

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL
CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I DESENVOLUPAMENT
DELS SERVEIS D'INFORMACIÓ, ATENCIÓ, SUPORT I VENDA D'ENTRADES QUE
S'OFEREIXEN DES DE L'OFICINA CIUTADANA DE LA CULTURA A L'INSTITUT DE
CULTURA DE BARCELONA.**

Contracte reservat: *NO*

Lots: *NO*

Codi contracte: 006_25000979

Exp 006_25000979

Índex

1. --- ANTECEDENTS	3
2. --- EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	3
3. --- OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	4
4. --- DIVISIÓ EN LOTS	5
5. --- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	6
6. --- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL ----- Error! No s'ha definit el marcador.	
7. --- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	8
8. --- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	8
9. --- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	10
10.-- CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	18
11.-- MESA DE CONTRACTACIÓ	19
12.-- GARANTIES	19
13.-- TERMINI D'EXECUCIÓ	19
14.-- TERMINI DE GARANTIA	20
15.-- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	20
16.-- PAGAMENT DEL PREU	21
17.-- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	21
18.-- REVISIÓ DE PREUS	21
19.-- SUBCONTRACTACIÓ	21
20.-- CESSIÓ DEL CONTRACTE	21
21.-- RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	211
22.-- TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	22

1. ANTECEDENTS

L'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) té, entre les seves finalitats, impulsar el desenvolupament i la divulgació de la cultura des de les diferents formes d'expressió. Actuant com a impulsor i promotor cultural, necessita recursos específics per tal de portar a terme accions adients que tenen per objecte la difusió i promoció de les activitats culturals que es desenvolupen a la ciutat entre la ciutadania, així com el de donar la informació, orientació i l'acompanyament necessari als agents que les desenvolupen.

En un context cada cop més complex i digitalitzat, esdevé essencial optimitzar els serveis de l'ICUB per garantir l'accés àgil a la informació, les activitats culturals i els recursos necessaris per al seu desenvolupament. Aquesta iniciativa proposa un nou enfocament amb la creació d'una oficina d'atenció ciutadana destinada a centralitzar la informació i serveis destinats a la ciutadania i al sector cultural de la ciutat.

En aquest sentit, l'Oficina Ciutadana de la Cultura (OCCU) té la missió d'esdevenir una Finestreta Única d'informació i suport e tot allò vinculat a la cultura que succeeix a la ciutat i la seva àrea metropolitana.

L'actual projecte de reforma urbanística de la Rambla que actualment s'està portant a terme, i que té previst finalitzar el gener de 2027, ha de permetre una transformació profunda d'aquesta via per tal que deixi de ser frontera, guanyi en espai públic i recuperi la presència local, també des del punt de vista cultural i com a icona i patrimoni intangible de la ciutat. La reforma urbanística de la Rambla representa una oportunitat per abastar tots els aspectes més enllà de la reurbanització, amb l'objectiu de mantenir-ne l'històric caràcter singular i popular de la Rambla, reincorporar-la al teixit social ciutadà i reequilibrar-ne les activitats culturals, comercials i lúdiques.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

El servei de l'OCCU es prestarà a l'edifici del Palau de la Virreina, un equipament cultural de referència situat al centre de Barcelona. De manera alineada amb la reforma urbanística, i amb els objectius de l'ICUB, l'Oficina Ciutadana de la Cultura, situada a la Rambla, 99, ha d'actuar com a punt neuràlgic d'informació cultural de la ciutat, tant a nivell presencial com virtual. Aquesta missió ha de permetre que actuï com a porta d'entrada i que qualsevol persona pugui accedir a canals d'informació adequats referents a tot allò relatiu a cultura que succeeix a la ciutat: programació cultural, adquisició d'entrades, informació actualitzada sobre tot tipus d'ajuts, premis, descomptes, reserva d'espais, etc.

L'objecte del present contracte és el servei de desenvolupament i gestió dels serveis d'informació, atenció, orientació i venda d'entrades de l'Oficina Ciutadana de la Cultura (OCCU) ubicada al Palau de la Virreina.

Els serveis objecte d'aquesta licitació tenen l'objectiu dotar l'Oficina Ciutadana de la Cultura (OCCU) per tal que sigui un espai d'atenció, suport, acompanyament i informació per a la ciutadania i el conjunt d'agents culturals de la ciutat exercint les següents funcions:

1. Actuar com a **finestra dirigida a la ciutadania** en tot allò relatiu a l'agenda cultural de la ciutat, informació i tràmits.
2. Actuar com a **finestra dirigida al sector cultural** donant servei de difusió i orientació a entitats, fundacions i agents culturals de tot tipus públics i privats que desenvolupen activitat cultural a la ciutat.
3. Oferir un **servei de venda d'entrades i suport a la gestió d'inscripcions** de totes aquelles activitats culturals desenvolupades per l'Ajuntament o l'ICUB, així com per altres agents o equipaments públics o privats, acordats prèviament.
4. **Suport intern a diferents departaments de l'ICUB** relacionats amb la comunicació i la difusió de les activitats i programes culturals de l'ICUB.

El servei de l'OCCU, en definitiva, vol donar suport i atenció a les persones i entitats del sector cultural de la ciutat i també a la ciutadania sobre informació cultural en la seva globalitat. Aquesta voluntat té com a objectiu acompanyar el sector cultural de Barcelona i facilitar l'accés a la informació cultural rellevant per promoure l'accés a la cultura entre la ciutadania i impulsar el desenvolupament d'agents culturals de la ciutat.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA I DURADA

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei de gestió i desenvolupament dels serveis d'informació, atenció, suport i venda d'entrades (CPV 92500000-6) cal indicar que les fases cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- La investigació i el desenvolupament que s'hagi de dur a terme per a l'obtenció del subministrament prestació del servei.
- La comercialització i les condicions en les que aquesta es realitza.
- La utilització i el manteniment.
- L'adquisició de les matèries primes necessàries i la generació de recursos.
- Contractació i formació de recursos humans.
- Col·locació dels productes manufacturats.
- Manteniment dels productes una vegada col·locats.

- Període d'amortització del producte.
- Retirada, eliminació o reaprofitament dels residus.
- Captació de recursos humans, formació i capacitació en les diferents fases del cicle productiu.
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.
- Els costos d'utilització, com els consums energètics i altres recursos.
- Tones Co2 durant tot el cicle productiu.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

En aquesta contractació es preveuen mesures socials que afavoreixen la sostenibilitat i l'impacte positiu en l'entorn laboral. En aquest sentit, es valorarà especialment:

1. Objecte del contracte amb eficiència social
2. Pressupost màxim licitació desglossat.
3. Informació de la subcontractació en la fase de licitació.
4. Valoració del preu màxim 35%
5. Pagament del preu a les empreses subcontractades.
6. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
7. Contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos

La durada de les prestacions serà d'1 any a comptar des del 17 d'octubre de 2025 o des de l'endemà de la seva formalització si aquesta fos posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran de fins a 3 per períodes d'1 any. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació que es considera hauria de ser de quantia 308.014,09 euros. El pressupost net de 254.557,10 euros i l'IVA de 53.456.99 euros, amb un tipus del 21%.

Any	Economic	Programa	Orgànic	Imports	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22699	33411	1623	53.032,73 €	21%	11.136,87 €	64.169,60 €
2026	22699	33411	1623	201.524,37 €	21%	42.320,12 €	243.844,49 €
				254.557,10 €		53.456,99 €	308.014,09 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu serà a tant alçat i amb caràcter de preu tancat, d'acord amb el que estableix l'article 241 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic. En conseqüència, l'Ajuntament no es farà càrrec de cap despesa addicional resultant d'errors, omissions o modificacions derivades del projecte tècnic, i el preu del contracte no serà objecte de revisió ni modificació, encara que es produeixin excessos d'amidaments.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

El cost de material fungible (2.300 €) s'ha estimat projectant la despesa real de l'exercici anterior, actualitzant i afegint un marge de contingència per cobrir imprevistos.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència els imports previstos en el **Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya** (codi de conveni núm. 79002295012003) tenint en compte l'acord d'actualització retributiva previst per als anys 2025 a 2028. Aquesta indicació no prejutja els convenis laborals que hi siguin d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir de la dotació de personal i hores de dedicació previstes al punt 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), tenint en compte les següents equivalències amb les categories previstes al conveni atenent a les característiques i funcions a desenvolupar per cada perfil professional:

Projecte	Conveni
Director/a	Director/a
Coordinador/a	Dir. Programes
Informador/a	Informador/a

POSICIONS	Hores	Salari Conveni 2025 1 set	Cost Seg. Soc	Cost Total Salarial 34%	Cost Hora	Part Proporcional (10,5 mesos) preus 2025	preus del 16/10/25 al 30/08/26
Director - Director	1.695	28.200,83 €	9.588,28 €	37.789,11 €	22,29 €	33.026,65 €	
Coordinadors 1 - Dir. Programes	1.695	25.515,02 €	8.675,11 €	34.190,13 €	20,17 €	29.881,23 €	
Coordinadors 2 - Dir. Programes	1.695	25.515,02 €	8.675,11 €	34.190,13 €	20,17 €	29.881,23 €	
Informador 1 TC	1.695	18.397,66 €	6.255,20 €	24.652,86 €	14,54 €	21.545,93 €	
Informador 2 TC	1.695	18.397,66 €	6.255,20 €	24.652,86 €	14,54 €	21.545,93 €	
Informador 3 TC	1.695	18.397,66 €	6.255,20 €	24.652,86 €	14,54 €	21.545,93 €	
Informador 4 TC	1.695	18.397,66 €	6.255,20 €	24.652,86 €	14,54 €	21.545,93 €	
	11.865	152.821,51 €	51.959,31 €	204.780,82 €		178.972,83 €	
POSICIONS	Hores	Salari Conveni 2026 1 set	Cost Seg. Soc	Cost Total Salarial 34%	Cost Hora	Part Proporcional (1,5 mesos) preus 2026	preus del 1/09/26 al 17/10/2026
Director - Director	1.695	29.328,86 €	9.971,81 €	39.300,67 €	23,19 €	5.060,63 €	
Coordinadors 1 - Dir. Programes	1.695	26.535,62 €	9.022,11 €	35.557,73 €	20,98 €	4.578,67 €	
Coordinadors 2 - Dir. Programes	1.695	26.535,62 €	9.022,11 €	35.557,73 €	20,98 €	4.578,67 €	
Informador 1 TC	1.695	19.133,57 €	6.505,41 €	25.638,98 €	15,13 €	3.301,46 €	
Informador 2 TC	1.695	19.133,57 €	6.505,41 €	25.638,98 €	15,13 €	3.301,46 €	
Informador 3 TC	1.695	19.133,57 €	6.505,41 €	25.638,98 €	15,13 €	3.301,46 €	
Informador 4 TC	1.695	19.133,57 €	6.505,41 €	25.638,98 €	15,13 €	3.301,46 €	
	11.865	158.934,38 €	54.037,69 €	212.972,07 €		27.423,80 €	
TOTAL						206.396,63 €	Període d'un any - Contracte de 16/10/2025 a 17/10/2026

Els costos salarials per serveis no ordinaris s'ha calculat en base al conveni col·lectiu i en funció a la previsió de les hores previsible segons les dades d'anys anteriors. Aquests responen a la necessitat de garantir una cobertura òptima durant els períodes de màxima activitat anual, especialment en esdeveniments destacats com el Festival Grec (abril-juliol), la Mercè (setembre), Festival de Nadal (desembre-gener), o altres accions específiques, preveient la incorporació de personal de reforç o la realització d'hores extraordinàries.

POSICIONS	Hores	Cost Hora	Cost Anual 25-26
Director/a	30	22,29 €	668,83 €
Coordinadors/res	100	20,17 €	2.017,12 €
informadors/res	1.200	14,54 €	17.453,36 €
			20.139,31 €

5.2. Valor Estimat del Contracte (VEC)

El VEC d'aquest contracte s'estima en 766.453,75 euros. Els conceptes que inclou són:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	SUMA
2025	€ 53.032,73		€ 53.032,73
2026	€ 201.524,37	€ 53.219,42	€ 254.743,79
2027		€ 255.659,51	€ 255.659,51
2028		€ 203.017,72	€ 203.017,72
TOTALS	€ 254.557,10	€ 511.896,65	€ 766.453,75

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

7. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Costos directes	Import €
Material fungible	2.300,00 €
Costos salarials	206.396,63 €
Costos salarials serveis no ordinaris	20.139,31 €
TOTAL – Suma costos directes	228.835,94 €
Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura (3 %)	6.865,08 €
TOTAL – Suma costos indirectes	6.865,08 €
	Import €
Suma costos directes + indirectes	235.701,02 €
Benefici industrial (8 %)	18.856,08 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial)	254.557,10 €

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior de 363.000 euros atès que es considera com el mínim necessari per dur a terme les tasques requerides durant el període d'un any de forma eficient i correcta.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 300.000 euros atès les característiques del contracte es considera adient i ajustat a l'objecte del contracte, per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de prestar el servei i exigir solvència tècnica relacionada amb les prestacions executades.

Informació de la subcontractació en la licitació

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar i en relació a quines prestacions. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la prestació que realitzarà cada empresa subcontractada així com el preu total del contracte que executarà cadascuna.

Adscripció de mitjans

El licitador es comprometrà a adscriure els mitjans descrits al punt al punt 4 Plec de prescripcions tècniques del contracte per a la correcta execució del contracte. Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment pot ser objecte de penalització o de resolució contractual.

Si l'òrgan de contractació ho requereix, abans de l'adjudicació del contracte la licitadora proposada adjudicatària haurà de presentar la següent documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals indicats:

- Els títols que s'exigeixen per a cada persona s'acreditaran mitjançant certificats o diplomes expedits per entitats públiques, col·legis oficials, universitats públiques o privades, i d'altres entitats formadores públiques o privades.
- Per tal d'acreditar l'experiència, s'haurà d'aportar el curriculum vitae de cada persona treballadora, indicant el projecte en el qual ha treballat, el temps que ha treballat en el projecte i les funcions realitzades.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica:

CRITERIS AUTOMÀTICS: PUNTUACIÓ TOTAL 60 PUNTS

Criteri 1

- La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública

sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i, a la resta d'empreses licitadores, la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny, i modificada per Decret d'Alcaldia, de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gasetta Municipal el dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Criteri 2

- **Es valorarà** el compromís de proporcionar al personal que dedicarà dins l'execució del contracte a l'atenció de persones usuàries **formació en igualtat de gènere. Fins a 10 punts.**

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la ponderació següent:

- a. Formació de 10 hores o més del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries. 10 punts.
- b. Formació de 5 hores o més del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries. 7,5 punts.
- c. Formació de 10 hores o més de, com a mínim, el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries. 5 punts
- d. Formació de 5 hores o més de, com a mínim, el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries. 2,5 punt

L'empresa que resulti adjudicatària haurà de proporcionar aquesta formació en gènere al personal que hagi destinat a l'atenció directa a les persones usuàries en el transcurs dels 2 primers mesos des de l'inici de la data de formalització del contracte. Aquesta formació haurà d'estar certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional.

L'empresa que resulti adjudicatària i hagi efectuat oferta sobre aquest particular, presentarà obligatòriament a l'òrgan de contractació l'acreditació de la realització de la formació en el termini de 15 dies a comptar des de la finalització del termini de 2 mesos esmentat en el paràgraf anterior.

L'oferta de l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial i el seu

incompliment suposarà la imposició d'una penalitat de 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10%, podent esdevenir causa d'extinció contractual.

Justificació:

Es valora com a criteri d'adjudicació la formació en igualtat de gènere del personal de l'oficina perquè afecta directament en la qualitat de la prestació del servei, així com en l'atenció a les persones usuàries. També és important aquest aspecte en el funcionament intern de l'equip de l'oficina, per a una òptima execució del contracte.

Criteri 3

- **Foment de la contractació diversa.** Per tal de fomentar la contractació diversa, **es valorarà aquella oferta en la qual l'empresa licitadora es compromet, en cas d'haver-hi incorporacions de nou personal més enllà del subrogat, a incorporar personal amb capacitat per informar als visitants en altres idiomes més enllà del Català, el Castellà i l'Anglès per la categoria d'informadors, en el moment de presentar la oferta.** Es valorarà el número total d'empleats amb aquest nivell de coneixement en l'esmentada categoria amb el nivell establert amb el **màxim de 15 punts.**

Tenint en compte la diversitat lingüística dels usuaris de l'OCCU, es valorarà:

- Disposar com a mínim d'un efectiu amb coneixement certificat de Francès (mínim B1 o equivalent). 5 punts.
- Disposar com a mínim d'un efectiu amb coneixement certificat de Alemany (mínim B1 o equivalent). 5 punts.
- Disposar com a mínim d'un efectiu amb coneixement certificat de llengua de signes. 5 punts.

La licitadora haurà d'acreditar aquest criteri mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa amb la relació del personal i la titulació oficial corresponent (de no aportar la documentació acreditativa obtindrà una puntuació de 0 punts).

L'oferta de l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat de 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10 %, podent esdevenir causa d'extinció contractual.

Justificació:

Es valora com a criteri d'adjudicació la presència de personal amb coneixement certificat (nivell mínim B1 o equivalent) de francès i alemany, així com competència acreditada en llengua de signes, perquè aquestes llengües corresponen als principals segments internacionals de públic i garanteixen la

comunicació inclusiva, millorant tant la qualitat del servei d'informació com l'experiència i l'accessibilitat de totes les persones usuàries, i afavorint, així, una execució del contracte més eficient i socialment responsable.

CRITERIS DE JUDICI DE VALOR. PUNTUACIÓ TOTAL: 40 PUNTS

Criteri 1

- Per la **qualitat de la proposta tècnica de l'execució del contracte del servei indicat en el plec tècnic en l'apartat 3 "Serveis prestats" en el Punt 3.1.**

Finestra dirigida a la ciutadania amb la total adequació a les necessitats del servei indicades, realitzant les millores i propostes addicionals que es considerin adients en tots els àmbits relatius, fins a un **màxim de 10 punts**.

La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- Excel·lent: 10 punts
- Bé: 7 punts
- Suficient: 4 punts
- Insuficient: 0 punts

Als efectes de valoració tècnica de les propostes, les licitadores hauran de presentar un projecte que detalli, quantifiqui i desglossi el servei i les accions a realitzar, atenent a les tasques descrites en el plec tècnic en l'apartat 3 "Serveis prestats" en el Punt 3.1. En tot cas inclourà:

- Una descripció tècnica de la prestació del servei, amb especificitat de les tasques i les funcions descrites en el plec.
- La metodologia i el pla de treball i proposta d'organització de l'equip de gestió i funcionament.
- Descripció detallada del material i/o personal tècnic per desenvolupar les diverses activitats relatives necessàries.
- Sistema de resolució d'incidències, tant a nivell de situacions de saturació puntual del servei per determinats moments de pics de feina, com per previsió de possibles substitucions del personal en cas de baixes temporals.
- Pels mecanismes que promoguin la continuïtat dels treballadors i membres de l'equip gestor i de funcionament del servei així com la seva capacitat per a les necessitats requerides.
- La creació d'un sistema d'indicadors d'avaluació complert dels serveis.

Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada i el grau d'ajustament a les necessitats i objectius proposats. No es valorarà aquella

informació que es consideri supèrflua o innecessària.

L'extensió de la proposta tècnica es limitarà a un màxim de 6 pàgines (s'entendrà per pàgina la cara d'un full, tipografia Arial 11, espai interlineat simple, numerada).

Es considerarà **insuficient** la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent per a la realització del servei. Serà **acceptable** i suficient la qualitat del projecte que se cenyeixi als requeriments sol·licitats, és a dir, una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent. La qualitat serà **bona** si el projecte, a més d'acomplir la condició anterior, és capaç de reflectir un adequat coneixement del servei, tot plantejant mecanismes de resolució de situacions no previstes i de prevenció d'incidències així com de mesures per a la continuïtat de l'equip de treballadors. Finalment, serà **excel·lent** la qualitat del projecte que, a més d'acomplir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors que augmentin l'eficàcia i l'eficiència del servei, que aportin un valor afegit en la relació amb el titular del servei així com amb els usuaris. I que, a més, pugui detectar necessitats i interessos dels mateixos.

Justificació:

Es considera molt rellevant valorar com a criteri de judici de valor la qualitat de la proposta tècnica de l'apartat 3.1. dels serveis prestats (**Finestra dirigida a la ciutadania**) per la importància que té la prestació d'aquest servei en el conjunt del projecte; per la proposta tècnica i professional que es presenti per desenvolupar-lo; així com per les possibles millores i elements innovadors que es puguin introduir per part de l'empresa adjudicatària.

Criteri 2

- Per la **qualitat de la proposta tècnica de l'execució del contracte del servei indicat en el plec tècnic en l'apartat 3 "Serveis prestats" en el Punt 3.2.**

Finestra dirigida al sector cultural amb la total adequació a les necessitats del servei indicades, realitzant les millores i propostes addicionals que es considerin adients en tots els àmbits relatius, fins a un **màxim de 10 punts.**

La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- Excel·lent: 10 punts
- Bé: 7 punts
- Suficient: 4 punts
- Insuficient: 0 punts

Als efectes de valoració tècnica de les propostes, les licitadores hauran de presentar un projecte que detalli, quantifiqui i desglossi el servei i les accions a realitzar, atenent a les tasques descrites en el plec tècnic en l'apartat 3 "Serveis

prestats” en el Punt 3.2. En tot cas inclourà:

- Una descripció tècnica de la prestació del servei, amb especificitat de les tasques i les funcions descrites en el plec.
- La metodologia i el pla de treball i proposta d’organització de l’equip de gestió i funcionament.
- Descripció detallada del material i/o personal tècnic per desenvolupar les diverses activitats relatives necessàries.
- Sistema de resolució d’incidències, tant a nivell de situacions de saturació puntual del servei per determinats moments de pics de feina, com per previsió de possibles substitucions del personal en cas de baixes temporals.
- Pels mecanismes que promoguin la continuïtat dels treballadors i membres de l’equip gestor i de funcionament del servei així com la seva capacitat per a les necessitats requerides.
- La creació d’un sistema d’indicadors d’avaluació complert dels serveis.

Es valorarà la claredat de l’exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada i el grau d’ajustament a les necessitats i objectius proposats. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

L’extensió de la proposta tècnica es limitarà a un màxim de 6 pàgines (s’entendrà per pàgina la cara d’un full, tipografia Arial 11, espai interlineat simple, numerada).

Es considerarà **insuficient** la qualitat d’un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent per a la realització del servei. Serà **acceptable** i suficient la qualitat del projecte que se cenyeixi als requeriments sol·licitats, és a dir, una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent. La qualitat serà **bona** si el projecte, a més d’acomplir la condició anterior, és capaç de reflectir un adequat coneixement del servei, tot plantejant mecanismes de resolució de situacions no previstes i de prevenció d’incidències així com de mesures per a la continuïtat de l’equip de treballadors. Finalment, serà **excel·lent** la qualitat del projecte que, a més d’acomplir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors que augmentin l’eficàcia i l’eficiència del servei, que aportin un valor afegit en la relació amb el titular del servei així com amb els usuaris. I que, a més, pugui detectar necessitats i interessos dels mateixos.

Justificació:

Es considera molt rellevant valorar com a criteri de judici de valor la qualitat de la proposta tècnica de l’apartat 3.2. dels serveis prestats (**Finestra dirigida al sector cultural**) per la importància que té la prestació d’aquest servei en el conjunt del projecte; per la proposta tècnica i professional que es presenti per desenvolupar-lo; així com per les possibles millores i elements innovadors que es puguin introduir per part de l’empresa adjudicatària.

Criteri 3

- Per la **qualitat de la proposta tècnica de l'execució del contracte del servei indicat en el plec tècnic en l'apartat 3 "Serveis prestats" en el Punt 3.3.**

Venda d'entrades i gestió d'inscripcions amb la total adequació a les necessitats del servei indicades, realitzant les millores i propostes addicionals que es considerin adients en tots els àmbits relatius, fins a un **màxim de 10 punts**.

La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- Excel·lent: 10 punts
- Bé: 7 punts
- Suficient: 4 punts
- Insuficient: 0 punts

Als efectes de valoració tècnica de les propostes, les licitadores hauran de presentar un projecte que detalli, quantifiqui i desglossi el servei i les accions a realitzar, atenent a les tasques descrites en el plec tècnic en l'apartat 3 "Serveis prestats" en el Punt 3.3. En tot cas inclourà:

- Una descripció tècnica de la prestació del servei, amb especificitat de les tasques i les funcions descrites en el plec.
- La metodologia i el pla de treball i proposta d'organització de l'equip de gestió i funcionament.
- Descripció detallada del material i/o personal tècnic per desenvolupar les diverses activitats relatives necessàries.
- Sistema de resolució d'incidències, tant a nivell tècnic, pel que fa als mitjans informàtics, com de situacions de saturació puntual del servei per determinats moments de pics de feina, com per previsió de possibles substitucions del personal en cas de baixes temporals.
- Pels mecanismes que promoguin la continuïtat dels treballadors i membres de l'equip gestor i de funcionament del servei així com la seva capacitat per a les necessitats requerides.
- La creació d'un sistema d'indicadors d'avaluació complert dels serveis.

Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada i el grau d'ajustament a les necessitats i objectius proposats. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

L'extensió de la proposta tècnica es limitarà a un màxim de 6 pàgines (s'entendrà per pàgina la cara d'un full, tipografia Arial 11, espai interlineat simple, numerada).

Es considerarà **insuficient** la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent per a la realització del

servei. Serà **acceptable** i suficient la qualitat del projecte que se cenyeixi als requeriments sol·licitats, és a dir, una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent. La qualitat serà **bona** si el projecte, a més d'acomplir la condició anterior, és capaç de reflectir un adequat coneixement del servei, tot plantejant mecanismes de resolució de situacions no previstes i de prevenció d'incidències així com de mesures per a la continuïtat de l'equip de treballadors. Finalment, serà **excel·lent** la qualitat del projecte que, a més d'acomplir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors que augmentin l'eficàcia i l'eficiència del servei, que aportin un valor afegit en la relació amb el titular del servei així com amb els usuaris. I que, a més, pugui detectar necessitats i interessos dels mateixos.

Justificació:

Es considera molt rellevant valorar com a criteri de judici de valor la qualitat de la proposta tècnica de l'apartat 3.3. dels serveis prestats (**Venda d'entrades i gestió d'inscripcions**) per la importància que té la prestació d'aquest servei en el conjunt del projecte; per la proposta tècnica i professional que es presenti per desenvolupar-lo; així com per les possibles millores i elements innovadors que es puguin introduir per part de l'empresa adjudicatària.

Criteri 4

- Per la **qualitat de la proposta tècnica de l'execució del contracte del servei indicat en el plec tècnic en l'apartat 3 "Serveis prestats" en el Punt 3.4.**

Suport als serveis interns de l'ICUB amb la total adequació a les necessitats del servei indicades, realitzant les millores i propostes addicionals que es considerin adients en tots els àmbits relatius, fins a un **màxim de 10 punts**.

La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- Excel·lent: 10 punts
- Bé: 7 punts
- Suficient: 4 punts
- Insuficient: 0 punts

Als efectes de valoració tècnica de les propostes, les licitadores hauran de presentar un projecte que detalli, quantifiqui i desglossi el servei i les accions a realitzar, atenent a les tasques descrites en el plec tècnic en l'apartat 3 "Serveis prestats" en el Punt 3.1. En tot cas inclourà:

- Una descripció tècnica de la prestació del servei, amb especificitat de les tasques i les funcions descrites en el plec.
- La metodologia i el pla de treball i proposta d'organització de l'equip de gestió i funcionament.
- Descripció detallada del material i/o personal tècnic per desenvolupar les diverses activitats relatives necessàries.

- Sistema de resolució d'incidències, tant a nivell de situacions de saturació puntual del servei per determinats moments de pics de feina, com per previsió de possibles substitucions del personal en cas de baixes temporals.
- Pels mecanismes que promoguin la continuïtat dels treballadors i membres de l'equip gestor i de funcionament del servei així com la seva capacitat per a les necessitats requerides.
- La creació d'un sistema d'indicadors d'avaluació complert dels serveis.

Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada i el grau d'ajustament a les necessitats i objectius proposats. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

L'extensió de la proposta tècnica es limitarà a un màxim de 6 pàgines (s'entendrà per pàgina la cara d'un full, tipografia Arial 11, espai interlineat simple, numerada).

Es considerarà insuficient la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent per a la realització del servei. Serà acceptable i suficient la qualitat del projecte que se cenyeixi als requeriments sol·licitats, és a dir, una proposta clara, ordenada, viable, planificada i coherent. La qualitat serà bona i bé si el projecte, a més d'acomplir la condició anterior, és capaç de reflectir un adequat coneixement del servei, tot plantejant mecanismes de resolució de situacions no previstes i de prevenció d'incidències així com de mesures per a la continuïtat de l'equip de treballadors. Finalment, serà excel·lent la qualitat del projecte que, a més d'acomplir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors que augmentin l'eficàcia i l'eficiència del servei, que aportin un valor afegit en la relació amb el titular del servei així com amb els usuaris. I que, a més, pugui detectar necessitats i interessos dels mateixos.

Justificació:

Es considera molt rellevant valorar com a criteri de judici de valor la qualitat de la proposta tècnica de l'apartat 3.4. dels serveis prestats (**Suport als serveis interns de l'ICUB**) per la importància que té la prestació d'aquest servei en el conjunt del projecte; per la proposta tècnica i professional que es presenti per desenvolupar-lo; així com per les possibles millores i elements innovadors que es puguin introduir per part de l'empresa adjudicatària.

9. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. MESA DE CONTRACTACIÓ

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: *Directora de Recursos*

Vocals:

Titulars	Substituts
1. <i>Secretaria Delegada</i>	- Tècnic en qui delegui
2. <i>Cap d'administració econòmica</i>	- Tècnic en qui delegui
3. <i>Director Orgànic</i>	- Tècnic en qui delegui
5. <i>Tècnic jurista</i>	- Tècnic en qui delegui
-	- Tècnic en qui delegui
-	- Tècnic en qui delegui

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

11. GARANTIES -

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import l'equivalent al 5% de l'import d'adjudicació, iva exclòs.

12. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà d'1 any a comptar des del 17 d'octubre de 2025 o des de l'endemà de la seva formalització si aquesta fos posterior i es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 3 anys.

13. TERMINI DE GARANTIA

No s'estableix un termini mínim de garantia a partir de la data de recepció de la prestació.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir com a mínim durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en la seva execució, establertes al Conveni Col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya 2011-2016 (Resolució EMO/1528/2015, de 25 de juny).

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.2.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes lliberadors.

1.2.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ICUB per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

15. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions del contracte.

17. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

18. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Es consideren principals les activitats d'informació, atenció al públic, suport operatiu i venda d'entrades, així com qualsevol tasca directament relacionada amb aquestes.

19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

20. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

- 0213 Compra d'entrades de les activitats culturals.
- 0195 Assistents i participants d'activitats culturals.
- 0210 Butlletí ICUB.
- 0634 Relacions patrimonials.
- 0006 Servei multicanal d'Informació i Atenció Ciutadana incorporats al RAT de l'Ajuntament de Barcelona.

Les categories d'afectats pel tractament són usuaris que realitzen les activitats

- Adquisició d'entrades.
- Sol·licitud de suport en informació i tràmits.
- Participació en algunes de les activitats programades.
- Gestió d'espais.

Tipologia de dades tractades :

* Identificatives: Nun DNI, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, dades bancàries

Signatura.

* Personals: edat o rang d'edat, sexe.

La finalitat del tractament serà tractar les dades de caràcter personal necessàries per prestar els serveis acordats en el marc del contracte de prestació de serveis de l'OCCU esmentat.

L'ENCARREGAT del tractament realitzarà les activitats objecte del contracte utilitzant exclusivament els sistemes informàtics, programes i aplicacions que l'ICUB posi a la seva disposició, conforme a les instruccions rebudes i per als fins establerts en aquest contracte, quedant expressament prohibit qualsevol altre ús.

L'ENCARREGAT no podrà instal·lar, modificar ni utilitzar altres sistemes o programes diferents als proporcionats o autoritzats expressament per l'ICUB.

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada d'1 any a partir de 16/10/2025, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 308.014,09 euros.