

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA**Dades del contracte**

Petició de contracte:	006_P2500792
Tipus de contracte:	Serveis
Objecte:	Producció, muntatge, manteniment i desmuntatge de l'exposició Senegal'75
Pressupost (IVA inclòs):	16.987,27 €
Tipus d'IVA:	21%
Pressupost net (sense l'IVA): <i>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta.</i>	14.039,07 €
Aplicació pressupostària:	1423 D/22699/33315
CPV:	92521100-0 Serveis d'exposició en museus

Antecedents

El Museu Etnològic i de les Cultures del Món (en endavant, MuEC) és un museu d'antropologia que treballa per preservar, estudiar i difondre el ric llegat de la humanitat, alhora que genera reflexions crítiques sobre la societat contemporània. Mitjançant les seves col·leccions, ens convida a conèixer tradicions, costums, pensaments i creences d'arreu del món per repensar els processos de transformació i formació dels imaginaris socials. Amb una mirada que combina el coneixement científic amb l'experiència estètica, el museu es proposa esdevenir un espai de diàleg i comprensió intercultural, a través d'exposicions i d'activitats que les complementen i les enriqueixen.

El MuEC desplega a la seva seu del carrer Montcada un espai expositiu anomenat "mostra vitrina", caracteritzat per tenir un format reduït i ser d'accés lliure. Aquestes mostres s'articulen al voltant d'una vitrina fixa de grans dimensions situada al passadís d'accés entre el taulell de recepció i les taquilles, i es complementen amb tres vitrines mòbils, elements audiovisuals (videowall de 9 pantalles i dos monitors addicionals) i elements gràfics a les parets. Cada intervenció presenta un plantejament únic i singular en funció del material a exposar i del discurs expositiu, motiu pel qual es fa necessària una actuació específica sobre cada element museogràfic.

En aquest marc, i com a part de la planificació expositiva del museu, està prevista per al 26 de juny de 2025 la inauguració d'una nova mostra titulada provisionalment "Senegal '75", centrada en la producció tèxtil a l'Àfrica occidental.

Aquesta actuació constitueix una unitat funcional completa, amb un objecte clarament definit, i no s'ha fraccionat amb la intenció d'eludir els procediments de contractació

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

establerts. El seu desenvolupament respon a la naturalesa singular i no recurrent de cada mostra dins del cicle “mostra vitrina”, sense la necessitat de prestacions accessòries o complementaries.

Atès que, aquesta prestació no pot ser proporcionada directament per l'ICUB, perquè no disposa dels mitjans personals i/o materials necessaris per a la realització de les esmentades actuacions, es proposa la contractació externa per realitzar-lo mitjançant un contracte menor, tal com es preveu en la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

D'acord amb l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'ha comprovat que queda justificada la necessitat del contracte i no s'està alterant el seu objecte per evitar l'aplicació dels llindars indicats en l'article 118.1.

Respecte del punt 6.1 de la Instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160, de 8 de març, s'utilitza el contracte menor perquè no es viable ni eficient efectuar un procediment d'adjudicació amb publicitat.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

L'objecte del contracte és l'execució del projecte museogràfic per a la mostra de vitrina “SENEGAL '75”, prevista per a la seu del carrer Montcada del Museu Etnològic i de Cultures del Món (MuEC), amb inauguració el juny de 2025. L'adjudicatari es farà càrrec de la producció gràfica i museogràfica, el muntatge museogràfic i elèctric, la instal·lació i programació d'elements audiovisuals, el manteniment de l'exposició durant el període d'exhibició i el desmuntatge final. L'actuació haurà de tenir en compte la *Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat* (annex II) i *Les condicions d'ús dels espais del museu etnològic i de cultures del món* (annex III)

Aquest contracte es formalitza a **preu global**, incloent totes les fases i tasques descrites a continuació:

1. Producció i muntatge:

- Direcció i execució del projecte museogràfic en totes les seves fases: proves, prototips, construcció en taller i instal·lació fins a la posada en funcionament.
- Instal·lació, connexió, programació, posada en marxa i manteniment dels equips audiovisuals que es produeixin per a la mostra, d'acord amb el projecte executiu i els amidaments.
- Producció, muntatge i manteniment dels elements expositius com vitrines, taules, peanyes, estructures i altres suports.
- Adequació de sala.

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

- Producció, instal·lació i manteniment de tot el grafisme de l'exposició (vinils, cartelles, murals, etc.).
- Pintura de parets i mobles, si escau, especialment en aquells punts on s'hagi produït deteriorament durant el muntatge.
- Neteja final de l'espai expositiu, incloent l'interior i exterior dels vidres de les vitrines.
- Aportació de tots els equips, eines, materials i personal necessari per a la correcta execució del projecte, incloent els responsables i interlocutors amb el museu.
- Compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat i higiene.
- Disposició de mitjans logístics com elevadors, plataformes o contenidors per al transport de materials i la gestió de residus durant el muntatge, manteniment i desmuntatge.

2. Manteniment de l'exposició:

- Reparació i substitució dels elements museogràfics deteriorats o que presentin defectes durant el període d'exhibició.
- Dotació de personal i materials necessaris per al manteniment en dies laborables, festius i períodes vacacionals.
- Atenció a incidències derivades de desgast, mal funcionament d'instal·lacions elèctriques provisionals, equips audiovisuals o il·luminació.
- Reconnexió, reprogramació i posada en funcionament dels aparells audiovisuals en el cas de malfuncionament o fallada elèctrica.
- Revisions quinzenals per detectar tasques de manteniment no urgents.
- Assistència tècnica al personal de conservació del museu en l'obertura de vitrines, moviment o desinstal·lació de peces si és necessari.
- Disposició de mitjans logístics com elevadors, plataformes o contenidors per al transport de materials i la gestió de residus durant el manteniment.
- Proporcionar el personal i material necessari (en dies laborables, festius i dies de vacances) per complir les tasques de manteniment de l'exposició derivades del desgast de materials, funcionament d'instal·lacions elèctriques provisionals fetes per la mateixa empresa, materials d'il·luminació, i ruptures i danys provocats per vandalisme o qualsevol altra causa. Tant per a accions urgents com per a aquelles que no requereixin una actuació immediata però si imprescindible.
- Reposició dels materials gràfics i museogràfics que presentin defectes.
- Realitzar revisions periòdiques de l'exposició quinzenalment per tal de determinar les feines de manteniment no urgents que siguin responsabilitat de l'adjudicatari, independentment de les intervencions d'urgència.
- Assistir als responsables de conservació preventiva del centre a l'obertura i tancament de vitrines, desinstal·lació i moviment de peces si fos necessari durant el període d'exposició.

2.1. Disposició de personal durant el manteniment

Durant el període d'exhibició, des del dia de la inauguració de l'exposició fins a l'últim dia d'obertura al públic, l'empresa adjudicatària proporcionarà el personal necessari per complir les tasques de manteniment de l'exposició derivades del desgast de

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

materials, funcionament d'instal·lacions elèctriques provisionals fetes per la mateixa empresa, funcionament d'equips audiovisuals, i ruptures i danys provocats per vandalisme o qualsevol altra causa. Entre aquests operaris figuraran tècnics en equips audiovisuals i en instal·lacions elèctriques.

La disponibilitat d'aquest personal es regirà pels següents criteris:

- El MuEC disposarà de telèfons de contacte dels responsables de manteniment de l'empresa adjudicatària tant per a dies laborables com per a festius i períodes de vacances.
- Independentment de les intervencions d'urgència, les revisions periòdiques de l'exposició es faran amb la participació d'un tècnic de l'empresa i un tècnic del MuEC per tal de determinar les feines de manteniment no urgents que siguin responsabilitat de l'adjudicatari.
- Per a intervencions puntuals a sol·licitud dels responsables del MuEC les reparacions es duran a terme durant el mateix dia de la incidència, en un termini de 12 hores.
- En determinats casos justificats per raons de seguretat dels visitants o conservació i seguretat dels originals, El MuEC pot requerir intervenció immediata (en les següents 2 hores).
- Sempre que sigui possible, les feines de reparació i manteniment es duran a terme en horari de tancament al públic i especialment en dilluns.
- Independentment de les intervencions d'urgència, es farà una revisió periòdica quinzenal de l'exposició per part d'un tècnic de l'empresa i un tècnic de producció del MuEC per tal de determinar les feines de manteniment no urgents que siguin responsabilitat de l'adjudicatari. Aquestes feines es realitzaran en dilluns.

3. Desmuntatge de l'exposició:

- Desmuntatge complet i ordenat de tots els elements museogràfics instal·lats, garantint la correcta conservació dels materials reutilitzables.
- Retirada de tot el grafisme i neteja de parets i superfícies afectades.
- Reposició de pintura si s'escau.
- Desconnexió i retirada dels equips audiovisuals, amb especial atenció a la seva correcta manipulació i embalatge.
- Gestió i retirada dels residus generats durant el procés, incloent-hi la disposició de contenidors específics per a cada tipus de material.
- Coordinació amb el museu per garantir un desmuntatge ajustat als terminis establerts i sense interferir en la resta d'activitats del centre.

4. Horari dels treballs

L'horari dels treballs objecte del contracte serà de dilluns a divendres de 8 a 20 hores. L'empresa adjudicatària, d'acord amb la Direcció del MuEC o l'Institut de Cultura de Barcelona podran ampliar aquests horaris entre setmana i si cal, durant els caps de setmana i festius (veure annex III). Aquesta ampliació no podrà suposar un cost addicional en el preu del contracte.

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

5. Condicions d'ús de l'espai

Tots aquells processos de fabricació d'elements museogràfics i mobiliari que ho permetin s'hauran de realitzar en tallers i dependències de l'empresa adjudicatària o dels seus proveïdors.

Els treballs que es realitzin a la sala d'exposicions es desenvoluparan minimitzant les vibracions i la pols i, per tant s'utilitzarà maquinària adequada per a complir aquests requeriments. Per aquells treballs que produeixin pols, l'adjudicatari estarà proveït dels aspiradors necessaris i amb potència suficient, i realitzarà neteges periòdiques per mantenir les sales en condicions.

L'empresa contractista haurà d'establir les mesures de protecció necessàries per evitar qualsevol deteriorament dels elements preexistents a les sales d'exposició com terres, sostres, cortines, elements de mobiliari, objectes patrimonials, equips de seguretat i antiincendis, instal·lacions o qualsevol altre element de la sala. En cas de produir-se un desperfecte, l'empresa serà l'encarregada d'assumir el cost de la seva reparació. En cas que aquesta reparació sigui impossible assumirà el cost de totes les actuacions necessàries per tal d'eliminar el desperfecte, encara que impliquin una intervenció més àmplia que l'element deteriorat.

L'empresa adjudicatària es compromet a protegir el terra i tots els elements de seguretat, control de clima, i qualsevol equipament de la sala que pugui patir danys durant el muntatge i manteniment, però permetent la correcta circulació de l'aire condicionat. Per altres aspectes relacionats amb la protecció de les sales de la mostra-vitrina del MuEC - seu Montcada, l'adjudicatari seguirà les indicacions de la normativa per a la utilització d'aquest espai (annex III) i aquelles que donin els responsables tècnics de l'equipament.

6. Tractament de residus i neteja

Una vegada acabades totes les actuacions que queden contemplades en el projecte executiu l'empresa adjudicatària realitzarà una neteja exhaustiva de les sales d'exposició.

Així mateix l'empresa adjudicatària es farà càrrec del tractament, classificació i transport dels residus que generin els treballs objecte del contracte d'acord amb la normativa de sostenibilitat ambiental per a exposicions, presentant els informes i documents acreditatius de la gestió efectuada (comprovant de lliurament al punt verd municipal i /o fulls d'acceptació de gestors autoritzats i/o comprovant de lliurament a entitats sense ànim de lucre o similar).

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

7. Condicions de seguretat

Els treballs objecte del contracte es faran d'acord amb la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, de seguretat i higiene en el treball. L'empresa adjudicatària també es responsabilitzarà del compliment de l'esmentada normativa per part dels equips i empreses que participin en el muntatge, ja formin part de l'empresa o en siguin subcontractats directes.

Així mateix també s'aplicaran les normes bàsiques de l'edificació pel que fa a *Condicions de protecció contra Incendi* als edificis i el *Reglament electrotècnic per a baixa tensió*.

A petició del centre, l'empresa adjudicatària haurà d'entregar la documentació que acrediti l'acompliment de les normatives esmentades. El cost de la documentació requerida ha d'estar inclosa en l'import ofert per l'empresa licitadora.

8. Pla de treball

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els treballs sota la supervisió de la direcció tècnica del museu del MuEC, de l'equip responsable del projecte i del comissariat de l'exposició.

L'empresa adjudicatària presentarà un calendari indicant les fases del pla de treball dels serveis contractats. Haurà de coordinar amb altres operadors el seu pla de treball, així com el pla de seguretat i salut, de manera que l'actuació pugui dur-se a terme en el termini previst. El licitador haurà de preveure aquest fet a la seva oferta econòmica, sense que l'existència d'aquestes afectacions sigui motiu justificable de reconeixement de desviacions temporals i/o econòmiques en cas que fos l'adjudicatari.

Les empreses licitadores hauran d'especificar el personal i el taller de producció que disposen per realitzar els treballs, així com els mitjans que disposen. Tots els embalatges, transports i mitjans d'elevació dels elements, mobiliaris i equips a instal·lar a l'exposició seran a càrrec de l'adjudicatari.

8.1. Equip de treball

L'empresa adjudicatària presentarà una proposta d'equip amb el qual pugui desenvolupar totes les tasques que es derivin del projecte a desenvolupar, justificant la seva solvència tècnica mitjançant la titulació o experiència professional que els capaciti.

L'empresa adjudicatària comptarà amb un coordinador/a general del projecte, que serà la persona encarregada de comunicar-se amb el coordinador expostiu del MuEC en

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

relació a totes les tasques relatives al desenvolupament del projecte, des de la seva adjudicació fins al final del desmuntatge. Aquesta persona haurà d'estar disponible telefònicament 12 hores diàries pel personal que designi la direcció tècnica del museu.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que totes les persones que prenguin part en el desenvolupament del projecte d'aquest muntatge expositiu disposin dels mitjans tècnics i materials necessaris per al desenvolupament de les tasques pròpies que els son encomanades.

L'empresa adjudicatària facilitarà amb antelació la relació (noms, cognoms i DNI) del personal propi i de les empreses que intervinguin en el muntatge i el manteniment.

8.2. Organigrama mínim requerit

- Durant totes les fases d'execució del contracte
 - ✓ Coordinador del projecte.
- Període de **muntatge** i instal·lació d'elements expositius:
 - ✓ Responsable de muntatge (sempre a sala mentre es treballi).
 - ✓ Operaris especialitzats.
- Període de **manteniment**:
 - ✓ Operari/s especialitzats segons tipus d'incidència.
- Període de **desmuntatge**:
 - ✓ Responsable de muntatge (sempre a sala mentre es treballi).
 - ✓ Operaris especialitzats.

9. Condicions tècniques particulars

Les condicions tècniques particulars fan referència al conjunt de característiques que han de complir els materials usats en el muntatge objecte d'aquest concurs públic, les tècniques de la seva col·locació a l'exposició i les de l'execució de tota classe d'instal·lacions i obres necessàries i dependents. Aquestes condicions també fan referència als equips humans necessaris en la realització d'aquestes tasques i la seva disponibilitat.

També tenen, a tots els efectes, valor contractual les determinacions gràfiques i precisions escrites que figuren als plànols, detalls i croquis, no només pel seu valor descriptiu, sinó també pel compromís que ha de fer possible l'execució de l'exposició amb l'esperit en que ha estat redactat el projecte.

En cas que hi hagi informacions contradictòries entre els diversos documents, prevaldrien els plànols sobre els documents escrits, sempre que això sigui acceptat per la direcció tècnica i es correspongui amb l'esperit del projecte.

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

Aquells aspectes que no quedin prou explicitats en els anteriors documents, s'atendran al que es prescriu en les normes vigents en el moment de presentar les ofertes.

10. Instruccions tècniques per a la aplicació de criteris tècnics de sostenibilitat: elements constructius, museogràfics i instal·lacions

L'empresa adjudicatària seguirà els criteris recollits en la *Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les exposicions* (annex II)

Especialment tindrà en compte els següents apartats:

-Fusta: La fusta utilitzada haurà de tenir garanties de gestió forestal sostenible (Certificació FSC, PEFC, PEFC o equivalents) i en cas de fustes tropicals, garanties de legalitat. Tant els elements de fusta com el DM derivat hauran de ser tractats amb ignífugants i antiparasitaris.

-Pintures i acabats: Les pintures i materials similars a utilitzar hauran de ser lliures de dissolvents orgànics i, a ser possible hauran de ser ecològiques o amb altres propietats ambientalment positives acreditables mitjançant certificacions ecològiques (Eco etiquetes tipus I o equivalent). Les estructures de ferro hauran de ser pintades sempre al forn. S'hauran d'evitar productes que continguin substàncies perilloses per a l'entorn o per a les persones o per la conservació preventiva dels materials que s'exhibeixin (metalls pesants, formaldehid, ftalats, CFC, HCFC).

Cal descartar, perquè alliberen gasos àcids:

- Pintures a l'oli
- Resines alquídiques
- Vernissos uretans

Són acceptables perquè alliberen menys substàncies:

- Pintures emulsions tipus làtex
- Resines acríliques: sobretot a l'interior de les vitrines es recomanen les resines acríliques de qualitat destinades a exteriors.
- Resines de vinil acríliques
- Resines budatí estiré (tipus INSUL AID de Gliden) bones per frenar el pas del vapor.

Un cop aplicades, les pintures han de disposar del temps necessari per a un assecat complet, ja que durant aquest procés poden alliberar gasos abans de formar el film protector. El període d'assecat recomanat oscil·la entre dues setmanes i dos mesos, en funció del tipus de pintura emprada i de les condicions ambientals.

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

A més de les seves característiques intrínseques, cal tenir en compte, especialment quan s'apliquen sobre fusta o altres materials potencialment emissors de substàncies tòxiques, la capacitat de la pintura per actuar com a barrera contra aquestes emissions. D'acord amb les indicacions dels fabricants, si es respecta el mètode d'aplicació recomanat —una capa base seguida de dues capes de acabat—, una pintura de tipus emulsió pot arribar a reduir entre un 60 i un 85% dels gasos emesos.

-Substàncies nocives: Cal evitar l'ús de substàncies perilloses per a l'entorn o per a les persones (metalls pesants, formaldehid, ftalats, CFC, HCFC). Això es pot concretar en la promoció de productes alternatius, com ara:

- Ús de taulers de partícules, fibres o encenalls de classe E1 (baix nivell de formaldehid).
- Refús de cablejats de PVC i altres elements plàstics clorats.
- Ús de coles amb el mínim de pictogrames de risc o, si més no, no etiquetats com a altament tòxics i/o cancerígens.
- Ús d'escumes lliures de tòxics (acreditables amb certificacions ecològiques).

-II·luminació: Els nous elements d'il·luminació, la seva eficiència energètica ha de ser com a mínim de classe B o superior i preferentment de tipus LED.

11. Mostres i prototipus.

Si la direcció tècnica ho considera necessari per garantir el correcte funcionament dels elements expositius, dels materials i de la construcció, l'empresa adjudicatària haurà d'elaborar un prototipus d'alguns dels elements expositius, segons s'especifica a la memòria tècnica del projecte i als plànols. Aquests prototipus han de permetre que es realitzin les verificacions tècniques necessàries abans d'iniciar la producció, i per tant han de ser validats per la direcció tècnica del projecte. Igualment es requerirà a l'empresa adjudicatària la presentació de mostres de materials o la verificació de diferents procediments industrials i constructius a seguir. L'empresa adjudicatària subministrarà el personal necessari per al desenvolupament de les proves sense cost afegit.

12. Compliment de les normatives vigents

- Compliment de l'ordenança general de seguretat i higiene al treball. Reglament de seguretat i higiene del treball en la indústria de la construcció. Ordenança de treball per a les indústries de la construcció, vidre i ceràmica.
- Compliment de la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals a les exposicions (annex II).
- Compliment de la normativa bàsica de condicions de protecció contra incendis als edificis.
- Compliment de la normativa i condicions d'ús dels espais del MuEC (annex III).

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

- Compliment de les directrius d'operativa i manteniment especificades en aquest plec de condicions.
- Compliment de totes les directrius de la normativa de prevenció de riscos laborals en la manipulació i instal·lació de tots els materials, equipaments i sistemes.
- Compliment de totes les directrius del Reglament electrotècnic de baixa tensió.

13. Documentació annexa que facilita el MuEC

- Annex I. Projecte executiu.
- Annex II. Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les exposicions.
- Annex III. Condicions d'ús dels espais del Museu Etnològic i de Cultures del Món.
- Annex IV. Amidaments projecte executiu.

14. Preu del contracte

El contracte és a preu global. S'entén que són compresos en el preu totes les operacions i materials necessaris per finalitzar completament la realització de l'exposició, el seu muntatge, tractament de residus i neteja, manteniment i desmuntatge final, tal com s'especifica a les condicions tècniques, encara que no figurin explícitament en les especificacions de les partides, ni en els detalls dels plànols. L'oferta econòmica es detallarà en partides seguint l'esquema que s'ordena l'apartat d'amidaments del projecte executiu.

Lloc de realització de la prestació

La instal·lació, muntatge, retirada de residus i neteja, manteniment i desmuntatge de l'exhibició es realitzarà a les sales denominades "mostra-vitrina", situades a la planta baixa de la seu Montcada del MuEC (Carrer Montcada, 12-14, 08003, Barcelona).

Tots els treballs de fabricació d'elements museogràfics, mobiliari i pintura dels mobles, així com aquells treballs que es puguin dur a terme fora del museu, es realitzaran a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària o dels seus proveïdors.

Inici de les prestacions i termini d'execució

Les prestacions s'iniciaran a l'endemà de l'adjudicació.

La realització dels serveis contractats es pactaran conforme al pla de treball demanat en l'apartat de les prescripcions tècniques del contracte.

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

La inauguració de l'exposició tindrà lloc el 26 de juny de 2025.

La partida de manteniment estarà vigent fins a la clausura de l'exposició.

El desmuntatge de l'exposició es comunicarà amb un mínim de 20 dies naturals d'antelació a la data de clausura de la mateixa, que es determinarà en funció de les circumstàncies operatives i logístiques.

Les dates d'inici dels treballs així com les dates d'inauguració podran ser canviades per part de la Direcció tècnica del museu.

La prestació finalitza el 15 de desembre de 2025.

Criteris d'adjudicació

D'acord amb la base d'execució 27ena. dels pressupostos 2024 de l'Ajuntament de Barcelona prorrogat pel 2025, El criteri d'adjudicació és el de preu més baix.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa en Jacob Casquete Rodríguez.

Tramesa d'ofertes

Les empreses ofertants hauran d'enviar les seves ofertes **mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona** (<https://licitacions.bcn.cat/>). No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa.

Recordar a les empreses ofertants que el termini de presentació de les ofertes serà de 5 dies hàbils des de la publicació de la licitació al **Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona** (<https://licitacions.bcn.cat/>)

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.