



## **INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

**TÍTOL DEL CONTRACTE:** Serveis de logística per al préstec interbibliotecari entre les biblioteques del Consorci de Biblioteques de Barcelona, i altres serveis de missatgeria del Consorci de Biblioteques de Barcelona  
**IMPORT:** 146.257,90 euros, IVA inclòs

### **1.- OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte de la present contractació és el servei de logística consistent en la recepció, transport, manipulació, emmagatzematge i lliurament de sobres amb llibres i altres documents, pel sistema de valisa, per al préstec interbibliotecari de les biblioteques del Consorci de Biblioteques de Barcelona, serveis de missatgeria entre les biblioteques, entre les biblioteques i els serveis centrals del Consorci i altres serveis de missatgeria en general.

La missatgeria consistirà en transportar sobres i petits paquets amb documents en suport paper i documents audiovisuals sol·licitats per les diferents biblioteques i la documentació interna de Biblioteques de Barcelona, així com altres elements de diverses mides.

### **2.- FINALITAT O OBJECTIU A ASSOLIR**

La finalitat del contracte és la prestació integral i completa del servei de missatgeria i del préstec interbibliotecari de les biblioteques del Consorci de Biblioteques de Barcelona.

### **3.- JUSTIFICACIÓ DE CONTRACTACIÓ EXTERNA**

D'acord al que estableix l'article 28 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el Consorci de Biblioteques necessita contractar el servei objecte del contracte per a l'acompliment i realització de les seves finalitats, atès que no disposa de mitjans propis i no es considera oportuna la seva contractació directa.

### **4.- DURADA DEL CONTRACTE**

La durada d'aquest contracte es preveu de 12 mesos, a partir de l'1 d'agost de 2022 o el dia següent a la data de formalització del contracte, si fos posterior.

Es preveu una pròrroga de 36 mesos.

La durada total del contracte, pròrrogues incloses serà de 48 mesos.

### **5.- PRESSUPOST DEL CONTRACTE**

El pressupost base de licitació és de 146.257,90 euros (IVA inclòs) amb el desglossament següent:

• Pressupost net	120.874,30 €
• IVA 21 %	25.383,60 €
• Pressupost total	146.257,90 €



Aquest pressupost total de 132.013,66 € atès la durada prevista del contracte s'imputarà a les següents anualitats:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	Import IVA (21%)	Import total
2022	22300	33211	100	49.589,29 €	10.413,75 €	60.003,04 €
	220.05	33211	100	775,00 €	162,75 €	937,75 €
2023	22300	33211	100	69.425,01 €	14.579,25 €	84.004,26 €
	220.05	33211	100	1.085,00 €	227,85 €	1.312,85 €
Imports totals				120.874,30 €	25.383,60 €	146.257,90 €

Es detalla el pressupost net d'acord amb el model següent :

Costos directes	Import
Costos Salarians (inclou despeses de Seg. Social)	79.707,24 €
Altres costos directes (transport, combustible, etc.)	17.315,76 €
<b>TOTAL</b>	<b>97.023,00 €</b>

Costos indirectes	Import
Despeses generals d'estructura	17.851,30 €
<b>TOTAL</b>	<b>17.851,30 €</b>

<b>Benefici industrial</b>	<b>6.000,00 €</b>
----------------------------	-------------------

<b>TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes)</b>	<b>120.874,30 €</b>
--	---------------------

L'estimació dels costos salarians s'ha calculat en base a preus de mercat, en tant que el conveni col·lectiu estatal d'empreses de missatgeria (codi de conveni 99100045162013) publicat al BOE el 12/12/2006 (objecte d'actualització d'imports l'any 2007), fixa unes retribucions que es troben per sota del SMI per a l'any 2021.

Els costos salarians s'han calculat en base a les següents categories professionals i les seves corresponents retribucions:



Categoria professional	Retribució salarial (No inclou Seg. Social)	Nombre de persones i hores/dia
Mosso magatzem	1.100,00 euros	2 x 7 hores al dia
Missatgers	1.220,00 euros	8 x 4 hores al dia
Administració	1.380,00 euros	1 x 4 hores al dia

El pressupost del contracte es determina pels següents preus unitaris:

Servei / subministrament	Estimació Unitats de Servei per 12 mesos	Preus unitaris (sense IVA)	Import total per servei (sense IVA)
Servei de Préstec Interbibliotecari documents*	6.890,00	9,50	65.455,00
Servei de Préstec Interbibliotecari audiovisuals**	2.796,00	6,50	18.174,00
Servei motorista/adreça	120,00	3,50	420,00
Servei furgoneta 500 Kg /adreça	1.087,00	6,00	6.522,00
Servei furgoneta 1000 Kg /adreça	3.441,00	6,50	22.366,50
Servei furgoneta 500 Kg /hora	192,00	15,00	2.880,00
Servei furgoneta 1000 Kg /hora	96,00	18,00	1.728,00
Servei furgoneta 1500 Kg /hora	72,00	20,40	1.468,80
Bosses	80,00	18,00	1.440,00
Contenidors	30,00	14,00	420,00
Total			120.874,30 €
IVA (21%)			25.383,60 €
<b>Total amb IVA</b>			<b>146.257,90 €</b>

\* S'entén per servei de Préstec Interbibliotecari documents suport paper, cada una de les visites que es realitza a una biblioteca o a un dels centres que es detallen en el plec tècnic, a fi d'intercanviar les bosses. Inclou les hores de manipulació per la preparació de les bosses.

\*\* S'entén per servei de Préstec Interbibliotecari documents audiovisuals, cada una de les visites que es realitza a una biblioteca o a un dels centres que es detallen en el plec tècnic, a fi d'intercanviar les caixes. Inclou les hores de manipulació per la preparació de les caixes.

## 6-. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

Donat que es preveu una pròrroga de 36 mesos el valor estimat del contracte és de 533.861,49 €, sense incloure l'IVA.



Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2022	50.364,29				50.364,29
2023	70.510,01	50.364,29			120.874,30
2024		120.874,30			120.874,30
2025		120.874,30			120.874,30
2026		70.510,01			70.510,01
<b>TOTAL</b>	<b>120.874,30</b>	<b>362.622,90</b>			<b>483.497,20</b>

## 7.- LOTS

Donades les característiques del contracte i les seves prescripcions tècniques no s'ha considerat oportú fer un desglossament per lots donat que per garantir la coherència i la coordinació és necessari que totes les tasques les dugui a terme una única empresa.

## 8.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb diversos criteris d'adjudicació.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

## 9. CPV DEL CONTRACTE

Atesa la naturalesa i objecte del contracte es considera idoni aplicar el codi CPV (Common Procurement Vocabulary) núm. 60161000-4 Servicios de transporte de paquetes.

## 10. REQUISITS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Els requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional, així com els mitjans admesos per a la seva acreditació que s'exigeixen als empresaris per concórrer en aquest contracte, i que resulten adequats i proporcionals al seu objecte contractual, es fixen segons els paràmetres que s'indiquen a continuació.

### Com a solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP):

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import **igual o superior a 200.000,00** euros. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.



Com a solvència tècnica o professional:

**Serveis executats en els tres darrers anys.**

1 - D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs **dels últims tres anys** en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **100.000,00 euros**.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial següent poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics exigits:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA Reial Decret 1098/2001	CATEGORIA Actual
R	9	A	1

**Justificació solvència:** Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència anterior per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

## 11.- APLICACIÓ DEL DECRET 24-04-2017, DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Objecte del contracte amb eficiència social:
  - a) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes.
  - b) Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació a un conveni de referència.
2. Com a criteris d'adjudicació:
  - a) El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació del 35% de la puntuació total.
  - b) Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.
  - c) Com a criteris de desempat: l' empresa licitadora amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
3. Com a condicions especials d'execució:

De caràcter social:

- a) Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.

## 12.- JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

S'han seleccionat els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte per les raons següents.



## **Criteris avaluables automàticament**

**1.- L'Oferta econòmica.** per aconseguir una eficient utilització dels fons públics. El pes específic d'aquest apartat respecte a la puntuació total serà com a màxim de **35 punts sobre 100 del total**.

La puntuació corresponent a cada oferta econòmica s'obtindrà d'aplicar la següent fórmula, establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

*S'haurà de fer servir l'Annex d'oferta de preus unitaris en format Excel que s'adjunta com a document independent.*

*En introduir els preus unitaris automàticament el full de càlcul donarà l'import global de l'oferta del licitador, que haurà de ser igual o a la baixa del pressupost màxim de licitació.*

*La fórmula s'aplicarà sobre el resultat d'aquesta operació (l'import global) i és l'import que es tindrà en compte també per al càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.*

***Els preus oferts pels licitadors no podran superar els imports unitaris màxims indicats en aquest document.***

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats, d'acord amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-2133:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta econòmica més baixa i més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran les dues ofertes econòmiques més baixes i més altes, sempre i quan una amb l'altra o totes dues amb la que la segueixen tinguin un diferencial superior al 5%.

**2.- Per disposar d'una plataforma en línia** que permeti realitzar la petició dels serveis de transport, consultar l'estat dels serveis demanats, el seguiment dels enviaments i el de la facturació, desglossats pels diferents centres de cost, equivalent a cada tipus de serveis especificats en el ple tècnic, que s'indicaran des del Consorci de Biblioteques, fins a 20 punts

- Per poder realitzar la petició dels serveis de transport: 5 punts
- Per poder fer el seguiment dels serveis demanats: 5 punts
- Per poder fer el seguiment de les quantitats de bosses, caixes i contenidors lliurats i recollits a cada biblioteca en cada servei: 5 punts
- Per poder disposar d'un arxiu mensual en format excel amb el detall de bosses, caixes i contenidors lliurats a cada una de les biblioteques: 5 punts

S'adopta aquest criteri d'adjudicació en atenció a la importància de poder efectuar un seguiment detallat de l'execució del servei i la facturació que permetin adoptar les mesures correctores en cas que sigui necessari.

**3.- Per reduir el termini de lliurament de documents en suport paper del servei de préstec interbibliotecari establert en 48 hores (punt 1 de la clàusula 2a del PPT), en el cas de biblioteques amb una freqüència de serveis superiors a 3 dies, fins a 20 punts**



- Reducció en 12 hores (termini de lliurament dels documents en un màxim de 36 hores) 10 punts
- Reducció en 24 hores (termini de lliurament dels documents en un màxim de 24 hores) 20 punts.

S'adopta aquest criteri d'adjudicació en atenció a la importància de poder reduir el temps que transcorre entre que l'usuari sol·licita i rep un document, amb la conseqüent millora i eficiència del servei.

#### **4.- Aplicació de la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible, fins a 25 punts**

##### **4.1. Per la Formació dels conductors en Conducció Eficient, 10 punts**

D'acord amb la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible, publicada a la Gasetta Municipal de 27 de novembre de 2018, es valorarà que com a mínim el 30% dels conductors assignats a l'execució del contracte han d'haver rebut formació en conducció eficient.

O bé, el compromís de facilitar el curs de conducció eficient al personal en els 3 mesos posteriors a l'adjudicació.

En cas que la formació ja s'hagi impartit s'haurà d'acreditar amb l'aportació dels corresponents certificats d'assistència o aprofitament, que s'hauran d'adjuntar al model d'oferta. En cas de no acompanyar l'acreditació corresponent no es podrà valorar aquest criteri.

##### **4.2. Qualitat ambiental de la flota, 15 punts**

D'acord amb la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible, publicada a la Gasetta Municipal de 27 de novembre de 2018, es valorarà que com a mínim el 25% dels vehicles assignats a l'execució del contracte han de ser de baixes emissions (amb Distintiu Ambiental Zero o ECO).

Aplicable a vehicles de les categories M1 (turismes, tot terrenys inclosos) i N1 (furgonetes).

S'haurà d'acreditar amb l'aportació de la documentació acreditativa corresponent, que s'haurà d'adjuntar al model d'oferta. En cas de no acompanyar l'acreditació corresponent no es podrà valorar aquest criteri.

Justificació: Es considera que la inclusió d'aquests criteris previstos a la Instrucció tècnica de l'Ajuntament és adequada en aquest cas donat que els vehicles són un element essencial d'aquest contracte, i per tant, repercuteix de manera directa en la seva execució.

##### Criteris de desempat:

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els següents criteris de desempat, per ordre de prelación, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

En primer lloc, les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.



En segon lloc, les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En tercer lloc, les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

Finalment, en cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

### **13. CAUSES MODIFICACIÓ CONTRACTE**

En aquest contracte no es preveuen causes específiques de modificació.

### **14- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

Segons el règim habitual legalment previst.

### **15- ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA**

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

### **16. SUBCONTRACTACIÓ**

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, per les característiques d'aquest contracte només es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials, com tasques administratives, d'atenció al client, i d'altres de caràcter merament accessori.

Per raons de coherència, homogeneïtat, i qualitat, l'empresa contractista haurà d'executar directament la resta de tasques, sense que aquest fet comporti en cap cas una restricció de la competència.

### **17.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA**

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

### **18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Com a responsable del contracte es proposa a Jordi Gual Nevado, Director Tècnic del Consorci de Biblioteques de Barcelona.

### **19.- PROTECCIÓ DE DADES**

Aquest contracte pot implicar el tractament de dades personals per part de l'empresa adjudicatària per poder dur a terme la prestació.



## 20.- TÈCNICS QUE ASSISTIRAN A LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Vocal 1: Jordi Gual Nevado.

Vocal 2: César Azuara González

## 21.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [cbbcontractacio@bcn.cat](mailto:cbbcontractacio@bcn.cat) el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

## 22.- PROPOSTA

Atès els motius exposats, es proposa s'iniciï el procediment per a la contractació del servei de logística per al préstec interbibliotecari entre les biblioteques del Consorci de Biblioteques de Barcelona, i altres serveis de missatgeria dels Consorci de Biblioteques de Barcelona per un import total de licitació de 146.257,90 €, IVA inclòs, dels quals 120.874,30 € són pressupost net i 25.383,60 € són en concepte d'IVA al 21%, amb càrrec a les partides i els pressupostos del CBB que s'indiquen al punt 5, i d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant un procediment obert.

Barcelona, 29 de març de 2022

El Director Tècnic

Jordi Gual Nevado

Vist l'informe precedent DISPOSO s'iniciï el corresponent procediment.  
EL GERENT

Ferran Burguillos Martínez



## ANNEX

### **MODEL D'OFERTA (criteris automàtics)**

El Sr./La Sra. .... domiciliat/ada a ..... carrer ..... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ...., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. .... que té per objecte ....., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i presenta la següent proposta:

#### **1.-Oferta econòmica (preus unitaris):**

*L'oferta econòmica s'ha de presentar en el Model d'Oferta de Preus Unitaris en format Excel que s'adjunta com a document independent.*

#### **2.- Disposar d'una plataforma en línia per consulta i seguiment estat enviaments i facturació**

<b>Funcionalitats</b>	<i>(Marcar amb una "X" on correspongui)</i>
Petició dels serveis de transport	<input type="checkbox"/>
Seguiment dels serveis demanats	<input type="checkbox"/>
Seguiment de les quantitats de bosses, caixes i contenidors lliurats i recollits a cada biblioteca en cada servei	<input type="checkbox"/>
Disposar d'un arxiu mensual en format Excel amb el detall de bosses, caixes i contenidors lliurats a cada una de les biblioteques	<input type="checkbox"/>

***Important: per poder valorar aquest punt caldrà aportar a aquest model d'oferta la descripció i detall del sistema proposat, que haurà d'estar operatiu a l'inici del contracte.***



### 3.- Reducció del termini de lliurament del servei de PI (préstec interbibliotecari) respecte del previst al PPT (48 hores)

Reducció del termini de lliurament del servei de PI	(Marcar amb una "X" on correspongui)
Reducció en 12 hores (termini de lliurament dels documents en un màxim de 36 hores)	<input type="checkbox"/>
Reducció en 24 hores (termini de lliurament dels documents en un màxim de 24 hores)	<input type="checkbox"/>

### 4.- Aplicació de la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de (criteris ambientals per serveis amb ús de vehicles)

Criteris ambientals	(Marcar amb una "X" on correspongui)
<b>Formació dels conductors en Condició Eficient:</b> com a mínim el 30% dels conductors assignats a l'execució del contracte han d'haver rebut formació en conducció eficient.  O bé, compromís de facilitar el curs de conducció eficient al personal en els 3 mesos posteriors a l'adjudicació.	<input type="checkbox"/>
<b>Qualitat ambiental de la flota:</b> com a mínim el 25 % de vehicles assignats a l'execució del contracte han de ser de baixes emissions (amb Distintiu Ambiental Zero o ECO).  Aplicable a vehicles de les categories M1 (turismes, tot terrenys inclosos) i N1 (furgonetes)	<input type="checkbox"/>

**Important:** en cas que la formació ja s'hagi impartit s'haurà d'acreditar amb l'aportació dels corresponents certificats d'assistència o aprofitament, que s'hauran d'adjuntar a aquest model d'oferta.

I com a prova de conformitat signen

(localitat i data, nom de l'empresa que es representa; signatura de/ls representant/s de l'empresa i segell de la mateixa)