



Institut Municipal de Mercats de Barcelona
Direcció d'obres i manteniment
C/ Gran de Sant Andreu 200
08030 Barcelona
Telèfon: 93 4132875
www.bcn.cat/mercats

PLEC PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE REFORMA INTERIOR DEL MERCAT DEL CLOT DE BARCELONA

Exp. núm. 4/24

1.- OBJECTE

L'objecte del present Plec és fixar les clàusules que han de regir per a la contractació del **Projecte bàsic i executiu de reforma interior del Mercat del Clot** situat a la Plaça del Mercat, 26 de Barcelona.

2.- DESCRIPCIÓ DE LA OBRA

L'objecte de l'obra és preveu la intervenció de 4 àmbits d'obra:

- Nucli de lavabos i despatxos: ampliació de la direcció amb bany d'ús exclusiu; nou despatx per l'associació de comerciants, nous lavabos generals per paradistes i nou conducte d'aportació de ventilació de l'aparcament.
- Adequació de nova zona d'accés i de transició entre el mercat i el supermercat que garanteixi el funcionament independent dels dos establiments a nivell d'accessos.
- Renovació integral de la il·luminació de les parades amb sistema tipus Led.
- Renovació integral dels estors aportant sistema d'instal·lació elèctrica de control i gestió.

3.- PRESSUPOST

El pressupost d'execució per al contracte és de **471.873,80 € amb el 21% d'IVA inclòs**, amb el desglossament següent: 389.978,35 euros, pressupost net, i 81.895,45 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 % (vint-i-un).

El Valor estimat del contracte (VEC) amb possibles ampliacions s'estima en 467.974,02 €

Les possibles ampliacions o obres complementaries poden ser la incorporació de nous sistemes de protecció d'ocells, noves zones a netejar i protegir i/o realització de connexió de les noves instal·lacions a la instal·lació actual del Mercat.

El pressupost inclou totes les despeses i tràmits necessaris per la legalització de totes les actuacions, d'acord amb la normativa vigent.

Els preus unitaris de contracte tenen inclòs fins un 1% del total del preu de sortida de les obres en concepte de control de qualitat. En el cas de que fos necessari, el seu abonament es realitzarà com a partida d'obra.

4.- TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES OBRES

Els presents treballs tenen un termini d'execució de 5 mesos.

Tota planificació de l'obra haurà de ser aprovades prèviament per la Direcció Facultativa i IMMB.

El mercat es troba en un barri residencial i dens i per tant a l'hora de començar els treballs caldrà haver estudiat possibles molèsties tant pel que fa a les derivades de la pròpia execució (sorolls brutícia...) com a les de pròpies de fer conuiu els treballs de reforma amb el mercat en funcionament, de forma que els usuaris puguin seguir desenvolupant la seva feina.



Institut Municipal de Mercats de Barcelona

Direcció d'obres i manteniment
C/ Gran de Sant Andreu 200
08030 Barcelona
Telèfon: 93 4132875
www.bcn.cat/mercats

S'han de programar les feines de forma que no s'interfereixi amb la feina del comerciant i amb l'activitat comercial del Mercat. Alhora la programació de les feines és farà de forma consensuada amb la Direcció Facultativa i IMMB.

5.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ

L'adjudicatari haurà de tenir en compte per l'execució de les obres a més dels plecs de condicions particulars i documentació inclosa en el projecte, els següents condicionants tècnics:

1. L'horari laboral vindrà condicionat per les ordenances municipals de medi ambient urbà i pels horaris de funcionament del mercat. Tots els treballs que produeixin soroll o molèsties es faran fora del horari del mercat.
2. Tots els possibles desperfectes derivats del desenvolupament de les obres que afectin al edifici del Mercat, als elements urbans, zones verdes o arbrat, enllumenat públic, instal·lacions de les companyies de subministrament (aigua, electricitat, gas o telecomunicacions), clavegueram o qualsevol altre que pugui interferir en l'execució de l'obra, aniran a càrrec del contractista i hauran de ser reparats per les empreses autoritzades per la propietat o responsables dels serveis i manteniment.
3. Totes les gestions i costos, tributs, taxes o impostos necessaris per l'execució de les obres, aniran a càrrec del contractista.
4. Les afectacions a tercers (desviaments de trànsit i de vianants) hauran de ser aprovades prèviament per la Comissió d'obres de l'Ajuntament de Barcelona. Les peticions addicionals d'aquesta Comissió que no estiguin reflectides en el Projecte no seran d'abonament a part. De forma general, el contractista haurà d'adaptar la planificació de les seves feines en funció del que dictin les autoritzacions administratives, les quals haurà de tramitar davant l'Ajuntament de Barcelona o qualsevol altra entitat o administració afectada, sense que aquest fet sigui motiu de cap reclamació davant de l'IMMB.
5. Anirà a càrrec del contractista la instal·lació dels rètols d'obra i la instal·lació de la tanca perimetral d'obra d'acord amb el model establert per la normativa de l'Ajuntament de Barcelona i serà responsable de la seva conservació. Reposarà els trams deteriorats en el cas que sigui necessari per tal de garantir la seguretat dels treballadors i de tercers, incloent els mitjans necessaris per garantir el compliment de la legislació vigent.
6. Anirà a càrrec del adjudicatari tots els provisionals d'obra tant de aigua com d'electricitat.
7. El pressupost inclou tots els mitjans auxiliars i lloguer de transports necessaris per la correcta execució de l'obra (maquines elevadores elèctriques, andamis, escales, proteccions, etc). Alhora, la possible reposició de tots els elements que siguin necessaris pel correcte funcionament de les maquinaries i/o mitjans auxiliars que calguin utilitzar per realitzar l'obra, incloent així la reposició per desgast de peces de maquinària.
8. El Contractista haurà de redactar, sota la supervisió de la Direcció Facultativa, el Projecte Final d'Obra, on es reflectirà l'estat final de les obres executades així com s'inclouran els certificats de qualitat dels materials utilitzats, el Pla de Control de Qualitat portat a terme, els llistats d'industrials i subcontractistes, documentació requerida pel CTE i la resta de documentació requerida per la Propietat.
9. El Contractista assumirà les mesures de control ambiental necessàries segons instruccions de la DF i seguint la normativa vigent, en especial en relació a la producció de pols i a la contaminació acústica.
10. L'adjudicatari estarà obligat al seu càrrec a donar compliment estricte sobre la gestió de residus que generin durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat; assumint, en el seu cas, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa la normativa vigent. Aquesta extensió queda inclosa a la obtenció dels permisos, els abonaments que això impliqui i els corresponents cànons d'abocaments; tant de residus sòlids com a líquids (inclòs l'aigua del nivell freàtic, si és el cas)



Institut Municipal de Mercats de Barcelona

Direcció d'obres i manteniment

C/ Gran de Sant Andreu 200

08030 Barcelona

Telèfon: 93 4132875

www.bcn.cat/mercats

11. El pressupost inclou la part proporcional de feines de neteja diàries del entorn de treball i la neteja final de la obra.
12. En cas que la Propietat sol·liciti algun tipus de mostra, model o prototip d'un element de la obra, anirà a càrrec de l'adjudicatari el seu cost econòmic.
13. El pressupost inclou la part proporcional de totes les proteccions de seguretat i salut per tercers necessàries, per executar l'obra correctament. Inclou proteccions col·lectives, senyalització, abalisament, i tot el que sigui necessari.
14. En cas que el contractista proposi alguna modificació de solució estructural de projecte, el cost que suposi el recàlcul, disseny, estudi i plànols, anirà a càrrec del adjudicatari el cost econòmic que se'n derivi.

6.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR ABANS D'INICIAR LES OBRES

Abans de començar les obres, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a la Direcció Facultativa i a l'IMMB la relació detallada amb les dades següents:

- Programa de treballs ofertat.
- Relació de la maquinària i mitjans auxiliars que emprará durant l'execució dels treballs objecte de contractació.
- Designació del Cap d'Obra o Responsable de les obres qui haurà de romandre a peu d'obra durant les hores de treball; en cas de substitució (per causa justificada) del tècnic ofertat, l'IMMB haurà de donar la seva aprovació per escrit.

7.- PREUS CONTRADICTORIS I MODIFICACIONS

En el pressupost, el contractista haurà de considerar en la seva oferta, a més de tots els conceptes del seu cost, impostos seguretat i higiene, benefici i impost del valor afegit, qualsevol increment que es pugui produir des de la data del concurs fins el final d'obra.

En el cas de que durant el procés d'obra, apareguin partides no previstes o modificacions de projecte, serà condició indispensable per la seva execució i posterior abonament l'informe de la D.F. i l'aprovació i autorització per escrit de l'IMMB.

La facturació d'aquests possibles increments seran abonats per l'IMMB al final de l'obra en les mateixes condicions de pagament que l'obra.

En cas d'existir en els preus unitaris la definició d'un model o marca comercial concreta, es pot, d'acord amb la direcció facultativa de les obres i els Serveis Tècnics de l'IMMB, substituir per un altre denominació o marca equivalent.

El licitador haurà de fer la seva comprovació de l'estat d'amidaments i en cas de disconformitat, exposarà les mateixes en document annex a la documentació administrativa en cas contrari el licitador accepta l'estat d'amidaments.

L'adjudicatari amb la documentació econòmica inclourà un Planning tècnic d'obra amb la previsió valorada de certificacions mensuals.



Institut Municipal de Mercats de Barcelona
Direcció d'obres i manteniment
C/ Gran de Sant Andreu 200
08030 Barcelona
Telèfon: 93 4132875
www.bcn.cat/mercats

8.- MITJANS AUXILIARS I NETEJA DE L'OBRA

L'empresa adjudicatària es compromet i s'obliga expressament a la seva exclusiva costa:

- A disposar a peu d'obra dels mitjans auxiliars necessaris a criteri del Director Facultatiu per executar l'obra objecte de contracte en el termini pactat.
- A mantenir l'àmbit de l'obra net, segur i conforme amb el que disposi el Pla de Seguretat i Salut.
- A la recollida, reciclatge o reutilització dels materials, de l'embalatge i muntatge i tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte.

9.- PLA DE SEGURETAT I SALUT

L'adjudicatari haurà de presentar el Pla de seguretat i salut en un termini màxim de 15 dies naturals a comptar des de la notificació del contracte.

10.- PROJECTE D'OBRA EXECUTADA.

El Contractista encarregat de l'execució de l'obra haurà d'elaborar els plànols d'"Obra Executada": El projecte d'obra executada ha d'incorporar: 1. memòria, document 2. plànols i document 3. Control qualitat, on es recolliran els controls i certificats de qualitat, llistat de subministradors i altres relacionats. documentació requerida pel CTE, les normatives autonòmiques i municipals corresponents, i la resta de documentació requerida per la Propietat, tota aquesta documentació s'haurà d'entregar en paper i format digital

En relació a les instal·lacions d'enllumenat, a més dels certificats de conformitat, els documents de legalització del EIC (Models ELEC 1 i ELEC 5, certificats d'instal·lació i contracte de manteniment preceptiu) i les dades de la instal·lació, tota la informació relativa als suports i lluminàries, tals com plànols, fotografies i referències tècniques i de subministradors.

11.- GARANTIA PROVISIONAL, DEFINITIVA I COMPLEMENTÀRIES

D'acord al Plec de Clàusules Administratives.

12.- TERMINI DE GARANTIA.

S'estableix un termini de garantia mínim d'un any a partir de la data de recepció de les obres, a resultes del que es derivi de l'oferta. Finalitzades les obres hauran de lliurar el llibre de Manteniment.

13.- SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

Prevenió de Riscos Laborals per empreses externes

L'adjudicatari, a més resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, haurà de presentar a les oficines del Institut Municipal de Mercats, abans de la formalització del contracte, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i Reial Decret 171/2004 de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de Barcelona, i presentar degudament signat pel legal representat, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals (www.bcn.cat/perfilecontractant).



Institut Municipal de Mercats de Barcelona

Direcció d'obres i manteniment

C/ Gran de Sant Andreu 200

08030 Barcelona

Telèfon: 93 4132875

www.bcn.cat/mercats

ANNEX 1: Document coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals a l'Ajuntament de Barcelona.

ANNEX 2: Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes.

14.- DOCUMENTACIÓ DE LA PRESENT LICITACIÓ:

- Plec Prescripcions Administratives.
- Plec Prescripcions Tècniques.
- Projecte Executiu en PDF.
- Pressupost en TCQ.
- Plànols en DWG.

Barcelona, a data signatura

Eric Pintor González
Director d'Obres i Manteniment
Institut Municipal de Mercats