

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE PER AL SERVEI D'ESPORGA, CATALOGACIÓ I DIGITALITZACIÓ DEL FONS DOCUMENTAL DE LA BIBLIOTECA I DE L'ARXIU HISTÒRIC DEL CONSORCI DEL MUSEU DE CIÈNCIES NATURALS DE BARCELONA PER A LA SEVA ADAPTACIÓ ALS NOUS ESPAIS I SERVEIS DE L'EDIFICI DEL CASTELL DELS TRES DRAGONS**

**Contracte reservat: NO**  
**Lots: NO**

## Índex

<b>1.ANTECEDENTS</b>	3
<b>2.EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA</b>	3
<b>3.OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA</b>	4
<b>4.DIVISIÓ EN LOTS</b>	4
<b>5.PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)</b>	5
<b>6.IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL</b>	6
<b>7.PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</b>	6
<b>8.CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES</b>	6
<b>9.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR</b>	8
<b>10.CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT</b>	10
<b>11. MESA DE CONTRACTACIÓ</b>	10
<b>12.GARANTIES</b>	10
<b>13.TERMINI D'EXECUCIÓ</b>	11
<b>14.TERMINI DE GARANTIA</b>	11
<b>15.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ</b>	11
<b>16.PAGAMENT DEL PREU</b>	18
<b>17.MODIFICACIONS DEL CONTRACTE</b>	18
<b>18.REVISIÓ DE PREUS</b>	18
<b>19.SUBCONTRACTACIÓ</b>	19
<b>20.CESSIÓ DEL CONTRACTE</b>	19
<b>21.RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS</b>	19

## 1. ANTECEDENTS

Conforme l'article 1 dels seus estatuts el Consorci del Museu de Ciències Naturals de Barcelona (CMCNB) és un ens de dret públic de caràcter associatiu i voluntari integrat per la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, on es troba adscrit.

D'acord amb l'article 3.1 dels seus estatuts el CMCNB té per objecte "c) Custodiar el fons de Ciències Naturals del Museu de Ciències Naturals de Barcelona que reuneix una bona representació de la flora, la fauna i la geologia de Catalunya i terres properes, especialment de la Mediterrània occidental, mantenint una infraestructura constituïda per col·leccions, bases de dades i aplicacions tecnològiques, al servei de les necessitats científiques i tècniques. d) Promoure la recerca, la descoberta, l'aprenentatge i l'interès per la natura, reunint informació i generant coneixement científic sobre la diversitat natural, actuant com a centre de referència del patrimoni natural de Catalunya i assolint estàndards científics internacionals. e) Exposar i difondre el patrimoni natural amb una clara vocació educativa, servint les necessitats d'aprenentatge que tenen els ciutadans i donant suport a la formació integral mitjançant els programes educatius."

El Centre de documentació aconsegueix aquesta missió de conservar, descriure i difondre el patrimoni documental del CMCNB, i ho fa gestionant les col·leccions visuals, sonores, textuais i digitals del CMCNB, custodiades en tres equipaments la Biblioteca, l'Arxiu Històric, i la Mediateca. Aquest patrimoni és d'un important valor històric, i constitueix la font de referència per a la recerca de la comunitat científica i el personal tècnic del CMCNB. Disposa de tota mena de recursos informatius relacionats amb totes les disciplines de les ciències naturals i amb la diversitat biològica i geològica del planeta, i ofereix atenció de consultes presencials i remotes, préstec personal i interbibliotecari i reproducció de documents. Així mateix és un recurs essencial per a donar compliment al compromís adquirit amb la societat civil.

La Biblioteca compta amb aproximadament 17.200 documents, incloent uns 1.700 títols de revistes. L'Arxiu Històric té uns 3.200 expedients. Actualment, tant la Biblioteca com l'Arxiu Històric estan tancats al públic extern, i només són visitables amb reserva prèvia.

Una part del fons es troba en un centre de custòdia externa, i s'han de realitzar tasques de revisió i esporgada tant de les col·leccions que són al Castell dels Tres Dragons com de les que estan en custòdia.

Per altra banda, la Biblioteca i l'Arxiu Històric van tancar al públic extern l'any 2022, a excepció feta de visites amb reserva prèvia i l'atenció remota, degut a les tasques relacionades amb la sortida de les col·leccions ubicades a l'antic Museu Martorell i l'organització de les col·leccions a la seu del Castell dels Tres Dragons i en un servei extern de custòdia documental.

## 2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS. JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Hi ha prevista una rehabilitació interna i externa de l'edifici del Castell dels Tres Dragons per convertir-lo en un equipament d'ús públic, on la Biblioteca i l'Arxiu Històric tindran un paper molt important.

Per poder realitzar aquesta rehabilitació, s'ha de realitzar una esporgada de les col·leccions per reduir l'espai ocupat tant a la seu del Castell com al servei extern de custòdia documental, i preparar la sortida temporal de totes les col·leccions del Castell per tal que aquestes obres puguin realitzar-se, així com la seva tornada a l'edifici renovat.

El CMCNB no disposa de mitjans propis suficients per poder dur a terme l'objecte d'aquest servei d'esporga, catalogació i digitalització, per la qual cosa es sol·licita la incoació d'un procediment administratiu per tal d'adjudicar mitjançant procediment obert.

Donat el volum de les tasques plantejades i per tal d'assegurar una òptima implementació de servei i una correcta realització de la prestació que doni resposta a aquestes necessitats, es considera adient una durada del contracte d'un any i amb possibilitat de fins a tres anys més de pròrroga.

### **3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA**

L'objecte del present contracte és el servei d'esporga, catalogació i digitalització del fons documental de la Biblioteca i de l'Arxiu Històric del Consorci del Museu de Ciències Naturals de Barcelona per a la seva adaptació als nous espais i serveis de l'edifici del Castell dels Tres Dragons, tal com detalla el plec tècnic. El Castell dels Tres Dragons es rehabilitarà durant els propers anys i inclourà una nova Biblioteca oberta al públic. La preparació i actualització del fons documental per aquesta nova Biblioteca és la justificació del present contracte.

Aquest objecte es correspon amb el CPV 79995000-5 (Serveis de biblioteques).

### **4. DIVISIÓ EN LOTS**

Per la naturalesa de les prestacions aquestes constitueixen una unitat operativa i funcional inseparable i indivisible per aconseguir la finalitat que es pretén amb la celebració del contracte. La seva divisió requeriria una coordinació i planificació global dels treballs impossible i desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, i afectaria inevitablement a la qualitat de l'execució amb el risc que comporta atenent a l'objecte, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

La unitat de les prestacions no només és motivada per la impossibilitat d'establir una coordinació entre diversos responsables sense que afecti a la qualitat dels serveis, també anul·la coincidències i duplicitats de llocs de treball i mitjans materials i garanteix la cobertura total de la prestació facilitant la immediata resolució de problemes o incidències.

La motivació d'integrar la prestació objecte del contracte es basa doncs en el principi rector bàsic de la contractació pública, que és la utilització eficient dels fons públics i, que comporta, buscar la racionalització més gran en l'execució de les prestacions. La integració de tots els serveis a un únic lot permetria optimitzar els recursos i millorar l'eficàcia i l'eficiència dels serveis.

## 5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1 El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 52.935,20 euros. El pressupost net de 43.748,10 euros i l'IVA de 9.187,10 euros, amb un tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors. El sistema de determinació del preu és a preu alçat. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:<sup>1</sup>

<b>Costos directes</b>	<b>Import €</b>
Costos salarials	35.888,52 €
TOTAL	Suma costos directes: 35.888,52 €
<b>Costos indirectes</b>	<b>Import €</b>
Despeses generals d'estructura	5.383,28 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 5.383,28 €
<b>Benefici industrial</b>	2.476,31 €
<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):</b>	<b>43.748,10 €</b>

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994).

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del

<sup>1</sup> Els costos directes i indirectes s'ha d'especificar per cada lot.

procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni legalment aplicable.

5.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 174.992,40 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2025	43.748,10				43.748,10
2026		43.748,10			43.748,10
2027		43.748,10			43.748,10
2028		43.748,10			43.748,10
TOTAL	43.748,10	131.244,30			174.992,40

## 6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partida següent:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22713	33311	0201	43.748,10	21	9.187,10	52.935,20
				43.748,10		9.187,10	
Suma imports total						<b>52.935,20</b>	

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos del CMCNB.

## 7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atenent a l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, correspon l'adjudicació mitjançant procediment obert.

## 8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.

1. Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

**SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de 70.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

D'acord amb la previsió de l'article 87.3.b) LCSP, disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes amb un valor mínim de 43.000,00 euros i amb els riscos professionals coberts que es derivin de la seva pròpia actuació. Aquest requisit s'entén complert per l'empresa licitadora o candidata que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas que en resulti adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils des de la recepció del requeriment.

**SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

D'acord amb l'article 90.1.e) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, que ha de prestar el servei, han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

- Llicenciatura en Biblioteconomia i Documentació (o títol equivalent), o Grau en Informació i Documentació, en Gestió de Documentació Digital o equivalent.
- Coneixements del sistema de gestió de biblioteques Alma.
- Coneixements del sistema de gestió d'arxius ATOM.
- Experiència professional mínima de 3 anys en biblioteques.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

## **9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR**

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

### **1 Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor, fins a un màxim de 35 punts**

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 8 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 9, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de 40 punts.

Els criteris que depenen d'un judici de valor seran valorats concedint la màxima puntuació a qui presenti la proposta considerada com a més adequada per a la prestació del servei. La resta de propostes seran valorades de forma proporcional a aquesta.

#### **1.1. Per mesures que millorin la proposta de planificació i gestió operativa, fins a 15 punts que es desglossen:**

- L'elaboració de memòries de la feina feta que combinin valoracions i il·lustració amb indicadors, fins a 3 punts.
- El plantejament de reunions de seguiment i coordinació . Fins a 3 punts.
- La capacitat operativa de fer adaptacions del servei, fins a 3 punts.
- Per propostes de prioritització de tasques, fins a 3 punts
- Per propostes de canvis en l'ordre de subtasques, fins a 3 punts

#### **1.2. Per mesures que millorin l'establiment de criteris de conservació i eliminació, fins a 15 punts que es desglossen:**

- Propostes per als criteris de conservació i eliminació de revistes, fins a 3 punts
- Propostes per als criteris de conservació i eliminació de llibres, fins a 3 punts
- Propostes per als criteris de conservació i eliminació de separates, fins a 3 punts
- Propostes per als criteris de conservació i eliminació de mapes, fins a 3 punts

- Propostes per als criteris de conservació i eliminació d'expedients de l'Arxiu Històric, fins a 3 punts

### **1.3. Per mesures que millorin la metodologia de catalogació, fins a un màxim de 5 punts, que es desglossen:**

- Propostes per al catàleg bibliogràfic Alma, fins a 2 punts
- Propostes per al sistema de gestió d'arxiu ATOM, fins a 2 punts
- Propostes per a les bases de dades locals, fins a 1 punt

Per a poder fer la valoració subjectiva el licitador haurà de presentar la documentació que estimi pertinent perfectament indexada per tal d'afavorir el seu ràpid estudi i mai superant les 8 pàgines d'extensió. La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el Sobre núm. B.

## **2 Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, fins a un màxim de 65 punts.**

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 8 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 9, la puntuació mínima dels criteris avaluables automàticament és de 60% de la puntuació total.

### **2.1 La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts.**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 8 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 9

L'oferta econòmicament més avantatjosa es determinarà tenint en compte la relació cost-eficàcia d'acord amb la totalitat de la proposició.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

### **2.2 Formació de l'equip que portarà a terme el projecte, més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte. 15 punts**

Es donarà 3 punts per cada 4 hores de formació en cursos de formació amb acreditació relacionats amb gestió de biblioteques, arxius i documentació, no inclosos com a requisit, de l'equip de treball, fins un màxim de 15 punts.

### **2.3 Experiència de l'equip adscrit a l'execució del contracte, més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte. 15 punts**

Es donarà 3 punts per cada any d'experiència de l'equip de treball superior als 3 anys demanats com a solvència tècnica, fins a un màxim de 15 punts.

## **10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de dones treballadores més alt.

## **11. MESA DE CONTRACTACIÓ**

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: Noèlia Sanz Pons

Vocals:

Titulars	Substituts
1. La Secretària delegada del Consorci, Marta Salamero Garcia	- Persona en qui es delegui
2. L'Interventor delegat del Consorci, Daniel Mas Fontcuberta	- Persona en qui es delegui
3. La cap del departament d'Administració del Consorci, Maria Soler Ubiergo	- Persona en qui es delegui

2. Actuarà com a secretària de la Mesa la Secretària Delegada del Consorci, Marta Salamero Garcia o persona en qui es delegui.

## **12. GARANTIES**

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import equivalent al 5% del preu del contracte iva exclòs.

### **13. TERMINI D'EXECUCIÓ**

La durada del contracte serà d'1 any comptador a partir de l'1 de gener de 2025 o de l'endemà de la seva formalització si fos posterior i es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 3 anys més.

### **14. TERMINI DE GARANTIA**

En el present contracte no es fixa termini de garantia a partir de la data de recepció e la prestació, atesa la seva naturalesa i característiques.

### **15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

#### **1.1 De caràcter social:**

1.1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

#### 2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat. Les millors ofertes pels licitadors tenen la consideració de condicions especials d'execució.

### 3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al CMCNB qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. Aportar el pla d'igualtat efectiva entre dones i homes, si s'escau .
- g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- i. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança per riscos professionals per un import de 44.000,00 euros, que haurà d'aportar prèviament a la formalització del contracte.
- j. Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.

- k. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable o el propi de l'empresa si fos més favorable.
- l. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- m. No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- n. Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a l'apartat 5 d'aquest informe.
- o. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest informe.

## **16. PAGAMENT DEL PREU**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

## **17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 i 206 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

## **18. REVISIÓ DE PREUS**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## **19. SUBCONTRACTACIÓ**

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les activitats descrites en el plec de prestacions tècniques i resta de documentació administrativa d'aquest contracte degut a l'especialització de les tasques d'especial rellevància patrimonial. Per aquest motiu, la subcontractació posaria en risc el correcte desenvolupament de l'objecte del contracte i qualsevol deficiència en la seva execució dificultaria en gran mesura el normal funcionament del servei.

## **20. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

## 21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- p. - L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- q. - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

#### Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

#### Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El CMCNB podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o

parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Per tot això,

SE SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada d'un any a partir del dia 1 de gener de 2025, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte si fos posterior, per un import total de licitació de 52.935,20 euros.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica.

Miguel Navas Fernández,  
Cap del Centre de Documentació del CMCNB.