



Ajuntament  
de Barcelona

Direcció d'Organització, Sistemes i Màrqueting

[Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència](#) PER A LA CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT L'ARRENDAMENT SENSE OPCIO DE COMPRA I EL MANTENIMENT D'EQUIPS MULTIFUNCIÓ PER ALS MERCATS MUNICIPALS I LES OFICINES CENTRALS DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE MERCATS DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE [Direcció d'Organització, Sistemes i Màrqueting als efectes previstos a l'art. 28 i 116 de la LCSP.](#)

**Contracte reservat: No.**

**Lots: No**

**Núm. Expedient: 008\_P2400121**



## Índex

1. Antecedents .....	3
2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida .....	3
3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida .....	4
4. Divisió en lots .....	5
5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC).....	5
6. Imputació pressupost municipal.....	7
7. Procediment d'adjudicació.....	8
8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses .....	8
9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar .....	9
10. Criteris per dirimir el desempat .....	12
11. Mesa de contractació.....	12
12. Garanties .....	12
13. Termini d'execució.....	13
14. Termini de garantia .....	13
15. Mesures de contractació pública sostenible .....	13
16. Pagament del preu.....	15
17. Modificacions del contracte .....	15
18. Revisió de preus .....	16
19. Subcontractació.....	16
20. Cessió del contracte .....	17
21. Règim específic de penalitats.....	17
22. Tractament de dades de caràcter personal.....	18

## 1. Antecedents

Actualment l'IMMB disposa d'un servei d'impressió contractat amb un parc de 48 equips distribuïts entre la seu del carrer Gran de Sant Andreu 200 i els 39 mercats municipals.

La contractació d'aquest servei finalitza, pròrrogues incloses, a finals de l'any 2024.

## 2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Cal continuar proporcionant un servei d'impressió, escaneig i còpia en els edificis de treball de l'IMMB, tenint present les següents consideracions:

- Optimitzar, racionalitzar i modernitzar els recursos d'impressió mitjançant la consolidació de dispositius que ho facin possible d'una manera ecològica i eficient.
- Afavorir la seguretat i privacitat amb una cua virtual d'impressió.
- Desplegar un model de llicenciamnt que es basi en l'ús de maquinària i eliminar qualsevol llicenciamnt basat en el número d'usuaris del servei.
- Ampliar la integració dels equips en la plataforma corporativa d'impressió de l'Ajuntament de Barcelona, de manera que s'adaptin als actuals requeriments d'aquesta.

La contractació ha de incloure els següents serveis:

- Arrendament, instal·lació, gestió i manteniment dels equips.
- Integració dels equips a la plataforma corporativa d'impressió l'Ajuntament de Barcelona, basada en el software HCP (Hybrid Cloud Platform).
- Servei d'assistència tècnica i personal de suport.
- Gestió, manteniment i subministrament dels consumibles i targetes o dispositius per l'autenticació dels usuaris.
- Instal·lació, gestió i manteniment de les eines de control i govern del servei.
- Retirada, trasllat, donació quan finalitzi el contracte.
- Formació sobre l'ús dels equips.
- Elaboració d'informes del servei.
- Gestió de la facturació.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que IMMB no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de 4 anys, sense previsió de pròrroga.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un subministrament dels equips que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques, amb les prestacions necessàries pel seu bon servei: posada en marxa del sistema, el manteniment, el subministrament i la instal·lació de consumibles i targetes o dispositius per a l'autenticació dels usuaris, la continuïtat del servei, l'assistència tècnica dels equips, el programari de monitorització, els sistemes d'informació, la formació sobre l'ús dels equips, l'elaboració dels informes requerits i la facturació.

### **3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida**

L'objecte del contracte és l'aprovisionament del servei d'impressió, escaneig i còpia de documents per als mercats municipals i les oficines centrals de l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona (en endavant, IMMB), amb mesures de contractació pública sostenible. Inclou el trasllat i la instal·lació del 54 equips multifuncionals i d'impressió de tipologies indicades en el punt 4.2 del plec tècnic (subministrats mitjançant arrendament sense opció a compra), la posada en marxa del sistema, el manteniment, el subministrament i la instal·lació de consumibles i targetes o dispositius per a l'autenticació dels usuaris, la continuïtat del servei, l'assistència tècnica dels equips, el programari de monitorització, els sistemes d'informació, la formació sobre l'ús dels equips, l'elaboració dels informes requerits i la facturació.

Entenem que el tipus de contracte que millor s'ajusta és el contracte mixt, distribuït de la següent manera:

- . Subministraments: 70 %
- . Serveis: 30 %

Els CPV associats al contracte són: 30120000-6 i 79800000-2.

Les fases o àrees del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

<b>FASES DEL CICLE</b>	<b>VALOR</b>	<b>PONDERACIÓ</b>
Arrendament, instal·lació, gestió i manteniment dels equips		65%
Llicències HCP i integració en plataforma corporativa (inclou subministrament d'elements d'identificació addicionals)		6%
Facturació de còpies realitzades (inclou subministrament de consumibles)		20%
Assistència tècnica, formació i suport, gestió d'eines de control, informes de servei		9%

#### 4. Divisió en lots

No hi ha divisió en lots.

És d'interès tècnic la realització de les actuacions per un mateix contractista amb l'objectiu d'obtenir una millora de l'eficiència en l'execució del contracte, raó per la qual es considera adient no dividir el contracte en lots.

#### 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

##### 5.1. Pressupost base de licitació.

El càlcul del pressupost es realitza a partir de l'anàlisi de preus de mercat, considerant una part fixa de lloguer de cadascun dels equips (que inclou els serveis de instal·lació, manteniment, suport, etc.) i una part variable en funció de l'estimació del volum de còpies. El següent quadre mostra el càlcul del preu anual estimat:

##### Anual - 12 mesos

<i>TIPOLOGIA</i>	<i>Preu fix per unitat</i>	<i>Unitats</i>	<i>Import fix</i>	<i>Volum còpies B/N</i>	<i>Volum còpies Color</i>	<i>Preu còpia B/N</i>	<i>Preu còpia Color</i>	<i>Import variable B/N</i>	<i>Import variable Color</i>	<i>Import variable Total</i>
MF A3 Color	2.412,00 €	8	19.296,00 €	108.000	116.500	0,007	0,042	756,00	4.893,00	5.649,00 €
MF A4 B/N	600,00 €	39	23.400,00 €	61.000		0,007		427,00		427,00 €
A4 B/N	204,00 €	6	1.224,00 €	3.360		0,007		23,52		23,52 €
A2 Color	552,00 €	1	552,00 €	1.000	2.000	0,01	0,08	10,00	160,00	170,00 €
<b>TOTALS</b>		<b>54</b>	<b>44.472,00 €</b>	<b>173.360</b>	<b>118.500</b>					<b>6.269,52 €</b>

Per al càlcul del total del contracte (48 mesos) s'afegeixen els costos de les llicències HCP i les tasques d'integració en la xarxa corporativa:

**Total contracte - 48 mesos**

TIPOLOGIA	Import anual	Import total contracte	Possibles modificacions de contracte (max. 5%)	Total contracte + Possibles modificacions
MF A3 Color - fix	19.296,00 €	77.184,00 €		
MF A3 Color - variable	5.649,00 €	22.596,00 €		
MF A4 B/N - fix	23.400,00 €	93.600,00 €		
MF A4 B/N - variable	427,00 €	1.708,00 €		
A4 B/N - fix	1.224,00 €	4.896,00 €		
A4 B/N - variable	23,52 €	94,08 €		
A2 Color - fix	552,00 €	2.208,00 €		
A2 Color - variable	170,00 €	680,00 €		
Llicències HCP		2.958,34 €		
Tasques integració HCP		4.160,00 €		
<b>TOTALS</b>	<b>50.741,52 €</b>	<b>210.084,42 €</b>	<b>10.504,22 €</b>	<b>220.588,64 €</b>
IVA 21 %	10.655,72 €	44.117,73 €	2.205,89 €	46.323,61 €
<b>TOTAL IVA inclòs</b>	<b>61.397,24 €</b>	<b>254.202,15 €</b>	<b>12.710,11 €</b>	<b>266.912,25 €</b>

El pressupost base de licitació és de **254.202,15** euros amb IVA inclòs, repartit de la següent forma: **210.084,42** euros de preu net i **44.117,73** euros d'IVA, amb un tipus del 21%.

Els **costos directes**, **costos indirectes** (despeses generals d'infraestructura) i el **benefici industrial** es consideren inclosos dins del preu fix del lloguer dels equips.

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
Equips, consumibles, accessoris i manteniment	136.806,82
Llicències de software i tasques d'integració	7.118,34
Còpies impreses	24.142,38
<b>TOTAL</b>	<b>168.067,54</b>

Costos Indirectes	Import €
Direcció, coordinació i gestió	8.276,53
Despeses generals d'estructura (13% s/CD)	21.848,78
<b>TOTAL</b>	<b>30.125,31</b>

<b>Benefici industrial sobre costos directes i indirectes (6%)</b>	<b>11.891,57</b>
--	------------------

<b>TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)</b>	<b>210.084,42</b>
--	-------------------

## 5.2. Valor estimat de contracte (VEC).

El VEC d'aquest contracte s'estima en **220.588,64 euros**. Els conceptes que inclou son els següents (els costos de les llicències HCP i les tasques d'integració en la xarxa corporativa s'afegeixen a al primera anualitat):

Any	Lot	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	Pressupost net altres conceptes	SUMA
2025		57.859,86 €				
2026		50.741,52 €				
2027		50.741,52 €				
2028		50.741,52 €				
TOTAL		210.084,42 €		10.504,22 €		220.588,64 €

## 6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

**Anualitat: 2025.** Aplicació pressupostària: 0100 D/20500/43121. IVA: 21%. Import licitació: 70.010,43 euros. Import licitació sense IVA: 57.859,86 euros.

**Anualitat: 2026.** Aplicació pressupostària: 0100 D/20500/43121. IVA: 21%. Import licitació: 61.397,24 euros. Import licitació sense IVA: 50.741,52 euros.

**Anualitat: 2027.** Aplicació pressupostària: 0100 D/20500/43121. IVA: 21%. Import licitació: 61.397,24 euros. Import licitació sense IVA: 50.741,52 euros.

**Anualitat: 2028.** Aplicació pressupostària: 0100 D/20500/43121. IVA: 21%. Import licitació: 61.397,24 euros. Import licitació sense IVA: 50.741,52 euros.

Import total de licitació: 254.202,15 euros.

Import total de licitació sense IVA: 210.084,42 euros.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

## **7. Procediment d'adjudicació**

Considerant el que preveu l'article 131 LCSP l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment Obert.

## **8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses**

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Empreses o professionals autònoms amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència mínima, que les empreses haurien d'acreditar:

### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser, com a mínim, 1,5 vegades el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any i 1,5 vegades el valor estimat mitjà anual del contracte si la seva durada és superior a un any. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen la capacitat econòmica i financera per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.

### **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

D'acord amb l'article 89.1 a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim del 70% del valor mitjà anual del contracte.

S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència i els recursos humans i tècnics necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.

La capacitat tècnica de l'empresari i les mesures de control de qualitat ha/n de ser: Haurà de disposar de la certificació UNE-EN ISO 9001, UNE-EN ISO 14001 i ISO/IEC-27001, o equivalents.

L'adjudicatari haurà de ser una empresa "carboni neutral". Per acreditar aquest punt, en compliment de l'art. 31 de la Llei 7/2021 de 20 de maig de canvi climàtic i transició energètica, el licitador haurà d'estar en possessió del certificat d'inscripció al Registre de Petjada de Carboni, compensació i projectes d'absorció de CO2 del Ministeri de la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic d'Espanya, (abast 1+2 com a mínim), amb el segell de Compens i una compensació del 100% de la seva empremta de carboni, actualitzat a la darrera versió de càlcul dels factors d'emissió publicada a la web del Ministeri de la Transició Ecològica i el repte demogràfic d'Espanya.

L'adjudicatari haurà d'estar adherit al Programa d'Acords voluntaris per a la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle de l'Oficina del Canvi Climàtic de la Generalitat de Catalunya, segons ISO-14064 (s'ha d'incloure a la proposta el document justificatiu corresponent).

El licitador ha d'acreditar la condició de partner o distribuïdor del fabricant dels equips subministrats (s'ha d'incloure en la proposta el corresponent certificat).

## **9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar**

Considerant l'objecte del contracte es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica:

### 9.1. Criteris de valoració de forma automàtica - 100 punts

#### **9.1.1. Oferta econòmica. – fins a 35 punts.**

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

#### Repartiment de punts:

S'aplicarà la fórmula per a l'oferta total de la licitació. En cas d'aplicar baixa, caldrà presentar amb l'oferta econòmica, l'oferta específica dels preus unitaris per a cada volum. En cap cas el preu unitari podrà ser superior a l'indicat a la licitació.

#### Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica s'ha establert en un 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte. Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica.

### 9.1.2. Millora en els Acords de Nivell de Servei (ANS) en la fase d'explotació. – fins a 20 punts.

Es valorarà la millora en els acords de nivells de servei sense cost addicional.

Per tal de corroborar de forma fefaent que es compleix el % de millora que s'indica a l'oferta, el licitador haurà d'acompanyar la taula amb els valors dels ANS millorats següents:

Acords de nivell de servei	Valor Requerit	Valor Millorat	Puntuació
Temps de resolució d'incidències Lleus	12 hores	9 hores	0,5 punts
		7 hores	0,75 punts
		5 hores	1 punt
Temps de resolució d'incidències Crítiques	8 hores	6 hores	1 punt
		4 hores	1,5 punts
		2 hores	3 punts
Temps de resolució d'incidències Molt Crítiques	4 hores	3 hores	1 punt
		2 hores	3 punts
		1 hora	6 punts
Resolució d'incidències molt crítiques fora d'horari de resolució establert al plec tècnic	N.A.	De 18:00 a 8:00 tots els dies de la setmana	10 punts

### 9.1.3. Millora sobre aspectes ambientals. – fins a 15 punts.

Es puntuaran els següents aspectes:

- ✓ **Fins a 5 punts.** Per millora, en el 95% dels equips subministrats, en els nivells d'emissió de soroll LWAd (declared A-Weighted sound power level) segons la norma EN ISO 7779 i expressats segons EN ISO 9296 o equivalents:

- Reducció de 3 dB sobre el mínim exigít (60dB) **2.5 punts**
- Reducció de 5 dB sobre el mínim exigít (60dB) **5 punts**

Aquest criteri de valoració de reducció del nivell d'emissió de soroll sobre el mínim exigít (60 dB) permet valorar millor les propostes que minimitzin possibles molèsties i riscos per a la salut. Per tal de valorar, aquest criteri de valoració l'empresa licitadora haurà de presentar una còpia de la documentació tècnica o declaració ambiental que reculli les emissions de soroll de l'equip.

- ✓ **5 punts.** Per disposar de la qualificació de gestió ambiental EMAS, promoguda a contribuir amb els objectius mediambientals establerts per la UE.
- ✓ **Fins a 5 punts.** Per millora en eficiència energètica. Es valoraran aquelles propostes que ofereixin equips d'impressió amb consums energètics menors al estàndard TEC màxim (Typical Electricity Consumption) per a totes les tipologies màxim establert per l'Energy Star.

Aquest criteri de valoració de reducció dels consums energètics sobre el TEC màxim exigít permet valorar millor les propostes en eficiència energètica, recollides en la següent taula. El licitador haurà de presentar una còpia de la documentació tècnica o declaració ambiental que reculli els valors corresponents als equips inclosos a la seva oferta i el consum TEC (Wh) per a cada tipologia.

<b>Impressora</b>	<b>TEC màxim</b>	<b>Millora en %</b>	<b>Punts</b>
MF A3	2,00 kWh/setmana	Reducció del 10%	1,5
		Reducció del 20% o més	2,5
MF A4	2,00 kWh/setmana	Reducció del 10%	1,5
		Reducció del 20% o més	2,5

#### 9.1.4. **Millorar les característiques tècniques dels equips d'impressió. – fins a 30 punts.**

- ✓ **10 punts.** Per incorporar un doble processador en els equips multifuncionals A3.
- ✓ **5 punts.** Per oferir la capacitat d'escalabilitat dels equips multifuncionals A3, sense necessitat de substituir l'equip, ampliant la velocitat d'impressió fins a 70 ppm.
- ✓ **5 punts.** Per incorporar una memòria RAM igual o superior a 6GB en els equips multifuncionals A3.
- ✓ **5 punts.** Per oferir la capacitat d'escaneig dúplex igual o superior a 300 ipm en els equips multifuncionals A3.

- ✓ **5 punts.** Per oferir la capacitat de l'alimentador automàtic de documents igual o superior a 300 fulles en els equips multifuncionals A3.

## 10. Criteris per dirimir el desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores el desempat es dirimirà donant prioritat a les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin més i millors mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

## 11. Mesa de contractació

President: Màxim López Manresa, Gerent.

Vocals: Susana Navarro Flores, Interventora delegada; Manel Armengol Jornet, Cap dels Serveis Jurídics i secretari delegat; David Cheliz Lozano, Director d'Administració General; Elena Navarro Delgado, Direcció d'Organització, Màrqueting i Sistemes; Xavier Ruiz Esteve, Cap del departament de Sistemes.

Secretari: El secretari delegat de l'IMMB.

En tot cas, els membres de la mesa podran delegar a tercers pel cas d'impossibilitat d'assistència.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

## 12. Garanties

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Durant la duració del contracte l'adjudicatari es compromet a resoldre satisfactòriament totes aquelles incidències o defectes detectats als serveis lliurats que li sigui imputables a ell per acció o per omissió, sense cost algun per l'Ajuntament de Barcelona. Algunes de les incidències

o defectes podrien ser atribuïts al Pla de Devolució del servei, retirada dels equips, aspectes tècnics no resolts, manca de documentació, etc.

Tots els treballs i prestacions realitzades per l'empresa adjudicatària durant la totalitat del servei tindran una garantia mínima de 3 mesos des de la finalització del contracte.

La constatació de la correcta execució de les prestacions s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

En ser equipaments de rènting qualsevol subministrament o servei associat disposarà de servei de SAT i garantia de reparació o substitució equivalent o superior de l'equip.

### 13. Termini d'execució

La durada del present contracte serà per 4 anys a comptar des de l'endemà de la seva formalització.

No es preveuen pròrrogues.

### 14. Termini de garantia

S'estableix un període mínim de garantia de 3 mesos des de la finalització del contracte.

### 15. Mesures de contractació pública sostenible

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'aplica les següents mesures:

*(Les instruccions actualitzades d'aquestes mesures es poden consultar a l'enllaç [Instruccions de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.](#))*

#### a) Socials.

	Clàusula	Títol
x	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
x	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
	01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació
x	02.01	Valoració del preu màxim 35%

	02.02	Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
	02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.04	Salari de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.05	Millores en Accessibilitat Universal
	02.06	Foment de la contractació femenina
	02.07	Formació en gènere (criteri d'adjudicació)
	02.08	Retribució per objectius: increment del percentatge obligatori de repartiment de la prima entre les persones treballadores que executen el contracte
<b>x</b>	03.00	Informació de la subcontractació en la fase d'execució
	03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social
<b>x</b>	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades. Aquesta mesura assegura el pagament a les empreses subcontractades, en cas de problemes de no pagament per part de l'empresa adjudicatària.
	03.03	Subrogació de la plantilla laboral (no seleccionar si ja està recollida legalment o en el Conveni sectorial d'aplicació) Amb aquesta mesura es vol garantir el dret a la subrogació que tenen els treballadors segons el conveni laboral siderometal·lúrgic.
<b>x</b>	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals
	03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe Amb aquesta mesura, es pretén millorar la cultura d'empresa per eradicar situacions d'assetjament sexual per raó de sexe.
	03.06.05	Formació en gènere (condició d'execució)
	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
	03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
	03.08	Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
	03.09	Persones treballadores amb discapacitat
	03.10	Accessibilitat universal
	03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
	03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte
	04.00	Contractació reservada

## b) Mediambientals

	Clàusula	Títol
	01	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2015)
	02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)
	03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)
<b>x</b>	04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)

	05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)
	06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)
	07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2015)
	08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)
	09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
<b>x</b>	10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
	11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
	12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2015)
	13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)
<b>x</b>	AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
	AL.002	Energies renovables
	AL.003	Estalvi d'aigua
<b>x</b>	AL.004	Reducció o limitació del soroll
	AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
	AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
<b>x</b>	AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
	AL.008	Materials d'origen reciclat
	AL.009	Materials compostables
	AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
	AL.011	Productes de comerç just
	AL.012	Productes d'agricultura ecològica
<b>x</b>	AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
<b>x</b>	AL.014	Recollida selectiva de residus
	AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
	AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal
<b>x</b>	AL.017	Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
	AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
	AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
	AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
	AL.021	Altres criteris de sostenibilitat

## 16. Pagament del preu

El preu d'adjudicació serà abonat a l'adjudicatari prèvia presentació de factures mensuals, les quals detallaran els diferents conceptes: part fixa d'arrendament dels diferents equips, número de còpies de cada tipus, preus unitaris i totals, etc.

## 17. Modificacions del contracte

Atès que durant el període de vigència del contracte es poden produir modificacions i/o ampliacions d'espais o edificis, així com necessitats de millores tecnològiques en el sistema d'impressió, en aquest contracte es contempla la possibilitat de que hi hagi modificacions de fins un 5% del pressupost total de licitació.

Les causes previstes de modificació del contracte durant la seva vigència i el % previst per cadascuna són les següents:

Ampliació del nombre de màquines que excedeixi els paràmetres establerts en el punt 4.2. del plec tècnic.	1,5 %
Ampliació del numero de còpies realitzades respecte del previst superant el volum estimat variable, en un període de facturació.	1,5 %
Adaptació a canvis tecnològics que puguin sorgir en el transcurs del contracte i que puguin afectar el servei objecte del contracte.	2 %

L'increment màxim de la possible modificació serà del 5%.

## 18. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## 19. Subcontractació

L'adjudicatari podrà subcontractar el que consideri necessari, a excepció de la direcció del projecte, la gestió tècnica i administrativa del contracte, el subministrament, ampliacions o substitució d'equips, i coordinació dels equips adscrits al servei.

En el cas que s'opti per la subcontractació, l'empresa subcontractada també haurà de tenir la condició de SAT autoritzat si te relació amb el subministrament, reparació o servei prestat. Queden exclosos de la condició de SAT els serveis auxiliars com els transports per al subministrament, trasllats i d'altres de concepte equivalent.

El personal que presti les funcions del SAT no tindrà cap vinculació laboral amb l'Ajuntament de Barcelona. Aquesta vinculació serà únicament i exclusivament amb L'adjudicatari del contracte. En cas de que el servei tècnic requereixi una assistència de tècnic informàtic específica que per la seva naturalesa no es consideri servei tècnic ordinari, es comunicarà al responsable de contracte abans de fer la prestació i tindrà prioritat l'assistència tècnica de personal de l'IMI.

En el moment que l'adjudicatari tingui identificada la previsió de subcontractació haurà d'identificar la part de la prestació que pretén subcontractar, el percentatge, i la identitat de l'empresa o empreses subcontractades. Aquesta previsió de subcontractació, ja sigui identificada a la formulació de la proposició o durant l'execució del contracte, restarà subjecte a la validació i autorització expressa i prèvia, per part de l'òrgan de contractació.

L'Adjudicatari haurà de comunicar per escrit, en tot cas, a l'òrgan de contractació la subcontractació que pretén portar a terme, segons el que preveu l'article 215.b) de la LCSP.

Els tercers que subcontracti l'adjudicatari no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les

Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses sots-contractistes.

L'adjudicatari està obligat a abonar als sots-contractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als sots-contractistes que estableix la legislació vigent. L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als sots-contractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als sots-contractistes.

## **20. Cessió del contracte**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

## **21. Règim específic de penalitats**

En cas d'incompliments legals que no corresponguin a les incidències de subministrament o servei, l'ajuntament pot aplicar les sancions especificades al PCAP tipus de l'Ajuntament. El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En el cas d'incidència molt crítica d'acord amb el punt 9.1 del PPT l'adjudicatari disposarà de 1 mes per presentar un informe justificatiu de descàrrega si es per causes alienes a la seva responsabilitat. En cas que no es presenti l'esmentat informe, o la causa de la incidència no quedi degudament justificada, el comitè de seguiment segons el punt 4.11 del PPT avaluarà i determinarà l'aplicació de fins a un 10% de penalització econòmica respecte de la facturació fixa anual.

En cas d'acumulació de 3 incidències molt crítiques injustificades, es considerarà com a incompliment de contracte, i podrà determinar l'aplicació de la extinció de la relació contractual.



## **22. Tractament de dades de caràcter personal**

No hi ha tractament de dades personals.

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment Obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 4 anys a partir de l'1 de gener de 2025 o de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 254.202,15 euros.