

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR

Dades del contracte

| | |
|-------------------------------------|--|
| Petició de contracte: | 008_P2400091 |
| Tipus contracte: | Serveis |
| Objecte: | SERVEI INTEGRAL DE VIGILÀNCIA, SEGURETAT I CONTROL D'ACCESSOS DEL MERCAT DE SANTA CATERINA 1-31 d'agost de 2024 (CPV 79710000-4) |
| Pressupost (IVA inclòs) | 18.094,82 euros (IVA tipus 21% inclòs) |
| Pressupost net (sense l'IVA) | 14.954,40 euros |
| | <u>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta presentada</u> |

Antecedents

El Mercat de Santa Caterina és un mercat municipal que es troba a l'avinguda de Francesc Cambó, molt a prop de la Catedral i del centre històric de Barcelona. La superfície construïda és de més de 3.000 m² amb quasi 80 establiments, oferint una gran varietat de productes en format tradicional, més un autoservei, un restaurant, i algunes botigues situades a la façana externa, que atrau tant als compradors particulars com als restauradors de la ciutat, així com molts turistes atrets per una arquitectura molt peculiar.

A més de la sala de vendes, el mercat disposa d'una planta inferior i una semi-planta, a on s'ubiquen els magatzems, l'espai destinat a la gestió de residus, la planta de recollida pneumàtica dels residus de l'entorn i els residus orgànics del mercat, i la zona d'estacionament i de maniobres de càrrega i descàrrega per a vehicles dels comerciants del Mercat.

El funcionament d'aquest espai emblemàtic genera unes necessitats de vigilància que garanteixin un estat eficient de les instal·lacions, atenent al volum d'activitat logística que es presta, l'alt trànsit de vehicles que accedeixen i el gran nombre de persones que el visiten. Però també i alhora, és molt important garantir la seguretat en l'equipament, que per la seva configuració original el fa molt atractiu a la vista de qualsevol persona, però molt vulnerable per a intrusions no desitjades.

L'IMMB no té mitjans propis per a l'execució del contracte, i en compliment del que estableix l'article 116.4 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té com a causa la naturalesa de la prestació objecte del contracte. El servei integral de vigilància i seguretat del Mercat de Santa Caterina es presta ininterrompudament des de la seva posada en marxa el maig de 2005 i inclou un servei permanent tot els dies de l'any, de dilluns a diumenge 24 hores per custodiar les instal·lacions, tant amb el mercat obert al públic, com quan resta tancat, i amb el suport de la monitorització del sistema de videovigilància amb que compta.



Justificació de procediment de contractació

L'actual contracte de vigilància del Mercat de Santa Caterina finalitza el proper 31 de juliol de 2024. L'IMMB està tramitant la licitació un procediment obert aquest servei de vigilància i seguretat (sense arma) per a aquest Mercat, però el calendari no permet garantir que estigui resolt per a poder-se iniciar l'1 d'agost de 2024.

L'IMMB ha de garantir, en tot moment i sense cap interrupció, que aquest servei de vigilància integral quedin plenament cobert. Fer-ho d'altra manera posa en perill el normal funcionament del mercat i, per tant, del servei públic de mercats.

Davant aquesta circumstàncies, basades en la necessitat de garantir la continuïtat del servei de vigilància del mercat, es requereix contractar el servei mitjançant un contracte menor obert, donat: 1) l'interès públic de garantir un servei essencial per funcionament del mercat, i 2) que és la tramitació més viable, ràpida i adequada per contractar el servei fins a l'adjudicació del nou procediment obert en tràmit.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

L'objecte de del contracte és el servei integral de vigilància, seguretat i control d'accessos del Mercat de Santa Caterina, que inclou el servei de vigilància privada (sense armes) i seguretat de l'equipament i llurs activitats.

De manera general, el que es pretén cobrir amb aquest servei de vigilància, seguretat i control d'accessos és:

- Exercir la vigilància i seguretat de caràcter general i específica del Mercat Municipal de Santa Caterina.
- Gestió dels accessos a l'equipament Mercat Municipal de Santa Caterina.
- Gestió dels sistemes i subsistemes de protecció i vigilància existents.
- Control de vehicles del moll de càrrega i descàrrega de l'edifici, gestió d'entrades i sortides de mercaderies, empreses de serveis, i de la recollida i retirada de les diferents fraccions de residus.
- Treballar coordinadament amb la Direcció del Mercat i Associació de Comerciants, així com la resta d'empreses de serveis contractades, davant de qualsevol incidència que es produeixi en el Mercat que de manera justificada requereixi la seva intervenció.

I aquestes, es materialitzen en una operativa de servei molt concreta, que inclou les següents tasques:

- o Control de l'obertura i tancament d'accessos al mercat, i del compliment dels horaris establerts, diferenciant horari comercial, és a dir d'obertura al públic en general, i horari de funcionament, entenent com a tal l'horari d'accés dels comerciants fora de l'horari comercial.
- o Acomplir de forma diligent els diferents protocols específics del servei i de l'edifici.
- o Efectuar rondes periòdiques de control.
- o Descriure totes les dades que es recullin en aquestes rondes (comprovacions, verificacions, observacions i incidències), de forma detallada, en el full de seguiment del que l'empresa ha de presentar el model de document a la seva oferta, així com en els documents específics per a cada protocol. El recull de rondes es lliurarà diàriament a la Direcció del Mercat, preferentment en format digital, com a interlocutor.
- o Investigar les incidències internes vinculades amb el servei.



- Informar immediatament i per escrit de qualsevol incidència important que es produeixi, mitjançant un informe detallat.
- Verificar que no existeixin objectes abandonats, no habituals i sense propietari aparent.
- Si es produeix una amenaça d'artefacte explosiu, o es detecta qualsevol paquet sospitós dins de l'edifici o al seu perímetre, el personal de l'empresa contractista procedirà a avisar a les forces i cossos de seguretat pública, comunicant-ho ràpidament a la Direcció del Mercat.
- En qualsevol situació de conflicte no descrita, s'actuarà segons les instruccions que es rebin, o en el cas d'haver de prendre una decisió immediata, pel bon criteri, sentit comú i normes habituals de conducta dels professionals a càrrec dels serveis de seguretat i vigilància.
- Col·laborar, en general, en qualsevol tasca que garanteixi la integritat de l'edifici, de les instal·lacions, dels equipaments i de les persones que l'ocupen.
- Gestió del sistema general de claus.
- Control de l'accés de vehicles, proveïdors, industrials, comerciants i públic, en les diferents franges horàries.
- Vigilància de tots els aspectes relacionats amb la seguretat.
- Coordinació i col·laboració amb personal dels cossos de seguretat pública, especialment de la Guàrdia Urbana i Mossos d'Esquadra.
- Vigilància i eradicació d'activitats comercials no autoritzades al mercat.
- Control i seguiment d'altres aspectes organitzatius o normatius del mercat, a indicació de la Direcció del mercat.
- Informar a la Direcció del mercat de les incidències que es puguin produir en la seva absència.
- Atenció primera al públic i/o comerciants en cas d'absència del personal de direcció.
- Lliurament d'informe diari de l'operativa i les incidències del servei, que s'haurà de transmetre diàriament entre les 9,00 h i les 10,00, a les adreces electròniques de la Direcció del Mercat (mercatsanta-caterina@bcn.cat) i el Cap del Departament de l'IMMB (departamentdemercats@bcn.cat).
- Control il·luminació.
- Control d'instal·lacions. Revisions visuals, tancaments i postes en funcionament.
- En cas d'absència del personal de la Direcció del mercat, o d'altres responsables, caldrà la presa de decisions en cas d'incidències o avaries en les instal·lacions, contactant amb els serveis necessaris per l'esmena de la anomalia presentada.
- Control d'accés de vehicles comercials per a operacions de càrrega i descàrrega.
- Control d'accés de vehicles comercials amb autorització d'estacionament.
- Emissió de duplicats d'acreditacions d'autoritzacions d'estacionament de vehicles comercials.
- Entrada, sortida, i estada, de proveïdors i vehicles comercials d'empreses de manteniment, serveis industrials o reparacions, a petició de l'IMMB o comerciants.
- Entrada, sortida i operacions de la recollida de les diferents fraccions de residus.
- Coneixement i capacitació per l'ús dels equips de: 1) CTTV, 2) anti-intrusió, 3) quadre de comandament d'instal·lacions des de la sala de control.
- Investigació de les alarmes dels diferents sistemes de control de l'edifici, que s'hagin activat per qualsevol motiu, i acompliment diligent del protocol específic.
- Col·laborar directament en el Pla d'Emergència del Mercat: prevenció, detecció, detenció, extinció d'incendis i evacuació, d'acord amb les tasques que els siguin assignades.
- Formar part de l'equip de primera intervenció.
- Activació de protocols d'emergència, realitzant les tasques que els siguin assignades.
- Suport a la Direcció del mercat en totes les tasques que li són pròpies.
- Donar compliment al Decret d'Alcaldia que prohibeix entre l'1 d'abril i el 31 d'octubre de cada any l'accés de grups organitzats de visitants de 15 o més persones, els divendres i els dissabtes, durant l'horari d'obertura al públic del mercat. En la resta de l'horari del mercat el grups disposaran de lliure accés al recinte. El decret estableix també que en cas que un grup de visitants de 15 o més persones



accedeixi al mercat en l'horari no permès, els vigilants de seguretat seran els encarregats d'informar de la impossibilitat de continuar la visita al recinte, i els acompanyaran a l'exterior. El decret estableix també que en cas que un grup de visitants de 15 o més persones accedeixi al mercat en l'horari no permès, els vigilants de seguretat seran els encarregats d'informar de la impossibilitat de continuar la visita al recinte, i els acompanyaran a l'exterior.

Lloc de realització de la prestació

Mercat de Santa Caterina
Avinguda Francesc Cambó, 16
08003 Barcelona

Inici de les prestacions i termini d'execució

Des de l'1 d'agost fins el 31 d'agost de 2024

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa en GENIS ARNAS PAEZ

Tramesa d'ofertes

El/La proveïdor/a haurà d'enviar la seva oferta mitjançant el portal de Contractació (<https://licitacions.bcn.cat/>). No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per el/la proveïdor/a.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà al/ la interessat/da i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Genís Arnàs
CAP DEL DEPARTAMENT DE MERCATS