

INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RELACIONS PÚBLIQUES PER DONAR COBERTURA ALS FESTIVALS ORGANITZATS PER L'ICUB: GREC FESTIVAL BARCELONA, FESTIVAL DANSA METROPOLITANA, FESTIVAL LLUM BCN I SUPORT GENÈRIC DE RELACIONS PÚBLIQUES PER ALTRES ESDEVENIMENTS I/O FESTIVALS NOUS

Número del contracte: 006_24001981

CPV : 79416000-3 Serveis de relacions públiques

Procediment:- Obert

Qualificació: Serveis

Objecte: Serveis de Relacions Públiques per donar cobertura als festivals organitzats per l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB).

Pressupost de licitació (IVA inclòs): 218.526,00 €

IVA tipus 21%: 37.926,00 €

Pressupost net (sense IVA): 180.600,00 €

VEC: 284.240 €

Lots: 4 lots (Lot 1: Grec Festival Barcelona; Lot 2: Festival Dansa Metropolitana; Lot 3: Festival LLUM BCN i Lot 4: suport genèric de relacions públiques per a d'altres festivals i/o esdeveniments culturals i/o que puguin sorgir nous.)

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

L'ICUB té la voluntat de promoure la cultura a la ciutat de Barcelona des de tots els seus àmbits: literatura, cinema, art i disseny, arts escèniques, festes i tradicions, ciència, música, exposicions, entre d'altres. De cadascun d'aquests àmbits s'organitza una varietat de festivals que necessiten serveis especialitzats de professionals capaços de dinamitzar de manera efectiva i professional els esdeveniments i de gestionar-ne les relacions públiques en totes les seves vessants.

Actuant com a impulsor i promotor cultural, l'ICUB necessita recursos específics per tal de portar a terme les accions que tenen per objecte la comunicació, l'atenció i seguiment de les persones assistents i convidades a les activitats que programa anualment i que demanen de la seva missió. El Servei de Patrocini i Relacions Públiques és el servei que té assignades les competències de garantir les accions d'atenció de les institucions, patrocinadors, companyies nacionals i internacionals, col·laboradors, promotors i convidats dels festivals organitzats per l'Institut de Cultura de Barcelona. El Departament de Projectes Estratègics, mitjançant el Servei de Patrocini i Relacions Públiques, no disposa de prou mitjans personals per poder fer front de manera efectiva a les feines detallades en el contracte per la magnitud i per l'especialitat que suposen. És per aquest motiu que l'ICUB té la necessitat de contractar els serveis de Relacions Públiques especialitzats per cada LOT

Tenint en compte l'abast de l'exposició, es pot concloure que l'Institut de Cultura de Barcelona no compta amb els mitjans humans i tècnics necessaris per a la materialització dels serveis de relacions públiques per donar cobertura als festivals organitzats per l'ICUB, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació de tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència,

publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei de de relacions públiques per donar cobertura als festivals organitzats per l'ICUB en concret el Grec Festival, Dansa Metropolitana, Festival Llum BCN i d'altres de suport genèric per a d'altres festivals o esdeveniments culturals que puguin sorgir de nou.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té com a objecte els serveis de Relacions Públiques per donar cobertura als següents festivals organitzats per l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB): 1) Grec Festival Barcelona, 2) Festival Dansa Metropolitana, 3) Festival LLUM BCN i per últim, 4) suport genèric de relacions públiques per a d'altres festivals i/o esdeveniments culturals que puguin sorgir nous.

Segons detall exposat en el punt 3 del Plec de Prescripcions Tècniques, els serveis objecte d'aquest contracte inclou:

- Disseny i estratègia de les relacions públiques per a cada esdeveniment demanat.
- Preparació de mailings.
- Gestió d'invitacions.
- Confirmació d'assistents.
- Seating.
- Assistència portes i cobertura d'actes.
- Bloquejos d'invitacions als programes informàtics de l'ICUB.
- Atenció a companyies.
- Resolució d'incidències.
- Informe final de cada servei.

L'objectiu és el desenvolupament de l'estratègia de Relacions Públiques en coordinació amb el Servei de Patrocini i Relacions Públiques de l'ICUB.

El CPV d'aplicació a aquest contracte és el 79416000-3 Serveis de relacions públiques.

D'acord amb l'article 17 LCSP, el contracte és de serveis.

2.1 DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb la naturalesa i l'objecte del contracte, cal establir una realització independent de cadascun dels festivals mitjançant la divisió en lots. El Servei de Patrocini i Relacions Públiques de l'Institut de Cultura de Barcelona considera necessari la diversificació de l'adjudicació en lots per tal d'atendre amb garanties de qualitat les diverses especificitats temàtiques dirigides als diferents festivals organitzats durant l'any.

S'ha considerat la **divisió en un total de 4 lots**, tal i com es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques que són els següents:



Lot	Objecte	
1	GREC Festival de Barcelona.	A tant alçat
2	Festival Dansa Metropolitana.	
3	Festival LLUM BCN.	
4	Suport genèric a les Relacions Públiques per a d'altres festivals i/o esdeveniments culturals no recollits en els anteriors lots i/o que puguin sorgir nous.	A preus unitaris

El sistema de determinació del preu als LOTS 1, 2 i 3 aniran a tant alçat i el LOT 4 a preus unitaris. En relació al LOT 4, d'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a que el preu final es determina en funció de les hores de servei fruit de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Segons l'article 99.4 LCSP, els licitadors podran presentar oferta als 4 lots i també el nombre màxim de lots que es podran adjudicar a una única empresa serà de 4.

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Dades de nivell baix de protecció:

- Identificatives: nom i cognoms, e-mail i telèfon.
- Treball: cos/escala i lloc de treball.

2.2 MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE APLICABLES AL CONTRACTE.

En la present contractació es preveuen mesures, clàusules o consideracions socials que volen potenciar un model d'empresa amb responsabilitat social corporativa que en concret són:

Mesures socials:

- Pressupost màxim de licitació desglossant els costos directes i indirectes, així com els costos socials.
- Valoració del preu màxim 35%.
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- El pagament directe del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.

3. DURADA I PRESSUPOST DEL CONTRACTE

3.1 DURADA DEL CONTRACTE

Es preveu una durada del contracte des de la data de formalització fins les següents dates en funció del lot:

LOT 1 Festival GREC: fins a 01/03/2027

LOT 2 Festival Dansa Metropolitana: fins a 31/12/2026

LOT 3 Festival LLUM BCN: fins a 01/03/2027

LOT 4 Suport genèric a les relacions públiques per a d'altres festivals i/o esdeveniments culturals no recollits en els anteriors lots i/o que puguin sorgir de nous: fins a 01/03/2027.

El contracte es podrà prorrogar 1 any més:

LOT 1 Festival GREC: fins l'1/3/2028

LOT 2 Festival Dansa Metropolitana: fins al 31/12/2027

LOT 3 Festival LLUM BCN: fins a l'1/3/2028

LOT 4 Suport genèric a les relacions públiques per a d'altres festivals i/o esdeveniments culturals no recollits en els anteriors lots i/o que puguin sorgir de nous: fins a l'1/3/2028.

3.2 PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El pressupost del contracte es fixa en 218.526,00 euros, que es desglossa en 180.600,00 euros de pressupost net, més 37.926,00 euros en concepte d'IVA al 21%.

Lot 1 – Grec Festival			
	Pressupost base	Import IVA	Total
Any 2025	52.500,00 €	11.025,00 €	63.525,00 €
Any 2026	53.500,00 €	11.235,00 €	64.735,00 €
Any 2027	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
Total Lot 1	107.000,00 €	22.470,00 €	129.470,00 €
Lot 2 – Dansa Metropolitana			
	Pressupost base	Import IVA	Total
Any 2025	6.800,00 €	1.428,00 €	8.228,00 €
Any 2026	6.800,00 €	1.428,00 €	8.228,00 €
Total Lot 2	13.600,00 €	2.856,00 €	16.456,00 €
Lot 3 – Llum BCN			
	Pressupost base	Import IVA	Total
Any 2025	3.500,00 €	735,00 €	4.235,00 €
Any 2026	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
Any 2027	6.500,00 €	1.365,00 €	7.865,00 €
Total Lot 3	20.000,00 €	4.200,00 €	24.200,00 €

Lot 4 – Altres esdeveniments i festivals			
	Pressupost base	Import IVA	Total
Any 2025	15.000,00 €	3.150,00 €	18.150,00 €
Any 2026	20.000,00 €	4.200,00 €	24.200,00 €
Any 2027	5.000,00 €	1.050,00 €	6.050,00 €
Total Lot 4	40.000,00 €	8.400,00 €	48.400,00 €
TOTAL LOTS			
	Pressupost base	Import IVA	Total
Any 2025-2026	180.600,00 €	37.926,00 €	218.526,00 €

El pressupost net anual es desglossa de la manera següent manera:

ANY 2025	
Costos directes	Import €
Salaris i Seguretat Social	63.796 €
Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	5.446,00 €
Benefici Industrial	Import €
Benefici Industrial	8.558,00 €
TOTAL DE COSTOS (CD+CI+BI):	77.800,00 €
ANY 2026	
Costos directes	Import €
Salaris i Seguretat Social	74.046 €
Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	6.321 €
Benefici Industrial	Import €
Benefici Industrial	9.933 €
TOTAL DE COSTOS (CD+CI+BI):	90.300,00 €



ANY 2027	
Costos directes	Import €
Salaris i Seguretat Social	10.250,00 €
Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	875,00 €
Benefici Industrial	Import €
Benefici Industrial	1.375,00 €
TOTAL DE COSTOS (CD+CI+BI):	12.500 €

3.3 PRESSUPOST NET DESGLOSSAT PER LOTS

3.3.1 LOT 1- Festival Grec:

Costos directes	Import
Salaris i Seguretat Social	87.740 ,00 €
TOTAL (Suma costos directes)	87.740 ,00 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals d'estructura	7.490,00 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	7.490,00 €
Benefici industrial	11.770,00 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + benefici industrial)	107.000,00 €

L'estimació de costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal per a les empreses de publicitat (Codi de conveni núm.: 99004225011981), publicat al BOE de 10 de febrer de 2016, prenent com a referència l'acta sobre revisió i taules salarials pels anys 2022 a 2025 de data 13 de juliol de 2022 mitjançant resolució de 2 d'agost de 2022 de la Direcció General de Treball.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'expulsió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests

importos siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica als annexos corresponents de cada LOT al PPT.

Categoria professional	Número de persones	Retribució salarial	TOTAL
Coordinador (equiparat a posició de Supervisor – Categoria 3 del conveni de referència)	1	16.365 €	16.365 €
Ajudant de coordinació (equiparat a posició d'Ajudant de Producció – Categoria 11 del conveni de referència)	5	14.275 €	71.375 €
Total			87.740 €

3.3.2 LOT 2 Festival Dansa Metropolitana:

Costos directes	Import
Salaris i Seguretat Social	11.152,00 €
TOTAL (Suma costos directes)	11.152,00 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals d'estructura	952,00 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	952,00 €
Benefici industrial	1.496,00 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + benefici Industrial)	13.600,00 €

L'estimació de costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal per a les empreses de publicitat (Codi de conveni núm.: 99004225011981), publicat al BOE de 10 de febrer de 2016, prenent com a referència l'acta sobre revisió i taules salarials pels anys 2022 a 2025 de data 13 de juliol de 2022 mitjançant resolució de 2 d'agost de 2022 de la Direcció General de Treball.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de

referència comporta l'expulsió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica al PPT.

Categoria professional	Número de persones	Retribució salarial	TOTAL
Coordinador (equiparat a posició de Supervisor – Categoria 3 del conveni de referència)	1	3.202 €	3.202 €
Ajudant de coordinació (equiparat a posició d'Ajudant de Producció – Categoria 11 del conveni de referència)	3	2.650 €	7.950 €
Total			11.152 €

3.3.3 LOT 3 Festival LLUM BCN:

Costos directes	Import
Salaris i Seguretat Social	16.400,00 €
TOTAL (Suma costos directes)	16.400,00 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals d'estructura	1.400,00 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	3.600,00 €
Benefici industrial	2.200,00 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + benefici industrial)	20.000,00 €

L'estimació de costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal per a les empreses de publicitat (Codi de conveni núm.: 99004225011981), publicat al BOE de 10 de febrer de 2016, prenent com a referència l'acta sobre revisió i taules salarials pels anys 2022 a 2025 de data 13 de juliol de 2022 mitjançant resolució de 2 d'agost de 2022 de la Direcció General de Treball.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'expulsió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica al PPT.

Categoria professional	Número de persones	Retribució salarial	TOTAL
Coordinador (equiparat a posició de Supervisor – Categoria 3 del conveni de referència)	1	5.000 €	5.000 €
Ajudant de coordinació (equiparat a posició d'Ajudant de Producció – Categoria 11 del conveni de referència)	3	3.800 €	11.400 €
Total			16.400 €

3.3.4 LOT 4 suport genèric de relacions públiques per a d'altres festivals i/o esdeveniments culturals i/o que puguin sorgir nous:

Costos directes	Import
Salaris i Seguretat Social	32.800,00 €
TOTAL (Suma costos directes)	32.800,00 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals d'estructura	2.800,00 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	2.800,00 €
Benefici industrial	4.400,00 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + benefici industrial)	40.000,00 €

L'estimació de costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal per a les empreses de publicitat (Codi de conveni núm.: 99004225011981), publicat al BOE de 10 de febrer de 2016, prenent com a referència l'acta sobre revisió i taules salarials pels anys 2022 a 2025 de data 13 de juliol de 2022 mitjançant resolució de 2 d'agost de 2022 de la Direcció General

de Treball.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'expulsió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials i de Seguretat Social s'estimen a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica al PPT, i per un total de 1.000 hores pels dos anys del contracte repartides en 250 hores (125 anuals) per la persona amb tasques de coordinació i 750 hores (375 anuals) per les 3 persones amb tasques d'ajudant de coordinació (125 hores anuals per persona). En el cas de la persona amb tasques de coordinació s'estimen uns costos salarials i de Seguretat Social de 40 euros l'hora i en el cas de les persones amb tasques d'ajudant de coordinació s'estimen uns costos salarials i de Seguretat Social de 30,4 euros l'hora. En cap cas aquestes xifres fan referència al preu unitari del servei sobre el qual fer la proposta econòmica, que es recull a l'apartat 6.5.2 (Criteris automàtics), concretament al subapartat 6.5.2.1 (oferta econòmica) i especificat per categoria laboral als punts 6.5.2.1.1 (coordinador) i 6.5.2.1.2 (ajudant de coordinació)

Categoria professional	Número de persones	Hores de treball	Total
Coordinador (equiparat a posició de Supervisor – Categoria 3 del conveni de referència)	1	250	10.000 €
Ajudant de coordinació (equiparat a posició d'Ajudant de Producció – Categoria 11 del conveni de referència)	3	250	22.800 €
Total			32.800 €

La quantitat indicada com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha d'estar **presentat en euros** pels licitadors.

El sistema de determinació del preu pels **Lots 1, 2 i 3 és a tant alçat i el Lot 4 és a preus unitaris.**

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

Donat que el contracte preveu 1 pròrroga anual addicional i modificacions dels lots per redimensionament de la programació dels festivals que poden alterar les càrregues de feina, el **valor estimat és de 284.240 €, sense IVA** que es desglossa tal i com segueix:

	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions i imprevistos	SUMA
TOTAL	180.600 €	77.800 €	25.840 €	284.240

4.1 LOT 1 Festival GREC

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	Suma
2025	52.500 €		5.250 €	
2026	53.500 €		5.350 €	
2027	1.000 €	52.500 €	5.350 €	175.450 €

Es considerarà una modificació prevista del 10% tots aquells imprevistos relacionats amb el **retard dels vols per fer l'acompanyament de les companyies internacionals fins un màxim de 5 hores, un augment imprevist del seating en un 5% i l'augment del nombre de funcions, fins a un màxim de 2**, que hi puguin haver entre l'adjudicació del concurs i la programació final del festival.

4.2 LOT 2 Dansa Metropolitana

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	Suma
2025	6.800 €		680 €	
2026	6.800 €		680 €	
2027		6.800 €	680 €	22.440 €

Es considerarà una modificació prevista del 10% tots aquells imprevistos relacionats amb **l'augment del nombre de sales participants (fins a un màxim de 4) que hi pugui haver entre l'adjudicació del concurs i la programació final del festival.**

4.3 LOT 3 Festival LLUM BCN

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE increment 10%	SUMA
2025	3.500 €		350 €	
2026	10.000 €		1.000 €	
2027	6.500 €	3.500 €	1.000 €	25.850 €

Es considerarà una modificació prevista del 10% tots aquells imprevistos relacionats amb l'augment del nombre d'activitats vinculades al Festival que hi pugui haver entre l'adjudicació del concurs i la programació final del festival com per exemple un TOUR VIP extra o una recepció institucional més, respecte les 5 programades actualment (Tour VIP de dijous, inauguració de divendres, jornades professionals i dinar de dissabte i entrega de premis de diumenge)

4.4 LOT 4 suport genèric de relacions públiques per altres festivals extres

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE increment 10%	SUMA
2025	15.000 €		1.500 €	
2026	20.000 €		2.000 €	
2027	5.000 €	15.000 €	2.000 €	60.500 €

Es considerarà una modificació prevista del 10% tots aquells imprevistos relacionats amb l'augment d'activitats de mailings, fins a un màxim de 3.

5. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Aquest contracte de serveis s'adjudicarà pel procediment obert, d'acord al que s'estableix a l'article 156.6 LCSP.

En atenció al tipus de servei que es precisa contractar així com al pressupost de licitació que s'ha estimat en **218.526,00 €** (IVA inclòs), es proposa tramitar aquesta licitació pel **procediment obert**, no subjecte a regulació harmonitzada, ordinari i l'aplicació d'una pluralitat de criteris d'adjudicació, segons es disposa als articles 131, 318, 145, 146 i del 156 a 158 i concordants de la LCSP.

6. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Els licitadors hauran de comptar amb la solvència econòmica i tècnica que tot seguit s'especifica:

6.1 LOT 1: GREC Festival de Barcelona

Els licitadors hauran de comptar amb la solvència econòmica i tècnica que tot seguit s'especifica:

6.1.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA

D'acord amb la previsió de l'article 87,1,a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates

de constitució d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un **import igual o superior de 100.000 euros**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitats sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de propostions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: es reclama una solvència igual o superior a 100.000,00 euros que es considera suficient per trobar un licitador amb suficient robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la present contractació, prioritzant-ne així la qualitat i l'expertesa.

6.1.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o **treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 60.000,00 euros**.

Justificació: atès que es tracta d'un contracte en el que es requereix d'un servei especialitzat en l'àmbit de les relacions públiques, les empreses licitadores han de poder acreditar haver desenvolupat l'objecte d'aquest contracte en els darrers últims 3 anys i amb un mínim de 60.000 € facturats garantint així el expertesa suficient que es requereix pel tractament de bases de dades, expertesa en l'acompanyament de companyies i el suficient bagatge per gestionar el seating d'un festival tant complicat com el GREC amb una vintena de funcions i uns aforament de 2.000 persones per funció.

6.1.3 EMPRESES DE NOVA CREACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, exclusivament les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el/s criteri/s següent/s: En concordança amb l'article 90.1.g) LCSP, la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys ha de ser de mínim 6 treballadors/es.

6.1.4 ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

D'acord amb l'article 76,2 LSCP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

6.1.4.1 Adscripció de mitjans materials

- 1 Vehicle per fer la recepció i acompanyament de les companyies internacionals que haurà d'utilitzar la persona encarregada de fer els acompanyaments segons indica a l'assignació de personal de l'Annex I del Plec Tècnic.
- Cada mitjà personal adscrit a l'execució del contracte haurà de tenir 1 equip informàtic per gestionar els mailings, enviar invitacions i fer les preparacions de seatings.
- Disposar de programari office o lliure per fer els informes de tancament i els resums amb fulls de càlcul.

Mecanisme d'acreditació: Declaració responsable on s'indiquin estar en disposició dels 3 mitjans materials anteriors indicant els models de vehicles, equips informàtics i programari que es posa a disposició per executar l'objecte del contracte.

Justificació: El vehicle és necessari per fer la recepció i acompanyament de les companyies

internacionals, els equips informàtics són necessaris per la comunicació amb el servei de patrocini de l'ICUB i per poder treballar en la confecció i enviament de bases de dades i és necessari un programari office o lliure per treballar amb fulls de càlcul i escriure informes en editors de texts.

6.1.4.2 Adscripció de mitjans personals

L'equip de professionals adscrit a l'execució del contracte serà de **6 persones**:

- 1 Coordinador/a: Experiència demostrable mínima de 3 anys en tasques de coordinació en serveis iguals o similars als de l'objecte del contracte. L'acreditació d'aquesta experiència serà a través de l'aportació del currículum professional on constin la/es experiències en tasques de coordinació en serveis similars als de l'objecte del contracte amb un mínim valorable de 3 anys.
- 1 Ajudant de coordinació: Experiència demostrable mínima de 2 anys en tasques d'ajudant de coordinació en serveis iguals o similars als de l'objecte del contracte. L'acreditació d'aquesta experiència serà a través de l'aportació del currículum professional on constin la/es experiències en les tasques mencionades amb un mínim valorable de 2 anys.
- 1 persona amb dedicació exclusiva a la gestió de la premsa (amb categoria d'ajudant de coordinació): Experiència demostrable mínima de 1 any en tasques de gestió de premsa en serveis iguals o similars als de l'objecte del concurs. L'acreditació d'aquesta experiència serà a través de l'aportació del currículum professional on constin la/es experiències mencionades amb un mínim valorable d'1 any.
- 1 persona especialista en la gestió/atenció a companyies internacionals (amb categoria d'ajudant de coordinació): Experiència demostrable mínima d'1 any en tasques de gestió/atenció a companyies internacionals en serveis iguals o similars als de l'objecte del concurs. L'acreditació d'aquesta experiència serà a través de l'aportació del currículum professional on constin la/es experiències mencionades amb un mínim valorable d'1 any. Ha de tenir domini tant del català, com del castellà i de l'anglès. L'acreditació del requisit de català i anglès requisit es farà a través de l'aportació de la titulació de nivell C1 de català i anglès o titulació equivalent. El domini del castellà s'acreditarà mitjançant l'aportació del títol nivell C1 només pels casos on no s'ostenti la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països on el castellà sigui llengua oficial.
- 1 persona de reforç (amb categoria d'ajudant de coordinació): Experiència demostrable mínima de 1 any en tasques de coordinació en serveis iguals o similars als de l'objecte del concurs. L'acreditació d'aquesta experiència serà a través de l'aportació del currículum professional on constin la/es experiències en les tasques mencionades amb un mínim valorable de 1 any.
- 1 persona de reforç extra en funció de les necessitats i càrrega del servei (amb categoria d'ajudant de coordinació): Experiència demostrable mínima d'1 any en tasques d'ajudant de coordinació en serveis iguals o similars als de l'objecte del concurs. L'acreditació d'aquesta experiència serà a través de l'aportació del currículum professional on constin la/es experiències en les tasques mencionades amb un mínim valorable d'1 any.

Formació de totes les persones assignades a les tasques descrites: Titulació en Llicenciatura o grau en Publicitat, Periodisme, Relacions Públiques o Comunicació. S'haurà d'acreditar mitjançant el títol oficial o còpia compulsada de cada mitjà personal adscrit a l'execució del contracte on hi consti el títol de la formació, l'any i el nom i cognom.

Justificació: El fet de tenir formació universitària en Publicitat, Periodisme, Relaciones Públicas o



Comunicació permet que les persones assignades a les diferents tasques puguin desenvolupar amb garantia i solvència la complexitat de tasques encomanades sabent que s'han format específicament en elles i tenint els recursos que la formació específica proporciona.

La complexitat i durada del Festival GREC requereix una experiència sòlida en les tasques descrites per assegurar-ne el seu bon funcionament. L'experiència en cada cas és necessària per assegurar que les persones amb les tasques encarregades coneguin amb la màxima exactitud possible les dificultats inherents a un servei d'aquestes característiques i tinguin la capacitat per solucionar i gestionar els problemes que es poden trobar sobre la marxa.

És imprescindible el domini de les tres llengües, en el cas de la persona especialista en la gestió/atenció a companyies internacionals (amb categoria d'ajudant de coordinació) perquè els artistes poden ser tant de països de parlar hispana com de qualsevol altre continent, essent la llengua franca l'anglès. El català és imprescindible per la coordinació del servei amb els diferents departaments de l'ICUB implicats tals com el servei de patrocinis i relacions públiques, el departament de premsa de l'ICUB i el departament que gestiona el Festival Grec. A més a més es pot donar la casuística que algun artista sigui de les comarques de la Catalunya Nord constituïdes dins del departament francès dels Pirineus Orientals.

6.1.5 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

6.1.5.1 CRITERIS SUBJECTES A JUDICIS DE VALOR: FINS A 40,00 PUNTS

6.1.5.1.1 Per la presentació d'una proposta tècnica segons els mínims establerts a l'Annex I del PPT, que inclogui l'estratègia de Relacions Públiques vinculada a la programació del Festival Grec: 40 punts.

- a) Gestió d'invitacions per:
 - i. Roda de premsa
 - ii. Inauguració del Festival
 - iii. Inauguració per cada tipologia d'espectacle
 - iv. Prèvia + assaig general
- b) Accions de fidelització
- c) Bloquejos d'entrades
- d) Acompanyament de companyies
- e) Gestió de portes i incidències per tots els espectacles del Festival
- f) Model d'informe de tancament

Es valorarà la qualitat dels continguts de la proposta en relació a la claredat de l'exposició, calendarització de les propostes, la funcionalitat i l'eficàcia del resultat. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

L'extensió màxima de la proposta serà de 10 fulls amb interlineat simple 1,5. Lletre, Arial 11.

Puntuació:

- Insuficient: 0,00 punts: en les quals no es considera adequat l'enfocament, el contingut i/o continguin alguna carència que demostrï desconeixement o manca d'experiència en les tasques que es plantegen.

- Acceptable: 10,00 punts: aquelles ofertes que en les que en recullen els elements bàsics o de forma massa esquemàtica
- Satisfactòria: 20,00 punts: aquelles ofertes que ho recullen només parcialment
- Notable: 30,00 punts: aquelles ofertes que ho recullen de forma correcta però amb alguna carència i mala estructuració;
- Excel·lent: 40,00 punts: aquelles ofertes que plantegin una solució adient al supòsit plantejat pel que fa al seu contingut i descriguin de forma adequada, precisa, clara, sistemàtica i organitzada cadascun dels aspectes objecte d'avaluació.

6.1.5.2 CRITERIS AUTOMÀTICS:

6.1.5.2.1 Oferta Econòmica, FINS A 35,00 PUNTS

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació. Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional.

6.1.5.2.2 Compromís de presentació d'informe d'activitat en un màxim de 15 dies naturals després de l'inici del Festival Grec. 10,00 punts.

- Es compromet a presentar l'informe d'activitat en un màxim de 15 dies naturals després de l'inici del Festival Grec: 10 punts.
- No es compromet a presentar cap informe d'activitat: 0 punts.

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable.

Justificació: Aquest compromís permetrà detectar possibles errors i així, en cas necessari, permetrà cercar solucions en relació a la gestió d'invitacions i al seating de les diferents inauguracions i/o espectacles d'especial rellevància vinculada a la companyia i/o al director i artistes que impliquin un aforament extraordinari. Davant la complexitat d'un festival com el GREC, un informe d'aquestes característiques a meitat de servei servirà per detectar hipotètics problemes o desajustos que puguin sorgir i afrontar-los amb garanties d'èxit per solucionar-los.

6.1.5.2.3 Pel compromís de reducció del temps de substitució de qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació mínima de 24 hores respecte del pròxim esdeveniment segons allò establert al punt 7 del Plec Tècnic (Condicions generals de desenvolupament i prestació del servei): 15,00 punts.

- Es compromet a substituir qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació mínima de més de 72 hores abans de l'esdeveniment: 15 punts.
- Es compromet a substituir qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació mínima d'entre 48 i 72 hores abans de l'esdeveniment: 10 punts.
- Es compromet a substituir qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació d'entre 24 i 48 hores abans de l'esdeveniment: 5 punts.

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable.

Justificació: Aquest compromís serveix per millorar les condicions del servei i així permetre una millor reorganització de les tasques entre el coordinador i el responsable de l'ICUB.

6.2 LOT 2: Festival Dansa Metropolitana

Els licitadors hauran de comptar amb la solvència econòmica i tècnica que tot seguit s'especifica:

6.2.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA

D'acord amb la previsió de l'article 87,1,a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un **import igual o superior de 32.500 euros**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitats sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: es reclama una solvència igual o superior a 32.500,00 euros perquè és el màxim permès legalment. Al tractar-se d'un lot amb un import relativament baix, es considera que demanar el màxim de solvència permet trobar un licitador amb suficient robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la present contractació, prioritzant-ne així la qualitat i l'expertesa.

6.2.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o **treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte**

d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 24.500 euros.

Justificació: atès que es tracta d'un contracte en el que es requereix d'un servei especialitzat en l'àmbit de les relacions públiques, les empreses licitadores han de poder acreditar haver desenvolupat l'objecte d'aquest contracte en els darrers últims 3 anys i amb un mínim de 24.684 € facturats garantint així el expertesa suficient que es requereix pel tractament de bases de dades, expertesa en l'acompanyament de companyies i el suficient bagatge per gestionar el seating d'un festival tant complicat, per la multitud d'ubicacions existents i la quantitat d'actors implicats (ajuntaments de 12 municipis, ICUB i serveis de premsa) com és la Dansa Metropolitana.

6.2.3. EMPRESES DE NOVA CREACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, exclusivament les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el/s criteri/s següent/s: en concordança amb l'article 90.1.g) LCSP, la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys ha de ser de mínim 4 treballadors/es.

6.2.4. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

D'acord amb l'article 76,2 LSCP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

6.2.4.1. Adscripció de mitjans materials

- 1 Vehicle per fer la recepció i acompanyament de les companyies internacionals que haurà d'utilitzar la persona encarregada de fer els acompanyaments segons indica a l'assignació de personal de l'Annex I del Plec Tècnic.
- Cada mitjà personal adscrit a l'execució del contracte haurà de tenir 1 equip informàtic per gestionar els mailings, enviar invitacions i fer les preparacions de seatings.
- Disposar de programari office o lliure per fer els informes de tancament i els resums amb fulls de càlcul.

Mecanisme d'acreditació: Declaració responsable on s'indiquin estar en disposició dels 3 mitjans materials anteriors indicant els models de vehicles, equips informàtics i programari que es posa a disposició per executar l'objecte del contracte.

Justificació: El vehicle és necessari per fer la recepció i acompanyament de les companyies internacionals, els equips informàtics són necessaris per la comunicació amb el servei de patrocinis de l'ICUB i per poder treballar en la confecció i enviament de bases de dades i és necessari un programari office o lliure per treballar amb fulls de càlcul i escriure informes en editors de texts.

6.2.4.2. Adscripció de mitjans personals:

L'equip de professionals adscrit a l'execució del contracte serà de **4 persones:**

- 1 Coordinador/a: persona encarregada del projecte: Experiència demostrable mínima de 3 anys en tasques de coordinació en serveis iguals o similars als de l'objecte del contracte. L'acreditació d'aquesta experiència serà a través de l'aportació del currículum professional on constin la/es experiències en tasques de coordinació en serveis similars als de l'objecte del contracte amb un mínim valorable de 3 anys.



- 1 ajudant de coordinació respecte de la figura anterior: Experiència demostrable mínima de 2 anys en tasques de coordinació en serveis iguals o similars als de l'objecte del contracte. L'acreditació d'aquesta experiència serà a través de l'aportació del currículum professional on constin la/es experiències en tasques de coordinació en serveis similars als de l'objecte del contracte amb un mínim valorable de 2 anys.
- 2 ajudants de coordinació per atendre la inauguració i estrenes. En concret hi haurà un màxim de 10 estrenes. Experiència demostrable mínima d'1 any en tasques d'ajudant de coordinació similars als de l'objecte del contracte. L'acreditació d'aquesta experiència serà a través de l'aportació del currículum professional on constin la/es experiències en tasques de coordinació en serveis similars als de l'objecte del contracte amb un mínim valorable d'1 any.

Formació de totes les persones assignades a les tasques descrites: Titulació en Llicenciatura o grau en Publicitat, Periodisme, Relacions Públiques o Comunicació. S'haurà d'acreditar mitjançant el títol oficial o còpia compulsada de cada mitjà personal adscrit a l'execució del contracte on hi consti el títol de la formació, l'any i el nom i cognom.

Mitjà d'acreditació: S'haurà de presentar títol oficial o còpia compulsada per cada persona assignada a les tasques.

El fet de tenir formació universitària en Publicitat, Periodisme, Relaciones Públicas o Comunicació permet que les persones assignades a les diferents tasques puguin desenvolupar amb garantia i solvència la complexitat de tasques encomanades sabent que s'han format específicament en elles i tenint els recursos que la formació específica proporciona.

L'experiència en cada cas és necessària per assegurar que les persones amb les tasques encarregades coneguin amb la màxima exactitud possible les dificultats inherents a un servei d'aquestes característiques i tinguin la capacitat per solucionar i gestionar els problemes que es poden trobar sobre la marxa.

6.2.5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

6.2.5.1. CRITERIS SUBJECTES A JUDICIS DE VALOR: FINS A 40,00 PUNTS

6.2.5.1.1. Per la presentació d'una proposta tècnica segons els mínims establerts a l'Annex II del PPT, que inclogui l'estratègia de Relacions Públiques vinculada a la programació del Dansa Metropolitana: 40 punts.

- a) Gestió de la Roda de Premsa
- b) Gestió de la inauguració
- c) Coordinació del protocol amb els 12 Ajuntaments participants
- d) Gestió d'invitacions, portes i incidències
- e) Coordinació/creació de mailing i seguiment
- f) Model d'informe de tancament

Es valorarà la qualitat dels continguts de la proposta en relació a la claredat de l'exposició, calendarització de les propostes, la funcionalitat i l'eficàcia del resultat. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

L'extensió màxima de la proposta serà de 5 fulls amb interlineat simple 1,5. Lletre, Arial 11.

Puntuació:

- Insuficient: 0,00 punts: en les quals no es considera adequat l'enfocament, el contingut i/o continguin alguna carència que demostrï desconeixement o manca d'experiència en les tasques que es plantegen.
- Acceptable: 10,00 punts: aquelles ofertes que en les que en recullin els elements bàsics o de forma massa esquemàtica
- Satisfactòria: 20,00 punts: aquelles ofertes que ho recullen només parcialment
- Notable: 30,00 punts: aquelles ofertes que ho recullin de forma correcta però amb alguna carència i mala estructuració;
- Excel·lent: 40,00 punts: aquelles ofertes que plantegin una solució adient al supòsit plantejat pel que fa al seu contingut i descriguin de forma adequada, precisa, clara, sistemàtica i organitzada cadascun dels aspectes objecte d'avaluació.

6.2.5.2. CRITERIS AUTOMÀTICS

6.2.5.2.1 Oferta Econòmica, FINS A 35,00 PUNTS

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació. Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional.



6.2.5.2.2 Compromís de presentació d'informe d'activitat en un màxim de 15 dies naturals després de l'inici del Festival Dansa Metropolitana. 10,00 punts.

- Es compromet a presentar l'informe d'activitat en un màxim de 15 dies naturals després de l'inici del Festival Dansa Metropolitana: 10 punts.
- No es compromet a presentar cap informe d'activitat: 0 punts.

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable.

Justificació: Aquest compromís permetrà detectar possibles errors i així, en cas necessari, permetrà cercar solucions en relació a la gestió d'invitacions i al seating de les diferents inauguracions i/o espectacles d'especial rellevància vinculada a la companyia i/o al director i artistes que impliquin un aforament extraordinari. Davant la complexitat d'un festival com el GREC, un informe d'aquestes característiques a meitat de servei servirà per detectar hipotètics problemes o desajustos que puguin sorgir i afrontar-los amb garanties d'èxit per solucionar-los:

6.2.5.2.3 Pel compromís de reducció del temps de substitució de qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació mínima de 24 hores respecte del pròxim esdeveniment segons allò establert al punt 7 del Plec Tècnic (Condicions generals de desenvolupament i prestació del servei): 15,00 punts.

- Es compromet a substituir qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació mínima de més de 72 hores abans de l'esdeveniment: 15 punts.
- Es compromet a substituir qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació mínima d'entre 48 i 72 hores abans de l'esdeveniment: 10 punts
- Es compromet a substituir qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació d'entre 24 i 48 hores abans de l'esdeveniment: 5 punts

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable.

Justificació: Aquest compromís serveix per millorar les condicions del servei i així permetre una millor reorganització de les tasques entre el coordinador i el responsable de l'ICUB

6.3. LOT 3: Festival Llum BCN

Els licitadors hauran de comptar amb la solvència econòmica i tècnica que tot seguit s'especifica:

6.3.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA

D'acord amb la previsió de l'article 87,1,a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un **import igual o superior de 38.500 euros**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitats sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: es reclama una solvència igual o superior a 38.500 euros perquè és el màxim permès legalment. Al tractar-se d'un lot amb un import relativament baix, es considera que demanar el

màxim de solvència permet trobar un licitador amb suficient robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la present contractació, prioritzant-ne així la qualitat i l'expertesa.

6.3.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o **treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 28.500 euros.**

Justificació: atès que es tracta d'un contracte en el que es requereix d'un servei especialitzat en l'àmbit de les relacions públiques, les empreses licitadores han de poder acreditar haver desenvolupat l'objecte d'aquest contracte en els darrers últims 3 anys i amb un mínim de **28.500 euros** facturats garantint així el expertesa suficient que es requereix pel tractament de bases de dades, expertesa en l'acompanyament de companyies i el suficient bagatge per gestionar els mailings necessaris per les invitacions als diferents actes vinculats al festival com són la inauguració, les jornades professionals i l'acte final d'entrega de premis; així com la coordinació del Tour VIP d'un patrocinador important el dia abans de començar el Festival.

6.3.3. EMPRESES DE NOVA CREACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, exclusivament les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el/s criteri/s següent/s: en concordança amb l'article 90.1.g) LCSP, la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys ha de ser de mínim 4 treballadors/es.

6.3.4. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

D'acord amb l'article 76,2 LSCP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

6.3.4.1. Adscripció de mitjans materials:

- 1 Vehicle per desplaçar-se i cobrir els diferents actes del Festival.
- 1 equip informàtic per cada professional adscrit a les tasques relacionades per gestionar els mailings, enviar invitacions i fer les preparacions de seatings.
- Disposar d'equips de telefonia per fer el seguiment i confirmacions d'invitacions, en el cas del coordinador i l'ajudant de coordinació
- Disposar de programari office o lliure per fer els informes de tancament i els resums amb fulls de càlcul.

Mecanisme d'acreditació: Declaració responsable

Justificació: El vehicle és necessari per desplaçar-se pels diferents emplaçaments del Festival, els equips informàtics són necessaris per la comunicació amb el servei de patrocinis de l'ICUB i per poder treballar en la confecció i enviament de bases de dades i és necessari un programari office o lliure per treballar amb fulls de càlcul i escriure informes en editors de texts. Al mateix temps l'equip de telefonia mòbil és imprescindible per fer el seguiment de les invitacions mitjançant trucades i retrucades.



6.3.4.2. Adscripció de mitjans personals:

L'equip de professionals adscrit a l'execució del contracte serà de **4 persones**:

- **1 Coordinador/a**: persona encarregada del projecte: Experiència demostrable mínima de 3 anys en tasques de coordinació en serveis iguals o similars als de l'objecte del contracte. L'acreditació d'aquesta experiència serà a través de l'aportació del currículum professional on constin la/es experiències en tasques de coordinació en serveis similars als de l'objecte del contracte amb un mínim valorable de 3 anys.
- **1 ajudant de coordinació respecte de la figura anterior**: Experiència demostrable mínima de 2 anys en tasques de coordinació en serveis iguals o similars als de l'objecte del contracte. L'acreditació d'aquesta experiència serà a través de l'aportació del currículum professional on constin la/es experiències en tasques de coordinació en serveis similars als de l'objecte del contracte amb un mínim valorable de 2 anys.
- **2 ajudants de coordinació**: Experiència demostrable mínima d'1 any en tasques d'ajudant de coordinació similars als de l'objecte del contracte. L'acreditació d'aquesta experiència serà a través de l'aportació del currículum professional on constin la/es experiències en tasques de coordinació en serveis similars als de l'objecte del contracte amb un mínim valorable d'1 any.

Formació de totes les persones assignades a les tasques descrites: Titulació en Llicenciatura o grau en Publicitat, Periodisme, Relacions Públiques o Comunicació. S'haurà d'acreditar mitjançant el títol oficial o còpia compulsada de cada mitjà personal adscrit a l'execució del contracte on hi consti el títol de la formació, l'any i el nom i cognom.

Mitjà d'acreditació: S'haurà de presentar títol oficial o còpia compulsada per cada persona assignada a les tasques.

El fet de tenir formació universitària en Publicitat, Periodisme, Relaciones Públicas o Comunicació permet que les persones assignades a les diferents tasques puguin desenvolupar amb garantia i solvència la complexitat de tasques encomanades sabent que s'han format específicament en elles i tenint els recursos que la formació específica proporciona.

L'experiència en cada cas és necessària per assegurar que les persones amb les tasques encarregades coneguin amb la màxima exactitud possible les dificultats inherents a un servei d'aquestes característiques i tinguin la capacitat per solucionar i gestionar els problemes que es poden trobar sobre la marxa.

6.3.5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

6.3.5.1. CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR FINS A 40,00 PUNTS

6.3.5.1.1. Per la presentació d'una proposta tècnica segons els mínims establerts a l'Annex III del PPT, que inclogui l'estratègia de Relacions Públiques vinculada a la programació del Festival LLUM BCN: 40 punts.

1. Gestió de l'acte de presentació/Roda de Premsa, dels actes de patrocinadors, inauguració, Jornades LLUM BCN PRO, trobada de patrocinadors i artistes i Acte Talent Jove.
2. Gestió d'invitacions, acreditacions, portes i incidències
3. Coordinació/creació de mailing i seguiment
4. Model d'informe de tancament

Es valorarà la qualitat dels continguts de la proposta en relació a la claredat de l'exposició, calendarització de les propostes, la funcionalitat i l'eficàcia del resultat. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

L'extensió màxima de la proposta serà de 5 fulls amb interlineat simple 1,5. Lletre, Arial 11.

Puntuació:

- Insuficient: 0,00 punts: en les quals no es considera adequat l'enfocament, el contingut i/o continguin alguna carència que demostrï desconeixement o manca d'experiència en les tasques que es plantegen.
- Acceptable: 10,00 punts: aquelles ofertes que en les que en recullin els elements bàsics o de forma massa esquemàtica
- Satisfactòria: 20,00 punts: aquelles ofertes que ho recullen només parcialment
- Notable: 30,00 punts: aquelles ofertes que ho recullen de forma correcta però amb alguna carència i mala estructuració;
- Excel·lent: 40,00 punts: aquelles ofertes que plantegin una solució adient al supòsit plantejat pel que fa al seu contingut i descriguin de forma adequada, precisa, clara, sistemàtica i organitzada cadascun dels aspectes objecte d'avaluació.

6.3.5.2. CRITERIS AUTOMÀTICS:

6.3.5.2.1 Oferta Econòmica, FINS A 35,00 PUNTS

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació. Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa



perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional.

6.3.5.2.2 Pel compromís de presentació d'informe d'activitat un cop començat el Festival LLUM BCN, concretament el Dissabte: 10,00 punts.

- Es compromet a presentar l'informe d'activitat del Festival Llum BCN el dissabte 10 punts.
- No es compromet a presentar cap informe d'activitat: 0 punts.

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable.

Justificació: Aquest compromís permetrà detectar possibles errors i així, en cas necessari, permetrà cercar solucions en relació a la gestió d'invitacions i en el desenvolupament de les activitats vinculades al Festival. Un informe d'aquestes característiques a meitat de servei servirà per detectar hipotètics problemes o desajustos que puguin sorgir i afrontar-los amb garanties d'èxit per solucionar-los.

6.3.5.2.3 Pel compromís de reducció del temps de substitució de qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació mínima de 24 hores respecte del pròxim esdeveniment segons allò establert al punt 7 del Plec Tècnic (Condicions generals de desenvolupament i prestació del servei): 15,00 punts.

- Es compromet a substituir qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació mínima de més de 72 hores abans de l'esdeveniment: 15 punts.
- Es compromet a substituir qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació mínima d'entre 48 i 72 hores abans de l'esdeveniment: 10 punts
- Es compromet a substituir qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació d'entre 24 i 48 hores abans de l'esdeveniment: 5 punts

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable.

Justificació: Aquest compromís serveix per millorar les condicions del servei i així permetre una millor reorganització de les tasques entre el coordinador i el responsable de l'ICUB

6.4. LOT 4: Suport genèric a les Relacions Públiques per a d'altres festivals i/o esdeveniments culturals puntuals del calendari de la institució o que puguin sorgir nous i que requereixin serveis de Relacions Públiques

Els licitadors hauran de comptar amb la solvència econòmica i tècnica que tot seguit s'especifica:

6.4.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA

D'acord amb la previsió de l'article 87,1,a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un **import igual o superior de 90.500 euros**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitats sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà



proporcional al període.

Justificació: es reclama una solvència igual o superior a 90.500,00 euros que es considera suficient per trobar un licitador amb suficient robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la present contractació, prioritzant-ne així la qualitat i l'expertesa.

6.4.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o **treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim 67.875 euros.**

Justificació: atès que es tracta d'un contracte en el que es requereix d'un servei especialitzat en l'àmbit de les relacions públiques, les empreses licitadores han de poder acreditar haver desenvolupat l'objecte d'aquest contracte en els darrers últims 3 anys i amb un mínim de 67.875 euros facturats garantint així el expertesa suficient que es requereix pel tractament de bases de dades, expertesa en l'acompanyament de companyies i el suficient bagatge per gestionar possibles seatings dels diferents festivals culturals gestionats per l'ICUB.

6.4.3. EMPRESES DE NOVA CREACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, exclusivament les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el/s criteri/s següent/s: en concordança amb l'article 90.1.g) LCSP, la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys ha de ser de mínim 3 treballadors/es.

6.4.4. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

D'acord amb l'article 76,2 LSCP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

6.4.4.1. Adscripció de mitjans materials:

- 1 Vehicle per desplaçar-se i cobrir els diferents actes del Festival.
- 1 Equip informàtic per cada professional adscrit a les tasques relacionades per gestionar els mailings, enviar invitacions i fer les preparacions de seatings.
- Disposar d'equips de telefonia per fer el seguiment i confirmacions d'invitacions, en el cas del coordinador i l'ajudant de coordinació
- Disposar de programari office o lliure per fer els informes de tancament i els resums amb fulls de càlcul.

Mecanisme d'acreditació: Declaració responsable.

Justificació: El vehicle és necessari per desplaçar-se pels diferents emplaçaments dels possibles Festivals, els equips informàtics són necessaris per la comunicació amb el servei de patrocinis de l'ICUB i per poder treballar en la confecció i enviament de bases de dades i és necessari un programari office o lliure per treballar amb fulls de càlcul i escriure informes en editors de texts. Al

mateix temps l'equip de telefonia mòbil és imprescindible per fer el seguiment de les possibles invitacions mitjançant trucades i retrucades.

6.4.4.2. Adscripció de mitjans personals:

- Coordinador/a: Tasques de coordinació de la feina requerida i supervisió de les labors dutes a terme pel tècnics/ques. Serà l'encarregat/da d'interlocutar amb l'ICUB i el/la responsable que assistirà a les reunions de preparació i seguiment. Encarregat/da de la presentació dels informes de tancament. Experiència mínima de 3 anys en tasques de coordinació en serveis iguals o similars als de l'objecte del concurs (experiència demostrable mitjançant currículum professional)
- 2 Ajudants de coordinació: Encarregats/des de dur a terme les tasques del dia sota la supervisió del o la coordinador/a. Experiència mínima de 2 anys en tasques d'ajudant de coordinació en serveis iguals o similars als de l'objecte del concurs (experiència demostrable mitjançant currículum professional)
- 1 Personal de reforç (amb categoria d'ajudant de coordinació): Donarà suport al tècnic/a i al coordinador/a per desenvolupar les tasques encomanades Experiència mínima d'1 any en tasques d'ajudant de coordinació en serveis iguals o similars als de l'objecte del concurs (experiència demostrable mitjançant currículum professional)

Formació de totes les persones assignades a les tasques descrites: Titulació en Llicenciatura o grau en Publicitat, Periodisme, Relacions Públiques o Comunicació. S'haurà d'acreditar mitjançant el títol oficial o còpia compulsada de cada mitjà personal adscrit a l'execució del contracte on hi consti el títol de la formació, l'any i el nom i cognom.

Mitjà d'acreditació: S'haurà de presentar títol oficial o còpia compulsada per cada persona assignada a les tasques.

El fet de tenir formació universitària en Publicitat, Periodisme, Relaciones Públiques o Comunicació permet que les persones assignades a les diferents tasques puguin desenvolupar amb garantia i solvència la complexitat de tasques encomanades sabent que s'han format específicament en elles i tenint els recursos que la formació específica proporciona.

L'experiència en cada cas és necessària per assegurar que les persones amb les tasques encarregades coneguin amb la màxima exactitud possible les dificultats inherents a un servei d'aquestes característiques i tinguin la capacitat per solucionar i gestionar els problemes que es poden trobar sobre la marxa.

6.5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

6.5.1. CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR: FINS A 40,00 PUNTS

6.5.2.1. Fins a 40,00 punts. Per la presentació d'una proposta d'estratègia de Relacions Públiques aplicada a la construcció d'un mailing per a l'acte d'inauguració d'un dels esdeveniments i/o festivals recollits a l'ANNEX IV del Plec de Prescripcions Tècniques que contempli possibles espais,

lloc de realització de l'acte, duració de l'acte, escaleta i possibles convidats de les administracions, artistes, patrocinadors, col·laboradors, escoles i personal de producció.

Es valorarà la qualitat dels continguts de la proposta en relació a la claredat de l'exposició, calendarització de les propostes, la funcionalitat i l'eficàcia del resultat. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

L'extensió màxima de la proposta serà de 5 fulls amb interlineat simple 1,5. Lletre, Arial 11.

Puntuació:

- Insuficient: 0,00 punts: en les quals no es considera adequat l'enfocament, el contingut i/o continguin alguna carència que demostrï desconeixement o manca d'experiència en les tasques que es plantegen.
- Acceptable: 10,00 punts: aquelles ofertes que en les que en recullin els elements bàsics o de forma massa esquemàtica
- Satisfactòria: 20,00 punts: aquelles ofertes que ho recullen només parcialment
- Notable: 30,00 punts: aquelles ofertes que ho recullen de forma correcta però amb alguna carència i mala estructuració;
- Excel·lent: 40,00 punts: aquelles ofertes que plantegin una solució adient al supòsit plantejat pel que fa al seu contingut i descriguin de forma adequada, precisa, clara, sistemàtica i organitzada cadascun dels aspectes objecte d'avaluació.

6.5.2. CRITERIS AUTOMÀTICS

6.5.2.1 Oferta Econòmica, FINS A 35,00 PUNTS

6.5.2.1.1 20 punts – Per la millora del preu/hora en la categoria de coordinador/a

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Preu unitari màxim de licitació} - \text{oferta}}{\text{Preu unitari màxim de licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Categoria professional	Número de persones	Hores de treball	Preu/hora	TOTAL
Coordinador	1	250	46,9	11.725

L'oferta econòmica d'aquest lot 4 es determina en funció dels preus unitaris. S'ha calculat el **preu unitari màxim del servei per hora i és de 45,00€, IVA no inclòs**.



6.5.2.1.2. 15 punts – Per la millora del preu/hora en la categoria d’ajudant de coordinació

S’atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d’empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d’Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d’Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Preu unitari màxim de licitació} - \text{oferta}}{\text{Preu unitari màxim de licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Categoria professional	Número de persones	Hores de treball	Preu/hora	TOTAL
Ajudant de coordinació	3	250	37,7	28.275

L’oferta econòmica d’aquest lot 4 es determina en funció dels preus unitaris. S’ha calculat el **preu unitari màxim del servei per hora i és de 38,33€, IVA no inclòs**.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d’ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d’un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l’oferta més baixa i/o de l’oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l’oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l’altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D’acord amb l’article 149.4 LCSP, es rebutjarà l’oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional.

6.5.2.2. Pel Compromís de presentació d’informe d’activitat a meitat de servei, un cop començat qualsevol dels possibles festivals recollits a l’annex IV o de qualsevol altre tipologia que pugui sorgir. 10,00 punts.

Justificació: Aquest compromís permetrà detectar possibles errors i així, en cas necessari, permetrà cercar solucions en relació a la gestió d’invitacions i en el desenvolupament de les activitats vinculades a cada Festival. Un informe d’aquestes característiques a meitat de servei

servirà per detectar hipotètics problemes o desajustos que puguin sorgir i afrontar-los amb garanties d'èxit per solucionar-los:

Es compromet a presentar l'informe: 10 punts

No es compromet a presentar l'informe: 0 punts

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable

6.5.2.3 Pel compromís de reducció del temps de substitució de qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació mínima de 24 hores respecte del pròxim esdeveniment segons allò establert al punt 7 del Plec Tècnic (Condicions generals de desenvolupament i prestació del servei): 15,00 punts.

- Es compromet a substituir qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació mínima de més de 72 hores abans de l'esdeveniment: 15 punts.
- Es compromet a substituir qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació mínima d'entre 48 i 72 hores abans de l'esdeveniment: 10 punts
- Es compromet a substituir qualsevol dels professionals adscrits al servei objecte d'aquest lot amb una antelació d'entre 24 i 48 hores abans de l'esdeveniment: 5 punts

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable.

Justificació: Aquest compromís serveix per millorar les condicions del servei i així permetre una millor reorganització de les tasques entre el coordinador i el responsable de l'ICUB

7. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Quan es produeix un empat en la puntuació total entre diverses licitadores es pot/den aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- 1)** Proposicions presentades per aquelles empreses que tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- 2)** Si hi ha empat, la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
- 3)** En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

8. TERMINI D'EXECUCIÓ

Des de la data de formalització fins:

LOT 1 Festival GREC: fins l'1/3/2027

LOT 2 Festival Dansa Metropolitana: fins al 31/12/2026

LOT 3 Festival LLUM BCN: fins a l'1/3/2027



LOT 4 Suport genèric a les relacions públiques per a d'altres festivals i/o esdeveniments culturals no recollits en els anteriors lots i/o que puguin sorgir de nous: fins a l'1/3/2027

9. GARANTIA

Tant alçat lots 1, 2 i 3: Per ésser el present contracte a tant alçat, l'adjudicatari presentarà una **garantia definitiva** equivalent al **5% del preu del contracte adjudicat**, iva exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Preu unitari: lot 4: D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP i en tant que contracte a preus unitaris, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el **5 per 100 del pressupost net de licitació**, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de el dia següent en que hagi rebut el requeriment mitjançant comunicació electrònica.

10. TERMINI DE GARANTIA

Per la naturalesa i característiques del contracte, **resulta necessari l'establiment d'un termini de garantia d'1 mes** essent necessari que es respongui de vicis o defectes dels serveis prestats més enllà de la data de finalització del contracte.

11. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures cada trimestre a partir de l'adjudicació del contracte prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

Les tasques dels lots 1, 2 i 3 es facturaran trimestralment.

Les tasques realitzades del lot 4 es facturaran per hores per servei executat.

Justificació: hi ha tasques discontinües dintre de cada lot. A més a més el LOT 4 té un cert component d'imprevisibilitat que impedeix fer un càlcul exacte de quan es podran emetre les factures.

12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa a la senyora Sandra Canadà González, Tècnica del Servei de Patrocinis integrat dins del Departament de Projectes Estratègics amb mail scanada@bcn.cat com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

13. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

13.1. LOT 1 Festival GREC: Es considerarà una modificació prevista del 10% tots aquells imprevistos relacionats amb el retard dels vols per fer l'acompanyament de les companyies internacionals fins un màxim de 5 hores, un augment imprevist del seating en un 5% i l'augment del nombre de funcions, fins a un màxim de 2, que hi puguin haver entre l'adjudicació del concurs i la programació final del festival.



13.2. LOT 2 Festival Dansa Metropolitana:

Es considerarà una modificació prevista del 10% tots aquells imprevistos relacionats amb l'augment del nombre de sales participants que hi pugui haver entre l'adjudicació del concurs i la programació final del festival fins a un màxim de 4

13.3. LOT 3 Festival LLUM BCN:

Es considerarà una modificació prevista del 10% tots aquells imprevistos relacionats amb l'augment del nombre d'activitats vinculades al Festival o vinculades amb accions de RP amb els patrocinadors que hi pugui haver entre l'adjudicació del concurs i la programació final del festival com per exemple un TOUR VIP extra o una recepció institucional més

13.4. LOT 4 Suport genèric a les Relacions Públiques per a d'altres festivals i/o esdeveniments culturals no recollits en els anteriors lots i/o que puguin sorgir nous:

Es considerarà una modificació prevista del 10% tots aquells imprevistos relacionats amb l'augment d'activitats de mailings, fins a un màxim de 3.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 10 % de les partides que integren el projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

14. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

15. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte.

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte, essent aquestes únicament les prestacions de control de recepció (fer portes).

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP es considera necessari que les tasques de relacions públiques no puguin ser objecte de subcontractació, de forma que hagin de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista.

16. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no se'n permet la cessió.

17. PROPOSTA

Atesos els motius exposats, es proposa l'inici del procediment per a la contractació que té com a objectiu sol·licitar serveis de Relacions Públiques per donar cobertura a diferents festivals culturals detallats en l'objecte del contracte i que són organitzats per l'Institut de Cultura de



Barcelona, per un import total de licitació de 218.526,00 euros IVA inclòs, dels quals 180.600,00 euros són pressupost net i 37.926,00 euros són en concepte d'IVA al 21%, amb càrrec a amb càrrec a l'assignació pressupostària dels anys 2025, 2026 i 2027 i d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant un procediment obert sotmès a regulació obert.