



INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Núm. expedient:	C230002806
Núm. contracte:	23002258
CPV:	98341130-5

1.OBJECTE DEL CONTRACTE

Servei de consergeria a l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona.

No es preveu la divisió en lots del present contracte atès que es tracta d'un únic servei en una única dependència.

En la present contractació **es preveuen mesures socials i de contractació sostenible:**

- Contracte reservat a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'integració regulades, respectivament, en el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovada mitjançant el Reial decret legislatiu 1/2013, i en la Llei 44/2007 per a la regulació del règim de les empreses d'inserció
- El present contracte s'acull al XV Conveni col·lectiu general de centres i servei d'atenció a persones amb discapacitat (codi de Conveni 99000985011981), amb data 13 de març de 2019
- El present contracte contempla subrogació obligada
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- Objecte del contracte amb eficiència social.
- Pressupost màxim de licitació desglossat.
- Valoració del preu màxim 35%.
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual els licitadors no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

L'arxiu Fotogràfic disposa des del 2014 d'un servei de consergeria. Al llarg dels anys aquest servei s'ha anat adaptant a la demanda i a l'evolució de la tipologia dels usuaris. Al mateix temps, en fer l'anàlisi dels serveis, s'han detectat noves necessitats en el funcionament de l'Arxiu que no poden ser assumides per part del personal municipal. Des de la direcció no es vol eliminar però sí fer-ne un replantejament en el funcionament.

D'acord al que estableix l'article 116.f Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP, l'Institut de Cultura de Barcelona necessita contractar el servei objecte del contracte per a l'acompliment i realització de les seves finalitats, atès que no es disposa de mitjans. Aquest servei consisteix, en l'obertura i tancament del centre seguint els protocols previstos que seran facilitats per la direcció. Conèixer les

seves característiques bàsiques i les activitats programades. Atendre les trucades telefòniques i derivar-les on correspongui, així com rebre i acreditar els visitants que han d'accedir a les zones restringides de l'Arxiu Fotogràfic. També s'ocuparà de la venda de les publicacions del centre i en deixar la seva posició, efectuar el tancament de caixa. Respecte a la sala d'exposicions efectuarà el control diari seguint el criteri que marca la normativa existent informant els responsables del centre de qualsevol incidència, comptabilitzarà el nombre de visitants, recollirà els seus suggeriments i exercirà el control d'accessos i sortides. Caldrà informar, si s'escau, als visitants de la normativa vigent i coordinarà amb la Direcció les possibles incidències que puguin sorgir.

De conformitat amb la disposició addicional quarta del LCSP es reserva la participació en aquest procediment d'adjudicació a Centres de Treball, empreses d'economia social i entitats sense afany de lucre la finalitat de les quals sigui la integració laboral o social de les persones.

Aquests serveis de suport són fonamentals i imprescindibles per al funcionament habitual de l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona, a més de necessaris per poder oferir un servei amb la qualitat requerida.

A més a més, la finalitat d'aquest contracte és promoure la integració social i professional de persones desafavorides en el mercat laboral i afavorir les polítiques d'ocupació d'inserció laboral.

3. DURADA I PRESSUPOST DEL CONTRACTE

Es preveu una durada del contracte de 24 mesos, a comptar des del 1 d'octubre de 2024, o bé des de l'endemà de la seva formalització. Es preveu una possible pròrroga de 24 mesos.

El pressupost del contracte es fixa en 137.212,91€ que es desglossa en 113.399,10 € de pressupost net, més 23.813,81 € en concepte d'IVA al 21%.

Aquest pressupost s'imputarà segons les següents anualitats:

Any	Pressupost base	Import IVA	Total
2024	13.406,60	2.815,39	16.221,99
2025	56.762,92	11.920,21	68.683,13
2026	43.229,58	9.078,21	52.307,79
Total	113.399,10	23.813,81	137.212,91

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

Costos directes	
Costos salarials	98.607,92 €
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura	7.888,63 €
Benefici empresarial	6.902,55 €
total	14.791,19 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	113.399,10 €
IVA 21 %	23.813,81 €
TOTAL CONTRACTE	137.212,91 €

Els costos salarials s'han calculat segons el XV Conveni col·lectiu general de centres i servei d'atenció a persones amb discapacitat (codi de Conveni 99000985011981), amb data 13 de març de 2019 : Categoria V2. Personal Serveis generals. 13. Auxiliar de serveis generals:

Tot i la desagregació del preu del contracte, la facturació del servei es farà segons el preu unitari per hora de servei. En aquest preus unitaris s'entendran compresos els costos socials.

En aquest sentit els preus unitaris de la licitació són els següents:

Categoria professional	Cost salarial per hora treballada	30% SS	Cost total	Hores a treballar	Cost total treballadors
Auxiliar serveis generals	10,12 €	3,04 €	13,16 €	6.836,00 h.	89.961,76 €
Auxiliar serveis generals (festius)	12,65 €	3,80 €	16,45 €	517,50 h.	8.512,88 €
Auxiliar serveis general (nocturn)	12,82 €	3,85 €	16,66 €	8,00 h.	133,28 €
TOTAL					98.607,92 €

Aquest pressupost s'ha calculat en base a la següent previsió d'hores de servei

DEL 1/10/2024 AL 30/09/2026	N. DIES	H. ENTRADA	H. SORTIDA	H/DIES/UN I	TOT. HORES
de dilluns a divendres	496	7:15	19:15	12,00	5.952,00
dissabte	87	9:15	19:15	10,00	870,00
diumenge i festius	115	9:45	14:15	4,50	517,50
Bossa hores actes imprevistos(s'han calculat tenint en compte la demanda d'anys anteriors)					
laborals					14,00
festius					0,00
nocturns					8,00
TOTAL					7.361,50

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

Donat que es preveu la pròrroga i modificació del contracte, el valor estimat del contracte és de 233.602,15 € sense IVA. Que es desglossa tal i com segueix:

Any	VEC prestació	VEC pròrroques	VEC modificacions	TOTAL VEC
2024	13.406,60 €		402,20 €	13.808,80 €
2025	56.762,92 €		1.702,89 €	58.465,81 €
2026	43.229,58 €	13.406,60 €	1.699,08 €	58.335,26 €
2027		56.762,92 €	1.702,89 €	58.465,81 €
2028		43.229,58 €	1.296,90 €	44.526,48 €
TOTAL	113.399,10 €	113.399,10 €	6.803,96 €	233.602,15 €

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un màxim del 3% de diferència en relació a l'import previst.

5. CAUSES DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

A l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona, sovint es fan actes relacionats amb les iniciatives que puguin sorgir de l'ICUB o del mateix Arxiu Fotogràfic i accions de manteniment i reforma que poden incrementar o disminuir la necessitat dels serveis en horaris laborables, nocturns i festius.

Les possibles modificacions del contracte seran per un del següents motius:

- Per la celebració de més o menys exposicions de les previstes actualment per el període de contracte i les seves pròrroques
- Per la celebració de més o menys rodes de premsa, conferències, presentacions i actes públics dels previstos actualment per el període de contracte i les seves pròrroques
- Per tancament d'algun dels espais on actualment s'allotgen exposicions temporals
- Altres situacions anàlogues a les anteriors

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 3 % de les partides que integren el projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

6. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Aquest contracte de servei de consergeria de l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona s'adjudicarà pel procediment obert subjecte a regulació harmonitzada d'acord al que s'estableix a l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

7. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA O PROFESSIONAL, I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa i, així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores, els licitadors hauran de comptar amb la solvència econòmica i tècnica que tot seguit s'especifica:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LSCP, el volum anual de negoci referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates valor igual o superior de 73.956 €, per tal de garantir i obrir la participació de la petita i mitjana empresa característica del sector donada la seva especialització. Aquest import es considera suficient per garantir que les empreses podran executar les funcions amb caràcter anual. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

SOLVÈNCIA TÈCNICA

L'AFB estima que els perfils necessaris i mínims a aportar per part de l'empresa adjudicatària per poder desenvolupar les tasques detallades en el punt II del plec tècnic són les següents:

- El nombre de personal tècnic mínim participant en el contracte ha de ser de 5 persones amb una experiència professional relacionada amb l'objecte del contracte, mínima de 3 anys.

Justificació: L'objectiu és poder comprovar que l'empresa pot donar resposta a les necessitats puntuals de personal tècnic que es puguin donar en un moment donat, com períodes de vacances, baixes i altres absències.

- El personal destinat al servei i designat pel licitador per portar a terme el servei objecte d'aquesta convocatòria haurà de disposar de totes les titulacions següents:
 - Titulació de Batxillerat o FP de primer grau
 - Certificat de nivell de suficiència de català (C1) o equivalent
 - Coneixements bàsics d'Anglès. S'acreditarà cursos d'aprofitament d'un mínim de 50 hores o Certificat B1 d'anglès o equivalent
 - Coneixements bàsics d'ofimàtica. S'acreditarà cursos d'aprofitament d'un mínim de 10 hores (word i excel o similars) o Certificat ACTIC nivell1
 - Curs d'aprofitament en Primers auxilis i ús del desfibril·lador extern automàtic

Justificació: L'objectiu és poder donar el millor servei al ciutadà de la nostra ciutat i també als visitants d'altres països que venen a veure les nostres exposicions temporals. Es sol·licita aquesta titulació perquè es creu que és la formació mínima necessària per a una bona atenció al públic tant a nivell de llengües com de poder prestar socors. La formació en ofimàtica es deu a la necessitat de recollir indicadors amb el paquet office així com efectuar les comunicacions amb l'AFB

8. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, tots els participants, amb caràcter general, hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- L'empresa adjudicatària es compromet a facilitar un numero de telèfon de contacte a disposició de l'Arxiu Fotogràfic per notificar incidències de qualsevol tipus, amb operativitat durant les 24 h. del dia i els 365 dies l'any.
- L'empresa adjudicatària facilitarà un telèfon mòbil, un ordinador amb sistema operatiu Windows 10 o similar, amb connexió WIFI a disposició dels efectius assignats al servei sempre dins de l'horari establert. Al mateix temps l'empresa adjudicatària es compromet a tenir còpia de seguretat de les dades que s'emmagatzemin en aquest ordinador, perquè es puguin recuperar en cas de pèrdua.
- L'empresa adjudicatària haurà d'assignar un/a coordinador/a i responsable de servei independent del dispositiu requerit per a les posicions descrites. En cas de vacances, absències o baixes, aquesta interlocució haurà d'estar garantida en tot moment i coberta necessàriament per alguna altra persona responsable de l'empresa adjudicatària. Es fixa una periodicitat setmanal mínima d'una hora per a les tasques de coordinació

9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Les ofertes seran valorades segons els següents criteris:

9.1- CRITERIS SUBJECTIUS:

9.1.1. Per la elaboració d'un projecte tècnic d'acompanyament a la inserció laboral i protocols de seguiment que s'aplicaran a les persones ocupades en l'execució del contracte, segons la clàusula IV.1 del PPT, fins a 20 punts.

(3 fulls a doble cara, arial 11, espai simple. El que superi aquesta extensió no serà valorat.),

Aquest és un dels factors de qualitat social que cal garantir en la contractació reservada.

Per tal de valorar el projecte tècnic vinculat a l'acompanyament i atenció a les persones amb discapacitat o situació d'exclusió social vinculades a l'execució del contracte cal que els licitadors presentin un projecte/memòria que contempli com a mínim els següents apartats:

- Servei d'intervenció i acompanyament (breu descripció)
- Equip professional del servei: descripció de tasques, serveis, torns i horaris que aquests faran
- Pla de treball individual:
 - Objectius
 - Anàlisi del lloc de treball (competències requerides, funcions i riscos del lloc de treball)
 - Suports i ajustaments necessaris per al desenvolupament del lloc de treball (en el cas que sigui necessari)
 - Formació i pla de desenvolupament del personal destinat al servei
 - Coneixement i participació en l'entorn social
 - Cronograma i avaluació del pla de treball

D'aquest projecte/memòria es valoraran quatre aspectes:

- i. Que el projecte/memòria hagi realitzat un estudi acurat del tipus de funcions a realitzar
- ii. Que incorpori mecanismes que garanteixin l'adaptació de les funcions a realitzar als efectius destinats al servei,
- iii. Que contempli un pla de desenvolupament personal dels efectius destinats al servei
- iv. Que incorpori criteris de discriminació positiva en relació a les incorporacions al servei de col·lectius vulnerables

Quan aquests elements estiguin contemplats de forma suficient en el projecte/memòria la valoració a realitzar respondrà als següents criteris:

- Insuficient : 0 punts. El projecte/memòria no contempla de forma suficient ningun dels quatre elements ressenyats
- Suficient: 5 punts. El projecte/memòria contempla de forma suficient 1 dels quatre elements ressenyats
- Bona: 10 punts. El projecte/memòria contempla de forma suficient 2 dels quatre elements ressenyats
- Molt bona: 15 punts. El projecte/memòria contempla de forma suficient 3 dels quatre elements ressenyats
- Excel·lent: 20 punts. El projecte/memòria contempla de forma suficient els quatre elements ressenyats

Justificació del criteri: Aquest criteri avalua la capacitat del licitador a desenvolupar el servei d'acord amb les necessitats del mateix, així com els recursos per formar al personal destinat al compliment del servei.

9.1.2. Per l'elaboració d'un protocol d'actuació que desenvolupi l'organització i la coordinació del servei segons la clàusula IV.2 del PPT, fins a 20 punts.

(3 fulls a doble cara, arial 11, espai simple. El que superi aquesta extensió no serà valorat.)

Per tal de valorar el protocol d'actuació que desenvolupi l'organització i la coordinació del servei cal que els licitadors presentin una proposta que contempli com a mínim un o diversos mecanismes de reforç d'aquests 4 elements:

- i. Mecanismes que permetin la detecció i correcció de les anomalies que es produeixin al servei
- ii. Mecanismes que afavoreixin el coneixement detallat de les incidències de serveis al responsable del contracte
- iii. Ampliació d'elements de coordinació (inspeccions, reunions de coordinació, etc.) per tal d'orientar i reajustar el servei
- iv. Millora en la resposta davant d'incidències per fer les cobertures oportunes

En funció d'aquests criteris, la mesa qualificarà les propostes com a

- Insuficient: 0 punts. No reforça la coordinació en cap dels 4 elements definits
- Suficient: 5 punts. Reforça la coordinació en 1 dels quatre elements definits
- Bones: 10 punts. Reforça simultàniament la coordinació en 2 dels elements definits

- Molt bona: 15 punts. Reforça simultàniament la coordinació en 3 dels elements definits
- Excel·lent: 20 punts. Reforça simultàniament la coordinació en 4 dels elements definits

Es valorarà el contingut i el grau de detall de l'informe presentat. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Justificació del criteri: Aquests criteris avalua la capacitat del licitador d'organitzar i coordinar el servei

Puntuació total d'aquests criteris (1): 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre núm. 2A.

9.2.- CRITERIS OBJECTIUS:

9.2.1 Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts

- Per l'oferta de preu hora unitari del servei laborable 31 punts
- Per l'oferta de preu hora unitari del servei festius 3 punts
- Per l'oferta de preu hora unitari del servei nocturn 1 punts

Cadascuna de les 3 propostes indicades té una puntuació determinada sobre el total de 35 punts i amb proporcionalitat al número total d'hores del contracte.

La puntuació en cadascuna de les 3 propostes anteriors s'obté aplicant la fórmula corresponent a cada apartat. Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels elements, es farà un sumatori de tots ells i el resultat serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica

La fórmula a aplicar per a la valoració de les ofertes econòmiques serà la següent:

$$P \times \frac{(PL - 2)}{(PL - 1)}$$

(P) Puntuació màxima

(PL) Pressupost net licitació

(1) Oferta més econòmica

(2) Oferta del licitador

L'oferta econòmica haurà de contemplar-se en la següent taula d'ofertes de preus unitaris

Servei	Cost treballador S/IVA	% Despeses G. + % Benefici I. (8% + 7%)	Preu licitació S/IVA	Preu Oferta S/IVA
Preu hora laborable	13,16 €	1,97 €	15,13 €	
Preu hora festiu	16,45 €	2,47 €	18,92 €	
Preu hora	16,66 €	2,50 €	19,16 €	

nocturn				
---------	--	--	--	--

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats d'aplicació a cadascuna de les tipologies de servei:

- Un diferencial de 5 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%

9.2.2 Ampliació dels efectius de reserva destinats al servei, fins a 8 punts.

Per la proposta que inclogui personal de reserva addicional respecte el mínim establert a la clàusula III.3 del PPT es valorarà segons el següent barem:

- 2 persones 8 punts
- 1 persona 4 punts

Justificació: L'objectiu d'aquest criteri és avaluar la capacitat del licitador de desenvolupar el servei a l'hora de substituir els efectius que habitualment presten servei per qualsevol tipus d'absència per part d'aquests i al mateix temps comptar amb una estabilització d'efectius en reserva

9.2.3 Per disposar d'un pla de conciliació familiar, en el termini màxim de presentació d'ofertes, 10 punts.

La puntuació s'assignarà per la declaració de disposar d'un pla de conciliació per part de l'empresa licitadora.

Aquest criteri serà justificat documentalment només per part de l'empresa que resulti adjudicatària mitjançant la presentació del corresponent pla de conciliació familiar

Justificació: L'objectiu d'aquest criteri és atendre les necessitats dels treballadors/ treballadores a sol·licitar adaptacions i distribució de la jornada laboral per fer efectiu el dret a la conciliació familiar i laboral per tal de facilitar la cura de fills i filles o familiars per raons d'edat, accident o malaltia

9.2.4 Per disposar d'un pla d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes a l'empresa, en el termini màxim de presentació d'ofertes 7 punts.

La puntuació s'assignarà per la declaració de disposar d'un pla d'igualtat per part de l'empresa licitadora.

Aquest criteri serà justificat documentalment només per part de l'empresa que resulti adjudicatària mitjançant la presentació del corresponent pla d'igualtat.

Justificació: Aquest criteri es valora l'impuls d'una cultura organitzacional compromesa amb la garantia de la igualtat entre dones i homes. L'AFB aposta per la igualtat efectiva entre dones i homes i centre els seus esforços en promoure els canvis organitzatius necessaris per tal que dones i homes puguin desenvolupar plenament les seves carreres professionals i capacitats personals sense discriminació per raó de gènere

Puntuació total d'aquests criteris (2): 60 punts

Puntuació de la totalitat dels criteris (1+2): 100 punts

10 GARANTIA.

D'acord amb la previsió de la DA4.3 LCSP, no procedeix la constitució de garantia definitiva, per tractar-se d'un contracte reservat.

11 PROPOSTA

Atesos els motius exposats, es proposa que s'iniciï el procediment per a la contractació del Servei de consergeria a l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona per un import total de licitació de 137.212,91 €, que es desglossa en 113.399,10 € de pressupost net, més 23.813,81 € en concepte d'IVA al 21%, amb càrrec a l'assignació pressupostària amb programa 33619 i econòmic 22611 del pressupost, i d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant un procediment obert