

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I
EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE PER ALS SERVEIS DE CATALOGACIÓ
D'EXEMPLARS DEL PATRIMONI GEOLÒGIC I PALEONTOLÒGIC
MOBLE DEL CONSORCI DEL MUSEU DE CIÈNCIES NATURALS DE
BARCELONA**

Contracte reservat: NO
Lots: NO

Codi contracte:
Exp

Índex

1.ANTECEDENTS	3
2.EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	3
3.OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	4
4.DIVISIÓ EN LOTS	5
5.PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	5
6.IMPUTACIÓ PRESSUPOST	6
7.PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	7
8.CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	7
9.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	8
10.CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	11
11. MESA DE CONTRACTACIÓ	11
12.GARANTIES	12
13.TERMINI D'EXECUCIÓ	12
14.TERMINI DE GARANTIA	12
15.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	12
16.PAGAMENT DEL PREU	18
17.MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	18
18.REVISIÓ DE PREUS	18
19.SUBCONTRACTACIÓ	19
20.CESSIÓ DEL CONTRACTE	19
21.RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	19

1. ANTECEDENTS

Conforme l'article 1 dels seus estatuts el Consorci del Museu de Ciències Naturals de Barcelona (en endavant el CMCNB) és un ens de dret públic de caràcter associatiu i voluntari integrat per la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, on es troba adscrit.

L'article 3.1.c dels seus estatuts inclou d'entre les seves finalitats: "Custodiar el fons de Ciències Naturals del Museu de Ciències Naturals de Barcelona que reuneix una bona representació de la flora, la fauna i la geologia de Catalunya i terres properes, especialment de la Mediterrània occidental, mantenint una infraestructura constituïda per col·leccions, bases de dades i aplicacions tecnològiques, al servei de les necessitats científiques i tècniques".

Les col·leccions geològiques i paleontològiques representen un recurs científic, cultural i didàctic de gran interès, ja que constitueixen un testimoni directe de la història de la Terra. A més, són instruments valuosos per comprendre els processos geològics i mediambientals actuals i preveure canvis futurs. Per tal d'assimilar les transformacions en el medi ambient que impacten directament sobre l'ésser humà, és imperatiu preservar de manera òptima les col·leccions de Ciències de la Terra (mineralogia, petrologia i paleontologia), així com totes aquelles que conformen les ciències naturals.

Les col·leccions de Ciències de la Terra del CMCNB custodien un gran nombre d'exemplars antics amb informació incompleta, no actualitzada i/o no digitalitzada que cal catalogar segons els estàndards actuals. Any a any s'ingressen a més noves donacions i recol·leccions que també cal catalogar des de l'inici. Actualment paleontologia suma més de 250.000 registres, mineralogia més de 40.000 registres i petrologia més de 20.000 registres, un volum que creix anualment a través de les donacions i les recol·leccions.

La prestació del servei de catalogació d'exemplars del fons patrimonial geològic i paleontològic del CMCNB, objecte d'aquest informe, és imprescindible per a mantenir actualitzats els catàlegs d'aquest immens fons patrimonial, de manera que es pugui gestionar amb les garanties òptimes per a la seva conservació, el seu estudi i la corresponent difusió a la comunitat científica i a la societat en general.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS. JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Considerant la finalitat del contracte, que consisteix en la prestació de serveis de catalogació del fons patrimonial de mineralogia, petrologia i paleontologia conservat al CMCNB, és imprescindible que tot el fons estigui catalogat a partir d'un procés complex que consisteix en les següents fases:

- Inventari: Es tracta, d'enumerar i elaborar una llista ordenada dels béns amb la finalitat d'avaluar el seu estatus documental i el seu estat de conservació. És el pas previ per analitzar les circumstàncies d'aquests béns i prendre una decisió raonada sobre la idoneïtat de la seva

incorporació al catàleg patrimonial. Si la decisió és positiva, s'incorpora al catàleg i se succeeixen les següents fases del procés.

- Registre als llibres de registre oficials, de la informació mínima requerida pel Decret 35/1992, de 10 de febrer, de desplegament parcial de la Llei 17/1990 (DOGC núm. 1561). En el registre es procedeix a assignar un número d'inventari únic a la mostra i es genera una etiqueta en paper amb les dades bàsiques.
- Digitalització /Informatització. A més de les dades mínimes obligatòries que estableix el registre d'un bé, és del tot necessària la incorporació a les bases de dades d'informació més detallada i exhaustiva amb l'objectiu de garantir la màxima compleció de la informació. Tots els detalls identificatius, descriptius, de procedència, d'ús, etc. han de ser incorporats sistemàticament a les bases de dades.
- Marcatge i etiquetatge. El número de registre es marca físicament, sempre que sigui possible, de manera que no danyi l'exemplar i que sigui reversible.
- Fotografia: Es generen imatges dels béns i de les preparacions especials associades. Es realitzen fotografies d'alta resolució des de diferents angles, així com imatges macrofotografies i microfotografies, si escau, amb aparell específics com ara lupes binoculars, microscopis petrogràfics, etc. De la mateixa manera es digitalitza tota la informació associada a aquestes imatges.
- Digitalització de noves informacions: La documentació es manté i s'actualitza periòdicament, revisant l'estat de la mostra i afegint nova informació que s'hagi generat en estudis i observacions realitzats per personal del CMCNB així com la proporcionada per altres investigadors externs que poden haver examinat la mostra.

La necessitat d'externalització d'aquest contracte es justifica per la flexibilitat i adaptabilitat que permet adaptar-se a les necessitats canviants de la col·lecció pel que fa al volum de treball i als requisits tècnics i científics.

Per assegurar una correcta realització de la prestació, així com per facilitar la implementació de millores, es proposa una durada mínima del contracte d'1 any, amb la possibilitat de pròrroga per un termini de 3 anys més.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

L'objecte del contracte és el servei de catalogació d'exemplars del fons patrimonial geològic i paleontològic moble del CMCNB que es correspon amb el CPV 79995200-7 -Serveis de catalogació-.

Qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents relacionats per ordre decreixent d'importància, fins a un màxim total de 100 punts:

1. Preu, fins a 35 punts.
2. Formació de l'equip 14 punts
3. Experiència de l'equip 16 punts.
4. Per millores en la metodologia de la catalogació, fins a 16 punts.
5. Per millores en les bases de dades, fins a 14 punts
6. Proposta de planificació i gestió operativa 5 punts

Les millores que ofereixin els licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions aquestes constitueixen una unitat operativa i funcional inseparable i indivisible per aconseguir la finalitat que es pretén amb la celebració del contracte. La seva divisió requeriria una coordinació i planificació global dels treballs impossible i desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en la seva execució, i afectaria inevitablement a la qualitat de la tasca a realitzar amb el risc que comporta atenent a l'objecte, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

La unitat de les prestacions no només és motivada per la impossibilitat d'establir una coordinació entre diversos responsables sense que afecti a la qualitat dels serveis, també anul·la coincidències i duplicitats de funcions i mitjans materials i garanteix la cobertura total de la prestació facilitant la immediata resolució de problemes o incidències.

La motivació d'integrar la prestació objecte del contracte es basa doncs en el principi rector bàsic de la contractació pública, que és la utilització eficient dels fons públics i, que comporta, buscar la racionalització més gran en l'execució de les prestacions. La integració de tots els serveis a un únic lot permet optimitzar els recursos i millorar l'eficàcia i l'eficiència dels serveis.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1 El pressupost base de licitació és de 191.396,54 euros. El pressupost net de 158.178,96 euros i l'IVA de 33.217,58 euros, amb un tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:¹

Costos directes	Import €
Costos salarials	129.761,25 €
TOTAL	129.761,25 €
Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	19.464,19 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 19.464,19 €
Benefici industrial	8.953,52 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	158.178,96 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència els imports corresponents al grup 1 del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994).

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència, o el que sigui legalment aplicable, comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

5.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 632.715,84 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	26.363,16				26.363,16
2025	131.815,80	26.363,16			158.178,96
2026		158.178,96			158.178,96
2027		158.178,96			158.178,96
2028		131.815,80			131.815,80
TOTAL	158.178,96	474.536,88	-		632.715,84

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST

¹ Els costos directes i indirectes s'ha d'especificar per cada lot.

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22713	33311	0201	26.363,16	21	5.536,26	31.899,42
2025	22713	33311	0201	131.815,80	21	27.681,32	159.497,12
				158.178,96		33.217,58	191.396,54
Suma imports total						191.396,54	

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atenent a l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, correspon l'adjudicació mitjançant procediment obert.

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.

1. Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de 180.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o

d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

- D'acord amb l'article 87.3.b) LCSP, disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes amb un valor mínim de 200.000,00 euros i amb els riscos professionals coberts que es derivin de la seva pròpia actuació. Aquest requisit s'entén complert per l'empresa licitadora o candidata que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas que en resulti adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils des de la recepció del requeriment.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic encarregat d'executar el contracte han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

- Grau universitari en Geologia o equivalent per al personal tècnic que desenvolupa els treballs en totes tres col·leccions.
- Màster en Paleontologia, per al personal tècnic que fa la catalogació de les peces de la col·lecció de paleontologia.
- Coneixements de programaris de gestió de dades documentals genèrics (Access® i Filemaker®).
- Coneixements de gestió documental de col·leccions geològiques i paleontològiques de fons museístics.
- Experiència professional d'un mínim de tres anys en documentació i manipulació amb fons patrimonial de geologia i paleontologia.
- Entendre, parlar i escriure fluidament el català i el castellà i tenir coneixements d'anglès nivell B1.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris automàtics: puntuació total 65 punts.

1.- La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de **35 punts**.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores. La distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

2.- Formació de l'equip, fins a **14 punts**.

Formació de l'equip que portarà a terme el projecte, més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte. Es tindrà en compte la formació cursada en els últims deu (10) anys pel que fa a la formació menor i sense límit de temps pel que fa a la formació universitària de postgrau.

Es donarà 2 punts per cada curs de 10 o més hores de formació ja realitzada en matèria relacionada amb l'objecte del contracte i 7 punts per cada postgrau universitari relacionat amb l'objecte del contracte, fins un màxim de 14 punts.

Només es valoraran els títols universitaris emesos per universitats espanyoles o bé convalidats oficialment.

2.-Experiència de l'equip, **16 punts**.

Experiència de l'equip adscrit a l'execució del contracte, més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte. Es donarà 4 punts per cada tècnic destinat a l'execució del contracte amb experiència superior als 3 anys demanats com a solvència tècnica fins a un màxim de 16 punts.

Criteris de judici de valor. Puntuació total 35 punts

1.- Per mesures que fomentin la millora en el procés de catalogació dins dels processos especificats als plec de condicions tècniques del projecte, fins a **16 punts**.

Es valoraran les propostes en els següents aspectes:

- en la metodologia de catalogació seguint estàndards nacionals i internacionals de les col·leccions petrològiques, mineralògiques i paleontològiques.
- en la metodologia i els materials de marcatge i etiquetatge.
- en la metodologia d'emmagatzematge de la documentació física associada als exemplars.
- en la metodologia per a documentar in situ els elements recol·lectats en campanyes de camp.
- en la metodologia per a documentar in situ exemplars que s'hagin ofert en donació al CMCNB.
- en la metodologia de la gestió dels documents fotogràfics (documentació, emmagatzematge i catalogació).
- en la metodologia per a documentar els espècimens inclosos en lots.
- en l'aplicació de noves tecnologies en l'emmagatzematge i catalogació dels béns (ex., visors interactius de les reserves, etc.).

La puntuació s'atorgarà segons els següents valors: 2 punts per proposta sempre i quan suposin millores reals i efectives, suficientment detallades i explicades i que permetin la seva implantació.

2.- Per la proposta de millores en les bases de dades, fins a **14 punts**.

Es valoraran les propostes en els següents aspectes:

- en la metodologia de depuració de continguts de bases de dades de les noves donacions i entrades a la base de dades (cal una descripció detallada de la metodologia proposada).
- en l'elaboració d'un protocol i posada en marxa de l'actualització dels continguts dels tesaurus geogràfics en el programari corresponent de gestió de les col·leccions del CMCNB.
- en l'elaboració d'un protocol i posada en marxa de l'estandardització i actualització dels continguts dels tesaurus de nomenclatura.
- en el model de gestió bibliogràfica compatible amb les bases de dades del museu.
- en la implementació de codis (codi de barres o QR) per a les ubicacions en la base de dades i la seva inclusió en el programari corresponent de gestió de les col·leccions del CMCNB.
- en l'estandardització del llistat "persones i institucions" de la base de dades.
- en l'elaboració d'una proposta d'actualització del llistat obsolet Geozona al nou camp EIG (espais d'interès geològic de Catalunya) i en la proposta nova implementació a les col·leccions de mineralogia i paleontologia.

La puntuació s'atorgarà segons els següents valors: 2 punts per proposta sempre i quan suposin millores reals i efectives, suficientment detallades i explicades i que permetin la seva implantació.

3.- Per la qualitat de la proposta de planificació i gestió operativa del personal i de seguiment del servei que es desglossen a continuació, **fins a 5 punts**

La puntuació s'atorgarà segons els següents valors:

- Proposta d'un format de memòria anual del servei realitzat que inclogui indicadors de les tasques, una proposta d'elements gràfics de representació dels indicadors i on es destaquin els resultats més rellevants de l'any, fins a 3 punts.
- El plantejament de reunions de seguiment. Fins a 1 punt.
- La capacitat operativa de fer adaptacions del servei, fins a 1 punt.

Tots els criteris es valoraran atenent a l'adequació a les demandes fetes al plec tècnic, la claredat en la representació gràfica de la planificació, la claredat en l'explicació escrita de la planificació operativa i la coherència en els diferents plantejaments.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de dones treballadores més alt.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: Sra. Noelia Sanz Pons, cap del Jardí botànic del CMCNB

Vocals:

Titulars	Substituts
1. La secretària delegada del CMCNB, Marta Salamero Garcia	- Persona en qui delegui
2. L'Interventor delegat del CMCNB, Daniel Mas Fontcuberta	- Persona en qui delegui
3. La cap del departament d'administració del CMCNB, Maria Soler Ubiergo	- Persona en qui delegui

2. Actuarà com a secretària de la Mesa la secretària delegada del CMCNB, Marta Salamero Garcia.

12. GARANTIES

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import equivalent al 5% del preu del contracte IVA exclòs.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada del contracte serà d'1 any comptadors a partir del 5 de novembre de 2024 o de l'endemà de la seva formalització en el cas de que sigui posterior. Es preveu la possibilitat de prorrogar-lo fins a 3 anys més.

14. TERMINI DE GARANTIA

En el present contracte no es fixa termini de garantia a partir de la data de recepció de la prestació, atesa la seva naturalesa i característiques.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en

l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat. Les millores ofertes pels licitadors tenen la consideració de condicions especials d'execució.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al CMCNB qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis del CMCNB i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- f. En cas d'estar legalment obligada a tenir un pla d'igualtat efectiva de dones i homes aportar-lo conforme es disposa en la Clàusula 13 PCAP.
- g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, , i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- i. Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- j. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- k. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l. No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- m. Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.
- n. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.
- o. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions del CMCNB en matèria de mesures de seguretat.
- p. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat del tractament de les dades vol subcontractar el tractament de les dades, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1.L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència. Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
-
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
 - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.

- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
- Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »
- ◆ L'empresa contractista, haurà d'especificar:

- a) La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades
- b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

16. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 i 206 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les activitats descrites en el plec de prestacions tècniques i resta de documentació administrativa d'aquest contracte degut a que es consideren tasques crítiques d'especial rellevància al tractar dades patrimonials i confidencials. Per aquest motiu, la subcontractació posaria en risc el correcte desenvolupament de l'objecte del contracte i qualsevol deficiència en la seva execució dificultaria i comprometria en gran mesura el normal funcionament del servei, causant un perjudici generalitzat impossible de subsanar o corregir.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions del CMCNB i municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El Consorci podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec

i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Per tot això,

SE SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària, amb una durada d'1 any a partir del dia 5 de novembre de 2024, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 382.793,07 euros.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Eulàlia Garcia Franquesa
Cap de col·leccions del CMCNB