



Exp. 006_24002137

SERVEIS de PRODUCCIÓ I REGIDORIA I PRODUCCIÓ TÈCNICA DE LES ACTIVITATS DEL DISSENY HUB BARCELONA amb mesures de contractació pública sostenible.

En relació al plec de clàusules particulars que ha de regular el contracte, s'emet el següent

INFORME JURÍDIC

I.- LEGISLACIÓ

Donada la naturalesa jurídica de l'Institut de Cultura de Barcelona com a entitat pública empresarial local, segons l'article 1 dels seus Estatuts, i donat el seu caràcter de poder adjudicador i d'Administració Pública, segons els articles 3.2.b) i 3.3.d) de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic de 8 de novembre (LCSP), el present plec de clàusules particulars s'ajusta al que disposa l'article 122 del LCSP.

Així mateix, s'han inclòs les especificacions pròpies de l'objecte de la contractació regulada en el plec que s'informa.

II.- TIPIFICACIÓ

L'objecte del contracte té caràcter administratiu d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es troba tipificat com a contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la mateixa llei. El seu règim jurídic és el relatiu als contractes de serveis.

III.- TRAMITACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, de conformitat amb l'article 116 de la LCSP. S'adjudicarà per procediment obert de conformitat amb els articles 156 i següents de la Llei de Contractes del Sector Públic, subjecte a la regulació harmonitzada atenent la quantia del seu valor estimat.

L'expedient incorpora informe justificatiu de del DHUB Barcelona i de la Direcció de Patrimoni Cultural que recull la necessitat i idoneïtat del contracte.

IV.- DURADA I TERMINI D'EXECUCIÓ

Es preveu una durada del contracte de 24 mesos, a comptar des de l'1 de juliol de 2025, o des de l'endemà de la seva formalització si aquest fos posterior.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de quatre anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran de fins a un màxim total de 24 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent

V.- PRESSUPOST

El pressupost del contracte, és adequat per a l'execució de la prestació i figura detallat a la clàusula segona del plec. En aquesta clàusula s'especifica la partida de l'estat de previsions d'ingressos i despeses dels exercicis 2025, 2026 i 2027, on es consignarà l'estimació de la despesa que genera el present contracte, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici posterior a l'actual.

VI.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

1. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor. 40 punts.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

- 1.1 Fins a 5 punts. En atenció als punts 4 i 5 del PT.

Per la presentació d'un projecte de planificació operativa del servei on es visualitzin recursos, mitjans, jornades de treball i procediments de gestió.

S'hauran de desenvolupar aspectes relacionats amb l'organització, gestió, coordinació, planificació, seguiment i recursos a emprar. Aquest criteri permet valorar com es disposen les diferents posicions del servei, i poder estimar com s'implementen i adapten per cobrir les diferents necessitats del servei. Document màxim de 10 pàgines, arial 11.

No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla

El projecte permet establir unes condicions de desenvolupament del contracte des del punt de vista de l'organització, metodologia i coordinació que aporta seguretat i eficàcia a l'execució del contracte.

La proposta es valorarà segons el següent criteri:

- Insuficient: s'atorga 0 punts
- Acceptable: s'atorga 1 punts
- Bona: s'atorga 3 punts
- Molt bona: s'atorga 5 punts

Insuficient: s'atorga 0 punts

El projecte no contempla tots els aspectes definits, la seva definició no està detallada, és insuficient i no permet la correcta prestació del servei.



Acceptable: s'atorga 1 punts

Per a la proposta que en general recull i desenvolupa els aspectes subjectes a valoració si bé presenta alguna mancança de caràcter no essencial o bé el grau de desenvolupament, descripció i detall es considera bàsic i/o estandarditzat.

Bona: s'atorga 3 punts

Per a la proposta que recull i desenvolupa tots els aspectes subjectes a valoració de forma ajustada al projecte.

Molt bona: s'atorga 5 punts

Per a la proposta que contempli i desenvolupi tots els aspectes subjectes a valoració, la seva definició és molt detallada i a part de ser pertinent, aporta propostes d'especial rellevància i de millora del servei. L'alt grau de desenvolupament, descripció i detall es considera per si mateix com a proposta d'especial rellevància.

1.2 Fins a 25 punts. En atenció al punt 4.14 del PT, per presentació d'una proposta de gestió del sistema de preparació d'ordres de treball vinculades a la preparació d'una determinada activitat.

S'haurà de desenvolupar aspectes des de la creació, planificació d'execució, execució i tancament final. La proposta ha de facilitar i possibilitar el seguiment per part del responsable tècnic del departament de producció del centre. Document màxim de 10 pàgines, arial 11.

No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla

El projecte permet establir unes condicions de desenvolupament del contracte des del punt de vista de l'organització, metodologia i coordinació que aporta seguretat i eficàcia a l'execució del contracte.

La proposta es valorarà segons el següent criteri:

- Insuficient: s'atorga 0 punts
- Acceptable: s'atorga 7 punts
- Bona: s'atorga 15 punts
- Molt bona: s'atorga 25 punts

Insuficient: s'atorga 0 punts

El projecte no contempla tots els aspectes definits, la seva definició no està detallada, és insuficient i no permet la correcta prestació del servei.

Acceptable: s'atorga 7 punts

Per a la proposta que en general recull i desenvolupa els aspectes subjectes a valoració si bé presenta alguna mancança de caràcter no essencial o bé el grau de desenvolupament, descripció i detall es considera bàsic i/o estandarditzat.

Bona: s'atorga 15 punts

Per a la proposta que recull i desenvolupa tots els aspectes subjectes a valoració de forma ajustada al projecte.

Molt bona: s'atorga 25 punts

Per a la proposta que contempli i desenvolupi tots els aspectes subjectes a valoració, la seva definició és molt detallada i a part de ser pertinent, aporta propostes d'especial rellevància i de millora del servei. L'alt grau de desenvolupament, descripció i detall es considera per si mateix com a proposta d'especial rellevància.

1.3 Fins a 10 punts. En aplicació del punt 4.14 del PT. Es valorarà la qualitat d'una proposta de gestió i resolució d'incidències que permeti detectar, informar, canalitzar i resoldre qualsevol incidència en el transcurs d'un esdeveniment.

En la gestió del servei de producció i regidoria és essencial un procediment de gestió d'incidències per detectar, documentar, evitar o minimitzar l'efecte de circumstàncies no previstes que puguin alterar la prestació del servei. La proposta ha de tenir una extensió màxima de 4 pàgines DIN A-4 (arial 11, espai simple).

No es valorarà la part de l'oferta que excedeixi aquest límit. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

La proposta ha d'incloure:

- La descripció d'un procediment lògic i coherent que permeti la detecció de les incidències que es produeixin en el decurs de la prestació del servei, així com el procediment per a la seva resolució.
- El paper de cada una de les posicions en els procediments de recollida i/o gestió de les incidències.
- La periodicitat i els canals d'informació/interlocució a utilitzar per a la gestió de les incidències.
- La descripció d'un sistema de registre i seguiment de les incidències, que reculli la informació necessària per tal que es puguin adoptar les accions correctores necessàries.

La proposta es valorarà segons la següent criteri:

- Insuficient: s'atorga 0 punts
- Acceptable: s'atorga 3 punts
- Bona: s'atorga 6 punts
- Molt bona: s'atorga 10 punts

Insuficient: s'atorga 0 punts

La proposta que presenti una operativa poc estructurada i/o presenti alguna mancança de caràcter essencial per a la gestió de les incidències, no estigui en concordança amb les necessitats del centre, no defineixen els procediments i/o canals d'informació/interlocució a utilitzar o no descriguin un sistema de registre i seguiment de les incidències.

Acceptable: s'atorga 3 punts

La proposta que es presenti estructura de manera bàsica i poc desenvolupada i/o que presenti alguna mancança de caràcter no essencial per a la gestió de les incidències, estigui en concordança amb les necessitats del centre i defineixi els procediments, canals d'informació, interlocució, periodicitat i sistema de registre de les incidències, però no estiguin suficientment desenvolupades.

Bona: s'atorga 6 punts

La proposta que es presenti estructurada, de manera detallada i clara, que contempli tots els aspectes essencials per a la gestió de les incidències, estiguin en concordança amb les



necessitats del centre i incloguin tots els aspectes necessaris per a garantir la gestió correcta de les incidències: procediments, canals d'informació, interlocució, periodicitat i sistema de registres de les incidències de manera detallada i ben estructurada.

Molt bona: s'atorga 10 punts

La proposta que es presenti estructurada de manera detallada i clara, que contempli tots els aspectes essencials per a la gestió de les incidències, estiguin en concordança amb les necessitats del centre, incloguin tots els aspectes necessaris per a garantir la gestió correcta de les incidències: procediments, canals d'informació, interlocució, periodicitat i sistema de registre de les incidències, de manera detallada i ben estructurada, i incorporin altres elements o plantejaments d'especial interès que suposin un valor afegit directament aplicable a l'execució del contracte.

2. Criteris Automàtics d'adjudicació. 60 punts.

2.1 Oferta econòmica: fins a 20 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'ICUB de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

Donada la rellevància tècnica dels serveis objecte de contractació, es considera adient preservar la salvaguarda de la relació qualitat-preu amb la distribució del pes de la puntuació dels criteris de valoració definits.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en annex 1 s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$Puntuació\ màxima \times \frac{Pressupost\ net\ de\ licitació - Oferta\ del\ licitador}{Pressupost\ net\ de\ licitació - Oferta\ més\ econòmica} = Puntuació\ final$$

2.2 Fins a 10 punts. En atenció al punt 4.10 del PT. Pel compromís en la millora pel que fa a l'aportació de material per el funcionament del servei, segons detall:

- 1 Walkie-talkie (equip transceptor portàtil de comunicació per radiofreqüència Motorola DP-1400, o equivalent, segons les configuracions que el DHUB facilitarà) per cada lloc de treball fixe (amb auricular i bateries de reforç, segons les especificacions del centre). 5 punts
- 1 tableta multi funció per les 4 posicions fixes del contracte per gestionar les incidències, els indicadors i la mateixa organització durant el desenvolupament de les activitats: 3 punts
- Impressora a color DINA-3 per dotar d'eficàcia i eficiència l'execució del contracte. 2 punts

L'aportació dels walkie-talkie permet la inter connectivitat amb la resta de serveis (vigilància, neteja, manteniment, audiovisuals, suport a l'equip de producció, muntadors i operadors externs), ja que l'edifici no disposa de cobertura de telefonia a tots els espais.

L'aportació de les tabletas multi funció permet a l'equip operar a qualsevol espai de la casa, facilitant l'accés als diferents documents i/o protocols necessaris pel desenvolupament de la seva tasca.

L'aportació de la impressora a color permet a l'equip poder imprimir de forma autònoma i fóra de la xarxa corporativa, sense la intervenció del personal municipal

2.3 Fins a 15 punts. En atenció al punt 4.2 del PT. Per la millora en el termini d'encàrrecs de serveis extraordinaris amb motiu de l'organització d'activitats no previstes establert em 72 hores.

- Millora del termini en 48 hores: 7,50 punts
- Millora del termini en 24 hores: 15,00 punts

La proposta pretén garantir, mitjançant la reducció del termini de petició de serveis extraordinaris aportar millores i continuïtat en el desenvolupament del serveis tot aportant garantia d'una millor execució del contracte.

2.4 Fins a 15 punts. En atenció al punts 4.1 i 4.2 del PT. Pel compromís d'aplicació d'un pla de formació permanent a càrrec de l'adjudicatari destinat al personal de suplències i/o per a cobrir serveis extraordinaris.

L'objecte de la formació és el coneixement de l'equipament i el seu funcionament i organització del centre a raó de la següent baremació:

- Formació a raó d'una mitja jornada amb periodicitat trimestral, 7,50 punts.
- Formació a raó de dues mitges jornades amb periodicitat trimestral. 15,00 punts

La proposta pretén garantir, mitjançant la formació de personal de suplències aportar millores i continuïtat en el desenvolupament del serveis tot aportant garantia d'una millor execució del contracte.



MESURA SOCIAL.-

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de més del 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de més del 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) (B+C):100

.

VII.- SOLVÈNCIA

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 735.840,00 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

B.1. D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 526.600,00 euros.

Atès que es tracta d'un contracte en el que es requereix d'un servei especialitzat en l'àmbit de la regidoria d'esdeveniments, les empreses licitadores han de poder acreditar haver desenvolupat l'objecte d'aquest contracte en els darrers últims 3 anys i amb un mínim de 525.600,00€ facturats, l'equivalent al preu net de licitació, garantint així el expertesa suficient que es requereix per a la correcta execució del contracte.

B.2 Art. 90.1 f) LCSP les mesures de gestió mediambiental que l'empresa haurà d'aplicar a l'executar el contracte seran:

Per a la present contractació s'hauran de seguir les especificacions contingudes en la "Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'esdeveniments, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634.

http://www.ajsosteniblebcn.cat/instruccio_cat_esdeveniments_122030.pdf

B.3.- D'acord amb l'article 94 LCSP, l'empresa licitadora ha d'acreditar que compleix les normes del sistema comunitari de gestió i auditoria mediambientals (EMAS) de la Unió Europea, o d'altres sistemes de gestió mediambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament (CE) núm 1221/2009, de 25 de novembre de 2009, o d'altres normes de gestió mediambiental basades en les normes europees o internacionals pertinents d'organismes acreditats.

B.4. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

- D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

- El personal assignat a les posicions de Producció i Regidoria de haurà d'acreditar una experiència professional en l'àmbit de la producció i regidoria d'esdeveniments d'un mínim de 5 anys, per la qual cosa s'haurà de presentar, juntament amb l'oferta, el currículum professional.

- El personal assignat a la posició de Producció Tècnica haurà de disposar de formació acreditada en arquitectura i haurà d'acreditar una experiència professional mínima en 4 projectes de gestió de projectes tècnics d'exposicions, per la qual cosa s'haurà de presentar, juntament amb l'oferta, el currículum professional.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual

B.5. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

VIII.- FISCALITZACIÓ



De conformitat amb l'article 219.3 i 220 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, i la normativa sobre l'exercici de la funció interventora a l'Ajuntament de Barcelona (Aprovada per acord del Consell Plenari de 20 de desembre de 1996), les actuacions del present expedient hauran de sotmetre's al Control financer posterior de la Intervenció de l'Ajuntament de Barcelona.

IX.- ÒRGAN COMPETENT

L'òrgan competent per aprovar el present plec és la Gerència de l'ICUB, per delegació de la Presidència de l'Institut de Cultura, en ús de les facultats conferides en l'article 6.4 dels seus Estatuts.

X.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació, que figura en la clàusula onzena, s'estableix de conformitat amb l'article 326 de la LCSP.

XI.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb allò que preveuen els articles 116 i concordants de la LCSP, en relació amb la D.A 3a del mateix text legal, en el present expedient, referit a la totalitat de l'objecte del contracte i tramitat de manera ordinària, s'acredita:

1. L'elecció del procediment de licitació.
2. No s'exigeix classificació en aquest contracte, segons el determinat a l'article 77.1 b) LCSP.
3. Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i les condicions especials d'execució del mateix.
4. El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent-hi sempre els costos laborals si hi ha.
5. La necessitat de l'Administració a la qual es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
6. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte.

XII.- CONCLUSIONS

La resta de condicions contractuals establertes són correctes i figuren en el plec de clàusules particulars.

Aquest plec de clàusules particulars és conforme a la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic de 8 de novembre, s'ajusta a dret, motiu pel qua favorablement.