



## **SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DE LA ZONA LOGÍSTICA DEL MERCAT DE LA BOQUERIA per 8 mesos.**

---

### **MEMÒRIA**

Des de que es va posar en funcionament la nova planta logística del mercat de la Boqueria, en la que s'han ubicat els nous magatzems, les cambres frigorífiques, la càrrega i descàrrega tant de venedors del mercat com de proveïdors, l'estacionament de vehicles comercials del mercat, la recollida de residus, etc... s'han generat noves necessitats de neteja.

La posada en funcionament d'aquest espai, genera unes necessitats de neteja que garanteixin un estat eficient de les instal·lacions, atenent al volum d'activitat logística que es presta, i l'alt trànsit de vehicles i persones a través dels muntacàrregues.

Atenent a aquestes necessitats, i per tal de garantir el normal funcionament d'aquest nou espai, es pretén contractar un servei de neteja, coincidint amb els dies i franges horàries de màxima activitat logística, desenvolupant-se les tasques genèriques que es detallen en aquest Plec de condicions tècniques.

### **0.- Objecte de la contractació**

L'objecte de la licitació és la contractació d'un servei integral de neteja de la zona logística del Mercat de la Boqueria, respectuós amb el medi ambient i amb l'objectiu de donar continuïtat a l'actual servei.

El detall del servei objecte de licitació és:

- Neteja diària de les zones logístiques, l'espai d'aparcament, i zona de càrrega i descàrrega.
- Neteja diària de passadissos, rampa de sortida, i replans de muntacàrregues, les escales que es troben al costat dels ascensors 1 i 3 i les rajoles de totes les escales.
- Neteja diària de la zona de compactadores de recollida de residus.
- Neteja diària de l'espai de control de vigilància situat a la planta -1, incloent vidres interiors i exteriors, i mobiliari.
- Neteja dels elements estàtics, com ara senyals, sistema antiincendis, extintors, etc.. Neteja en profunditat del terra, parets i detector contra incendis del passadís on es troba el magatzem 23.
- Neteja diària dels lavabos de la zona logística destinats al personal de les empreses de serveis contractades, i les reposicions necessàries dels materials consumibles, que en aquest cas són el paper higiènic, el sabó rentamans, elements de tractaments higiènics (papereres higièniques) i desodorants, material també inclòs en l'objecte i el preu de licitació del present contracte.
- Neteja, desinfecció i resta d'actuacions integrals destinades a mantenir en un òptim estat de neteja els muntacàrregues de mercaderies que comunica la sala de vendes amb les plantes logístiques. En els cas dels muntacàrregues s'hauran de netejar diverses vegades al dia, fent especial incís en els ascensors 1- 2-3 i 4 a partir de les 10h, un cop els venedors del peix ja l'han descarregat.

- Neteja resta espais i elements comuns zona logística mercat Boqueria.
- Suport a la Direcció del mercat en totes les tasques que li són pròpies

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que IMMB no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte

### **1.- Durada de la contractació**

El període de contractació serà per vuit mesos sense possibilitat de pròrroga.

La previsió d'inici és a 1 de maig de 2025. No obstant, el contracte s'iniciarà l'endemà de la formalització del contracte o en la data en que consti en el document del contracte.

La data exacta d'inici de la prestació del servei, i consegüentment de finalització, s'establirà formalitzant l'endemà de la data de signatura del contracte, i en cap cas abans, el document d'inici i finalització del servei, signat entre el responsable operatiu del contracte per part de l'IMMB, i el responsable operatiu que determini l'empresa adjudicatària.

### **2. Preu de licitació i facturació/abonaments, per a 8 mesos**

2.1 El preu màxim de licitació és de 98.530,75 euros de preu base i 20.691,46 € d'IVA al 21%, sumant un total de 119.222,21 € , 21% d'IVA inclòs, per al període de l'1 de maig del 2025 al 31 de desembre de 2025 (ambdós inclosos), d'acord amb el següent quadre de desglossament:

CONCEPTE	IMPORT
<b>Costos Directes</b>	
Serveis neteja aproximadament 2.814 hores x 18,51 euros (preu mig) x 8 mesos de contracte. Inclou costos de Seguretat Social i salarials del personal a subrogar actualment adscrit al servei.	52.087,14 €
Servei específic neteja zona residus aproximadament 1.407 hores x 18,51 euros (preu mig) x 8 mesos de contracte. Inclou costos de Seguretat Social i salarials del personal a subrogar actualment adscrit al servei.	26.043,57 €
Bossa 260 hores servei per 8 mesos de contracte, o equivalent en festius (260 hores x 18,51 euros/hora)	4.812,60 €
<b>Altres costos Directes</b>	
Material, estris de neteja, maquinària i uniformitat	6.500,00 €
<b>Costos Indirectes</b>	
Personal administratiu, despeses generals d'estructura i financeres, aplicacions informàtiques, etc. 2% aplicat sobre 89.443,31 € de despeses de costos directes	1.788,87 €
<b>SUBTOTAL</b>	<b>91.232,18 €</b>
Marge empresarial del 8%	7.298,57 €
<b>SUBTOTAL</b>	<b>98.530,75 €</b>
IVA 21%	20.691,46 €
<b>TOTAL</b>	<b>119.222,21 €</b>

2.2 Es requereix també una bossa de 260 hores de servei, durant la vigència dels 8 mesos de contracte, per atendre necessitats de reforços del servei, obertura del mercat en festius, i altres situacions no previstes en la dotació dels punts anteriors, el cost de les quals queda inclòs en el preu de licitació i s'ha quantificat a raó d'un preu mig de 18,51 euros/hora més IVA i que formarà part del preu del contracte fixat definitivament com a resultat de l'oferta de la persona licitadora.

Complementàriament al punt anterior, i tenint en compte que en la descripció del servei, com es podrà comprovar en aquest Plec, hi ha una part estable amb definicions de dotació i horaris fixes, i una part més petita subjecte a una bossa d'hores per a necessitats puntuals del servei com ara reforços, obertura en festius, etc., es proposa una operativa de facturació consistent en dividir l'import d'adjudicació en 8 períodes de facturació corresponent als 8 mesos de servei, de tal manera que les primeres 7 factures tindran el mateix import, i en la factura corresponent al període 8é, la persona adjudicatària regularitzi, si escau, en funció de si finalment s'han prestat o no el total d'hores de servei inicialment previstes com a bossa addicional.

2.3 S'inclou els materials consumibles, que en aquest cas són les bosses de brossa per a les papereres, el paper higiènic i el sabó rentamans de la zona objecte de licitació, material també inclòs en l'objecte i el preu de licitació del present concurs. La persona adjudicatària haurà de garantir una reserva mínima de material en el propi mercat, per a fer front al normal desenvolupament del servei durant un mínim d'un mes.

2.4 La persona adjudicatària presentarà una factura mensual, dels serveis de neteja, que haurà d'ajustar-se estrictament al servei prestat durant aquest període, junt amb un document que desglossi els serveis facturats i faciliti la comprensió dels conceptes facturats. Aquest document haurà de recollir obligatòriament els serveis desglossats de la següent manera: -número d'hores prestades pel servei de neteja, -número d'hores prestades a compte de la bossa d'hores. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada pels serveis municipals corresponents. En cas de disconformitat, serà retornada al contractista la factura presentada, atorgant-li un termini màxim a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

2.5 La factura es presentarà obligatòriament per mitjans electrònics ens els termes assenyalats al Plec de clàusules administratives.

2.6 L'empresa adjudicatària haurà de comunicar per escrit al Institut Municipal de Mercats, mitjançant correu electrònic: [departamentdemercats@bcn.cat](mailto:departamentdemercats@bcn.cat), un interlocutor/a per al desenvolupament i gestió del present contracte.

D'altra banda, el seguiment i gestió administrativa del contracte es realitzarà per part del responsable del contracte i/o la persona designada per aquest.

El cost de 18,51 euros/hora de servei és fruit de calcular la mitjana ponderada de cadascun dels diferents serveis i horaris que s'especifiquen, en el que sobre la base dels costos salarials que s'estableixen en la "Resolución de 6 de febrero de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Acuerdo parcial del XV Convenio colectivo de centros y servicios de atención a personas con discapacidad".

### **3.- Àmbit d'actuació**

- Àmbit general espai zona logística planta semi soterrani del Mercat: Neteja total dels espais comuns i passadissos de la zona de magatzems del mercat situats en planta soterrani –semi

soterrani que comprèn la recollida de tots els residus i objectes que hagin quedat a tota la superfície del lloc del mercat destinat a aquest ús, i transportar-ho i dipositar-ho segons les seves fraccions als contenidors destinats per l'ús, i escombrat i fregat mecànic.

- Àmbit general espai zona logística planta -1 del Mercat: Neteja total dels espais comuns i passadissos de la zona de càrrega i descàrrega, aparcament de vehicles comercials del mercat situats en planta soterrani -1, passadissos de magatzems, WC's, zona de vestidors i espai de control d'accés, garita vigilants, que comprèn la recollida de tots els residus i objectes que hagin quedat a tota la superfície del lloc del mercat destinat a aquest ús, i transportar-ho i dipositar-ho segons les seves fraccions als contenidors destinats per l'ús, i escombrat i fregat mecànic.
- Àmbit general espai zona logística planta -2 del Mercat: Neteja total dels espais comuns i passadissos de la zona de magatzems del mercat situats en planta soterrani -2 que comprèn la recollida de tots els residus i objectes que hagin quedat a tota la superfície del lloc del mercat destinat a aquest ús, i transportar-ho i dipositar-ho segons les seves fraccions als contenidors destinats per l'ús, i escombrat i fregat mecànic.
- Espai gestió residus: Neteja total dels espais de contenidors i compactadores dedicats a la recollida de les diferents fraccions de residus, situat en planta soterrani -1, que comprèn tota la zona de compactadores. La neteja de l'espai inclou la recollida de residus que puguin haver a sota o fora dels contenidors i compactadores. Durant les jornades comercials es realitzaran els repassos necessaris amb l'objectiu de mantenir en bon estat de netedat, i es retirarà la brutícia gruixuda, com ara papers, bosses, plàstics, ... que pugui haver al terra. S'inclou la neteja interior i exterior dels contenidors dedicats a la separació dels residus plàstics, amb una freqüència mínima setmanal. Pel que fa a les parets revestides de rajola, s'han de repassar diàriament i netejar a fons dos cops per setmana, amb productes desinfectants, i desgreixants.

També s'inclou entre les tasques assignades, fer el màxim acompanyament informatiu als usuaris d'aquest espai sobre el sistema de la correcta separació de cadascuna de les fraccions de residus, amb l'objectiu de minimitzar els nivells d'impropis.

Caldrà una planificació i coordinació entre l'empresa adjudicatària, la Direcció del mercat i l'empresa actualment prestatària de la recollida i retirada de les diferents fraccions de residus, amb especial atenció als horaris i freqüències de recollida.

- Nuclis de comunicació: escales, ascensors i muntacàrregues, rampes de baixada i pujada de vehicles.

#### **4.- Servei de Neteja de les instal·lacions, funcions**

El detall del servei objecte de licitació és:

- Neteja diària de les zones logístiques, l'espai d'aparcament, i zona de càrrega i descàrrega.
- Neteja diària de passadissos, rampa de sortida, i replans de muntacàrregues, les escales que es troben al costat dels ascensors 1 i 3 i les rajoles de totes les escales.
- Neteja diària de la zona de compactadores de recollida de residus.
- Neteja diària de l'espai de control de vigilància situat a la planta -1, incloent vidres interiors i exteriors, i mobiliari.
- Neteja dels elements estàtics, com ara senyals, sistema antiincendis, extintors, etc.. Neteja en profunditat del terra, parets i detector contra incendis del passadís on es troba el magatzem 23.
- Neteja diària dels lavabos de la zona logística destinats al personal de les empreses de serveis contractades, i les reposicions necessàries dels materials consumibles, que en aquest cas són el paper higiènic, el sabó rentamans, elements de tractaments higiènics (papereres higièniques) i

- desodorants, material també inclòs en l'objecte i el preu de licitació del present contracte.
- Neteja, desinfecció i resta d'actuacions integrals destinades a mantenir en un òptim estat de neteja els muntacàrregues de mercaderies que comunica la sala de vendes amb les plantes logístiques. En els cas dels muntacàrregues s'hauran de netejar diverses vegades al dia, fent especial incís en els ascensors 1-2-3 i 4 a partir de les 10h, un cop els venedors del peix ja l'han descarregat.
  - Neteja resta espais i elements comuns zona logística mercat Boqueria.
  - Suport a la Direcció del mercat en totes les tasques que li són pròpies.
  - Els espais s'hauran de netejar amb els productes adients en funció de la seva tipologia
  - Neteja total dels espais de contenidors i compactadores dedicats a la recollida de les diferents fraccions de residus, situat en planta soterrani -1, que comprèn tota la zona de compactadores. La neteja de l'espai inclou la recollida de residus que puguin haver a sota o fora dels contenidors i compactadores. Durant les jornades comercials es realitzaran els repassos necessaris amb l'objectiu de mantenir en bon estat de netedat, i es retirarà la brutícia gruixuda, com ara papers, bosses, plàstics, ... que pugui haver al terra. S'inclou la neteja interior i exterior dels contenidors dedicats a la separació dels residus plàstics, amb una freqüència mínima setmanal. Pel que fa a les parets revestides de rajola, s'han de repassar diàriament i netejar a fons dos cops per setmana, amb productes desinfectants, i desgreixants. Acompanyament informatiu als usuaris d'aquest espai sobre el sistema de la correcta separació de cadascuna de les fraccions de residus, amb l'objectiu de minimitzar els nivells d'impropis.

#### 4.1 Material i equipament

Tots els materials necessaris per la correcta prestació del servei, com són els productes de neteja, cubells, recollidors, detergents, raspalls, bosses, fregadores, polidores o d'altres estris necessaris per a realitzar la neteja aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària qui l'haurà de tenir a la seva disposició, i que consistirà, com a mínim, en:

- Escombradores, raspalls industrials.
- Aspiradors de pols industrial.
- Productes de neteja i desinfecció
- Qualsevol altre maquinaria necessària per la neteja

### **5.- El personal prestatari dels servei**

- 5.1 L'empresa adjudicatària destinarà el personal necessari pel desenvolupament de les obligacions contractuals assumides; aquest personal dependrà únicament i exclusivament del contractista sense que en cap cas es puguin derivar relacions de caràcter laboral, estatuari o funcional, entre l'Administració i el contractista.
- 5.2 El personal haurà d'estar proveït del vestuari i dels altres elements de protecció i identificació adequats, per compte i càrrec exclusiu del contractista. Així mateix, el personal adscrit al servei, així com el personal que realitzi les substitucions (vacances, baixes, et..) haurà de ser obligatòriament coneixedor de les seves funcions i de l'espai a netejar i hauran de tenir la formació necessària per a l'òptim desenvolupament del servei. D'altra banda, el personal prestatari del servei haurà de tenir cura de mantenir una correcta higiene i imatge personal, així com de respecte a les normes de convivència.
- 5.3 L'empresa adjudicatària haurà de designar un responsable, tècnic competent, amb capacitat suficient per ostentar la seva representació en qualsevol acte derivat del compliment de llurs obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa de les prestacions, i que

pot fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals en general, i amb la Direcció del mercat de manera especial, que actuarà en qualitat de responsable de la supervisió i control de la qualitat i correcte desenvolupament del servei (control dels horaris del personal adscrit al servei, distribuir les feines diàries del personal, així com la seva supervisió).

5.4 El/la responsable-tècnic/a competent estarà obligat/da a: Assistir a totes les reunions de seguiment i control de la gestió del servei convocades per la direcció del mercat de La Boqueria; a atendre els avisos, indicacions, incidències que la direcció del mercat consideri convenients per la correcta prestació del servei motiu del present contracte; a facilitar al Institut Municipal de Mercats de Barcelona tota la informació relativa a la gestió del servei de neteja que li pugui esser demanada.

5.5 S'estableix l'obligatorietat de mantenir com a mínim una reunió mensual de seguiment i avaluació de la marxa del servei, a tres bandes, és a dir responsable de l'empresa, Direcció del mercat i representants de l'Associació de Venedors del mercat, en la que l'empresa adjudicatària aixecarà document de seguiment i compromisos. Aquest document caldrà presentar-lo obligatòriament junt amb la factura mensual.

5.6 La dotació de personal pel servei objecte del concurs és la que l'empresa licitadora determini necessària per a la prestació del servei amb total garanties de desenvolupament, establint-se com a mínim les següents jornades de servei:

**Primer torn: des de les 08,00 a les 15,00 hores tots els dies de dilluns a dissabtes, no festius.**

**Segon torn: des de les 15,00 a les 22,00 hores tots els dies de dilluns a dissabtes, no festius.**

**Personal específic per a la neteja de la zona de residus: una persona de forma permanent de dilluns a dissabte no festius de 09,00 a 16,00 hores.**

5.7 El servei haurà d'ésser realitzat per personal d'acord amb les condicions que reculli el marc normatiu vigent per a aquest tipus de serveis, i d'acord amb els pactes individuals que milloren la norma convencional, i sempre amb la qualificació professional adequada.

Amb independència de que l'empresa adjudicatària del concurs estigui o no adherida a un Conveni Col·lectiu del sector que correspongui, vigent durant la durada del contracte, o que en disposi d'un propi, cap dels treballadors adscrits al servei objecte del present expedient de concurs podrà tenir una retribució econòmica que es situï per sota del llindar de les condicions econòmiques que reculli el conveni d'aplicació.

Tampoc podrà estar per sota del llindar del salari mínim interprofessional legalment establert a cada moment durant l'execució del contracte.

5.8 L'Institut Municipal de Mercats de Barcelona, es reserva la potestat de poder requerir a l'empresa adjudicatària que en qualsevol moment durant la vigència del contracte hagi d'acreditar fefaentment el compliment de les condicions descrites en el punt 5.7 d'aquest Plec.

5.9 L'empresa adjudicatària haurà de donar compliment als acord arribats en la reunió mensual entre la direcció del mercat, empresa adjudicatària i si s'escau l'associació de comerciants del mercat, sobretot en el control i supervisió del personal adscrit al contracte, per tal de donar-hi suport, potenciar la tasca diària de cada treballador/a, així com controlar i supervisar la feina feta i la feina que s'ha de dur a terme diàriament.

5.10 Supervisió del servei. La direcció del mercat de la Boqueria es reserva el dret per a realitzar supervisions tècniques esporàdiques de les feines diàries realitzades.

Des de la direcció del mercat es faran totes les indicacions verbals o per escrit (fotografies, dades, etc.) que estimi convenients per al bon desenvolupament del servei de la neteja de la zona logística del mercat de la Boqueria i podrà requerir les reunions de coordinació que cregui oportunes per tal de donar compliment a l'òptim i correcte desenvolupament del servei.

## **6.- Subrogació de personal**

D'acord amb l'article 120 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, detallem la relació de les condicions dels treballadors que actualment realitzen aquest servei a les instal·lacions objecte de cobrir el servei, amb indicació d'antiguitats, dedicació setmanal i categoria, d'acord amb les dades facilitades per l'empresa que presta actualment el servei, per si s'escaigués la subrogació per part d'una nova empresa adjudicatària del servei.

6.1 L'empresa que actualment presta el servei és:

EMISER VALLES, SL  
Vilamari 50, 5º A  
08015 Barcelona

6.2 La dotació i condicions contractuals del personal adscrit al servei, i d'acord amb la informació facilitada per l'empresa actualment prestatària del servei és:

### **RELACIÓ DE PERSONAL A SUBROGAR EN EL SERVEI DE NETEJA**

Id	Antigüedad	Alta	Observaciones	Contrato	% Jornada	Dedicación	Categoría	Convenio (Descripción)	bruto anual
GATOJE	04/08/2023	01/05/2024	suplencia por reserva del puesto de trabajo de VAHEJA	410	100	38,5	TÉCNICO AUXILIAR	CENTROS Y SERV. DE ATENCIÓN A PERSONAS C	17.121,90
VAHEJA	05/05/2008	01/05/2024	agotamiento IT 545 dias	109	100	38,5	TÉCNICO	CENTROS Y SERV. DE ATENCIÓN A PERSONAS C	18.565,08
HAHAM	17/11/2015	01/05/2024		209	93,51	36	TÉCNICO	CENTROS Y SERV. DE ATENCIÓN A PERSONAS C	16.303,20
TRLAE	11/10/2017	03/09/2024		209	20,78	8	TÉCNICO	CENTROS Y SERVICIOS DE ATENCIÓN A PERSON	3.557,93

\*VAHEJA Puesto reservado hasta resolución del INSS por agotamiento de la IT.

## **7.- Els criteris de valoració són**

Per a l'adjudicació del present servei, i d'acord amb allò que preveu la LCSP, l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona, valorarà entre les diferents ofertes presentades la selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

Els criteris per l'adjudicació del present contracte només són avaluable de forma automàtica i serviran de base per a l'adjudicació del contracte, són:

### **7.1 Millora en el preu de licitació. Fins a 35 punts**

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a

dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Si una persona licitadora presentés una oferta que iguali el preu de licitació, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació, per no tractar-se de cap millora econòmica. Si una persona licitadora presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de persones licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de persones licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, Es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

## **7.2 Millora per experiència del responsable directe del contracte. Fins a 10 punts**

Es valorarà els anys d'experiència professional del coordinador o responsable directe del contracte, interlocutor del responsable municipal, en la gestió de serveis de neteja per a municipis i esdeveniments d'altres administracions públiques, en l'exercici de la seva professió fins l'actualitat, sempre que es pugui acreditar la dedicació en el termini indicat.

- 10 punts: per experiència de 9 anys en endavant en gestió de neteja per l'administració.
- 5 punts: per experiència de 6 anys i fins a menys de 9 anys en gestió de serveis de neteja per l'administració.
- 3 punts: per experiència de 3 anys i fins a menys de 6 anys en gestió de serveis de neteja per

l'administració.

- 0 punts: si no s'acredita experiència per l'administració o experiència menor a 3 anys en gestió de serveis de neteja per l'administració.

### **7.3. Oferta de tecnologies de seguiment i control. Fins a 10 punts**

Es valorarà amb fins a 10 punts la disposició per part de l'empresa licitadora d'un mecanisme digital, que de manera remota permeti als responsables de l'IMMB poder monitoritzar fàcilment la prestació del servei i el compliment horari de cadascuna de les persones operàries en cadascuna de les operatives objecte del present contracte, així com de possibles incidències en el desenvolupament diari.

### **7.4. Ampliació de la bossa d'hores, addicional a la bossa d'hores proposta en el present plec tècnic. Fins a 10 punts**

S'atorgarà la màxima puntuació a la persona licitadora que proposi una ampliació a la bossa d'hores proposta a la clàusula 2.2 del present plec, segons el següent barem:

- 10 punts: De 25 hores en endavant, pels 8 mesos de contracte
- 5 punts: De 10 a 24 hores pels 8 mesos de contracte
- 0 punts: De 0 (ó no es proposa cap ampliació) a 9 hores pels 8 mesos de contracte

### **7.5. Per la capacitat de resposta en la realització de neteges incidentals urgents. Fins a 10 punts**

Es valorarà el temps de resposta per a la realització de neteges incidentals urgents, segons el següent barem:

- 10 punts : Per la resposta a la neteja incidental urgent en un temps màxim de 30 minuts
- 5 punts: Per la resposta a la neteja incidental urgent en un temps màxim de 1 hora

### **7.6. Disposar de certificat mitjançant la norma ISO 14001 o bé Reglament EMAS o assimilable. Fins a 9 punts**

Es valorarà amb 9 punts la presentació d'un dels certificats esmentats i amb 0 punts si no es presenta cap certificat dels esmentats en l'enunciat.

### **7.7. Codi ètic de l'empresa. Fins a 8 punts**

Es puntuarà l'existència i compliment, per part de l'empresa, d'un codi ètic intern que reculli els principis d'actuació dels empleats i les obligacions del mateix, així com la formació dels treballadors vinculats al servei, en el contingut del codi (8 punts) i 0 punts a l'empresa que no en disposi o no en faci referència.

### **7.8. Disposar d'un El Pla d'Igualtat i mesures de conciliació, de les persones adscrites al contracte. Fins a 8 punts**

Es puntuarà l'existència i compliment, per part de l'empresa, del Pla d'Igualtat i mesures de conciliació dels treballadors vinculats al servei, en el contingut del Pla (8 punts) i 0 punts a l'empresa que no en disposi o no en faci referència.

En tots els casos, s'haurà d'acreditar en fase de licitació mitjançant la documentació suficientment justificativa. Si no s'adjunten aquests documents no es valoraran aquests criteris.

**8.- La documentació tècnica que hauran d'aportar les persones licitadores serà:**

8.1.- La que obligui la LCAP a l'efecte de la contractació del present servei.

8.2.- Document acreditatiu que l'empresa licitadora figura inscrita en el Registre com a Centre Especial de Treball de la Generalitat de Catalunya, o equivalent europeu, estatal o de la comunitat autònoma, si escau.

8.3.- Pòlissa de responsabilitat civil de 98.530,75 euros per part de la persona adjudicatària.

Barcelona, en data de la signatura electrònica

Genís Arnàs  
CAP DE MERCATS DE L'IMMB  
Direcció de Mercats i Projectes Estratègics