

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**CONTRACTE DE SERVEIS DE NETEJA DELS EQUIPAMENTS ADSCRITS A L'INSTITUT DE CULTURA DE BARCELONA, amb mesures de contractació pública sostenible****TRAMITACIÓ ORDINÀRIA****PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT** (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	230021 75	Descripció contracte	Serveis de neteja dels equipaments adscrits a l'Institut de Cultura de Barcelona
--------------------------	--------------	-----------------------------	--

Import Pressupost base	5.697.104,52 €	Tipificació contracte	Serveis	Codi CPV	90910000-9
-------------------------------	----------------	------------------------------	---------	-----------------	------------

***Òrgan de contractació** Presidència

***Departament econòmic** Direcció de Recursos

***Òrgan destinatari** Dep. de Producció i Manteniment

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	5
Clàusula 3. Durada del contracte	14
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	15
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	15
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	15
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	15
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	17
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions.....	20
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	23
Clàusula 11. Mesa de contractació	29
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	29
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	29
Clàusula 14. Garantia.....	31
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	31
Clàusula 16. Execució del contracte	32

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista	32
Clàusula 18. Revisió de preus.....	33
Clàusula 19. Responsable del contracte	33
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	34
Clàusula 21. Modificació del contracte.	40
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	41
Clàusula 23. Subcontractació	42
Clàusula 24. Cessió del contracte.....	43
Clàusula 25. Demora en les prestacions.....	43
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	43
Clàusula 27. Resolució del contracte	45
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	46
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	47

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte són els serveis de neteja dels equipaments adscrits a l'Institut de Cultura de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Socials
 - Àmbit de la definició interna del contracte
 - Desglossament del pressupost: costos directes i indirectes i costos salarials
 - Àmbit de la valoració del preu del contracte
 - Valoració del preu 35% del total
 - Oferta anormalment baixa per no adequació de l'oferta als costos salarials
 - Àmbit de les condicions especials d'execució
 - Subcontractació amb empreses d'economia social
 - Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social
 - Pagament del preu a les empreses subcontractades
 - Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
 - Pla o mesures d'igualtat
 - Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
 - Recollida de dades desagregades per sexe
 - Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
 - Conciliació corresponsible del temps laboral, personal i familiar
 - Persones treballadores amb discapacitat
- Ambientals
 - Àmbit dels criteris de valoració



- Que s'adopti un sistema de dosificació automàtica a partir d'envasos de més volum, de productes en pols o concentrats a ampolles d'aplicació,
 - Milliores tècniques que permetin la substitució de productes químics en les tasques de neteja, tant de productes generals com específics, per metodologies que permetin la neteja sense utilització de cap producte químic;
 - Que el licitador es comprometi a subministrar el sabó rentamans amb sistema de dosificació amb escuma o qualsevol altre sistema que representi un estalvi per cada dosi respecte el sabó líquid, necessàriament el producte haurà d'estar certificat amb alguna ecoetiqueta del Tipus I (ecoetiqueta ecològica europea, Cigne Nòrdic o similars), al ser obligatori per al sabó rentamans.
- Àmbit de les condicions especials d'execució
 - Compliment de la Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja recollida selectiva de residus d'edificis (2015), de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes recollits en el Plec de Prescripcions Tècniques.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Lot 1	Born Centre de Cultura, c. Comercial, 5 08042 Barcelona
Lot 2	Museu de Cultures del Món, carrer Montcada 12, 08003 Barcelona Museu Etnològic, Pg. Santa Madrona 16 – 22, 08038 Barcelona Magatzem de Montcada, Vilatorrt, 4 nau 3, Pol. Ind. Coll, 08010 Montcada i Reixac Museu Monestir de Pedralbes, Baixada del Monestir 9, 08034 Barcelona
Lot 3	DHUB i Museu del Disseny, Plaça de les Glòries Catalanes, 38, 08038 Barcelona
Lot 4	Fabra i Coats, carrer Sant Adrià, 20, 08030 Barcelona Castell de Montjuïc, Carretera de Montjuïc número 66, 08038 Barcelona
Lot 5	Palau de la Virreina i Casa Beethoven, La Rambla 99, 08002 Barcelona Capella de l'Antic Hospital de la Santa Creu, carrer Hospital, 56, 08001 Barcelona Antiga Escola Massana, carrer Hospital, 56, 08001 Barcelona. Magatzem Fòrum, Moll de la Vela s/n, Parc del Fòrum, Sant Adrià del Besòs 08930
Lot 6	Museu d'Història de Barcelona, Plaça del Rei s/n, 08002 Barcelona Centre d'interpretació del Call, Placeta Manuel Ribé, 3, 08002 Barcelona Via Sepulcral Romana, Plaça Vil·la de Madrid s/n, 08002 Barcelona Domus Romana, Avinyó, 15, 08002 Barcelona Espai Santa Caterina, carrer Joan Capri s/n, 08003 Barcelona Centre Oliva Artés, carrer Espronceda, 142-146, 08005 Barcelona Calderes Fabra i Coats, carrer Sant Adrià, 20, 08030 Barcelona Refugi 307, Nou de la Rambla, 181, 08004 Barcelona Vil·la Joana Museu Verdaguer, Carretera de l'Església s/n, 08017 Barcelona Turó de la Rovira, carrer Marià Labèrnia s/n, 08032 Barcelona



Centre Col·leccions, Pol. Ind. Zona Franca, carrer F, sector C nº 22, 080040
Barcelona
Elements de senyalització urbana de muralla medieval i call jueu

Lot 7

Arxiu Històric de la Ciutat, carrer Santa Llúcia, 1 08003 Barcelona
Arxiu Fotogràfic, Plaça Pons i Clerc, 1, 08003 Barcelona
Museu Frederic Marès, Plaça Sant Iu, 5 – 6, 08002 Barcelona (**)
Servei d'Arqueologia, carrer Rull, 4-6, Barcelona 08002

(**) Provisionalment mentre durin les obres a les sales de reserva del Museu Marès, un servei setmanal passarà a efectuar-se a l'edifici Gustau Gili (carrer Rosselló, 87-89)

Les licitadores interessades en participar en el present procediment de contractació podran **presentar oferta per a concórrer a un, varis o tots els lots**.

Es poden presentar individualment o en unió temporal d'empreses.

També podran presentar oferta en unió temporal d'empreses en uns lots i fer-ho individualment en altres, així com constar en més d'una unió temporal d'empreses en diversos lots del contracte. No podran però presentar, per a un mateix lot, proposicions en unió temporal d'empreses si ho han fet de manera individual; ni tampoc, per a un mateix lot, figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per l'empresa, ja sigui de manera individual i/o en unió temporal.

No obstant això, una mateixa empresa, de forma individual o en unió temporal d'empreses, **no podrà ser adjudicatària de més de tres dels lots**. En cas de que alguna empresa resulti amb la màxima puntuació en més de tres dels lots, la prevalença per a l'adjudicació serà la següent: s'adjudicarà el lot de major import econòmic i així successivament. Un cop una empresa hagi estat adjudicatària de tres lots, per als altres lots, l'adjudicatària serà la següent que tingui major puntuació. Aquesta norma decau quan només es presenten als diferents lots empreses que hagin sigut ja adjudicatàries de tres lots, en aquest cas s'adjudicarà el lot a la millor oferta.

En el cas de les UTEs i per comprovar la limitació establerta respecte els lots, es tindrà en compte com a empresa licitadora a cadascun dels components de la UTE de forma individualitzada.

2. Règim jurídic.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de **5.697.104,52 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

4.708.350,84 euros, **pressupost net**

988.753,68 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

El pressupost del present contracte es determina en part a tant alçat (corresponent al servei fix ordinari) i en part a preus unitaris (corresponent als serveis extraordinaris):

A) Servei fix ordinari

Les quantitats que s'indiquen seguidament com a pressupost net constitueixen les xifres màximes de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores en cadascun dels lots en concepte de servei de neteja fix ordinari. Si s'excedeixen la quanties dels pressupostos nets indicades tot seguit l'oferta serà exclosa.

- **Lot 1:** 768.614,00 €, IVA exclòs
- **Lot 2:** 667.554,24 €, IVA exclòs
- **Lot 3:** 662.013,78 €, IVA exclòs
- **Lot 4:** 628.181,80 €, IVA exclòs
- **Lot 5:** 639.859,96 €, IVA exclòs
- **Lot 6:** 582.014,48 €, IVA exclòs
- **Lot 7:** 523.933,88 €, IVA exclòs

B) Serveis extraordinaris

En alguns dels centres s'ha establert una bossa d'hores per a serveis extraordinaris que es puguin produir com a conseqüència d'esdeveniments puntuals com rodes de premsa, exposicions temporals, inauguracions, cessions d'espais a tercers, etc. Per aquests supòsits variables s'ha previst una xifra màxima de despesa per a cada centre que ho requereixi. En concret, les xifres màximes de despesa establertes en concepte de serveis extraordinaris són les següents:

- **Lot 1:** 12.074,00 €, IVA exclòs
- **Lot 2:** 62.371,00 €, IVA exclòs
- **Lot 3:** 37.473,20 €, IVA exclòs
- **Lot 4:** 64.025,50 €, IVA exclòs
- **Lot 5:** 29.906,00 €, IVA exclòs
- **Lot 6:** 25.951,00 €, IVA exclòs
- **Lot 7:** 4.378,00 €, IVA exclòs

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base corresponent als serveis extraordinaris es considera estimativa i té

el caràcter de pressupost màxim i limitatiu per aquest concepte condicionat a la quantitat de serveis extraordinaris que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'ICUB no resta obligat a exhaurir la referida part del pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'ICUB i aplicant els preus unitaris corresponents.

Els **preus unitaris màxims¹** d'aplicació a la part del pressupost corresponent als serveis extraordinaris, que no podran superar els licitadors en les seves ofertes, són els següents:

- **Preu/hora operari per a l'any 2024, sense IVA:** 18,50 €/hora
- **Preu/hora operari per a l'any 2025, sense IVA:** 19,56 €/hora
- **Preu/hora operari per a l'any 2026, sense IVA:** 20,52 €/hora

El pressupost base de licitació exposat a l'inici d'aquesta clàusula s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:

Lot		orgànic	programa	econòmic	import	21% IVA	Total
1	CCM Born						
	2024	1423	33313	22700	52.405,52	11.005,16	63.410,68
	2025	1423	33313	22700	378.327,40	79.448,75	457.776,15
	2026	1423	33313	22700	349.955,08	73.490,57	423.445,65
	total				780.688,00	163.944,48	944.632,48
Total Lot 1					780.688,00	163.944,48	944.632,48
Lot		orgànic	programa	econòmic	import	21% IVA	Total
2							
Cultures del Món							
	2024	1423	33315	22700	15.636,52	3.283,67	18.920,19
	2025	1423	33315	22700	108.435,80	22.771,52	131.207,32
	2026	1423	33315	22700	97.485,40	20.471,93	117.957,33
	total				221.557,72	46.527,12	268.084,84
Etnològic							
	2024	1423	33315	22700	23.065,60	4.843,78	27.909,38
	2025	1423	33315	22700	106.969,84	22.463,67	129.433,51
	2026	1423	33315	22700	96.898,04	20.348,59	117.246,63
	total				226.933,48	47.656,04	274.589,52
Monestir de Pedralbes							
	2024	1423	33617	22700	20.056,96	4.211,96	24.268,92
	2025	1423	33617	22700	137.611,60	28.898,44	166.510,04
	2026	1423	33617	22700	123.765,48	25.990,74	149.756,22
	total				281.434,04	59.101,15	340.535,19
Total Lot 2					729.925,24	153.284,31	883.209,55

¹ Els preus/hora operari que es relacionen integren els costos salarials, la Seguretat Social i les despeses complementàries no salarials.

Lot 3	orgànic	programa	econòmic	import	21% IVA	Total
DHUB i Museu del Disseny						
2024	1823	33314	22700	47.876,08	10.053,98	57.930,06
2025	1823	33314	22700	343.844,86	72.207,42	416.052,28
2026	1823	33314	22700	307.766,04	64.630,87	372.396,91
total				699.486,98	146.892,27	846.379,25
Total Lot 3				699.486,98	146.892,27	846.379,25
Lot 4	orgànic	programa	econòmic	import	21% IVA	Total
Fabra i Coats						
2024	1623	33332	22700	18.513,66	3.887,87	22.401,53
2025	1623	33332	22700	145.367,20	30.527,11	175.894,31
2026	1623	33332	22700	135.747,60	28.507,00	164.254,60
total				299.628,46	62.921,98	362.550,44
Castell de Montjuïc						
2024	1423	33616	22700	24.895,52	5.228,06	30.123,58
2025	1423	33616	22700	193.498,16	40.634,61	234.132,77
2026	1423	33616	22700	174.185,16	36.578,88	210.764,04
total				392.578,84	82.441,55	475.020,39
Total Lot 4				692.207,30	145.363,52	837.570,82
Lot 5	orgànic	programa	econòmic	import	21% IVA	Total
Palau de la Virreina i annexes						
2024	1123	33011	22700	59.886,64	12.576,19	72.462,83
2025	1123	33011	22700	321.830,48	67.584,40	389.414,88
2026	1123	33011	22700	288.048,84	60.490,26	348.539,10
total				669.765,96	140.650,85	810.416,81
Total Lot 5				669.765,96	140.650,85	810.416,81
Lot 6	orgànic	programa	econòmic	import	21% IVA	Total
Museu d'Història de Barcelona						
2024	1423	33313	22700	42.519,88	8.929,17	51.449,05
2025	1423	33313	22700	298.983,88	62.786,61	361.770,49
2026	1423	33313	22700	266.461,72	55.956,96	322.418,68
total				607.965,48	127.672,74	735.638,22
Total Lot 6				607.965,48	127.672,74	735.638,22
Lot 7	orgànic	programa	econòmic	import	21% IVA	Total
Arxiu Històric						
2024	1423	33618	22700	16.974,08	3.564,56	20.538,64
2025	1423	33618	22700	116.746,50	24.516,77	141.263,27
2026	1423	33618	22700	103.884,22	21.815,68	125.699,90
total				237.604,80	49.897,01	287.501,81
Arxiu Fotogràfic						
2024	1423	33619	22700	4.426,00	929,46	5.355,46
2025	1423	33619	22700	30.539,60	6.413,32	36.952,92
2026	1423	33619	22700	27.126,88	5.696,64	32.823,52
total				62.092,48	13.039,42	75.131,90
Museu Marés						



2024	1423	33316	22700	13.999,92	2.939,98	16.939,90
2025	1423	33316	22700	95.803,00	20.118,63	115.921,63
2026	1423	33316	22700	85.408,68	17.935,82	103.344,50
total				195.211,60	40.994,43	236.206,03
Servei d'Arqueologia						
2024	1423	33613	22700	2.444,84	513,42	2.958,26
2025	1423	33613	22700	16.393,04	3.442,54	19.835,58
2026	1423	33613	22700	14.565,12	3.058,68	17.623,80
total				33.403,00	7.014,64	40.417,64
Total Lot 7				528.311,88	110.945,50	639.257,38

Així mateix, tot seguit s'indiquen les partides pressupostàries diferenciant la part del seu import que correspon a servei fix ordinari de la part que correspon a serveis extraordinaris (aquesta darrera part s'identifica en el quadre com a part "variable"):

Lot 1	CCM Born	orgànic	programa	econòmic	Servei fix	Variable	import total	21% IVA	Total
	2024	1423	33313	22700	52.355,52	50,00	52.405,52	11.005,16	63.410,68
	2025	1423	33313	22700	372.459,40	5.868,00	378.327,40	79.448,75	457.776,15
	2026	1423	33313	22700	343.799,08	6.156,00	349.955,08	73.490,57	423.445,65
	total				768.614,00	12.074,00	780.688,00	163.944,48	944.632,48
				Total Lot 1	768.614,00	12.074,00	780.688,00	163.944,48	944.632,48
Lot 2		orgànic	programa	econòmic	Servei fix	Variable	import total	21% IVA	Total
	Cultures del Món								
	2024	1423	33315	22700	14.711,52	925,00	15.636,52	3.283,67	18.920,19
	2025	1423	33315	22700	101.589,80	6.846,00	108.435,80	22.771,52	131.207,32
	2026	1423	33315	22700	90.303,40	7.182,00	97.485,40	20.471,93	117.957,33
	total				206.604,72	14.953,00	221.557,72	46.527,12	268.084,84
	Etnològic								
	2024	1423	33315	22700	21.215,60	1.850,00	23.065,60	4.843,78	27.909,38
	2025	1423	33315	22700	95.233,84	11.736,00	106.969,84	22.463,67	129.433,51
	2026	1423	33315	22700	84.586,04	12.312,00	96.898,04	20.348,59	117.246,63
	total				201.035,48	25.898,00	226.933,48	47.656,04	274.589,52
	Monestir de Pedralbes								
	2024	1423	33617	22700	18.576,96	1.480,00	20.056,96	4.211,96	24.268,92
	2025	1423	33617	22700	127.831,60	9.780,00	137.611,60	28.898,44	166.510,04
	2026	1423	33617	22700	113.505,48	10.260,00	123.765,48	25.990,74	149.756,22
	total				259.914,04	21.520,00	281.434,04	59.101,15	340.535,19
				Total Lot 2	667.554,24	62.371,00	729.925,24	153.284,31	883.209,55
Lot 3		orgànic	programa	econòmic	Servei fix	Variable	import total	21% IVA	Total
	DHUB i Museu del Disseny								
	2024	1823	33314	22700	46.026,08	1.850,00	47.876,08	10.053,98	57.930,06
	2025	1823	33314	22700	325.458,46	18.386,40	343.844,86	72.207,42	416.052,28
	2026	1823	33314	22700	290.529,24	17.236,80	307.766,04	64.630,87	372.396,91
	total				662.013,78	37.473,20	699.486,98	146.892,27	846.379,25
				Total Lot 3	662.013,78	37.473,20	699.486,98	146.892,27	846.379,25
Lot 4	Fabra i Coats	orgànic	programa	econòmic	Servei fix	Variable	import total	21% IVA	Total
	2024	1623	33332	22700	17.496,16	1.017,50	18.513,66	3.887,87	22.401,53
	2025	1623	33332	22700	134.120,20	11.247,00	145.367,20	30.527,11	175.894,31
	2026	1623	33332	22700	123.948,60	11.799,00	135.747,60	28.507,00	164.254,60
	total				275.564,96	24.063,50	299.628,46	62.921,98	362.550,44
	Castell de Montjuïc								
	2024	1423	33616	22700	21.935,52	2.960,00	24.895,52	5.228,06	30.123,58
	2025	1423	33616	22700	173.938,16	19.560,00	193.498,16	40.634,61	234.132,77
	2026	1423	33616	22700	156.743,16	17.442,00	174.185,16	36.578,88	210.764,04
	total				352.616,84	39.962,00	392.578,84	82.441,55	475.020,39
				Total Lot 4	628.181,80	64.025,50	692.207,30	145.363,52	837.570,82

Lot 5		orgànic	programa	econòmic	Servei fix	Variable	import total	21% IVA	Total
	Palau de la Virreina i annexes								
	2024	1123	33011	22700	58.036,64	1.850,00	59.886,64	12.576,19	72.462,83
	2025	1123	33011	22700	308.138,48	13.692,00	321.830,48	67.584,40	389.414,88
	2026	1123	33011	22700	273.684,84	14.364,00	288.048,84	60.490,26	348.539,10
	total				639.859,96	29.906,00	669.765,96	140.650,85	810.416,81
				Total Lot 5	639.859,96	29.906,00	669.765,96	140.650,85	810.416,81
Lot 6		orgànic	programa	econòmic	Servei fix	Variable	import total	21% IVA	Total
	Museu d'Història de Barcelona								
	2024	1423	33313	22700	41.594,88	925,00	42.519,88	8.929,17	51.449,05
	2025	1423	33313	22700	286.269,88	12.714,00	298.983,88	62.786,61	361.770,49
	2026	1423	33313	22700	254.149,72	12.312,00	266.461,72	55.956,96	322.418,68
	total				582.014,48	25.951,00	607.965,48	127.672,74	735.638,22
				Total Lot 6	582.014,48	25.951,00	607.965,48	127.672,74	735.638,22
Lot 7		orgànic	programa	econòmic	Servei fix	Variable	import total	21% IVA	Total
	Arxiu Històric								
	2024	1423	33618	22700	16.974,08	0,00	16.974,08	3.564,56	20.538,64
	2025	1423	33618	22700	116.746,50	0,00	116.746,50	24.516,77	141.263,27
	2026	1423	33618	22700	103.884,22	0,00	103.884,22	21.815,68	125.699,90
	total				237.604,80	0,00	237.604,80	49.897,01	287.501,81
	Arxiu Fotogràfic								
	2024	1423	33619	22700	4.426,00	0,00	4.426,00	929,46	5.355,46
	2025	1423	33619	22700	30.539,60	0,00	30.539,60	6.413,32	36.952,92
	2026	1423	33619	22700	27.126,88	0,00	27.126,88	5.696,64	32.823,52
	total				62.092,48	0,00	62.092,48	13.039,42	75.131,90
	Museu Marés								
	2024	1423	33316	22700	13.629,92	370,00	13.999,92	2.939,98	16.939,90
	2025	1423	33316	22700	93.847,00	1.956,00	95.803,00	20.118,63	115.921,63
	2026	1423	33316	22700	83.356,68	2.052,00	85.408,68	17.935,82	103.344,50
	total				190.833,60	4.378,00	195.211,60	40.994,43	236.206,03
	Servei d'Arqueologia								
	2024	1423	33613	22700	2.444,84	0,00	2.444,84	513,42	2.958,26
	2025	1423	33613	22700	16.393,04	0,00	16.393,04	3.442,54	19.835,58
	2026	1423	33613	22700	14.565,12	0,00	14.565,12	3.058,68	17.623,80
	total				33.403,00	0,00	33.403,00	7.014,64	40.417,64
				Total Lot 7	523.933,88	4.378,00	528.311,88	110.945,50	639.257,38

Pressupost base

5.697.104,52
€

El pressupost net es desglossa de la manera següent ²:

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	3.672.513,65 €
Vestuari	47.083,51 €
Materials	141.250,53 €
Maquinària	94.167,02 €

² **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

TOTAL	Suma costos directes: 3.955.014,71 €
-------	---

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	565.002,10 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 565.002,10 €
Benefici industrial	188.334,03 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	4.708.350,84 €
---	-----------------------

A continuació es mostra el desglossament per cada lot (inclou servei fix ordinari i serveis extraordinaris):

LOT 1

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	608.936,64 €
Vestuari	7.806,88 €
Materials	23.420,64 €
Maquinària	15.613,76 €
TOTAL	Suma costos directes: 655.777,92 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	93.682,56 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 93.682,56 €
Benefici industrial	31.227,52 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	780.688,00 €
---	---------------------

LOT 2

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	569.341,69 €
Vestuari	7.299,25 €
Materials	21.897,76 €
Maquinària	14.598,50 €
TOTAL	Suma costos directes: 613.137,20 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	87.591,03 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 87.591,03 €
Benefici industrial	29.197,01 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	729.925,24 €
---	---------------------



LOT 3

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	545.599,85 €
Vestuari	6.994,87 €
Materials	20.984,61 €
Maquinària	13.989,74 €
TOTAL	Suma costos directes: 587.569,07 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	83.938,43 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 83.938,43 €
Benefici industrial	27.979,48 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	699.486,98 €
---	---------------------

LOT 4

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	539.921,69 €
Vestuari	6.922,08 €
Materials	20.766,21 €
Maquinària	13.844,15 €
TOTAL	Suma costos directes: 581.454,13 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	83.064,88 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 83.064,88 €
Benefici industrial	27.688,29 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	692.207,30 €
---	---------------------

LOT 5

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	522.417,45 €
Vestuari	6.697,66 €
Materials	20.092,97 €
Maquinària	13.395,32 €
TOTAL	Suma costos directes: 562.603,40 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	80.371,92 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 80.371,92 €
Benefici industrial	26.790,64 €



TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	669.765,96 €
---	---------------------

LOT 6

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	474.213,07 €
Vestuari	6.079,65 €
Materials	18.238,97 €
Maquinària	12.159,31 €
TOTAL	Suma costos directes: 510.691,00 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	72.955,86 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 72.955,86 €
Benefici industrial	24.318,62 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	607.965,48 €
---	---------------------

LOT 7

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	412.083,26 €
Vestuari	5.283,12 €
Materials	15.849,35 €
Maquinària	10.566,24 €
TOTAL	Suma costos directes: 443.781,97 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	63.397,43 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 63.397,43 €
Benefici industrial	21.132,48 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	528.311,88 €
---	---------------------

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, a l'annex II del PPT s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per les actuals empreses prestadores del servei.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025

(codi de conveni núm. 79002415012005) subscrit en data 16 de febrer de 2023 i esmenat en data 12 d'abril de 2023, publicat al DOGC en data 23 de maig de 2023. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat per a cada lot a partir de la càrrega de treball prevista en cadascuna de les diferents categories professionals que ha d'executar el contracte, segons s'especifica a l'Annex I del PPT.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. El valor estimat (VE) del contracte és de 11.300.042,02 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment 20%	SUMA
Lot 1				
2024	52.405,52		10.481,10	62.886,62
2025	378.327,40		75.665,48	453.992,88
2026	349.955,08	52.405,52	80.472,12	482.832,72
2027		378.327,40	75.665,48	453.992,88
2028		349.955,08	69.991,02	419.946,10
total	780.688,00	780.688,00	312.275,20	1.873.651,20
Lot 2				
2024	58.759,08		11.751,82	70.510,90
2025	353.017,24		70.603,45	423.620,69
2026	318.148,92	58.759,08	75.381,60	452.289,60
2027		353.017,24	70.603,45	423.620,69
2028		318.148,92	63.629,78	381.778,70
total	729.925,24	729.925,24	291.970,10	1.751.820,58



Lot 3				
2024	47.876,08		9.575,22	57.451,30
2025	343.844,86		68.768,97	412.613,83
2026	307.766,04	47.876,08	71.128,42	426.770,54
2027		343.844,86	68.768,97	412.613,83
2028		307.766,04	61.553,21	369.319,25
total	699.486,98	699.486,98	279.794,79	1.678.768,75
Lot 4				
2024	43.409,18		8.681,84	52.091,02
2025	338.865,36		67.773,07	406.638,43
2026	309.932,76	43.409,18	70.668,39	424.010,33
2027		338.865,36	67.773,07	406.638,43
2028		309.932,76	61.986,55	371.919,31
total	692.207,30	692.207,30	276.882,92	1.661.297,52
Lot 5				
2024	59.886,64		11.977,33	71.863,97
2025	321.830,48		64.366,10	386.196,58
2026	288.048,84	59.886,64	69.587,10	417.522,58
2027		321.830,48	64.366,10	386.196,58
2028		288.048,84	57.609,77	345.658,61
total	669.765,96	669.765,96	267.906,38	1.607.438,30
Lot 6				
2024	42.519,88		8.503,98	51.023,86
2025	298.983,88		59.796,78	358.780,66
2026	266.461,72	42.519,88	61.796,32	370.777,92
2027		298.983,88	59.796,78	358.780,66
2028		266.461,72	53.292,34	319.754,06
total	607.965,48	607.965,48	243.186,19	1.459.117,15
Lot 7				
2024	37.844,84		7.568,97	45.413,81
2025	259.482,14		51.896,43	311.378,57
2026	230.984,90	37.844,84	53.765,95	322.595,69
2027		259.482,14	51.896,43	311.378,57
2028		230.984,90	46.196,98	277.181,88
total	528.311,88	528.311,88	211.324,75	1.267.948,51
TOTAL				
	4.708.350,84	4.708.350,84	1.883.340,34	11.300.042,02

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 2 anys, comptadors des de l'1 de novembre de 2024 o des de l'endemà de la seva formalització, si aquesta és posterior.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrroques serà de 4 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrroques seran per un període total màxim de 2 anys. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es

comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Podrà prorrogar-se fins a un màxim de 9 mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Presidència de l'ICUB i la persona interlocutora per aquest contracte és el Sr. Ascensi Mir Ulldemolins, Cap del Departament de Producció i Manteniment, correu electrònic amirul@bcn.cat

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/16054009?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

És aplicable el mateix requisit de solvència econòmica i financera a **TOTS ELS LOTS**:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les propostions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 1.000.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de propostions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Són aplicables els mateixos requisits de solvència tècnica o professional a **TOTS ELS LOTS**:

- i. D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 400.000 euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

- ii. D'acord amb l'article 90.1.g) LCSP, la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys ha de ser superior a 50 treballadors.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

- iii. D'acord amb l'article 94 LCSP, l'empresa licitadora ha d'acreditar que compleix les normes del sistema comunitari de gestió i auditoria mediambientals (EMAS) de la Unió Europea, o d'altres sistemes de gestió mediambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament (CE) núm 1221/2009, de 25 de novembre de 2009, o d'altres normes de gestió mediambiental basades en les normes europees o internacionals pertinents d'organismes acreditats.

La solvència exigida s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en el grup, subgrup i categoria que s'indica a continuació:

Tots els lots (excepte els Lots 6 i 7): Grup U Subgrup 1 Categoria 3

Lots 6 i 7: Grup U Subgrup 1 Categoria 2

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en **tres sobres en format electrònic (A, B i C)** a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona

Si una empresa presenta oferta a varis lots haurà de presentar els sobres electrònics corresponents a cadascuna de les ofertes.

Per realitzar la presentació electrònica de l'oferta, en el cas que es desitgi presentar oferta a més d'un lot, s'hauran de seleccionar tots aquells lots als que es desitgi presentar oferta i realitzar una ÚNICA I SIMULTÀNIA PRESENTACIÓ, atès que, en cas contrari, la plataforma de contractació d'aquest ajuntament només reconeix la darrera presentació quedant anul·lada la presentació anterior. De la mateixa manera s'haurà de procedir en cas de rectificar un o part dels lots.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades> , o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona

Legitimació: Missió d'interès públic

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclougui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

SOBRE ELECTRÒNIC A

El sobre ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Per obtenir el DEUC, la licitadora ha de descarregar el fitxer del perfil de contractant en format xml, guardar-lo a l'ordinador i accedir al servei en línia del



Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment, ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "*DEUC: guia d'ús per als licitadors*" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV del DEUC "*Criteris de selecció*", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

2) Declaració responsable complementària al DEUC (annex 1).

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex 1:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.

3) Declaració responsable constitució en UTE (annex 2).

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituiran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte, d'acord amb el model que s'acompanya com a **annex 2**.

4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex 3).

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració, d'acord amb el model de l'**annex 3**.

5) Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS (annex 4).

L'ICUB pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C:

Sobre electrònic B (Judici de valor)

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

Sobre electrònic C (criteris automàtics)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que el representi**, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

En **annex 6** s'adjunta el model.

Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim. Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim 35 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 24.00 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf .
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpenDocument text: .odt
Format OpenDocument full de càlcul: .ods
Format OpenDocument presentació: .odp
Format OpenDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: serveis_juridics@cub@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, per a **TOTS ELS LOTS**:

B) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

B.1) Proposta d'implantació d'un sistema de control presencial, fins a 5 punts

Es valorarà la proposta d'implantació d'un sistema de control presencial a tots els centres subjectes a aquest contracte, per garantir els horaris i les freqüències del servei de neteja, d'acord amb allò que s'exigeix a l'apartat 1.4 del PPT.

Es valorarà atenent als següents paràmetres:

- El menor requeriment d'instal·lació o infraestructura: fins a **2 punts**
- La capacitat real de control de la presència dels treballadors al moment: fins a **3 punts**

B.2) Substitució de productes químics, fins a 10 punts

Es consideren productes de neteja generals els següents: a) neteja terres, b) neteja vidres, c) neteja superfícies general i d) desgreixadors. Es consideren productes de neteja específics, la resta.

Es valorarà amb un màxim de **10 punts**, a raó de **2 punts** per millora presentada, les millores tècniques que permetin, sense cost per l'ICUB, la substitució de productes químics en les tasques de neteja, tant de productes generals com específics, per metodologies que permetin la neteja sense utilització de cap producte químic. Per a que siguin valorables, el licitador haurà de descriure la millora, explicar quin producte substitueix, i justificar tècnicament que els resultats de neteja seran òptims.

Com a màxim, es valoraran **cinc millores**. En cas que els licitadors en presentin més, només seran objecte de valoració les cinc primeres millores presentades.

B.3) Per les millores tècniques concretes a càrrec de l'adjudicatari i sense cost per l'ICUB, fins a 15 punts

Les propostes han de suposar una millora en qualsevol de les operacions de neteja i gestió de residus previstes a la clàusula 3.1, 3.5 i 3.6 del PPT, o un tractament complementari dels que s'hi descriuen.

S'atorgaran 5 punts per cada millora tècnica concreta a càrrec de l'adjudicatari i sense cost per a l'ICUB que inclogui memòria, materials i valor econòmic. L'extensió màxima admissible serà de 5 pàgines per millora (la informació que superi l'extensió màxima referida no serà valorada).

Com a màxim, es valoraran tres millores. En cas que els licitadors en presentin més, només seran objecte de valoració d'acord amb els paràmetres que s'indiquen tot seguit les tres primeres millores presentades.

Les millores presentades es valoraran atenent als següents paràmetres:

- Memòria (part descriptiva de la localització, element, dependència o instal·lació on es proposa actuar):
 - o Descripció i comprensió de la localització, l'element, la dependència o la instal·lació: fins a 0'5 punts
 - o Concreció de les mancances o deficiències: fins a 0'5 punts
- Proposta tècnica i materials:
 - o Proposta detallada, materials, fitxes tècniques de la opció de millora escollida: fins a 2 punts
- Pressupost:
 - o Pressupost detallat: fins a 1 punt
 - o Justificació de preus: fins a 1 punt

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B): 30 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament **en el sobre electrònic B**.

C) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

C.1) Oferta econòmica, fins a 35 punts

- MESURA SOCIAL.-

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de **35 punts**.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, a l'annex II del PPT s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per les actuals empreses prestadores del servei.

El criteri relatiu a l'oferta econòmica es divideix en els dos subcriteris següents:



C.1.1) Oferta econòmica pel servei fix ordinari, fins a 34 punts

Els imports màxims nets que poden oferir els licitadors en cada lot en concepte de servei fix ordinari són els que s'indiquen a la clàusula 2 del PCAP. Els referits imports es troben desglossats per costos a l'**annex 5** del present PCAP.

L'oferta econòmica dels licitadors en concepte de servei fix ordinari desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida pendent. Tot d'acord amb el model de l'**annex 6**.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació establert per a cada lot en concepte de servei fix ordinari i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació en concepte de servei fix ordinari} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació en concepte de servei fix ordinari} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Les ofertes que no formulin cap rebaixa respecte el pressupost màxim net de licitació en concepte de servei fix ordinari obtindran **0 punts**.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació en concepte de servei fix ordinari.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

C.1.2) Oferta econòmica pels serveis extraordinaris, fins a 1 punt



Els preus unitaris màxims nets³ d'aplicació per a la prestació dels serveis extraordinaris, que no podran excedir els licitadors en les seves ofertes, són els següents:

- **Preu/hora operari per a l'any 2024, sense IVA:** 18,50 €/hora
- **Preu/hora operari per a l'any 2025, sense IVA:** 19,56 €/hora
- **Preu/hora operari per a l'any 2026, sense IVA:** 20,52 €/hora

La puntuació màxima corresponent als serveis extraordinaris es desglossa per preus unitaris, d'acord amb el detall que s'indica següidament:

- **Preu/hora operari per a l'any 2024:** fins a **0,08 punts**
- **Preu/hora operari per a l'any 2025:** fins a **0,50 punts**
- **Preu/hora operari per a l'any 2026:** fins a **0,42 punts**

En cada preu unitari, s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari màxim net i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Preu unitari màxim net} - \text{oferta}}{\text{Preu unitari màxim net} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Les ofertes que no formulin cap rebaixa respecte el preus unitaris màxims nets obtindran **0 punts**.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades, que es consideraran per a cada preu unitari:

- un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 % respecte el preu unitari màxim net.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

³ Els preus/hora operari que es relacionen integren els costos salarials, la Seguretat Social i les despeses complementàries no salarials.

C.2) Per la reducció del termini màxim en la realització de neteges incidentals urgents, fins a 10 punts

Es valorarà la reducció del termini previst a la clàusula 2.5 del PPT de sis (6) hores per atendre neteges incidentals urgents. S'atorgarà **1 punt** per a cada mitja hora de reducció d'aquest termini, fins al màxim de cinc (5) hores de reducció.

C.3) Pel compromís de dur a terme dues (2) recollides anuals de residus especials en cadascun dels centres inclosos en cada lot, i la seva corresponent correcta gestió posterior (inclòs el seu control documental), sense cost per l'ICUB, fins a 5 punts

S'atorgaran 5 punts en cas que el licitador assumeixi el compromís de dur a terme dues (2) recollides anuals de residus especials en cadascun dels centres inclosos en cada lot, i la seva corresponent correcta gestió posterior (inclòs el seu control documental), sense cost per l'ICUB.

S'entenen com a residus especials tots els que no estan inclosos com a obligatoris a la clàusula 3.6 del PPT i que s'ajustin a la definició de "residu perillós" que fa l'article 3 i l'annex III de la DIRECTIVA 2008/98/CE DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL de 19 de novembre de 2008 sobre residus.

C.4) Implantació sense cost per l'ICUB d'un sistema de dosificació de determinats productes de neteja, fins a 5 punts

Es valorarà que l'empresa adopti, sense cost per l'ICUB, un sistema de dosificació automàtica a partir d'envasos de més volum, de productes en pols o concentrats a ampolles d'aplicació. En concret, es valorarà, fins a un màxim de 5 punts, a raó d'**1 punt** per cada producte que es subministri a tots els centres amb aquest format.

El sistema proposat haurà de fer referència als productes definits com a "productes de neteja generals" a l'apartat 1.2.3 del PPT o bé a algun dels següents "productes específics": netejadors de parquet o de terres de fusta, netejadors de rajola hidràulica, descalcificadors, sabó rentavaixelles a mà, detergent desinfectant, detergent per inodors i urinaris, decapant.

C.5) Sistema de dosificació del sabó rentamans, fins a 5 punts

S'atorgaran **5 punts** si el licitador es compromet a subministrar, sense cost per l'ICUB, el sabó rentamans amb sistema de dosificació amb escuma o qualsevol altre sistema que representi un estalvi per cada dosi respecte el sabó líquid.

Com s'indica al PPT, necessàriament el producte haurà d'estar certificat amb alguna ecoetiqueta del Tipus I (ecoetiqueta ecològica europea, Cigne Nòrdic o similars), al ser criteri obligatori per al sabó rentamans.

C.6) Informació sobre les quantitats anuals de residus recollides per cada fracció, fins a 5 punts

S'atorgaran **5 punts** en cas que s'assumeixi el compromís d'incloure en l'informe anual previst a l'apartat 4.2 del PPT dades de les quantitats anuals de residus recollides per cada fracció (de les fraccions indicades a l'apartat 3.6 del PPT).

C.7) Qualitats ambientals de maquinària, fins a 5 punts



Es valorarà amb un màxim de **5 punts**, a raó de **0,5 punts** per millora presentada, les qualitats ambientals de la maquinària exigible segons els epígrafs "a" a "i" de l'apartat "Maquinària" de la clàusula 3.7 del PPT.

Per obtenir la puntuació, la millora haurà de versar sobre un dels dos següents aspectes:

- (i) Que els aparells elèctrics/electrònics tinguin una classificació energètica B o superior (o la lletra equivalent un cop entri en vigor per aquella categoria d'aparell el Reglament (UE) 2017/1369 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'estableix un marc per a l'etiquetatge energètic i es deroga la Directiva 2010/30/UE).
- (ii) Que la maquinària sigui de material reciclat en la seva totalitat o en determinat percentatge.

El compliment d'un dels dos aspectes esmentats ja suposarà l'obtenció de la puntuació màxima per millora (**0,5 punts**). El compliment dels dos aspectes esmentats no suposarà l'atorgament de puntuació addicional per millora.

Les característiques invocades com a millora s'hauran d'acreditar mitjançant la fitxa tècnica del producte, que haurà d'incloure's en el **sobre electrònic C**.

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic C): 70 punts

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament és de mínim el 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament **al Sobre electrònic C**.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluable mitjançant judici de valor i avaluable automàticament) (B+ C): 30 + 70 = 100 punts

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Criteri 1:

Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

Criteri 2:

Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

Criteri 3:

Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

Criteri 4:

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: La directora de Recursos, la Sra. Lluïsa Pedrosa Berlanga

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El Director de la Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa, el Sr. Miquel Benito López	- La Sra. Meritxell Cusí Pérez, Coordinadora de Projectes d'Anàlisi de la Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa
2. La Gestora d'Administració General adscrita al Departament de Producció i Manteniment, la Sra. Anna Sánchez Campos	- Tècnic/a del Departament en qui delegui
3. El Cap d'administració econòmica, el Sr. Miguel Ángel Vilches Blasco	- Tècnic/a del Departament en qui delegui
4. La secretària delegada i cap del departament de serveis jurídics, la Sra. Marta Lafuente Garcia	- Tècnic/a del Departament en qui delegui
5. La tècnic de Serveis Jurídics, la Sra. Mariona Casals Munar	- Tècnic/a del Departament en qui delegui

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que composen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Si l'empresa està obligada a disposar d'un pla d'igualtat, justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.
- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els últims tres anys o durant el termini corresponent si és inferior a tres anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- Certificats expedits per organismes independents que acreditin que l'empresa licitadora compleix determinades normes de gestió ambiental. Es podrà remetre al sistema de gestió i auditoria ambiental (EMAS) o a les normes de gestió ambiental basades en les

normes europees o internacionals en la matèria i certificades per organismes conformes a la legislació comunitària o a les normes europees o internacionals relatives a la certificació.

Es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i també s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de gestió ambiental .

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en la suma del 5 per 100 del preu ofertat en concepte de servei fix ordinari, IVA exclòs, i del 5 per 100 del pressupost màxim net en concepte de serveis extraordinaris, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu o en metàl·lic, ha/n de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'ICUB sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà l'1 de novembre de 2024, sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte, o el dia següent al de la seva formalització.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic amirul@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al perfil de contractant, on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa en part a tant alçat en concepte de servei fix ordinari i en part a preus unitaris en concepte de serveis extraordinaris.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual, diferenciant la part corresponent al servei fix ordinari de la part corresponent als serveis extraordinaris que, en el seu cas, s'hagin executat. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR 3

La contractista té l'obligació de presentar conjuntament amb cada factura, certificat de pagament als subcontractistes.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrroques.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a al Sr. Ascensi Mir Ulldemolins, Cap del Departament de Producció i Manteniment, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1. Subcontractació amb empreses d'economia social

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, s'estableix com a condició d'execució contractual, la subcontractació de l'objecte contractual, segons la descripció tècnica i justificació que es realitza en el PPT, amb empreses d'economia social, segons es defineixen en els articles 2 i 4 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social.

La/les empresa/es subcontractada/es no pot/den tenir dependència amb l'empresa contractista i ha/n d'acreditar la solvència econòmica i tècnica i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual.

La subcontractació ha de representar un 2 % del preu del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, una vegada formalitzat el contracte, l'empresa o les empreses subcontractades.

L'empresa contractista podrà requerir l'assessorament i l'ajut de l'empresa municipal Barcelona Activa, SA per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte.

El Protocol elaborat per Barcelona Activa SA, que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Subcontractació amb empreses d'economia social, es troba en el següent enllaç:

https://ajuntament.barcelona.cat/contractaciopublica/sites/default/files/protocol_per_a_laplicacio_de_la_clausula_social.pdf

1.1.2 El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes alliberadors**.

1.1.3 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ICUB per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.4 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.5 Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social

Tenint en compte que en el present contracte inclou la subrogació de personal, si durant el temps d'execució del contracte es requereixen contractacions de més de 3 mesos (per substitucions per IT o baixes de maternitat, o bé per noves contractacions de personal), l'empresa adjudicatària ha de contractar almenys el 10% de la plantilla dedicada a l'execució del contracte amb persones que es trobin en situació d'atur amb dificultats

especials d'inserció laboral o d'exclusió social i que pertanyin a algun dels col·lectius següents:

- Persones perceptores de salaris socials.
- Persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%.
- Dones víctimes de violència de gènere (física o psicològica) i persones en situació de violència domèstica.
- Joves més grans de setze anys i de menys de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
- Persones internes de centres penitenciaris la situació de les quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones exrecluses.
- Persones que han patit problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones refugiades o demandants d'asil.
- Persones trans.
- Persones integrants d'ètnies minoritàries.
- Persones participants en programes municipals d'inserció sociolaboral per a col·lectius en risc d'exclusió o amb dificultats especials.
- Persones que es trobin, segons informe dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social (Per exemple: mare o pare de família monoparental, persones de famílies desnonades i persones sense sostre, persones en situació d'atur de llarga durada en sentit ampli, més grans de 45 anys, persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació, joves de menys de 25 anys amb dificultats particulars d'inserció, persones immigrants extracomunitàries, persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació, persones que hagin exercit la prostitució, persones que hagin patit problemes de salut mental o d'altres en situació o risc d'exclusió).

El nombre d'hores que s'haurà de garantir que executaran la totalitat de les persones serà de l'equivalent al 10 % del total d'hores del contracte.

Es tindrà en compte que quant als perfils de difícil cobertura o bé d'alta especialització no sigui necessari cobrir-los mitjançant la clàusula. Cal consultar amb Barcelona Activa la idoneïtat segons el perfil.

L'empresa adjudicatària ha de facilitar a la unitat promotora les dades acreditatives del compliment d'aquesta condició.

Barcelona Activa, SAU SPM podrà facilitar a l'empresa adjudicatària el servei d'assessorament i gestió per a la preselecció de les persones que compleixin amb els requeriments del lloc de treball i a l'hora que formen part d'algun dels col·lectius vàlids per donar compliment a la clàusula.

1.1.6 Mesura social. Pla o mesures d'igualtat

En tots els casos, l'empresa contractista obligada a disposar d'un pla d'igualtat haurà hagut de presentar abans de l'adjudicació el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte, per tal d'acreditar els requisits previs de participació en la licitació.

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol en el Protocol publicat en el següent enllaç:

https://ajuntament.barcelona.cat/contractaciopublica/sites/default/files/200626_protocol_clausules_igualtat_revisat_.pdf) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les

persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

El Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució es troba publicat en l'enllaç següent:

https://ajuntament.barcelona.cat/contractaciopublica/sites/default/files/200626_protocol_clausules_igualtat_revisat_.pdf

1.1.7 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

El Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució es troba en el següent enllaç: https://ajuntament.barcelona.cat/contractaciopublica/sites/default/files/200626_protocol_clausules_igualtat_revisat_.pdf

1.1.8 Recollida de dades desagregades per sexe

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe.

1.1.9 Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+

L'empresa contractista en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+, tant entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

Les mesures consistiran, com a mínim en assegurar la formació del personal en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, la identitat de gènere i/o l'expressió de gènere.

Acompanyarà la documentació d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

El Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista, es troba publicat en el següent enllaç: https://ajuntament.barcelona.cat/contractaciopublica/sites/default/files/200626_protocol_clausula_03.07_lgtbi_revisat.pdf

1.1.10 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

El Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució es troba en el següent enllaç: https://ajuntament.barcelona.cat/contractaciopublica/sites/default/files/200626_protocol_conciliacio_revisat.pdf

1.1.11 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

1.2 De caràcter ambiental

En el present contracte resulta d'aplicació la Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edificis (2015), de l'Ajuntament de Barcelona (https://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_neteja_maq_67239.pdf), en els termes recollits en el PPT.

1.3 Altres condicions especials d'execució

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:



- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'ICUB qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.
- f) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- h) Comunicar per escrit a l'ICUB el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- i) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- j) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
- k) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- l) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP
- m) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial d'aplicació.
- n) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

5. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- Es contempla la possibilitat d'incrementar, fins a un 20 % del preu inicial del contracte, qualsevol dels lots del contracte per qualsevol de les causes següents o per la concurrència de varies o totes elles:
 - o Que s'ampliïn els metres quadrats a netejar en qualsevol dels edificis objecte d'aquest contracte, sigui per ampliació, per annexió d'un altre immoble o pel canvi d'ús d'alguns dels elements que l'integren (p.e. reconversió de teulades en cobertes practicables, reconversió de zones d'ús restringit en zones d'ús públic, adequació de zones en desús, etc.)
- Es contempla la possibilitat de reduir, fins a un 20 % del preu inicial del contracte, qualsevol dels lots del contracte per qualsevol de les causes següents o per la concurrència de varies o totes elles:
 - o Que es redueixin els metres quadrats a netejar en qualsevol dels edificis objecte d'aquest contracte, perquè es tanquin al públic espais o perquè s'enderroqui o es segregui alguna de les parts que actualment formen part dels edificis objecte del contracte.
- Es podrà modificar el contracte en relació a les condicions de prestació del servei, com a conseqüència de l'establiment de nous protocols o recomanacions de les autoritats sanitàries, dels serveis de Protecció Civil, així com del Servei de Prevenció de Riscos de l'Ajuntament de Barcelona, per tal de millorar o intensificar la neteja i desinfecció dels espais municipals com a conseqüència d'epidèmies víriques o altres tipus d'epidèmies que ho requereixin. En el cas de que aquesta modificació suposi, a part de la modificació de prestacions, la prestació de més serveis, es podrà incrementar el preu de contracte fins a un màxim del 20 %.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals de serveis extraordinadors siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'ICUB, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 1 mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Procedirà la imposició de les penalitats que estableixi la clàusula 26 d'aquest plec, quan la subcontractista o subministradora aporti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les

obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:



- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsible del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ICUB per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'ICUB pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'ICUB s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ICUB per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'ICUB podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi ICUB que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda, a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- k) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- l) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial d'aplicació.
- m) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).



ANNEX 1:

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE **COMPLEMENTÀRIA AL DEUC**

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de núm.
Contracte, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

- ☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
- ☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana



o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

- ☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.*

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

*Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol.*

- ☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

[Signatura electrònica]⁴

⁴ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

ANNEX 2:**DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES
(UTE)**

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
..... en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF núm.;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
..... en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF núm.;¹

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació que té per objecte
....., núm. Contracte, núm.
Expedient amb el següent percentatge de participació del
preu en l'execució del contracte:

-% l'empresa/entitat
.....
-% l'empresa/entitat
.....
-

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a
constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a
..... amb DNI núm.
.....

Que la denominació de la UTE a constituir és
..... ; i el domicili per a les notificacions és
..... núm. telèfon ,
amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques
(.....@.....).

[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]

¹ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE

ANNEX 3:**EMPRESSES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX
GRUP EMPRESARIAL¹**

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de, núm.
Contracte, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

*[Signatura electrònica]*²

¹ Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

² En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.



ANNEX 4:

AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona
física/jurídica....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de, núm.
Contracte, núm. Expedient

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA I A L'INSTITUT DE CULTURA DE BARCELONA

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

*[Signatura electrònica]*⁵

⁵ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una autorització per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

ANNEX 5:**DESGLOSSAMENT EN COSTOS DIRECTES I INDIRECTES DELS
IMPORTS MÀXIMS NETS DE LICITACIÓ CORRESPONENTS AL SERVEI
FIX ORDINARI EN CADA LOT (IVA no inclòs)****LOT 1**

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	599.518,92 €
Vestuari	7.686,14 €
Materials	23.058,42 €
Maquinària	15.372,28 €
TOTAL	Suma costos directes: 645.635,76 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	92.233,68 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 92.233,68 €
Benefici industrial	30.744,56 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	768.614,00 €
---	---------------------

LOT 2

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	520.692,31 €
Vestuari	6.675,54 €
Materials	20.026,63 €
Maquinària	13.351,08 €
TOTAL	Suma costos directes: 560.745,56 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	80.106,51 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 80.106,51 €
Benefici industrial	26.702,17 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	667.554,24 €
---	---------------------

LOT 3



Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	516.370,75 €
Vestuari	6.620,14 €
Materials	19.860,41 €
Maquinària	13.240,28 €
TOTAL	Suma costos directes: 556.091,58 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	79.441,65 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 79.441,65 €
Benefici industrial	26.480,55 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	662.013,78 €
---	---------------------

LOT 4

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	489.981,80 €
Vestuari	6.281,82 €
Materials	18.845,45 €
Maquinària	12.563,64 €
TOTAL	Suma costos directes: 527.672,71 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	75.381,82 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 75.381,82 €
Benefici industrial	25.127,27 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	628.181,80 €
---	---------------------

LOT 5



Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	499.090,77 €
Vestuari	6.398,60 €
Materials	19.195,80 €
Maquinària	12.797,20 €
TOTAL	Suma costos directes: 537.482,37 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	76.783,20 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 76.783,20 €
Benefici industrial	25.594,40 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	639.859,96 €
---	---------------------

LOT 6

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	453.971,29 €
Vestuari	5.820,14 €
Materials	17.460,43 €
Maquinària	11.640,29 €
TOTAL	Suma costos directes: 488.892,16 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	69.841,74 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 69.841,74 €
Benefici industrial	23.280,58 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	582.014,48 €
---	---------------------

LOT 7



Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	408.668,43 €
Vestuari	5.239,34 €
Materials	15.718,02 €
Maquinària	10.478,68 €
TOTAL	Suma costos directes: 440.104,46 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	62.872,07 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 62.872,07 €
Benefici industrial	20.957,36 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	523.933,88 €
---	---------------------



ANNEX 6: OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

LOT NÚMERO (...)

C.1) Oferta econòmica

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del lot del contracte núm. ... , que té per objecte, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al de prescripcions tècniques i documentació complementària annexa, pels preus que s'indiquen seguidament:

- **C.1.1) Preu pel servei fix ordinari:** ... euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

Preu sense IVA:

Tipus IVA: %

Import IVA:

Preu total:

Aquest preu total es desglossa en els costos directes i indirectes següents:

Costos directes	Import €
Costos salarials i Seguretat Social	
Vestuari	
Materials	
Maquinària	
TOTAL	Suma costos directes:

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	
TOTAL	Suma costos indirectes:
Benefici industrial	

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	
---	--

IVA	
------------	--

TOTAL (IVA inclòs)	
---------------------------	--



- **C.1.2) Preus unitaris pels serveis extraordinaris:**

Concepte preu unitari	Preu ofert (sense IVA)	21% IVA	Preu ofert (amb IVA)
Preu hora/operari any 2024			
Preu hora/operari any 2025			
Preu hora/operari any 2026			

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

C.2) Termini de realització de neteges incidentals urgents

DECLARA RESPONSABLEMENT que es compromet a atendre les neteges incidentals urgents en un termini de (*COMPLETAR*).

C.3) Recollides anuals de residus especials

DECLARA RESPONSABLEMENT que **SÍ/NO** es compromet a dur a terme dues (2) recollides anuals de residus especials en cadascun dels centres inclosos en cada lot, i la seva corresponent correcta gestió posterior (inclòs el seu control documental), sense cost per l'ICUB

C.4) Sistema de dosificació de determinats productes de neteja

DECLARA RESPONSABLEMENT que l'empresa adoptarà, sense cost per l'ICUB, un sistema de dosificació automàtica a partir d'envasos de més volum, de productes en pols o concentrats a ampolles d'aplicació, dels productes següents (*marcar, en el seu cas, els productes dels que s'ofereixi l'esmentat sistema*):

- ☐ Neteja terres
- ☐ Neteja vidres
- ☐ Neteja superfícies general
- ☐ Desgreixadors
- ☐ Netejadors de parquet o de terres de fusta
- ☐ Netejadors de rajola hidràulica
- ☐ Descalcificadors
- ☐ Sabó rentavaixelles a mà
- ☐ Detergent desinfectant
- ☐ Detergent per inodors i urinaris
- ☐ Decapant



C.5) Sistema de dosificació del sabó rentamans

DECLARA RESPONSABLEMENT que **SÍ/NO** es compromet a subministrar, sense cost per l'ICUB, el sabó rentamans amb sistema de dosificació amb escuma o qualsevol altre sistema que representi un estalvi per cada dosi respecte el sabó líquid.

C.6) Informació sobre les quantitats anuals de residus recollides per cada fracció

DECLARA RESPONSABLEMENT que **SÍ/NO** es compromet a incloure en l'informe anual previst a l'apartat 4.2 del PPT dades de les quantitats anuals de residus recollides per cada fracció (de les fraccions indicades al 3.6 del PPT).

C.7) Qualitats ambientals de la maquinària

DECLARA RESPONSABLEMENT que ofereix les següents millores en relació a les qualitats ambientals de la maquinària que proposa adscriure:

(Caldrà repetir l'estructura del punt 1 que s'exposa tot seguit per tantes millores com s'ofereixin).

1) Maquinària proposada: (COMPLETAR AMB LA IDENTIFICACIÓ DE LA MAQUINÀRIA)

La maquinària identificada (*marcar i, en el seu cas, completar la/les opcions que corresponguin*):

- ☐ Té la classificació energètica (...)
- ☐ És de material reciclat en la seva totalitat
- ☐ És de material reciclat en un (...) %

(Per a la valoració de les millores que s'indiquin en aquest criteri C.7), serà imprescindible incloure en el sobre electrònic C fitxa tècnica del producte que reflecteixi les característiques invocades).

Signatura de la persona declarant