



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENTS amb mesures de contractació pública sostenible

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

*Codi de contracte	2022_0421	Descripció contracte	Renovació de l'equipament informàtic de les aules digitals a les Biblioteques del Consorci de Biblioteques de Barcelona
---------------------------	-----------	-----------------------------	---

Import Pressupost base	79.990,68	Tipificació contracte	Subministraments	Codi CPV	30213300-8
------------------------	-----------	------------------------------	------------------	-----------------	------------

Òrgan de contractació	Gerent del Consorci de Biblioteques de Barcelona
------------------------------	--

Departament econòmic	Direcció d'Administració i Recursos
-----------------------------	-------------------------------------

*Òrgan destinatari	Direcció Tècnica
---------------------------	------------------

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària



Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	3
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 3. Durada del contracte	5
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant	6
Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació	6
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	6
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	6
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	8
Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	11
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	14
Clàusula 11. Mesa de contractació	16
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	17
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	17
Clàusula 14. Garantia.....	19
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	19
Clàusula 16. Execució del contracte	20
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista.....	20
Clàusula 18. Revisió de preus.....	21
Clàusula 19. Responsable del contracte	21
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista	22
Clàusula 21. Modificació del contracte.	28
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia.....	28
Clàusula 23. Subcontractació	28
Clàusula 24. Cessió del contracte	29
Clàusula 25. Demora en les prestacions	29
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	30
Clàusula 27. Resolució del contracte	32
Clàusula 28. Recursos legals	33
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	33



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la renovació dels equips informàtics de 8 Aules Digitals ubicades a les Biblioteques de Barcelona. Aquests equips són necessaris per poder dur a terme formacions tecnològiques i d'alfabetització digital a les Biblioteques de Barcelona.

L'objecte del contracte consisteix en les següents tasques:

- A) Subministrament de **84** ordinadors de sobretaula (estacions de treball) tipus All-in-One per dotar les aules digitals dels requeriments tècnics per poder dur a terme formacions de caire tecnològic.
- B) Subministrament de **84** llicències Microsoft Office.
- C) Els subministraments descrits a les lletres A) i B) inclouen els serveis següents:
 - Transport
 - Instal·lació i posada en funcionament dels equips

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Objecte del contracte amb eficiència social:
 - a) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes.
2. Com a criteris d'adjudicació:
 - a) El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació del 35% de la puntuació total.
3. Com a condicions especials d'execució:
 - a) Pagament del preu a les empreses subcontractades
 - b) Acreditació del pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
 - c) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient:

En aquest contracte no hi ha lloc a la divisió en lots atesa la naturalesa de l'objecte del objecte del contracte i l'import del mateix. Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte i les seves prescripcions tècniques no s'ha considerat oportú fer un desglossament per lots donat que per garantir la coherència i la coordinació és necessari que totes les tasques les dugui a terme una única empresa.

2. Règim jurídic.

D'acord amb l'article 18 LCSP, el contracte te naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de subministraments i a un contracte de serveis.

D'acord amb l'art. 34.2 LCSP és possible la fusió d'Aquestes prestacions de subministraments i de serveis, donat que es troben directament vinculades, es complementen per satisfer una determinada necessitat, i per tant, constitueixen una unitat funcional.



El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de subministraments al ser el subministrament, regulat a l'art. 16 LCSP, donat que el subministrament és la prestació principal.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, la documentació complementaria annexa, en el seu cas.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

L'Ajuntament de Barcelona, en data de 10 de febrer de 2016, es va adherir al projecte Electronics Watch <http://electronicswatch.org/ca> als efectes de garantir el compliment dels drets laborals i les normes de seguretat de les persones treballadores de les fàbriques on es produeixen els béns, productes específics o components adquirits de tipus electrònic. Amb aquest objectiu, el contractista ha d'adoptar les mesures que estiguin al seu abast perquè, en les fàbriques esmentades, es compleixi el Codi de Normes Laborals recollit per Electronics Watch (**Annex IV**).

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 79.990,68 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- 66.108,00 euros, **pressupost net**
- 13.882,68 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà excloua.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/os i la/es partida/es pressupostaria/àries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	import net	% IVA	Import IVA	Import total
2022	63600	33211	0100	58.632,00	21	12.312,72	70.944,72
2022	64100	33211	0100	7.476,00	21	1.569,96	9.045,96

Pressupost base 79.990,68

El pressupost net es desglossa de la manera següent¹:

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. *Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. *Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.*



Costos directes	Import €
Ordinador All-In-One	51.671,18 €
Llicència Microsoft Office	6.563,10 €
Transport	469,62€
TOTAL Suma costos directes	58.703,90 €
Costos indirectes	Import €
Gestió administrativa alta, recepció i facturació	444,25 €
Amortitzacions	190,39 €
Despeses generals	158,66 €
TOTAL Suma costos indirectes	793,30 €
Benefici industrial	6.610,80 €
TOTAL DE COSTOS (directes indirectes benefici industrial):	66.108,00 €

El costos directes corresponen principalment al preu dels equips subministrats que són objecte del contracte. Per aquest motiu el pressupost base de licitació no incorpora de forma desglossada, i amb desagregació de gènere i categoria professional, els costos salarials de les persones empleades per a l'execució del contracte, estimats a partir del conveni laboral aplicable.

No procedeix el desglossament que estableix l'article 100.2 in fine de la LCSP en relació al cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució atès que no concorre el requisit específic que els costos salarials dels treballadors empleats en l'execució formin part del preu total del contracte, de conformitat amb les resolucions núm. 633/2019 i 1333/2019 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

2. El valor estimat (VE) del contracte és de 66.108,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
66.108,00				66.108,00
TOTAL				66.108,00

Clàusula 3. Durada del contracte

El contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització, o de la data que s'estableixi a l'esmentada formalització, i en cap cas durarà més de tres mesos. No es preveu prorrogar el contracte.

El contracte no s'entendrà del tot executat fins a la instal·lació de tot l'equipament, entenent que la instal·lació s'ha finalitzat un cop realitzades totes les prestacions descrites al punt 5 del Plec de Prescripcions Tècniques.



Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és el gerent del Consorci de Biblioteques de Barcelona i la persona interlocutora per aquest contracte és la Direcció d'Administració i Recursos, telèfon 93.316.12.46, correu electrònic aestruch@bcn.cat i adreça La Rambla 88, 3^a planta, 08002 Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb diversos criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la licitació en el perfil de contractant.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es farà tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes



legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- D'acord amb la previsió de l'article 89.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import **igual o superior** a 99.162,00 euros. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica anterior per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Subministraments executats en els tres darrers anys

- D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs **dels últims tres anys** en subministraments o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 66.108,00 euros.

D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els subministraments executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

D'acord amb l'article 89.1.h) LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

- D'acord amb l'article 89.1.b) LCSP el nombre mínim de tècnics, integrats o no en l'empresa, participants en el contracte, ha de ser de dos i amb una experiència professional mínima de 5 anys en les tasques descrites al PPT.

Per acreditar aquesta solvència caldrà aportar un certificat signat per les empreses on el personal hagi adquirit aquesta experiència (si és la mateixa empresa proposada com a adjudicatària el certificat el pot signar aquesta mateixa empresa). El certificat haurà d'anar signat per l'empresa que l'expedeix i haurà de contenir almenys la informació següent: nom i dades de contacte de l'empresa que l'expedeix, nom complet de la persona sobre la qual es fa el certificat, període en que va prestar els seus serveis a l'empresa, i detall de les tasques realitzades.



Justificació dels criteris de solvència: Donades les característiques del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i als requisits tècnics, per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de prestar el servei, exigir solvència tècnica relacionada amb l'experiència del personal tècnic encarregat d'executar el contracte, així com l'experiència concreta de l'empresa directament relacionada amb l'objecte del contracte.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

Com a mínim dos tècnics, amb una experiència professional mínima de 5 anys en les tasques descrites al PPT.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades pel Consorci de Biblioteques de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació del Consorci. En compliment de la normativa de protecció de dades, informem que les dades personals formaran part del tractament "Gestió d'Adjudicacions a tercers" essent responsable del seu tractament el CONSORCI DE BIBLIOTEQUES DE BARCELONA amb la finalitat de gestionar la contractació administrativa. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les



empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica.

La base legal pels citats tractaments és l'adjudicació del present contracte.

La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Un cop finalitzada la prestació dels serveis acordats, les dades només es mantindran durant els terminis legals de prescripció establerts al regim jurídic de les administracions públiques, sense perjudici del deure de conservació dels expedients administratius vinculat al dret d'accés a la informació pública (Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).

Per exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i/o portabilitat de les seves dades pots lliurar una carta al Registre del Consorci de Biblioteques –amb domicili a les Rambles 88, 3a planta, 08002 Barcelona–, a l'atenció del Delegat de Protecció de Dades, indicant tutela de drets, o a través del correu electrònic: DPD-consorcibiblioteques@bcn.cat adjuntant-hi còpia electrònica del DNI/passaport, i indicant a l'assumpte "tutela de drets". Mes informació sobre la política complerta de protecció de dades a <http://ajuntament.barcelona.cat/biblioteques/ca/canal/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A

El sobre ha de contenir:

1. La declaració responsable segons model que consta en **l'Annex I** d'aquest PCAP i el document **DEUC**, segons model que s'adjunta com a document separat.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". **NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.**

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable i en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més de la declaració responsable i del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un



document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Segons model previst a l'**Annex II** d'aquest PCAP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altra declaració responsable o altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, **una declaració responsable (continguda a l'Annex I) manifestant alternativament** que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

3. La declaració responsable (continguda a l'Annex I) on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
- No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

4. Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre (continguda a l'Annex I).

El CBB podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat



membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre electrònic B

El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresari licitador o persona que representi** l'empresa licitadora, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10. **L'Annex III** conté el model d'oferta que s'ha d'utilitzar.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#)

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 13:00 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelonade l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.



5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.:

Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.



Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
Format de text estàndard: .rtf .
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: cbbcontractacio@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora,



comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris avaluables automàticament

1. L'Oferta econòmica

Per aconseguir una eficient utilització dels fons públics. El pes específic d'aquest apartat respecte a la puntuació total serà de **35 punts sobre 100 del total**.

- **MESURA SOCIAL**.-²

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de **35 punts**.

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

² Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.



Per a la presentació de l'oferta econòmica els licitadors hauran d'utilitzar el Model d'Oferta previst a l'**Annex III** d'aquest plec, degudament signada.

2. Període de garantia.

Per oferir una **ampliació del període de garantia mínim** de tres anys exigida en el punt 5.1.6 del plec de prescripcions tècniques particulars. La garantia ha d'incloure les peces de recanvi. **Fins a 30 punts.**

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

- Per ampliar en 6 mesos el període de garantia (total garantia, 3 anys i 6 mesos), 5 punts.
- Per ampliar en 12 mesos el període de garantia (total garantia, 4 anys), 15 punts.
- Per ampliar en 24 mesos el període de garantia (total garantia, 5 anys), 30 punts.

Justificació: S'adopta aquest criteri d'adjudicació en atenció a l'interès de Biblioteques de Barcelona en allargar el màxim de temps possible el període de garantia del maquinari adquirit. Es considera que l'ampliació del termini de garantia per sobre del mínim establert aporta estabilitat en la posada en marxa del contracte i constitueix un valor afegit de cara a les necessitats que puguin sorgir.

3. Millores tecnològiques.

Per **oferir millores tecnològiques en les prestacions dels equips**. Es valorarà que la proposta inclogui opcions d'una gamma superior respecte al previst a l'apartat 2 del PPT. **Fins a 35 punts.**

- Per ampliar la memòria RAM: 32 GB o superior, 10 punts.
- Per oferir sistema operatiu Windows 10 Pro 64 bits, 6 punts.
- Per ampliar la capacitat del SSD: 1 TB o superior, 4 punts.
- Per incrementar capacitat processador: Intel® Core™ i7 o superior, 4 punts.
- Per incrementar freqüència base: 4,50Ghz o superior, 4 punts.
- Per ampliar nuclis de processador: 6 cores o superior, 4 punts.
- Per incorporar webcam: 2 punts.
- Per oferir pantalla 27" o superior, 1 punt.

S'haurà d'acreditar amb l'aportació de la fitxa tècnica, o bé amb la documentació acreditativa corresponent on es descriu les esmentades funcionalitats, que s'haurà d'adjuntar al model d'oferta. En cas de no acompanyar l'oferta amb l'acreditació corresponent no es podrà valorar aquest criteri.

Justificació: S'adopta aquest criteri perquè els ordinadors d'una gamma superior, amb més o millors prestacions tecnològiques aporten més fiabilitat i eficiència, i cobreixen millor les necessitats dels usuaris.

Puntuació total d'aquests criteris: **100 punts**

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament supera el 60% de la puntuació total

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre electrònic B.



Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial d'entre del 8% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 18% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Criteris de desempat:

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat següent tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- En primer lloc, les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- En segon lloc, les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- En tercer lloc, les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Finalment, en cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: Ferran Burguillos Martínez, gerent del Consorci de Biblioteques de Barcelona o persona en qui delegui.



Vocals:

Titulars	Substituts
1. Marta Salamero Garcia, secretària delegada	- El/La secretari/a delegat/da en qui es delegui
2. Rafael Gimeno Martínez, interventor delegat	- L'interventor/a delegat/da en qui es delegui
3. Anna Estruch i Duran, directora d'Administració i recursos	- Un/a tècnic/a del departament
4. Jordi Gual Nevado, director tècnic	- Un/a tècnic/a del departament
5. David Pérez Santos, tècnic informàtic	- Un/a tècnic/a del departament

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic B es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#)

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim: de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.



- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.

-Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

-Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals subministraments efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.
- Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposi per executar el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

Caldrà aportar certificat signat per les empreses on el personal hagi adquirit aquesta experiència (si és la mateixa empresa proposada com a adjudicatària el certificat el pot signar aquesta mateixa empresa). El certificat haurà d'anar signat per l'empresa que l'expedeix i haurà de contenir almenys la informació següent: nom i dades de contacte de l'empresa que l'expedeix, nom complet de la persona sobre la qual es fa el certificat, període en que va prestar els seus serveis a l'empresa, i detall de les tasques realitzades

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.



D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Clàusula 14. Garantia

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha/n de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. En cas que la garantia es constitueixi mitjançant aval bancari o per contracte de caució figurarà com a beneficiari el nom de Consorci de Biblioteques-Ajuntament de Barcelona. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la Disposició addicional 15a de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 153.3 LCSP, en la notificació de l'adjudicació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva

oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i el CBB sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a



escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització o en la data que es fixi en la formalització.

El contracte no s'entendrà del tot executat fins a la instal·lació de tot l'equipament, entenent que la instal·lació s'ha finalitzat un cop realitzades totes les prestacions descrites al punt 5 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic cbbcontractacio@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al perfil de contractant, on l'empresa contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la suma dels costos indicats a la clàusula 2 d'aquest plec.

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte: 2022_0421.
- Departament destinatari: Direcció Tècnica
- Codi DIR3: LA0009164



Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Sr. Jordi Gual Nevado, Director Tècnic del CBB com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.



Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista

1. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1. El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes deslliuradors**.

1.1.2. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerar essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.



1.2 De caràcter ambiental

D'acord amb la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equipaments informàtics s'aplicaran les següents condicions especials d'execució:

PANTALLES

1.2.1. Ergonomia, emissions electromagnètiques

Les pantalles han de complir amb els requeriments d'ergonomia i emissions electromagnètiques que estableix la darrera versió de l'estàndard TCO Certified Displays, TCO Certified All-in-One PCs o equivalent.

ORDINADORS I PANTALLES

1.2.2. Eficiència energètica

Els ordinadors i les pantalles han de complir amb els requeriments de consum elèctric típic (o TEC, "Typical Energy Consumption") i de gestió d'energia que estableix la darrera versió de l'Energy Star o equivalent.

1.2.3. Nivells d'emissions sonores

El nivell d'emissions de soroll dels ordinadors han de complir l'estàndard TCO Certified Desktops i TCO Certified All-in-One PCs, i tal com queden recollits també en l'Etiqueta ecològica europea, l'Àngel Blau, el Cigne Nòrdic o equivalents:

Nivell ponderat de potència sonora A declarat (LWAd):

En mode repòs 40 dB(A)*

Quan s'accedeix al lector de disc dur 45 dB(A)*

**calculats segons EN ISO 7779:2010 i expressats segons ISO 9296:1988 o equivalent*

1.2.4. Garantia

El període de garantia d'aquest material és de tres anys, d'acord amb la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equipaments informàtics (punt 5.4.I).

1.2.5. Instal·lació

Els equips s'hauran d'instal·lar amb les configuracions d'estalvi energètic, impressió a doble cara, etcètera, per defecte, d'acord amb l'aplicació dels perfils d'usuari definits, tot d'acord amb el previst a la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equipaments informàtics (punt 5.4.II).

1.2.6 Residus

L'empresa adjudicatària, un cop instal·lats els equips, ha de deixar l'espai net tant d'emballatges (caixes de cartró, embalatge de protecció, plàstics...) com de la resta de residus generats en la instal·lació dels equips (peces, cables, etcètera).

A aquest efecte, l'empresa adjudicatària serà responsable de retirar els residus i dipositar-los en els llocs o punts de reciclatge corresponents a cada fracció (paper/cartó, plàstics, peces/cables...), tal com preveu la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equipaments informàtics (punt 5.4.III).

1.2.7 Retirada d'equips vells

El Consorci de Biblioteques de Barcelona facilitarà un llistat a l'empresa adjudicatària de quins són els equips que es reutilitzen i es reubiquen a una altra biblioteca i quins no.

Els equips que reutilitzem caldrà que s'emballin per tal que es pugui reubicar a una altra biblioteca.



En el cas dels equips que no es reutilitzin en altres biblioteques, l'empresa adjudicatària haurà de garantir-ne una gestió correcta

Un cop retirats aquests equips, l'adjudicatari haurà de presentar l'informe de gestió corresponent, al qual caldrà adjuntar els documents acreditatius de la gestió realitzada amb els equips vells (acords amb ONG, fulls d'acceptació de gestors autoritzats, etc.), tal com preveu la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equipaments informàtics (punt 5.4.III).

1.3 El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i la persona responsable del contracte.
- d. Fer una correcta gestió ambiental del subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e. Aquest contracte no implica tractament de dades de caràcter personal per part de l'empresa adjudicatària. Tanmateix, en cas d'un eventual accés, l'adjudicatari haurà de complir amb el següent:

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària **com a encarregada de**



tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actui l'encarregat.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
 1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats



afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

- 2. L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
 - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
 - Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
 - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebi del CBB, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).



- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació):

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit del CBB.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar al CBB, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament del CBB.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del CBB pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- ◆ L'empresa contractista, haurà d'especificar:
 - a) La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades
 - b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
 - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- f. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en les prestacions objecte del contracte.
- g. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la persona responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- h. Comunicar per escrit al CBB el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa subcontractada. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies



naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

- i. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- j. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- k. No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP
- l. Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.
- m. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció del CBB, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a computar el termini de garantia, que serà de tres anys, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.
4. D'acord amb l'article 210.3 LCSP, a partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà de tres anys tal com preveu l'apartat 5.4.I de la Instrucció tècnica de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els Equips Informàtics.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment



d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, per les característiques d'aquest contracte només es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials, com tasques administratives, d'atenció al client, i d'altres de caràcter merament accessori.

Per raons de coherència, homogeneïtat, i qualitat, l'empresa contractista haurà d'executar directament la resta de tasques (tant el subministrament dels ordinadors i llicències com la seva instal·lació i posada en funcionament, així com la resta de prestacions descrites al PPT), sense que aquest fet comporti en cap cas una restricció de la competència. Aquesta limitació ve motivada per raons de coherència i homogeneïtat en la prestació del seu objecte, així com per motius de qualitat.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 LCSP.

En cas que la subcontractació superi el 30% del preu del contracte, per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.



2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci que existeixi una presumpció raonable de la impossibilitat de complir amb el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el CBB pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació al CBB s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert pel CBB per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.



Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïent-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El CBB podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi CBB que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda, a més a més d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions
 - b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
 - d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals substancials establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
 - e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
 - g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
 - h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
 - i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.



- k) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte
- l) L' incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- m) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i l'acord d'adjudicació són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació, segons escaigui, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.



3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent



els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Barcelona,

La directora d'Administració i Recursos

Signat: Anna Estruch i Duran



ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les
comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació de, núm. Contracte, núm. Expedient
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ³

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas
- la classificació empresarial corresponent
- es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ⁴
- les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que,

- està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
- està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.
- disposa d'una sol·licitud d'inscripció en el ROLECE en tramitació.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

³ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

⁴ Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.



No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

.....

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

No intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Que la **garantia definitiva**, en cas de resultar empresa adjudicatària, la constituirà:

mitjançant la modalitat de retenció del preu.

o bé,

davant la Tresoreria de l'Ajuntament de Barcelona (Pl. Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim.

Que **autoritza** al Consorci de Biblioteques de Barcelona:

A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació, i durant tota la vigència del contracte;

A sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació, i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta:

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):



Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Per a empreses de més de 50 treballadors:

Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

Per a empreses que conformen grup empresarial:

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat de la informació**, s'informa que el Reial Decret 951/2015 del 23 d'Octubre, de modificació del Real Decret 3/2010 del 8 de gener pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), és d'obligat compliment per a l'Administració pública en l'àmbit de l'Administració Electrònica. L'ENS té per objectiu determinar les mínimes mesures de seguretat TIC per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells. En el cas de tractar amb sistemes d'informació, l'adjudicatari resta obligat al compliment dels requeriments establerts per l'ENS.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data, nom de l'empresa que es representa; signatura de/ls representant/s de l'empresa i segell de la mateixa)



ANNEX II

**MODEL DE DECLARACIÓ
CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES
(UTE)**

El/la senyor/a amb DNI núm. en
representació de l'empresa amb NIF núm.
.....; el/la senyor/a amb
DNI núm. en representació l'empresa
..... amb NIF núm.⁵

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte
....., núm. Contracte, núm. Expedient
amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

...,... % l'empresa
...,... % l'empresa¹

- a) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- b) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
- c) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

⁵ Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris/àries
Pàgina 39 de 48



ANNEX III

MODEL D'OFERTA (criteris automàtics)

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. que té per objecte, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i presenta la següent proposta:

1.-Oferta econòmica:

Preu sense IVA*:

Tipus IVA: 21 %

Import IVA:

Preu total del contracte:

****El preu ofert pels licitadors no podrà superar en cap cas el pressupost net del servei base 66.108,00 €***

2.- Ampliació del període de garantia mínim (3 anys)

(Marcar amb una "X")

- ampliació de 6 mesos (total garantia, 3 anys i 6 mesos)
- ampliació de 12 mesos (total garantia, 4 anys)
- ampliació de 24 mesos (total garantia, 5 anys)

3.- Oferiment de millores tecnològiques en les prestacions de les tauletes, respecte al previst a l'apartat 2 del PPT.

(Marcar amb una "X")

- Ampliació de la memòria RAM: 32 GB o superior
- Oferir sistema operatiu Windows 10 Pro 64 bits
- Ampliació de la capacitat del SSD: 1 TB o superior
- Incrementar capacitat processador: Intel® Core™ i7 o superior
- Incrementar freqüència base: 4,50Ghz o superior
- Ampliació nuclis de processador: 6 cores o superior
- Incorporar webcam
- Oferir pantalla 27" o superior

NOTA: S'haurà d'acreditar amb l'aportació de la fitxa tècnica, o bé amb la documentació acreditativa corresponent on es descriu les esmentades funcionalitats, que s'haurà d'adjuntar al model d'oferta. En cas de no acompanyar la oferta amb l'acreditació corresponent no es podrà valorar aquest criteri.

I com a prova de conformitat signen

(localitat i data, nom de l'empresa que es representa; signatura de/ls representant/s de l'empresa i segell de la mateixa)



Annex IV: Codi de Normes Laborals elaborat per Electronics Watch

Introducció

En aquest Codi es detallen les normes per a la producció de béns. Per tal que els béns estiguin en consonància amb aquest Codi, s'han de produir en condicions que respectin totes les normes aquí recollides. Això vol dir que:

- si les normes fan referència als drets i les condicions del personal, els béns s'han de produir per part de treballadors i treballadores que es beneficiïn d'aquests drets i condicions;
- si les normes fan referència a llocs de treball, els béns s'han de produir en espais que compleixin totes les normes.

Als efectes d'aquest Codi, s'entendrà que el personal està involucrat en la producció de béns si participa de qualsevol manera, per petita que sigui, en l'assemblatge dels béns o en la producció dels components elèctrics a partir dels quals es munten els béns.

Normes

1. Normes laborals nacionals

Els béns s'han de produir tot respectant el dret laboral nacional aplicable. Al dret laboral nacional s'inclouen les normes internacionals que s'apliquen als treballadors i les treballadores segons la llei nacional. Per dret laboral nacional s'entén (però no es limita a) lleis que regulen:

- La salut i la seguretat;
- Els salaris i prestacions, incloses les compensacions per treballar hores extraordinàries;
- Hores de feina, dies festius i vacances;
- Disciplina, violència, assetjament i abús;
- Contractes per a treballadors/res temporals i indefinits/des;
- Llibertat d'associació i negociació col·lectiva;
- Prohibició de treball forçós;
- Prohibició de treball infantil;
- Prohibició de discriminació;
- Seguretat social; i
- Proteccions mediambientals.

2. Normes laborals internacionals

Els béns s'han de produir tot respectant les següents normes laborals internacionals:

- Convenis fonamentals de l'OIT (OIT núm. 29, 105, 87, 98, 100, 111, 138 i 182);
- Convenis de l'OIT núm. 1, 95, 102, 115, 119, 121, 131, 135, 136, 139, 148, 155, 158, 161, 162, 170, 174, 183, 187;
- Recomanacions de l'OIT núm. 35, 90, 111, 131, 135 i 143;
- Article 23 de la Declaració Universal dels Drets Humans de les Nacions Unides
- Article 32 de la Convenció sobre els Drets de l'Infant de les Nacions Unides

3. conflicte entre normes nacionals i internacionals

Sempre que es produeixi un conflicte entre les normes nacionals i les internacionals, s'aplicarà aquella que proporcioni una major protecció per als treballadors i les treballadores, excepte pel fet que aquest Codi no exigeix l'execució de cap acció que violi una llei nacional en un país de fabricació. En concret, les normes internacionals s'han de complir pel que fa a:

- permetre totes les activitats relatives a la llibertat d'associació que no estan prohibides



- pel dret nacional, i
- evitar pràctiques que violin les normes internacionals llevat que una pràctica sigui exigida pel dret nacional.

Exemples de violacions

4. La feina es tria de forma lliure

(Convenis pertinents de l'OIT: Núm. 29⁶ i núm. 105⁷; Recomanacions pertinents de l'OIT: núm. 35)

La producció dels béns no pot suposar:

- 4.1. L'ús de treball obligat. Com a exemple de treball obligat s'inclou, però no es limita a, l'obligació d'abonar un deute a l'empresa o a tercers per tal de poder deixar la feina.
- 4.2. Abús de treballadors/res presos/es. Com a exemple de violació s'inclou, però no es limita a:
 - 4.2.1. Fer servir un/a pres/a per a una feina sense el seu consentiment.
 - 4.2.2. Tractar els presos i les preses de forma menys favorable que els/les no presos/es pel que fa a salaris, hores de feina o proteccions de salut i seguretat.
- 4.3. Prohibició que un/a treballador/a abandoni lliurement la seva feina o lloc de treball. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten a:
 - 4.3.1. Impedir que un/a treballador/a abandoni lliurement un lloc de treball, inclosos els dormitoris o les zones industrials.
 - 4.3.2. Tancar les sortides d'un lloc de treball o d'un dormitori.
 - 4.3.3. Rebutjar tornar qualsevol document personal a un/a treballador/a quan aquest/a ho sol·licita.
 - 4.3.4. Fer servir o amenaçar de fer servir la violència, la deportació, la cancel·lació de visats, l'actuació d'agents d'immigració o l'arrest per obligar un/ treballador/a a fer una feina.
- 4.4. Ús de la coacció econòmica juntament amb l'obligació de fer hores extraordinàries. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten a:
 - 4.4.1. Exigir treballar hores extraordinàries per tal que un/a treballador/a arribi al salari mínim legalment exigít.
 - 4.4.2. Obligar un/a treballador/a a treballar més hores de les establertes per la llei tot amenaçant-lo/la de rescindir-li el contracte o eliminar-li pa possibilitat de fer hores extraordinàries.

5. Llibertat d'associació i dret a la negociació col·lectiva

(Convenis pertinents de l'OIT: Núm. 87⁸, Núm. 98⁹ i núm. 135¹⁰; Recomanacions pertinents de l'OIT: Núm. 143¹¹)

⁶C029: Conveni de treball forçós de 1930 (núm. 29), Conveni sobre el treball forçós o obligat (entrada en vigor: 1 de maig de 1932), consulteu

http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C029

⁷C105: Conveni sobre l'abolició del treball forçós, 1957 (núm. 105), Conveni relatiu a l'abolició del treball forçós (entrada en vigor: 17 de gener de 1959), consulteu

http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C105

⁸C098: Conveni sobre el dret de sindicació i a la negociació col·lectiva, 1949 (núm. 98), Conveni relatiu a l'aplicació dels principis del dret de sindicació i a negociar col·lectivament (entrada en vigor: 18 de juliol de 1951), consulteu:

http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C098

⁹C098: Conveni sobre el dret de sindicació i a la negociació col·lectiva, 1949 (núm. 98), Conveni relatiu a l'aplicació dels principis del dret de sindicació i a negociar col·lectivament (entrada en vigor: 18 de juliol de 1951), consulteu:

http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C098



Els/les treballadors/res que participin en la producció dels béns han de gaudir de llibertat d'associació i de dret a la negociació col·lectiva. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten els següents.

- 5.1. Interferència en una organització de treballadors/res o amb els seus esforços per organitzar treballadors/res. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten a:
 - 5.1.1. Fomentar la formació d'una organització de treballadors/res per competir en contra d'una organització de treballadors/res existent.
 - 5.1.2. Interferir en una organització de treballadors/res, controlar-la o manipular-la.
 - 5.1.3. Limitar la llibertat dels/de les treballadors/res per reunir-se sense presència de supervisors/es.
 - 5.1.4. Limitar l'accés de representants dels/de les treballadors/res al personal en el lloc de treball.
- 5.2. Discriminació en contra d'un/una membre d'una organització dels/de les treballadors/res. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten a:
 - 5.2.1. Fer servir la participació en una organització de treballadors/res, o les activitats en una organització, com a factor a l'hora de prendre decisions sobre el personal.
 - 5.2.2. Fer servir una llista negra de membres d'una organització de treballadors/res per impedir que siguin empleats/des.
 - 5.2.3. Oferir o proporcionar qualsevol tipus d'incentiu als/a les treballadors/res per evitar que s'adhereixin o participin en les activitats d'una organització de treballadors/res.
 - 5.2.4. Amençar, intimidar o assetjar els/les treballadors/res que s'adhereixen o participen en les activitats d'una organització de treballadors/res.
- 5.3. Negativa a negociar col·lectivament i de bona fe qualsevol qüestió o a implementar qualsevol terme a un conveni de negociació col·lectiva. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten a:
 - 5.3.1. Rebutjar negociar col·lectivament.
 - 5.3.2. Limitar les qüestions que es poden negociar durant una negociació col·lectiva.
 - 5.3.3. No implementar qualsevol provisió d'un conveni de negociació col·lectiva vigent.
 - 5.3.4. "Contractes de protecció" de l'empresa que no ofereixen als/a les treballadors/res beneficis monetaris o no monetaris significatius més enllà dels exigits per la llei i prohibir que els/les treballadors/res es beneficiïn de la negociació col·lectiva.
- 5.4. Interferència en una vaga de treballadors/res o represàlies contra un/a treballador/a per fer vaga. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten a:
 - 5.4.1. Contractar nous/noves treballadors/res per substituir aquells/es que fan vaga.
 - 5.4.2. Sancionar qualsevol treballador/a per participar en una vaga.
 - 5.4.3. No tornar a admetre tots/es els/les treballadors/res aptes després d'una vaga.
 - 5.4.4. Fer servir guardes de seguretat, la policia o les forces armades per dissoldre una vaga pacífica o per arrestar qualsevol treballador/a en vaga.

6. No discriminació a la feina

¹⁰C135: Conveni sobre els/les representants dels/de les treballadors/res, 1971 (Núm. 135), Conveni relatiu a la protecció i facilitats que s'han de concedir als/a les representants dels/de les treballadors/res de l'empresa (entrada en vigor: 30 de juny de 1973), http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C135

¹¹R143: Recomanació sobre els/les representants dels/de les treballadors/res, 1971 (Núm. 143), Recomanació relativa a la protecció i facilitats que s'han de concedir als/les representants dels/de les treballadors/res de l'empresa, http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:R143



(Convenis pertinents de l'OIT: 100¹² 111¹³ i 183¹⁴ i article 68 de la convenció 102¹⁵;
Recomanacions pertinents de l'OIT: núm. 90¹⁶ i 111¹⁷)

No es pot discriminar en la selecció de la mà d'obra que participarà en la producció dels béns. Els/les treballadors/res involucrats/des en la producció dels béns no podran ser discriminats/des.

- 6.1. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten a, els següents.
 - 6.1.1. Seleccionar el personal de forma que expressi una preferència discriminatòria.
 - 6.1.2. Discriminar a l'hora de prendre decisions: contractació, condicions de feina, salari, prestacions, oportunitats de promoció, accés a la formació, jubilació, rescissió del contracte o qualsevol altre aspecte de la relació laboral.
 - 6.1.3. Assetjar un/a treballador/a de forma discriminatòria, inclòs l'assetjament sexual.
 - 6.1.4. Exigir a una treballadora que se sotmeti a una prova d'embaràs o que faci servir mètodes anticonceptius.
 - 6.1.5. Pagar als/a les treballadors/res migrants un salari inferior i menys prestacions o discriminar-los de qualsevol altra manera als/a les treballadors/res migrants.
 - 6.1.6. Fer servir treballadors/res estudiants, becaris/es i aprenents i evitar així les obligacions relatives al dret i regulacions laborals i de seguretat social pròpies de les relacions laborals regulars i pagar un salari inferior al de nivell inicial per a treballadors/res regulars.
- 6.2. En aquest apartat, el terme "discriminar" fa referència al fet de tractar un/a treballador/a de forma diferent en funció de la seva edat, sexe, raça, color, origen, creences religioses, afiliació política, orientació sexual, participació en sindicats, nacionalitat, origen social, embaràs o minusvalidesa durant qualsevol fase de la contractació.

7. No explotació de treball infantil

(Convenis pertinents de l'OIT: Núm. 138¹⁸ i núm. 182¹⁹; Art. 32 de la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de l'infant²⁰)

¹²C100: Conveni sobre la igualtat de remuneració, 1951 (núm. 100), (entrada en vigor: 23 de maig de 1953), consulteu http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C100

¹³C111: Convenció sobre la discriminació (feina i ocupació), 1958 (núm. 111), Conveni sobre la discriminació en matèria de feina i ocupació (entrada en vigor: 15 de juny de 1960), consulteu http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C111

¹⁴C183: Conveni sobre la protecció de la maternitat, 2000 (núm. 183), Conveni relatiu a la revisió del Conveni sobre la protecció de la maternitat (revisat), 1952 (entrada en vigor: 7 de febrer de 2002), www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C183

¹⁵C102: Conveni sobre la seguretat social (norma mínima), 1952 (núm. 102), Conveni relatiu als estàndards mínims de seguretat social (entrada en vigor: 27 d'abril de 1955), consulteu http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C102

¹⁶R090: Recomanació sobre la igualtat de remuneració, 1951 (núm. 90), Recomanació relativa a la igualtat de remuneració entre la mà d'obra masculina i la femenina per una feina d'igual valor, http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:R090

¹⁷R111: Recomanació sobre la discriminació (feina i ocupació), 1958 (núm. 111), Recomanació sobre la discriminació en matèria de feina i ocupació, http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:R111

¹⁸C138: Conveni sobre l'edat mínima, 1973 (Núm. 138), Conveni relatiu a l'edat mínima d'admissió a la feina (entrada en vigor: 19 de juny de 1976), consulteu http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C138



Per a la producció dels béns no es podrà explotar el treball infantil. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten els següents.

- 7.1. No tenir registres dels/de les treballadors/res menors de 18 anys. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten a:
 - 7.1.1. No comprovar l'edat d'un/a treballador/a que sembli menor de 18 anys amb la documentació pertinent.
 - 7.1.2. No tenir un registre de tots/es els/les treballadors/res de menys de 18 anys.
- 7.2. Donar a un/a treballador/a menor de 18 anys una feina perillosa per a la seva salut, seguretat o integritat moral. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten a:
 - 7.2.1. Permetre que els/les treballadors/es menors de 18 anys treballin hores extraordinàries o torns de nit.
 - 7.2.2. Permetre que els/les treballadors/es menors de 16 anys facin feines perilloses per a la seva integritat física.
 - 7.2.3. Permetre que els/les treballadors/es d'entre 16 i 18 anys facin feines perilloses per a la seva integritat física sense la formació en seguretat necessària.
 - 7.2.4. Escridassar freqüentment, insultar o colpejar un/a treballador/a menor de 18 anys.
 - 7.2.5. Contractar a una persona menor de 15 anys o de l'edat de finalització de l'educació obligatòria, llevat que ho permeti la llei nacional.

8. No excés d'hores de feina

(Conveni pertinent de l'OIT: Núm. 1²¹)

No es pot exigir als/a les treballadors/es que participen en la producció dels béns que treballin hores excessives.

- 8.1. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten a, els següents.
 - 8.1.1. Exigir als/a les treballadors/es que treballin més de 48 hores setmanals de forma regular.
 - 8.1.2. Exigir als/a les treballadors/es que treballin set dies seguits sense tenir com a mínim un dia de descans.
 - 8.1.3. Obligar a fer hores extres.
 - 8.1.4. Permetre treballar més de 12 hores extres setmanals.
 - 8.1.5. No compensar les hores extres a un preu superior.

9. Condicions relatives a la seguretat i salut laborals

(Convenis pertinents de l'OIT: Núm. 115²², núm. 119²³, núm. 121²⁴, núm. 136²⁵, núm. 139²⁶, núm. 148²⁷, núm. 155²⁸, núm. 161²⁹, núm. 162³⁰, núm. 170³¹, núm. 174³², núm. 183³³, i núm. 187³⁴)

¹⁹C182: Conveni sobre les pitjors formes de treball infantil, 1999 (núm. 182), Conveni sobre la prohibició de les pitjors formes de treball infantil i acció immediata per a la seva eliminació (entrada en vigor: 19 de novembre de 2000), consulteu http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C182

²⁰<http://www.ohchr.org/en/professionalinterest/pages/crc.aspx>

²¹C001: Conveni sobre les hores de feina (indústria), 1919 (núm. 1),

http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C001

²²Conveni sobre la protecció contra les radiacions, 1960 (núm. 115), conveni relatiu a la protecció dels/de les treballadors/res contra les radiacions ionitzants (entrada en vigor: 17 de juny de 1962), consulteu

http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C115



Els béns s'han de produir en condicions de treball segures i saludables, tot complint les normes laborals nacionals i internacionals. Els béns s'han de produir a Fàbriques que mantinguin programes de seguretat i salut ocupacionals efectius (OHS: Occupational Health and Safety) en les tres àrees següents: programes d'OHS integrals; identificació, avaluació i control dels perills per a la salut i la seguretat; i participació dels/de les treballador7ress en el desenvolupament, implementació i verificació de programes d'OHS.

- 9.1. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten a, els següents.
 - 9.1.1. No mantenir un sistema de gestió de la seguretat i salut ocupacional per escrit;
 - 9.1.2. No mantenir un pla d'actuació d'emergències efectiu per donar resposta a casos de desastres naturals i incidents industrials, incloses les explosions i incendis;
 - 9.1.3. No avaluar i controlar perills específics per a la salut i seguretat de les dones.
 - 9.1.4. No realitzar estadístiques fiables i precises sobre lesions i malalties ocupacionals, així com sobre les morts que puguin tenir lloc a les instal·lacions.
 - 9.1.5. No avaluar ni controlar els perills relacionats amb els edificis de les fàbriques, la maquinària, l'equipament, les eines de treball i els processos de producció;
 - 9.1.6. No avaluar i controlar perills relacionats amb equipament i instal·lacions elèctriques.
 - 9.1.7. No avaluar i controlar perills relacionats amb agents biològics, químics i físics;
 - 9.1.8. No emmagatzemar, manipular i eliminar de forma segura els productes químics i altres materials perillosos;
 - 9.1.9. No garantir que cada producte químic utilitzat o emmagatzemat a les instal·lacions i que apareix a una llista d'inventari de substàncies perilloses tingui una fitxa de dades de seguretat amb informació sobre la seva perillositat i que tots/es els/les treballadors/es exposats/des tenen accés a aquesta informació.
 - 9.1.10. No garantir que els edificis i les estructures siguin segures i saludables, inclosa la il·luminació, ventilació i aire condicionat necessaris.
 - 9.1.11. No garantir que es proveeixin equipaments de protecció personals i que

-
- ²³ C119: [Conveni sobre la protecció de maquinària, 1963 \(Núm. 119\)](http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:11300:0::NO:11300:P11300_INSTRUMENT_ID:312264:NO),
http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:11300:0::NO:11300:P11300_INSTRUMENT_ID:312264:NO
- ²⁴ C120: [Conveni sobre la higiene \(comerç i oficines\), 1964 \(núm. 120\)](http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312265:NO),
http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312265:NO
- ²⁵ C136: [Conveni sobre el benzè, 1971 \(núm. 136\)](http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312281:NO),
http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312281:NO
- ²⁶ C139: [Conveni sobre el càncer d'origen ocupacional, 1974 \(núm. 139\)](http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312284:NO),
http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312284:NO
- ²⁷ C148: [Conveni sobre l'ambient a la feina \(contaminació de l'aire, soroll i vibracions\), 1977 \(Núm. 148\)](http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312293:NO),
http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312293:NO
- ²⁸ C155: Conveni sobre seguretat i salut dels/de les treballadors/res, 1981 (núm. 155), Conveni sobre seguretat i salut dels/de les treballadors/res i l'ambient de treball (entrada en vigor: 11 d'agost de 1983), consulteu http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C155
- ²⁹ C161: [Conveni sobre els serveis de salut a la feina, 1985 \(núm. 161\)](http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312306:NO),
http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312306:NO
- ³⁰ C162: [Conveni sobre l'asbest, 1986 \(núm. 162\)](http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312307:NO),
http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312307:NO
- ³¹ C170: Conveni sobre els productes químics, 1990 (núm. 170) Conveni sobre la seguretat en l'ús dels productes químics a la feina (entrada en vigor: 4 de novembre de 1993),
http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C170
- ³² C174: [Convenció sobre la prevenció d'accidents industrials majors, 1993 \(núm. 174\)](http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312319:NO),
http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312319:NO
- ³³ C183: [Conveni sobre la protecció de la maternitat, 2000 \(núm. 183\)](http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312328:NO),
http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312328:NO
- ³⁴ C187: [Conveni sobre el marc promocional per a la seguretat i la salut a la feina, 2006 \(núm. 187\)](http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312332:NO),
http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312332:NO



aquests equipaments es facin servir quan no es puguin controlar els perills per mitjà de controls d'enginyeria o administratius.

- 9.1.12. No garantir que els treballadors/res disposin d'informació comprensible i que participin en cursos de formació complets sobre els perills específics a què estan exposats/des;
- 9.1.13. No garantir que els/les treballadors/es participin en comitès de salut i seguretat de l'empresa. No garantir que els/les treballadors/es disposin de la formació, autoritat i temps alliberat pagat necessaris per realitzar correctament les tasques assignades al comitè.
- 9.1.14. No garantir que els/les treballadors/es exerceixin el seu dret a rebutjar feines perilloses o dolentes per a la salut sense represàlies o discriminació per part de l'empresa.

10. No terminació abusiva de la relació laboral

(Conveni pertinent de l'OIT: 158³⁵)

No es podrà rescindir la relació laboral dels/de les treballadors/res involucrats/des en la producció dels béns llevat que hi hagi una raó vàlida per a aquesta rescissió en funció de la capacitat o la conducta del/de la treballador/a o dels requisits operatius de la Fàbrica.

- 10.1. Com a exemples d'infracció s'inclouen, però no es limiten a, els següents. No es podrà rescindir la relació laboral amb un/a treballador/ perquè aquest/a:
 - 10.1.1. És membre d'un sindicat, participa en activitats sindicals fora d'hores laborals o, amb el consentiment de l'empresa, en hores laborals;
 - 10.1.2. Es presenta a un càrrec, o actua o ha actuat, com a representant dels/de les treballadors/res;
 - 10.1.3. Presenta una queixa o participa en procediments en contra de l'empresa per presumptes infraccions de lleis o regulacions o presenta recursos a les autoritats administratives competents;
 - 10.1.4. S'identifica amb una raça, color, sexe, orientació sexual, estat civil, religió, opinió política, identificació nacional o origen social particulars.
 - 10.1.5. Està embarassada o té determinades responsabilitats familiars;
 - 10.1.6. Està absent de la feina durant la baixa maternal;
 - 10.1.7. Està temporalment absent de la feina a causa de lesió o de malaltia.

11. Salaris legals

(Convenis pertinents de l'OIT: núm. 95³⁶, núm. 131³⁷; Recomanacions 131³⁸ i 135³⁹ de l'OIT).

Els béns els han de produir treballadors/res que reben la remuneració a la qual tenen dret legalment.

³⁵C158: Conveni sobre la rescissió de la relació laboral, 1982 (núm. 158), Conveni sobre la rescissió de la relació laboral a iniciativa de l'empresa (entrada en vigor: 23 de novembre de 1985),

http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C158

³⁶C095: Conveni sobre la protecció del salari, 1949 (núm. 95), Conveni sobre la protecció del salari (entrada en vigor: 24 de setembre de 1952), http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C095

³⁷C131: Conveni sobre la fixació de salaris mínims, 1970 (núm. 131), Conveni sobre la fixació de salaris mínims, amb especial referència als països en vies de desenvolupament (entrada en vigor: 29 d'abril de 1972),

http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C131

³⁸R131: Recomanació sobre les prestacions d'invalidesa, vellesa i supervivents, http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312469:NO

³⁹R135: Recomanació sobre la fixació de salaris mínims, 1970 (núm. 135),

http://www.ilo.org/dyn/normlex/es/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO:12100:P12100_INSTRUMENT_ID:312473:NO



- 11.1. Com a exemples d'incompliments s'inclouen, però no es limiten a:
- 11.1.1. El pagament de salaris i prestacions als/a les treballadors/es inferiors a que estipulen les lleis nacionals aplicables, incloses les relatives als salaris mínims, les hores extraordinàries i les prestacions.
 - 11.1.2. L'ús de deduccions salarials com a mesura disciplinària o per motius no reconeguts a les lleis nacionals sense el permís exprés del/de la treballador/a implicat/da.
 - 11.1.3. No proporcionar al/a la treballador/a informació precisa, completa i per escrit sobre les seves condicions laborals relatives als salaris abans d'iniciar la relació laboral.
 - 11.1.4. No proporcionar nòmines amb tota la informació legalment exigida, incloses les dades relatives al salari brut per període de paga i els impostos i altres deduccions del període de paga en qüestió.
 - 11.1.5. No proporcionar al/a la treballador/a un contracte indefinit exigint legalment.

12. Salaris dignes

(Article 23 de la Declaració Universal dels Drets Humans⁴⁰)

Els béns s'han de produir per treballadors/res que reben un salari digne.

- 12.1. En aquest Codi, el terme "salari digne" fa referència a un salari "net" (exclosos impostos, primes, dietes o hores extraordinàries) guanyat durant una setmana de treball màxima segons les lleis del país (no superior a 48 hores), que és suficient per fer front a les necessitats bàsiques d'una família de quatre membres (allotjament, energia, nutrició, roba, sanitat, educació, aigua potable, escola bressol i transport), i inclou un 10% addicional del cost de les necessitats bàsiques com a gratificació.

⁴⁰ La Declaració Universal dels Drets Humans, <http://www.un.org/en/documents/udhr/>