

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA**Dades del contracte**

Petició de contracte:	006_P2500606
Tipus de contracte:	Serveis
Objecte:	Serveis tècnics per la sonorització d'actes al Museu Frederic Marès
Pressupost (IVA inclòs):	3.650,57 €
Tipus d'IVA:	21% --- 633,57 €
Pressupost net (sense l'IVA): <i><u>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta.</u></i>	3.017,00 €
Aplicació pressupostària:	1423/22699/33316
CPV:	92370000-5 - Tècnic de so

Antecedents

L'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), mitjançant la Direcció de Patrimoni Cultural necessita contractar servei d'assistència tècnica especialitzada en sonorització pels diferents actes i activitats que es desenvolupen al Museu Frederic Marès, en endavant el Museu.

Donada l'especificitat de l'objecte del contracte, no resulta operativa ni convenient la seva divisió en lots per la raó que això podria dificultar greument les tasques de coordinació necessàries al tractar-se d'una acció integrada i complexa.

L'objecte d'aquest contracte no ha estat fraccionat, sense necessitat de prestacions accessòries o complementaries.

Atès que aquesta prestació no pot ser proporcionada directament per l'ICUB, perquè no disposa dels mitjans personals i/o materials necessaris per a la realització de les esmentades actuacions, es proposa la contractació externa per realitzar-lo mitjançant un contracte menor, tal com es preveu en la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

D'acord amb l'article 118.2 de la Llei 19/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'ha comprovat que queda justificada la necessitat del contracte i no s'està alterant el seu objecte per evitar l'aplicació dels llindars indicats en l'article 118.1.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

Els serveis necessaris per a la prestació són l'assistència tècnica especialitzada en sonorització, el lloguer del material tècnic de so especificat a la Taula 2 d'aquest document, i el transport d'aquest equip al Museu Frederic Marès, amb localització a l'adreça Plaça Sant Iu, 5, Ciutat Vella, 08002 Barcelona.

Com a referència presentem un quadre amb el nombre aproximat de serveis que es preveu contractar des de l'1 de maig de 2025 fins al 31 de desembre de 2025.

En aquests 8 mesos es pren com a referència l'execució d'un màxim de 5 actes, i la duració de cada acte s'estableix en 4 hores, aproximadament.

El servei quedarà cobert, com a mínim per una posició de personal tècnic. Quan sigui necessari, i sempre de forma complementària i sota petició, podrà contractar-se una posició de personal auxiliar tècnic de so addicional.

Taula 1

Descripció equip personal tècnic	Previsió d'hores per 1 acte	Previsió hores per 8 mesos	Preu unitari de sortida (€)
Personal Tècnic de so	4	20h	45,00 €
Personal auxiliar Tècnic de so	2	10h	30,00 €
TOTAL PER ACTE			240,00 €

El material tècnic mínim necessari per cada acte serà el d'un equip de so extern petit, que l'òrgan de contractació llogarà a la empresa adjudicatària. Aquest equip es configura de la següent manera:

Taula 2

Descripció del equip de so extern petit	Previsió per acte	Preu unitari de sortida
500 W, taula de control de so, 2 micròfon s/f de mà, 1 peu de micro	1	160,00 €
Transport de l'equip al Museu	1	90,00 €
TOTAL PER ACTE		250 €

Lloc de realització de la prestació

La prestació es realitzarà a les diferents dependències del Museu Frederic Marès, inclòs el pati exterior del Museu.

Inici de les prestacions i termini d'execució

La prestació tindrà el seu inici a partir de la data d'adjudicació i fins el 31 de desembre 2025.

Criteris d'adjudicació

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament: **100 punts**

1.- Per l'oferta econòmica, fins a 100 punts repartits, atesa l'adjudicació en base a preus unitaris, segons les puntuacions màximes establertes en la següent taula de preus unitaris, que el licitador emplenarà, amb la seva oferta amb l'IVA exclòs.

La puntuació de l'oferta econòmica es farà entre totes les ofertes dels preus unitaris, seguint la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Preu unitari màxim net} - \text{oferta}}{\text{Preu unitari màxim net} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx preu unitari} = \text{Puntuació resultant}$$

Taula de preus unitaris

PREUS UNITARIS SENSE IVA	Preu unitari de sortida	Oferta preu unitari	Puntuació màxima per preu unitari
Equip professional			
Preu tècnic 1h per muntatge, desmuntatge i assistència	45,00 €		15
Preu auxiliar tècnic 1h per muntatge, desmuntatge i assistència	30,00 €		15
Equip de so extern petit			
500 W, taula de control de so, 2 micròfon s/f de mà, 1 peu de micro	160,00 €		15
Transport Barcelona	90,00 €		15
Material auxiliar			
Rack de premsa	45,00 €		5
Peu de micròfon girafa	3,00 €		1
Micròfon S/F de diadema	65,00 €		15
Micròfon S/F de mà	50,00 €		10
Micròfon S/F de Solapa	65,00 €		5
Micròfons taula	22,00 €		4

TOTAL

100 punts

El Museu no resta obligat a exhaurir el pressupost assignat de l'expedient, considerant que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Tractament de dades

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

3.- Altres dades (nivell baix)

- **Identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- **Personals:** estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- **Socials:** allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- **Professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- **Treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- **Comercial:** activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
- **Econòmico-financeres:** ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- **Transaccions:** bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- **Infraccions:** administratives.

La finalitat del tractament serà la sonorització dels actes al Museu Frederic Marès.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa En/Na Elena Gisbert Benet.

Tramesa d'ofertes

Les empreses ofertants hauran d'enviar les seves ofertes **mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (<https://licitacions.bcn.cat/>)**. No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.