.

8. Imputació al pressupost municipal

8.1. Aquest contracte està finançat amb recursos del MRR en compliment del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per la modernització de la Administració Pública i per l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19, i regulat conforme el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix el MRR.

Finançat per



GOBIERNO  
DE ESPAÑA



**Pla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència**



Es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea.

Identificació del percentatge del contracte que es finança amb els referits fons: 100%

Convocatòria Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions finançat a càrrec dels fons Next Generation EU, i en concret del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació a Barcelona en el marc del Component 14-inversió 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)

Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.

Codi de subprojecte al CoFFEE: C14.I01.P06.S02.S03.PROVISIONAL.SI22

Aplicació pressupostària: 1423 69999 33313

Actuació inversora: P.08.6163.02

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre que comprèn la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/s i aplicació/ons següent/s:

| Any          | Econòmic | Programa | Orgànic | Codi projecte | Import net          | % IVA      | Import IVA         | Import total        |
|--------------|----------|----------|---------|---------------|---------------------|------------|--------------------|---------------------|
| 2024         | 69999    | 33313    | 1423    |               | 207.735,79 €        | 21%        | 43.624,52 €        | 251.360,31 €        |
| 2025         | 69999    | 33313    | 1423    |               | 1.035,00 €          | 21%        | 217,35 €           | 1.252,35 €          |
| <b>Total</b> |          |          |         |               | <b>208.770,79 €</b> | <b>21%</b> | <b>43.841,87 €</b> | <b>252.612,66 €</b> |

**TOTAL** **252.612,66 €**

**8.2.** Atès que el contracte comporta despeses de caràcter pluriennal, l'autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els Pressupostos municipals.

## 9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

**9.1.** L'expedient de contractació és objecte de tramitació ordinària.

**9.2.** Tenint en compte l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert simplificat ordinari previst a l'article 156.6 de la Llei LCSP 9/2017, de 8 de novembre, amb diferents criteris d'adjudicació, amb les especificacions del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del PRTR. Tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment gaudeix de més transparència i permet la màxima participació i publicitat.

**9.3.** La licitació no està subjecta a la regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte no supera els llindars establerts en l'article 22.b de la LCSP.

Finançat per

## 10. Requisits de capacitat i solvència de les licitadores

**10.1.** Tenint en compte l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir a les licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

- Licitadores amb plena capacitat d'obrar i que no es troben en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.
- L'activitat de les licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
- Les persones jurídiques licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

### 10.1.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- Atesa les característiques del muntatge expositiu i el caràcter patrimonial de l'espai, es requereix que les empreses licitadores tinguin uns mitjans i una experiència suficients en projectes d'aquesta envergadura. Per tal de garantir que el licitador tingui la infraestructura necessària per aquest tipus d'actuació, es demana com a solvència econòmica un volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions amb un valor igual o superior de 340.000 euros.

### 10.1.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- Atesa la complexitat del muntatge expositiu i el caràcter patrimonial de l'espai, es requereix que les empreses licitadores tinguin una experiència tècnica i els mitjans suficients per portar a terme projectes d'aquesta envergadura. Per tant, i d'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar en l'àmbit dels museus, i que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, ha de ser com a mínim de 250.000 euros.
- D'acord amb l'article 76.2 LCSP, i segons s'especifica en els punts 2.2 del plec de prescripcions tècniques, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans següents, per tal de formar l'equip de muntatge mínim:

- un coordinador del projecte
- un responsable del muntatge
- un responsable d'instal·lacions elèctriques
- un il·luminador
- un coordinador de la producció de la gràfica

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, han de comptar amb una experiència professional mínima de tres anys en funcions de producció i muntatge d'exposicions.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

Finançat per

- 10.2.** S'admet que les licitadores puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant la vigència del contracte disposaran efectivament dels mitjans i la solvència d'aquella entitat.
- 10.3.** També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

## **11. Criteris de valoració de les ofertes i justificació de la puntuació**

- 11.1.** Els criteris que es considera adient incorporar com a criteri d'adjudicació, enumerats per ordre decreixent d'importància, són els següents:
- Preu ofert, fins a 50 punts.
  - Millora en el termini de lliurament i instal·lació, fins a 20 punts
  - Contingut de formaldehid en el material de fusta subministrat, 10 punts
  - Utilització de materials d'emballatge fabricats a partir de cartró o plàstic reciclat, 10 punts
  - Millora del període de garantia del mobiliari, fins a 10 punts

### **11.2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR**

**Puntuació màxima de 15+10+15 punts=40 punts.**

**11.2.1.** Per les millores presentades d'acord amb les indicacions que s'assenyalen en el PPT, fins a 40 punts

- A)** Per la proposta de desenvolupament dels trams de cortines de fils il·luminades, amb codi de referència L01-L20 dins del projecte museogràfic (vegeu ANNEX-1), adaptada a la proposta del disseny expositiu i incorporant millores de producció si s'escau, fins a 15 punts. Es considerarà com a millora susceptible de valoració la presentació d'una proposta tècnica referida als trams de cortines de fils il·luminades que a partir de les característiques tècniques mínimes definides al projecte museogràfic desenvolupi solucions que impliquen millores en quant als efectes d'il·luminació o l'estabilitat dels acabats.

La proposta específica de trams de cortines de fils il·luminades ha de garantir:

- ✓ Una bona qualitat de l'acabat del suport superior, amb una bona estabilitat del mateix i amb un impacte visual reduït.
- ✓ L'efecte d'il·luminació RGB rasant als dos costats de la cortina doble (amb dos tonalitats diferents als dos costats), ocultant al mateix temps la visió directa de la tira per evitar l'enlluernament.

Per a la valoració d'aquest criteri es puntuarà cada desenvolupament constructiu de la següent manera:

| Consideració | Puntuació |
|--------------|-----------|
| Insuficient  | 0         |
| Acceptable   | 10        |
| Bona         | 15        |

Finançat per

Es considerarà **insuficient** la qualitat d'un projecte que no reculli la totalitat de les especificacions tècniques descrites en el projecte de la museografia de l'Annex 1 i el plec tècnic; **acceptable**, quan la qualitat del projecte se cenneix als requeriments sol·licitats al projecte de la museografia de l'Annex 1 i el plec tècnic; i **bona** quan el projecte, a més de complir la condició anterior, incorpori optimitzacions reals i significatives de producció a partir dels criteris establerts al paràgraf anterior.

**B) Per la proposta de desenvolupament de la caixa de llum amb reserva per ubicar-hi un monitor, amb codi de referència CLM detallada al projecte museogràfic (vegeu ANNEX-1), adaptada a la proposta del disseny expositiu i incorporant millores de producció si s'escau (fins a 10 punts).**

Es considerarà com a millora susceptible de valoració la presentació d'una proposta tècnica referida a la caixa de llum que a partir de les característiques tècniques mínimes definides al projecte museogràfic desenvolupi solucions que impliquen millores en quant a la solidesa del conjunt o la reducció de l'impacte dels elements de suport sobre el disseny de la peça. La proposta específica de caixa de llum ha de garantir:

- ✓ La solidesa del conjunt, evitant possibles oscil·lacions i que l'estructura del suport del monitor sigui solidària amb la de la caixa de llum.
- ✓ Que els elements de fixació i suport quedin ben integrats i sigui mínima la seva incidència en el disseny de conjunt de la caixa de llum.

Per a la valoració d'aquest criteri es puntuarà cada desenvolupament constructiu de la següent manera:

| Consideració | Puntuació |
|--------------|-----------|
| Insuficient  | 0         |
| Acceptable   | 5         |
| Bona         | 10        |

Es considerarà **insuficient** la qualitat d'un projecte que no reculli la totalitat de les especificacions tècniques descrites en el projecte de la museografia de l'Annex 1 i el plec tècnic; **acceptable**, quan la qualitat del projecte se cenneix als requeriments sol·licitats al projecte de la museografia de l'Annex 1 i el plec tècnic; i **bona** quan el projecte, a més de complir la condició anterior, incorpori optimitzacions reals i significatives de producció a partir dels criteris establerts al paràgraf anterior.

Les propostes es presentaran com a document de treball amb plantes, alçats i detalls constructius a les escales que s'escaiguin per la completa comprensió de la proposta i es valoraran fins a un màxim de 25 punts (15 punts per la primera i 10 per la segona).

Per valorar aquests dos criteris s'hauran de presentar les dues propostes desenvolupades.

### C) Per la presentació d'un calendari detallat de treball, fins a 15 punts

Es considerarà com a millora susceptible de valoració la presentació d'una proposta tècnica detallada de calendari de treball que permeti tenir una major informació del plantejament del licitador pel que fa al compliment de les dates que determina el Plec Tècnic. Aquest calendari de treball ha de tenir en compte les dates d'inici del muntatge, del període d'instal·lació de peces i de la inauguració de l'exposició que consten en el punt 2.1 del plec de prescripcions tècniques del present concurs. Es presentarà en forma de cronograma, amb totes les tasques de producció i muntatge detallades, tant les que es facin a taller com aquelles operacions que es facin dins de les sales del museu. Es valorarà la possibilitat viable de reducció dels temps de producció i muntatge. La ponderació serà la següent:

| Consideració | Puntuació |
|--------------|-----------|
| Insuficient  | 0         |
| Acceptable   | 10        |
| Bona         | 15        |

Es considerarà **insuficient** un cronograma que no tingui en compte totes les especificacions establertes en el plec tècnic; **acceptable**, quan el cronograma se ceneix als requeriments sol·licitats al plec tècnic; i **bona** quan el cronograma, a més de complir la condició anterior, incorpori optimitzacions reals i significatives quan el detall de les tasques i les optimitzacions proposades (incloent reduccions dels terminis) estiguin clarament justificades i siguin adequades, coherents i viables d'acord amb els requeriments del plec tècnic i el projecte museogràfic.

## 11.3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

**Puntuació total dels criteris automàtics: 40+10+10=60 punts**

Seràn d'aplicació els criteris d'adjudicació avaluable automàticament següents:

### 11.3.1. La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert.

Puntuació màxima de 40 punts.

La puntuació del preu esdevé superior al 35% de la puntuació total, d'acord amb l'excepcionalitat prevista a la clàusula 9.4 de la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16, en base al fet que les prestacions que formen part del servei estan molt definides, ni introduir modificacions que tinguin un pes equiparable al del preu com a factor determinant de l'adjudicació, per la qual cosa es considera necessari exceptuar l'aplicació de la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$



**11.3.2. Milliores en el pla de manteniment establert a l'apartat 1.3 del plec de prescripcions tècniques, fins a 10 punts.**

En aquest criteri es valorarà la reducció dels terminis de temps de resposta i resolució d'incidències de manteniment, més enllà del que exigeix el plec de prescripcions tècniques, tenint en compte que qualsevol reducció en el temps de resposta a determinades situacions suposa una millora del contracte susceptible de valoració. Es valorarà segons la següent ponderació, tot justificant aquesta reducció en funció dels recursos materials i tècnics que es posin expressament a disposició en cada cas.

- reducció dels terminis establerts en el plec tècnic, en intervencions puntuals, que a sol·licitud dels responsables de MUHBA, s'han de fer durant el mateix dia de la incidència, en un termini màxim de 12 hores. **Es valorarà amb 3 punts** el fet de reduir el termini d'intervenció en 6 hores.
- reducció dels terminis indicats en el plec tècnic per intervencions de manteniment urgents (justificats per raons de seguretat dels visitants o conservació i seguretat de les peces), establerta en 2 hores com a màxim. **Es valorarà amb 4 punts** el fet de reduir el termini d'intervenció en 1 hora.
- reducció del termini de les revisions periòdiques de l'exposició. Segons el plec tècnic, s'estableix una revisió mensual. **Es valorarà amb 3 punts** el fet de fer-ne dues al mes.

**11.3.3. Per la presentació d'un pla de millores en els materials dels elements a subministrar proposats pel licitador, fins a 10 punts.**

Els materials que es demanen al projecte museogràfic de l'Annex 1 es consideren de caràcter bàsic per al funcionament del projecte. Per tal de reforçar l'aposta per la sostenibilitat, es considerarà com a millora susceptible de valoració que la proposta del licitador presenti criteris addicionals de sostenibilitat en els materials, fins a 10 punts, d'acord amb la següent valoració:

- Per la presentació d'un projecte que proposi elements de fusta amb garanties de gestió forestal sostenible, amb la presentació de la certificació FSC, PEFC o equivalents. **5 punts**
- Per la presentació d'un compromís per utilitzar tintes i coles necessàries per a la producció gràfica que estiguin lliures de dissolvents orgànics i, si és possible, que siguin ecològiques amb la corresponent certificació. **5 punts**

El compliment d'aquest criteri es justificarà amb els certificats tècniques corresponents.

**11.4.** D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

**11.5. Mesura social. Salaris de les persones treballadores segons conveni d'aplicació.** Si en una oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es pot requerir un informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.



L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

**11.6.** Quan es produeix un empat en la puntuació total entre diverses licitadores es pot/den aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- 1)** Les licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- 2)** Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
- 3)** Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla.
- 4)** En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **12. Mesa de contractació, organisme tècnic especialitzat i Comitè d'experts**

**12.1.** D'acord amb l'apartat 2 del punt 11 de la Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gaseta Municipal de 16 de març de 2018, s'identificarà amb detall el lloc de treball i nom de les persones membres de la mesa de contractació, o de qualsevol comitè tècnic o ponència o persona física que s'encarregui de la valoració d'ofertes.

Les persones que componen la Mesa de contractació) regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la Disposició Addicional d'aquest Codi, publicat a la Gaseta Municipal del dia 13 de desembre de 2017, i subscriuran una Declaració verbal d'Absència de Conflictes d'Interessos (DACI) de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, que es podrà realitzar a l'inici de la corresponent sessió per tots els intervinents en la mateixa, reflectint-se en l'Acta, i signaran una DACI individual de conformitat amb l'Ordre HFP/55/2023.

## 12.2. LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació estarà constituïda de conformitat amb la Disposició Addicional 2<sup>a</sup>, apartat setè, de la LCSP.

President/a: La directora de Recursos, la Sra. Lluïsa Pedrosa Berlanga

Vocals:

| Titulars                                                                                     | Substituts                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1. El Director de Patrimoni Cultural, el Sr. Jaume Muñoz                                     | • Tècnic/a del Departament en qui delegui |
| 2. El Cap d'Administració econòmica, el Sr. Miguel Àngel Vilches Blasco                      | • Tècnic/a del Departament en qui delegui |
| 3. La secretària delegada i cap del departament de serveis jurídics, la Sra. Marta Lafuente. | • Tècnic/a del Departament en qui delegui |
| 4. La tècnic de Serveis Jurídics, la Sra. Olga Ortega Riera                                  | • Tècnic/a del Departament en qui delegui |

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

## 13. Garantia

La licitadora proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import de l'equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

## 14. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà de 17 mesos a comptar des de l'endemà de la seva formalització i no es preveu cap pròrroga.

## 15. Termini de garantia

A partir de la data de recepció del contracte començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'1 any, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

## 16. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrroques.

## 17. Responsable del contracte

**17.1.** Es designa a Mónica Blasco, cap de programes del MUHBA-ICUB, com a persona responsable del contracte, a la qual correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar que la prestació pactada es duu a terme correctament, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

**17.2.** Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució i, en particular, les funcions establertes en el PCAP.

Finançat per



## 18. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les condició/ons especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari, següent/s:

### 1/ Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir com a mínim durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en la seva execució. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

### 2.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes lliberadors.

### 2.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

## 19. Modificacions del contracte

### 19.1. En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència de la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.



**19.2.** Així mateix, es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2, en les condicions i requisits establerts legalment i d'acord amb l'establert en l'article 206 LCSP. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

**19.3.** L'Ajuntament de Barcelona pot sol·licitar, amb caràcter excepcional, la modificació del contingut del contracte d'acord a la normativa aplicable en el cas que apareguin circumstàncies que alteren o dificulten el desenvolupament de la prestació, o que afecten la forma i termini d'execució o de justificació de les despeses de la prestació, i sempre que la modificació no afecti negativament a un tercer.

La sol·licitud de modificació de l'Ajuntament s'ha de presentar abans de la finalització del contracte i ha de fundar suficientment la necessitat de la modificació, indicant l'alteració o dificultat esdevinguda. Per últim, ha de ser autoritzada per l'òrgan estatal corresponent.

## 20. Subcontractació

La contractista pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

## 21. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte, no se'n permet la cessió.

## 22. Responsabilitat en l'execució del contracte

**22.1.** Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte (IVA exclòs), s'estableixen els incompliments previstos a la Clàusula 26 del PCAP.

**22.2.** Les penalitats que s'imposaran al contractista per la comissió de les referides faltes són les següents:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Quan la contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte o per imposar les penalitats.

El termini per imposar la penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació de l'expedient corresponent.

## 23. Resolució del contracte

El contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes aplicables i previstes amb caràcter general a la LCSP i les previstes al PCAP.



## 24. Tractament de dades de caràcter personal

- 24.1.** Aquest contracte comporta la cessió de dades entre les Administracions públiques implicades per donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- 24.2.** Durant l'execució del contracte, s'hauran de tractar dades de caràcter personal amb la següent finalitat: control administratiu per a la contractació dels tercers.
- 24.3.** Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:
- Altres dades (nivell baix):
    - identitat: DNI/NIF/NIE/passaport, número de la Seguretat Social / mútua, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, número de registre personal, signatura electrònica.
    - professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
    - treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
    - comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, webs, etc.), creacions artístiques, científiques o tècniques.
    - economicofinanceres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
    - transaccions: béns i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
    - infraccions: administratives.

## 25. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació

- 25.1.** S'ha procedit a la identificació de les necessitats, l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin les situacions següents:
- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
  - Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
  - Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte, ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
  - Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.
  - Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu i amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.
  - Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).

Finançat per



- Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.
- Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació de les adjudicatàries habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació.

**25.2.** Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança dels indicadors de frau següents:

- Que les licitadores que no resulten adjudicatàries són subcontractades habitualment.
- Que les diferents ofertes presenten trets similars. Per exemple, són idèntiques llevat en els percentatges o tenen percentatges exactes de rebaixa, l'oferta guanyadora es troba al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideix exactament amb el pressupost de licitació, els preus són similars entre les diferents ofertes presentades, les xifres són arrodonides, l'oferta està incompleta, etc.
- Que existeixen punts en comú entre les licitadores, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
- Que la contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
- Que hi ha licitadores qualificades que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abtingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadores.
- Que les licitadores que no resulten adjudicatàries no es poden localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
- Que les licitadores no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

**25.3.** Detectat qualsevol dels supòsits contemplats en aquests indicadors, el procediment per abordar el possible cas de frau serà el següent: les persones que participen en l'elaboració i tramitació de l'expedient tenen el deure d'informar a la Secretaria Tècnica dels fons NGEU per tal d'analitzar el cas concret. Posteriorment la Secretaria Tècnica procedirà al seu estudi i donarà trasllat, en el cas que es confirmi les sospites de frau de tota la informació a l'Oficina europea de Lluita Contra el Fraude (OLAF), a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia i a l'Oficina d'Antifrau de Catalunya.

Per tot això, **SE SOL-LICITA** que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal de començar la contractació que té per objecte **la producció i muntatge, manteniment i subministrament dels elements museogràfics de l'exposició permanent "BCN, aigua, clima i ciutat", a la Casa de l'Aigua Trinitat Nova/ MUHBA Casa de l'Aigua**, amb mesures de contractació pública sostenible, mitjançant procediment obert simplificat, per un import màxim de **252.612,66 euros, IVA inclòs**, i finançat amb fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea (Next Generation EU), en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

**El/La tècnic/**

**El/La cap dels serveis**

Finançat per



GOBIERNO  
DE ESPAÑA



Pla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència

