



**EXPEDIENT: 008\_P2500112**

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE QUE TÉ PER OBJECTE LA  
PRODUCCIÓ, INSTAL·LACIÓ, SEGUIMENT I RETIRADA DELS ELEMENTS PUBLICITARIS I  
D'ALTRES ELEMENTS DE COMUNICACIÓ PER A LES CAMPANYES DE L'INSTITUT  
MUNICIPAL DE MERCATS DE BARCELONA**

## **1. OBJECTE DEL CONTRACTE:**

L'objecte del present contracte és la impressió, producció, instal·lació, seguiment i retirada d'elements publicitaris i d'altres elements de comunicació.

Es preveu una durada del contracte de 18 mesos, a comptar des de l'endemà de la seva formalització.

El contracte es podrà prorrogar per un màxim de 18 mesos.

## **2. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES:**

L'Institut Municipal de Mercats de Barcelona (en endavant IMMB) considera objecte d'aquest contracte la impressió, instal·lació i retirada i distribució dels següents formats, detallats en el document d'especificacions de les peces, que s'inclou en la documentació tècnica:

- Banderoles
- Venecianes
- Torretes
- Opis
- Plafons i lones
- Vinils adhesius
- Cartells i pòsters, flyers, pancartes i *roll-ups*
- Publicacions, revistes, circulars, memòries i informes.
- Elements de comunicació per actes i esdeveniments, accions de relacions públiques
- Corporis
- Producció de peces de marxandatge com: davantals, samarretes, bosses, imants, xapes, llibretes, bolígrafs, carpetes,.. i peces elaborades reciclant materials en desús de diferents peces de comunicació
- Producció de motxilles infantils (programes educatius IMMB)
- Premis/trofeus com el "Pebrots d'Or"...
- Altres formats que l'IMMB requereixi.

Aquestes prescripcions prenen en consideració la política de contractació responsable de l'Ajuntament de Barcelona i, en conseqüència, es defineixen seguint les línies establertes a la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els Elements de Comunicació ([https://www.ajsosteniblebcn.cat/ins\\_cat\\_cap\\_comunicacio\\_mag\\_67380.pdf](https://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_comunicacio_mag_67380.pdf)).



## **2.1. Impressió, instal·lació i retirada de banderoles, venecianes i torretes:**

Comprèn els serveis de publicitat exterior que l'IMMB classifica en els següents tipus:

- Impressió i col·locació de banderoles estàndard (90x120 cm).  
Material: Polipropilè monomaterial de 220 gr/m2.  
Impressió: 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini l'IMMB.
- Impressió i col·locació de banderoles venecianes (90x240 cm).  
Material: Polipropilè monomaterial de 220 gr/m2.  
Impressió: 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini l'IMMB.
- Reinstal·lació de banderoles estàndard i venecianes.
- Impressió i col·locació de torretes (100x300 cm).  
Material: Polipropilè monomaterial de 220 gr/m2.  
Impressió: 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini l'IMMB.
- Reposició de lones de torretes (100x300 cm).

### Servei d'impressió dels elements:

La impressió serà en serigrafia o en digital (segons quantitats, models i urgència de producció), amb quadricromia i tenint en compte les qualitats dels materials i les mides abans indicades i predefinides en aquest plec.

El material estàndard per a la producció de banderoles, venecianes i torretes serà el polipropilè (PP) monomaterial (sense PVC) de 220 gr/m2. El fil utilitzat per als cosits d'aquests elements haurà de ser també de polipropilè per tal de garantir que les peces estan fabricades íntegrament en monomaterial.

Excepcionalment per circumstàncies especials, i només en aquells casos que l'IMMB ho autoritzi expressament, es podrà utilitzar lona de polièster recobert de PVC.

En aquelles produccions que l'IMMB ho sol·liciti, s'haurà d'incloure en el preu la producció i lliurament d'una mostra.

### Servei d'instal·lació i retirada dels elements:

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la distribució, instal·lació, manteniment i retirada de les peces de les banderoles, venecianes i torretes que s'instal·lin a petició de l'IMMB.

Les banderoles seran instal·lades als trams de carrers que indicarà l'IMMB. Serà l'IMMB qui atorgarà l'autorització a l'empresa adjudicatària per a la conseqüent instal·lació.

Les diferents fixacions, ancoratges i suports per a la instal·lació de banderoles estàndard, venecianes i torretes són propietat de la empresa adjudicatària i, per tant, no seran objecte de compra, considerant-los inclosos en el servei d'instal·lació.

Els suports de banderoles estàndard i venecianes hauran d'incloure les proteccions adients, supervisades segons l'homologació del Departament d'Enllumenat de la Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic.



En tots els casos, el servei d'instal·lació de banderoles i venecianes tindrà sempre en compte allò disposat a l'Article 10 del *Decret d'Alcaldia pel qual s'estableixen els criteris per a la col·locació de banderoles a la via pública i es regula el procediment per a la seva autorització* (BOPB del 30 de desembre de 2014) (veure Annex 1).

La instal·lació de les torretes sempre haurà d'anar acompanyada d'un certificat d'estabilitat de l'element. Aquest certificat ha de tenir en compte els punts on s'instal·lin les torretes i ha de garantir-ne l'estabilitat davant factors meteorològics adversos, inclinacions del terra, etc.

La distribució fins a un màxim de 4 punts es realitzarà sense cost addicional.

## **2.2. Impressió i lliurament d'opis:**

Comprèn els serveis de publicitat exterior que la l'IMMB classifica en el següent tipus:

- Impressió Opis (120x175 cm)  
Material: Paper couché brillant de 150 gr, 100% reciclat  
Impressió: 4 tintes amb serigrafia o digital, i diferents creativitats en funció de la campanya que determini l'IMMB.

### Servei d'impressió

La impressió es realitzarà segons les mides i qualitats de paper abans indicades.

El material estàndard per a la producció d'opis serà el paper 100% reciclat.

En aquelles produccions que l'IMMB ho sol·liciti, s'haurà d'incloure en el preu la producció i lliurament d'una mostra.

### Servei de lliurament

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar, sense càrrec addicional, el transport dels elements a l'empresa que realitza en exclusiva la col·locació dels opis.

L'IMMB indicarà a l'empresa adjudicatària el dia i lloc en què ha de realitzar el lliurament dels materials.

## **2.3. Impressió, instal·lació i retirada de plafons i lones**

Comprèn els serveis de publicitat exterior i elements de comunicació que l'IMMB classifica en:

- Producció de plafons i lones de gran format de diverses mides segons allò que cada ús requereixi.  
Material: el que cada suport requereixi, preferentment monomaterial, sense PVC.  
Impressió: 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini l'IMMB.

### Servei d'impressió



La impressió es realitzarà tenint en compte les qualitats del material abans indicades, amb mides variables segons cada ús.

El material per a la producció sempre haurà de ser preferentment monomaterial (tot material cel·lulòsic (paper/cartró), tot polietilè, tot polipropilè, o altres), evitant materials mixtos que dificultin el seu reciclatge posterior. Quan, per circumstàncies especials, el material hagi de tenir qualitats específiques que requereixin la producció en un material mixt, l'empresa adjudicatària així ho informarà a l'IMMB, de qui n'esperarà l'autorització expressa.

#### Servei d'instal·lació i retirada dels elements

L'empresa adjudicatària realitzarà, la distribució i instal·lació dels elements en les dates i llocs punts que indicarà l'IMMB. Quan així es requereixi, també s'inclourà la retirada dels elements.

### **2.4. Impressió, instal·lació i retirada de vinils adhesius**

Comprèn els serveis de publicitat i elements de comunicació que l'IMMB classifica en:

- Producció de vinils impresos adhesius de mig i gran format, de diverses mides segons allò que cada ús requereixi, per instal·lar en interiors.  
Material: vinil mat, amb adhesiu semipermanent (de 6 mesos a 1 any), per instal·lar a interiors i sobre superfície regular.  
Impressió: digital, 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini l'IMMB.
- Producció de vinils impresos adhesius de mig i gran format, de diverses mides segons allò que cada ús requereixi, per instal·lar en exteriors.  
Material: vinil amb adhesiu semipermanent (de 6 mesos a 1 any), per instal·lar a exteriors.  
Impressió: digital, 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini l'IMMB.

#### Servei d'impressió

La impressió es realitzarà tenint en compte les qualitats del material abans indicades, amb les mides variables segons cada ús.

#### Servei d'instal·lació i retirada

L'empresa adjudicatària realitzarà, la distribució i instal·lació dels elements en les dates i llocs punts que indicarà l'IMMB. Quan així es requereixi, també s'inclourà la retirada dels elements.

La distribució fins a un màxim de 4 punts es realitzarà sense cost addicional.

### **2.5. Impressió i instal·lació de cartells, pòsters, flyers, pancartes i roll-ups:**

Comprèn els serveis de publicitat exterior que l'IMMB classifica en:



- Producció de cartells i pòsters de petit i mig format, de diferents mides segons allò que cada ús requereixi.  
Material: paper 100% reciclat  
Gramatge: 100 a 150 g/m<sup>2</sup> segons instrucció  
Impressió: 4 tintes amb serigrafia o digital, i diferents creativitats en funció de la campanya que determini l'IMMB.
- Producció de flyers  
Material: paper 100% reciclat  
Gramatge: 90-125 g/m<sup>2</sup> segons instrucció  
Impressió: 4 tintes amb serigrafia o digital, i diferents creativitats en funció de la campanya que determini l'IMMB.
- Producció de pancartes de mig i gran format, de diverses mides segons allò que cada ús requereixi.  
Material: preferentment monomaterial.  
Impressió: 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini l'IMMB.
- Producció de *roll-ups* i lones per a *roll-ups* de mides 85x200cm i 150x200 cm.  
Material: estructura d'alumini i lona preferentment monomaterial.  
Impressió: 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini l'IMMB.

### Servei d'impressió

La impressió es realitzarà tenint en compte les qualitats de paper i/o material abans indicades.

El material estàndard per a la producció de cartells i pòsters serà el paper 100% reciclat. Excepcionalment, i només en aquells casos que l'IMMB ho autoritzi expressament, es podrà utilitzar paper no reciclat.

El material per a la producció d'altres elements sempre haurà de ser preferentment monomaterial (tot polietilè, tot polipropilè, o altres), evitant materials mixtos que dificultin el seu reciclatge posterior. Quan, per circumstàncies especials, el material hagi de tenir qualitats específiques que requereixin la producció en un material mixt, l'empresa adjudicatària així ho informarà a l'IMMB, de qui n'esperarà l'autorització expressa.

### Servei de lliurament col·locació i retirada dels elements:

Lliurament i col·locació dels cartells i pòsters a mercats, botigues, porteries i altres punts d'interès: l'empresa adjudicatària realitzarà, la distribució i penjada dels cartells en aquests punts, prèvia autorització de l'IMMB, la qual definirà les zones de difusió per a l'acció.

Lliurament i col·locació de pancartes: l'empresa adjudicatària realitzarà, el lliurament i instal·lació de les pancartes en les dates i llocs que indicarà l'IMMB. Quan així es requereixi, també s'inclourà la retirada dels elements.

Lliurament de *roll-ups*: l'empresa adjudicatària realitzarà, el lliurament dels *roll-ups* en les dates i llocs que indicarà l'IMMB. Quan així ho requereixi l'IMMB, s'inclourà funda per al transport d'element.

Lliurament de lones de *roll-ups* i instal·lació: l'empresa adjudicatària realitzarà, sense cap cost addicional, el lliurament i instal·lació de lones de *roll-ups* a estructures ja en possessió de l'IMMB, en les dates i llocs que indicarà la de l'IMMB. Quan així es requereixi, també s'inclourà la retirada dels elements.



La distribució fins a un màxim de 4 punts es realitzarà sense cost addicional.

## **2.6. Producció i distribució de publicacions, revistes, memòries i circulars:**

Compren la producció i distribució de diferents publicacions realitzades per l'IMMB com: circulars informatives, memòries i revistes.

### **- Revistes:**

Tamany: 297x420 mm tancada (420x594 oberta)

Tintes: 4+4+vernís de sobreimpressió 2 cares.

Manipulat: Cosit 2 grapes i replegat a Din-A4.

En paquets de 50, en caixes o embolicats en paper kraft.

### **- Circulars informatives:**

Fulls informatius DIN A4, en quatricomia a DUES cares (cara + dors), estucat mate de 100 grs. retracilat en paquets de 50 unitats i paper 100% reciclat

### **- Resum anual corporatiu de l'IMMB:**

- Mida de la publicació: 170 x 240 mm (tancada)
- Tintes: 4+4
- Cobertes amb solapa interior de 140 mm
- Interiors (tripa): 108 pàgines 135 g
- Enquadernació rústega cosida en plecs
- Paper 100% reciclat de 140 g/m2 tallat a 45x32

L'adjudicatari realitzarà i presentarà les proves de color i impressió prèvies que es considerin necessàries per l'IMMB, sense càrrec addicional.

La distribució fins a un màxim de 4 punts es realitzarà sense cost addicional.

## **2.7. Producció d'elements per accions de comunicació de:**

- Relacions Públiques
- Actes o esdeveniments

A títol d'exemple, aquests elements poden incloure: elements gràfics d'estands, displays i mostradors, impressions de cartells de mides diverses.

El material per a la producció dels diferents elements sempre haurà de ser preferentment monomaterial (tot material cel·lulòsic (paper/cartró), tot polietilè, tot polipropilè, o altres), evitant materials mixtos que dificultin el seu reciclatge posterior. Quan, per circumstàncies especials, el material hagi de tenir qualitats específiques que requereixin la producció en un material mixt, l'empresa adjudicatària així ho informarà a l'IMMB, de qui n'esperarà l'autorització expressa.

## **2.8. Producció de corporis**



Comprèn la producció de còrporis o altres elements tridimensionals que es determinin en funció de les necessitats de l'IMMB.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària haurà d'incorporar al seu catàleg materials reciclats i reciclables i lliures de PVC, que posarà a disposició de l'IMMB en cada cas.

**2.9. Producció de peces de marxandatge com: davantals, samarretes, bosses, imants, xapes, llibretes, bolígrafs, carpetes, etc... i peces elaborades reciclant materials en desús de diferents peces de comunicació**

Producció de peces de marxandatge en diferents materials, tela, plàstic, etc., i reutilitzant els materials en desús, produïts en les nostres pròpies campanyes per a convertir-los en productes de marxandatge, respectant totalment el nostre entorn i col·laborant en la seva confecció amb polítiques de reinserció (amb entitats/empreses com CET Estel Tapia, Dona Colors, Fundació Nou Xamfrà, etcètera).

**2.10. Producció de motxilles infantils (programes educatius IMMB):**

Comprèn la producció de motxilles infantils de tela. Material 100% cotó orgànic certificat de 140 gr, 2 cordons de cotó a joc, volanderes de tela o amb el cordó cosit a la motxilla directament. Marcatge en serigrafia tèxtil a 4 tintes.

La distribució fins a un màxim de 4 punts es realitzarà sense cost addicional.

**2.11. Producció i distribució de premis/trofeus "Pebrots d'Or"**

Comprèn la producció del premi "Pebrot d'Or": Estatueta en forma de Pebrot policromada d'uns 20cms amb peanya de 8x8 en material plàstic, o resina.

La distribució fins a un màxim de 4 punts es realitzarà sense cost addicional.

**2.12. Producció d'altres formats que l'IMMB requereixi**

En aquells casos on l'IMMB contracti amb un altre proveïdor la producció d'altres formats no previstos en aquest plec, l'empresa adjudicatària estarà disposada en tot moment a treballar de forma paral·lela i conjunta amb altres proveïdors que pugui tenir l'IMMB, ja es tracti d'estudis, centrals de mitjans, agències d'esdeveniments, agències d'Internet, productores, estudis de so, etc.

**3. REQUERIMENTS DELS SERVEIS PROFESSIONALS CONTRACTATS:**

**3.1. Equip professional**



Els serveis professionals dels responsables detallats en la proposta estaran formats, com a mínim, d'un responsable i d'un cap de producció amb dedicació directa i personal sobre la coordinació i execució de tots els treballs encarregats per l'IMMB en tots els temes que es plantegin.

Qualsevol canvi en aquestes posicions serà comunicat a l'IMMB, així com també les persones que les substitueixin durant els períodes de vacances.

### **3.2. Reunions periòdiques**

El responsable i el cap de producció assistiran a les reunions que l'IMMB estimi oportú, per a la presentació i supervisió dels elements publicitaris produïts i informes generats.

També aportaran els seus criteris professionals en relació a:

- Noves propostes d'elements publicitaris.
- Informació periòdica sobre l'evolució dels productes i context.

### **3.3. Emissió periòdica d'informes**

L'empresa adjudicatària emetrà 1 informe cada semestre (gener i juliol) sobre els elements produïts i instal·lats. Aquest informe es farà arribar a l'IMMB i haurà d'incloure, com a mínim, la següent informació:

- Campanya (informació proveïda per l'IMMB).
- Número i data del pressupost associat a la producció dels elements.
- Número d'exemplars produïts i, si s'escau, número de models.
- Imports factures emeses per cada campanya o encàrrec realitzats.
- Dates d'instal·lació o lliurament i, si s'escau, dates de retirada.
- Lloc o llocs d'instal·lació i/o lliurament.
- Fotografies dels elements produïts i, si correspon, de la seva instal·lació.

Aquest informe inclourà, a més, informació sobre les accions de seguiment i manteniment realitzades sobre elements produïts i instal·lats en mesos anteriors.

La presentació dels 2 informes es farà prenent com a model la plantilla inclosa a l'annex 2 d'aquest Plec Tècnic (veure annex 2). Els conceptes que contempla la plantilla és la informació mínima que caldrà aportar en cada informe per als formats produïts. L'empresa adjudicatària podrà ampliar-la amb la informació que es consideri rellevant.

### **3.4. Pla de seguiment i manteniment**

L'empresa adjudicatària portarà a terme totes aquelles accions que siguin necessàries per controlar el bon estat dels diferents elements instal·lats.

Aquestes accions es faran dintre dels límits marcats pel següent Pla de Seguiment i Manteniment on es detalla la freqüència exigida i els terminis de reposició del material deteriorat:



Material Addicional de cada circuit per reposició en cas de deteriorament	Termini en la substitució del material deteriorat	Freqüència de revisió del material instal·lat
Mínim 5%	Màxim 48 h	Mínim 1 setmanal

Totes les accions realitzades per al seguiment, manteniment i/o substitució dels elements publicitaris es detallaran a l'informe periòdic mensual al qual es fa referència a l'apartat 3.3.

L'IMMB podrà sol·licitar, quan ho cregui convenient, informació i imatges dels elements instal·lats. L'empresa adjudicatària haurà de proveir la informació requerida en un termini màxim de 24 hores.

### **3.5. Nivell d'acabat dels productes.**

El nivell d'acabat dels elements publicitaris ha de ser l'òptim perquè es mantinguin en bon estat durant els períodes establerts d'instal·lació, seguint totes les indicacions tècniques necessàries per a procedir a la seva correcta realització, instal·lació i retirada.

### **3.6. Substitució, retirada, emmagatzemament i gestió de residus.**

D'acord amb el que s'ha indicat en cada subapartat de l'apartat 2, l'empresa adjudicatària és responsable de la instal·lació i també de la retirada de determinats elements de comunicació (banderoles, venecianes i torretes, i altres elements de comunicació), els quals haurà de gestionar segons les indicacions que s'assenyalen a continuació.

#### **3.6.1. Reutilització de banderoles, venecianes i torretes**

L'empresa haurà de guardar obligatòriament els elements retirats, mantenint separats els dos tipus existents de lones (sense i amb PVC). L'empresa informarà mensualment de la quantitat de cada tipus que té emmagatzemades, i l'IMMB li especificarà la quantitat de cada tipus que ha de lliurar per a la seva reutilització i les dades de lliurament.

#### **3.6.2. Reciclatge de banderoles, venecianes i torretes.**

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar els elements de PP (sense PVC) no destinats a reutilització, a un recuperador que en garanteixi el seu reciclatge com a matèria primera en la nova producció de materials plàstics.

Aquest recuperador haurà de ser gestor autoritzat de residus. La relació de gestors autoritzats a Catalunya es pot consultar a la següent adreça web de l'Agència de Residus de Catalunya: <https://sdr.arc.cat/modemp/ListGestors.do>

L'IMMB es reserva el dret de demanar el justificants documentals d'aquesta gestió.

#### **3.6.3. Reciclatge o tractament final d'altres elements de comunicació.**



L'empresa adjudicatària haurà de lliurar els elements de comunicació de paper o altres materials (vinils adhesius, monomaterials, etc.) a un gestor de residus que en garanteixi la seva recuperació parcial o bé el seu tractament final, en cas que no sigui possible el seu reciclatge.

Aquest recuperador haurà de ser gestor autoritzat de residus. La relació de gestors autoritzats a Catalunya es pot consultar a la següent adreça web de l'Agència de Residus de Catalunya: <https://sdr.arc.cat/modemp/ListGestors.do>

L'IMMB es reserva el dret de demanar els justificants documentals d'aquesta gestió.

#### 3.6.4. Aplicació de criteris de sostenibilitat en els criteris de comunicació

L'empresa adjudicatària haurà d'aprofitar al màxim el paper utilitzant formats estàndards.

S'haurà de fer un ús intel·ligent del color en la impressió de tots els materials: limitació del nombre de tintes i ús de trames reduïdes o estocàstiques. Les tintes i tòners hauran de complir els requisits d'exclusió de metalls pesants i limitacions en el contingut i l'emissió de substàncies tòxiques tal com es descriu en alguna ecoetiqueta de tipus I, com per exemple l'Etiqueta ecològica europea, el Cigne Nòrdic, l'Àngel Blau o equivalent (en impressió digital).

#### 3.6.5. Emissió d'informes trimestrals de gestió de residus

L'empresa adjudicatària recollirà els albarans de lliurament de cada partida (sigui reutilització, reciclatge o tractament final, segons s'indica als punts anteriors) i lliurarà trimestralment a l'IMMB un informe on s'especificarà, per a cada element: quantitat (kg o unitats) i empresa receptora. Adjunt amb l'informe, es lliurarà còpia de tots els albarans de lliurament.

## 4. TERMINI MÀXIM PER A LA PRODUCCIÓ I INSTAL·LACIÓ DELS ELEMENTS:

Variarà segons el material a produir i sempre es comptarà en **dies naturals**.

**Cartells, pòsters i flyers** (1.000 a 5.000): El termini màxim de producció és de 3 dies naturals.

**Banderoles estàndard** (100 a 300 banderoles): El termini màxim de producció és de 4 dies naturals. La instal·lació es realitzarà al dia següent.

**Venecianes** (1 a 20 venecianes): El termini màxim de producció és de 4 dies naturals. La instal·lació es realitzarà al dia següent.

**Opis estàndard i opis quioscos** (100 a 200 unitats): El termini màxim de producció és de 2 dies naturals. Queden inclosos la impressió i el lliurament del material.

**Torretes** (d'1 a 5 torretes de 4 cares amb 4 creativitats): El termini màxim de producció és de 4 dies naturals. La instal·lació es realitzarà al dia següent.

**Roll ups** (1 a 15 unitats): El termini màxim de producció és de 4 dies naturals.

**Plafons** (1 a 10 unitats): El termini màxim de producció és de 4 dies naturals.

**Lones** (1 a 10 unitats): El termini màxim de producció és de 5 dies naturals.

**Vinils adhesius** (1 a 10 unitats): El termini màxim de producció és de 5 dies naturals.

**Producció i distribució de publicacions, revistes, memòries:** El termini màxim de producció és de 8 dies.

**Producció de circulars:** Període màxim de producció es de 2 dies.



**Elements de comunicació per actes i esdeveniments, accions de relacions públiques:**

El termini màxim de producció és de 7 dies

**Corporis:** El termini màxim és de 15 dies

**Producció de peces de marxandatge i peces elaborades reciclant materials en desús de diferents peces de comunicació:** El termini màxim és d'un mes

**Motxilles (1000 a 7000 unitats):** El termini màxim de producció és d'un mes

**Premi/trofeu "Pebrot d'Or" (50 unitats):** El termini màxim de producció és de 15 dies.

Barcelona, a la data de la signatura

Elena Navarro Delgado  
*Dir. d'Organització, Màrqueting i Sistemes*  
**Institut Municipal de Mercats de Barcelona**



## ANNEX 1

Article 10 del *Decret d'Alcaldia pel qual s'estableixen els criteris per a la col·locació de banderoles a la via pública i es regula el procediment per a la seva autorització* (BOPB del 30 de desembre de 2014)

Article 10 - Indicacions per a la col·locació de banderoles

La col·locació de banderoles queda subjecta a les següents condicions, que seran, a l'hora recollides en el full d'autorització, que, a l'hora, es notificarà als interessats en moment de l'atorgament del permís. Essent aquests condicions:

- Queda prohibida la col·locació de banderoles publicitàries en els fanals de tipus artístic.
- Un cop finalitzat el termini d'ocupació, les banderoles seran retirades pel titular de la autorització, dins del termini dels dos dies següents a la finalització de l'autorització conjuntament amb tot el material auxiliar de sustentació. En cas contrari l'administració municipal procedirà a l'execució subsidiària a càrrec del titular sense perjudici de la imposició de la sanció corresponent.
- El titular de la autorització serà responsable de reparar els desperfectes causats a la via pública o als seus elements estructurals o qualsevol altres i d'indemnitzar els danys i perjudicis que es puguin produir durant el període que les banderoles siguin col·locades, així com la instal·lació o retirada de les banderoles que haurà de realitzar-se mitjançant un camió cistella exclusivament.  
Així també respondrà dels danys que es puguin ocasionar a persones durant l'exercici d'aquesta autorització.
- La superfície màxima serà d'1,20 metres de llargada per 0,90 d'amplada. El punt de fixació serà mòbil.
- La publicitat impresa en la banderola no pot ocupar més del 15% de la seva superfície. El revers de les banderoles contindrà informació o comunicació de l'Ajuntament de Barcelona i la seva impressió serà a càrrec de qui hagi sol·licitat l'autorització, llevat de les banderoles signades pels partits polítics o coalicions electorals.
- La col·locació de banderoles es realitzarà seguint les indicacions dels serveis municipals de l'àrea de prevenció, seguretat i mobilitat, i, en tot cas, les banderoles no podran dificultar la visibilitat de la senyalització i dels dispositius reguladors del trànsit, ni perjudicar la circulació de persones ni vehicles, ni malmetre els elements del mobiliari urbà on van penjades.

Si es donés algun dels supòsits anteriors, es requerirà al titular de l'autorització perquè modifiqui la col·locació de la banderola o la retiri. Si el titular no actua d'acord amb el requeriment, l'administració municipal procedirà a l'execució subsidiària a càrrec del titular sense perjudici de la imposició de la sanció corresponent.

Qualsevol dels elements de fixació ha de tenir una superfície modelable, de 3mm de gruix com a mínim a la zona de contacte amb el suport d'enllumenat. Aquesta superfície ha de ser continua i incorporada directament a la zona del mànec de fixació, de forma que no caigui durant el procés d'instal·lació o retirada de la banderola.

La protecció haurà de ser del mateix color del mànec de fixació o transparent. També s'admetrà el sistema en que l'argolla de fixació al suport sigui de material plàstic.

S'haurà de garantir que totes les peces instal·lades tinguin la superfície modelable en correctes condicions, sense fissures ni cap altre tipus de desperfecte.

- El revers de les banderoles haurà de contenir l'eslògan.
- Aquesta autorització s'atorga amb caràcter discrecional i resta supeditada als interessos públics d'acord amb l'art. 48 de l'ordenança sobre l'ús de les vies i espais públics de Barcelona



## ANNEX 2

Període de l'informe:
Data d'actualització:

### ELEMENTS PRODUÏTS I INSTAL·LATS EN EL DARRER MES

FORMAT	Campanya	Pressupost associat (número i data)	Nombre d'elements produïts	Nombre de models	Data d'instal·lació o lliurament	Data de retirada	Lloc de lliurament o d'instal·lació	Imatges
Banderoles								
Veneçianes								
Reposició banderoles								
Torretes								
Reposició lones torretes								
Opis								
Opis de quiosc								
Vinils busos/tramvies								
Plafons, lones i <i>photocall</i>								
Vinils adhesius								
Tanques i finestres metro/FGC/Renfe								
Cartells, pòsters, pancartes i <i>roll-ups</i>								
Altres formats								

### ACCIONS DE SEGUIMENT I MANTENIMENT SOBRE ELS ELEMENTS PRODUÏTS I INSTAL·LATS EN MESOS ANTERIORS

CAMPANYA	Format	Data	Tipus d'acció (seguiment, manteniment, substitució)	Descripció de l'acció	Imatges