

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del servei descripció documental de diferents fons de l'Arxiu fotogràfic de Barcelona de l'Institut de Cultura de Barcelona

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Codi contracte: 006_25002541

Exp C260000049

Índex

1. --- ANTECEDENTS	3
2----- EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	3
3----- OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA I DURADA	4
4. --- DIVISIÓ EN LOTS	5
5. --- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	5
6. --- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	6
7. --- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	7
8 --- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	7
9 --- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	9
12. -- GARANTIES	13
13. -- TERMINI D'EXECUCIÓ	14
14. -- TERMINI DE GARANTIA	14
15. -- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	14
16. -- PAGAMENT DEL PREU	14
17. -- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	14
18. -- REVISIÓ DE PREUS	15
1G.-- SUBCONTRACTACIÓ	15
20. -- CESSIÓ DEL CONTRACTE	16
21. -- RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	16

1. ANTECEDENTS

L'Arxiu Fotogràfic de Barcelona (AFB) és un centre de referència en la conservació, descripció i difusió del patrimoni fotogràfic de la ciutat. La seva missió principal és preservar els fons i col·leccions fotogràfiques que custodia —tant aquells generats per l'Ajuntament de Barcelona com els que, per la seva rellevància històrica, documental o artística, contribueixen a enriquir el relat sobre la ciutat i sobre la mateixa fotografia —, tot garantint-ne l'accés públic, la consulta i la divulgació.

Amb més de 3.500.000 fotografies conservades, l'AFB disposa d'uns fons i col·leccions de gran valor documental, que abasten des de mitjan segle XIX fins a l'actualitat. Aquest conjunt inclou fotografies de diverses tipologies, formats i suports, tant de producció professional com amateur, i reflecteixen la diversitat de mirades sobre la ciutat: des de la fotografia institucional fins a la documental, artística i familiar.

En aquest context, es posa de manifest la necessitat de reforçar els processos de descripció arxivística, especialment en aquells grans fons que encara no han estat catalogats o que només ho han estat parcialment, amb la finalitat d'ampliar el nombre de documents fotogràfics accessibles i consultables. El contracte que es proposa s'inscriu en aquesta línia d'actuació i té com a objectiu donar resposta a les necessitats actuals de l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona en matèria de descripció documental, tot afavorint la seva preservació i la seva posada en valor com a patrimoni fotogràfic de la ciutat.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Actualment, l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona es troba amb dues situacions que afecten fons de gran volum: d'una banda, fons que encara estan pendents de descripció; de l'altra, fons en què el procés s'ha iniciat però, atesa la quantitat de fotografies que contenen, encara no s'ha pogut completar. En aquests casos, el treball es realitza per fases, condicionat per la disponibilitat de recursos i les prioritats establertes.

La manca d'una descripció completa i sistemàtica dels fons limita l'accessibilitat, la consulta i la difusió d'aquests, tant per part de la comunitat investigadora com del públic general.

Aquesta situació genera la necessitat de disposar de recursos tècnics especialitzats que permetin avançar en la descripció documental d'aquests fons, tot garantint la qualitat, la coherència i l'eficiència del procés.

La contractació que es proposa té com a finalitat donar resposta a aquestes necessitats, mitjançant la incorporació de serveis professionals que permetin dur a

terme la descripció arxivística de fons fotogràfics concrets, seguint els criteris tècnics establerts per l'AFB i en coherència amb les normatives arxivístiques vigents.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'ICUB no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei de descripció de fons i col·leccions especialitzat en fons fotogràfics.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA I DURADA

L'objecte del contracte és la prestació del servei de descripció documental de diversos fons custodiats a l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona – Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), amb l'objectiu de fer-los accessibles a la ciutadania a través del catàleg en línia de l'Arxiu, afavorint alhora la seva preservació i la seva posada en valor com a patrimoni fotogràfic de la ciutat.

Concretament, el servei consisteix a descriure les fotografies del fons [AFB3-117 Editorial López](#) i fons [AFB3-134 Nissaga Pérez de Rozas](#), així com a preparar la ingesta de les seves digitalitzacions al gestor d'arxius del Sistema Municipal d'Arxius de l'Ajuntament de Barcelona, garantint la correcta vinculació entre la descripció i la imatge digital.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei **de descripció de diversos fons de l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona** (CPV 92510000-3) cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Documentació sobre el contingut, cronologia, autoria, tècnica i suport de les fotografies
- Descripció de les unitats documentals segons les necessitats (fotografia o reportatge)
- Preparació ingesta d'arxius digitals al gestor d'arxius de la Direcció del Sistema Municipal d'Arxius de l'Ajuntament de Barcelona.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

La durada del contracte serà de 12 mesos des de l'1 de juliol del 2026 o des de l'endemà de la seva formalització si aquesta fos posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Les pròrrogues seran per períodes de 12 mesos i se'n preveuen 3. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent

4. DIVISIÓ EN LOTS

No es preveu la divisió en lots del present contracte, atès que fragmentar el servei dificultaria les tasques de coordinació de l'equip tècnic de l'AFB.

Per la naturalesa de les prestacions no és possible la seva divisió en lots, ja que no es pot entendre aquests com una realització i aprofitament individual i funcional que permeti que siguin executats de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1 El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia de **33.432,64 euros**. El pressupost net de 27.630,28 euros i l'IVA de 5.802,36 euros, amb un tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	Import €
Estimació salari brut	18.284,42 €
Costos de la Seguretat Social (32%)	5.851,02 €
TOTAL	24.135,44 €
Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura (8 %)	1.930,84 €
TOTAL	1.930,84 €
Benefici industrial (6 %)	1.564,00 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici Industrial):	27.630,28 €

El desglossament dels anteriors costos salarials, per import de 24.135,44 euros, IVA no inclòs, és el següent:

Categoria professional	Sou brut anual (complements inclosos)	Seguretat Social a càrrec empresa	Total cost empresa anual	Hores anuals treballades	Cost salarial per hora treballada
Tècnic superior arxiu	36.000,00 €	11.520,00 €	47.520,00 €	1.772 h.	26,82 €/h.

	Nombre de personal	Hores estimades	Preu/hora final (sense IVA)	Preu total (sense IVA)
Categoria professional				
Tècnic superior d'arxiu	1	900 h.	26,82 €	24.135,44 €

No existeix Conveni Col·lectiu específic per a tècnics i auxiliars en arxivística/gestió documental. La retribució bruta anual mínima que marca l'Associació d'Arxivers Gestors de Documents en el seu estudi fet l'any 2014 era de 18.000,00 euros. Partint d'aquest import mínim i de l'IPC acumulat des del 2014 per establir les retribucions anuals brutes dels diferents perfils.

5.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 85.377,57 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuals pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	SUMA
2026	11.512,62 €		345,38 €	11.858,00 €
2027	16.117,66 €	11.512,62 €	828,91 €	28.459,19 €
2028		27.630,28 €	828,91 €	28.459,19 €
2029		16.117,66 €	483,53 €	16.601,19 €
TOTAL	27.630,28 €	55.260,56 €	2.486,73 €	85.377,57 €

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22750	33619	1423	11.512,62 €	21%	2.417,65 €	13.930,27 €
2027	22750	33619	1423	16.117,66 €	21%	3.384,71 €	19.502,37 €
TOTAL				27.630,28 €	21%	5.802,36 €	33.432,64 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert simplificat, no subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb el que estableix l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESSES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Criteris de solvència econòmica i tècnica:

1. Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 27.500,00 euros. Quan la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat és inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entén proporcional al període.

Justificació del criteri: l'import és prou per assegurar que la contractista disposa de prou capacitat econòmica per donar compliment al contracte, ja que és superior al pressupost net de licitació.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 27.000,00 euros. El criteri de correspondència entre els serveis executats per la licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, quan el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

Justificació: l'import és prou per assegurar que la contractista disposa dels recursos tècnics i coneixements específics per executar l'objecte del contracte, ja que és

superior al pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat, D'acord amb l'article 90.4 quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència s'acreditarà únicament mitjançant l'acompliment del criteri que determina sinó que haurà d'acreditar la solvència de conformitat amb l'article 90.1e) LCSP: El responsable de l'empresa licitadora ha d'acreditar esta en disposició del títol de màster, postgrau o tercer cicle en tractament arxivístic de fons fotogràfics.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Els licitadors han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els licitadors hauran d'assignar a l'execució del contracte:

- Un tècnic superior qualificat atès que els treballs requereixen una especificitat en el coneixement de la Història de Barcelona i de la fotografia al llarg del segle XX. Aquest tècnic ha de comptar amb el Grau d'Història, Grau de Documentació o equivalents

En tots els casos, com a mitjà d'acreditació s'admetran contractes, certificats de vida laboral, certificats de bona execució de les entitats contractants o historials professionals signats pel professional, detallant el nombre d'hores dedicat a cada projecte.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica:

A) Criteris automàtics: puntuació total fins a 75 punts

9.1.1. Per l'oferta econòmica, fins a un màxim de 35 punts.

Es considera justificat donar al preu una ponderació superior al 35% de la puntuació total que indica la Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gaseta municipal de 16 de març de 2018, atès que la descripció del servei i dels productes a realitzar està ben definit. S'ha procedit a una anàlisi acurada del mercat i de les condicions de la prestació per garantir uns preus de sortida que garanteixin una prestació de serveis de qualitat i un benefici empresarial suficient per garantir uns salaris adequats.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu màxim i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny, i modificada per Decret d'Alcaldia, de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gaseta Municipal el dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial del 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, del 15% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional.

9.1.2. Per l'experiència professional del personal adscrit a l'execució del contracte en la descripció/catalogació de fons fotogràfics de fotoperiodistes catalans, fins un màxim de 30 punts.

Es valorarà l'experiència professional de la persona proposada per a executar el servei, en relació amb la descripció i catalogació de fons fotogràfics de fotoperiodistes catalans, segons el següent barem:

Superior a 3.500 hores:	30 punts
Superior a 3000 hores fins a 3500 hores:	20 punts
De 2.500 hores fins a 3000 hores:	10 punts
Menys de 2.500 hores	00 punts

Es puntuarà l'experiència de la persona proposada per a executar el servei.

Justificació del criteri: En la recerca constant de l'excel·lència i eficiència per part de l'AFB, aquest criteri permet incorporar un valor afegit en la qualitat de les descripcions documentals, tenint en compte l'especificitat dels fons objecte del contracte.

Aquest criteri permet identificar professionals amb experiència contrastada en el tractament de fons fotogràfics de caràcter periodístic, diferenciant-los d'aquells amb experiència en altres àmbits de la fotografia (publicitària, retrat, artística, etc.), que no responen a les necessitats específiques del servei.

Per obtenir puntuació en aquest criteri, l'empresa licitadora, haurà d'aportar la documentació acreditativa en el moment de presentar l'oferta, per obtenir puntuació en aquest apartat.

Com a mitjà d'acreditació s'admetran els següents:

- Contractes, certificats de vida laboral, certificats de bona execució de les entitats contractants o historials professionals signats pel professional, detallant el nombre d'hores dedicat a cada projecte

9.1.3. Compromís de revisió i actualització de les fitxes descriptives dels fons, fins a 10 punts

Es valorarà el compromís del licitador de revisar i actualitzar les 2 fitxes descriptives de fons, una per cada un dels fons especificats en el punt 2.1 del PPT d'acord amb el [Mètode de Descripció AIDA de l'Ajuntament de Barcelona](#), incorporant les noves dades contextuais, cronològiques i temàtiques identificades durant la descripció arxivística, amb especial incidència en el camp d'abast i contingut (resum general) i

en la delimitació de les dates extremes

del fons.

Pel compromís de revisar i actualitzar les fitxes: 10 punts

Pel no compromís de revisar i actualitzar les fitxes: 00 punts

Justificació del criteri: Durant el procés de descripció arxivística dels reportatges fotogràfics és habitual identificar noves dades cronològiques, conceptuals o de contingut que permeten aprofundir en el coneixement del fons. Aquestes informacions poden afectar directament en elements essencials de la descripció a nivell de fons, com ara l'abast i contingut (resum general), així com la determinació més precisa de les dates extremes (data inicial i data final).

La revisió i actualització de la fitxa descriptiva del fons, elaborada en el moment de l'ingrés, esdevé necessària per garantir la coherència intel·lectual entre els diferents nivells de descripció i assegurar l'adequació de la informació als principis de procedència i descripció multinivell. La incorporació sistemàtica d'aquesta informació actualitzada contribueix a millorar la qualitat, la precisió i la fiabilitat dels instruments de descripció.

El compromís del licitador amb aquesta tasca permet reforçar el valor informatiu dels fons, optimitzar els mecanismes de recuperació de la informació i facilitar l'accés, la consulta i la recerca per part de la ciutadania, d'acord amb els criteris de qualitat en la gestió del patrimoni documental.

Aquest criteri contribueix a:

- Garantir la coherència i consistència entre la descripció del fons i la descripció de les unitats documentals que l'integren.
- Millorar la qualitat tècnica dels instruments de descripció arxivística.
- Afavorir una identificació més precisa de l'abast cronològic i de contingut dels fons.
- Facilitar la recuperació de la informació i l'accés públic als documents.
- Incrementar el valor informatiu i patrimonial dels fons fotogràfics conservats.

Puntuació total d'aquests criteris: 75 punts

9.2. Criteris de judici de valor: puntuació total fins a 25 punts

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, la ponderació màxima dels criteris subjectius és del 25 % de la puntuació total.

S'aplicaran els criteris subjectius següents:

9.2.1. Per a la presentació d'un pla d'execució del servei objecte del contracte detallat en el plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 25 punts.

Amb l'objectiu de valorar correctament les diferents propostes, els licitadors hauran de presentar una memòria o projecte que inclogui:

- La forma i metodologia de realització de les tasques.
- Els processos de documentació de les imatges, incloent la recerca sobre els conceptes i la iconografia representada.
- La descripció de les unitats documentals.
- La indexació de les fotografies.
- Els objectius del procés de treball.

La memòria haurà de tenir un màxim de 5 pàgines numerades, amb tipografia Arial 11 i interlineat simple.

La valoració serà classificada i puntuada segons el barem que es detalla a continuació:

Insuficient:	0 punts
Acceptable:	5 punts
Bona:	10 punts
Molt bona:	15 punts
Excel·lent:	25 punts

Prenent com a referència els requeriments tècnics precisats en el plec de prescripcions tècniques es considerarà la proposta:

- Insuficient. Proposta que no s'ajusti a les necessitats del servei ni inclogui els mínims establerts per a la seva consecució.
- Acceptable. Proposta que compleix els mínims requeriments, però no aporta cap millora en la planificació de les tasques.
- Bona. Proposta que, a més de complir els requisits mínims, presenta una planificació detallada de l'execució i gestió del servei.
- Molt bona. Proposta que incorpora elements de millora en els processos de treball, a més de complir les condicions anteriors.
- Excel·lent. Proposta que destaca per la seva qualitat, innovació i detall, aportant millores significatives en la metodologia i en els resultats esperats.

Justificació del criteri: Aquest criteri té com a finalitat avaluar la capacitat del licitador per desenvolupar el servei d'acord amb les necessitats específiques dels fons fotogràfics a tractar, així com els recursos tècnics i humans de què disposa per garantir una descripció òptima de les imatges.

La presentació d'un pla d'execució detallat permet valorar la comprensió del servei, la metodologia proposada, la planificació de les tasques, i la capacitat d'adaptació a les particularitats dels fons

Aquest criteri contribueix a garantir que el servei s'executi amb rigor tècnic, eficiència operativa i qualitat documental, aspectes essencials per a la correcta difusió del patrimoni fotogràfic a través del catàleg en línia de l'Arxiu.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: *Directora de Recursos*

Vocals:

Titulars	Substituts
1. <i>Secretaria Delegada</i>	- Tècnic en qui delegui
2. <i>Cap d'administració econòmica</i>	- Tècnic en qui delegui
3. <i>Director de la direcció pertinent</i>	- Tècnic en qui delegui
4. <i>Montse Torras</i>	- Montse Ruiz
5. <i>Tècnic jurista</i>	- Tècnic en qui delegui

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

12. GARANTIES

Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del pressupost net del contracte dins del termini de 7 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de 12 mesos (1.000 hores aproximadament) a comptar des de l'endemà de la seva formalització i es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 36 mesos.

14. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia de dos mesos a partir de la data de recepció de la prestació.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució següents:

- El pagament directe del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executin el contracte durant tot el període contractual

16. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma bimensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

-Increment del nombre de fotografies a tractar per ajustar la cronologia tractada

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 3 % de les partides que integren el projecte.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Els supòsits que poden donar lloc a la modificació del contracte i possibles variacions són els següents:

Volum previst inicialment en el projecte	Motiu habilitant per a procedir a l'ampliació del contracte.	Llímit de la modificació	Màxim total d'unitats incloses en l'ampliació
22.600 unitats	Increment del nombre de fotografies a tractar per ajustar la cronologia tractada	3%	678 unitats

18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

20. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents:

- Preparació ingesta d'arxius digitals

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

22. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

22—PROTECCIÓ DE DADES I SEGURETAT

Per a l'execució d'aquest contracte, es requereix accés a sistemes d'informació de l'ICUB, concretament (accés a la xarxa corporativa, Albalà o Opentxt.

El/La tècnica del l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona

Director/a