

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ DE LA DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DEL PROJECTE DE RENATURALITZACIÓ DEL REC COMTAL I ADEQUACIÓ D'UN CAMÍ PER A ÚS PÚBLIC ENTRE VALLBONA I TRINITAT VELLA (BARCELONA). TRAMS DEL REC COMTAL DEL PONT DE LA VACA AL CARRER ORISTÀ I DE LA C-17 A LA CASA DE LES AIGÜES DE TRINITAT VELLA DEL REC COMTAL – FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA, MITJANÇANT ELS FONS NEXT GENERATION EU – PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)

LICITACIÓ AMB CARÀCTER ELECTRÒNIC

Òrgan de contractació: Direcció Gral. Consorci del Besòs, art. 14.j Estatuts CB

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. expedient

Codi CPV

1

A.- PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ

Base imposable	121.710,14 €
IVA	25.559,13 €
TOTAL	147.269,27 €

A.1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost màxim de licitació:	121.710,14 € (IVA exclòs)
Possibles modificacions (màxim 20%)	-----
Valor de les diferents opcions: pròrrogues	----
TOTAL	121.710,14 € (IVA exclòs)

A.2 ANUALITAT EN FUNCIÓ DEL VALOR ESTIMAT

Any	Partida	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	D/65007/15320	84.791,40 €	21%	17.806,19 €	102.597,59 €
2026	D/65007/15320	36.918,74 €	21%	7.752,94 €	44.671,68 €

B.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

Procediment obert prenent en consideració diversos criteris d'adjudicació.

C.- GARANTIES

PROVISIONAL: no procedeix
DEFINITIVA: 5% de l'import ofertat (IVA exclòs)
COMPLEMENTÀRIA: 5% de l'import ofertat (IVA exclòs). Únicament procedirà en el cas que l'empresa adjudicatària hagués estat inicialment incursa en presumpció de temeritat.

D.- TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ

Aquest contracte tindrà la mateixa durada que el contracte d'execució d'obra, al que està vinculat de forma instrumental. El contracte d'obra té una durada inicial prevista de 15 mesos, a comptar des de la signatura de l'acta de replanteig. Vinculat a la finalització de les obres es farà lliurament del projecte *As Built*. Si el contracte d'obra es suspengués també es suspèndrà aquest contracte.

E.- TERMINI DE GARANTIA

Termini de garantia un (1) any.

F.- SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

La solvència econòmica, financera i tècnica o professional és determinada en els presents plecs.

2

G.- FORMA DE PAGAMENT

- 95% Durant l'execució de l'obra i fins l'acta de recepció, que s'abonaran mitjançant pagaments mensuals corresponents als treballs realitzats en proporció a la certificació de l'obra realitzada mensualment.
- 5% a la liquidació de les obres.

H.- REVISIÓ DE PREUS

No procedeix la revisió de preus.

I.- ADMISSIBILITAT DE LES VARIANTS

No s'admeten variants.

J.- ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Import mínim: 600.000,00 €

K.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

En aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina la clàusula 9ena dels presents plecs, seran excloses.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Data: El darrer dia per a la presentació d'ofertes serà el **13 de gener de 2025, a les 14:00h.**

L.- OBERTURA DE PROPOSTES

Acte públic en el que es procedirà a l'obertura i lectura de les propostes econòmiques valorables de forma automàtica.

Data: **20 de gener de 2025, a les 13:00 hores.**

Aquest acte es realitzarà per via telemàtica prèvia inscripció. Instruccions a seguir per a realitzar la inscripció:

- Les persones interessades a assistir a l'acte han de registrar-se enviant un correu electrònic a contractació@consorcibesos.cat
- En el cos del missatge ha de constar NOM I COGNOMS, DNI, ENTITAT QUE REPRESENTA i una adreça de CORREU ELECTRÒNIC.

3

Les persones que s'inscriguin correctament rebran un enllaç mitjançant *TEAMS* per a poder realitzar la connexió i poder presenciar telemàticament l'Acte Públic d'Obertura.

M.- CONSULTES DURANT EL PERIODE PRESENTACIÓ PROPOSICIONS

Les persones o empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les consultes podran realitzar-se fins a 5 dies naturals previs a la data de finalització de presentació d'ofertes.

Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a la Plataforma de serveis de contractació pública o bé a la següent adreça de correu electrònic del Consorci del Besòs:

contractacio@consorcibesos.cat.

ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte, règim jurídic i Pla de mesures antifrau	6
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	11
Clàusula 3. Durada del contracte	12
Clàusula 4. Òrgan de contractació i perfil del contractant	13
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.....	13
Clàusula 6. Publicitat de la licitació. Consultes durant el període de presentació.....	13
Clàusula 7. Publicitat de la licitació. Solvència	14
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les licitadores	18
Clàusula 9. Termini per a la presentació	22
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes	25
Clàusula 11. Mesa de contractació	31
Clàusula 12. Anàlisi de conflicte d'interès i obertura de les proposicions	31
Clàusula 13. Adjudicació del contracte i documentació a presentar per l'adjudicació..	32
Clàusula 14. Garantia	36
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....	36
Clàusula 16. Execució del contracte	37
Clàusula 17. Abonaments al contractista	37
Clàusula 18. Revisió de preus	38
Clàusula 19. Responsable del contracte	39
Clàusula 20. Condicions especials i generals d'execució i obligacions contractista ...	40
Clàusula 21. Modificació del contracte	47
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	47
Clàusula 23. Subcontractació	48
Clàusula 24.- Cessió del contracte	49
Clàusula 25.- Demora en les prestacions.....	49
Clàusula 26.- Responsabilitat en l'execució del contracte	49
Clàusula 27. Indicadors de risc en la contractació	54
Clàusula 28. Resolució del contracte	55
Clàusula 29. Recursos legals de les licitadores	56

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos 56

Clàusula 31. Canal de denúncies 58

Clàusula 32. Protecció de dades de caràcter personal 59

ANNEXOS

Annex I: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional. (S'haurà de presentar per tots els licitadors)..... 61

Annex II: Model de compromís de constituir-se en UTE (només per aquells licitadors que concorrin en UTE)..... 64

Annex III: Model de compromís d'adscripció de mitjans personals (S'haurà de presentar per tots els licitadors)..... 65

Annex IV: Model d'oferta econòmica-criteris automàtics (S'haurà de presentar per tots els licitadors)..... 67

5

Annex V: Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) (S'haurà de presentar únicament pel proposat adjudicatari)..... 69

Annex VI: Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) (S'haurà de presentar únicament pel proposat adjudicatari)..... 71

Annex VII: Model de declaració de compromís d'obligacions derivades del Pla de recuperació, transformació i resiliència (S'haurà de presentar únicament pel proposat adjudicatari)..... 73

Annex VIII: Model de declaració responsable sobre el compliment del principi de No Perjudici Significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH) en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (S'haurà de presentar únicament pel proposat adjudicatari)..... 74

Clàusula 1. Objecte, règim jurídic i Pla de mesures antifrau

1.1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de Direcció facultativa (Direcció d'obra i control de qualitat, Direcció d'execució i Coordinació de seguretat i salut) de les obres del "Projecte de renaturalització del Rec Comtal i adequació d'un camí per a ús públic entre Vallbona i Trinitat Vella (Barcelona). Trams del Rec Comtal. Pont de la Vaca al Carrer Oristà i de la C-17 a la Casa de les aigües de Trinitat Vella del Rec Comtal" - finançat per la Unió Europea, mitjançant els Fons NextGenerationEU – Pla de recuperació, transformació i resiliència, amb mesures de contractació pública sostenible.

Les actuacions previstes en l'esmentat projecte pretenen la dinamització econòmica del territori mitjançant la creació d'un producte turístic sostenible gràcies a la rehabilitació del Rec Comtal i dels camins del seu entorn donar-li una major dimensió amb la renaturalització del Rec Comtal i adequació d'un camí per a ús públic entre Vallbona i Trinitat Vella a Barcelona, permetent la construcció i/o consolidació d'una via per a vianants i bicicletes seguint el traçat del Rec Comtal, i posada en relació de les diferents infraestructures i paisatges relacionats amb l'aigua. Aquest camí comptarà amb espais de trobada i repòs en alguns punts.

Les dues actuacions del projecte consisteixen en:

1. Camí del Rec Comtal. **Adequació de l'itinerari:** L'objectiu de l'actuació és crear un itinerari-relat que segueixi el Rec Comtal vorejant la plana de la Ponderosa fins a la ETAP Besòs, per continuar fins a les Cases de l'Aigua de Trinitat Vella i Nova, des d'on després hauria d'enllaçar amb l'Avinguda Meridiana. Es proposa com a punt d'inici o final realitzar una exposició sobre la història de l'aigua i la ciutat que sigui un compendi històric i social de l'ús de l'aigua a la ciutat de Barcelona. Aquesta actuació suposa un 87% del projecte.
2. Rec Comtal. **Refugi Biodiversitat:** El principal objectiu de la proposta és potenciar la biodiversitat d'aquesta infraestructura verda i blava (Rec Comtal) per complementar part dels serveis ambientals que el riu Besòs té limitats per la seva configuració. Aquesta actuació suposa un 13% del projecte.

L'anterior objecte correspon al codi CPV 71000000-8 "Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció" del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) aprovat pel Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió de 29 de novembre de 2007.

Els serveis d'assistència tècnica a la direcció d'obres, la coordinació de seguretat i salut o la vigilància ambiental s'han d'entendre inclosos dins de les prestacions de tipus intel·lectual a l'efecte d'aplicació de les previsions contingudes a la LCSP, tenint en compte, a més, que per la documentació tècnica requerida i metodologia de treball, comporta una labor clarament intel·lectual.

L'abast dels serveis d'aquest procediment és el que es reflecteix en el Plec de Prescripcions Tècniques.

1.2. Principis específics d'execució del PRTR

De conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR i l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR (d'ara endavant, **Ordre HFP/1030/2021**), s'indica que el Codi localitzador del Nòdul (eina CoFFEE) és:

Projecte en el que s'integra:	C14.I01.P06 – Pla de sostenibilitat turística i Pla nacional – Convocatòria 2022
Subprojecte:	C14.I01.P06.S02.S03 - Pla de Sostenibilitat turística en destí de l'Ajuntament de Barcelona
Codi:	C14.I01.P06.S02.S03.PROVISIONAL.SI27
Nom del Subprojecte:	Subprojecte instrumental Consorci del Besòs – “Camí del Rec Comtal”. Adequació de l'itinerari i Refugi biodiversitat
Actuació 1:	Adequació de l'itinerari vianants i ciclable
Actuació 2:	Refugi de biodiversitat

En relació a les **etiquetes climàtiques associades** a ambdues actuacions contingudes al projecte, s'han assignat les següents:

7

- Adequació de l'itinerari vianants i ciclable – **073** Infraestructura de transport urbà net.
- Refugi biodiversitat – **050** Protecció de la naturalesa i la biodiversitat, patrimoni i recursos naturals, infraestructures verdes i blaves.

Etiqueta	Percentatge de contribució a objectius climàtics (%)	Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%)	C14	Camp d'intervenció
073	100	40	I01b	Infraestructura de transport urbà net.
050	40	100	I01a.ii	Protecció de la naturalesa i la biodiversitat, patrimoni i recursos naturals, infraestructures verdes i blaves

En aquest marc, i d'acord amb la terminologia emprada en el PRTR, el “*Projecte de renaturalització del Rec Comtal i adequació d'un camí per a ús públic entre Vallbona i Trinitat Vella (Barcelona). Trams del Rec Comtal. Pont de la Vaca al Carrer Oristà i de la C-17 a la Casa de les aigües de Trinitat Vella del Rec Comtal*” té la consideració de **subprojecte instrumental**, essent l'entitat executora el Consorci del Besòs; que no només duu associada la transferència dels recursos econòmics corresponents, sinó també el compromís de compliment de les Fites i Objectius que li són d'aplicació.

En relació a la **Fita CID 221, que estableix la data límit d'execució del PSTD**, segons Resolució de la Generalitat de Catalunya, aquesta serà **el 9 de maig de 2026**.

1.3. Mesures de contractació pública sostenible

A) PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES\PERSONES AUTÒNOMES SUBCONTRACTADES

Quan una empresa\persona autònoma subcontractista al·legui morositat de l'empresa\persona contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

L'òrgan de contractació comunicarà a les empreses subcontractistes la regulació continguda en el PCAP o el plec de condicions i requerirà l'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, que declari haver pagat a les empreses subcontractades dins del termini. Així mateix, es podrà requerir certificació periòdica emesa pel contractista del pagament de factures a empreses proveïdores i subcontractistes en l'execució del contracte.

8

B) MESURA DE CONTROL D'ACTIVITAT IL·LÍCITA DE LES EMPRESES\PERSONES AUTÒNOMES AMB PARADISOS FISCALS

El legal representant de les empreses participants o les persones autònomes participants inclouran una declaració responsables dins de la Documentació del SOBRE ELECTRÒNIC C que, literalment reculli el següent redactat:

"L'empresa contractista\persona autònoma declara que ni ella, ni les empreses\persones autònomes subcontractistes o empreses filials o empreses interposades realitzen operacions financeres en paradisos fiscals (segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol) o fora d'ells, que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. (optatiu) Si és el cas, declara que realitza operacions financeres dins el marc legal en els següents paradisos fiscals....".

La declaració de l'empresa\persona autònoma que manifesti tenir activitat legal en països declarats paradisos fiscals haurà d'indicar, com a mínim, la denominació de les empreses\persones autònomes, domicili social, identificació fiscal i l'objecte de les activitats. L'òrgan de contractació podrà requerir, si s'escau, la informació complementària que es consideri necessària.

El/la responsable de la unitat de contractació publicarà la declaració en l'espai del expedient de contractació del perfil de contractant i omplirà el full general d'informació que s'habilitarà en la Plataforma de serveis de contractació pública.

1.4. No divisió en lots

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, **l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots** amb la motivació que s'indica a l'informe justificatiu d'idoneïtat que s'inclou en l'expedient.

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera innecessari dividir l'objecte del contracte en lots per a la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte ja que dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic, donada la necessitat de coordinar l'execució de diferents prestacions, qüestió que es veuria impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

1.5. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i és subjecte a aquest plec, el PPT i a la documentació complementària i annexa.

Així mateix, el contracte també és subjecte a la LCSP i la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del PRTR (d'ara endavant, Reial decret llei 36/2020), i a altres disposicions, com l'Ordre HFP/1030/2021, conforme al marc establert al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (d'ara endavant, MRR), i l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR, la Disposició Addicional 112a de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, desenvolupada per l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el PRTR (d'ara endavant, Ordre HFP/55/2023).

També és d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Són d'aplicació les mesures ambientals, socials o d'innovació dels plecs, que es regulen, entre d'altres normes, pel Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre contractació pública sostenible, publicat en la Gasetta Municipal el dia 28 d'abril.

Altra normativa aplicable:

- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública,
- Directiva (UE) 2017/1371, de 5 de juliol, sobre la lluita contra el frau que afecta als interessos financers de la Unió a través del dret penal i Reglament (UE) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, sobre normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny del 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.
- Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de recuperació de la UE per donar suport a la recuperació després de la crisi de la Covid-19.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (RDL 36/2020).
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa que el desenvolupa.

10

En particular, s'han de tenir en compte durant tot el procés de contractació les mesures previstes en el Reglament esmentat adreçades a evitar el doble finançament (article 9); les mesures contra el frau, la corrupció i el conflicte d'interessos (article 22.2.b); les mesures per al registre de les dades dels beneficiaris en una base de dades única [article 22.2.d)]; la subjecció als controls dels organismes europeus (article 22.2.e); l'obligació de conservació de la documentació (article 22.2.f) i les normes sobre comunicació i publicitat, d'acord amb allò que preveu l'article 34,

- Pla de mesures antifrau del Consorci del Besòs.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

En el marc de l'article 190 del LCSP, correspondrà a la Direcció General del Consorci del Besòs, en la seva qualitat d'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 14.j) dels Estatuts del Consorci, la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre dubtes que el seu compliment pugui plantejar, modificar-lo per raons d'interès públic i acordar la seva resolució i els efectes que se'n derivin.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les divergències que puguin sorgir en relació al contracte.

1.6. Pla de mesures antifrau

És d'aplicació al contracte com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional el Pla de mesures antifrau del Consorci del Besòs aprovat pel Consell General de l'ens en sessió de 28 de novembre de 2022 i publicat al BOP el 27 de març de 2023 (d'ara en endavant, PMA) incloent-hi la regulació del conflicte d'interessos.

Aquest Pla de mesures antifrau el trobaran disponible al següent enllaç:

www.consorcibesos.cat/antifrau

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació, que limita la despesa màxima en virtut de la qual es pot comprometre l'òrgan de contractació, és el de **147.269,27 €** (IVA inclòs), desglossant-se en **121.710,14 €** (IVA exclòs), **25.559,13 €** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

11

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores.

Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Partida	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025*	D/65007/15320	84.791,40 €	21	17.806,19 €	102.597,59 €
2026*	D/65007/15320	36.918,74 €	21	7.752,94 €	44.671,68 €

*Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos del Consorci del Besòs.

1. El pressupost net es desglossa en base als següents conceptes:

Prestació	Dedicació	Cost Mensual	Temps (mesos)	Import total
Director/a d'obra (Resp. Cte.)	30%	7.065,43 €	15	31.794,44 €
Director/a execució	30%	5.002,45 €	15	22.511,03 €
Arqueòleg/a	12%	7.065,43 €	15	12.717,77 €
Especialista en hidràulica	12%	7.065,43 €	15	12.717,77 €
Especialista ambiental	15%	7.065,43 €	15	15.897,22 €
Coord. de Seguretat i Salut	20%	5.002,45 €	15	15.007,35 €
Total costos directes				110.645,58 €
Costos indirectes (10% sobre costos directes)				11.064,56 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ				121.710,14 €
21% IVA				25.559,13 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ IVA INCLÒS				147.269,27 €

* Els costos salarials s'han calculat prenent com a referència les taules *del XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeries; oficines d'estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic de qualitat* (codi de conveni: 990027550119981) publicat al BOE el 10 de març de 2023.

12

Aquest contracte està finançat amb recursos procedents del MRR (fons NextGenerationEU) i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea.

2. Valor estimat del contracte (VEC) és de 121.710,14 € sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit (IVA). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuint el contractista, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LSCSP.

Clàusula 3. Durada del contracte

Aquest contracte tindrà la mateixa durada que el contracte d'execució d'obra, al que està vinculat de forma instrumental. El contracte d'obra té una durada prevista de 15 mesos, a comptar des de la formalització del contracte d'execució d'obres. Vinculat a la finalització de les obres es farà lliurament del projecte *As Built*. Si el contracte d'obra es suspengués també se suspendrà aquest contracte.

No es preveu pròrroga.

Clàusula 4. Òrgan de contractació i perfil del contractant

1. L'òrgan de contractació és la Direcció General del Consorci del Besòs, de conformitat amb l'article 14.j) dels Estatuts del Consorci.

En virtut del disposat a l'art. 62 LCSP el Consorci del Besòs designarà un responsable del contracte. El contacte amb aquest es podrà realitzar al telèfon 93.462.68.68 i correu electrònic contractacio@consorcibesos.cat.

2. L'accés al perfil del contractant es pot realitzar a través de la pàgina web del Consorci del Besòs: <https://consorcibesos.cat/perfil-del-contractant/>

Així mateix el perfil del contractant es troba també allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3754326?categoria=0>

i al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://licitacions.bcn.cat/>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i es tramitarà exclusivament per mitjans electrònics.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP, amb les especificitats previstes al Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (RDL 36/2020).

3. La present licitació no està subjecta a regulació harmonitzada donat que el VEC és inferior als llindars establerts en l'article 22 LCSP.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació. Consultes durant el període de presentació de proposicions.

1. Es publicarà un anunci de la licitació en el perfil de contractant. A l'anunci s'indicarà que es tracta d'un contracte que executa el PRTR amb finançament procedent del MRR. La present licitació es publicarà amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

2. Consultes durant el període de presentació proposicions.

De conformitat amb l'article 138 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària. Les consultes podran realitzar-se fins a 5 dies naturals previs a la data de finalització de presentació d'ofertes. Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a la Plataforma de serveis de contractació pública o bé a la següent adreça de correu electrònic del Consorci del Besòs: contractacio@consorcibesos.cat.

Clàusula 7. Publicitat de la licitació. Solvència

1. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tenen plena capacitat d'obrar i que no es troben en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

2. L'incompliment per les licitadores de les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest plec pot derivar en causa de prohibició de contractar quan concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

3. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

4. Les licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

5. Per acreditar la seva capacitat d'obrar, les empreses licitadores espanyoles hauran d'aportar la documentació establerta a l'article 84.1 LCSP o estar inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (d'ara endavant, RELI) de la Generalitat de Catalunya, en un registre oficial de licitadores de qualsevol Comunitat Autònoma, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector públic (d'ara endavant, ROLECE).

D'acord amb l'article 84.2 LCSP, per acreditar la seva capacitat d'obrar, les empreses licitadores no espanyoles que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu (Islàndia, Liechtenstein i Noruega) han de presentar una declaració jurada o un certificat en els termes que s'estableixen reglamentàriament. La resta de les empreses licitadores estrangeres han d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb un informe de la Missió Diplomàtica d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consultar de l'àmbit territorial del domicili de l'empresa, tal com estableix l'article 84.3 LCSP.

6. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una UTE constituïda temporalment a aquest efecte. Les UTE han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tal com estableix l'article 69 LCSP.

7. Les empreses licitadores incloent les no espanyoles d'Estats membre de la Unió Europea han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

a) Solvència econòmica i financera

- S'haurà d'acreditar amb el volum de negocis de l'empresa dels 3 darrers exercicis tancats, en què la mitja dels imports dels 3 exercicis haurà de ser superior a la l'import del pressupost de licitació IVA inclòs. Si amb la presentació dels comptes anuals del darrer exercici econòmic tancat ja s'arribés al llindar esmentat (perquè sigui el triple o més de l'import del contracte), no serà obligatori presentar els comptes dels exercicis anteriors. En cas que aquest exercici no s'arribi al llindar caldrà aportar comptes d'exercicis anteriors (2n i/o 3r anterior). No s'admetrà l'empresa que presenti un patrimoni net negatiu. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- La solvència econòmica i financera també s'ha d'acreditar mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals. D'acord amb l'article 87.b) LCSP, caldrà estar en disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes i per un import mínim de responsabilitat no inferior a 600.000,00 € amb compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant l'execució del contracte.
Aquest requisit s'entén complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas que resulti adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de tenir efectiu dins el termini de deu dies hàbils des de la recepció del requeriment de solvència tècnica o professional.

15

b) Solvència tècnica o professional

"La Llei 9/2017 (Llei de Contractes del Sector Públic) que va entrar en vigor el 9 març de 2018, indica a l'article 90 que la solvència tècnica o professional dels empresaris que optin a licitar s'haurà d'acreditar entre d'altres amb una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte com a màxim en els darrers tres anys. Igualment, el mateix article admet l'ampliació d'aquest termini de forma justificada."

Per aquest motiu, atenent a la possibilitat d'ampliar aquest termini, entenem que donada la situació econòmica del sector de la construcció dels darrers anys, i en conseqüència dels sectors de l'arquitectura i l'enginyeria, es considera justificada l'ampliació d'aquest termini d'acreditació de la solvència tècnica requerida als licitadors i col·laboradors, de tres a deu anys per tal de garantir el principi de concurrència, de competència i per facilitar l'accés als professionals del sector.

Definicions prèvies d'interès:

- *Titulat/da competent:* qualsevol titulació que habiliti legalment pel desenvolupament de l'exercici de les funcions indicades. El Consorci del Besòs es reserva la possibilitat de sol·licitar que s'acrediti la condició de titulació habilitant en cas de dubte.
- *Titulació habilitant equivalent:* Qualsevol titulació que habiliti legalment pel desenvolupament de l'exercici de les funcions indicades. El Consorci del Besòs es reserva la possibilitat de sol·licitar que s'acrediti la condició de titulació habilitant en cas de dubte.
- *Anys d'experiència:* Anys sencers a computar des de la data d'obtenció de la titulació habilitant corresponent. En defecte de data de titulació, anys sencers d'experiència professional demostrable en l'especialitat demanada.

D'acord amb l'article 90.1 b) i 76 LCSP, els títols o acreditacions acadèmiques o professionals del personal tècnic, el nombre de tècnics i la seva experiència professional mínima han de ser els següents:

DIRECTOR/A D'OBRA, RESPONSABLE DE L'EQUIP

Titulació requerida:

- UN/A (1) Arquitecte/a o UN/A (1) Enginyer/a de camins, o titulacions corresponents segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions. Dedicació al contracte: 30%

Experiència requerida:

- No inferior a DEU (10) anys com a titulat/da competent.
- Haver assumit, en els últims DEU (10) anys, en qualitat de Director/a d'obra, com a mínim UNA (1) obra amb un valor patrimonial reconegut, inclosa en Catàlegs de Patrimoni amb qualificació de EPA (Espais de protecció arqueològica), UNA (1) obra d'infraestructura hidràulica per a reg i UNA (1) obra amb un Pressupost d'Execució per Contracte (IVA exclòs) igual o superior a 2.400.000,00 €.

16

DIRECTOR/A D'EXECUCIÓ

Titulació requerida:

- UN/A (1) Arquitecte/a tècnic/a o Enginyer/a tècnic/a en Obres públiques, o titulacions corresponents segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions. Dedicació al contracte: 30%

Experiència requerida:

- No inferior a DEU (10) anys com a titulat/da competent.
- Haver assumit, en els últims DEU (10) anys, en qualitat de Director/a d'execució, com a mínim, UNA (1) obra amb un Pressupost d'Execució per Contracte (IVA exclòs) igual o superior a 2.400.000,00 €.

RESPONSABLE D'ARQUEOLOGIA

Titulació requerida:

- UN/A (1) Arqueòleg/a o titulació corresponent segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions Dedicació al contracte: 12%

Experiència requerida:

- No inferior a DEU (10) anys com a titulat/da competent.
- Haver participat en els darrers DEU (10) anys, com a mínim, UNA (1) obra amb un valor patrimonial reconegut (inclosa en Catàlegs de Patrimoni amb qualificació de EPA, Espais de protecció arqueològica) i UNA (1) obra amb un Pressupost d'Execució per Contracte (IVA exclòs) igual o superior a 200.000 €.

ESPECIALISTA EN HIDRÀULICA

Titulació requerida:

- UN/A (1) Enginyer/a de camins o Enginyer/a industrial, o titulacions corresponents segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions. Dedicació al contracte: 12%

Experiència requerida:

- No inferior a DEU (10) anys com a titulat/da competent.
- Haver participat, en els últims DEU (10) anys, en qualitat d'assessor/a, en UNA (1) obra amb un Pressupost d'Execució per Contracte (IVA exclòs) igual o superior a 500.000,00 €.

ESPECIALISTA AMBIENTAL

Titulació requerida:

- UN/A (1) Enginyer/a ambiental, Biòleg/a o Graduat/da en Ciències ambientals, o titulacions corresponents segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions. Dedicació al contracte: 15%

Experiència requerida:

- No inferior a DEU (10) anys com a titulat/da competent.
- Haver participat, en els últims DEU (10) anys, com a mínim en UNA (1) obra de restauració ambiental en espais naturals de caire fluvial i UNA (1) obra amb un Pressupost Execució per Contracte (IVA exclòs) igual o superior a 500.000,00 €.

COORDINADOR/A DE SEGURETAT I SALUT

Titulació requerida:

- UN/A (1) Arquitecte/a tècnic/a, Enginyer/a tècnic/a en obres públiques, o titulació corresponent segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions. Dedicació al contracte: 20%

Experiència requerida:

- No inferior a DEU (10) anys com a titulat/da competent.
- Haver assumit, en els últims DEU (10) anys, en qualitat de Coordinador de seguretat i salut, com a mínim UNA (1) obra amb un Pressupost d'Execució per Contracte (IVA exclòs) igual o superior a 2.400.000,00 €.

El/s tècnic/s proposat/s hauran de disposar de l'habilitació professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de les prestacions inherents al seu càrrec per a l'execució de l'objecte del contracte i estar facultat/da per exercir la professió al territori espanyol.

HAURAN D'ACREDITAR LA TOTALITAT DE LA SOLVÈNCIA REQUERIDA. Forma d'acreditació:

- Aportació de currículum vitae.
- Aportació del títol, certificat col·legiació, etc. que acrediti la titulació requerida.
- Declaració signada del tècnics acceptant els requeriments de solvència exigits a l'apartat anterior.
- Aportació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable signada digitalment acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. En cas que el certificat no fes constar la participació concreta del professional que es proposa que participi a la present licitació, a més del certificat no nominatiu, els licitadors hauran d'aportar una declaració de l'empresa on es detalli el nom, càrrec i obra en la que es va participar, acompanyat necessàriament:
 - a) d'un document signat que acrediti la relació laboral i,
 - b) qualsevol document oficial signat on s'acrediti i consti la participació i càrrec del professional (certificacions, actes, etc.).

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les licitadores

18

La documentació es presentarà en tres arxius electrònics, designats respectivament A, B i C, a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les licitadores poden indicar en el sobre electrònic quina informació de la proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempen la resta de la proposició. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat a aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a la licitadora que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. D'aquesta manera:

- La documentació que contingui l'arxiu electrònic/sobre A, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts tant de l'arxiu electrònic/sobre B, com de l'arxiu electrònic/sobre C.
- La documentació que contingui l'arxiu electrònic/sobre B, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts de l'arxiu electrònic C.

Quan dins d'un sobre s'incloqui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

1. Arxiu electrònic/sobre A.

L'arxiu ha de contenir:

1.1. La declaració responsable de l'empresa licitadora segons model que consta en el document l'**Annex I**, complementari al DEUC, i que inclou:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI, en un registre oficial de licitadores de qualsevol Comunitat Autònoma, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

19

1.2. Formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Per obtenir el document DEUC, el licitador el pot descarregar en pdf del següent link: <https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció" s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant la casella sí o no. **NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.**

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable o en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC. A més del DEUC aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, segons model que consta a l'**Annex II**.

En el cas que els licitadors recorrin a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, s'ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable o DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre declaració responsable (Annex I) i DEUC separat per cadascun.

1.3. Cal adjuntar un compromís d'adscripció de mitjans personals per a l'execució del contracte en els termes exigits a la clàusula 7.7 d'aquets PCAP, d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex III**.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable o en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

El Consorci del Besòs podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

20

2. Arxiu electrònic/Sobre B i C

Arxiu electrònic/ Sobre B: Aquest sobre ha de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec, signada/es pel licitador o persona que el presenti.

En concret, cada licitant haurà d'incloure en el sobre B una MEMÒRIA TÈCNICA del projecte a executar, el contingut de la qual serà el següent:

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 10 pàgines DIN-A4, a una cara, amb marges de 3 cm per banda (excloses la capçalera i el peu de pàgina), lletra Arial mida 11, interlineat simple. (No compten en l'extensió màxima de l'oferta els índexs, les portades i/o els separadors, en cas d'haver-hi).

La memòria tècnica desenvoluparà els següents apartats:

A.1.- Proposta metodològica i organitzativa dels treballs a realitzar

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta que inclogui una descripció del plantejament del procediment general del servei, però sobretot dels procediments singulars que es puguin presentar, que demostrï coneixement i comprensió dels treballs i tasques a desenvolupar per a aquest projecte en concret.

Així mateix, en aquest apartat, es valorarà la proposta de coordinació amb l'execució de les obres del Projecte executiu de renaturalització del Rec Comtal i adequació d'un camí per a ús públic entre Vallbona i Trinitat Vella (Barcelona). Tram del Rec Comtal. Mirador de la Ponderosa, que s'estan executaran de manera simultània.

Per complementar la proposta, es podran aportar plànols, croquis i/o models de documents, si el licitador ho considera convenient o necessari.

A.2.- Organització del personal assignat a la realització de les tasques

L'empresa licitadora haurà de presentar l'organigrama de l'equip tècnic que intervindrà en l'execució dels treballs i haurà de detallar en la seva proposta, com s'organitzaran els mitjans humans, les dedicacions i tasques de cada perfil, així com les relacions entre els membres de l'equip i les responsabilitats de cadascun d'ells.

En aquest apartat també s'haurà de concretar la proposta, quant a la verificació del compliment per part de l'empresa constructora de la normativa relativa al DNSH (Do not significant harm), requisit indispensable de les actuacions finançades mitjançant Fons NextGeneration EU. (*)

21

Per complementar la proposta, es podran aportar diagrames, calendaris o models de documents, si el licitador ho considera convenient o necessari.

A.3.- Identificació del punt crítics en la direcció de l'obra i formulació de propostes de solució

L'empresa licitadora haurà de presentar una relació dels punts crítics més rellevants, importants, singulars i específics de la tipologia d'obres a que pertany l'obra objecte del contracte i formularà propostes de solució.

Els punts crítics s'hauran de formular i analitzar des de la tasca concreta objecte de la licitació, això és, la Direcció facultativa de les obres.

Els punts crítics han de ser significatius i pertinents, i les propostes de solució han de ser d'aplicació per l'obra objecte del contracte. No es valoraran aquells punts crítics i propostes de solució que siguin d'aplicació als aspectes genèrics de la majoria dels projectes, així doncs, només es valoraran les propostes detallades i particularitzades per a l'obra objecte de la licitació.

IMPORTANT: L'incompliment dels requisits formals indicats per a la formulació de l'oferta (format de pàgina, mida i tipus de lletra i interlineat) no comportarà l'exclusió de la mateixa. Tanmateix, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

Arxiu electrònic/ Sobre C: Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació necessària en relació a la resta dels criteris avaluables de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec. A l'**Annex IV** s'adjunta el model d'oferta econòmica-criteris automàtics.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. Aquesta licitació té caràcter electrònic.

De conformitat amb la Disposició Addicional 15a LCSP, és obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que han de realitzar les licitadores.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

22

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada licitadora pot presentar només una única oferta. Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya.

2. Les persones físiques o jurídiques interessades poden requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida és d'un mínim de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indica la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes és les 14.00 hores del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admet cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es fa exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona. La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament (bcn.cat)

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Les licitadores han de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar en el Portal.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Signatura electrònica: Les licitadores hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de la persona apoderada, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos pels Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea (<https://signature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>) i que, a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma.

23

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors han d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (<https://licitacions.bcn.cat/login>). **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

La plataforma no estableix cap límit en el nombre d'arxius que es poden adjuntar a una oferta. La mida màxima permesa per cada arxiu individual que s'annexi en la proposta electrònica és de 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és d'1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents: (treure o afegir, si escau)

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions pot realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició són les que consten en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliari del Portal de Contractació de Electrònica i coincideix amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició. No obstant, **el límit per presentar les ofertes serà les 14:00 h del darrer dia establert com a data final del termini.**

24

5. Quan es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits la licitadora haurà de remetre abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital (hash), disposant d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit, l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic contractacio@consorcibesos.cat, amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora. En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte i les dades identificatives de la licitadora.

Quan no es pugui accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de la licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta s'ha tancat, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash). Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta quan es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas serà l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

1. Es valorarà la proposta concreta formulada tant en la seva vessant tècnica com econòmica.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts.

3. Per a valorar les ofertes presentades s'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

A.- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor: total 40 punts

B.- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament: total 60 punts

TOTAL PUNTUACIÓ (criteris judici de valor + criteris automàtics) = 100 punts

A.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR (40 punts)

La ponderació de l'oferta tècnica basada en la qualitat de l'oferta és del 40% del total. En conseqüència, els punts a assignar són un màxim de 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre B.

Els criteris d'adjudicació mitjançant judici de valor (40 punts) són els següents:

MEMÒRIA TÈCNICA L'extensió màxima de la memòria tècnica no podrà excedir de 10 pàgines DIN-A4, a una cara, amb marges de 3 cm per banda (excloses la capçalera i el peu de pàgina), lletra Arial mida 11, interlineat simple. (No compten en l'extensió màxima de l'oferta els índexs, les portades i/o els separadors, en cas d'haver-hi).

A.1.- Proposta metodològica i organitzativa dels treballs a realitzar..... 0 a 15 punts

Es valorarà la presentació d'una descripció del plantejament per al procediment general del servei, així com dels procediments singulars que es puguin presentar, que demostrin coneixement i comprensió dels treballs i tasques a desenvolupar per a aquest projecte en concret. Així mateix, es valorarà la proposta de coordinació amb l'execució de les obres del Projecte executiu de renaturalització del Rec Comtal i adequació d'un camí per a ús públic entre Vallbona i Trinitat Vella (Barcelona). Tram del Rec Comtal. Mirador de la Ponderosa, que s'executaran de manera simultània.

Es podran aportar plànols, croquis, models de documents..., per completar l'exposat.

Sistemàtica de valoració	Punts
Proposta ben detallada, correcta i totalment particularitzada per aquest cas, que incorpora proposta coherent i detallada de la coordinació amb les obres del Mirador de la Ponderosa.	15 punts
Proposta detallada, correcta i particularitzada per aquest cas, que incorpora proposta de coordinació amb les obres del Mirador de la Ponderosa.	10 punts
Proposta detallada, correcta i particularitzada, que no inclou proposta de coordinació amb les obres del Mirador de la Ponderosa.	5 punts
Proposta genèrica	0 punts

26

A2.- Organització del personal assignat a la realització de les tasques..... 0 a 15 punts

Es valorarà la proposta organitzativa de mitjans humans, segons els requisits establerts al PPT, indicant les dedicacions, tasques pròpies de cada perfil, relacions entre ells i responsabilitats de cadascun d'ells. En aquest sentit, **s'haurà de concretar la proposta metodològica, quant a la verificació del compliment per part de l'empresa constructora de la normativa relativa al DNSH (Do not significant harm), requisit indispensable de les actuacions finançades mitjançant Fons NextGeneration EU.**

Es podran aportar plànols, croquis, models de documents..., per completar l'exposat.

Sistemàtica de valoració	Punts
Equip complet amb dedicacions adequades, descripcions de les tasques concretes, relacions i responsabilitats ben definides. Inclou proposta ben detallada de verificació del compliment DNSH	15 punts
Equip suficient amb dedicacions adequades, però amb alguna mancança. Inclou proposta correcta de verificació del compliment DNSH	7,5 punts
Sense informació o informació insuficient sobre dedicacions, descripció de tasques o concreció de responsabilitats, o no inclou la verificació del compliment DNSH	0 punts

A3. Identificació dels punt crítics en la direcció de l’obra i formulació de propostes de solució..... 0 a 10 punts

Es valorarà la identificació dels punts crítics en la direcció de l’obra i la formulació de propostes de solució. No es valoraran aquells punts crítics i propostes de solució que siguin d’aplicació als aspectes genèrics de la majoria dels projectes.

Sistemàtica de valoració:

Concepte	Puntuació
Identificació de punts crítics rellevants amb aportació de propostes de solució, que poden ser rellevants per la direcció de l’obra	10 punts
Identificació de punts crítics amb poca rellevància, amb aportació de propostes de solució	5 punts
No identifica cap punt crític o no aporta propostes de solució del punts crítics identificats	0 punts

B.- CRITERIS D’ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT. (PUNTUACIÓ MÀXIMA 60 PUNTS)

B.1. Pel preu ofertat, puntuació màxima de 35 PUNTS.

27

La ponderació màxima del criteri d’adjudicació del preu ofertat és de 35 punts.

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d’acord amb la Instrucció de l’Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d’aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta Municipal de l’Ajuntament de Barcelona el dia 16 de març de 2018.

S’atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir el pressupost màxim de licitació (IVA exclòs)) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Atesa la complexitat tècnica de l’obra i amb l’objectiu d’obtenir les millors ofertes relació qualitat-preu, es defineixen els següents límits per a la consideració d’ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d’un únic licitador, de 10% respecte del pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l’oferta més baixa i/o de l’oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l’oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

En aquests casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, caldrà tramitar-se el procediment previst a l'art. 149 LCSP. En qualsevol cas, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

B.2. Per acreditar* serveis de Direcció d'obra (signats), per part de la persona responsable de la DO, en obres de renaturalització en entorns fluvials o assimilables a fluvial.....fins a 15 punts

El projecte té com a objectiu principal l'increment de la biodiversitat de l'entorn del Rec Comtal mitjançant millores ambientals. Una de les estratègies que planteja el projecte per aconseguir-ho és la renaturalització de l'entorn immediat del tram descobert d'aquesta infraestructura hidràulica.

Atesa la naturalesa de les obres a executar, el fet que la persona responsable de la direcció de les obres hagi assumit prèviament obres de renaturalització en entorns fluvials o assimilables a fluvial, suposarà una millora significativa. Es considera que aquest coneixement i experiència prèvia en obres de naturalesa semblant li donaran més solvència per resoldre les contingències, problemes i imprevistos que puguin sorgir durant l'execució de les obres.

28

Concepte	Puntuació
Més d'un servei de direcció d'obra de renaturalització en entorns fluvials o assimilables a fluvial	15 punts
Un servei de direcció d'obra de renaturalització en entorns fluvials o assimilables a fluvial	7 punts
Cap servei de direcció d'obra de renaturalització en entorns fluvials o assimilables a fluvial	0 punts

La forma d'acreditació de la participació, serà:

- 1.- Llistat dels projectes on s'ha participat.
- 2.- Acreditació de les participacions: cada actuació s'acreditarà mitjançant certificat de l'Administració, en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificats del Client.

En cas que el certificat no fes constar la participació concreta del professional que es proposa que participi a la present licitació, a més del certificat no nominatiu, els licitadors hauran d'aportar una declaració de l'empresa on es detalli el nom, càrrec i obra en la que es va participar, acompanyat necessàriament:

- a) d'un document que acrediti la relació laboral i,

b) qualsevol document oficial on s'acrediti i consti la participació i càrrec del professional (certificacions, actes, etc.).

Els documents per acreditar la participació hauran d'estar signats. En cas de signatura electrònica, assegurar que aquesta és visible.

Amb aquest criteri es pretén valorar com a millora l'experiència addicional de la persona responsable de la direcció de les obres i responsable de l'equip, degut que aquesta incideix directa i significativament en la qualitat del servei ofert. En aquest cas, la seva experiència en actuacions similars a l'obra que és objecte de licitació, li permetrà identificar les potencials dificultats o punts crítics que poden aparèixer durant l'execució de l'obra, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora de la qualitat de l'execució, el cost, o la reducció de terminis. Atesa la importància de conèixer en profunditat l'obra, les pautes d'execució i la necessitat de coordinació entre els diferents actors que intervindran fa que es consideri la seva experiència en actuacions similars com a director/a d'obra un aspecte rellevant per afavorir la millor execució.

*Les participacions s'han d'acreditar en el moment de realitzar la oferta i penjar la informació a la plataforma. En cas de no acreditar-se degudament la participació, aquesta no es tindrà en compte.

B.3. Per acreditar* serveis de Direcció d'execució d'obra (signats), per part de la persona responsable de la DEO, en obres d'intervenció en el patrimoni....fins 10 p

29

El projecte té lloc en una àrea d'interès arqueològic i històric, la qual cosa fa necessari efectuar un control arqueològic de tots els moviments de terres que es duiguin a terme durant l'execució dels treballs, atès que es podrien localitzar estructures relacionades amb el Rec Comtal, com sèquies o canals secundaris, així com trams soterrats del propi Rec Comtal. Atesa la naturalesa de les obres a executar, és molt probable que sorgeixin imprevistos que caldrà resoldre durant l'execució de les obres donant respostes efectives i ràpides tant en l'àmbit econòmic com pel que fa al calendari d'obres. Es valora positivament que la persona responsable de la direcció d'execució de les obres i per tant responsable del compliment de la planificació i el control quantitatiu i qualitatiu de l'obra, hagi assumit prèviament obres d'intervenció en el patrimoni.

Concepte	Puntuació
Més d'un servei de direcció d'execució d'obra d'intervenció en el patrimoni.	10 punts
Un servei de direcció d'execució d'obra d'intervenció en el patrimoni.	5 punts
Cap servei de direcció d'execució d'obra d'intervenció en el patrimoni.	0 punts

La forma d'acreditació de la participació, serà:

- 1.- Llistat dels projectes on s'ha participat.
- 2.- Acreditació de les participacions: cada actuació s'acreditarà mitjançant certificat de l'Administració, en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificats del Client.

En cas que el certificat no fes constar la participació concreta del professional que es proposa que participi a la present licitació, a més del certificat no nominatiu, els licitadors hauran d'aportar una declaració de l'empresa on es detalli el nom, càrrec i obra en la que es va participar, acompanyat necessàriament:

- a) d'un document que acrediti la relació laboral i,
- b) qualsevol document oficial on s'acrediti i consti la participació i càrrec del professional (certificacions, actes, etc.).

Els documents per acreditar la participació hauran d'estar signats. En cas de signatura electrònica, assegurar que aquesta és visible.

*Les participacions s'han d'acreditar en el moment de realitzar la oferta i penjar la informació a la plataforma. En cas de no acreditar-se degudament la participació, aquesta no es tindrà en compte.

JUSTIFICACIÓ DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Es consideren justificats i adequats els criteris d'adjudicació per a licitació referida per tal d'aconseguir la millor oferta en relació a qualitat-preu d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic. Els criteris d'adjudicació avaluen les propostes conforme a criteris qualitius i econòmics. En aquest sentit cal fer constar que els criteris relacionats amb la qualitat en el servei són els següents:

30

Criteris qualitius	Avaluable amb fórmula	Puntuació
A1. Proposta metodològica i organitzativa dels treballs a realitzar	NO	20 punts
A2. Organització del personal assignat a la realització de la Direcció facultativa de les obres	NO	10 punts
A3. Identificació de punts crítics en la direcció de l'obra i formulació de propostes de solució	NO	10 punts
B2. Per acreditar serveis de <u>Direcció d'obra</u> (signats) per part de la persona responsable de la DO, per sobre del mínim exigít com a solvència (Renaturalització entorns fluvials o assimilables a fluvial)	SI	15 punts
B3. Per acreditar serveis de <u>Direcció d'execució d'obra</u> (signats), per part de la persona responsable de la DEO, per sobre del mínim exigít com a solvència (Patrimoni)	SI	10 punts
Criteris econòmics/no qualitius	Avaluable amb fórmula	Puntuació
B1. Preu	SI	35 punts

La justificació de la inclusió dels referits criteris és la següent:

- Oferta econòmica per determinar l'oferta més avantatjosa en termes econòmics
- Organització del personal adscrit a la realització del servei, proposta

metodològica i organitzativa i cronograma treballs previstos: Es considera convenient la seva inclusió als efectes d'avaluar la qualitat organitzativa del licitador, relació amb el personal a adscriure al contracte i la connexió amb la prestació del servei al Consorci del Besòs.

- Acreditació de la participació del Director d'obra i Director d'execució per sobre del mínim exigít com a solvència: Es considera convenient la seva avaluació, donat que l'experiència de l'equip proposat en l'àmbit del contracte pot determinar l'obtenció d'un servei d'alta qualitat.

S'estableix com a llindar mínim de qualitat de l'obtenció, segons preveu l'article 146.3 LCSP de 32,5 punts en els criteris qualitatius. Aquelles propostes amb una puntuació inferior a 32,5 punts seran rebutjades i, per tant, quedaran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients.

Clàusula 11. Mesa de contractació

President: Sr. Jordi Canela i Farré, Director de l'Àrea de Serveis Generals del Consorci del Besòs.

Vocals:

- Sr. Manuel Odón Mallo Gómez, Secretari del Consorci del Besòs.
- Sr. Daniel Mas i Fontcuberta, Interventor del Consorci del Besòs.
- Sra. Marta Gomila Miravet, Lletrada del Consorci del Besòs.
- Sra. Begoña Bellette Donay, responsable de medi ambient del C.B.
- Sra. Tania Magro Huertas, arquitecte del Consorci del Besòs.
- Sra. Cristina Márquez Ruiz, arquitecte tècnic del Consorci del Besòs.

31

Actuarà com a Secretària de la Mesa, la Sra. Laura García Saldaña del Consorci del Besòs.

Clàusula 12. Anàlisi de conflicte d'interès i obertura de les proposicions

1. Anàlisi de conflicte d'interès. Aquest contracte està subjecte a l'Ordre HFP/55/2023, tenint afectació sobre els òrgans de contractació i òrgans d'assistència que participen en els procediments de contractació i sobre les persones físiques i jurídiques que han presentat ofertes en aquest procediment de contractació.

El procediment d'anàlisi de riscos de conflicte d'interès amb l'eina MINERVA de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (d'ara endavant, AEAT) tindrà lloc un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes i abans de l'obertura de qualsevol dels sobres electrònics, una vegada s'ha obtingut la relació de les licitadores que han presentat oferta a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament.

De conformitat amb l'article 7 de l'Ordre HFP/55/2023, quan l'AEAT no disposi de la informació de la titularitat real d'alguna persona jurídica licitadora, aquesta serà

requerida per tal que acrediti la seva titularitat real en el termini màxim de 5 dies hàbils. En el cas que no aportï la informació requerida en aquest termini, serà exclosa del procediment.

2. Obertura de les proposicions. D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions (Sobre electrònic B) s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies naturals a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C, es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant

Clàusula 13. Adjudicació del contracte i documentació a presentar per l'adjudicació

1. D'acord amb la previsió de l'article 158.2 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir la tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

2. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com a adjudicatària perquè presenti la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i la seva solvència, així com del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, la constitució de la garantia definitiva o la declaració conforme la constituirà mitjançant la modalitat de retenció del preu i l'altra documentació que sigui procedent.

L'empresa licitadora que estigui inscrita al RELI, al ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

I.- Documents que acreditin la personalitat i capacitat d'obrar del licitador. Les referides empreses presentaran els documents en castellà o català.

I.a Per a les persones físiques document nacional d'identitat degudament legitimat notarialment.

I.b Per a les persones jurídiques: còpia autèntica de l'escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i còpia del número d'identificació fiscal (NIF) de l'entitat. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució,

de modificació, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas en el registre oficial corresponent.

I.c Per a empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea: tindran capacitat per a contractar amb el Consorci del Besòs les persones jurídiques o naturals no espanyoles dels Estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu les que, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació del servei. La capacitat d'obrar d'aquestes empreses s'acreditarà mitjançant la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes o mitjançant una declaració jurada o d'un certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre. Quan la legislació de l'Estat en el que es trobin establertes aquestes empreses exigeixin una autorització per a poder prestar en aquest el servei que es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit. Així mateix, hauran de presentar declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de mode directe o indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

I.d. Per a les empreses estrangeres que no siguin membre de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica permanent espanyola a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual s'ubiqui el domicili de l'empresa.

En aquest darrer supòsit, a més a més, s'hi haurà d'adjuntar informe de la representació diplomàtica espanyola sobre que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració en forma substancialment anàloga.

Així mateix, hauran de presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de mode directe o indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que li pugui correspondre al licitador.

33

II.- Documents que acreditin l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

II.a.- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre Públic corresponent.

II.b.- DNI i NIF del representant i signant de la proposta econòmica degudament legitimats notarialment.

Tots els documents relacionats als apartats a) i b) que es presentin, de no ser originals, hauran de tenir el caràcter d'autèntics conforme a la legislació vigent.

III.- Documentació acreditativa que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social:

III.a. Acreditació de la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

III.b. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

III.c. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat de Catalunya.

III.d. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

IV.- En cas de tractar-se d'una empresa de 50 o més treballadors es requerirà el corresponent **pla d'igualtat** per acreditar que es compleix amb el disposat als articles 45 i ss de la Llei 3/2007 i el Reial Decret 901/2020.

V.- Declaració conforme opta per la constitució de la garantia definitiva per mitjà de la retenció del preu, o cas de no optar per aquest mecanisme, aportació del **document acreditatiu de la constitució de l'esmentada garantia definitiva**.

VI.- Així mateix haurà d'acreditar la seva **solvència econòmica i financera i tècnica i professional** d'acord amb l'establert a la clàusula 7ena dels presents plecs i per tant, s'hauran d'aportar els següents documents:

34

VI.a.- Solvència econòmica i financera:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- El certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador per un import no inferior a 600.000,00 €, on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com es pot aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

VI.b.- Solvència tècnica i professional:

- L'acreditació de l'experiència i les titulacions exigides com a solvència tècnica i professional que es realitzarà mitjançant l'aportació del *currículum vitae* signat a mode de certificació, els corresponents certificats col·legials si s'escau, els títols acadèmics i professionals així com els certificats expedits per l'administració, en cas de ser destinatari públic, o en cas de ser destinatari privat mitjançant certificats del client, que acreditin la participació en les obres exigides.

VII.- Annexos V, VI, VII i VIII d'aquests plecs, degudament complimentats i signats.

VII.a.- Annex V: Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).

VII.b.- Annex VI: La Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI),

VII.c.- Annex VII: La Declaració de compromís d'obligacions derivades del Pla de recuperació, transformació i resiliència. Aquesta declaració inclou:

- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació.
- Declaració responsable del preceptiu compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital y els mecanismes establerts per al seu control.
- Declaració expressa del compromís amb el Pla antifrau –incloent el conflicte d'interessos-.
- Declaració responsable del compromís a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient en l'execució de les actuacions portades a dutes a terme en el marc del PRTR.
- Declaració responsable de no incorre en doble finançament i que, si escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.
- Declaració de compliment de les condicions establertes al PRTR i normativa de desenvolupament.

35

VII.d.- Annex VIII: La Declaració responsable sobre el compliment del principi de No Perjudici Significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH) en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 d'acord amb la Guia del MITECO.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

4.- Un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si el licitador no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i se li reclamarà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, sens perjudici d'incoar l'expedient per declarar la prohibició de contractar amb les entitats del sector públic establertes en la LCSP. En aquest cas, es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

5. En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia

1. Garantia provisional.

En aquest contracte no s'exigeix la prestació de garantia provisional.

2. Garantia definitiva

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si el licitador seleccionat per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per a cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. Garantia complementària

Es preveu la presentació d'una garantia complementària (a sumar a la garantia definitiva prevista a l'apartat anterior) de fins un 5% de l'import d'adjudicació en casos en que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'art. 107.2 LCSP.

4. En cap cas la suma dels percentatges de les garanties establertes en els apartats anteriors podrà superar el 10 per 100 de l'import d'adjudicació.

5. La/es garantia/es que no es faci/h mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se al Consorci del Besòs, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució.

6. La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva i complementària es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix, i en qualsevol cas quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, de conformitat amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del MRR.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la Disposició Addicional 15a de la LCSP, i el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les licitadores i, en el termini màxim 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 153.3 LCSP i l'article 58, lletra a), del Reial decret llei 36/2020, la formalització del contracte no es podrà efectuar abans que transcorrin 10 dies naturals des de la notificació de l'adjudicació, a excepció de que s'hagi interposat el recurs

especial previst a l'article 44 LCSP i s'hagi imposat la suspensió del procediment sense acord d'aixecament de la suspensió.

3. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària a una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en UTE abans de la formalització del contracte.

4. D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'adjudicatària no s'ha formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i s'exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

5. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que es realitzarà mitjançant la signatura de les parts i serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. En el cas que la data de signatura de les parts del contracte no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació, prèvia signatura de l'adjudicatària.

El document administratiu formalitzat pot elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatària i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

6. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant. L'anunci en el perfil de contractant es realitzarà en un termini màxim de 15 dies naturals des del perfeccionament del contracte.

37

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà amb la signatura de l'acta de replanteig del contracte d'obres al que aquest resta vinculat.

Clàusula 17. Abonaments al contractista

L'adjudicatària té dret a l'abonament dels treballs que realment executi d'acord amb el preu convingut i amb subjecció al contracte atorgat. A tal efecte, l'adjudicatari facturarà al Consorci del Besòs:

- 95% Durant l'execució de l'obra i fins l'acta de recepció, que s'abonaran mitjançant pagaments mensuals corresponents als treballs realitzats en proporció a la certificació de l'obra realitzada mensualment.
- 5% a la liquidació de les obres.

A les certificacions de l'obra s'haurà d'afegir el següent contingut:

- Projecte: **C14.I01.P06 - Plans de Sostenibilitat Turística i Pla Nacional - Convocatòria 2022**
- Subprojecte: **C14.I01.P06.S02.S03 – Pla de Sostenibilitat turística en destí de l’Ajuntament de Barcelona**
- Actuació: **Subprojecte instrumental Tram del Rec Comtal – Pont de La Vaca + afegir actuació concreta** (Opció a.- Actuació 1: Refugi de Biodiversitat / Opció b.- Actuació 2: Adequació itinerari)
- **“Finançat amb Fons del Mecanisme del Pla de recuperació, transformació i resiliència de la Unió Europea – Next GenerationEU”**
- Imatges oficials: **a) logo oficial del PRTR; b) emblema de la Unió Europea Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU** (accessible a <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>).
- Incloure **objectiu DNSH i prova de compliment**. Així com **mecanismes de control de les obligacions en matèria d’etiquetatge climàtic i digital**.
- **Incloure % de finalització/execució** del contracte, per a cadascuna de les actuacions.

L’empresa contractista ha de presentar al Registre del Consorci del Besòs la factura electrònica corresponent a les prestacions executades. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En el cas de disconformitat, la factura serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l’endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

38

El contractista haurà d’incloure, en les factures que presenti, les mateixes dades mínimes descrites a l’apartat anterior per a les certificacions i afegir el següent:

- Número d’expedient: **131/24**
- Codi DIR3: **LA0009165**

Les factures hauran de contenir degudament diferenciat l’import corresponent a cadascuna de les actuacions amb el seu percentatge.

El Consorci del Besòs abonarà al contractista el preu dins els terminis establerts a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, a la data d’expedició de la factura, i d’acord amb els terminis establerts a la present clàusula.

Clàusula 18. Revisió de preus

Ateses les característiques del present contracte no es contempla la revisió de preus, en atenció al disposat a l’art. 103 LCSP.

Clàusula 19. Responsable del contracte

1. Es designa a la subdirecció general com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

2. Al responsable del contracte també li correspon, amb caràcter general, reforçar el control del compliment del contracte i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i, en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De cada reunió aixecarà acta que haurà de ser signada pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament General de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de requisa de garantia definitiva.
- Informar de la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials d'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades per la contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir a la contractista en qualsevol moment informació sobre l'estat d'execució del contracte i del compliment de les obligacions, terminis i actuacions.
- Ordenar en cas d'urgent necessitat les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre durant l'execució del contracte i ordenar les mesures precises quan la contractista o persones que depenguin d'aquesta incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sense perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions a la contractista, sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveu la documentació contractual.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada.
- Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en aquest plec i en el PPT en relació als principis transversals aplicables al PRTR. En concret, fer un seguiment i control del compliment de les fites i objectius i demanar a la contractista els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria d'etiquetat verd i digital i revisar-los.
- Fer el seguiment del compliment de les normes sobre la conservació de la documentació.
- Fer el seguiment del compliment, per part de la contractista i subcontractista/es, de l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021, així com de totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- Mantenir constant comunicació amb l'interlocutor designat per la contractista.

- Controlar que es presentin les DACI de les persones que intervenen en el contracte.
- Realitzar una autoavaluació del procediment una vegada al menys cada any de vigència del contracte per tal d'assegurar el compliment dels principis transversals al PRTR.
- Amb caràcter semestral, fer un seguiment dels canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància que pugui incidir en la política antifrau de l'Ajuntament.
- Amb caràcter semestral, quan la contractista tingui una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, fer un seguiment de les revisions periòdiques i de les eventuais modificacions.
- Quan sigui necessari, auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per la contractista i comprovar l'existència i aplicació de les polítiques de compliance o el pla de mesures antifrau o, en el cas en que la contractista o subcontractistes no disposin d'un pla de compliance propi, verificar el coneixement del personal de la contractista i subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau i del PMA.
- Informar a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials i generals d'execució i obligacions de la contractista i les subcontractistes

20.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució de **caràcter social**:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució de **caràcter ambiental**:

- La contribució del contracte a la transició ecològica o a l'acció pel clima

Envers l'actuació relativa al refugi de biodiversitat, que té associada l'**etiqueta climàtica 050** – Protecció de la natura i la biodiversitat, patrimoni i recursos naturals, infraestructures verdes i blaves:

- a) S'estableixen les següents **obligacions** en matèria d'etiquetatge climàtic i d'etiquetatge digital:

- Compliment Directiva d'Aus silvestres, la Directiva de conservació d'hàbitats naturals i els criteris inclosos en la Estratègia de la UE sobre Biodiversidad 2030.
- Compliment de les directrius i obligacions incloses en la memòria i els Annexos 8 i 16 del projecte

- b) Com a **mecanismes de control** a fi d'assegurar el compliment de les anteriors obligacions, s'estableixen:

- Certificat d'origen de les espècies vegetals proposades, i de les esmenes i adobs.
- Certificació de Gestió sostenible dels residus vegetals i dels contenidors no degradables.
- Aprovació llistat d'espècies, número d'exemplars i localització de verd a eliminar i a implementar.
- Aprovació dates de plantació i de desbrossada.
- Respecte al moviment de terres: reutilització de les terres sobrants a la mateixa obra i valorització de l'excedent.

41

Envers l'actuació relativa a l'adequació de l'itinerari vianants i ciclable, que té associada l'**etiqueta climàtica 073** – Infraestructura de transport urbà net:

- a) S'estableixen les següents **obligacions** en matèria d'etiquetatge climàtic i d'etiquetatge digital:

- Compliment de la Estratègia de Mobilitat Segura, Sostenible i Connectada (Component 6 del PRTR)

- b) Com a **mecanismes de control** a fi d'assegurar el compliment de les anteriors obligacions, s'estableixen:

- Informe d'avaluació del compliment amb la Estratègia de Mobilitat Segura, Sostenible i Connectada (Component 6 del PRTR).

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

- Obligació de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient

El contractista, durant l'execució del contracte, garantirà el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi do no significant harm - DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya.

En cas de subcontractar part o tota l'activitat objecte d'aquest contracte, el contractista haurà de preveure mecanismes per a assegurar que els subcontractistes compleixin amb el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.

Els objectius a complir per part del contractista/subcontractista en materia DNSH són:

- 1) Mitigació del canvi climàtic
- 2) Adaptació al canvi climàtic
- 3) Utilització i protecció sostenible dels recursos hídrics y marins
- 4) Economia circular
- 5) Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl
- 6) Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes

42

Per poder justificar que es compleix el principi DNSH s'ha de disposar de proves que acreditin la contribució del projecte en tot el cicle de vida als sis objectius ambientals del DNSH. Es proposen les següents proves, les quals no són limitatives ni exclusives per minimitzar l'impacte ambiental de l'obra (les evidències seran recollides pel contractista i entregades a la direcció d'obra per la seva revisió i validació):

Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl:

Soroll

- Certificat d'homologació CE o certificat de conformitat CE i d'una placa on s'indiqui el nivell màxim de potència acústica. L'evidència necessària per tal d'acreditar-ho consisteix en aportar fitxa tècnica
- Equipar els motors de combustió amb silenciadors de gasos de combustió i sistemes amortidors de soroll i vibracions. L'evidència necessària per tal d'acreditar-ho consisteix en aportar fitxa tècnica.
- Equipar els martells pneumàtics, autònoms o no, d'un mecanisme silenciador de l'admissió i l'expulsió de l'aire. L'evidència necessària per tal d'acreditar-ho consisteix en aportar fitxa tècnica
- Sempre que sigui possible, utilitzar compressors elèctrics que tenen una contaminació acústica molt més baixa o, si no, compressors normals amb

silenciadors. L'evidència necessària per tal d'acreditar-ho consisteix en aportar fitxa tècnica

Fums i gasos

- Els vehicles i la maquinària emprats a l'obra no han d'emetre més fums/gasos que els que permet la normativa vigent i les especificacions tècniques i comprovar la ITV. L'evidència necessària per tal d'acreditar-ho consisteix en aportar la ITV dels vehicles emprats a la obra.

Pols

- Qualsevol càrrega o descàrrega de runes o material pulverulent es realitzarà en contenidors o saques, cobrint-los sempre amb lones o plàstics estancs. L'evidència necessària per tal d'acreditar-ho consisteix en aportar fotografies.
- Cobrir la caixa dels camions amb lones. L'evidència necessària per tal d'acreditar-ho consisteix en aportar fotografies.

Recursos hídrics

- Desinfecció de material, maquinària i vehicles quan es treballa en zones en contacte amb cursos d'aigua netejant amb aigua a pressió i desinfectant posteriorment amb Virkon S o Etanol al 70%. L'evidència necessària per tal d'acreditar-ho consisteix en aportar fotografies.
- Pla de gestió d'ús i protecció de l'aigua a l'obra considerant tot el cicle, des de la captació fins a l'evacuació (Us preferent d'aigües freàtiques, reutilització de les aigües...). L'evidència serà la certificació de compliment del Pla.
- En cas d'instal·lar-se aparells d'aigua, aquests tindran una etiqueta de producte existent a la UE. Per evitar l'impacte de l'obra, s'identificaran i abordaran els riscos de degradació ambiental relacionats amb la preservació de la qualitat de l'aigua i la prevenció de l'estrès hídric. L'evidència necessària per tal d'acreditar-ho consisteix en aportar fitxa tècnica.

43

Residus (economia circular)

Així mateix, per poder justificar que es compleix el quart objectiu (economia circular) s'ha de disposar de les següents proves (obligatòries):

- Redacció i execució del Pla de Gestió de Residus.
- Almenys el 70% (en pes) dels residus de construcció i demolició no perillosos (exclòs el material natural esmentat a la categoria 17 05 04 a la Llista europea de residus establerta per la Decisió 2000/532/EC) generats, en les actuacions previstes en aquesta inversió, serà preparat per a la seva reutilització, reciclatge i recuperació d'altres materials, incloses les operacions de rebliment utilitzant residus per substituir altres materials, d'acord amb la jerarquia de residus i el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE. L'evidència necessària per a acreditar la correcta gestió consisteix en recollir els certificats del gestor i aportar un informe final o Pla de residus que inclogui les dades següents:
 - Tipus de residus.
 - Codi LER.

- Pes de residu amb el valor de tones segons el certificat lliurat pel gestor de residus autoritzat.
- Pes real valoritzat amb el valor en tones segons el certificat lliurat pel gestor de residus autoritzat.
- Pes de material reutilitzat en tones. En cas de reutilitzar materials de l'obra caldrà adjuntar a més una declaració responsable.
- Percentatge parcial (%) valoritzat del residu en qüestió.
- Tractament final o via de gestió (per exemple R05).
- Codi del gestor autoritzat.
- Referència del certificat lliurat pel gestor i còpia dels certificats.

Es recomana escollir materials i productes ecològics amb certificacions (distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental, FSC, PEFC, reciclat, etc.) que garanteixin la menor incidència ambiental en el seu cicle de vida (amb contingut de reciclat, menor contingut de substàncies perilloses, etc.). L'evidència necessària per tal d'acreditar-ho consisteix en aportar les fitxes dels productes utilitzats.

Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes

- Garantir el compliment dels criteris recollits al projecte i als PPT envers les característiques i procedència de les espècies plantades (espècies no invasores, no al·lòctones, baix requeriment hídric, adaptades climàticament,...). L'evidència necessària per tal d'acreditar-ho consisteix a aportar la fitxa certificadora de la procedència de les espècies emesa pel viver subministrador.
- Assegurar la connectivitat del verd urbà (garantir la connectivitat o la permeabilitat dels espais d'obra). L'evidència necessària per tal d'acreditar-ho consisteix en aportar fotografies.

44

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

20.2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat amb l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats en el plec de prescripcions tècniques i el present plec de clàusules administratives.

20.3. Obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en el present plec així com en el plec de prescripcions tècniques, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.
- d. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- f. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- g. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000,00 €.
- h. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. El Consorci del Besòs en cap cas assumirà relació laboral ni responsabilitat de cap tipus amb el personal dedicat pel contractista a l'execució del contracte.
- i. El contractista en la seva prestació de serveis resta obligat a presentar la documentació establerta en els plecs de prescripcions tècniques amb els requisits establerts en els referits plecs.
- j. El contractista s'obliga a efectuar els treballs de la present contractació per mitjà de l'equip humà ressenyat en la documentació tècnica presentada al Consorci del Besòs per a prendre part en la licitació.
- k. El contractista quedarà obligat, durant el termini d'un any comptat des de la finalització dels treballs, a atendre consultes i aclariments que el Consorci del Besòs li formuli en relació als mateixos. S'obligarà igualment a esmenar al seu càrrec aquells errors que puguin detectar-se en els seus informes al Consorci del Besòs.
- l. Vetllar pel compliment del Manual de qualitat de les obres a la ciutat de Barcelona implantació i incidència de l'espai públic i els seus annexos, en especial les mesures preventives i correctores que s'han d'aplicar durant l'execució de les obres per reduir l'impacte ambiental de l'entorn afectat per aquestes mateixes obres, com són: – Emissions atmosfèriques: fums, gasos, pols, contaminació acústica i vibracions – Residus i neteja d'obra – Afectacions a les aigües del subsòl– Protecció dels espais verds i la biodiversitat (especialment la fauna protegida) – Auscultació de les obres
- m. Validar el Pla d'ambientalització, a redactar per l'adjudicatari del contracte d'obres, abans de l'acta de replanteig i vetllar pel seu compliment durant l'execució de les obres. Al no haver-se elaborat una memòria ambiental, s'haurà de prendre com a document de referència contractual el Manual de Qualitat de les Obres vigent en el moment de la licitació de l'obra, disponible a l'enllaç: <https://ajuntament.barcelona.cat/norma-portal-juridic/es/#/vid/841340509>. Així mateix s'hauran de tenir en compte les directrius fixades als annexos del projecte.

- n. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec així com en el plec de prescripcions tècniques.

20.4. ALTRES OBLIGACIONS DERIVADES DEL SEU FINANÇAMENT AMB FONDS MRR

A més de les obligacions establertes en la LCSP i en el present plec, la contractista, així com, si escau, les subcontractades, estan obligades a:

- a. Presentar els informes de seguiment de les fites i objectius en els terminis previstos, així com la informació addicional que requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntal de les fites i objectius.
- b. Complir les normes sobre la conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- c. Complir amb les obligacions en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital i presentar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital previstos en el PPT.
- d. Presentar la Declaració d'Absència de conflicte d'Interès (DACI), d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021.
- e. Presentar la declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- f. Presentar la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.
- g. Complir amb les obligacions derivades del principi de no causar dany significatiu i presentar la declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu (DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.
- h. Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: nom del destinatari dels fons, en el seu cas, data de naixement, i si participa en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractada.
- i. Presentar una declaració responsable amb el NIF o DNI, nom o raó social i el domicili fiscal.
- j. Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips, i, en concret:
 - Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients.

46

- Quan es mostri en associació un altre logotip, l'emblema de la UE s'ha de mostrar al menys de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de quedar-se diferent i separat i no podrà modificar-se incloent altres marques visuals o text. Apart de l'emblema no es pot utilitzar cap altre identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.
- Qualsevol activitat de comunicació o difusió haurà d'utilitzar informació fidedigna.

20.5. Obligacions en l'àmbit de la confidencialitat

Així mateix, **la contractista i les subcontractistes** estan obligades a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagin tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. La contractista, les subcontractistes i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i, especialment, la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. La contractista se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

Clàusula 21. Modificació del contracte

47

En aquest contracte no es preveuen modificacions

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant Informe del responsable del contracte, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'Informe del responsable del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. D'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP, el termini de garantia serà de d'UN (1) any. Aquest termini començarà a córrer a partir de la data de l'informe del responsable del contracte referit anteriorment.

Clàusula 23. Subcontractació

L'adjudicatària pot subcontractar totes o algunes de les persones tècniques especialistes de l'equip mínim previstes a la Clàusula 7.7. amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'adjudicatària està obligada a abonar a les empreses o persones subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 LCSP.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses i/o persones subcontractades, l'adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses o persones subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives (segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol), o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

48

En cas que les terceres subcontractades tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les subcontractistes.

La contractista està obligada a abonar a les subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les subcontractistes.

Els subcontractistes estan subjectes a les mateixes obligacions que el contractista, i hauran de complimentar les declaracions que consten als annexos d'aquests plec. Aquesta obligació té la condició d'essencial.

La contractista haurà d'informar a la subcontractada que les prestacions realitzades són finançades amb fons Next Generation EU en execució del MRR i el PRTR. Així mateix, haurà d'informar a la subcontractada de les obligacions que haurà

de complir durant l'execució de les prestacions objecte del present plec i, en concret, de les establertes a la Clàusula 20.

Clàusula 24.- Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25.- Demora en les prestacions

1. La contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. D'acord amb l'article 193.2 LCSP, la mora de la contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració. Quan la contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193.3 LCSP (penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000,00 euros (es pot fixar una altre proporció justificant a l'expedient) del preu del contracte (IVA exclòs)).

3. Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte (IVA exclòs), l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

49

Clàusula 26.- Responsabilitat en l'execució del contracte

La contractista resta subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 LCSP en quan a les obligacions socials, ambiental i laborals. A més, es tipifiquen els incompliments i penalitats següents:

26.1. Incompliments molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per a la contractista.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment molt greu de les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest plec, si concorre dolo, culpa o negligència, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) LCSP, i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c) LCSP.
- L'incompliment molt greu de les fites i objectius establerts en el PPT i el lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions dels informes de seguiment de les fites i objectius.
- L'incompliment molt greu per part de la contractista o la subcontractista de les obligacions establertes en el PPT per a l'aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient.
- L'incompliment molt greu per part de la contractista o la subcontractista del contingut de les DACI.
- L'incompliment molt greu per part de la contractista o la subcontractista de les obligacions i deures previstes en el PPT relatives a l'etiquetat verd i digital.
- L'incompliment molt greu de l'obligació de lliurar la informació que se sol·licita sobre el contracte.
- L'incompliment molt greu per part de la contractista o la subcontractista de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment molt greu per part de la contractista o la subcontractista dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

- L'incompliment molt greu per part de la contractista de proporcionar informació sobre els canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància, que pugui incidir en la política antifrau de del Consorci del Besòs.

26.2. Incompliments greus

- L'incompliment greu de les obligacions contractuals previstes en aquest plec.
- La falsedat de la declaració de la contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat perquè la relació no és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment greu de les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest PCAP, si no concorre dolo, culpa o negligència, amb imposició de penalties, segons la previsió de l'article 192.1 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c) LCSP.
- L'incompliment greu de les fites i objectius establerts en el PPT i del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions dels informes de seguiment de les fites i objectius.
- L'incompliment greu de les obligacions establertes en el PPT per a l'aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient.
- L'incompliment per part de la contractista i subcontractistes greu del contingut de les DACI.
- L'incompliment greu per part de la contractista o la subcontractista de les obligacions i deures previstes en el PPT relatives a l'etiquetat verd i digital.
- L'incompliment greu de l'obligació de lliurar la informació que se sol·licita sobre el contracte.
- L'incompliment greu per part de la contractista o la subcontractista de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

51

- L'incompliment greu per part de la contractista o la subcontractista dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- L'incompliment greu per part de la contractista de proporcionar informació sobre els canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància, que pugui incidir en la política antifrau del Consorci del Besòs.

26.3. Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu o greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment lleu de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment lleu de les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest PCAP, si no concorre dolo, culpa o negligència, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) LCSP.
- L'incompliment lleu de les fites i objectius establerts en el PPT i del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions dels informes de seguiment de les fites i objectius.
- L'incompliment lleu de les obligacions establertes en el PPT per a l'aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient.
- L'incompliment lleu per part de la contractista o la subcontractista del contingut de les DACI.
- L'incompliment lleu per part de la contractista o la subcontractista de les obligacions i deures previstes en el PPT relatives l'etiquetat verd i digital.
- L'incompliment greu de l'obligació de lliurar la informació que se sol·licita sobre el contracte.
- L'incompliment lleu per part de la contractista o la subcontractista de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment lleu per part de la contractista o la subcontractista dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el

Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del “*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*”, de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

- L'incompliment lleu per part de la contractista de proporcionar informació sobre els canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància, que pugui incidir en la política antifrau del Consorci del Besòs.
- L'incompliment lleu que, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, no es doni la màxima publicitat del contingut del PMA del Consorci del Besòs entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista.

26.4. Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6% del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3% del preu del contracte.

53

En cas que la contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació al Consorci del Besòs, s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre la contractista i la subcontractista que superin el termini de pagament establert pel Consorci del Besòs per a la contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptible de penalitat, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions, si n'hi ha, i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal Suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecta a cap termini de caducitat.

L'import de les penalitzacions per demora pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El Consorci del Besòs podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes de la contractista, amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada la contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al Consorci del Besòs que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar la indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec, i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament, a més a més, a aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Indicadors de risc en la contractació

54

S'ha procedit a la identificació de les necessitats i a l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin, entre d'altres, els indicadors de risc (banderes vermelles) següents:

- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
- Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
- Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
- Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin poques licitadores, habitualment dos o tres, essent un d'elles sempre la que ja està realitzant la prestació.
- Que es presentin ofertes de dos o més licitadores que pertanyen a la mateixa empresa matriu amb ofertes molt similars, sense competició aparent entre elles.
- Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
- Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.

- Que totes les licitadores puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació de les adjudicatàries habituals per als contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació.

Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança, entre d'altres, els indicadors de risc (banderes vermelles) següents:

- Que les licitadores que no resulten adjudicatàries siguin subcontractades habitualment.
- Que les diferents ofertes presentin trets similars. Per exemple, siguin idèntiques llevat en els percentatges o tinguin percentatges exactes de rebaixa, l'oferta guanyadora es trobi al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideixi exactament amb el pressupost de licitació, els preus siguin similars entre les diferents ofertes presentades, les xifres siguin arrodonides, l'oferta estigui incompleta, etc.
- Que existeixin punts en comú entre les licitadores, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
- Que la contractista inclogui en la seva oferta com a subcontractistes a empreses que també s'hagin presentat a la licitació.
- Que hi hagi licitadores qualificades que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abstingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadores.
- Que les licitadores que no resultin adjudicatàries no es puguin localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposin d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
- Que les licitadores no realitzin preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

55

Així mateix, si es detecta qualsevol indicador de risc recollit en aquesta Clàusula, s'informarà a la Secretaria Tècnica dels fons NGEU per procedir al seu estudi i, en el cas que es confirmi les sospites de frau, es donarà trasllat de tota la informació a l'Oficina europea de Lluita contra el Fraude (OLAF), a la *Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia* i a l'Oficina d'Antifrau de Catalunya.

Clàusula 28. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes als articles 211 i 313 LCSP.
2. A part de les establertes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a. La demora en l'inici de les prestacions.
 - b. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- c. L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- d. L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions essencials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregut, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- e. La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals.
- f. Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- g. L'incompliment molt greu de les fites i objectius quan el retard suposi un perjudici significatiu pel Consorci del Besòs.
- h. Totes aquelles que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 29. Recursos legals de les licitadores

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació les actuacions previstes a l'article 44.2 LCSP. Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de 10 dies naturals (article 58 Reial decret llei 36/2020). Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

56

Alternativament, contra les actuacions susceptibles de recurs especial en matèria de contractació es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació de la resolució expressa. En cas que la resolució no sigui expressa, el termini serà de sis mesos comptats des del següent al qual, d'acord amb la seva normativa específica, s'hauria de produir l'acte presumpte.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb l'article 44 LCSP, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

1. Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública:

Lliurament d'informació per a publicitat activa: L'adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions de les persones directives: Si el volum de negoci de l'adjudicatària vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del seu volum general, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit: L'adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública: En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, la contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics: Les licitadores hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

2. De conformitat amb allò establert en els articles 1.1 i 64 de la LCSP, les licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.

5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real, de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26 de novembre de 2019).

Clàusula 31. Canal de denúncies

1. A l'espai web del Consorci del Besòs existeix la bústia ètica i de bon govern com un canal de comunicació electrònica que facilita la participació ciutadana que permet que qualsevol persona i qualsevol servidor públic de la corporació comuniqui, de manera confidencial o anònima, conductes dutes a terme per l'Administració municipal que resultin contràries al dret, als principis o regles ètiques i de bon govern i administració que determina el marc normatiu vigent, a fi que la gestió del Consorci es desenvolupi amb un respecte total als valors de qualitat democràtica i de bona administració en un context de millora contínua en la qualitat dels serveis públics, i per tant dins d'aquest àmbit d'actuació, s'inclou aquelles comunicacions sobre possible frau i/o irregularitats que afectin als interessos financers de la Unió Europea, en concret als fons NextGeneration EU i a tot el que tingui relació amb ells.

2. La bústia Ètica i de Bon Govern, com a canal d'alertes, informacions o denúncies, inclou mecanismes per garantir no solament la confidencialitat de totes les informacions sinó també l'anonimat (si el comunicant així ho prefereix), i ofereix un espai de comunicació segur per mantenir el contacte amb l'òrgan gestor i saber l'estat de tramitació. Es vol afavorir que qualsevol persona o servidor públic pugui facilitar informació sense patir represàlies.

- a. Aquest canal de comunicació és el preferent per tal que qualsevol persona i qualsevol servidor públic de la corporació comunicui conductes dutes a terme pel Consorci que resultin contràries al dret, als principis o regles ètiques i de bon govern i administració que determina el marc normatiu vigent. Com a canals complementaris i/o supletoris s'estableixen:

Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://ajuntament.barcelona.cat/bustiaetica/ca>

Oficina Antifrau de Catalunya (OAC):

[Denuncia | Oficina Antifraude de Catalunya](#)

Servei Nacional de Coordinació Antifrau (SNCA):

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/paginas/denan.aspx>

- b. Per a qualsevol dubte respecte a la bústia ètica i de bon govern, poden dirigir-se per correu electrònic a info@consorcibesos.cat.

Clàusula 32. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

59

Responsable del tractament	Consorci del Besòs. Edifici Besòs Carrer Olímpic s/n, pl.2 (cantonada Plaça Francesc Micheli i Jové) 08930 Sant Adrià de Besòs
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: protecciondedades@consorcibesos.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives del Consorci del Besòs
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.

Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificadores de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant del Consorci del Besòs. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. Les dades personals només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons NG
Dades de les persones interessades	<p>Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu Tractament a través de la Seu electrònica del Consorci del Besòs (Tràmits i Gestions – Consorci del Besòs (consorcibesos.cat)), o presencialment a les oficines del Consorci del Besòs.</p> <p>Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.</p>

Sant Adrià de Besòs, a data de la signatura electrònica.

Jordi Canela i Farré
 Director de Serveis Generals

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil del contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:.....

Que dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que compleix les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que, en cas de ser una empresa de 50 o més treballadors, d'acord amb el que disposen els articles 45 a 49 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre dones i homes i el Reial Decret 901/2020, disposa del degut pla d'igualtat, requisit imprescindible per poder contractar amb l'Administració Pública.

62

Que està inscrita en el RELI, en un registre oficial de licitadores de qualsevol Comunitat Autònoma, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït.

Per a empreses de més de 50 treballadors

Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és de

O

Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes.

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Declaracions de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans:

Que no realitza operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que no intervé en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Si escau, altres declaracions:.....

Que l'empresa que representa autoritza al Consorci del Besòs a que li envii les notificacions objecte del present procediment de contractació per correu electrònic a la següent adreça:(adreça de correu electrònic), declarant-se igualment que aquesta adreça permet acreditar data i hora en què es produeixi la posada a disposició de l'interessat l'acte objecte de notificació així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada als efectes legals, essent que les comunicacions realitzades pel Consorci a l'adreça referida tindran tots els efectes propis de la notificació previstos a la LSCP.

63

Localitat, data, signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/l'entitat licitadora.

ANNEX II
MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)
(ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE A)

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF
núm.; El/la senyor/a
..... amb DNI núm. en
representació de l'empresa amb NIF núm.
.....;

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el contracte de serveis de la Direcció Facultativa de les obres del "Projecte de renaturalització del Rec Comtal i adequació d'un camí per a ús públic entre Vallbona i Trinitat Vella (Barcelona). Trams del Rec Comtal. Pont de la Vaca al Carrer Oristà i de la C-17 a la Casa de les aigües de Trinitat Vella del Rec Comtal" - finançat per la Unió Europea, mitjançant els Fons NextGenerationEU – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, expedient núm. 131/24, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa
.....% l'empresa

64

b) Que en el cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es compromet a constituir-se formalment en UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir-se és, i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax, adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

ANNEX III
COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS (ARXIU
ELECTRÒNIC/SOBRE A)

Qui sotasigna el /la senyor/a , amb DNI/NIE n.º....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica , amb NIF n.º....., amb la següent adreça de correu electrònic (@) i als efectes de licitar en el procediment de licitació que té per objecte el contracte de serveis de la Direcció Facultativa de les obres del “Projecte de renaturalització del Rec Comtal i adequació d’un camí per a ús públic entre Vallbona i Trinitat Vella (Barcelona). Trams del Rec Comtal. Pont de la Vaca al Carrer Oristà i de la C-17 a la Casa de les aigües de Trinitat Vella del Rec Comtal” - finançat per la Unió Europea, mitjançant els Fons NextGenerationEU – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, expedient n.º. 131/24, **ES COMPROMET** a adscriure els següents mitjans personals per a l’execució del contracte:

- **DIRECTOR/A D’OBRA, RESPONSABLE DE L’EQUIP**, consistent en UN/A (1) Arquitecte/a o UN/A (1) Enginyer/a de camins, o titulació corresponent segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l’Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions. Dedicació al contracte: 30%, amb l’experiència requerida al PCAP.
- **DIRECTOR/A D’EXECUCIÓ**, consistent en UN/A (1) Arquitecte/a tècnic/a o Enginyer/a tècnic/a d’Obres públiques, o titulacions corresponents segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l’Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions. Dedicació al contracte: 30%, amb l’experiència requerida al PCAP.
- **RESPONSABLE D’ARQUEOLOGIA**, consistent en UN/A (1) Arqueòleg/a o titulació corresponent segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l’Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions Dedicació al contracte: 12%, amb l’experiència requerida al PCAP.
- **ESPECIALISTA EN HIDRÀULICA**, consistent en UN/A (1) Enginyer/a de camins o Enginyer/a industrial, o titulacions corresponents segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l’Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions. Dedicació al contracte: 12%, amb l’experiència requerida al PCAP.
- **ESPECIALISTA AMBIENTAL**, consistent en UN/A (1) Enginyer/a ambiental, Biòleg/a o Graduat/da en Ciències ambientals, o titulacions corresponents segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l’Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions. Dedicació al contracte: 15%, amb l’experiència requerida al PCAP.

- **COORDINADOR/A DE SEURETAT I SALUT**, consistent en UN/A (1) Arquitecte/a tècnic/a, Enginyer/a tècnic/a en obres públiques, o titulacions corresponents segons el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES) i Marc Europeu de Qualificacions. Dedicació al contracte: 20%, amb l'experiència requerida al PCAP.

I per a què així consti i als efectes oportuns, es signa el present compromís a,
el dia ... de de 20.....

Signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/entitat licitadora.

**ANNEX IV
MODEL OFERTA ECONÒMICA- CRITERIS AUTOMÀTICS (ARXIU
ELECTRÒNIC/SOBRE C)**

B.1. Preu (màxim 35 punts)

El Sr./Sra. _____, amb DNI número _____, actuant en nom (*propri o de l'empresa que representa*), consultat l'anunci publicat en el perfil del contractant del Consorci del Besòs en data _____, de la licitació del contracte de serveis de la Direcció Facultativa de les obres del "Projecte de renaturalització del Rec Comtal i adequació d'un camí per a ús públic entre Vallbona i Trinitat Vella (Barcelona). Trams del Rec Comtal. Pont de la Vaca al Carrer Oristà i de la C-17 a la Casa de les aigües de Trinitat Vella del Rec Comtal" - finançat per la Unió Europea, mitjançant els Fons NextGenerationEU – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, expedient núm. 131/24, a adjudicar per procediment obert, i assabentat de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte es compromet en nom (*propri o de l'empresa que representa*) a prendre al seu càrrec la seva execució amb estricta subjecció al plec de condicions particulars i al plec de prescripcions tècniques, i a les condicions i requisits exigits a la legislació vigent, en els següents termes:

Preu ⁽¹⁾	€ (en lletra)
	€ (en números)
IVA	€ (en lletra)
	€ (en número)

67

(1) La proposta econòmica que es realitzi ha d'expressar clarament la quantitat en euros, en lletra i número. Ha d'indicar-se com a partida independent, l'Import sobre el Valor Afegit que ha de ser repercutit. En cas de discordança entre lletra i número prevaldrà la lletra.

B.2. Per acreditar* serveis de Direcció d'obra (signats), per part de la persona responsable de la DO, en obres de renaturalització en entorns fluvials o assimilables a fluvial.....fins a 15 punts

Concepte	Marcar X	Puntuació
Més d'un servei de direcció d'obra de renaturalització en entorns fluvials o assimilables a fluvial		15 punts
Un servei de direcció d'obra de renaturalització en entorns fluvials o assimilables a fluvial		7 punts
Cap servei de direcció d'obra de renaturalització en entorns fluvials o assimilables a fluvial		0 punts

*Les participacions s'han d'acreditar en el moment de realitzar la oferta i penjar la informació a la plataforma. L'acreditació haurà de realitzar-se aportant la documentació especificada a la clàusula 10 apartat B2.

B.3. Per acreditar serveis de Direcció d'execució d'obra (signats), per part de la persona responsable de la DEO, en obres d'intervenció en el patrimoni....fins 10 p

Concepte	Marcar X	Puntuació
Més d'un servei de direcció d'execució d'obra d'intervenció en el patrimoni.		10 punts
Un servei de direcció d'execució d'obra d'intervenció en el patrimoni.		5 punts
Cap servei de direcció d'execució d'obra d'intervenció en el patrimoni.		0 punts

*Les participacions s'han d'acreditar en el moment de realitzar la oferta i penjar la informació a la plataforma. L'acreditació haurà de realitzar-se aportant la documentació especificada a la clàusula 10 apartat B3.

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

ANNEX V
MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ
AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ,
TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)
(Exp. 131/24)

Senyor/Senyora,....., DNI, com a
Conseller/Delegat/Gerent/ de l'entitat, amb NIF, i
domicili fiscal a que participa com a
contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la
consecució dels objectius definits al Component 14, Inversió 1 del Pla de Recuperació,
Transformació i Resiliència (PRTR) - *“Projecte de renaturalització del Rec Comtal i
adequació d'un camí per a ús públic entre Vallbona i Trinitat Vella (Barcelona). Trams
del Rec Comtal. Pont de la Vaca al Carrer Oristà i de la C-17 a la Casa de les aigües de
Trinitat Vella del Rec Comtal”* - finançat per la Unió Europea, mitjançant els Fons
NextGenerationEU – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, amb mesures de
contractació pública sostenible, que té la consideració de subprojecte “Pla de
Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona (PSTDB)”, declara conèixer la
normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22, del
Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021,
pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

69

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en
relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el
marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques
i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons
sigui un poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en
matèria de contractació pública;
- iii. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels
fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE)
2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el
marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del
finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons
desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article
només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la
corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de
control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a
què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment
d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el
Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació

financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment». Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb les finalitats expressament relacionades en els articles esmentats.

I per a què així consti i als efectes oportuns, es signa el present compromís a, el dia ... de de 20.....

Signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/entitat licitadora.

ANNEX VI DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

Expedient: 131/24

Contracte: SERVEIS DIRECCIÓ FACULTATIVA de les obres del “Projecte de renaturalització del Rec Comtal i adequació d'un camí per a ús públic entre Vallbona i Trinitat Vella (Barcelona). Trams del Rec Comtal. Pont de la Vaca al Carrer Oristà i de la C-17 a la Casa de les aigües de Trinitat Vella del Rec Comtal” - finançat per la Unió Europea, mitjançant els Fons NextGenerationEU – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, amb mesures de contractació sostenible.

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/la sotassinat/da, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Primer. Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 «*Conflicte d'interessos*», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «*existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.*»

2. Que l'article 64 «*Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos*» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 23 «*Abstenció*», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «*les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent*», sent aquestes:

a) «*Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.*»

b) «*Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.*»

71

c) *Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.*

d) *Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.*

e) *Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».*

Segon. Que no es troba sotmès/essa a cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que pugui afectar el procediment de licitació.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc al dit escenari.

Quart. Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

72

Sant Adrià de Besòs, a data de la signatura electrònica.

Sg.:

Càrrec:

Empresa:

ANNEX VIII
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL
PRINCIPI DE NO PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS
MEDIAMBIENTALS (DNSH) EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT
(UE) 2020/852

El Sr./Sra., DNI, com a Conseller/Delegat/Gerent/de l'entitat, amb NIF, i domicili fiscal a, que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits a l'expedient 131/24 i a la contractació relativa a la direcció facultativa de les obres del "Projecte de renaturalització del Rec Comtal i adequació d'un camí per a ús públic entre Vallbona i Trinitat Vella (Barcelona). Trams del Rec Comtal. Pont de la Vaca al Carrer Oristà i de la C-17 a la Casa de les aigües de Trinitat Vella del Rec Comtal" - finançat per la Unió Europea, mitjançant els Fons NextGenerationEU – PRTR:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT: Que l'entitat sol·licitant a la qual representa, tenint en compte totes les fases del cicle de vida del projecte o activitat a desenvolupar, tant durant la seva implantació com al final de la seva vida útil, complirà amb el principi **DNSH** de «no causar un perjudici significatiu» exigint pel REGLAMENT (UE) 2021/241, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, de manera que:

74

1. NO CAUSA UN PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 , que s'enumeren a continuació:

- a) Mitigació del canvi climàtic.
- b) Adaptació al canvi climàtic.
- c) Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- d) Economia circular.
- e) Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera.
- f) Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

2. L'ENTITAT NO DESENVOLUPA ACTIVITATS EXCLOSES segons l'indicat per la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

3. L'ENTITAT NO PREVEU EFECTES DIRECTES DEL PROJECTE O ACTIVITAT SOBRE EL MEDI AMBIENT, NI EFECTES INDIRECTES PRIMARIS, entenent com a tals aquells que poguessin materialitzar després de la seva finalització, una vegada realitzat el projecte o activitat.

I per a què així consti i als efectes oportuns, es signa el present compromís a, el dia ... de de 20.....

Signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/entitat licitadora.