

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte de serveis per la **gestió de l'Oficina Tècnica del programa "EN RESIDÈNCIA. Artistes als instituts"** de la Direcció d'Extensió Cultural de l'Institut de Cultura de Barcelona

Contracte reservat: *No*
Lots: *NO*

Codi contracte: 006_P2501870
Exp: C250002703

Índex

1.-ANTECEDENTS	3
2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA.....	3
3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA I DURADA 5	
4. DIVISIÓ EN LOTS.....	6
5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).....	7
6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL.....	10
7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	11
8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESSES	11
A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA.....	11
B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL	12
9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR.....	13
9.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS.....	14
9.2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTIUS (AMB JUDICI DE VALOR).....	17
10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	19
11. MESA DE CONTRACTACIÓ.....	20
12. GARANTIES	20
13. TERMINI D'EXECUCIÓ	20
14. TERMINI DE GARANTIA.....	21
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	21
16. PAGAMENT DEL PREU.....	21
17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	21
18. REVISIÓ DE PREUS	22
19. SUBCONTRACTACIÓ.....	22
20. CESSIÓ DEL CONTRACTE	22
21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	22
23. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	24

1. ANTECEDENTS

“EN RESIDÈNCIA. Artistes als instituts” (a partir d'ara, EN RESIDÈNCIA) forma part dels programes que vinculen cultura i educació. Va ser posat en marxa a Barcelona el setembre del 2009, en el marc del desplegament del “Pla Estratègic de Cultura Nous Accents” i de la creació del Consell de la Cultura de Barcelona. EN RESIDÈNCIA va ser ideat conjuntament per l'Institut de Cultura de Barcelona i el Consorci d'Educació de Barcelona. Des de 2019 forma part del conjunt de programes prioritaris de “Cap a una política pública de Cultura i Educació”, la mesura de govern aprovada el 2019 per l'Ajuntament de Barcelona.

EN RESIDÈNCIA introdueix els processos de creació artística als centres públics d'educació secundària obligatòria (ESO). Al llarg de tot un curs, i dins de l'horari lectiu, els i les artistes desenvolupen un procés de creació propi, conjuntament amb l'alumnat i els seus docents, i amb l'acompanyament dels equips de mediació, experts en el comissariat i la coordinació de cada procés de creació.

EN RESIDÈNCIA té com a finalitat enfortir el capital cultural dels adolescents a partir de la sensibilització sobre el sentit i la diversitat de les pràctiques de creació contemporània. En un sentit més ampli, aquest programa contribueix a crear les condicions per a un accés més igualitari i equitatiu a la cultura i a propiciar la construcció de relacions més horitzontals entre el sistema cultural i l'educatiu. Per tot això, EN RESIDÈNCIA posa l'accent en la dimensió cultural dels centres educatius (també productors de cultura) i en la dimensió educadora dels centres culturals.

Des de la primera edició del programa, s'han realitzat un total de 273 residències, en 73 instituts, amb l'acompanyament de 325 artistes i 265 docents, i amb la participació de 4.800 alumnes.

EN RESIDÈNCIA ha estat reconeguda com a bona pràctica per l'Associació Internacional de Ciutats Educadores (2018). També, per la principal organització internacional de ciutats i governs locals (CGLU, 2015). El 2016 va rebre el Premi ACCA de la Crítica d'Art, que anualment atorga l'Associació Catalana de Crítica d'Art.

Tal com afirma la Mesura de Govern “Cap a una política pública de cultura i educació”, tot i la riquesa de recursos de la ciutat de Barcelona, la ciutadania també està marcada per profundes desigualtats socials. Una part important d'aquestes desigualtats tenen a veure amb el dret a la participació de la vida cultural i sobretot amb la seva pràctica.

Des de la Direcció d'Extensió Cultural, es vol contribuir a refermar el dret a la cultura i a revertir les desigualtats, promovent la pràctica artística en els i les joves, des d'una experimentació significativa individualment, però també des d'un treball en equip, amb la participació activa en un procés artístic de creació col·lectiva. I vivint aquest procés com un repte compartit entre alumnat, docents, artistes, equips de mediació i tot l'equip que acompanya i contribueix a la transformació dels centres educatius també en agents culturals actius.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

EN RESIDÈNCIA està liderat per l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), i governat conjuntament amb el Consorci d'Educació de Barcelona (CEB). La direcció, coordinació, finançament i gestió global del programa corresponen a l'ICUB. Correspon al CEB la inclusió del programa en el sistema educatiu i la seva incorporació a la CUPC (Convocatòria

Unificada de Programes i Capacitació, de caràcter anual i dirigida als centres educatius de la ciutat).

El desenvolupament de cada edició del programa comporta la realització de **processos de creació artística** en instituts públics de la ciutat de Barcelona, amb la participació de grups d'alumnes d'ESO, artistes i companyies, docents i equips de comissariat i coordinació (mediació artística). També comporta la producció, realització i seguiment de les activitats generals i sessions col·lectives pròpies del programa: Sessions Obertes, Presentacions públiques, Sessions de Laboratori de mediació, Sessions de Formació per a docents, Sessió amb artistes (Cafè EN RESIDÈNCIA) i Sessió de cloenda de l'edició.

La complexitat organitzativa, la necessitat d'articular diversos espais col·lectius al llarg del seu desenvolupament i, també, la magnitud dels moments de projecció pública són tres necessitats clau del programa.

Complexitat organitzativa. Participen a EN RESIDÈNCIA diversos agents culturals i educatius, amb funcions diferents:

Alumnat: destinataris principals, i la raó de ser del programa, són alumnes de qualsevol curs d'ESO (de 1r a 4t), que participen al programa en grups d'entre 15 i 20 joves, en franges d'optativitat. Participen en les sessions setmanals amb docents i artistes i, també, en la sessió setmanal amb els/les docents.

Instituts: la seva participació al programa es regula mitjançant la CUPC. El programa es desenvolupa durant tres hores a la setmana, en horari lectiu.

Docents: cada centre educatiu aporta dos docents com a referents del procés de creació. La seva participació activa al llarg de tota l'edició és el factor clau per a la connexió del procés de creació amb els aprenentatges que han d'assolir els alumnes. Es relacionen de forma quotidiana amb els i les artistes i amb l'equip de comissariat i coordinació assignats al centre educatiu.

Artistes: són convidats a participar al programa per part dels equips de comissariat i coordinació. Es relacionen de forma quotidiana amb els docents, els alumnes i els equips de comissariat i coordinació.

Dimensió individual i dimensió col·lectiva. EN RESIDÈNCIA s'organitza per edicions, que es corresponen amb el període d'un curs escolar. A banda del desenvolupament individual de cada residència/procés de creació en cada institut, EN RESIDÈNCIA suposa l'organització i realització dels **espais col·lectius del programa, al llarg de cada edició**, amb la participació dels diversos agents (Sessió Zero, Obertura, Sessions de Formació, Laboratoris de mediació, Cafè EN RESIDÈNCIA, Sessió de Cloenda).

Magnitud i concentració de les situacions de projecció pública del programa. En cada edició de programa tenen lloc dos moments clau, les Sessions Obertes i les Presentacions Públiques, amb caràcter individual per a cada procés de creació, i que tenen lloc en moments diferents.

Sessions Obertes: són mostres / accions en viu de **mig procés** de creació, dirigides **exclusivament** al docents de cada centre (equip docent, equip de projectes o, si s'escau, claustre), i amb participació activa de l'alumnat, artistes i docents referents de cada procés de creació. Es realitzen en els instituts o, de forma excepcional, en altres espais associats al procés de creació. Són organitzades pels artistes, docents i centres educatius.

Presentacions públiques: activacions, mostres/accions en viu, amb caràcter obert, públic i gratuït, amb participació activa de l'alumnat, artistes i docents referents de cada procés de creació. Es realitzen en el moment de finalització del procés de creació en espais culturals o en contextos específics (festivals, programacions, cicles, etc...) o als propis centres educatius. Organitzades directament pels diversos agents participants en cada procés de creació.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'ICUB no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en gestió de projectes culturals i educatius.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA I DURADA

És objecte d'aquest contracte el servei d'Oficina Tècnica del programa "EN RESIDÈNCIA. Artistes als instituts" que inclou les tasques de suport tècnic i de gestió pel desenvolupament del programa i dels seus objectius, segons les directrius de la Direcció d'Extensió Cultural, de l'Institut de Cultura de Barcelona.

El desenvolupament de cada edició del programa comporta la realització d'un **màxim de disset processos de creació** en instituts públics de la ciutat de Barcelona, amb la participació de grups d'alumnes d'ESO, artistes i companyies i docents, que són acompanyats per equips experts de comissariat i mediació. Pel que fa a les activitats generals i sessions col·lectives, la realització del programa implica la realització de Sessions Obertes, Presentacions públiques, Sessions de Laboratori de mediació, Sessió Zero, 4 Sessions de Formació per a docents, Sessió amb artistes (Cafè EN RESIDÈNCIA) i Sessió de cloenda.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un *servei* de gestió cultural (CPV 92500000-6) cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Contractació i formació de recursos humans, per l'Oficina Tècnica del servei.
- Captació de recursos humans, formació i capacitació en les diferents fases del cicle productiu, per a equips de comissariat i coordinació, artistes, docents, formadors, persones expertes, etc...
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

El contracte s'inicia en data 1 de juny de 2026, o bé des de l'endemà de la seva formalització si fos posterior i finalitzarà el 31 de maig del 2028.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes d'un màxim de 24 mesos. Aquesta temporalitat es podrà

fraccionar de la manera que es consideri més adient al llarg del desplegament de la contractació. Atinent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent

4. DIVISIÓ EN LOTS

En el cas del contracte per a la gestió de l'Oficina Tècnica del programa EN RESIDÈNCIA, es considera no procedent la seva divisió en lots, pels motius següents:

1. Caràcter integral i interdependent del servei

El programa EN RESIDÈNCIA requereix una visió i execució unificades, ja que les diferents fases de cada edició (prèvia, aterratge, desenvolupament i presentació pública) i components del servei (planificació, gestió, producció, espais col·lectius, comunicació pública, seguiment i avaluació) estan altament interrelacionades. La separació d'aquestes tasques en lots independents generaria riscos de descoordinació, duplicitats i pèrdua d'eficiència en la gestió global del programa.

2. Necessitat d'un únic interlocutor responsable

La naturalesa del programa fa imprescindible disposar d'un únic operador o adjudicatari que assumeixi de manera integral la responsabilitat tècnica, econòmica i operativa del servei, garantint la coherència educativa i artística, relacional i en la comunicació institucional. L'existència de diversos adjudicataris podria comprometre la continuïtat del servei i dificultar la gestió de la complexitat inherent al programa així com de les interdependències institucionals i administratives.

3. Eficiència en la gestió i control públic

Una adjudicació única permet una simplificació administrativa i un control més eficaç per part de l'ICUB, tant en el seguiment tècnic com en la justificació econòmica i l'avaluació d'impacte. La divisió en lots implicaria una major càrrega de coordinació, increment del nombre de contractes, riscos de solapament funcional i possibles disfuncions en la implementació del programa.

4. Naturalesa innovadora i experimental del programa

EN RESIDÈNCIA és una iniciativa amb un alt component d'innovació pública i d'experimentació, que combina dimensions tècniques, comunicatives i econòmiques. Aquesta complexitat requereix un model de gestió integral, capaç d'articular totes les dimensions del projecte sota una mateixa estratègia de disseny i d'impacte cultural.

5. Garantia d'eficàcia, eficiència i qualitat del servei

La contractació conjunta assegura un major grau d'eficàcia i eficiència, optimitzant els recursos disponibles i garantint la coherència del cicle de vida del servei. A més, permet incorporar de manera homogènia criteris de sostenibilitat, inclusió i innovació social en totes les fases d'execució.

Per tots aquests motius, i d'acord amb els principis d'eficiència, eficàcia, economia i coherència funcional, es justifica degudament **la no divisió en lots del contracte** corresponent a la gestió integral del servei de gestió de l'Oficina Tècnica del programa EN RESIDÈNCIA, en la mesura que la seva execució requereix una gestió unificada i una responsabilitat tècnica i operativa única.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia de 748.094,37 euros. El pressupost net de 618.259,81 euros i l'IVA de 129.834,56 euros, amb un tipus del 21%.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	Import 2026	Import 2027	Import 2028	Import
Costos Salarials *	25.784,87 €	45.585,15 €	19.524,45 €	90.894,47 €
Processos de creació**	74.790,00 €	190.714,50 €	117.794,25 €	383.298,75 €
Altres costos directes: Activitats generals ***	13.530,00 €	23.226,50 €	9.471,00 €	46.227,50 €
TOTAL	114.104,87 €	259.526,15 €	146.789,70 €	Suma costos directes: 520.420,72 €

Costos indirectes	Import 2026	Import 2027	Import 2028	Import
Despeses generals d'estructura	11.410,49 €	25.952,61 €	14.678,97 €	52.042,07 €
TOTAL	11.410,49 €	25.952,61 €	14.678,97 €	Suma costos indirectes: 52.042,07 €
Benefici industrial	10.041,23 €	22.838,30 €	12.917,49 €	45.797,02 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici Industrial):	135.556,58 €	308.317,06 €	174.386,17 €	618.259,81 €
--	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

* Els **costos salarials** que es considera es produeixen en l'execució del contracte a partir del conveni de referència del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, codi 79002295012003*, i amb el detall d'hores que consta al PPT, i considerant que per a dur a terme aquestes tasques són necessàries una persona a jornada parcial (30h/setmanals) ("Grup Professional II_Personal de gestió i coordinació/Nivell 1_Cap de Departament, Director/a de programes, projectes i equipaments"), i una persona a jornada parcial (20h/setmanals) (Grup Professional II. Personal de gestió i coordinació/Nivell 3/ Oficial administratiu/a, Agent comercial).

**Codi de conveni n° 79002295012003, segons resolució EMO/1528/2015 (DOGC 10 de juliol de 2015) i resolució EMT/345/2025 (DOGC 31 de gener del 2025)*

La partida dels costos salarials (IVA no inclòs) es correspon amb el següent detall:

Categoria professional	Any	Retribució salarial per la dedicació anual (inclou costos de la Seguretat Social)	Dedicació
Director/a de programes, projectes i equipaments	2026 (7 mesos)	17.414,71 €	Parcial (30h)
Director/a de programes, projectes i equipaments	2027 (12 mesos)	30.786,80€	Parcial (30h)
Director/a de programes, projectes i equipaments	2028 (5 mesos)	13.186,21 €	Parcial (30h)
Import total		61.387,72 €	

Categoria professional	Any	Retribució salarial per la dedicació anual (inclou costos de la Seguretat Social)	Dedicació
Oficial administratiu/va	2026 (7 mesos)	8.370,17 €	Parcial (20h)
Oficial administratiu/va	2027 (12 mesos)	14.798,34 €	Parcial (20h)
Oficial administratiu/va	2028 (5 mesos)	6.338,24 €	Parcial (20h)
Import total		29.506,75 €	

Així mateix, per a la pròrroga dels anys 2028, 2029 i 2030, es calculen els costos salarials següents:

Categoria professional	Any	Retribució salarial per la dedicació anual (inclou costos de la Seguretat Social)	Dedicació
-------------------------------	------------	--	------------------

Director/a de programes, projectes i equipaments	2028 (7 mesos)	18.566,19 €	Parcial (30h)
Director/a de programes, projectes i equipaments	2029 (12 mesos)	31.963,39 €	Parcial (30h)
Director/a de programes, projectes i equipaments	2030 (5 mesos)	13.318,08 €	Parcial (30h)
Import total		63.847,66 €	

Categoria professional	Any	Retribució salarial per la dedicació anual (inclou costos de la Seguretat Social)	Dedicació
Oficial administratiu/va	2028 (7 mesos)	8.924,24 €	Parcial (20h)
Oficial administratiu/va	2029 (12 mesos)	15.363,89 €	Parcial (20h)
Oficial administratiu/va	2030 (5 mesos)	6.401,62 €	Parcial (20h)
Import total		30.689,75 €	

****Les despeses de processos de creació (veure descripció en apartat 6.1. de Plec de Condicions Tècniques)** es destinaran a les despeses indicades en el present apartat i, per tant, les licitadores no poden presentar baixa sobre aquest concepte.

La justificació de no considerar-los susceptibles de baixa es fonamenta en els motius següents:

La unitat d'acció del programa i, també, la seva coherència exigeixen que els costos unitaris dels **processos de creació** es mantinguin inalterables amb independència de l'institut concret on es realitzi la residència. Els honoraris que han de percebre els i les artistes, l'import de les despeses de materials i producció, així com l'import a destinar al comissariat i mediació de cada residència, han de ser homogenis. La seva alteració (a l'alça o a la baixa) provocaria un factor de desigualtat i de discriminació per l'alumnat i els instituts, destinataris del programa.

Per tot això, es considera imprescindible mantenir els imports establerts en aquests conceptes, garantint així la qualitat, la legalitat i la coherència amb els objectius del programa.

Es contempla la despesa relativa a quinze processos de creació, ja que del total de disset processos de creació, dos es financen amb recursos externs i no suposen cap despesa afegida a l'empresa licitadora.

*****Activitats generals.** Al llarg de cada edició, s'han d'executar les despeses relacionades amb totes aquelles activitats que tenen a veure amb els **espais col·lectius** del programa (Sessions de Formació, Laboratori de mediació, Obertura, Cloenda), descrites en l'apartat 6.2. del Plec de Condicions Tècniques. La realització i producció dels espais col·lectius pot comportar despeses associades a l'organització de sessions de treball i/o esdeveniments (lloguer d'espais, serveis tècnics, serveis de càtering, transports, etc..). Igualment, **serveis de producció gràfica** (bàsicament, impressió d'elements gràfics) i, igualment, d'un conjunt de **despeses diverses** (materials, serveis, honoraris professionals, etc..). Totes les tasques relacionades amb les Activitats generals poden comportar la contractació de serveis específics a altres empreses.

El VEC d'aquest contracte s'estima en 1.551.781,00 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	SUMA
2026	135.556,58 €		27.111,32 €	162.667,90 €
2027	308.317,06 €		61.663,42 €	369.980,48 €
2028	174.386,17 €	148.337,52 €	64.544,72 €	387.268,41 €
2029		336.438,30 €	67.287,66 €	403.725,96 €
2030		190.115,21 €	38.023,04 €	228.138,25
TOTAL	618.259,81 €	674.891,03 €	258.630,17 €	1.551.781,00€

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22699	33411	1523	135.556,58 €	21%	28.466,88 €	164.023,46 €
2027	22699	33411	1523	308.317,06 €	21%	64.746,58 €	373.063,65 €
2028	22699	33411	1523	174.386,17 €	21%	36.621,09 €	211.007,26 €
Total	22699	33411	1523	618.259,81 €	21%	129.834,56 €	748.094,37 €

Suma imports total

748.094,37 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert harmonitzat previst a l'article 156 de la LCSP.

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESSES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior de 350.000 euros (IVA no inclòs) atès que aquest import es considera com el mínim necessari per dur a terme les tasques requerides durant el període d'un any de forma eficient i correcta i no supera 1,5 vegades el VEC del contracte, referit a una anualitat

Justificació:

La naturalesa i l'abast del contracte, que exigeix una capacitat econòmica mínima per a poder dur a terme, durant cada edició, totes les tasques requerides amb la deguda eficiència, continuïtat i qualitat.

La necessitat de garantir la viabilitat financera de l'execució contractual, assegurant que l'empresa compta amb un nivell d'activitat suficient que demostrï estabilitat i capacitat per fer front a imprevistos o despeses operatives associades al servei.

Així, el lliandar de 350.000 euros es considera raonable, objectiu i adequat per assegurar que les empreses licitadores tenen una base econòmica suficient per afrontar amb garanties l'execució correcta del contracte, sense constituir un requisit desproporcionat o discriminatori.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 200.000 euros (IVA no inclòs) atès que donades les característiques del contracte es considera adient i ajustat a l'objecte del contracte, per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de prestar el servei i exigir solvència tècnica relacionada amb les prestacions executades.

Justificació

- **Adequació al contingut i complexitat del contracte.** La naturalesa de les prestacions exigeix que les empreses licitadores acreditin haver realitzat serveis equiparables en volum i característiques. L'import mínim de 200.000 euros reflecteix el nivell d'activitat tècnica necessari per assumir de manera solvent les obligacions derivades del contracte.

- **Garantia de capacitat operativa.** El llistat fixat permet verificar que l'empresa disposa d'una estructura operativa, recursos humans i mitjans tècnics suficients per dur a terme les tasques requerides amb la qualitat i continuïtat exigides. Només mitjançant l'execució prèvia de serveis d'aquest import és possible demostrar experiència real en supòsits comparables.

- **Proporcionalitat del requisit.** L'import establert és proporcional a l'abast i exigències del contracte. No representa una barrera injustificada a la competència, sinó que respon a la necessitat de garantir que només participin empreses que acreditin un nivell d'experiència suficient per complir amb les obligacions contractuals amb garanties.

- **Relació directa amb les prestacions objecte del contracte.** El criteri es limita exclusivament a serveis de naturalesa igual o similar, la qual cosa assegura que la solvència tècnica requerida està estrictament vinculada al que realment es demanarà durant l'execució del contracte, d'acord amb el principi de pertinència i ajustament a l'objecte contractual.

En conseqüència, la definició d'un import mínim de **200.000 euros** com a volum d'experiència acreditable en prestacions similars s'estima adequada, justificada i necessària per garantir que les empreses licitadores disposin de la solvència tècnica suficient per fer front a les obligacions que assumiran en el marc del contracte.

EQUIP TÈCNIC

Ateses les necessitats explicitades en l'apartat 2 d'aquest Informe (complexitat organitzativa derivada de la participació de molts agents diversos; dimensió individual i dimensió col·lectiva del programa; magnitud i concentració de les situacions de projecció pública), l'empresa adjudicatària del servei ha de posar a disposició de l'execució del contracte:

- Un/a coordinador/a amb titulació de grau superior en Educació, Psicologia, Pedagogia i/o Psicopedagogia, Sociologia, Antropologia, Filologia, Ciències Polítiques, Història de l'Art, Belles Arts, o Humanitats, perfecte ús del català i el castellà a nivell escrit i parlat (Nivell C), i amb bona capacitat de comunicació amb altres professionals (docents, artistes, comissariat) i referents d'institucions i entitats. Aquesta persona ha de comptar amb una experiència mínima

de cinc anys en la coordinació de programes de creació artística de llarga durada (més de nou mesos) en context educatiu.

- Una persona d'impuls i administració, amb titulació de Batxillerat o Cicles formatius de grau superior en Administració i Finances o Assistència a la Direcció i/o equivalents, o Cicles formatius de grau superior de Serveis a la Comunitat (Integració Social o Animació Sociocultural), o Certificats Professionals de nivell 3 (Assistència a la Direcció, Assistència Documental i de Gestió en Despatxos i Oficines, Gestió Comptable i Gestió Administrativa per a Auditoria i/o equivalents, Integració Social o Animació Sociocultural), perfecte ús del català i el castellà a nivell escrit i parlat (Nivell C), i amb bona capacitat de comunicació amb altres professionals i referents d'institucions i d'entitats. Aquesta persona ha de comptar amb una experiència mínima de dos anys en el suport a programes de creació artística de llarga durada (més de nou mesos) en context educatiu.

Aquest és l'equip mínim descrit en el PPT per realitzar les funcions d'Oficina Tècnica i que executaran el servei.

Per tal d'acreditar els requisits relatius a l'expertesa i l'experiència de les persones que formin part de l'equip de l'Oficina Tècnica, els mitjans vàlids seran qualsevol dels següents:

- Informe de Vida Laboral
- Certificacions d'execució de serveis idèntics a l'objecte del contracte
- Historial signat de projectes i/o programes desenvolupats

ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

Així mateix l'empresa ha de tenir un/a referent tècnic/a per al projecte que farà la interlocució amb l'Institut de Cultura pel que fa al seguiment del contracte i coordinarà per anar resolent les incidències que durant el desenvolupament del contracte hi pugui haver.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica:

Seguint la Instrucció municipal per a l'aplicació de la llei 9/2017, la puntuació del preu, serà del 20% de la puntuació total, la resta fins al 60% seran criteris automàtics. Així mateix, la puntuació referida a criteris d'adjudicació amb criteris de valor significarà el 40% de la puntuació total.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

Els criteris d'adjudicació escollits contemplen, a més del preu, tot el ventall d'aspectes relatius a l'execució del contracte que s'estimen rellevants per a la més òptima realització d'aquest I que en conseqüència impliquen en conjunt la millor oferta en termes de millor relació qualitat-preu.

Els criteris d'adjudicació automàtics sumaran un total de 60 punts i els criteris subjectius un total de 40. Puntuació total: 100 punts

9.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

Criteris automàtics: puntuació total 60

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

- **Pel preu ofertat, fins a 20 punts.**

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 20 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

Justificació del motiu pel qual la puntuació del criteri del preu és de 20 punts:

En el marc de la contractació del servei d'oficina tècnica del programa EN RESiDÈNCiA, s'ha establert una puntuació de 20 punts per al criteri del preu amb l'objectiu de garantir un equilibri adequat entre l'eficiència econòmica i la qualitat tècnica del servei.

Aquest servei té una forta component estratègica, tècnica i educativa, ja que implica la coordinació, dinamització i seguiment d'un programa cultural amb impacte als instituts públics de tota la ciutat. Per aquest motiu, es dona més pes a criteris qualitius que assegurin la capacitat tècnica, l'experiència, la metodologia i el coneixement del context educatiu i territorial per part de l'empresa adjudicatària.

La puntuació de 20 punts per al preu respon als següents motius:

- Evitar que el preu sigui l'únic factor determinant, prioritzant la qualitat del servei i la seva adequació als objectius del programa EN RESiDÈNCiA.
- Fomentar propostes econòmicament viables i sostenibles, evitant baixes temeràries que podrien comprometre la qualitat o continuïtat del servei.
- Assegurar la selecció de l'oferta més avantatjosa globalment, d'acord amb els principis de qualitat, eficiència i impacte social i cultural.

Aquesta ponderació s'alinea amb els principis de la contractació pública responsable i amb les directrius municipals que promouen la qualitat i el valor afegit en la prestació de serveis culturals i educatius.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

- un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, 15 % respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

- **Altres criteris automàtics: fins a 40 punts.**

<p>1- Pel compromís de presentar un informe mensual executiu de seguiment econòmic de les despeses vinculades a les activitats organitzades per l'Oficina Tècnica d'EN RESiDÈNCiA. Aquest informe haurà d'incloure com a mínim:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Detall per partida pressupostària. ○ Comparativa entre pressupost previst i despesa real. ○ Observacions sobre desviacions i propostes de millora. 	<p>11 punts</p>
<p>Justificació:</p> <p>Aquest informe permetrà un control exhaustiu i transparent de les despeses associades a les activitats d'EN RESiDÈNCiA.</p> <p>Aquesta pràctica reforça la responsabilitat econòmica i facilita la presa de decisions informades per part dels òrgans gestors.</p>	
<p>2- Pel compromís de presentar un informe mensual sobre les tasques desenvolupades i els objectius assolits (segons contingut de l'apartat 3.3. del Plec de Condicions Tècniques) , que haurà de contenir com a mínim el següent esquema:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Monitoritzar l'execució del contracte. ○ Identificar desviacions respecte als objectius planificats. ○ Avaluar el personal i la qualitat del servei. (segons contingut de l'apartat 4 del Plec de Condicions Tècniques). 	<p>11 punts</p>
<p>Justificació:</p> <p>La presentació d'un informe mensual de seguiment operatiu garanteix una gestió proactiva i orientada a resultats, afavorint la millora contínua</p>	

<p>3- Acreditar la formació en l'ús d'eines informàtiques de seguiment, en realització d'esdeveniments, o en documentació de processos de creació , per part de les persones que executen el contracte (equip descrit a l'apartat 5.2. del Plec de Condicions Tècniques), :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Eines informàtiques (gestió documental, comunicació digital, etc.). ○ Organització d'esdeveniments (producció, logística, comunicació, relacions públiques, protocol). ○ Presentació de documentació (redacció, formats, eines digitals). <p>Es pot acreditar per qualsevol d'aquests mitjans: Declaració de la pròpia empresa licitadora. Certificats acreditatius de la formació. Curriculum de l'equip, signat pels professionals.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Acreditació de de 30 hores/per persona adscrita ○ Acreditació de 20 hores/ per persona adscrita ○ Acreditació de 10 hores/ per persona adscrita 	<p>9 punts 5 punts 2 punts</p>
<p>Justificació: La formació addicional proposada millora les competències del personal més enllà del que estableix el conveni col·lectiu. Aquesta formació contribueix a una execució més eficient i professional del contracte i a mantenir l'actualització permanent de l'equip davant dels reptes educatius i culturals que el servei planteja.</p>	
<p>4- Pel temps de cobertura de les baixes del personal (Coordinadr/a i/o Oficial Administratiu/va) de l'Oficina Tècnica, a comptar des de la comunicació formal de la baixa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Substitució abans de 24 hores ○ Substitució entre 24 i 72 hores 	<p>9 punts 4,5 punts</p>
<p>Justificació: La cobertura ràpida de baixes assegura la continuïtat del servei sense afectacions.</p> <p>Afectació als rols de suport administratiu i tècnic (segons el plec de prescripcions tècniques). Aquest compromís minimitza riscos operatius i garanteix la qualitat del servei.</p>	

Puntuació total d'aquests criteris avaluable automàticament: 60 punts

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al "**Sobre electrònic C**".

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluable mitjançant judici de valor i avaluable automàticament) (A+B): 100 punts.

9.2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTIUS (AMB JUDICI DE VALOR)

Criteris subjectius :puntuació total 40

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

	PUNTUACIÓ MÀXIMA	PÀGINES MÀX. PROPOSTA
ÍTEM Proposta de treball	40	15

Justificació Ítem: Una Proposta de treball amb una planificació metodològica i temporal, que contempli les diferents fases de cada edició d'EN RESIDÈNCIA, és bàsica per tal que l'Oficina Tècnica desenvolupi les línies estratègiques que proposi la Direcció d'Extensió Cultural i es puguin dur a terme amb èxit i alhora preveure i evitar l'efecte de circumstàncies que puguin alterar el resultat final desitjat. Aquest aspecte permetrà valorar la solvència tècnica de l'empresa licitant.

ÍTEM: Presentació d'una **Proposta de treball** de l'Oficina Tècnica que permeti el desenvolupament dels àmbits de treball al llarg de les diverses fases establertes en el punt 5.1. del Plec tècnic d'aquest contracte, i l'avaluació i comunicació del mateix, **fins un màxim de 40 punts**, en tots els casos es valorarà d'acord amb la següent distribució de la puntuació, amb especial atenció als següents aspectes:

ÀMBITS	Aspectes a valorar	Puntuació màxima
COORDINACIÓ GLOBAL	Planificació global de cada edició. Eines, sistemes, i instruments. Plantejament i metodologies per a la coordinació, acompanyament i seguiment dels processos creació en cada centre educatiu. Plantejament general i propostes per a la preparació i realització dels espais col·lectius del programa. Propostes per a la transferència i coordinació amb	12

	la direcció del programa.	
TEXTOS, DOCUMENTACIÓ I COMUNICACIÓ	<p>Planificació de les tasques de recopilació de textos, imatges i dades clau dels diversos agents.</p> <p>Planificació dels textos i elements clau de comunicació (web i dossier) i de documentació dels processos de creació (blogs).</p> <p>Propostes per al seguiment dels blogs.</p> <p>Preparació dels continguts per actualitzar la web i pel butlletí electrònic mensual.</p> <p>Compilació de memòries i documents de cada procés de creació.</p>	10
GESTIÓ	<p>Pla de gestió econòmica i de contractacions de serveis de tota l'edició.</p> <p>Eines i sistemes derivats del marc legal (drets d'imatge, tractament de dades personals i declaracions legals).</p>	10
SEGUIMENT I AVALUACIÓ	<p>Propostes per al seguiment dels equips de comissariat i coordinació del programa.</p> <p>Propostes per al seguiment de l'establiment de vincles i connexions de cada procés de creació amb el context local i de proximitat.</p> <p>Plantejament metodològic per a la planificació i seguiment de les "Sessions Obertes" a programar durant el mes de febrer.</p> <p>Plantejament metodològic de l'acompanyament i planificació de les "Presentacions Públiques".</p>	8

Si en l'oferta no s'especifica alguns dels apartats dalt indicats, no s'obtindrà cap puntuació en aquell apartat en concret.

L'extensió de la proposta **la Proposta de treball** es limitarà a un màxim de **15 pàgines** (tipografia Arial 11, espai interlineat simple, numerada). Les propostes que excedeixin aquestes 15 pàgines, només es valoraran fins a la pàgina 15, quedarà exclòs de valoració allò que excedeix aquesta extensió.

Per a la valoració d'aquest criteri, les licitadores presentaran un projecte que es puntuarà segons cada àmbit del pla de treball es valorarà fins a un màxim de 8, 10 o 12 punts seguint el detall del quadre anterior, tenint present la sostenibilitat, la viabilitat i la coherència de les accions i propostes presentades, d'acord amb la següent distribució de la puntuació, per a cada eix:

Consideració	Ítems fins a 12	Ítems fins a 10	Ítems fins a 8
Insuficient	0	0	0
Acceptable	4	3	3
Bona	7	7	6
Excel·lent	12	10	8

Es considerarà **insuficient** la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència per a la realització del servei. Així mateix aquelles propostes que no desenvolupin els eixos descrits en els aspectes de valoració.

Es considerarà **acceptable**, la qualitat del projecte que se cenyeix als requeriments sol·licitats, sense aportar noves propostes.

Es considerarà **bona**, la qualitat del projecte que contempla els requeriments sol·licitats, aportant noves propostes de forma ordenada, viable i planificada; i que sigui capaç de reflectir un adequat coneixement del servei, i a més, de forma contextualitzada plantegi mecanismes d'implicació de les entitats, agents i professionals de l'univers cultura i educació.

Es considerarà **excel·lent**, la qualitat del projecte que, a més de complir les condicions anteriors, presenti elements innovadors i d'alt valor afegit, així com la implantació de noves estratègies per a consolidar EN RESIDÈNCIA com a programa de referència en l'àmbit de la creació artística en context educatiu a nivell de Barcelona i més enllà, i que sigui un generador de creació de coneixement en l'àmbit de cultura i educació. Així com d'espais d'intercanvi i de transferència a nivell internacional.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el "**Sobre electrònic B**".

En el cas en que alguna de les empreses licitadores no obtingui cap punt en l'apartat 9.2- *Criteris d'adjudicació subjectius*, quedarà eliminada de la licitació.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: *Directora de Recursos*

Vocals:

Titulars	Substituts
1. <i>Secretaria Delegada</i>	- Tècnic/a en qui delegui
2. <i>Cap d'administració econòmica</i>	- Tècnic/a en qui delegui
3. <i>Directora d'Extensió Cultural</i>	- Tècnic/a en qui delegui
4. <i>Tècnic jurista</i>	- Tècnic/a en qui delegui

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

12. GARANTIES

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

El contracte s'inicia en data 1 de juny de 2026, o bé des de l'endemà de la seva formalització si fos posterior i finalitzarà el 31 de maig del 2028.

El contracte es podrà prorrogar per un màxim de 24 mesos més, per acord de l'òrgan de contractació. Aquesta temporalitat es podrà fraccionar de la manera que es consideri més adient al llarg del desplegament de la contractació.

El pressupost base de licitació del contracte es fixa en 748.094,37 €, que es desglossa en 618.259,81 € de pressupost net i 129.834,56 € en concepte d'IVA al 21 %.

Aquest pressupost s'imputarà segons les següents anualitats:

ANY	PRESSUPOST NET	IMPORT IVA 21%	PRESSUPOST BASE LICITACIÓ
2026	135.556,58 €	28.466,88 €	164.023,46 €
2027	308.317,06 €	64.746,58 €	373.063,65 €
2028	174.386,17 €	36.621,09	211.007,26 €
TOTAL	618.259,81 €	129.834,56 €	748.094,37 €

14. TERMINI DE GARANTIA

No s'estableix un termini mínim de garantia de a partir de la data de recepció de la prestació.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- Comunicació inclusiva.
- Subcontractació d'empreses d'economia social en els casos previstos al plec tècnic, en casos de càtering i producció i muntatge d'esdeveniments.
- Exclusió de les ofertes anormalment baixes quan s'evidencia que els preus unitaris dels salaris són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.
- Exclusió de les ofertes quan són contràries a les obligacions en matèria ambiental, social o laboral d'acord amb el dret europeu o nacional.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

16. PAGAMENT DEL PREU

L'ICUB, prèvia presentació al registre, abonarà a l'empresa adjudicatària a mes vençut les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. En les factures s'haurà d'incloure el detall de les tasques.

17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les següents:

Per l'augment o disminució de les tasques a realitzar que siguin directament causades per la incorporació de més o menys de disset instituts a una edició del programa. Si es dona aquest

augment o disminució d'instituts, es calcularà la modificació del contracte en base al pressupost del contracte.

Per l'augment o disminució del nombre de les activitats generals anuals. Si es dona aquest augment o disminució, es calcularà la modificació del contracte en base al pressupost del contracte.

En tot cas l'import màxim de modificació de l'import del contracte podrà ser com a màxim del 20% del preu inicial del contracte.

18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari per motiu de manteniment de la visió global del programa i de la seva coherència i qualitat que les tasques de coordinació global, gestió, avaluació i seguiment no puguin ser objecte de subcontractació, de forma que hagin de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista. Essent per tant susceptibles de subcontractació altres tasques com els serveis de càtering, producció gràfica, serveis audiovisuals i d'imatge i retransmissió, formadors i ponents especialitzats, serveis de comissariat i coordinació i/o serveis de producció i muntatge d'esdeveniments.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte

21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

22. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte és la Directora d'Extensió Cultural, Sra. Ariadna Ros_Mas. El referent tècnic per a l'empresa adjudicatària és el Sr. Carles Giner Camprubí, Tècnic de la direcció d'Extensió Cultural.

23. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (nivell baix):

- identificatives: nom i cognoms, imatge/veu dels alumnes dels instituts participants (d'edats compreses entre els 12 i els 17 anys) i dels docents, artistes i comissariat dels processos de creació. A incloure en els elements específics de comunicació del programa (Web <https://www.enresidencia.org/ca> i Butlletí Electrònic Mensual) i per a la realització de les contractacions pròpies dels processos de creació (artistes i comissariat).

La finalitat del tractament serà informativa i no comercial.

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient obert pel servei d'una Oficina Tècnica del programa "EN RESIDÈNCIA. Artistes als Instituts", segons les directrius de la Direcció d'Extensió Cultural, de l'Institut de Cultura de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible, que començarà l'1 de juny del 2026 o bé, l'endemà de la formalització del contracte, fins el 31 de maig de 2028 per un import total de licitació de 748.094,37 euros IVA inclòs, dels quals 618.259,81 euros són pressupost net i 129.834,56 euros són en concepte d'IVA al 21% amb càrrec a l'assignació pressupostària de l'orgànic 1523, amb programa 33411 i econòmic 22699 del pressupost i d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant procediment obert harmonitzat.