

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució dels serveis d'adaptacions gràfiques, redacció de textos, falques de ràdio i suport a la coordinació en la campanya de comunicació de La Mercè 2026, de l'Institut de Cultura de Barcelona

**Núm. petició: 006\_P2600377**

**Núm. Expedient: C260000430**

**Qualificació:** Serveis (administratiu)

**CPV:** 79340000-9 - Serveis de publicitat i de màrqueting

**VEC:** 64.524,41 €

**Pressupost de licitació (IVA inclòs):** 78.075,75 €

€ IVA tipus 21%: 13.550,34€

**Pressupost base (sense IVA):** 64.524,41 €

Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador

**Contracte reservat:** NO

**Lots:** NO

## 1. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

L'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) com a ens cultural té entre les seves finalitats impulsar el desenvolupament i la divulgació de la cultura des de les diferents formes d'expressió, actuant com a impulsor i promotor cultural. Porta a terme les accions adients que tenen per objecte la comunicació i difusió de les activitats que programa anualment i que emanen de la seva missió necessita recursos específics.

L'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) impulsa l'oferta cultural i festiva associada a les Festes de La Mercè. Aquest esdeveniment, que té lloc cada any entorn al 24 de setembre, inclou entorn a 500 actes i esdeveniments culturals adreçats a tota la ciutadania, en una multiplicitat d'espais públics i en un breu període de temps, el què li confereix una notable complexitat de gestió i coordinació. Per a l'edició de 2026, la ciutat convidada és Xangai (la Xina), amb la previsió de participació de companyies d'origen xinès.

Es tracta d'un gran esdeveniment ciutadà d'alta complexitat que exigeix una elevada capacitat organitzativa i de resposta en el conjunt dels canals de comunicació, tant en línia com fora de línia, que cal gestionar ràpid i de manera eficient en el temps, amb l'objectiu de garantir que la ciutadania rebi una informació adequada.

El Departament de Comunicació de l'Institut de Cultura exerceix les funcions atribuïdes a la comunicació i divulgació de les activitats culturals associades a les Festes de La Mercè.

El Departament de Comunicació no disposa dels recursos propis necessaris i adients per a la implantació i el desenvolupament dels serveis esmentats que garanteixin els objectius propis de comunicació i difusió.

Es fa palesa la necessitat d'un equip professional del sector de les agències de disseny i publicitat que doni servei a la campanya de comunicació de les Festes de La Mercè 2026 preparant adaptacions de disseny, elaborant textos i les falques de ràdio per als elements de comunicació dels espectacles programats i en tasques de coordinació, responnent de manera àgil, ràpida i efectiva als serveis requerits.

Exposades les necessitats detectades es pot concloure que l'Institut de Cultura de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir al suport mitjançant la contractació de tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Per aquest motiu, es considera que l'opció més eficient i eficaç per assegurar la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un **servei d'adaptacions gràfiques, redacció de textos, falques de ràdio i suport a la coordinació en l'execució de la campanya** de comunicació de les Festes de La Mercè 2026.

A tal efecte es considera necessària la tramitació d'un procediment obert per a la contractació de serveis en qüestió per una durada de 6 mesos. La naturalesa i extensió de

les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut queden justificades en aquest punt.

## **2. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte és el servei d'adaptacions gràfiques, la redacció de textos, falques de ràdio i el suport a la coordinació en l'execució de la campanya de comunicació de les Festes de La Mercè 2026.

El CPV d'aplicació a aquest contracte és el 79340000-9 Serveis de publicitat i de màrqueting.

D'acord amb l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de subministraments i a un contracte de serveis. El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de serveis atenent a que la prestació corresponent a aquest contracte té un valor estimat superior.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Valoració del preu màxim 35%
- Pressupost màxim de licitació desglossant els costos directes i indirectes.
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials.
- El pagament directe del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.
- Comunicació inclusiva.
- Criteris per al disseny de productes gràfics i característiques ambientals de diferents tipus de publicacions més habituals de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona.

## **3. CONSIDERACIONS DIVERSES**

L'execució d'aquest contracte no comportarà el tractament de dades personals per part de l'empresa adjudicatària a compte de l'Institut de Cultura de Barcelona.

En aquest contracte no es preveu la subrogació de personal.

En aquest contracte no s'utilitzen sistemes d'informació de l'Institut de Cultura de Barcelona.

La contractista (Autor) cedeix a l'Ajuntament, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les obres, de forma exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es deriven de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte (Obra).

#### 4. INTERLOCUTORA I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa a Laura Bayo, Tècnica Superior de Comunicació del Departament de Comunicació de l'ICUB, amb adreça electrònica lbayo@bcn.cat, com a interlocutora del contracte. Es designa a Montserrat González Martí, TS Comunicació i Cap del Departament de Comunicació de l'ICUB, amb adreça montserratgonzalez@bcn.cat, com a persona responsable del contracte que actua en defensa de l'interès general, per obtenir i verificar el compliment de les obligacions del contractista, especialment en relació a la qualitat en la prestació del servei, d'acord amb l'article 62.3 LCSP.

#### 5. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet que permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

#### 6. DURADA I PRESSUPOST DEL CONTRACTE

La durada del contracte és de 6 mesos, a comptar des del 20 d'abril de 2026 o bé des de la data indicada a l'acta d'inici, si aquesta data fos posterior. No es preveu cap pròrroga.

El pressupost del contracte es fixa en **78.075,75 euros**, que es desglossa **64.524,41 euros de pressupost net**, i **13.550,34 euros en concepte d'IVA al 21%**.

La quantitat indicada com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha d'estar presentat en euros pels licitadors. El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

El pressupost net es desglossa de la manera següent manera:

<b>COSTOS DIRECTES</b>	<b>Import €</b>
<b>Costos salarials</b>	
Nòmines	33.918,75 €
Despeses de seguretat social	16.706,25 €
<b>Costos de producció</b>	
	3.200,00 €
<b>Total</b>	<b>53.825,00 €</b>

<b>COSTOS INDIRECTES</b>	<b>Import €</b>
<b>Despeses generals d'estructura (11%)</b>	5.920,75 €
<b>Total</b>	<b>5.920,75 €</b>

<b>Benefici industrial (8%)</b>	4.779,66 €
---------------------------------	------------

<b>Total (costos directes + indirectes + benefici industrial)</b>	<b>64.525,41 €</b>
---	--------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència *La Guia del Mercado Laboral de Hays per al sector del Màrqueting i Vendes, per al 2025*, donat que està consolidada en el sector i respon a condicions laborals més beneficioses que el conveni col·lectiu del sector.

Els càlculs s'han fet per a un equip professional integrat per 5 persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals, segons s'especifica al present informe, i periodificant les retribucions als 6 mesos que ocupa la prestació del contracte — inclosos períodes vacacionals d'estiu que són de màxima necessitat de servei - tal com s'indica a les taules de percentatges de dedicació del Plec de prescripcions tècniques (PPT) de la present licitació.

<b>DEDICACIÓ 6 MESOS</b>						
<b>Perfil professional</b>	<b>abr-26</b>	<b>maig-26</b>	<b>juny-26</b>	<b>jul-26</b>	<b>ag-26</b>	<b>set-26</b>
Supervisor/a de comptes (1 persona)		50%	50%	100%	100%	100%
Dissenyador/a gràfic (3 persones)			50%	100%	100%	50%
Redactor/a (1 persona)	100%	100%	100%	100%	100%	50%

## 7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

Atès que el contracte no preveu pròrrogues ni modificacions, el valor estimat del contracte és de **64.525,41 €**.

<b>VE PRESTACIÓ</b>	<b>VE pròrrogues eventuals</b>	<b>VE modificacions previstes</b>	<b>SUMA</b>
64.525,41 €	0,00 €	0,00 €	<b>64.525,41 €</b>

## 8. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte

del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i partida següent:

ANY	ECONÒMIC	PROGRAM A	ORGÀNIC	IMPORT NET	IMPORT IVA	IMPORT TOTAL
2026	22605	33812	0423	64.525,41 €	13.550,34 €	78.075,75 €
<b>TOTAL</b>						<b>78.075,75 €</b>

## 9. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada, i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte de serveis pel procediment obert, d'acord al que s'estableix a l'article 156 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

## 10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

S'exigirà que la licitadora compti amb la capacitat indicada a la clàusula corresponent del plec de clàusules administratives particulars.

D'acord amb l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 a 90 LCSP, les empreses licitadores que comptin amb classificació empresarial en el grup i/o subgrup que es correspon amb les prestacions objecte del contracte (que es determinarà a partir del codi CPV) poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics recollits en la present clàusula.

Per acreditar la solvència sense l'aportació de la referida classificació empresarial es requereix acreditar el compliment dels requisits mínims següents:

### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA**

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a **70.000,00 euros**.

Justificació: es reclama una solvència igual o superior a 70.000,00 euros que es considera suficient per trobar un licitador amb suficient robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la present contractació, prioritzant-ne així la qualitat i l'expertesa.

### **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP l'import anual, sense incloure els impostos, que

l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys, és de mínim **60.000 euros**, en adaptacions de disseny, redacció de textos, falques de ràdio i coordinació de campanyes de comunicació per a entitats del sector públic que abastin més de 100.000 habitants.

Justificació: els serveis requerits per al desenvolupament de la campanya de comunicació de les Festes de La Mercè es caracteritzen per la seva alta complexitat tant en volum d'agents públics implicats, abast territorial, volum de peces com en qualitat i celeritat dels elements a dissenyar, redactar i coordinar. Per tal de garantir l'èxit d'aquesta iniciativa, és essencial que el licitador compti amb una experiència sòlida i una capacitat empresarial contrastada, que sigui comparable a la valoració econòmica associada a la campanya. En conseqüència, es requerirà una solvència tècnica mínima d'import 60.000 €, la qual garantirà que el licitador pugui afrontar adequadament les exigències del projecte.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica a través del criteri de solvència indicat a continuació.

D'acord amb l'article 90.1.h) LCSP, la licitadora declara que disposarà per a l'execució del contracte de l'equip tècnic següent:

1. Una (1) persona com a **Executiu/va de comptes**, amb:
  - Titulació universitària o certificació en Disseny gràfic.
  - Experiència específica en els darrers 5 anys en coordinació i execució en els que, com a mínim, s'hagi desenvolupat 5 campanyes de comunicació d'esdeveniments culturals per a entitats del sector públic que abastin més de 100.000 habitants.
2. Tres (3) persones **dissenyadores gràfiques**, amb:
  - Titulació universitària en Disseny gràfic.
  - Experiència específica en els darrers 3 anys en disseny gràfic en els que, com a mínim, s'hagi desenvolupat 3 campanyes de comunicació d'esdeveniments culturals per a entitats del sector públic que abastin més de 100.000 habitants.
3. Una (1) persona com a **Redactora de textos**, amb:
  - Titulació universitària en Periodisme o Comunicació.
  - Nivell C1 de català.
  - Experiència específica en els darrers 3 anys en redacció de textos en campanyes de comunicació d'esdeveniments culturals per a entitats del sector públic que abastin més de 100.000 habitants.

Justificació: Els serveis professionals a prestar es destinen a una campanya de comunicació de grans dimensions i impacte social, que es desenvolupa en un calendari de temps limitat i amb múltiples fites a aconseguir. La coordinació interna entre els àmbits de continguts textuals i els gràfics i audiovisuals de l'empresa és fonamental per garantir l'acompliment dels objectius i desenvolupar amb eficiència els elements comunicatius

descrits al ple tècnic. La figura de l'executiu/va de comptes i la seva coordinació amb la resta de l'equip és peça fonamental pel projecte. Totes les persones implicades en el projecte, dels dissenyadors/es al redactor/a presten serveis sumant la seva aportació al projecte global.

La forma d'acreditar aquesta solvència serà mitjançant la presentació de la titulació o certificats que acreditin la formació requerida i una declaració amb els esdeveniments en els quals ha participat, indicant l'any, el nom del municipi i la població.

## 11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran capacitat i qualitat professional. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

### **CRITERIS SUBJECTIUS/AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR: FINS A 40,00 PUNTS.**

#### **Criteri B1. Proposta tècnica per a l'elaboració dels elements exteriors i elements digitals.**

Puntuació màxima de 30 punts.

Es valorarà la concreció d'una proposta tècnica que descriu l'anàlisi previ, l'adopció d'una estratègia de treball per a la planificació de les tasques a desenvolupar, així com un sistema d'entregues dels elements a dissenyar, que es concreten en el cas dels elements exteriors, els elements digitals i la cartelleria (vegeu Annex 1 del Plec Tècnic). La proposta ha de contenir des del moment de la recepció de l'arxiu amb la creativitat original fins a la finalització del contracte.

Les licitadores hauran de presentar la seva proposta en format PDF que constarà d'un màxim de 10 pàgines, en Arial 11. La inclusió d'imatges no pot ocupar més del 30% del total de pàgines del document i han de permetre una millor comprensió de la proposta. No es valoraran les pàgines que no respectin aquest format i/o que superin l'extensió màxima indicada. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Es valoraran les següents qüestions:

1. Organització/metodologia (Fins a 15 punts): Es valoraran els aspectes relatius a l'organització i metodologia de les tasques de treball i la coordinació entre els diferents perfils professionals per a la realització de l'objecte de contracte.

L'objecte del contracte requereix un servei d'adaptacions de disseny digital i per elements impresos en gran quantitat d'elements de comunicació, en un calendari ajustat en el temps i amb múltiples agents implicats, pel què és important valorar la capacitat organitzativa i metodològica de la proposta presentada, així com l'adaptabilitat per donar resposta a canvis o imprevistos que sorgeixin durant el desenvolupament de les tasques.

2. **Concreció** (Fins a 15 punts): Es valorarà la descripció clara, precisa, ben estructurada i completa dels dissenys a realitzar, amb terminis, tasques i responsables ben definits, així com dels mecanismes de coordinació dels serveis encomanats.

L'objecte del contracte requereix un servei que doni resposta efectiva, clara i concisa a les especificitats i singularitats de la campanya de La Mercè descrites al Plec Tècnic i la seva adaptació a les necessitats comunicatives del festival.

En cadascuna de les 2 qüestions, les propostes seran valorades segons el barem següent:

<b>Insuficient</b>	<b>0,00 punts.</b> Propostes sense un adequat l'enfocament, el contingut o continguin carència que demostrï que es limiten a complir amb les prescripcions del PPT.
<b>Suficient</b>	<b>2,50 punts.</b> Propostes que continguin totes les descripcions requerides, però amb carències importants, on es manifesta falta de profunditat o detall en certs aspectes, i es dificulta la seva comprensió o aplicació efectiva.
<b>Acceptable</b>	<b>5,00 punts.</b> Propostes que plantegin de forma correcta cadascun dels aspectes valorats que denotin la comprensió dels requisits, tot i que es presentin limitacions en les solucions aportades, en la claredat i descripció de l'organització així com en la seva execució global.
<b>Notable</b>	<b>7,50 punts.</b> Propostes que plantegin de forma correcta els aspectes valorats, que denotin la comprensió dels requisits plantejats, i n'aportin solucions organitzatives ajustades, malgrat presentar alguna limitació en el conjunt de la proposta.
<b>Excel·lent</b>	<b>15,00 punts.</b> Propostes que plantegin una forma excel·lent dels aspectes valorats per l'alta qualitat del plantejament, la seva idoneïtat a les necessitats, que descriguin de forma adequada, precisa, clara, sistemàtica i organitzada cadascun dels aspectes des del moment de la recepció dels continguts fins al tancament de la campanya.

**Criteri B2. Proposta tècnica de calendarització, planificació temporal i metodologia proposada per a l'elaboració de textos**

Puntuació màxima de 10 punts.

Es valorarà la proposta tècnica de calendarització, planificació temporal i metodologia proposada per a l'elaboració de textos, de conformitat amb l'apartat B de l'Annex 1 del PPT. Les licitadores hauran de presentar la seva proposta en format PDF que constarà d'un màxim de 3 pàgines, en Arial 11. No es valoraran les pàgines que no respectin aquest format i/o que superin l'extensió màxima indicada. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Es valoraran les següents qüestions:

1. La claredat i concreció de la proposta (Fins a 5 punts) presentada i la seva adaptació a les necessitats comunicatives de La Mercè. Es valorarà la descripció precisa, estructurada i completa del servei a realitzar.
2. La calendarització (Fins a 5 punts) de les tasques a realitzar, donats els diferents interlocutors implicats.

En les 2 qüestions mencionades en el present criteri es valoraran segons el barem següent:

<b>Insuficient</b>	<b>0,00 punts.</b> Propostes sense un adequat l'enfocament, el contingut o continguin carència que demostrï que es limiten a complir amb les prescripcions del PPT.
<b>Suficient</b>	<b>2,00 punts.</b> Propostes que continguin totes les descripcions requerides, però amb carències importants, on es manifesta falta de profunditat o detall en certs aspectes, i es dificulta la seva comprensió o aplicació efectiva a la necessitat plantejada.
<b>Acceptable</b>	<b>3,00 punts.</b> Propostes que plantegin de forma correcta cadascun dels aspectes valorats i denota la comprensió de la necessitat plantejada tot i que es presentin limitacions en la solució aportada, en la claredat i en la descripció de l'organització així com en la seva execució global.
<b>Notable</b>	<b>4,00 punts.</b> Propostes que plantegin de forma correcta els aspectes valorats, que denotin la comprensió dels requisits plantejats, i n'aportin solucions organitzatives ajustades, malgrat presentar alguna limitació en el conjunt de la proposta.
<b>Excel·lent</b>	<b>5,00 punts.</b> Propostes que plantegin una forma excel·lent els aspectes valorats per l'alta qualitat del plantejament, la seva idoneïtat a la necessitat plantejada descrita de forma adequada, precisa, clara, sistemàtica i ben organitzada.

Justificació: La campanya de comunicació de les festes de la Mercè pivota en la informació dels esdeveniments previstos, que s'expliquen a través dels diferents elements de comunicació, especialment web i programa de mà. Per això és valorable que la proposta tècnica incorpori la metodologia que se seguirà per a la realització dels textos així com una proposta de calendarització i planificació temporal ajustada a La Mercè.

**CRITERIS OBJECTIUS/AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES O CRITERIS AUTOMÀTICS: FINS A 60,00 PUNTS**

**Criteri C1. L'oferta econòmica**

Puntuació màxima de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'ICUB de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març. Sobre l'import base de l'oferta s'aplicarà la següent fórmula:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

**Criteri C2. Pel compromís d'acreditar una major experiència en disseny gràfic els/les 3 dissenyadors/es gràfics/ques adscrits a l'execució del contracte**

Puntuació màxima de 10 punts.

Es valorarà el compromís d'acreditar que els/les 3 dissenyadors/es gràfics/ques adscrits a l'execució del contracte tenen una experiència en disseny gràfic superior a la requerida, a la Clàusula VII del PPT. L'experiència requerida a la Clàusula VIII del PPT és la següent: experiència en els darrers 3 anys específica en disseny gràfic en els que, com a mínim, s'hagi desenvolupat 3 campanyes de comunicació d'esdeveniments culturals per a entitats del sector públic que abastin més de 100.000 habitants.

Aquest criteri es valorarà segons es detalla a continuació:

- Experiència dels 3 dissenyadors gràfics en disseny gràfic en més de 10 campanyes per a entitats del sector públic que abastin més de 100.000 habitants: 10 punts.
- Experiència dels 3 dissenyadors gràfics en disseny gràfic en 7 a 9 campanyes de comunicació per a entitats del sector públic que abastin més de 100.000 habitants: 8 punts.
- Experiència dels 3 dissenyadors gràfics en disseny gràfic en 4 a 6 campanyes de comunicació per a entitats del sector públic que abastin més de 100.000 habitants: 5 punts.
- No es compromet a que els 3 dissenyadors gràfics en disseny gràfic tinguin experiència en més de 3 campanyes de comunicació per a entitats del sector públic que abastin més de 100.000 habitants: 0 punts.

Per obtenir puntuació en aquest criteri d'adjudicació, la licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada seleccionant una de les opcions.

La licitadora proposada adjudicatària, si ha obtingut puntuació en aquest criteri, haurà d'aportar la documentació acreditativa quan sigui demanada per l'òrgan de contractació.

La forma d'acreditar-ho de la licitadora proposada adjudicatària serà mitjançant la presentació de la documentació de cada dissenyador/a gràfic/a en un únic document PDF de màxim de 12 pàgines que inclogui:

- 1) Certificat de les empreses on s'hagi prestat servei, certificat de vida laboral o currículum vitae (documents acreditatius de l'experiència laboral).
- 2) Declaració responsable degudament signada on s'inclogui a) nom de l'esdeveniment/campanya de comunicació; b) entitat del sector públic contractant; i, c) any de desenvolupament.

Justificació: L'experiència és un factor clau per garantir una millor execució de l'objecte del contracte, donada la complexitat de la campanya. En aquest sentit, es valorarà el nombre de campanyes de comunicació desenvolupades, amb una puntuació màxima de 15 punts.

### **8.2.1. Per acreditar que la persona Redactora de textos adscrita a l'execució del contracte té coneixements elementals de l'idioma Xinès (HSKK Elemental HSK 3, segons el sistema formatiu vigent)**

Puntuació màxima de 15 punts.

Es considera com a millora de l'empresa adjudicatària el coneixement del xinès de la persona redactora dels textos, en tant que per a l'edició del 2026 hi ha una important presència d'artistes i companyies procedents de Xangai, ciutat convidada de La Mercè.

Aquest criteri es valorarà segons es detalla a continuació:

- 15,00 punts: acredita que la Redactora de textos adscrita a l'execució del contracte compta amb coneixements elementals de l'idioma Xinès.
- 0,00 punts: no acredita que la Redactora de textos adscrita a l'execució del contracte compta amb coneixements elementals de l'idioma Xinès.

Per acreditar aquest criteri d'adjudicació, la licitadora haurà de fer-ho mitjançant presentació de la certificació o titulació formativa oficial (HSKK Elemental HSK 3, segons el sistema formatiu vigent) de la persona assignada a les tasques de redacció de textos.

Justificació: Per a l'elaboració dels textos, en el decurs de la interlocució amb artistes i companyies de Xangai, la ciutat convidada, resulta de gran valor el coneixement d'aquest idioma, que permet agilitzar les comunicacions entre ambdues parts de cara a la redacció de textos informatius clars adreçats a la ciutadania.

### **PUNTUACIÓ DE LA TOTALITAT DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: 100 PUNTS**

## **12. DETERMINACIÓ DE LES OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats: un diferencial del 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, del 15% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional.

## **13. PAGAMENT DEL PREU**

L'empresa haurà de presentar la factura corresponent a les prestacions executades al final de cada mes, tenint en compte que les prestacions variaran de volum cada mes. Cada factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.

## **14. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT**

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
2. La licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla. En aquest supòsit, la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
3. En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **15. MESA DE CONTRACTACIÓ**

El membre del Departament de Comunicació que formarà part de les meses serà Cristian González Cenzano, amb càrrec Tècnic Superior d'Informació. La constitució de la mesa serà la determinada en el plec de clàusules administratives.

## **16. TERMINI D'EXECUCIÓ**

El termini d'execució és de 6 mesos, a comptar des del 20 d'abril de 2026 o bé des de la data indicada a l'acta d'inici, si aquesta data fos posterior.

## **17. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

## **18. GARANTIES**

Per ésser el present contracte a tant alçat, l'adjudicatari presentarà una garantia definitiva equivalent al 5% del preu del contracte adjudicat, IVA exclòs.

## **19. TERMINI DE GARANTIA**

Per la naturalesa i característiques del contracte, no resulta necessari l'establiment d'un termini de garantia, atès que la correcta execució del contracte és verificable de forma immediata.

## **20. MODIFICACIONS PREVISTES DEL CONTRACTE**

No es preveu modificació del contracte. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència de la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## **21. SUBCONTRACTACIÓ**

La contractista podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

## **22. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució següents:

### **Mesura social. El pagament directe del preu a les empreses subcontractades**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a

obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

**Mesura social.** L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre la contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

**Mesura social.** Comunicació inclusiva.

La contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el

procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

**Mesures ambientals.** Criteris per al disseny de productes gràfics i característiques ambientals de diferents tipus de publicacions més habituals de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona

Durant l'execució del contracte la contractista ha de complir amb els Criteris per al disseny de productes gràfics (apartat 5.1) i amb l'Annex 1 i la taula de referència de "característiques ambientals de diferents tipus de publicacions més habituals" de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona ([enllaç](#)).

## 23. PROPOSTA

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària per a la contractació del servei d'adaptacions gràfiques, redacció de textos, falques de ràdio i suport a la coordinació en l'execució de la campanya de comunicació de les Festes de La Mercè 2026, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 6 mesos, per un import total de licitació de 78.075,75 euros, IVA inclòs, dels quals 64.524,41 euros són pressupost net i 13.550,34 euros són en concepte d'IVA al 21%, amb càrrec a l'assignació pressupostària de l'any 2026, i d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant un procediment obert ordinari.