



Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució dels serveis de gestió del Castell de Montjuïc per al període 2024-2026, de l'Institut de Cultura de Barcelona.

Contracte reservat: *No*

Lots: *núm. Lots 2*

Codi contracte: 006_24001098

Expedient: C240001314



Índex

1.--- ANTECEDENTS	3
2.--- EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	3
3.--- OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	4
4.--- DIVISIÓ EN LOTS	4
5.--- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	5
6.--- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	8
7.--- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	9
8.--- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	9
9.--- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	11
10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	18
11. GARANTIES	19
12. TERMINI D'EXECUCIÓ	19
13. TERMINI DE GARANTIA	19
14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	19
15. PAGAMENT DEL PREU	20
16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	20
17. REVISIÓ DE PREUS	21
18. SUBCONTRACTACIÓ	21
19. CESSIÓ DEL CONTRACTE	21
20. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	21
21. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	22

1. ANTECEDENTS

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de gestió del Castell de Montjuïc per al període 2024-2026.

Es preveu la divisió del servei en els dos lots següents:

- LOT 1: Prestació del servei de gestió, d'atenció al públic i de manteniment.
- LOT 2: Prestació del servei educatiu i de mediació.

Es preveuen les següents mesures socials:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació
- Oferta anormalment baixa
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- Accessibilitat universal

Atesa la finalització, l'1 de desembre de 2024, del contracte de serveis que cobreix aquesta prestació, s'estima imperatiu publicar un nou procediment obert que reculli les necessitats i canvis de l'equipament. El Castell de Montjuïc, doncs, en tant que espai patrimonial i de memòria, amb catalogació de Bé Cultural d'Interès Nacional i equipament de referència pel conjunt de la muntanya de Montjuïc, requereix d'un servei de gestió integral, que doni resposta a les diferents necessitats: oficina tècnica, servei educatiu i de mediació, servei d'atenció al públic i manteniment.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Considerant que la finalitat consisteix en donar cobertura als serveis de gestió, d'atenció al públic i manteniment i del servei educatiu i de mediació del Castell de Montjuïc, cal de dotar de recursos adients per a realitzar aquella activitat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima i una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de 24 mesos i amb possibilitat de pròrroga per un termini de fins a 24 mesos més.



D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació dels serveis de gestió, d'atenció al públic i del manteniment i del servei educatiu i de mediació especialitzat.

Fent referència a l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació de:

- Els serveis de gestió, d'atenció al públic i del manteniment,
- El servei educatiu i de mediació,

Els criteris que es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents relacionats per ordre decreixent d'importància:

Lot 1:

- L'oferta econòmica.
- La presentació d'una proposta de planificació operativa del servei.
- Per la presentació d'una proposta de definició i tractament d'indicadors com a sistema de mesura.
- El compromís d'aportar una/es persona/es amb coneixements d'un idioma addicional.
- El compromís proveir d'una bicicleta elèctrica per al desplaçament del personal pels recintes del Castell.
- la presentació d'un pla d'actuació relatiu a la formació permanent del personal adscrit al servei.

Lot 2:

- L'oferta econòmica.
- La presentació d'una proposta de planificació operativa del servei.
- La presentació d'una proposta d'un pla d'avaluació de les activitats escolars, de mediació i lleure.
- La presentació d'un pla d'actuació relatiu a la formació permanent del personal adscrit al servei

Les millores ofertes pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

El CPV dels dos lots del present contracte és el 92521000-9

4. DIVISIÓ EN LOTS

El contracte es divideix en els següents lots:



Lot núm.

Lot 1

Lot 2

Objecte del lot

Serveis de gestió, d'atenció al públic i del manteniment

Servei educatiu i de mediació

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1 El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és de quantia 2.752.715,08 €. El pressupost net de 2.274.971,14 € i l'IVA de 477.743,94 €, amb un tipus del 21%.

Núm. de lot	Prestacions	Pressupost base licitació cada lot
1	Serveis de gestió, d'atenció al públic i del manteniment	2.274.433,58 €
2	Servei educatiu i de mediació	478.281,5 €
	Total	2.752.715,08 €

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris. La partida de material, d'ambdós lots, no tindrà dret a baixa per part del licitador.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir la despesa corresponent a les hores de servei, en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació del preu unitari.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El desglossament del pressupost del contracte en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Lot 1 Serveis de gestió, d'atenció al públic i del manteniment

Costos	Import contracte
Costos salarials	1.104.595,62 €
Nivell A (Antic titulat/da de Grau Superior	59.239,34 €
Nivell B (Antic titulat/da de Grau Mitjà)	81.471,86 €
Oficial administratiu/va	45.087,66 €
Coordinador/a d'activitats	130.590,58 €
Informador/a	230.449,42 €
Controlador/a de sales	468.478,68 €
Empleat/da de manteniment	89.278,08 €



DIRECCIÓ DE PATRIMONI CULTURAL

SS i altres despeses de personal	419.746,34 €
Material de manteniment i oficina	20.000,00 €
<u>Suma de costos directes</u>	<u>1.544.341,94 €</u>
Despeses generals (exclòs material)	243.894,72 €
Benefici industrial (exclòs material)	91.460,52 €
<u>Suma de costos indirectes</u>	<u>335.355,22 €</u>
TOTAL	1.879.697,18 €
IVA 21%	394.736,40 €
	2.274.433,58 €

Lot 2 **Servei educatiu i de mediació**

Costos	Import contracte
Costos salarials	220.523,86 €
Coordinador/ora projectes pedagògics i de lleure	62.539,50 €
Mediadora cultural	157.984,36 €
SS i altres despeses de personal	83.799,06 €
Material de manteniment i oficina	24.000,00 €
<u>Suma de costos directes</u>	<u>328.322,92 €</u>
Despeses generals (exclòs material)	48.691,66 €
Benefici industrial (exclòs material)	18.259,38 €
<u>Suma de costos directes</u>	<u>66.951,04 €</u>
TOTAL	395.273,96 €
IVA 21%	83.007,54 €
	478.281,50 €

TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	2.752.715,08 €
---	-----------------------

Els costos salarials que es considera es produeixen en l'execució del contracte a partir del conveni de referència del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), actualitzat segons la RESOLUCIÓ EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per als anys 2023 i 2024,



publicada al DOGC núm. 9110 de data 27.2.2024 i considerant les categories professionals següents:

Lot 1 Serveis de gestió, d'atenció al públic i del manteniment

Tècnic/a Nivell A	
Estimació salari brut en preu/hora €	Referències
Salari brut anual	23.478,25 €
Salari brut mensual (per 14 pagues)	1.677,02 €
Hores anuals segons conveni	1.695
Salari brut en preu/hora	13,85 €
Plus (proporcional)	2,65 €
Valoració costos empresarials preu/hora €	
Salari brut en preu/hora	16,50 €
Costos SS i altres despeses de personal	6,27 €
Costos indirectes	5,01 €
Despeses generals	3,64 €
Benefici industrial	1,37 €
Preu hora del servei	27,78 €

Nivell B (Antic Titulat/ada de Grau Mitjà)	
Estimació salari brut en preu/hora €	Referències
Salari brut anual	21.913,01 €
Salari brut mensual (per 14 pagues)	1.565,21 €
Hores anuals segons conveni	1.695
Salari brut en preu/hora	12,93 €
Plus (proporcional)	2,47 €
Valoració costos empresarials preu/hora €	
Salari brut en preu/hora	15,40 €
Costos SS i altres despeses de personal	5,85 €
Costos indirectes	4,68 €
Despeses generals	3,40 €
Benefici industrial	1,28 €
Preu hora del servei	25,93 €

Oficial administratiu/iva	
Estimació salari brut en preu/hora €	Referències
Salari brut anual	17.869,53 €
Salari brut mensual (per 14 pagues)	1.276,40 €
Hores anuals segons conveni	1.695
Salari brut en preu/hora	10,54 €
Plus (proporcional)	2,47 €
Valoració costos empresarials preu/hora €	
Salari brut en preu/hora	13,02 €
Costos SS i altres despeses de personal	4,95 €
Costos indirectes	3,95 €
Despeses generals	2,87 €
Benefici industrial	1,08 €
Preu hora del servei	21,91 €

Coordinador/ora activitats	
Estimació salari brut en preu/hora €	Referències
Salari brut anual	23.478,25 €
Salari brut mensual (per 14 pagues)	1.677,02 €
Hores anuals segons conveni	1.695
Salari brut en preu/hora	13,85 €
Plus (proporcional)	2,65 €
Valoració costos empresarials preu/hora €	
Salari brut en preu/hora	16,50 €
Costos SS i altres despeses de personal	6,27 €
Costos indirectes	5,01 €
Despeses generals	3,64 €
Benefici industrial	1,37 €
Preu hora del servei	27,78 €

Informador/ora	
Estimació salari brut en preu/hora €	Referències
Salari brut anual	17.869,53 €
Salari brut mensual (per 14 pagues)	1.276,40 €
Hores anuals segons conveni	1.695
Salari brut en preu/hora	10,54 €
Plus (proporcional)	2,02 €
Valoració costos empresarials preu/hora €	
Salari brut en preu/hora	12,56 €
Costos SS i altres despeses de personal	4,77 €
Costos indirectes	3,81 €
Despeses generals	2,77 €
Benefici industrial	1,04 €
Preu hora del servei	21,14 €

Controlador/ora de sales	
Estimació salari brut en preu/hora €	Referències
Salari brut anual	16.193,52 €
Salari brut mensual (per 14 pagues)	1.156,68 €
Hores anuals segons conveni	1.695
Salari brut en preu/hora	9,55 €
Plus (proporcional)	1,73 €
Valoració costos empresarials preu/hora €	
Salari brut en preu/hora	11,28 €
Costos SS i altres despeses de personal	4,29 €
Costos indirectes	3,42 €
Despeses generals	2,49 €
Benefici industrial	0,93 €
Preu hora del servei	18,99 €

Empleat/ada de manteniment	
Estimació salari brut en preu/hora €	Referències
Salari brut anual	16.193,52 €
Salari brut mensual (per 14 pagues)	1.156,68 €
Hores anuals segons conveni	1.695
Salari brut en preu/hora	9,55 €
Plus (proporcional)	1,73 €
Valoració costos empresarials preu/hora €	
Salari brut en preu/hora	11,28 €
Costos SS i altres despeses de personal	4,29 €
Costos indirectes	3,42 €
Despeses generals	2,49 €
Benefici industrial	0,93 €
Preu hora del servei	18,99 €

Lot 2 Servei educatiu i de mediació

Coordinador/a projectes	
Estimació salari brut en preu/hora €	Referències
Salari brut anual	23.478,25 €
Salari brut mensual (per 14 pagues)	1.677,02 €
Hores anuals segons conveni	1.695
Salari brut en preu/hora	13,85 €
Plus (proporcional)	2,65 €
Valoració costos empresarials preu/hora €	
Salari brut en preu/hora	16,50 €
Costos SS i altres despeses de personal	6,27 €
Costos indirectes	5,01 €
Despeses generals	3,64 €
Benefici industrial	1,37 €
Preu hora del servei	27,78 €

Mediador/ora cultural	
Estimació salari brut en preu/hora €	Referències
Salari brut anual	22.026,78 €
Salari brut mensual (per 14 pagues)	1.573,34 €
Hores anuals segons conveni	1.695
Salari brut en preu/hora	13,00 €
Plus (proporcional)	2,49 €
Valoració costos empresarials preu/hora €	
Salari brut en preu/hora	15,48 €
Costos SS i altres despeses de personal	5,88 €
Costos indirectes	4,70 €
Despeses generals	3,42 €
Benefici industrial	1,28 €
Preu hora del servei	26,06 €

Subrogació:

Es preveu la subrogació de personal en tant que es pren com a referent el . Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya. A tal efecte en aquest informe s'adjunta annex del personal a subrogar facilitat per l'empresa que presta el servei actualment.

5.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 4.772.699,87 euros. Els conceptes que inclou son:



LOT 1

Any	Prestació	Eventuals pròrrogues	Modificacions previstes	Altres conceptes	VEC
2024	78.320,72 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	78.320,72 €
2025	939.848,59 €	0,00 €	46.992,43 €	0,00 €	986.841,02 €
2026	861.527,87 €	78.320,72 €	46.992,43 €	0,00 €	986.841,02 €
2027	0,00 €	939.848,59 €	46.992,43 €	0,00 €	986.841,02 €
2028	0,00 €	861.527,87 €	43.076,39 €	0,00 €	904.604,26 €
	1.879.697,18 €	1.879.697,18 €	184.053,68 €	0,00 €	3.943.448,04 €
LOT 2					
Any	Prestació	Eventuals pròrrogues	Modificacions previstes	Altres conceptes	VEC
2024	16.469,75 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	16.469,75 €
2025	197.636,98 €	0,00 €	9.881,85 €	0,00 €	207.518,83 €
2026	181.167,23 €	16.469,75 €	9.881,85 €	0,00 €	207.518,83 €
2027	0,00 €	197.636,98 €	9.881,85 €	0,00 €	207.518,83 €
2028	0,00 €	181.167,23 €	9.058,36 €	0,00 €	190.225,59 €
	395.273,96 €	395.273,96 €	38.703,91 €	0,00 €	829.251,83 €
	2.274.971,14 €	2.274.971,14 €	222.757,59 €		4.772.699,87 €

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Lot 1:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Pressupost net	IVA 21%	Total amb IVA
2024			1423	78.320,72 €	16.447,35 €	94.768,07 €
2025			1423	939.848,59 €	197.368,20 €	1.137.216,79 €
2026			1423	861.527,87 €	180.920,85 €	1.042.448,72 €
				1.879.697,18 €	394.736,40 €	2.274.433,58 €

Lot 2:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic			
2024			1423	16.469,75 €	3.458,65 €	19.928,40 €
2025			1423	197.636,98 €	41.503,77 €	239.140,75 €
2026			1423	181.167,23 €	38.045,12 €	219.212,35 €
				395.273,96 €	83.007,54 €	478.281,50 €

SUMA IMPORTS TOTAL	2.752.715,08 €
---------------------------	-----------------------

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert harmonitzat.

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- 8.1** Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.-

- 8.2** L'empresa licitadora hauria de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA :

LOT 1: Prestació del servei de gestió, d'atenció al públic i de manteniment

- El volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un valor igual o superior de 1.000.000 euros. Aquest volum d'activitat es sol·licita per tenir la certesa de que l'empresa pot fer front a les despeses del contracte i de la seva solidesa.

LOT 2: Prestació del servei educatiu i de mediació

- El volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un valor igual o superior de 300.000 euros. Aquest volum d'activitat es sol·licita per tenir la certesa de que l'empresa pot fer front a les despeses del contracte i de la seva solidesa.



B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

LOT 1: Prestació del servei de gestió, d'atenció al públic i de manteniment

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 900.000 euros.

La plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys hauria de ser de 10 persones. El nombre mitjà d'efectius de l'empresa establert permet assegurar la cobertura del servei en cas d'incidències en la plantilla estable del Castell.

LOT 2: Prestació del servei educatiu i de mediació

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 250.000 euros.

La plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys hauria de ser de 3 persones. El nombre mitjà d'efectius de l'empresa establert permet assegurar la cobertura del servei en cas d'incidències en la plantilla estable del Castell.

8.3 Adscripció de mitjans.

Els licitadors o candidats haurien de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que s'especifiquen al Plec de prescripcions tècniques particulars per a cada un dels lots:

LOT 1: Prestació del servei de gestió, d'atenció al públic i de manteniment

Mitjans personals i materials que s'especifiquen als punts 2.1.3. (equip humà i recursos tècnics) i 2.1.4. (característiques del personal) del Plec de prescripcions tècniques particulars del contracte.

LOT 2: Prestació del servei educatiu i de mediació

Mitjans personals i materials que s'especifiquen als punts 2.2.3. (equip humà i recursos tècnics) i 2.2.4. (característiques del personal) del Plec de prescripcions tècniques particulars del contracte.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Lot 1 Serveis de gestió, d'atenció al públic i del manteniment

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris automàtics: puntuació total 60 punts.

A.1) La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts. S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el **percentatge de descompte més baix que sigui admissible**, sobre els preus hora de sortida de les diferents categories de personal necessari per desenvolupar el servei (indicant una xifra amb un màxim de 2 decimals) és a dir, que no sigui anormalment baix i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Percentatge de descompte del licitador}}{\text{Percentatges de descompte més baix}} \right) * \text{Puntuació màxima} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.



A.2) Pel **compromís d'aportar una persona amb coneixements d'un idioma addicional en cas de substitució del personal existent, per ser baixa**, segons els requisits establerts al Plec de prescripcions tècniques i definit com a perfil lingüístic bàsic. Ponderació: 10 punts.

Representa 15 % del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri valora especialment la comunicació en el màxim d'idiomes possible del servei d'atenció al públic del Castell de Montjuïc donada la procedència diversa del seu públic estranger.

Es proposa utilitzar la fórmula següent:

- Si presenta el compromís d'aportar una persona amb coneixements d'una de les següents llengües: 10 punts
 - aranès; altres llengües oficials de l'Estat; llengües oficials de la UE; hebreu modern; àrab; rus; japonès; coreà; xinès mandarí; xinès cantonès.
- Si presenta el compromís d'aportar una persona amb coneixements de qualsevol altre idioma: 5 punts
- Si no s'aporta compromís: 0 punts

Perquè aquest criteri sigui valorar el licitador haurà d'aportar declaració responsable signada pel responsable de l'empresa en el moment de presentació de les ofertes.

A.3) Pel **compromís** d'aportar al servei una **bicicleta elèctrica** per al desplaçament del personal dintre dels recintes del Castell, fins a 10 punts.

Representa 10 % del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri es valora poder dotar l'equip del Castell d'un mitjà per desplaçar-se amb celeritat durant la jornada laboral per a atendre les diverses visites i incidències.

Es proposa utilitzar la fórmula següent:

- Si s'aporta compromís: 10 punts
- Si no s'aporta compromís: 0 punts

Perquè aquest criteri sigui valorar el licitador haurà d'aportar una declaració responsable, signada pel responsable de l'empresa, en el moment de presentació de les ofertes.

A.4) Pel **compromís** d'aportar una valoració d'activitats i resultats cada 6 mesos, fins a 5 punts.

Representa 5 % del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri, relacionat amb el punt 2.1.1. del Plec de prescripcions tècniques, es valora poder actuar sobre les activitats i funcionament del servei en cas que es detecti algun mal funcionament i no fer-ho al cap de més de 12 mesos de servei.

Es proposa utilitzar la fórmula següent:

- Si s'aporta compromís: 5 punts
- Si no s'aporta compromís: 0 punts

Perquè aquest criteri sigui valorar el licitador haurà d'aportar una declaració responsable, signada pel responsable de l'empresa, en el moment de presentació de les ofertes.

Criteris de judici de valor. Puntuació total: 40 punts

B.1) Per la presentació d'una **proposta de planificació operativa del servei** objecte del contracte, en atenció al punt 2.1.3 del Plec Tècnic, amb una extensió màxima de 6 pàgines (tipografia Arial 11, i amb marges normals de 2,5 cm superior i inferior, 3 cm esquerra i dreta i espai interlineat simple). Fins a 20 punts.

La proposta haurà d'incloure necessàriament:

- Planificació dels torns diaris i horaris que farà el personal en totes les posicions identificades els dies feiners i els dies festius, que sigui adequat i suficient per executar l'objecte del contracte.
- Planificació de les reserves de personal per tal de fer la cobertura en períodes de vacances i/o baixes de personal destinat de forma habitual al servei.
- Planificació de les reserves de personal per tal de fer la cobertura durant els períodes d'exposicions temporals.
- Programació, gestió i organització de les tasques del/de la tècnic/a de gestió

Només es valorarà la informació inclosa en el número de pàgines que s'especifiquen. La informació que excedeixi el número de pàgines establert no es tindrà en consideració.

Amb aquest criteri valora especialment que el servei tingui un protocol acurat i capaç de cobrir eficientment el servei així com les incidències que puguin ocórrer en relació al personal i la seva organització i que estan motivades tan t en la quantitat d'hores d'obertura del Castell com la seva dimensió.

La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla:

- Insuficient: s'atorguen 0 punts.
A la proposta que presenti un esquema insuficient amb mancances caràcter essencial.
- Acceptable: s'atorguen 6,5 punts.
A la proposta que presenti un esquema adequat sense mancances caràcter essencial.
- Bona: s'atorguen 13 punts.
A la proposta que presenti un esquema adequat i desenvolupi sense mancances caràcter essencial i justifiqui de manera detallada l'esquema en base a les necessitats del servei.



- Excel·lent: s'atorguen 20 punts.
A la proposta que presenti un esquema adequat i desenvolupi sense mancances caràcter essencial i justifiqui de manera detallada l'esquema en base a les necessitats del servei i presenti millores que en permetin augmentar la seva qualitat.

B.2) Per la presentació d'una **proposta de definició i tractament d'indicadors** com a sistema de mesura, en atenció al punt 2.2.1. del Plec tècnic, que ens permeti avaluar variables que vagin en la direcció de millorar el servei (p.ex.: volum de visitants, activitats, esdeveniments, qualitat de servei, etc.), amb una extensió màxima de 4 pàgines (tipografia Arial 11, i amb marges normals de 2,5 cm superior i inferior, 3 cm esquerra i dreta i espai interlineat simple). Fins a 20 punts.

Es valorarà el contingut i el grau de detall de la proposta, així com el coneixement de l'ecosistema cultural de la ciutat i el territori i els públics de l'equipament. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Amb aquest criteri es valora especialment que el Castell identifiqui els interessos i la procedència del seu públic per adaptar la seva atenció i programes si s'escau.

La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla:

- Insuficient: s'atorguen 0 punts.
A la proposta que presenti una proposta insuficient amb mancances caràcter essencial.
- Acceptable: s'atorguen 6,5 punts.
A la proposta que presenti una proposta adequada sense mancances caràcter essencial.
- Bona: s'atorguen 13 punts.
A la proposta que presenti una proposta adequada i la desenvolupi sense mancances caràcter essencial. Que justifiqui de manera detallada la diferenciació de la proposta de la dels principals centres expositius i museològics de la ciutat i l'entorn.
- Excel·lent: s'atorguen 20 punts.
A la proposta que presenti una proposta adequada i la desenvolupi sense mancances caràcter essencial. Que justifiqui de manera detallada la diferenciació de la proposta de la dels principals centres expositius i museològics de la ciutat i l'entorn. Que justifiqui els arguments pels quals la proposta aconseguirà posicionar la programació del Castell segons la política que estableix el Plec Tècnic.

Lot 2 Servei educatiu i de mediació

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la

proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris automàtics: puntuació total 60 punts.

A.1) La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts. S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el **percentatges de descompte més baix que sigui admissible**, sobre els preus hora de sortida de les diferents categories de personal necessari per desenvolupar el servei (indicant una xifra amb un màxim de 2 decimals) és a dir, que no sigui anormalment baix i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Percentatge de descompte del licitador}}{\text{Percentatges de descompte més baix}} \right) * \text{Puntuació màxima} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A.2) Pel **compromís d'aportar una persona amb coneixements d'un idioma addicional en cas de substitució del personal existent, per ser baixa**, segons els requisits establerts al Plec de prescripcions tècniques i definit com a perfil lingüístic bàsic. Ponderació: 10 punts.

Representa 10 % del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri valora especialment la comunicació en el màxim d'idiomes possible del servei d'atenció al públic del Castell de Montjuïc donada la procedència diversa del seu públic estranger.

Es proposa utilitzar la fórmula següent:

- Si presenta el compromís d'aportar una persona amb coneixements d'una de les següents llengües: 10 punts
 - aranès; altres llengües oficials de l'Estat; llengües oficials de la UE; hebreu modern; àrab; rus; japonès; coreà; xinès mandarí; xinès cantonès.
- Si presenta el compromís d'aportar una persona amb coneixements de qualsevol altre idioma: 5 punts



- Si no s'aporta compromís: 0 punts

Es valorarà un màxim d'una persona per cadascuna de les categories d'idiomes indicades en l'apartat anterior, es a dir, el licitador pot presentar el compromís d'aportar una persona amb coneixements de aranès; altres llengües oficials de l'Estat; llengües oficials de la UE; hebreu modern; àrab; rus; japonès; coreà; xinès mandarí; xinès cantonès; i obtenir 10 punts i també de presentar el compromís d'aportar una persona amb coneixements de qualsevol altre idioma i obtenir 5 punts més, fins al total de punts que s'indiquen a aquest apartat.

Perquè aquest criteri sigui valorar el licitador haurà d'aportar declaració responsable signada pel responsable de l'empresa en el moment de presentació de les ofertes.

A.3) Pel **compromís** de posar a disposició del servei d'un **protocol de mesures destinades a la incorporació i aplicació de llenguatge inclusiu** en l'exercici de les activitats derivades del contracte, **fins a 10 punts**.

Representa 10 % del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri es valora que el Castell compleixi les polítiques de llenguatge inclusiu de l'Ajuntament de Barcelona.

Es proposa utilitzar la fórmula següent:

- Si s'aporta compromís: **10 punts**
- Si no s'aporta compromís: **0 punts**

Perquè aquest criteri sigui valorar el licitador haurà d'aportar una declaració responsable, signada pel responsable de l'empresa, en el moment de presentació de les ofertes.

A.4) Pel **compromís** d'aportar una avaluació semestral del servei, **fins a 5 punts**.

Representa 5 % del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri, relacionat amb el punt 2.2.1. del Plec de prescripcions tècniques, es valora poder actuar el més aviat possible sobre les propostes del servei en cas que es detecti algun mal funcionament.

Es proposa utilitzar la fórmula següent:

- Si s'aporta compromís: **5 punts**
- Si no s'aporta compromís: **0 punts**

Perquè aquest criteri sigui valorar el licitador haurà d'aportar una declaració responsable, signada pel responsable de l'empresa, en el moment de presentació de les ofertes.

Criteris de judici de valor. Puntuació total: 40 punts

B. 1) Per la presentació d'una **presentació d'una proposta de planificació operativa del servei que desenvolupi els aspectes definits a**

continuació, en atenció al punt 2.2.1 del Plec Tècnic, amb una extensió màxima de 6 pàgines (tipografia Arial 11, i amb marges normals de 2,5 cm superior i inferior, 3 cm esquerra i dreta i espai interlineat simple). Fins a 20 punts.

La proposta haurà d'incloure necessàriament:

- Proposta d'activitats i visites.
- La organització horària del personal per tal de que pugui realitzar les activitats i visites planificades i idear i elaborar el material necessari.

Només es valorarà la informació inclosa en el número de pàgines que s'especifiquen. La informació que excedeixi el número de pàgines establert no es tindrà en consideració.

Amb aquest criteri valora especialment que el servei tingui un programa d'activitats i visites està destinat a una gran diversitat de públics, multilingüe. Ha d'incorporar accessibilitat universal i ha d'estar fomentada des del punt de vista pedagògic amb la finalitat de dotar de valor afegit a l'equipament.

La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla:

- Insuficient: s'atorguen 0 punts.
Al projecte que presenti un esquema poc estructurat i/o alguna mancança de caràcter essencial.
- Acceptable: s'atorguen 6,5 punts.
Al projecte que presenti un esquema ben estructurat i no s'hi detecti cap mancança de caràcter essencial.
- Bona: s'atorguen 13 punts.
Al projecte que presenti un esquema ben estructurat i no s'hi detectin mancances de caràcter essencial. Que la proposta d'activitats i visites s'adeqüi a la història del Castell i el seu entorn i al públic local i forà.
- Excel·lent: s'atorguen 20 punts.
Al projecte que presenti un esquema ben estructurat i no s'hi detectin mancances de caràcter essencial. Que la proposta d'activitats i visites s'adeqüi a la història del Castell i el seu entorn i al públic local i forà i presenti millores que permetin augmentar la qualitat del servei.

B.2) Per la presentació d'una **proposta de pla d'avaluació de les activitats escolars, de mediació i lleure**, en atenció al punt 2.2.1 del Plec Tècnic, amb una extensió màxima de 8 pàgines (tipografia Arial 11, i amb marges normals de 2,5 cm superior i inferior, 3 cm esquerra i dreta i espai interlineat simple). Fins a 20 punts.

La proposta haurà d'incloure necessàriament:

- Un sistema d'avaluació permanent per aplicar durant, i després de la realització de les visites.
- Un sistema d'avaluació periòdica dels continguts dels guions i de la metodologia pedagògica empleada.
- Un model de memòria d'avaluació de les activitats.

Es valorarà contingut i el grau de detall de la proposta presentada, l'eficiència i sostenibilitat de les propostes, i la ponderació. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Amb aquest criteri té com finalitat la millorar el servei, dotant el Castell d'un sistema de valoració que determini l'èxit, l'interès i l'adequació de les propostes

La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla:

- Insuficient: s'atorguen 0 punts.
A la proposta que no presenti un sistema d'avaluació permanent, un sistema d'avaluació periòdica i un model de memòria d'avaluació de les activitats ben estructurats i/o alguna mancança de caràcter essencial.
- Acceptable: s'atorguen 6,5 punts.
A la proposta que presenti un sistema d'avaluació permanent, un sistema d'avaluació periòdica i un model de memòria d'avaluació de les activitats ben estructurats i sense mancances de caràcter essencial.
- Bona: s'atorguen 13 punts.
A la proposta que presenti un sistema d'avaluació permanent, un sistema d'avaluació periòdica i un model de memòria d'avaluació de les activitats ben estructurats i sense mancances de caràcter essencial. Que presenti criteris de valoració qualitatiu i quantitatiu però li manqui desenvolupar-los.
- Excel·lent: s'atorguen 20 punts.
A la proposta que presenti un sistema d'avaluació permanent, un sistema d'avaluació periòdica i un model de memòria d'avaluació de les activitats ben estructurats i sense mancances de caràcter essencial. Que presenti criteris de valoració qualitatiu i quantitatiu i els desenvolupi. Els models d'avaluació siguin actuals i s'adeqüin a la realitat del Castell.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del



contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. GARANTIES

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva, equivalent al 5% del pressupost base de licitació iva exclòs.

12. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de 24 mesos a comptar des del dia 2 de desembre de 2024 o bé des de l'endemà de la seva formalització, si aquesta fos posterior. Es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 24 mesos.

13. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia d'un mes a partir de la data de recepció de la prestació.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/s condició/ns especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

14.1 De caràcter social:

14.1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual. La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.



14.1.2 El pagament directe del preu a les empreses subcontractades. Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. Exp. 0629/2023 Pàg. 26 de 49 Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

14.1.3 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades. L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació. No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista. Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

15. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- L'increment o reducció dels serveis objecte dels dos lots del contracte.
- L'increment o reducció del material inclòs als dos lots del contracte. El pagament per part de l'ICUB del material adquirit dins del marc del contracte es liquidarà trimestralment.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 5% de les partides que integren els dos lots del contracte projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte. S'estableix un límit màxim de modificació per cada una de les causes del 2,5%.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.



El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

17. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

18. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents:

- Visites temàtiques i activitats programades pel servei educatiu i de mediació del Castell.
- Tasques de disseny i producció materials de comunicació.
- Tasques de manteniment.

19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

20. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

21. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:
Altres dades (nivell baix)



DIRECCIÓ DE PATRIMONI CULTURAL

- Identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.

La finalitat del tractament serà la gestió de les reserves de visites i entrada al centre.

Per tot això,

ES SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert harmonitzat per tramitació *ordinària*, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 24 mesos a partir de dia 2 de desembre de 2024, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 2.730.940,16 euros (IVA inclòs).

La tècnica de la Direcció
de Patrimoni Cultural

Vist i plau,
El Director dels Serveis de
Patrimoni Cultural