



Institut Municipal de Mercats de Barcelona

Direcció de Mercats i Projectes Estratègics

Gran de Sant Andreu, 200

08005 Barcelona

Telèfon: 93 4027000

mercatsbcn@bcn.cat

www.bcn.cat/mercats

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució de Serveis de Servei integral de vigilància, seguretat, recaptació i auxiliar de control del mercat dels Encants Barcelona - fira Bellcaire 2025-2027 a l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona, Departament de Mercats als efectes previstos a l'art. 28 i 116 de la LCSP.

Contracte reservat: No.

Lots: No

Núm. Expedient: 008_P2500018

Índex

1. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida.....	3
2. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida	4
3. Divisió en lots.....	8
4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC).....	8
5. Imputació pressupost municipal.....	10
6. Procediment d'adjudicació.....	10
7. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses	10
8. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar	12
9. Criteris per dirimir el desempat.....	17
10. Mesa de contractació	17
11. Garanties.....	17
12. Termini d'execució.....	18
13. Termini de garantia.....	18
14. Condicions especials d'execució.....	18
15. Pagament del preu	21
16. Modificacions del contracte.....	22
17. Revisió de preus.....	23
18. Subcontractació	23
19. Cessió del contracte	23
20. Règim específic de penalitats.....	23
21. Tractament de dades de caràcter personal.....	26

1. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Des del mes de setembre de 2013, el mercat municipal de la Fira de Bellcaire (Encants Vells), situat històricament ambdues bandes del carrer Dos de Maig, va traslladar la seva activitat a un nou emplaçament comercial al carrer Castillejos núm. 158 (08013 Barcelona).

Es tracta d'un nou edifici, que va començar a funcionar el 25 de setembre de 2013, que s'anomena Encants Barcelona – Fira de Bellcaire, situat a l'avinguda Meridiana amb carrer Castillejos, amb una superfície construïda de 34.000 m², dels quals, més de 15.000 m² són comercials, i altres 19.000 m² de serveis de logística i aparcament.

Aquest nou mercat dels Encants Barcelona - Fira de Bellcaire, forma part de la Xarxa de Mercats Municipals de Barcelona i com a tal està subjecte al Text refós de l'ordenança municipal de mercats (en endavant, TROM), en el qual es regulen els deures i els drets dels titulars de les parades dels mercats municipals, així com el règim sancionador que els sigui aplicable.

La Fira de Bellcaire, a més de disposar d'una tradició molt llarga de funcionament (des del 1928 en la seva ubicació actual), és un mercat que genera un fort moviment comercial, econòmic i social i que agrupa un nombrós nombre de venedors entre titulars, familiars i personal contractat, la qual cosa el dota d'una especificitat i li atorga un caràcter certament singular dins el conjunt de mercats de la ciutat.

El nou mercat té 275 negocis amb format d'establiments comercials de diferents tipus, que ocupen de forma directa gairebé 600 persones. L'impacte directe que s'ha produït en el nou mercat és que el mercat el visiten al voltant de 90.000 persones setmanalment (el mercat obre al públic els dilluns, dimecres, divendres i dissabte), el que representa quasi 5 milions de visites anuals.

El mercat Encants Barcelona Fira de Bellcaire, ha ampliat la seva oferta especialment en activitats com restauració (ha passat de 2 bars a 8 punts de menjar i beure i un nou restaurant de 290 m²), i articles vells i antics, artesanía, etc, així com zones de descans i una sala polivalent per programació d'activitats.

També compta amb una nova planta logística situada en la planta inferior -1, que permet fer de forma soterrada les operacions de càrrega i descàrrega, aparcament de vehicles comercials (80 places) i emmagatzematge de mercaderies (3.000 m²), zona per a la recollida de residus, ... amb el que representarà d'impacte en l'entorn urbà i sostenibilitat en el transport de mercaderies destinades a la venda. D'altra banda el mercat disposa d'una planta d'aparcament pels clients en planta -2, amb prop de 300 places per a vehicles i motocicletes.

L'horari comercial del mercat és de 9:00 a 20:00 hores tots els dilluns, dimecres, divendres i dissabtes de l'any no festius, a més dels festius del mes de desembre i gener que la normativa d'horaris comercials permeti l'obertura de comerços. També s'estableix un horari de funcionament, sense públic, pel qual els comerciants poden accedir a les instal·lacions de 6:00 a 22:30 hores els dilluns, dimecres, divendres i dissabtes, i de 9:00 a 18:00 hores els dimarts i dijous.

Per tal de garantir el normal funcionament d'aquest nou mercat, es pretén contractar un servei integral de vigilància, seguretat i control d'accessos de les instal·lacions. Les tasques objecte del present concurs es concretaran de forma més específica a través de la gestió diària des de la Direcció del mercat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que IMMB no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte

Visita de les instal·lacions

S'estableix la obligatorietat de la realització d'una visita tècnica a les instal·lacions, amb l'objectiu que les empreses interessades puguin tenir un coneixement més acurat del servei que es pretén contractar i de l'edifici, situat al carrer de los Castillejos 158, 08018 Barcelona, i les seves instal·lacions. Aquestes visites seran guiades per la persona que determini l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona, concertant-les prèviament mitjançant la Direcció del Mercat en el telèfon 934132328/934132329, o bé en el correu electrònic mercatencantsfirabellecaire@bcn.cat.

No es pot garantir l'atenció a les visites que no s'hagin concertat prèviament. El termini màxim per atendre visites finalitza 5 dies abans de la fi del termini per presentar les ofertes.

En aquest sentit es recavarà informació a la Direcció del Mercat del Mercat dels Encants-Fira Bellcaire per a corroborar que les empreses licitadores hagin fet la visita tècnica, i hagin obtingut el corresponent certificat.

2. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida

L'objecte de la licitació, és la contractació d'un servei integral de vigilància, seguretat, recaptació i auxiliar de control del Mercat de Encants Barcelona-Fira Bellcaire, que inclou el servei de vigilància privada (sense armes) i seguretat de l'equipament i llurs activitats, mitjançant empreses que hagin obtingut l'oportuna autorització administrativa, via inscripció en el Registre d'Empreses de Seguretat de la Direcció General de la Seguretat de l'Estat del Ministeri de l'Interior, i posseir número de concessió, o la que correspongui en cada estat per a empreses dels estats membres de la Unió Europea que compleixin els requisits per a concórrer a aquesta licitació, i els serveis auxiliars de control d'accessos.

La normativa aplicable a la part corresponent al servei de vigilància privada sense arma és la Llei 5/2014 de 4 d'abril de seguretat Privada i Reglament que la desenvolupi, així com qualsevol altres que li sigui d'aplicació.

De manera general, el que es pretén cobrir amb aquest servei de vigilància, seguretat i control d'accessos és:

- **Exercir la vigilància i seguretat de caràcter general i específica del Mercat Municipal de Encants Barcelona-Fira Bellcaire.**
- **Gestió dels accessos a l'equipament Mercat Municipal de Encants Barcelona-Fira Bellcaire.**
- **Gestió dels sistemes i subsistemes de protecció i vigilància existents, o que puguin ser instal·lats mentre sigui vigent el contracte objecte de licitació.**
- **Obertura i tancament en les diferents franges horàries, i custòdia de totes les claus.**
- **Millores en el sistema de videovigilància previstes en el present Plec, amb instal·lació de nous elements i manteniment integral preventiu i correctiu de tot el sistema de seguretat passiva.**
- **Control de vehicles del moll de càrrega i descàrrega de l'edifici, gestió d'entrades i sortides de mercaderies, empreses de serveis, i recollida i retirada de les diferents fraccions de residus.**
- **Al finalitzar cada anualitat, l'empresa adjudicatària haurà de presentar al Institut Municipal de Mercats una memòria detallada del sistema de seguretat passiva instal·lat en el mercat, així com el seu estat de conservació, proposant mesures que combinat amb servei de seguretat i vigilància del mercat garanteixi al mercat uns bons nivells de seguretat i bon funcionament de la instal·lació.**
- **Treballar coordinadament amb la Direcció del Mercat, Associació de Comerciants de Mercat i amb la resta d'empreses de serveis contractades, davant de qualsevol incidència que es produeixi en el Mercat que de manera justificada requereixi la seva intervenció.**
- **Recaptació de les taxes corresponents a l'activitat diària de la subhasta, i de la comercialització dels lots dels espais reservats per a la subhasta de gènere.**

El detall del Servei integral de vigilància, seguretat, recaptació i auxiliar de control del mercat dels Encants Barcelona licitat, es troba desglossat al plec de condicions tècniques. A continuació es resumeixen les principals tasques:

1. Servei de Vigilància i Seguretat de les instal·lacions

1.1 Funcions operatives

- Control de l'obertura i tancament d'accessos al mercat, i del compliment dels horaris establerts, diferenciant horari comercial, és a dir d'obertura al públic en general, i horari de funcionament, entenent com a tal l'horari d'accés dels comerciants fora de l'horari comercial.
- Control il·luminació.
- Control d'instal·lacions. Revisions visuals, tancaments i postes en funcionament.
- Revisió del funcionament del sistema d'obertura i tancament.
- En cas d'absència del personal de la Direcció del mercat, o d'altres responsables, caldrà la presa de decisions en cas d'incidències o avaries en les instal·lacions, contactant amb els serveis necessaris per l'esmena de la anomalia presentada.
- Patrullatge efectiu, tant en horari comercial com fora de l'horari comercial.
- Acomplir de forma diligent els diferents protocols específics del servei i de l'edifici.
- Efectuar rondes periòdiques de control.
- Descriure totes les dades que es recullin en aquestes rondes (comprovacions, verificacions, observacions i incidències), de forma detallada, en el full de seguiment del que l'empresa ha de presentar el model de document a la seva oferta, així com en els documents específics per a cada protocol. El recull de rondes es lliurarà diàriament a la Direcció del Mercat, com a interlocutor.
- Investigar les incidències internes vinculades amb el servei.
- Informar immediatament i per escrit de qualsevol incidència important que es produeixi, mitjançant un informe detallat.
- Verificar que no existeixin objectes abandonats, sense propietari aparent i si s'escau, retirar-los a l'espai designat per la Direcció.
- Si es produeix una amenaça d'artefacte explosiu, o es detecta qualsevol paquet sospitós dins de l'edifici o al seu perímetre, el personal de l'empresa contractista procedirà a avisar als especialistes d'ordre públic, comunicant-ho ràpidament a la Direcció del Mercat.
- En qualsevol situació de conflicte no descrita, s'actuarà segons les instruccions que es rebin, o en el cas d'haver de prendre una decisió immediata, pel bon criteri, sentit comú i normes habituals de conducta dels professionals a càrrec dels serveis de seguretat i vigilància.
- Col·laborar, en general, en qualsevol tasca que garanteixi la integritat de l'edifici, de les instal·lacions, dels equipaments i de les persones que l'ocupen.
- Gestió del sistema general de claus de les instal·lacions comunes.
- Control de l'accés de vehicles, proveïdors, industrials, comerciants i públic, en les diferents franges horàries.
- Vigilància de tots els aspectes relacionats amb la seguretat.
- Coordinació i col·laboració amb personal dels cossos de seguretat pública, especialment de la Guàrdia Urbana i Mossos d'Esquadra.
- Vigilància i eradicació d'activitats comercials no autoritzades al mercat.
- Control i seguiment d'altres aspectes organitzatius o normatius del mercat, a indicació de la Direcció del mercat.
- Informació a la Direcció del mercat de les incidències i infraccions que es puguin produir mentre hi és present i en la seva absència. Tant per canals telemàtics com mitjançant els comunicats de servei.
- Atenció primera al públic i/o comerciants en cas d'absència de la Direcció.
- Lliurament d'informe diari de l'operativa i les incidències del servei, que s'haurà de transmetre diàriament entre les 9:00 h i les 10:00, a les adreces electròniques de la Direcció del Mercat i el Cap del Departament de l'IMMB.

- Lliurament del calendari mensual de la previsió de personal per al mes següent, l'última setmana de cada mes.
- Suport a la Direcció del mercat en totes les tasques que li són pròpies.

1.2 Servei de vigilància i control d'accessos a la zona planta -1 càrrega i descàrrega, aparcament vehicles comercials, i brossa

- Control d'accés de vehicles comercials per a operacions de càrrega i descàrrega.
- Control d'accés de vehicles comercials amb autorització d'estacionament.
- Control d'accés de persones amb autorització, o vinculades a l'activitat comercial del mercat, incloent acreditació de les mateixes.
- Emissió de duplicats d'acreditacions d'autoritzacions d'estacionament de vehicles comercials.
- Entrada, sortida, i estada, de proveïdors i vehicles comercials d'empreses de manteniment, serveis industrials o reparacions, a petició de l'IMMB o comerciants.
- Entrada, sortida i operacions de la recollida de les diferents fraccions de residus.
- Supervisió del correcte abocament de residus als contenidors i compactadora, aportant a la direcció del mercat fotografies i dades dels usuaris que no realitzin correctament la separació de residus o que abandonin residus no autoritzats o voluminosos a la zona de compactadores.
- Control diari de manera periòdica per evitar l'embús de la boca de les compactadores i supervisió del correcte funcionament, gestionant, en absència del responsable de manteniment, l'avis a l'empresa encarregada de les compactadores.

1.3 Gestió dels sistemes i subsistemes de protecció i vigilància

- Coneixement i capacitació per l'ús dels equips de: 1) CTTV, 2) anti-intrusió, 3) quadre de comandament d'instal·lacions des de la sala de control.
- Investigació de les alarmes dels diferents sistemes de control de l'edifici, que s'hagin activat per qualsevol motiu, i acompliment diligent del protocol específic.
- Col·laborar directament en el Pla d'Emergència del Mercat: prevenció, detecció, detenció, extinció d'incendis i evacuació, d'acord amb les tasques que els siguin assignades.
- Formar part de l'equip de primera intervenció.
- Activació de protocols d'emergència, realitzant les tasques que els siguin assignades.
- Control il·luminació.
- Control d'instal·lacions. Revisions visuals, tancaments i postes en funcionament.
- En cas d'absència del personal de la Direcció del mercat, o del responsable de manteniment de la instal·lació, caldrà la presa de decisions en cas d'incidències o avaries en les instal·lacions, contactant amb els serveis necessaris per l'esmena de la anomalia presentada.
- Manteniment preventiu i correctiu de les 64 càmeres del sistema de videovigilància. Les càmeres instal·lades són de la marca Bosch, i model "domo para exteriors VDx-240" en les zones exteriors, i model "VDC-250/260 Dia/Noche", pels espais interiors.
- Manteniment preventiu i correctiu del sistema i dels aparells de videovigilància i anti intrusió instal·lats durant els 24 mesos del contracte inicial, i durant el període que es determini si s'executés la pròrroga, fins un màxim de 24 mesos més.

2. Servei de Recaptació i control de subhasta

El TROM regula aquest mercat especial en la seva subsecció 4a de la secció 4a, en concret en els seus articles 154 a 162. A més, el segon paràgraf de l'article 154 preveu que aquest mercat "*disposarà d'un reglament de funcionament per tal de desenvolupar els articles de la present subsecció*".

2.1 El servei objecte de licitació tindrà les següents funcions:

- Dur a terme les tasques de reserva prèvia d'espai en el camp de subhastes coordinadament amb el servei de subhastador i vigilància.

- Gestió i cobrament de les liquidacions per al pagament de la taxa que grava l'ocupació diària, que es realitzarà sota supervisió de la Direcció del mercat, mitjançant cobrament en sistemes de pagament electrònic prèvia presentació del tiquet corresponent.
- Liquidar i cobrar als compradors de lots de subhasta el 2,5% del valor de l'import de rematada de la subhasta, mitjançant el sistema de cobrament que determini l'IMMB, mitjançant cobrament en sistemes de pagament electrònic prèvia presentació del rebut emès pel servei de subhastador.
- Cobrament de les liquidacions per al pagament de les taxes que graven l'ocupació diària dels llocs de l'ocupació successiva regulats a l'article 13è del Reglament de Funcionament d'espais de subhasta fins les 14:00 hores, mitjançant cobrament en sistemes de pagament electrònic.
- Fer el recompte diari dels diners recaptats, dels espais buits i controlar les incidències ocorregudes.
- Elaborar diàriament el resum dels ingressos corresponents a la recaptació de tiquets de revenda d'espai de subhasta per a detallar gènere, i el 2,5% de les rematades de les subhastes. Aquesta liquidació recollirà amb detall els justificants de pagament per mitjans electrònics i el document de tancament comptable diari dels cobraments efectuats que emet el datàfon.
- Lliurar comptes a la Direcció del Mercat.
- Controlar l'ocupació indeguda dels espais de subhasta, sigui per excés de l'espai destinat a la venda, la no acreditació com a titular de venda o comprador de lot, o qualsevol altra situació no autoritzada que es pugui produir en el desenvolupament d'una jornada d'activitat de venda.
- Emplenar diàriament el formulari compartit de manera telemàtica amb la direcció, que recull les infraccions comeses pels compradors de lots o titulars del mercat mentre ocupen espais de subhasta. Quan per motius tècnics no sigui possible la utilització del formulari, aquesta informació es lliurarà en paper.
- Elaborar, supervisar i gestionar la llista de substituïts a la subhasta per quan es produeix una baixa puntual entre els titulars de subhasta del mercat.
- Col·laborar amb el personal municipal del Mercat Municipal dels Encants Barcelona - Fira de Bellcaire, especialment en el compliment del Reglament de Funcionament Intern.
- Complir les normes de seguretat establertes en el Mercat Municipal dels Encants Barcelona - Fira de Bellcaire i qualsevol altres que poguessin establir-se per acord mutu durant el període de durada del contracte.
- Realitzar qualsevol altra classe de serveis que siguin sol·licitats formalment per la Direcció del Mercat Municipal dels Encants Barcelona - Fira de Bellcaire, i que siguin inclosos en l'objecte de la contractació.
- Informar diàriament a la Direcció del Mercat Municipal dels Encants Barcelona - Fira de Bellcaire, mitjançant un comunicat de servei, de totes les incidències hagudes durant el mateix, que s'haurà d'emetre i enviar en format digital.
- Informar immediatament a la Direcció del mercat de qualsevol incident que es produeixi relacionat amb les missions que tenen encomanades
- Informar regularment d'aquells assumptes que puguin millorar la prestació del servei.

2.2 Durant les tasques de subhasta, el personal auxiliar amb tasques de recaptador assistirà i s'haurà de coordinar amb el personal contractat per l'IMMB per subhastar els lots, i exercirà la funció recaptatòria de la taxa a abonar recollida a les corresponents Ordenances Fiscals de mercats.

2.3 Finalitzada la subhasta, s'elaborarà informe diari detallat de totes les transaccions i les taxes liquidades corresponents, validades pel subhastador i el recaptador.

Identificació CPV: 79710000-4 (Serveis de seguretat).
79940000-5 (Servei de recaptació)
71326000-9 (Serveis auxiliars d'edificis)

3. Divisió en lots

La present licitació de contracte de serveis no està dividida en lots. Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent.

A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 1.547.921,78 euros. El pressupost net de 1.279.274,20 euros i l'IVA de 268.647,58 euros, amb un tipus 21 %.

Total: 3.070.258,08 euros

4.1 La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les persones licitadores excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros per les persones licitadores.

CONCEPTE	IMPORT
COSTOS DIRECTES	
1 vigilant de 00:00 a 24:00 hores, de dilluns a diumenge tot l'any Aprox 8.760 hores anuals x 22,30 euros (preu mig) x 2 anys de contracte. Inclou costos salarials i Seguretat Social del personal a subrogar, actualment adscrit al servei	390.696,00 €
1 vigilant de 05:00 a 17:00 hores, tots els dilluns, dimecres i divendres no festius Aprox 1.872 hores anuals x 22,30 euros (preu mig) x 2 anys de contracte. Inclou costos salarials i Seguretat Social del personal a subrogar, actualment adscrit al servei	83.491,20 €
1 vigilant de 07:00 a 19:00 hores, tots els dissabtes no festius Aprox 624 hores anuals x 22,30 euros (preu mig) x 2 anys de contracte. Inclou costos salarials i Seguretat Social del personal a subrogar, actualment adscrit al servei	27.830,40 €
1 vigilant de 10:00 a 22:00 hores, tots els dilluns, dimecres, divendres i dissabtes no festius Aprox 2.496 hores anuals x 22,30 euros (preu mig) x 2 anys de contracte. Inclou costos salarials i Seguretat Social del personal a subrogar, actualment adscrit al servei	111.321,60 €
1 vigilant de 16:30 a 22:00 hores, tots els dilluns, dimecres, divendres i dissabtes no festius Aprox 1.144 hores x 22,30 euros (preu mig) x 2 anys de contracte. Inclou costos salarials i Seguretat Social del personal a subrogar, actualment adscrit al servei	51.022,40 €
1 vigilant de 06:00 a 21:00 hores, tots els dilluns, dimecres, divendres i dissabtes no festius Aprox 3.120 hores anuals x 22,30 euros (preu mig) x 2 anys de contracte. Inclou costos salarials i Seguretat Social del personal a subrogar, actualment adscrit al servei	139.152,00 €
1 vigilant de 08:00 a 19:00 hores, dimarts i dijous no festius Aprox 1.144 hores anuals x 22,30 euros (preu mig) x 2 anys de contracte. Inclou costos salarials i Seguretat Social del personal a subrogar, actualment adscrit al servei	51.022,40 €
1 vigilant de 10:00 a 16:00 hores, dimarts i dijous no festius Aprox 624 hores anuals x 22,30 euros (preu mig) x 2 anys de contracte. Inclou costos salarials i Seguretat Social del personal a subrogar, actualment adscrit al servei	27.830,40 €
1 servei auxiliar amb tasques de recaptació i suport a la Direcció de 05:15 a 20:00 hores tots els dilluns, dimecres i divendres de l'any, no festius, així com els dissabtes que vagin precedits d'un divendres festiu; i de 8:00 a 20:00 hores tots els dissabtes de l'any, no festius Aprox 2.925 hores anuals x 18,50 euros (preu mig) x 2 anys de contracte. Inclou costos salarials i Seguretat Social del personal a subrogar, actualment adscrit al servei	108.225,00 €
1 servei auxiliar amb tasques de suport a la Direcció en tasques de control de l'activitat de subhasta del Mercat en la franja horària de 7:00 a 17:00 hores tots els dilluns, dimecres i divendres de l'any no festius, i dissabtes posteriors a un festiu en el que es celebri subhasta	57.720,00 €

Aprox 1.560 hores anuals x 18,50 euros (preu mig) x 2 anys de contracte. Inclou costos salarials i Seguretat Social del personal a subrogar, actualment adscrit al servei	
1 servei auxiliar amb tasques de suport a la Direcció en tasques de control de l'activitat de subhasta del Mercat en la franja horària de 9:00 a 17:00 hores tots els dilluns, dimecres i divendres de l'any no festius, i dissabtes posteriors a un festiu en el que es celebri subhasta	46.176,00 €
Aprox 1.248 hores anuals x 18,50 euros (preu mig) x 2 anys de contracte. Inclou costos salarials i Seguretat Social del personal a subrogar, actualment adscrit al servei	
Bossa 1.000 hores servei vigilància per 2 anys de contracte, o equivalent en servei auxiliar (1.000 hores x 22,30 euros/hora)	22.300,00 €
Bossa 1.000 hores servei auxiliar per 2 anys de contracte, o equivalent en servei vigilància (1.000 hores x 18,50 euros/hora)	18.500,00 €
Manteniment preventiu i correctiu sistema videovigilància per 2 anys de contracte	6.000,00 €
Millores sistema videovigilància	20.000,00 €
SUBTOTAL	1.161.287,40 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses indirectes estructura i uniformes 2% de 1.161.287,40 €	23.225,75 €
SUBTOTAL	1.184.513,15 €
Marge empresarial del 8%	94.761,05 €
SUBTOTAL	1.279.274,20 €
IVA 21%	268.647,58 €
TOTAL 2025-2027	1.547.921,78 €

El cost de 22,30 euros/hora de servei de vigilant és fruit de calcular la mitjana ponderada de cadascun dels diferents serveis i horaris que s'especifiquen, en el que sobre la base dels costos salarials que s'estableixen en el Conveni Col·lectiu d'Empreses de Seguretat Privada.

El cost de 18,50 euros/hora de servei d'auxiliar és fruit de calcular la mitjana ponderada de cadascun dels diferents serveis i horaris que s'especifiquen, en el que sobre la base dels costos salarials que s'estableixen en el II Convenio Estatal Empresas Servicios Auxiliares.

El desglossament de costos per categories, seria el següent:

Conveni Col·lectiu	Categoria Professional	Número hores	Cost Categoria
Conveni Col·lectiu d'Empreses de Seguretat Privada	Vigilante de Seguridad.	20.784,00 €	904.666,40 €
II Convenio Estatal Empresas Servicios Auxiliares	Auxiliar de Servicios.	6.733,00 €	230.621,00 €

4.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 3.070.258,08 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost ent modificacions amb increment de cost	Pressupost net altres conceptes	SUMA
2025	268.121,85 €		53.624,37 €		321.746,22 €
2026	639.637,10 €		127.927,42 €		767.564,52 €
2027	371.515,25 €	268.121,85 €	127.927,42 €		767.564,52 €
2028		639.637,10 €	127.927,42 €		767.564,52 €
2029		371.515,25 €	74.303,05 €		445.818,30 €

5. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Funcional	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22794	43121	0101	268.121,85 €	21,00	56.305,59 €	324.427,44 €
2026	22794	43121	0101	639.637,10 €	21,00	134.323,79 €	773.960,89 €
2027	22794	43121	0101	371.515,25 €	21,00	78.018,20 €	449.533,45 €

Import total de licitació: 1.547.921,78 euros.
Import total de licitació sense IVA: 1.279.274,20 euros.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

6. Procediment d'adjudicació

Considerant el que preveu l'article 131 LCSP l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment Obert.

7. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir a les persones licitadores per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

(Mesura social) En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

Les persones licitadores poden utilitzar la solvència de tercers, sempre que disposin efectivament d'aquesta solvència durant tota l'execució del contracte i així ho declarin en la documentació administrativa i ho acreditin amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

Les empreses licitadores han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics.

SOLVÈNCIA

Solvència econòmica

S'acreditarà amb la presentació de:

Xifra anual de negocis, amb referència a l'any de major volum de negoci dels últims tres anys finalitzats, que haurà de ser d'un valor igual o superior a 1,5 vegades valor anual mitjà sense IVA.

Solvència tècnica

S'acreditarà amb la presentació de:

Caldrà acreditar la realització de serveis de vigilància i auxiliar als que correspon l'objecte del contracte, mitjançant una relació dels serveis efectuats pel licitador en el curs dels últims tres anys, avalats per certificats de bona execució.

Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis, i el destinatari, públic o privat i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresa, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la correcta realització de la prestació, en els mateixos termes esmentats en aquest paràgraf. L'import acumulat d'aquests treballs, en els dos últims anys, haurà de ser igual o superior al VEC.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan existeixi classificació aplicable a aquest, es tindrà en compte el grup i subgrup de classificació al que pertanyen uns i altres, i en els demés casos a la coincidència entre els dos primers dígitos dels seus respectius codis CPV.

(Mesura social) Informació de la subcontractació en la licitació. L'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar en la documentació administrativa sobre A, el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.

Si no coneix les empreses amb qui subcontractarà, haurà d'expressar en la documentació administrativa la part que subcontractarà i comunicar posteriorment la identitat dels subcontractistes abans de l'adjudicació del contracte.

L'incompliment de l'acreditació de la solvència amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte serà causa d'exclusió, i comportarà els efectes previstos d'acord amb la LCSP.

8. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

8.1 Els criteris de valoració emprats de les propostes tècniques (Sobre B) avaluables mitjançant judici de valor, seran els següents:

En el cas de les propostes tècniques, i atenent a la importància per al normal i eficient del desenvolupament del servei objecte del contracte, s'exigeix una puntuació mínima de 20 punts dels 40 possibles, de tal manera que les empreses licitadores que no assumeixin aquest mínim exigít, restaran excloses de continuar en el procés de valoració, i la Mesa de Contractació ja no procedirà a l'obertura del sobre C amb la proposta econòmica.

Les propostes tècniques presentades hauran de tenir una aplicació pràctica i molt específica per l'objecte del concurs i han de complir el principi de que siguin clarament avaluables pel desenvolupament del servei integral de vigilància, seguretat, recaptació i control d'accessos de les instal·lacions del Mercat Municipal dels Encants-Fira Bellcaire.

Quant als criteris específics utilitzats per a les valoracions tècniques, es tindran en compte la següent metodologia que es presenta a continuació. De manera especialment destacada es valoraran les aportacions presentades per les empreses que més enllà de les informacions genèriques sobre metodologies aplicades als serveis on desenvolupa o ha desenvolupat la seva acció empresarial, hagin especificat una proposta d'aplicació pràctica al servei objecte del concurs.

1. En aquest sentit, cal aclarir que no es valoraran aquelles aportacions presentades que es pugui entendre que són intrínseques en el desenvolupament normal del servei, i alhora de prestació obligatòria per part de l'empresa com ara la dotació de vigilants per a garantir la cobertura del servei mínim establert, elaboració de quadrants d'operativa, uniformes, o plans de formació de caràcter obligatori pel personal adscrit.
2. Destacar que totes les empreses licitadores han de seguir un mateix sistema de presentació de les aportacions que exigeix el Plec de Condicions Tècniques, mitjançant un document diferenciat en el que de manera clara i inequívoca es relacionin les propostes aportades segons els criteris descrits, i en el mateix ordre, que faciliti la localització de les propostes.
3. Per a cadascun dels conceptes avaluables en cada cas, s'estableix un criteri de valoració de les propostes concret i específic, però alhora matisat en funció de les aportacions que presentin les empreses licitadores, de manera que cap de les aportacions de millora quedi sense puntuar.

1. Proposta del pla del servei integral de vigilància, seguretat, control d'accessos i recaptació, amb assignació de temps i tasques.

Propostes d'eficàcia i eficiència que acreditin de manera molt específica i no genèrica l'execució del servei, d'acord amb l'operativa de treball proposada, per a la consecució d'un òptim resultat dels recursos destinats al contracte (fins a 8 punts)

S'estableix el següent criteri de valoració de les propostes que es presentin, i entre parèntesi la possible puntuació màxima a obtenir:

- Posa a disposició del servei centre de control d'operacions 24/7 i 365 dies de l'any, o similar, per a atenció i gestió d'incidències. (1 punt)
- Presenta proposta operativa de funcionament de l'empresa, amb assignació de tasques i responsabilitats en el servei objecte de licitació. (3 punts)
- Presenta proposta detallada per a cada posició en el Mercat, i detall de les operatives, torns i tasques (2 punts)
- Proposa utilització d'aplicació o plataforma de seguiment del servei i incidències. (1 punt)
- Presenta altres propostes avaluables pel servei. (1 punt)

2. Organització del servei en situacions no ordinàries.

Previsió de cobertura del personal amb coneixement del servei destinat a l'execució del contracte en casos de baixes laborals no planificades, períodes de vacances, casos d'horaris extraordinaris i/o dies de la bossa d'hores (fins a 5 punts)

S'estableix el següent criteri de valoració de les propostes que es presentin, i entre parèntesi la possible puntuació màxima a obtenir:

- Presenta proposta per a cobertura en cas d'incidències no ordinàries. (1 punt)
- Presenta proposta per a cobertura en cas d'emergències. (1 punt)
- Presenta proposta per a cobertura ràpida de personal qualificat en menys de 3 hores. (1 punt)
- Presenta proposta per a cobertura a càrrec bossa d'hores, per a esdeveniments, ampliacions horàries, etc. (1 punt)
- Proposa utilització d'aplicació o plataforma de seguiment d' incidències. (1 punt)

3. Millores en la dotació de material i/o suport tècnic per a un òptim desenvolupament de les diferents tasques que requereix el servei, així com els equips de que en disposi el mercat i lligats directament a les tasques de vigilància del mateix com ara CTTV, de l'equip anti intrusió, o d'altres, afegit al que es proposa de manera obligatòria per part de l'adjudicatari (fins a 10 punts)

S'estableix el següent criteri de valoració de les propostes que es presentin, i entre parèntesi la possible puntuació màxima a obtenir:

- Ofereix material bàsic (armilles, llanternes, gestió claus, mirall vehicles, ...) . (1 punt)
- Ofereix altres elements tècnics de millora afegits al que ja exigeix el present plec (aplicació mòbil, home mort, geolocalització vigilants, sistema control rondes, detectors explosius, ...) . (1 punt)
- Ofereix millores en sistema videovigilància i/o sistema anti intrusió amb pressupost orientatiu, afegit al que ja exigeix el present plec, amb màxim nivell de detall i previsió inversió de més de 10.000 euros i executades en un termini màxim de sis mesos des de la data d'inici del servei (4 punts)
- Ofereix millores en sistema videovigilància i/o sistema anti intrusió, afegit al que ja exigeix el present plec, amb pressupost orientatiu, sense detall (2 punts)
- Presenta certificat de bona execució de monitoratge de sistema videovigilància i/o sistema anti intrusió en altres espais de pública concurrència, o privats anàlogues (2 punts)

Aquests certificats indicaran l'import, les dates , el lloc d'execució dels serveis, i el destinatari, públic o privat i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresa, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la correcta realització de la prestació, en els mateixos termes esmentats en aquest paràgraf.

4. Propostes per a desenvolupar anualment la planificació prèvia, coordinació i execució d'un simulacre d'evacuació, amb el màxim nivell de detall i compromís, incloent una data aproximada d'execució, en el marc de les mesures que recull el "Pla d'Autoprotecció del Mercat d'Encants Barcelona-Fira Bellcaire", que entre d'altres aspectes relacionats amb la seguretat recull que correspon *"Organitzar les oportunes i periòdiques pràctiques fins i tot simulacres generals, per comprovar el nivell d'implantació del pla, i el coneixement de les consignes a adoptar en cas d'emergència, tant del personal que intervé directament com de la resta de persones incloses en l'activitat."* (fins a 6 punts)

S'estableix el següent criteri de valoració de les propostes que es presentin, i entre parèntesi la possible puntuació màxima a obtenir:

- Ofereix planificació prèvia, coordinació i execució d'un simulacre amb periodicitat mínima anual durant cadascun dels períodes anuals de vigència del contracte. (6 punts)

- Presenta referència empresa que desenvoluparia planificació prèvia, coordinació i execució d'un simulacre, amb pressupost orientatiu (3 punts)
- Presenta referència empresa que desenvoluparia planificació prèvia, coordinació i execució d'un simulacre, sense pressupost orientatiu (2 punts)
- No presenta referència empresa. (0 punts)

5. Realització d'una auditoria externa anual que avalui la qualitat de l'execució del servei (operatives, imatge, uniformitat, perfils professionals, ...) per part d'una empresa especialitzada i no vinculada a l'empresa adjudicatària, i lliurament d'informe simultàniament a aquesta i a l'IMMB. (fins a 6 punts).

S'estableix el següent criteri de valoració de les propostes que es presentin, i entre parèntesi la possible puntuació màxima a obtenir:

- Ofereix en detall una avaluació externa de la qualitat de l'execució del servei per part d'una empresa especialitzada i no vinculada a l'empresa, proporcionant procés d'anàlisi, avaluació, etc. i amb referència de l'empresa que desenvoluparia l'auditoria i pressupost orientatiu (6 punts)
- Presenta referència de l' empresa que desenvoluparia auditoria, sense proporcionar procés d'anàlisi, avaluació, etc.. amb pressupost orientatiu (3 punts)
- Presenta referència empresa que desenvoluparia auditoria, sense proporcionar procés d'anàlisi, avaluació, etc.. sense pressupost orientatiu (1 punt)
- No presenta referència empresa, ni proporciona informació sobre com es realitzaria l'auditoria. (0 punts)

6. Millores aportades per la persona licitadora, que facilitin la supervisió per part de l'òrgan contractant de les condicions d'execució del contracte. Millores perquè la part contractant, en aquest cas l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona, sense requeriment i de manera ordinària i periòdica durant la vigència del contracte, pugui comprovar de manera sistemàtica i fefaentment el compliment de les condicions contractuals i descrites en aquest Plec (fins a 5 punts).

S'estableix el següent criteri de valoració de les propostes que es presentin, i entre parèntesi la possible puntuació màxima a obtenir:

- Proposa i descriu la implementació software informàtic per a consulta, classificació i utilització dels documents relacionats amb el compliment de les condicions contractuals de les persones treballadores adscrites a aquest servei, que inclou accés al fulls de salaris (3 punts)
- Proposa i es detalla el mètode per a facilitar a IMMB de manera periòdica documentació acreditativa sobre pagaments en matèria de Seguretat Social de les persones treballadores adscrites al contracte (2 punts)
- No presenta cap proposta (0 punts)

Puntuació total màxima d'aquests criteris: 40 punts.

8.2 Els criteris de valoració emprats de les propostes avaluable de manera automàtica (Sobre C), seran els següents:

1. La ponderació màxima del criteri de la millora en el preu de licitació és fins a un màxim de 35 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a la persona licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Si una persona licitadora presentés una oferta que iguali el preu de licitació, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació, per no tractar-se de cap millora econòmica. Si una empresa licitadora presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, Es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Es requereix un desglossament del preu de licitació amb l'objectiu de que totes les empreses presentin el mateix model, el preu de licitació s'haurà de presentar de manera que es pugui determinar de manera molt diferenciada el que es proposa per al servei pròpiament de seguretat i vigilància, i el que es proposa pel servei de manteniment preventiu i correctiu i millores del sistema de videovigilància, més un sumatori de les tres partides i l'impost de valor afegit, que determini l'import total de licitació, seguint un esquema similar al següent:

Preu ofertat pel servei ordinària de seguretat i vigilància	(1)
Preu ofertat per al manteniment preventiu i correctiu de la instal·lació del sistema de videovigilància i anti-intrusió durant els 24 mesos de contracte i millores sistema videovigilància	(2)
Subtotal	(1) + (2)
IVA al 21%	(3) = 21% de (1) + (2)
Total	(1) + (2) + (3)

2. Posada a disposició d'un servei de custòdia de claus 24 hores al dia de tota la instal·lació municipal (mercat) (fins a 5 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a la persona licitadora que disposi del servei de custòdia de claus 24 hores al dia de tota la instal·lació municipal (5 punts) i 0 punts a l'empresa que no en disposi o no en faci referència.

- S'atorgarà 2 punts a la persona licitadora que disposi del servei de custòdia de claus 24 hores al dia de tota la instal·lació municipal.
- S'atorgarà 3 punts a la persona licitadora que acrediti certificat de bona execució de servei de custòdia de claus 24 hores al dia, en altres espais de pública concurrència, o privats anàlogues.
- S'atorgarà 0 punts a l'empresa que no en disposi o no en faci referència.

Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis, i el destinatari, públic o privat i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresa, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la correcta realització de la prestació, en els mateixos termes esmentats en aquest paràgraf.

3. Ampliació de la bossa d'hores, addicional a la bossa d'hores proposta en el present plec tècnic (fins a 10 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a la persona licitadora que proposi una ampliació a la bossa d'hores proposta en el present plec, segons el següent barem:

De 153 hores en endavant pels 2 anys de contracte	10 punts
De 102 a 152 hores pels 2 anys de contracte	6 punts
De 51 a 101 hores pels 2 anys de contracte	3 punts
De 0 (ó no es proposa cap ampliació) a 50 hores pels 2 anys de contracte	0 punts

En el cas que l'empresa finalment adjudicatària hagi proposat una ampliació a la bossa d'hores proposta en el present plec, aquestes seran les primeres en utilitzar-se per als reforços o servei complementaris que així ho requereixi, i un cop exhaurides es començaran a fer servir les de la bossa d'hores descrites en el plec. En cas d'executar-se la pròrroga, s'inclou també la prestació d'aquesta bossa d'hores, amb les mateixes condicions contractuals.

4. Experiència en gestió de recaptació de fons, custòdia i liquidació (fins a 10 punts)

S'acredita els anys d'experiència professional de l'empresa en tasques de recaptació de fons, custòdia i liquidació, en altres espais de pública concurrència, o privats anàlogues segons el següent barem de puntuacions màximes:

- 10 punts per experiència acreditada amb certificat de bona execució en tasques de recaptació de fons, custòdia i liquidació, en altres espais de pública concurrència, o privats anàlogues, durant més de dos anys, dels darrers cinc anys.
- 0 punts si no s'acredita experiència

Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis, i el destinatari, públic o privat i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresa, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la correcta realització de la prestació, en els mateixos termes esmentats en aquest paràgraf.

Puntuació total màxima d'aquests criteris: 60 punts.

Puntuació final.

a puntuació màxima a obtenir (sumant els sobres B i C) és de 100 punts.

9. Criteris per dirimir el desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran, successivament, els següents criteris de desempat:

9.1. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

9.2. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

9.3. Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

9.4. Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

9.5. Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. Mesa de contractació

President: Màxim López Manresa, Gerent.

Vocals: Susana Navarro Flores, Interventora delegada; Manel Armengol Jornet, Cap dels serveis jurídics i secretari delegat; David Cheliz Lozano, Administrador; Genís Arnàs Páez; Cap de Mercats.

Secretari: El secretari delegat de l'IMMB.

En tot cas, els membres de la mesa podran delegar a tercers pel cas d'impossibilitat d'assistència.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

11. Garanties

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat en el Sobre C, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de dipositar-se a l'IMMB. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

12. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà de 24 mesos a comptar des de l'endemà de la seva formalització o en la data en què es faci constar al propi contracte, amb previsió d'inici del servei l'1 d'agost de 2025.

Es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 24 mesos.

13. Termini de garantia

13.1 La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, la qual es durà a terme amb la conformitat amb la darrera factura del servei.

13.2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de conformitat.

13.3. Atesa la naturalesa del contracte, no es preveu termini de garantia, en aplicació de l'article 311.6 Llei 9/2017.

14. Condicions especials d'execució

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

a) El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

b) L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

c) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

d) Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

e) El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

f) En relació a la subrogació de personal, pel cas que d'acord amb la legislació vigent i/o la negociació col·lectiva correspongui aquesta obligació.

En compliment de l'article 130.6 LCSP, s'imposa la següent obligació que textualment diu: *obligación del contratista de responder de los salarios impagados a los trabajadores afectados por subrogación, así como de las cotizaciones a la Seguridad social devengadas, aún en el supuesto de que se resuelva el contrato y aquellos sean subrogados por el nuevo contratista, sin que en ningún caso dicha obligación corresponda a este último. En este caso, la Administración, una vez acreditada la falta de pago de los citados salarios, procederá a la retención de las cantidades debidas al contratista para garantizar el pago de los citados salarios, y a la no devolución de la garantía definitiva en tanto no se acredite el abono de éstos.*

En compliment del previst a l'article 130.5 LCSP, pel cas que els costos laborals fossin superiors als que consten a la informació facilitada pel contractista, el nou contractista té acció directa contra l'antic contractista.

2. Condicions d'execució generals

2.1 L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

2.2 Pel cas que d'acord amb la legislació vigent i/o negociació col·lectiva correspongui la subrogació de treballadors, l'empresa contractista tindrà l'obligació de facilitar la informació que li demani, en qualsevol moment, el responsable del contracte en relació al personal que presti l'execució del contracte i, especialment, per a preparar la nova licitació, i que com a mínim serà: conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de la categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació (article 130.1 LCSP)

Sens perjudici de l'anterior, el responsable del contracte podrà demanar altre informació que consideri oportuna per garantir el correcte control de l'execució del contracte i per facilitar als futurs licitadors la informació necessària per preparar la seva oferta.

La informació s'haurà de facilitar en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils.

L'incompliment d'aquest apartat es considerarà falta molt greu.

2.3 L'empresa ha de tenir en vigor les habilitacions administratives que corresponguin per a l'exercici de les prestacions objecte del contracte. El seu incompliment és causa de resolució del contracte.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

3.1. A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat, haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte.
Aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte".
Quan li sigui requerit pel responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin . A partir del 25/05/2018 també s'haurà d'aplicació el que regula el Reglament General de Protecció de Dades. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
 - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.



- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- g) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en l'execució de l'objecte del contracte.
- h) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb diversitat funcional, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- i) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil de capital mínim de 1.279.274,20 euros
- j) Comunicar per escrit a l'IMMB el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- k) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- l) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- m) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

3.2 L'empresa contractista i ha de complir, a més:

- a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.

15. Pagament del preu

La persona adjudicatària presentarà una factura mensual dels serveis, que haurà d'ajustar-se estrictament al servei prestat durant aquest període, en la qual haurà de recollir obligatòriament els serveis desglossats de la següent manera: -número d'hores prestades pel servei ordinari de vigilància, -número d'hores prestades a compte de la bossa d'hores.

Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada pels serveis municipals corresponents. En cas de disconformitat, serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim a comptar des del següent al de

la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Complementàriament al punt anterior, i tenint en compte que en la descripció del servei, com es podrà comprovar en el plec tècnic, hi ha una part estable amb definicions de dotació i horaris fixes, i una part més petita subjecte a una bossa de 1.000 hores de servei de vigilància i 1.000 hores de servei d'auxiliars, hores per a necessitats puntuals del servei com ara reforços, perllongament del servei, obertura en festius, etc., es proposa una operativa de facturació consistent en dividir l'import d'adjudicació en 24 períodes de facturació corresponent als dos anys de servei, de tal manera que les primeres 23 factures tindran el mateix import, i en la factura corresponent al període 24è, la persona adjudicatària regularitzi, si escau, en funció de si finalment s'han prestat o no el total d'hores de servei inicialment previstes com a bossa addicional, i si s'han executat o no en la seva totalitat les millores exigides en el present Plec.

La factura es presentarà obligatòriament per mitjans electrònics ens els termes assenyalats al Plec de clàusules administratives.

16. Modificacions del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

- a) Canvis organitzatius i/o en els horaris comercials del mercat dels Encants-Fira Bellcaire que requereixin una adaptació del servei objecte de la licitació.
- b) Situacions de restricció, contenció o modificació de la despesa per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- c) Incorporació del dissabte com a dia de celebració de la subhasta de lots de manera habitual, que ara per ara només es realitza els dissabtes precedits d'un divendres festiu, que requereixin una adaptació del servei objecte de la licitació.
- d) Per increments derivats de la situació geopolítica que poden afectar directament en la realització estrictament indispensable del servei.
- e) Quan les necessitats reals del servei resultin superiors a les estimades inicialment.
- f) Quan les necessitats reals del servei resultin inferiors a les estimades inicialment.
- g) Derivades de l'ampliació del termini d'execució del servei, sempre que la desviació del termini no sigui superior a 3 mesos i el retard no sigui imputable a l'empresa adjudicatària.
- e) Altres circumstàncies sobrevingudes i inicialment amb dificultat de previsió, que alterin les condicions del servei i que duguin a l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona a reajustar els horaris i la dotació en funció de les necessitats del propi servei.

El contractista no podrà reclamar cap compensació o indemnització en el cas que la modificació suposi una reducció del preu del contracte.

Els imports màxims definitius, admesos a modificació, s'obtindran després d'aplicar la possible baixa licitatòria que l'empresa adjudicatària efectui en la seva oferta.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

17. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu.

18. Subcontractació

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents: L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP.

D'acord amb l'article 130 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, detallem la relació de les condicions dels treballadors que actualment realitzen aquest servei a les instal·lacions objecte de cobrir el servei, amb indicació d'antiguitats, dedicació setmanal i categoria, d'acord amb les dades facilitades per l'empresa que presta actualment el servei, per si s'escaigués la subrogació per part d'un nou adjudicatari del servei.

DOTACIÓ VIGILÀNCIA, SEGURETAT, CONTROL ACCESSOS I AUXILIARS DE RECAPTACIÓ DEL MERCAT ENCANTS BARCELONA – FIRA BELLCAIRE

VIGILANTS	DNI	SEG SOCIAL	TIP	FECHA NAC	ANTIGÜEDAD	CONTRATO	SALARIO ANUAL
AAM	XXXXX420-Y	08/04168460-08	100344	11/11/1964	10/01/2007	100	23.679,60 €
FMS	XXXXX802-Y	08/04678666-91	140876	31/03/1967	22/04/2006	100	23.815,92 €
JMS	XXXXX637-L	08/04722758-48	178104	02/09/1963	01/06/2010	100	26.559,96 €
JTC	XXXXX659-W	08/05033320-16	214212	21/07/1972	01/12/2021	189	22.344,00 €
MSG	XXXXX289-Q	08/11013644-39	214136	22/05/1975	08/03/2017	189	21.624,00 €

AUXILIARS	DNI	SEG SOCIAL	FECHA NAC	ANTIGÜEDAD	CONTRATO	SALARIO ANUAL
DIAT	X-XXXX005-B	08/11728419-21	24/08/1985	01/01/2018	189	23.140,30 €
GXMM	X-XXXX871-S	09/10095315-90	16/10/1968	23/06/2022	100	16.544,50 €
LMD	XXXXX620-M	08/11190940-19	01/10/1986	27/04/2009	189	21.824,50 €
YSK	Y-XXXX614-R	08/13041401-11	13/12/1986	08/03/2019	189	17.624,50 €

19. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

20. Règim específic de penalitats

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193 i 238 LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats.
2. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició

de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

3. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
4. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
5. D'acord amb la previsió de l'article 193.5 LCSP, i pel cas que així s'hagi previst a la documentació contractual, quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials i/o quan la demora en l'incompliment d'aquests faci presumir raonablement la impossibilitat d'incomplir el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'apartat 2, adequades al termini parcial corresponent.

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els incompliments següents:

a) Incompliments molt greus:

- l'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions
- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte
- la paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista
- la resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte;
- l'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació;
- l'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat;
- l'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- l'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental;
- la reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- la no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal.
- L'incompliment de l'obligació de reserva en la nova contractació de personal, si està previst en aquest plec.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament de Barcelona als contractista.
- L'incompliment del subministrament de la informació en relació al personal que correspongui subrogar en la propera licitació d'aquest servei.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

b) Incompliments greus:

- la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació

financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

- la resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, que perjudiqui l'execució del contracte
- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu
- la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta del contractista, si escau
- l'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- la reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- l'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment del subministrament de la informació en relació al personal que executa el contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu;
- l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- l'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

- Penalitats contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incobertura del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'IMMB pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'IMMB s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'IMMB per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

- Cobrament de les penalitzacions

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMMB podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

21. Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (nivell mig):

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura, signatura electrònica.
- **comercial:** activitats i negocis
- **econòmic-financeres:** ingressos, rendes, crèdits/avals, impostos/deduccions, assegurances, historial de crèdits.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica.

La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment Obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 2 anys, a partir del dia 1 d'agost o a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 1.547.921,78 euros (IVA inclòs).

Barcelona, en la data de la signatura electrònica

Genís Arnàs
CAP DE MERCATS
Direcció de Mercats i Projectes Estratègics