



EXP. M230000128

CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI PER A LA PRESENTACIÓ I EXECUCIÓ DE CANDIDATURES A CONVOCATÒRIES SUBVENCIONADES PER LA UNIÓ EUROPEA, I ALTRES ENS I ENTITATS NACIONALS I INTERNACIONALS, SEGUIMENT DELS AJUTS OBTINGUTS I OFICINA DE PROJECTE.

INFORME DEL SERVEI PROMOTOR DEL CONTRACTE

1.- De conformitat amb el previst a l'article 28 LCSP, el sotasignant emet el següent informe justificatiu de la necessitat del contracte que es proposa a continuació;

El model "Mercats de Barcelona" aposta per desenvolupar els mercats seguint un model mediterrani que uneix les persones i el comerç, i que promou no tan sols la transacció comercial, sinó també les relacions humanes.

La xarxa de Mercats de Barcelona, gestionada des de 1992 per l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona (IMMB), està formada per 43 mercats en 40 edificis o equipaments. 39 d'aquests mercats són alimentaris i 4 no alimentaris, i estan distribuïts en els 10 Districtes de la ciutat, en el cor d'una part important dels 73 barris que la componen, sent així uns referents de la compra d'alimentació fresca i de comerç de proximitat.

En aquest context, els mercats aconsegueixen un paper especial en la construcció de la ciutat i de la seva organització social, econòmica i urbana, que defineix decisivament el model comercial de cada ciutat. Per això, Barcelona basa el seu model comercial en el comerç de proximitat, en què els mercats s'integren amb una clara vocació de servei als ciutadans, especialment en el seu entorn més immediat, ja que exerceixen una clara funció vertebradora del territori.

Comprar al mercat reflecteix un estil de vida que està totalment compromès i connectat amb el model mediterrani; la majoria de les famílies tenen un mercat a menys de 10 minuts de casa. És un estil que va adquirint més adeptes cada dia, que segueixen els conceptes d'aliments saludables, la producció local i un ambient amigable.

D'aquesta manera, des dels mercats es promouen els productes (frescos, de qualitat i saludables, amb una oferta que aposta per la varietat), les persones (professionalització, tracte personalitzat, espai de trobada), els espais (propers i sostenibles, amb la remodelació dels edificis) i el territori (integració i cohesió social, motor econòmic, xarxa social i comercial).

Tot plegat fa del model Barcelona un model d'èxit i un exponent clar de gestió publico-privada que s'ha convertit en un referent internacional.



D'altra banda, ens trobem en plena fase d'execució del nou PROGRAMA FINANCER PLURIANUAL de la UE 2021-2027, tant de convocatòries europees com del FEDER i FSE nacional, així com del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya (PRTR), dotat amb fons de la Unió Europea. Aquests programes representen oportunitats per l'IMMB per poder accedir a finançament específic per impulsar les diverses actuacions estratègics previstes en el Pla Estratègic de Mercats de Barcelona 2021-2025.

En aquest sentit, el Pla Estratègic inclou els següents objectius i mesures:

- M.2.3 Posicionar-se com a referent internacional en l'àmbit dels mercats urbans.
- M.2.3.1: Mantenir la participació en projectes europeus relatius als mercats i al comerç urbà.
- M.2.3.2: Liderar la creació de partenariats per accedir a fons europeus, per portar a terme projectes relacionats amb els mercats urbans.
- M.2.3.3: Liderar la creació d'un corrent d'opinió dels mercats urbans d'àmbit europeu.
- M.2.3.4: Mantenir de manera activa contactes amb els fòrums i les institucions internacionals relacionats amb els mercats municipals i difondre a través seu els exemples de bones pràctiques i projectes singulars dels mercats de Barcelona.
- M.2.3.8: Fer un seguiment de les innovacions d'àmbit internacional en l'entorn dels mercats urbans, i que puguin enriquir el model de mercats de Barcelona.

En aquest marc l'IMMB assessora i col·labora amb les ciutats o empreses d'arreu del món que volen fer un pas endavant i es proposen transformacions comercials i urbanes en què els mercats són els protagonistes.

En els últims anys l'IMMB ha participat en diversos projectes amb finançament europeu corresponent als programes MED, URBACT I ENI CBC MED, FEDER... respecte dels quals se n'ha obtingut uns resultats satisfactoris i es pretén repetir les experiències. I també des de 2021, ha proposat projectes que han estat acceptats com a subvencionables en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya, Next Generation.

La principal circumstància amb la qual s'enfronta l'IMMB a l'hora de participar en aquests projectes és la falta de recursos propis per desenvolupar-los, fet al qual cal afegir la multiplicació de projectes que es preveu presentar i gestionar en el marc del Pla de Recuperació espanyol, i que requeriran contactar amb tercers especialitzats en aquest àmbit, les actuacions administratives relacionades amb la recerca de convocatòries que s'ajustin als projectes de l'IMMB, la redacció i la presentació de projectes. Com a "actuacions administratives" s'entén, de forma merament genèrica, la recerca de convocatòries i preparació de la documentació necessària per a la seva readmissió a l'agència responsable del programa (nacional o internacional, essent principalment de naturalesa europea, UE), l'elaboració de la memòria tècnica, administrativa i el pressupost del projecte, la presentació formal de la mateixa en termini pels mitjans fixats per l'agència corresponent, la interlocució amb aquesta agència i amb d'altres socis del projecte, etc.



Quan les propostes presentades resulten subvencionades, cal assumir la gestió tècnica i administrativa de l'ajuda i de les activitats del projecte: suport en la coordinació del projecte, informes de seguiment d'activitats, lliurables i indicadors de resultat, plans de treball, indicadors interns de seguiment i qualitat, elaboració d'informes econòmics i finals del projecte, etc. Pel que fa als projectes finançats amb fons PRTR cal a més fer el seguiment de l'expedient en diverses plataformes i l'adequació de tot l'expedient de contractació a la normativa PRTR.

Així mateix, en cas que el projecte tingui múltiples socis i l'IMMB hagi assumit el lideratge, és necessari comptar amb una oficina de projecte que assumeixi la gestió i coordinació de les actuacions amb els diferents socis del projecte, així com activitats relacionades amb l'assistència en la realització de les activitats relacionades amb els continguts i la capitalització i promoció del mateix.

Finalment, donada la projecció internacional de l'IMMB, habitualment sorgeixen d'altres oportunitats de finançament o promoció mitjançant premis i concursos internacionals, conferències o congressos, processos de capitalització de projectes, etc. diferents dels contemplats en els paràgrafs anteriors per als quals es requereix també la preparació de candidatures i el seu seguiment i que són d'interès per l'IMMB per a la consecució de la projecció esmentada.

1.2. Finançament

L'import total de l'actuació és 165.770,00€ (IVA inclòs), que quedarà assignat a la partida 22703

No s'ha considerat necessari fer consultes preliminars en el mercat.

2. Conflicte d'interessos, frau i corrupció

Pla de mesures antifrau aprovat per l'Ajuntament de Barcelona.

El present contracte no es finança, inicialment, amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Pel cas que finalment aquest contracte rebi finançament d'aquest Pla el contractista s'haurà d'adaptar, obligatòriament, a les determinacions que la normativa reguladora del Fons exigeixi. Actualment el marc principal de referència és el Reglament (UE) 2021/241, de 12 de febrer, que estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència l'Ordre del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública HFP/1030/2021, de 29 de setembre, sens perjudici de la normativa que posteriorment pugui entrar en vigor.



És d'aplicació, de manera supletòria, [el Pla de mesures antifrau aprovat per l'Ajuntament de Barcelona](#), aprovat per la Comissió de Govern en la sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022 que conté un procediment per abordar els conflictes d'interessos, frau i corrupció juntament amb la seva Declaració Institucional.

3. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Considerant que la finalitat consisteix en complir els compromisos adoptats en l'eix estratègic Motor del Pla Estratègic de Mercats Municipals de Barcelona 2015-2025, concretament, en les mesures M.2.3, M.2.3.1, M.2.3.2, M.2.3.3, M.2.3.4 i M.2.3.8, i que preveuen desenvolupar la presentació i execució de candidatures a convocatòries subvencionades per la unió europea, i altres ens i entitats nacionals i internacionals.

Un cop exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'IMMB no disposa de mitjans ni de recursos tècnics adients per dur a terme aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb ple respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no-discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades, és la contractació d'un servei de consultoria especialitzat en assessorament per a la presentació de convocatòries subvencionades per la unió europea, i altres ens i entitats nacionals i internacionals, seguiment dels ajuts obtinguts i oficina de projectes.

4. Objecte, prestació concreta que es vol contractar i modalitat de contracte que s'ajusta millor a les necessitats detectades i a la relació del seu cicle de vida

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis relatius a les tasques de recerca de les respectives convocatòries de projectes finançats que convoquin les entitats competents, nacionals i internacionals (principalment europees UE però no únicament), així com la preparació de la corresponent candidatura incloent la seva presentació d'acord amb la respectiva normativa reguladora, i tot amb l'objectiu d'accedir al finançament pels projectes que faciliti el seu desenvolupament i posada en pràctica. A la vegada, i pel cas que l'IMMB obtingui la condició de soci o de líder d'un projecte adjudicat, s'haurà de dur a terme la gestió integral de tot el procés posterior d'execució, seguiment i gestió operativa de cadascun dels projectes adjudicats, tant si la participació de l'IMMB ho és en qualitat de soci o en la posició de lideratge, en els termes en què consta en aquests plecs, en els plecs administratius i en la resta de documentació de naturalesa contractual.



En conseqüència, el present contracte implica la realització de les tasques relatives a la tasca de preparació de candidatura de projectes i a la tasca d'execució dels projectes adjudicats.

La fase de preparació pot incloure fins a quatre (4) candidatures per a projectes, dels quals tres (3) serien com a soci líder de consorci, com a beneficiari únic o quan hi participi com entitat instrumental beneficiària, i un (1) seran com a soci de projectes EU quan l'IMMB no lideri el consorci.

Cal especificar que la Tasca de preparació inclou fins a dos (2) premis, concursos internacionals, conferències o congressos, processos de capitalització de projectes, etc, en total. S'inclou també la posterior fase d'execució, si l'IMMB és seleccionat.

La tasca d'execució ho és –en cas que l'IMMB sigui seleccionat pel projecte- tant si és en condició de soci com en condició de líder. En aquesta fase, s'assumirà la participació per a un total màxim d'un (1) projecte en condició de soci i dos (2) projectes en condició de lideratge, beneficiari únic o participació com entitat instrumental.

Els projectes hauran de presentar-se en el marc del nou PROGRAMA FINANCER PLURIANUAL de la UE 2021-2027, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya, FEDER, FSE dotats amb fons de la Unió Europea així com d'altres programes dotats amb finançament europeu que puguin crear-se i siguin adients per donar compliment a les prioritats establertes en el pla estratègic de Mercats i seguint les indicacions del personal adscrit al servei per part de l'IMMB.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei de consultoria especialitzat en assessorament per a la presentació de convocatòries subvencionades per la unió europea, i altres ens i entitats nacionals i internacionals, seguiment dels ajuts obtinguts i oficina de projectes, cal indicar que les tasques del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Tasca 1: d'estratègia finançament.
- Tasca 2: de preparació i presentació de candidatura de projectes, inclou la preparació de premis, concursos internacionals, conferències o congressos, processos de capitalització de projectes, etc.
- Tasca 3: d'execució de projectes

5. Divisió en lots

Atesa la naturalesa de les prestacions, no és possible entendre-les com una realització o un aprofitament individual i funcional que permeti que s'executin de forma independent. A banda, caldria exigir una coordinació i una planificació global dels treballs perquè l'execució global de les prestacions fos correcta i això resultaria desproporcionat per a les finalitats



d'interès públic que es persegueixen amb l'execució d'aquestes prestacions. Això permet concloure que les prestacions no es poden executar de manera independent sense menyscar l'execució correcta dels treballs i una assignació correcta dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

6. Durada del contracte

Aquest servei es desenvoluparà al llarg dels anys **2024, 2025, 2026**, iniciant-se des del moment en que es signi el contracte d'adjudicació i fins al 31 de desembre de 2026, que és la data final de presentació de candidatures amb finançament de fons europeus d'acord amb l'actual convocatòria. Aquesta etapa donarà cobertura a la tasca 1 d'estratègia de finançament i a la tasca 2 de preparació i presentació de candidatura de projectes, inclou la preparació de premis, concursos internacionals, conferències o congressos, processos de capitalització de projectes, etc.

No obstant l'anterior, pel cas que l'IMMB participi en projectes amb el finançament descrit, la durada del contracte coincidirà amb la durada de tot el procés d'execució del corresponent projecte, i fins a la seva liquidació, donant cobertura a la tasca 3 d'execució de projectes. Aquesta etapa d'execució de projectes podrà coincidir en el temps amb les tasques 1 i 2 d'estratègia i preparació de projectes, o inclús ser-ne posterior parcial o totalment.

El contracte no es podrà prorrogar.

7. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost total de licitació és de 165.770 € IVA inclòs, repartit de la següent manera: 137.000 € d'import net sense IVA i 28.770 € d'IVA al 21%. L'import total esmentat inclou la totalitat de les prestacions definides objecte del contracte. No obstant, **l'IMMB abonarà únicament el preu de les actuacions executades**, d'acord amb els valors de licitació per cada fase i tipus d'actuació del contracte que s'especifiqués.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Aquest pressupost compren la totalitat de l'objecte del contracte i es repartirà, anualment, de la següent manera:



ANY	Import net	% IVA	Import IVA	Import Total
2024	45.666,67 €	21%	9.590 €	55.256,66 €
2025	45.666,67 €	21%	9.590 €	55.256,66 €
2026	45.666,67 €	21%	9.590 €	55.256,66 €
	137.000€		28.770 €	165.770 €

Pel cas que la fase d'execució dels projectes precisi un nivell d'execució superior a nivell pressupostari respecte el detallat anteriorment, o que sigui posterior a l'annualitat 2026, s'efectuaran els reajustaments necessaris en cadascuna de les anualitats respectives.

Els preus base sense IVA son els detallats en el següent quadre:

		Preu per projecte	Preu base total sense IVA
ESTRATÈGIA	Elaboració d'estratègia de finançament UE		10.800 €
	Posicionament en altres estratègies nacionals i internacionals amb finançament		6.500 €
	TOTAL ESTRATÈGIA		17.300 €
PREPARACIÓ	Preparació Projectes IMMB soci líder o candidatures úniques, o bé quan participi com entitat instrumental beneficiària i impliqui redacció de la memòria (fins a un màxim de 3 projectes)	9.500 €	28.500 €
	Preparació Projectes IMMB soci no líder (<i>partner</i>) (fins a un màxim d'1 projecte)		2.500 €
	Preparació Premis Internacionals (fins a un màxim de 2 premis)	3.600 €	7.200 €
	TOTAL PREPARACIÓ		38.200 €
EXECUCIÓ	Execució Projecte soci líder (fins a un màxim de 2 projectes)	32.500€	65.000€
	Execució Projecte soci no líder (fins a un màxim de 1 projecte)		16.500 €
	TOTAL OFICINA DE PROJECTES (EXECUCIÓ)		81.500 €
TOTAL LICITACIÓ			137.000 €

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen:

- Necessitat d'ampliacions en la fase de preparació com a soci líder o soci no líder, un cop realitzada la Memòria, a requeriment de l'òrgan convocant del projecte.



En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

El pressupost del contracte s'ha de presentar en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat. No obstant l'anterior, el pressupost del contracte detalla el preu unitari de cada actuació prevista dins de les tres tasques que conformen l'objecte del contracte, els quals seran l'import de referència respecte del qual l'IMMB abonarà els serveis efectivament prestats.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, s'exclouran del procediment. El preu del contracte es determinarà per la baixa en el preu de licitació de l'adjudicatari i s'aplicarà proporcionalment per a cadascun dels preus unitaris detallats per a cada tasca objecte del contracte

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes, es considera que és el següent:

Costos directes	Import (€)
Costos salarials (<i>si els costos salarials formen part del cost</i>)	105.490 €
TOTAL	Suma costos directes: 148.000 €

Costos indirectes	Import (€)
Despeses generals d'estructura	20.550€
TOTAL	Suma costos indirectes: 20.550€
Benefici industrial	10.960 €

TOTAL DE COSTOS (<i>directes + indirectes + benefici industrial</i>)	137.000 €
---	------------------



El VEC d'aquest contracte s'estima en 137.000 euros. Els conceptes que inclou són els següents:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	Pressupost net altres conceptes	SUMA
2024	45.666,67	0	0	0	45.666,67
2025	45.666,67				45.666,67
2026	45.666,67				45.666,67

8. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre que comprèn la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i aplicació següent:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22703	43121	0100	45.666,67€	21%	9.590€	55.256,66€
2025				45.666,67€	21%	9.590€	55.256,66€
2026				45.666,67€	21%	9.590€	55.256,66€

**Suma imports
total**

165.770€

En cas que el contracte s'adjudiqui o es formalitzi en l'exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

9.1.- Procediment de tramitació:



Tramitació ordinària: Per tal garantir els principis de màxima transparència, no discriminació i igualtat que han de regir en la contractació pública, es proposa per a l'adjudicació del contracte, la tramitació d'un procediment obert.

9.2.- Procediment d'adjudicació

Tenint en compte l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert i tramitació ordinària (arts. 156 i 116 i concordants LCSP) tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment gaudeix de més transparència i permet la màxima participació i publicitat.

La present licitació serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació, ja que el valor estimat del contracte supera el llindar de 100.000,00 €, establerts en l'article 44.1 apartat a) de la LSCP. D'acord amb els articles 50.1.d) i 153.3 LCSP, i l'article 58 del Real Decret-Llei 36/2020, el contracte no es podrà formalitzar fins que no hagin transcorregut 10 dies naturals des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

10. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Tenint en compte l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no-discriminació i proporcionalitat que han de regir tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

1. Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars a les del contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores, s'exigirà la solvència següent:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

El volum anual de negoci en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior 205.500 euros.



SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 95.000 euros.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant la vigència del contracte disposaran efectivament dels mitjans i la solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

11. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris que s'han de considerar

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

11.1. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica tenen una puntuació màxima de 51 punts i són:

3.1.1. Per l'oferta econòmica del preu sense IVA, amb un màxim de puntuació de **36 punts** i ponderat de la manera següent:

Pressupost net de licitació – oferta
----- x Punts màxims = puntuació resultant
Pressupost net de licitació – oferta més econòmica

El pressupost net de licitació és de 137.000€ + 21% d'IVA, el que suposa un import de 165.770€..

L'oferta que no plantegi cap rebaixa del pressupost màxim de licitació serà valorada amb 0 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors



anormals o desproporcionats: oferta econòmica inferior en un percentatge del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades. En el cas d'una única licitadora, el percentatge serà del 15% respecte el pressupost net de licitació.

3.1.2 (*) Per l'experiència de la/les persona/es del licitador que executaran el contracte en la gestió de plans i projectes relacionats amb l'objecte del contracte, amb un màxim de puntuació de **15 punts**.

Es valorarà l'experiència i la capacitat professional de l'equip de la licitadora que executarà el contracte. L'objecte del present contracte és la recerca de les respectives convocatòries de projectes finançats que convoquin les entitats competents, nacionals i internacionals, així com la preparació de la corresponent candidatura incloent la seva presentació d'acord amb la respectiva normativa reguladora i, per tant, requereix d'un elevat grau de coneixements i experiència tècnics i legislatius en l'àmbit de nacional i europeu. Així es considera que els aspectes valorables enumerats a continuació i referits a l'experiència i la qualitat tècnica de l'equip incideixen directament en la qualitat del servei d'assistència i desenvolupament tècnic prestat en el present contracte.

L'experiència i capacitat professional de l'equip tècnic que es puntuarà serà aquella que superi a la mínima de **cinc anys** en la realització d'activitats en l'àmbit de l'objecte del contracte i formació mínima de llicenciatura universitària o grau superior equivalent en disciplines relacionades, com dret, economia, o similars per al perfil tècnic i es ponderarà de la següent manera:

- S'atorgarà **1 punt per cada projecte** (a partir dels cinc anys) realitzats per la persona referent sobre prestació de candidatures a convocatòries subvencionades per la unió europea, i altres ens i entitats nacionals i internacionals, seguiment dels ajuts obtinguts i oficina de projecte (clàusula 3 del Plec Tècnic), per a projectes de durada superior a 6 mesos, fins a un **màxim de 10 punts**.

- S'atorgarà **0,5 punts per cada any més d'experiència demostrable** de la persona referent (a partir dels cinc anys) en l'àmbit de treball especificat en el punt anterior, fins a un **màxim de 5 punts**.

(*) La prestació objecte d'aquest contracte és de tipus intel·lectual, en què la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la valia professional de les persones encarregades d'executar-lo. És per tot això que, d'acord amb la Sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea (Sala Cinquena) de 26 de març de 2015, en aquests criteris de valoració es tenen en compte la constitució de la persona o l'equip així com l'experiència dels seus membres.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. C.

11.2. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una puntuació màxima de 49 punts i seran ponderats de la manera següent:



3.2.1. Per la proposta dels serveis especificats en el Plec Tècnic en l'apartat 4.1 (Tasca d'Estratègia de finançament), fins a un màxim de **10 punts**. Es demana la recerca i definició de possibles projectes de l'IMMB que puguin optar a finançament europeu independentment del període financer en que s'emmarqui. Aquesta proposta prioritzada definirà el marc de projectes pels quals es buscarà finançament.

En concret, es puntuarà segons el barem següent:

- Fins a 10 punts: la proposta és completa, detallada i clara, propicia la facilitat de treball i d'adaptació, ofereix recursos per a assegurar una bona coordinació i s'adequa als requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques i s'ajusta al context de l'Ajuntament de Barcelona.
- Fins a 5 punts: la proposta tot i ser coherent, detallada i ajustar-se al context de l'Ajuntament de Barcelona, no contempla tots els requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits.
- De 0 a 6 punts: la proposta no cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria o no s'adequa als requeriments específics de l'ajuntament de Barcelona.

3.2.2. Per a la concreció dels serveis especificats en el Plec Tècnic en l'article 4.2 (Tasca de preparació de candidatures a projectes, premis o reconeixements nacionals o internacionals), fins a un màxim de **15 punts**. Es demana una proposta, concretant-ne la mirada estratègica.

Es valorarà la coherència amb les polítiques municipals de l'IMMB inclòs en el Pla Estratègic dels Mercats, la vinculació amb altres plans municipals, l'eficiència entre l'impacte, el temps i recursos disponibles i la innovació de les propostes, d'acord amb el barem següent:

- Fins a 15 punts: la proposta és completa, detallada, d'acord amb les polítiques municipals desenvolupades per l'IMMB i l'Ajuntament de Barcelona, innova, té en compte les iniciatives ja en marxa pel propi Ajuntament i per altres agents, té en compte l'impacte de les accions, és coherent amb els recursos i la planificació temporal i s'adequa als requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques, garantint un correcte i coherent desenvolupament del servei amb alta qualitat.
- Fins a 7 punts: la proposta tot i ser coherent, detallada i ajustar-se al context de l'IMMB i l'Ajuntament de Barcelona, és correcta però no innovadora ni prou realista, i pot no contemplar tots els requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques, la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits amb una qualitat elevada.
- De 0 a 6 punts: la proposta no cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria o no s'adequa als requeriments específics de l'Ajuntament de Barcelona.

3.2.3. Per a la concreció dels serveis especificats en el Plec Tècnic en l'article 4.3 (Tasca d'Execució de projectes), fins a un màxim de **24 punts**. Es demana una proposta, concretant-ne la mirada estratègica, en els subcriteris següents:



- Fins a 24 punts: la proposta és completa, detallada i flexible, d'acord amb les polítiques municipals desenvolupades per l'IMMB i l'Ajuntament de Barcelona, innova, té en compte les iniciatives ja en marxa pel propi Ajuntament i per altres agents, té en compte l'impacte de les accions, és coherent amb els recursos i la planificació temporal i s'adequa als requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques, garantint un correcte i coherent desenvolupament del servei amb alta qualitat.

- Fins a 12 punts: la proposta tot i ser coherent, detallada i ajustar-se al context de l'IMMB i l'Ajuntament de Barcelona, és correcta però no suficientment flexible ni prou realista, i pot no contemplar tots els requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques, la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits amb una qualitat elevada.

- De 0 a 11 punts: la proposta no cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria o no s'adequa als requeriments específics de l'Ajuntament de Barcelona.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor no podran superar les 40 pàgines, amb un cos de lletra Arial 11, sense comptar la portada ni els annexos si n'és el cas. Es valorarà sota criteris de síntesis, concreció i presentació gràfica de la informació.

Amb la finalitat de garantir qualitativament les tasques objecte del contracte, el licitador que no obtingui un mínim de 20 punts en la puntuació dels criteris sotmesos a judici de valor (sobre B) quedarà exclòs de la licitació, no procedint-se a l'obertura del seu sobre C.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. B.

12. Mesa de Contractació/Comitè d'Experts

La Mesa de Contractació estarà constituïda de conformitat amb la disposició addicional II apartat setè de la LCSP.

Per a la Mesa de Contractació, les persones que en formaran part, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte, són les següents:

President: Màxim López Manresa, Gerent.

Vocals: Susana Navarro Flores, Interventora delegada; Manel Armengol Jornet, Cap dels serveis jurídics i secretari delegat; Xavier Olivella Echevarne, Director d'administració general; Òscar Martín Pérez, Coordinador de Projectes d'Anàlisi i Estratègia

Secretari: El secretari delegat de l'IMMB.

Els membres de la Mesa podran delegar a tercers pel cas d'impossibilitat d'assistència.



Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

13. Garanties

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

14. Termini de garantia

S'estableix un termini mínim de garantia de 3 mesos a partir de la data de recepció de la prestació.

15. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/s condició/ons especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

De caràcter social

Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte

16. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures d'acord amb la previsió de l'article 302.1 LCSP

La resta es facturarà prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.



La contractista i, en el seu cas, la subcontractista, ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte: 2/24
- Descripció del contracte: Contracte per als serveis de consultoria especialitzat en assessorament per a la presentació de convocatòries subvencionades per la unió europea, i altres ens i entitats nacionals i internacionals
- Òrgan de contractació: 0100 Institut Municipal de Mercats
- Departament econòmic: 0100 Direcció d'administració General
- Òrgan destinatari: 0100 Departament de Mercats i Projectes Estratègics.
- Codi CPV 79421200-3

17. Modificacions del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

18. Revisió de preus

En aquest contracte no es pot revisar el preu.

19. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP, d'acord amb les previsions de l'article 217 LCSP.

Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament a termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.



Les empreses subcontractistes no han de fer operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, —segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol—, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'empresa adjudicatària ha d'informar l'òrgan de contractació sobre aquestes relacions (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

20. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte, no se'n permet la cessió.

21. Obligacions dels contractistes i subcontractistes

L'empresa adjudicatària s'obliga:

- A presentar bimensualment en les reunions de coordinació amb l'IMMB, els informes de seguiment de les fites i objectius en els terminis previstos en els articles 3 i 4 del plec de prescripcions tècniques particulars.
- Obligacions d'informació:
 - Presentar una declaració responsable amb:
 - NIF de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/es subcontractades.
 - Nom o raó social de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/es subcontractades.
 - Domicili fiscal de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/es subcontractades.



- Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions públiques implicades per donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Acreditació de la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
- Obligació de l'accés a la informació i conservació de la mateixa per l'empresa adjudicatària i de l'empresa/es subcontractades
 - Lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logos en els termes que defineix el Manual de marca (d'identitat visual de la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona, i que es concreten en:
 - Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients.
 - Qualsevol activitat de comunicació o difusió haurà d'utilitzar informació fidedigna.
- Atendre i contestar els requeriments del responsable del contracte en compliment de les obligacions establertes en el plec de clàusules particulars administratives i tècniques.
- Designar un interlocutor amb l'Ajuntament en l'àmbit d'aquest contracte.

22. Responsable del contracte

Es designa en Òscar Martín Pérez, Coordinador de Projectes d'Anàlisi i Estratègia de la Direcció de Mercats i Projectes Estratègics, com a persona responsable del contracte, a la qual correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar que la prestació pactada es duu a terme correctament, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

A més de les obligacions previstes en la LCSP i en la clàusula 19 del plec de clàusules administratives particular a la persona responsable del contracte li correspondrà:

- Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques en relació amb els principis transversals aplicables al PRTR. En concret, i respecte d'aquest contracte, les seves obligacions seran les següents:
- Fer un seguiment i control del compliment de les fites i objectius previstos a la clàusula 3 i 4 del plec de prescripcions tècniques particulars.



- Respecte al Pla de mesures antifrau:
 - Supervisar que el contractista i subcontractista/es tingui/n un Pla de mesures antifrau i s'hagi/n adherit al Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament o ens dependent.
 - Que el contractista i subcontractista/es compleixi/n els deures i les obligacions del seu Pla de mesures antifrau i del Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament o ens dependent.
- Fer un seguiment de les obligacions en matèria de comunicació, encapçalament i logotips.
- Fer un seguiment del compliment de les normes sobre la conservació de la documentació.
- Per controlar el compliment de les obligacions establertes en el plec de clàusules particulars administratives i de prescripcions tècniques efectuar els requeriments d'informació al contractista i subcontractista/es.
- Mantenir comunicació constant amb l'interlocutor designat pel contractista.

23. Règim específic de penaltats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penaltats del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les penaltats següents:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- L'incompliment molt greu del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en l'article 3 i 4 del plec de clàusules tècniques particulars.
- L'incompliment molt greu de les obligacions establertes en el Pla de mesures antifrau del contractista o subcontractista/es i l'incompliment molt greu de les obligacions establertes en el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament/ens dependent.
- L'incompliment molt greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment molt greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips en els termes que defineix el Manual de de la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona.



b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions o les condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de condicions tècniques, quan no constitueixi una falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, quan no constitueixi una falta molt greu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no s'hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips en els termes que defineix el Manual de la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions o les condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment lleu de les obligacions establertes en el Pla de mesures antifrau del contractista o subcontractista/es i l'incompliment lleu de les obligacions establertes en el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament/ens dependent.
- L'incompliment lleu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment lleu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips en els termes que defineix el Manual de la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que s'imposaran al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus, una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte, IVA exclòs, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus, una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu del contracte, IVA exclòs, per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus, una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.



Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte o per imposar les penalitats.

Es considera necessari que, d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP, si es produeix pel contractista demora respecte el compliment del termini total, la penalitat diària sigui de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

El termini per imposar la penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació de l'expedient corresponent.

24. Causes de resolució

El present contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes aplicables i previstes amb caràcter general a la LCSP i les previstes al Plec Administratiu tipus.

- L'incompliment molt greu de les fites i objectius quan el retard suposi un perjudici significatiu per l'IMMB.
- En cas d'incompliment molt greu de les obligacions del Pla de mesures antifrau del contractista i subcontractista/es o de l'incompliment del Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament o ens dependent.

El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 245 LCSP, sens perjudici del previst als paràgrafs anteriors.

Altres causes específiques de resolució a més de les establertes en el clausulat d'aquest PCAP son:

a) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat de falta molt greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

b) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016

c) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar

d) L'incompliment reiterat de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

e) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.



25. Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte comporta la cessió de dades entre les Administracions públiques implicades per donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

26. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació:

S'ha procedit a la identificació de les necessitats, l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin les situacions següents:

- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
- Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
- Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte, ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
- Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.
- Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu i amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.
- Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
- Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.
- Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació dels adjudicataris habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació;

Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança dels següents indicadors de frau:

- Que els licitadors que no resulten adjudicataris són subcontractats habitualment.
- Que les diferents ofertes presenten trets similars. Per exemple:
 - són idèntiques llevat en els percentatges o tenen percentatges exactes de rebaixa.
 - l'oferta guanyadora es troba al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideix exactament amb el pressupost de licitació.
 - els preus són similars entre les diferents ofertes presentades
 - les xifres són arrodonides.
 - l'oferta està incompleta, etc.



- Que existeixen punts en comú entre els licitadors, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
- Que el contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
- Que hi ha licitadors qualificats que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abstingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadors.
- Que els licitadors que no resulten adjudicatari mai no es poden localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
- Que els licitadors no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

Per tot això, **SE SOL·LICITA** que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal de començar la contractació que té per objecte la contractació d'un servei de per a la presentació i execució de candidatures a convocatòries subvencionades per la unió europea, i altres ens i entitats nacionals i internacionals, seguiment dels ajuts obtinguts i oficina de projecte de l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, mitjançant procediment obert, per un import màxim de **165.770€, IVA inclòs**.

Òscar Martín Pérez
Coordinador de Projectes d'Anàlisi i Estratègia
Direcció de Mercats i Projectes Estratègics
Institut Municipal de Mercats de Barcelona