

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte mixt de serveis de producció i subministrament de material gràfic imprès d'elements de comunicació, per a la difusió de les activitats programades per l'Institut de Cultura de Barcelona

Número de contracte: 006_26000599

Qualificació: Serveis

Procediment: Obert, subjecte a regulació harmonitzada.

Objecte: producció i subministrament de material gràfic imprès d'elements de comunicació, per a la difusió de les activitats programades per l'Institut de Cultura de Barcelona.

CPV: 79820000-8 Serveis relacionats amb la impressió

VEC: 528.000,00€

Pressupost de licitació (IVA inclòs): 266.200,00€

IVA tipus 21%: 46.200 €

Pressupost base (sense IVA): 220.000,00 €

1. ANTECEDENTS

L'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), com a entitat cultural de referència, té entre les seves finalitats fonamentals l'impuls del desenvolupament i la difusió de la cultura en les seves diverses formes d'expressió. En la seva tasca de foment cultural, l'ICUB necessita recursos específics per dur a terme les accions pertinents encaminades a la comunicació i la difusió de les activitats que programa anualment, les quals estan alineades amb la seva missió institucional. L'ICUB organitza diverses activitats i festivals que inclouen campanyes de comunicació dedicades, i per això, necessita recursos específics en forma de materials gràfics (cartells, programes, brochures, etc.) per a garantir la difusió efectiva d'aquestes activitats a la ciutadania. Aquestes accions no només fomenten el desenvolupament cultural, sinó que també contribueixen a la cohesió social i a l'enfortiment de la marca institucional.

El Departament de Comunicació de l'Institut de Cultura de Barcelona és l'òrgan encarregat de gestionar i coordinar les competències relacionades amb la comunicació i difusió de les activitats i produccions culturals de l'ICUB.

L'ICUB organitza i promou una sèrie de festivals i activitats culturals que disposen de campanyes de comunicació específiques. Aquestes activitats, que formen part del seu catàleg permanent, inclouen els següents esdeveniments:

- **Festes i tradicions populars:** Els Tres Tombs, Santa Eulàlia, Corpus, L'Arribo del Rei Carnestoltes, Sant Joan.
- **Festivals singulars:** Premis Ciutat de Barcelona, Sons de Ciutat.
- **Festivals literaris:** Barcelona Poesia, Jocs Florals, BCN Ciutat Literària, BCNegra, Món Llibre, Sant Jordi, i el 42è Festival de Gèneres Fantàstics de Barcelona.
- **Activitats nadalenques:** Encesa de llums, Instal·lació nadalenca a la plaça de Sant Jaume, Pessebre tradicional, Barcelona Festival de Nadal, Sons de Nadal, Concert de Nadal de l'Orfeó Català, Cap d'Any i Cavalcada de Reis.
- **Xarxa de museus municipals:** Museu Endins, Nit dels Museus, Creació i Museus, Barcelona Dibuixa.
- **Barcelona Districte Cultural, Xarxa de Centres Cívics de Barcelona, i Cultura i Educació:** diversos programes com EN RESIDÈNCIA, Tot Dansa, Escena Pilot, entre altres.
- **Xarxa de Ràdios Comunitàries, Música al carrer, Murs Oberts.**
- **Programes d'activitats culturals de memòria:** Primavera Republicana, Stolpersteine i altres actes commemoratius.
- **Altres esdeveniments no calendaritzats:** Activitats de nova creació que es duguin a terme al llarg de l'any, així com la producció d'elements específics de caràcter corporatiu per a rodes de premsa, jornades i altres esdeveniments.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

L'Institut de Cultura de Barcelona té com a missió la promoció i difusió de la cultura a través de diverses activitats que es duen a terme al llarg de l'any. Per assolir aquests objectius, l'ICUB necessita recursos específics per garantir la comunicació i difusió eficient de les seves activitats programades.

El Departament de Comunicació és l'òrgan encarregat de coordinar les accions comunicatives de l'ICUB, incloent la creació i distribució de material gràfic i publicitari. Per tant, és necessari contractar serveis externs per a la producció i subministrament de material gràfic imprès que permetin la difusió efectiva de les activitats culturals a la ciutadania de Barcelona. L'ICUB requereix recursos especialitzats per abordar l'ampli ventall de tasques que impliquen la creació, producció i distribució de materials gràfics de qualitat. Aquestes tasques impliquen no només una producció en gran volum sinó també un alt grau de flexibilitat per adaptar-se a noves demandes i necessitats d'última hora.

Atès que l'ICUB no disposa dels recursos propis suficients per cobrir aquestes necessitats, es considera imprescindible la contractació d'una empresa externa especialitzada en la producció de materials gràfics per a la comunicació cultural.

Aquesta necessitat es justifica per la naturalesa i l'extensió de les accions de comunicació a realitzar, que requereixen un suport professional i tècnic especialitzat. Així, es proposa la tramitació d'un procediment obert harmonitzat per a la contractació d'aquests serveis, amb una durada inicial de 24 mesos, amb la possibilitat d'una pròrroga de fins a 24 mesos addicionals.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte, de naturalesa mixta (subministrament i serveis), té per objecte la producció i subministrament de material gràfic imprès destinat a la comunicació i difusió de les activitats culturals programades per l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB). Els materials inclouen cartells, programes, flyers i altres suports de comunicació impresos que compleixin amb els estàndards de qualitat necessaris per garantir una correcta difusió i una coherència visual a través de tots els canals de comunicació.

Aquest contracte no implica el tractament de dades de caràcter personal per compte de l'ICUB.

3.1 DIVISIÓ EN LOTS

Després d'analitzar les característiques i requisits específics de les activitats culturals programades per l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), així com la naturalesa dels serveis requerits, es considera que **no és convenient dividir el contracte en lots** per les següents raons:

1. **Caràcter unitari de les campanyes de comunicació:** Les campanyes de comunicació i difusió de les activitats culturals que organitza l'ICUB estan dissenyades de manera integrada i coordinada. Aquesta coordinació requereix un tractament unitari dels materials gràfics per assegurar la coherència en els missatges i dissenys dels diferents esdeveniments i activitats. Dividir el contracte en lots podria dificultar la uniformitat en la qualitat i l'estil de la producció dels materials gràfics, essencial per a la imatge institucional de l'ICUB.
2. **Complexitat tècnica i logística:** El procés de producció de material gràfic, des de la creació fins a la impressió i el lliurament, implica una sèrie de tasques interdependents que necessiten un seguiment i gestió contínua. La divisió en lots podria complicar la coordinació entre diferents empreses proveïdores, dificultant la gestió del procés de producció. Mantenir un únic proveïdor per a totes les fases garanteix una gestió més eficient i un control més rigorós dels estàndards de qualitat, dels terminis d'entrega i de la sostenibilitat del procés.
3. **Flexibilitat en la producció i subministrament:** L'ICUB necessita una gran flexibilitat a l'hora de respondre a demandes de material en funció de les activitats que es programin al llarg de l'any. Un contracte unitari permet una resposta més ràpida i eficient a possibles canvis d'última hora o urgències en la producció de materials. Dividir el contracte en lots podria implicar un augment dels temps de resposta, ja que requeriria la coordinació de múltiples adjudicataris.
4. **Economies d'escala i simplificació de la gestió:** Un contracte únic amb un proveïdor permet a l'ICUB aprofitar les economies d'escala, aconseguint millors preus i condicions per a la producció massiva de materials gràfics. A més, la gestió administrativa i logística seria més senzilla, ja que només caldria coordinar una sola empresa per al conjunt de serveis requerits.
5. **Garantia de qualitat i coherència en el servei:** La producció de materials per a la comunicació institucional requereix el manteniment d'estàndards de qualitat i coherència en tots els elements gràfics. El contracte unitari assegura que el mateix proveïdor serà responsable de la qualitat del producte final, garantint que els materials compleixin amb els requisits establerts en termes de disseny, sostenibilitat i acabats. Així, es pot mantenir un control més estricte sobre els resultats finals, evitant possibles inconsistències entre els diferents lots de producció.

Donada la naturalesa integrada de les campanyes de comunicació de l'ICUB, dividir el contracte en lots podria posar en risc la coherència visual i de missatge en els materials gràfics, element essencial per mantenir una imatge institucional unificada. Així mateix, la divisió podria generar complicacions logístiques, augmentant els costos operatius i la dificultat en la coordinació entre proveïdors, cosa que dificultaria l'eficàcia global de la producció i la distribució.

4. MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE APLICABLES AL CONTRACTE

La tipologia de servei objecte del present contracte implica l'aplicació del **Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017** sobre la contractació pública sostenible.

Pel que fa a les condicions especials d'execució de caràcter social, aquestes s'estableixen com segueix, en coherència amb l'objecte del contracte i la política pública de responsabilitat social de l'Ajuntament de Barcelona:

- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Acreditació del pagament dins dels terminis establerts a les empreses subcontractades.

Condicions mediambientals

Les prescripcions mediambientals d'aquest contracte es fonamenten en la política de contractació responsable de l'Ajuntament de Barcelona. Aquests criteris es defineixen d'acord amb les directrius establertes a la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els Elements de Comunicació (disponible a [aquí](#)).

D'acord amb l'apartat 5.4 de la citada instrucció:

- El paper utilitzat haurà de ser reciclat o tenir la gestió forestal sostenible.
- Quan, per motius tècnics, no sigui adequat l'ús de paper reciclat, s'exigirà l'ús de paper no reciclat elaborat amb fibres provinents de fusta amb garanties de legalitat, amb un mínim del 50% de fibres de fonts sostenibles (d'acord amb els estàndards FSC, PEFC o equivalents), o bé amb fibra recuperada.

5. DURADA I PRESSUPOST DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 24 mesos des de la data indicada a l'acta d'inici, si aquesta fos posterior.

Aquesta durada podrà ser prorrogada per un període addicional de fins a 24 mesos.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

El pressupost del **contracte anual** es fixa en 133.100,00 euros, que es desglossa en 110.000,00 euros de pressupost net, més 23.100,00 euros en concepte d'IVA al 21%.

Els costos directes inclouen els costos de pre-impressió, producció, impressió i lliurament, mentre que els costos indirectes comprenen despeses generals d'estructura i benefici industrial.

El pressupost net anual es desglossa de la manera següent manera:

COSTOS DIRECTES	Import (ANUAL)	IMPORT PER LA DURADA DEL CONTRACTE - 2 ANYS
Servei de pre-impressió	9.460,00 €	18.920,00 €
Servei de producció, impressió, manipulació i lliurament	85.140,00 €	170.280,00 €
Total Costos directes	94.600,00 €	189.200,00 €
COSTOS INDIRECTES	Import €	Import €
Despeses generals d'estructura	4.400,00 €	8.800,00 €
Total Costos indirectes	4.400,00 €	8.800,00 €
BENEFICI INDUSTRIAL		
Benefici industrial	11.000,00 €	22.000,00 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + BI):	110.000,00 €	220.000,00 €

L'estimació de costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Convenio colectivo estatal de artes gráficas, manipulados de papel, manipulados de cartón, editoriales e industrias auxiliares (código de convenio n.º 99000355011982) mitjançant Resolució de 21 de setembre de 2023. A més, s'han pres en consideració les actualitzacions següents: la Resolució de 16 de juny de 2025, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i es publica l'Acord de modificació del Conveni col·lectiu estatal de les arts gràfiques, manipulats de paper, manipulats de cartó, editorials i indústries auxiliars; la Resolució de 24 de març de 2025, per la qual es registra i es publica l'Acta en què s'aproven les taules salarials per l'any 2025 del mateix conveni; i la Resolució de 23 d'abril de 2024, per la qual es registra i es publica la modificació del conveni col·lectiu esmentat.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

El sistema de determinació del preu és a preus unitaris i el pressupost del contracte ha d'estar presentat en euros pels licitadors.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'ICUB no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a que el preu final es determini en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

5.1 Els preus unitaris màxims (IVA exclòs) d'aplicació al present contracte són els descrits a l'Annex 1 del PPT que es reproduïxen a continuació:

Producte /Tiratge	PREUS UNITARIS MÀXIMS (IVA EXCLÒS)				
	Mínim 200	Fins a 1.000	Fins a 3.000	Fins a 5.000	Més de 5.000
ADHESIU Enganxina Mida 6x6cm en paper adhesiu mat a 4+0	0,30 €	0,25 €	0,05 €	0,05 €	0,05 €
ACREDITACIONS de 85x120mm, 350g a 4+0 tintes + encapsulat i forat	0,65 €				
CARTELL DinA3, 24x42cm, 120g; 4+0 tintes	0,23 €	0,21 €	0,18 €	0,17 €	0,15 €
CARTELL laminat mate per les 2 cares Mida DinA3 a 4+0	2,00 €	1,85 €	1,80 €	1,70 €	1,65 €
CARTELL botiga, 35x50cm, 120g, 4+0 tintes	0,30 €	0,27 €	0,24 €	0,23 €	0,20 €
CARTELL botiga, 21x42cm, en offset reciclat de 120g a 4+0 tintes	0,25 €	0,35 €	0,19 €	0,16 €	0,12 €
CARTELL PIRULÍ de 700x1000mm, 90g, a 4+0 tintes	1,29 €	0,45 €	0,25 €	0,20 €	0,19 €
PUNT LLIBRE, 5x18cm, 350g; 4+4 tintes	0,13 €	0,20 €	0,12 €	0,10 €	0,08 €
FLYER, 10x21cm, 140g, 4+0 tintes	0,28 €	0,25 €	0,22 €	0,21 €	0,18 €
POSTAL 15x10cm, 350grs; 4+4 tintes	0,80 €	0,72 €	0,64 €	0,60 €	0,52 €
DÍPTIC, tancat 11x18cm, 140g; 4+4 tintes	0,18 €	0,16 €	0,14 €	0,13 €	0,12 €
TRÍPTIC, tancat 11x18cm, 140g, 4+4 tintes	0,19 €	0,17 €	0,15 €	0,14 €	0,12 €
PROGRAMA fins a 16 pàgs., paper offset, 4+4 tintes. Obert 30x21cm. Tancat 15x21cm. Interior de 115g, Cobertes de 240g, grapat	0,49 €	0,77 €	0,39 €	0,37 €	0,32 €
PROGRAMA obert 84x50cm, tancat 14x25cm, plegat meitat i acordió 6 cossos. Paper 90g, 4+4 tintes, vernís a les dues cares	0,30 €	0,27 €	0,24 €	0,23 €	0,20 €
PROGRAMA de 24 pàgines. Mida 148x210mm tancat, 297x210mm obert. Impressió en Estucat semimat de 135g a 4+4 tintes. Grapat	0,50 €	0,71 €	0,37 €	0,35 €	0,30 €
PROGRAMA desplegable Mida 14,85x21cm tancat, 59,4x42cm obert, en òfset de 115g a 4+4 tintes. Plegat per la meitat a 21cm i després en 4 cossos en zigzag	0,30 €				

PROGRAMA mida acabat 70x175, format obert: 985x175mm. Amb troquelat i plegat de 14 cossos acordió. Enfaixar de 10 unitats i encapçar. Paper tipus Coral Book 190 grs o similar. 4+1 CMYK / Negro	2,00 €	1,55 €	0,91 €	0,74 €	0,75 €
LLIBRET de 16 pàgs paper estucat mat 90 gr, tancat 15x21cm, obert 21x30cm. 4+4 tintes, grapat	0,24 €	0,50 €	0,25 €	0,20 €	0,18 €
TARGETÓ invitació, 10x15cm, 300g, 4+4 tintes	0,73 €	0,66 €	0,58 €	0,55 €	0,47 €
TIQUETS ENTRADA: Targetó, 21x50mm, òfset 90g a 4+0 tintes. Encolats en blocs	0,20 €				
TIQUETS ENTRADA plastificats 85x55mm	0,95 €	0,85 €	0,75 €	0,65 €	0,60 €

Els preus unitaris màxims establerts per als diversos productes, tal com es detallen a l'Annex 1 del PPT, inclouen tots els serveis necessaris per a la producció, impressió i lliurament dels productes descrits. Això vol dir que els serveis de pre-impressió (preparació i configuració dels arxius per a la impressió), producció i impressió (la fabricació del producte en si), manipulació (processos de muntatge, acabats, etc.) i entrega (transport dels productes acabats fins al client) estan totalment integrats als preus unitaris establerts. En conseqüència, no es contemplen costos addicionals per a aquests serveis específics, ja que el preu per unitat cobreix totes les despeses associades a la realització completa del producte i la seva entrega.

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

Atès que el contracte contempla modificacions i pròrrogues, el VEC del contracte és de **528.000,00 euros**.

ANY	VE PRESTACIÓ	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (fins a un 20%)	SUMA
2026	66.644,63 €		13.328,93 €	79.973,56 €
2027	110.000,00 €		22.000,00 €	132.000,00 €
2028	43.355,37 €	66.644,63 €	22.000,00 €	132.000,00 €
2029		110.000,00 €	22.000,00 €	132.000,00 €
2030		43.355,37 €	8.671,07 €	52.026,44 €
TOTAL	220.000,00 €	220.000,00 €	88.000,00 €	528.000,00 €

7. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i la partida pressupostària següent:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22605	33011	0423	66.644,63 €	21	13.995,37 €	80.640,00 €
2027	22605	33011	0423	110.000,00 €	21	23.100,00 €	133.100,00 €
2028	22605	33011	0423	43.355,37 €	21	9.104,63 €	52.460,00 €
TOTAL				220.000,00 €	21	46.200,00 €	266.200,00 €

8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant **procediment obert harmonitzat**, d'acord al que s'estableix a l'article 156.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

9. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa a Montserrat González Martí, Cap del Departament de Comunicació de l'ICUB, amb adreça montserratgonzalez@bcn.cat, com a responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Així mateix, es designa a Oscar Navarro Navarro, TS Comunicació, tècnic del Departament de Comunicació de l'ICUB, amb adreça electrònica onavarron@bcn.cat, com a interlocutor i persona encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte.

10. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

10.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a **165.000,00 euros**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Donades les característiques del contracte, que inclou la producció i subministrament continuat de material gràfic, és necessari garantir que l'empresa adjudicatària compti amb la solidesa financera per afrontar les obligacions derivades del contracte, incloent la producció inicial i els possibles subministraments addicionals. Amb aquest import mínim de 165.000,00 € en volum anual de negoci, es cerca assegurar que l'empresa disposi de recursos suficients per afrontar més d'una anualitat del contracte i poder executar el contracte de manera fiable i sense interrupcions. Això garantirà la continuïtat dels serveis i evitarà qualsevol situació que posi en risc la qualitat de les prestacions contractades.

10.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **130.350,00 euros**.

Adicionalment i de manera acumulativa, d'acord amb l'article 90.1.g) de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), la solvència tècnica s'haurà d'acreditar, amb una plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys ha de ser igual o superior a 5 treballadors.

Justificació: L'exigència d'aquests requisits de solvència tècnica té com a objectiu assegurar que l'empresa licitadora posseeixi l'experiència i els recursos humans necessaris per desenvolupar amb eficiència i qualitat els serveis que constitueixen l'objecte del contracte, que inclouen la producció i subministrament de material gràfic per a la comunicació de les activitats de l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB). La complexitat i volum de les comandes de material gràfic per a esdeveniments i activitats de gran escala requereixen que l'empresa licitadora tingui una capacitat operativa i una plantilla suficient per fer front a la producció de grans volums de material en terminis ajustats.

D'una banda, el requisit de 130.350,00 euros d'import anual executat en serveis similars és proporcional a l'import del contracte, garantint que l'empresa disposi de l'experiència necessària per complir els terminis i estàndards de qualitat. D'altra banda, el criteri de plantilla mitjana de 5 treballadors assegura que l'empresa compti amb els recursos humans adequats per afrontar el volum de producció i els terminis de lliurament, evitant sobrecàrregues que puguin comprometre el compliment dels serveis.

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteria valorables mitjançant l'aplicació de fórmules (100 punts):

- **Criteri 1:** L'oferta econòmica (fins a 35,00 punts)
- **Criteri 2:** Reducció del termini de lliurament de material defectuós (fins a 20,00 punts)
- **Criteri 3:** Compromís de lliurament a punts addicionals associats als programes de l'ICUB i altres ubicacions dins de Barcelona i la primera corona de l'àrea metropolitana, en funció de les necessitats específiques del servei i més enllà dels establerts a la clàusula 3.2 c) del PPT (fins a 10 punts)
- **Criteri 4:** Pel compromís de millora dels terminis de lliurament de les comandes (fins a 25,00 punts)
- **Criteri 5:** Pel compromís d'ampliació de la franja horària d'atenció al client (fins a 10,00 punts)

CRITERI 1: Oferta econòmica (fins a 35 punts)

El licitador oferirà un percentatge de descompte sobre la totalitat dels preus unitaris.

S'atorgarà la màxima puntuació, **de 35 punts** al licitador que formuli el percentatge global de reducció sobre els elements que apareixen en el catàleg de productes (**Annex 1 Catàleg de productes del Plec de Prescripcions Tècniques**), més alt que sigui admissible, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny.

Els licitadors hauran de presentar un únic percentatge de rebaixa global que s'aplicarà sobre la totalitat dels preus unitaris màxims establerts per a la durada inicial del contracte i per la/es pròrroga/ues (en cas que es produeixi/n). D'aquesta manera, no es ponderarà per períodes, sinó que s'aplicarà una única valoració econòmica global amb una puntuació màxima de 35 punts. Aquest percentatge de rebaixa serà el mateix per a tots els serveis. Es valorarà per tant, una rebaixa percentual global sobre els preus unitaris establerts a l'Annex 1.

Càlcul de la puntuació:

- La puntuació màxima (35 punts) s'atorgarà a l'oferta que presenti el percentatge de descompte global més alt admissible, entenent com a admissible aquella oferta que no contingut un valor anormal o desproporcionat ni superi el pressupost base de licitació (PBL).
- La resta d'ofertes obtindran una puntuació proporcional respecte al percentatge de descompte màxim.
- Si dues o més ofertes coincideixen amb el mateix descompte màxim, obtindran la mateixa puntuació.
- Les ofertes que no presentin cap descompte o que s'ajustin exactament als preus màxims establerts obtindran 0 punts.

La puntuació que s'atorga al licitador es calcula aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació final} = \left(\frac{\% \text{ de reducció ofert per preu unitari}}{\text{millor \% de reducció ofert per preu unitari}} \right) \times \text{Puntuació màxima}$$

Es consideraran anormalment baixes les ofertes que presentin un percentatge de descompte superior en més d'un 10% respecte de la mitjana dels descomptes oferts. En cas d'un únic licitador, es considerarà anormal si el percentatge de descompte és superior en més d'un 15% respecte del pressupost net de licitació.

CRITERI 2. Per la reducció dels terminis d'entrega dels materials defectuosos, respecte dels establerts a la clàusula 3.3 del PPT (fins a 20 punts)

S'entén per terminis d'entrega dels materials defectuosos el període de temps comprès entre la notificació de la incidència per part de l'Institut de Cultura i el moment en què el material defectuós és substituït per un altre equivalent, sense càrrec per a l'Institut de Cultura de Barcelona.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:

- **0 punts:** No es redueix el termini d'entrega dels materials defectuosos (màxim de 72 hores).
- **10 punts:** Reducció del termini d'entrega dels materials defectuosos a **48 hores**.
- **20 punts:** Reducció del termini d'entrega dels materials defectuosos a **24 hores**.

Justificació: Aquest criteri es considera fonamental per garantir la qualitat i eficiència de les campanyes de comunicació de l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), ja que una ràpida substitució dels materials defectuosos és essencial per assegurar la seva efectivitat. El lliurament dels materials impresos està vinculat a una estratègia de comunicació que no permet endarrerir-se en el temps, ja que qualsevol incidència en els materials pot afectar la difusió i el resultat de les activitats programades. Així, l'empresa adjudicatària haurà de demostrar la seva capacitat per substituir els materials defectuosos de forma ràpida i eficient, de manera que es minimitzi qualsevol impacte negatiu en la campanya.

Per obtenir puntuació en aquest criteri d'adjudicació, la licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada seleccionant una de les opcions.

Criteri 3: Compromís de lliurament a punts addicionals associats als programes de l'ICUB i altres ubicacions dins de Barcelona i la primera corona de l'àrea metropolitana, en funció de les necessitats específiques del servei i més enllà dels establerts a la clàusula 3.2 c) del PPT (fins a 10 punts)

Aquest criteri té com a objectiu valorar la capacitat del licitador per ampliar el nombre de punts de lliurament dels materials impresos dins de l'àmbit geogràfic de la ciutat de Barcelona i, eventualment, en la primera corona de l'àrea metropolitana. Té com objectiu valorar el compromís del licitador per garantir lliuraments dels materials impresos no només als punts establerts al punt 3.2.c) del PPT, sent aquests el ICUB i els seus equipaments, sinó també a altres punts associats als programes de l'ICUB o a altres ubicacions dins de la ciutat de Barcelona i la primera corona de l'àrea metropolitana.

L'objectiu és garantir una cobertura geogràfica més àmplia, que permeti una distribució més eficient i flexible dels materials de comunicació, adequant-se a les necessitats específiques de cada campanya o projecte del ICUB.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:

- **0 punts:** No es compromet a ampliar els punts de lliurament associats a programes de l'ICUB i altres ubicacions dins de Barcelona i la primera corona de l'àrea metropolitana, en funció de les necessitats del servei.
- **10 punts:** Es compromet a ampliar els punts de lliurament associats a programes de l'ICUB i altres ubicacions dins de Barcelona i la primera corona de l'àrea metropolitana, en funció de les necessitats del servei.

Justificació: El compromís de lliurament a punts addicionals és fonamental per garantir la flexibilitat i adaptabilitat en la distribució de materials de comunicació dins de la ciutat de Barcelona i la seva àrea metropolitana. L'ICUB gestiona diversos programes que poden requerir l'entrega de materials en diversos punts geogràfics associats a aquests programes o esdeveniments, que poden no estar directament vinculats a les ubicacions habituals de l'ICUB.

Per obtenir puntuació en aquest criteri d'adjudicació, la licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada seleccionant una de les opcions.

Aquesta declaració serà vinculant. La licitadora haurà de disposar dels recursos i la infraestructura necessària per gestionar els lliuraments a múltiples ubicacions.

CRITERI 4: Millora dels terminis de lliurament de les comandes amb entregues ordinàries respecte dels establerts a la clàusula 3.4.2 del PPT (fins a 25 punts)

S'entén per terminis de lliurament el període de temps comprès entre l'encàrrec de la comanda i el lliurament efectiu dels materials a l'Institut de Cultura de Barcelona, segons els terminis establerts a la clàusula 3.4.2 del PPT.

Aquest criteri valora la capacitat del licitador per millorar els terminis de lliurament establerts per a les comandes ordinàries de material, tal com es detallen a la clàusula 3.4.2 del PPT. La millora dels terminis de lliurament és un

factor crucial per optimitzar els processos de distribució i garantir que els materials estiguin disponibles per als esdeveniments o campanyes de l'ICUB amb la màxima celeritat possible.

El compliment rigorós dels terminis de lliurament és essencial per assegurar la bona coordinació de les accions de comunicació i la distribució eficient dels materials als punts previstos. La reducció dels temps de lliurament contribueix directament a millorar l'eficiència operativa i a garantir la puntualitat en les entregues.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:

- **0 punts:** No es proposa reducció dels terminis establerts.
- **10 punts:** Reducció d'1 dia sobre els terminis establerts.
- **15 punts:** Reducció de 2 dies sobre els terminis establerts.
- **25 punts:** Reducció de 3 dies sobre els terminis establerts.

Justificació: Aquest criteri es considera fonamental per optimitzar els temps de distribució i millorar l'execució global de les campanyes de comunicació de l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB). Reduir els terminis de lliurament permetrà una distribució més ràpida i eficient dels materials, la qual cosa pot ser essencial per complir els terminis establerts per a cada esdeveniment o campanya. La capacitat de l'empresa per millorar aquests temps contribuirà a l'eficiència operativa i ajudarà a garantir l'èxit de les accions de comunicació, assegurant que els materials estiguin disponibles en el moment adequat.

Per obtenir puntuació en aquest criteri d'adjudicació, la licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada seleccionant una de les opcions.

CRITERI 5: Per l'ampliació de la franja horària d'atenció al client respecte de l'establert a la clàusula 3.5 del PPT (fins a 10 punts)

S'entén per franja horària d'atenció al client el període de temps durant el qual l'empresa adjudicatària oferirà servei d'atenció al client, garantint disponibilitat mínima de 8 hores diàries de dilluns a divendres, així com cobertura durant el cap de setmana en cas d'urgència, segons es detalla a la clàusula 3.5 del PPT.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:

- **0 punts:** No s'amplia la franja horària d'atenció al client (mínim 8 hores diàries).
- **5 punts:** Ampliació a 10 hores diàries d'atenció al client.
- **8 punts:** Ampliació a 11 hores diàries d'atenció al client.
- **10 punts:** Ampliació a 12 hores diàries d'atenció al client.

Justificació: Aquest criteri es considera fonamental per assegurar la disponibilitat i la qualitat de l'atenció al client en el marc de la gestió de les campanyes de comunicació de l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB). La capacitat de l'empresa per ampliar la franja horària d'atenció al client garanteix

una comunicació més fluida i resolució més ràpida de qualsevol incidència o necessitat d'assistència per part de l'ICUB. Aquest compromís de disponibilitat horària millora la capacitat d'adaptar-se a les urgències i les necessitats imprevistes de les campanyes, assegurant una resposta més àgil i eficient.

Per obtenir puntuació en aquest criteri d'adjudicació, la licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada, **indicant la franja horària d'atenció al client que es compromet a oferir.**

12. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diversos licitadors s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en que es produeixi el empat de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 LCSP.

Quan es produeix un empat en la puntuació total entre diverses licitadores es pot/den aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Aquest percentatge s'ha de calcular referit a el període dels últims 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla, en els darrers 12 mesos anteriors al moment que finalitzi la presentació d'ofertes.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

13. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

- Titular 1: Montserrat González Martí, Cap del Departament de Comunicació
- Substitut 1: Tècnic del departament en qui delegui.

- 2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

14. GARANTIA

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import equivalent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

15. TERMINI DE GARANTIA

En el present contracte es fixa un termini de garantia de 1 mes atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

16. TERMINI D'EXECUCIÓ

El contracte s'iniciarà des de la data indicada a l'acta d'inici, i s'executarà durant 24 de mesos. El contracte serà prorrogable per un màxim de 24 mesos fins arribar a una durada màxima de 4 anys.

17. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades en cadascun dels exercicis.

La factura haurà d'indicar el mes i l'any en que s'han prestat els serveis, el concepte del preu unitari, les unitats, el preu unitari aplicat, l'any i el preu total.

18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució següents:

Mesura social. El pagament directe del preu a les empreses subcontractades
Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu,

l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

Mesura social. L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre la contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

19. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen:

1. Variació en el volum de comandes: increment o disminució del nombre d'unitats a imprimir (tiratges).
2. Canvis en les característiques tècniques per millorar la qualitat o adequar-se a nous requeriments: modificacions en formats, gramatures de paper, tipus d'enquadernació o acabats (vernissos, laminats, etc.).
3. Adaptació a noves necessitats comunicatives: incorporació de nous productes gràfics no previstos inicialment però assimilables als existents (fulletons, cartelleria, senyalètica, etc.).
4. Canvis normatius o tècnics: adaptació a noves normatives o exigències legals sobre informació obligatòria en materials impresos.
5. Innovacions tecnològiques: incorporació de millores tecnològiques que no alterin substancialment l'objecte del contracte, incorporació de noves tècniques d'impressió o materials més eficients (per exemple, impressió sostenible o nous suports).
6. Causes mediambientals: adaptació a polítiques verdes de l'administració.
7. Incidències en el subministrament de materials: problemes de disponibilitat de paper o altres matèries primeres, fluctuacions del mercat que obliguin a ajustar característiques (no preus).

8. Necessitats urgents o sobrevingudes: situacions excepcionals (crisis, emergències) que requereixin materials gràfics addicionals.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

20. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es preveu la revisió de preus.

21. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació.

22. PROPOSTA

SE SOL·LICITA l'inici de la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per a la contractació d'un contracte mixt de subministrament i serveis. Aquest contracte té com a objectiu la producció i subministrament de material gràfic imprès per a la difusió de les activitats de l'Institut de Cultura de Barcelona. L'import total és de 266.200,00 €, IVA inclòs, dels quals 220.000,00€ corresponen al pressupost net i 46.200,00€ al 21% d'IVA, finançat amb càrrec a l'assignació pressupostària del programa 33011 i amb el codi econòmic 22605 i orgànic 0423 del pressupost.