



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REALITZACIÓ DE TREBALLS VINCULATS ALS SERVEIS TÈCNICS DEL CONSORCI DEL BESÒS DURANT EL PERÍODE DE NOVEMBRE 2021 A FEBRER 2022

Exp.87/21

1.- Objecte del contracte:

L'objecte del contracte són els serveis d'assistència tècnica per a la realització de treballs vinculats als Serveis Tècnics del Consorci del Besòs que es relacionen a continuació.

L'àmbit de treball de l'assistència tècnica serà el determinat en el Pla i Programa de Treball del Consorci del Besòs 2019-2023 que es troba publicat a la web del Consorci del Besòs: <https://consorcibesos.cat/publicacions/>; i en relació als següents àmbits: (i) àmbit de les Tres Xemeneies, (ii) en els polígons d'activitat econòmica del marge dret del Besòs, i (iii) al barri de Vallbona (TM Barcelona).

Les solucions proposades tindran el vist-i-plau dels Serveis Tècnics del Consorci del Besòs i es realitzarà, mínim, un seguiment setmanal dels treballs.

Tant la documentació final com tota aquella que, al llarg del desenvolupament del Contracte, hagi estat generada, té la consideració de propietat del Consorci i no podrà ser difosa ni lliurada per a ús de tercers sense la seva prèvia autorització. Els treballs objecte d'aquesta encàrrec no podran ser utilitzats pel Consultor sense el permís exprés del Consorci.

2.- Prestació del servei:

Personal de l'empresa contractista. Perfils professionals i dedicació.

El personal mínim necessari requerit per a la realització d'aquest servei és de dos (2) tècnics que haurà de comptar amb el següent perfil professional, experiència i dedicació:

- **1 Llicenciat/da/ graduat en Arquitectura o titulació corresponent segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES) i el Marc Europeu de Qualificacions.**

Professional multifuncional, especialista en projectes d'urbanització i espai públic, i coneixedor a nivell d'expert d'eines informàtiques vinculades a la redacció de documents tècnics i molt en concret projectes d'urbanització (com per exemple les aplicacions informàtiques del sistema integrat TCQ 2000, eines informàtiques per a la realització de plànols, etc) amb una experiència mínima requerida de 5 anys en treballs d'arquitectura en projectes d'urbanització i espai públic.

- **1 Llicenciat/da/ graduat en Arquitectura tècnica i/o Enginyer tècnic d'obra pública o titulació corresponent segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES) i el Marc Europeu de Qualificacions (junior).**

Professional multifuncional, especialista en projectes d'urbanització i espai públic, i coneixedor a nivell d'expert d'eines informàtiques vinculades a la redacció de documents tècnics i molt en concret projectes d'urbanització (com per exemple les aplicacions informàtiques del sistema integrat TCQ 2000, eines informàtiques per a la realització de plànols, etc) amb una experiència mínima requerida de 5 anys en treballs d'arquitectura en projectes d'urbanització i espai públic.

La dedicació serà de 30 hores a la setmana per a cada professional. La presència obligatòria a les oficines del Consorci serà de mínim 15 hores a la setmana.



3.- Lloc de prestació del servei:

El lloc de realització del servei objecte del contracte serà, com a mínim 15 hores a les oficines del Consorci del Besòs, la resta a les oficines de l'empresa que resulti adjudicatària. A causa de les mesures excepcionals que han d'aplicar-se en temes d'aforament pel COVID 19 i les recomanacions normatives de teletreball, mentre durin les referides mesures excepcionals es substituirà l'assessorament presencial per teletreball. Un cop adjudicat el contracte el contractista serà informat per recursos humans del Consorci al respecte.

4.- Documentació a presentar pel licitador:

El licitador en el sobre 2A de la licitació haurà de presentar una oferta tècnica per a participar en el concurs per a la contractació dels serveis d'assistència tècnica del Consorci del Besòs.

El contingut de l'oferta tècnica serà el següent:

a) Memòria tècnica:

La memòria tindrà un màxim de 5 fulls din A4 escrits a dues cares, lletra arial 10, interlineat senzill. En l'extensió no compten índex, portada o separadors. Tot el que excedeixi de les 5 pàgines a dues cares NO es valorarà.

La memòria tècnica desenvoluparà els següents apartats:

- 1) Organització del personal assignat a la realització del servei:
- 2) El licitador presentarà la relació d'equip tècnic que intervindrà amb les corresponents dedicacions, identificant les àrees de coneixement i les figures. També presentarà un detall de les funcions i responsabilitats del personal i especificarà l'organització de les tasques
Proposta de metodologia per a desenvolupar projectes tècnics
Proposarà la metodologia de l'empresa per a realitzar projectes tècnics.
- 3) Cronograma del treballs previstos Consorci.

El licitador presentarà una proposta de cronograma.

Sant Adrià de Besòs, octubre de 2021

Joaquim Calaff Rius
Director de Serveis Tècnics