

## **INFORME JUSTIFICACIU DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DE LES LICÈNCIES D'ÚS DELS SOFTWARE SAP I DE SUPORT TÈCNIC AL PROGRAMARI SAP DEL CONSORCI DE L'AUDITORI I L'ORQUESTRA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.**

**Contracte reservat:** NO  
**Lots:** NO

### **1. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida**

Les finalitats de la contractació previstes en el Plec de Prescripcions tècniques i que consisteixen, resumidament, en els punts següents:

1. **Primer.** Manteniment oficial del fabricant SAP AG GmbH de les llicències d'ús del software del sistema SAP i mòduls addicionals.
2. **Segon.** Serveis de suport expert a usuaris Clau i gestors del programari de SAP: gestió d'incidències i manteniment correctiu i evolutiu del programari SAP, per tal de garantir la màxima operativitat del Sistema SAP, amb el que es gestionen els següents processos de l'Auditori: Comptabilitat financera, control pressupostari i costos, Gestió de comandes, Facturació, Gestió i Operació d'esdeveniments, gestió d'incidències, monitorització tècnica i Recursos Humans. Inclou també l'administració de sistemes i la governabilitat del servei i l'integració amb el SAP-Ecofin de l'Ajuntament de Barcelona.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que el Consorci de l'Auditori i l'Orquestra no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

I en la seva virtut, cal dotar al Consorci de l'Auditori i l'Orquestra de recursos adients per a realitzar aquestes activitats.

Igualment, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada del contracte de 9 mesos.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei de manteniment de les llicències d'ús del software SAP i mòduls addicionals i suport al programari SAP.

### **2. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida**

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei de manteniment de llicències d'ús de software SAP i suport informàtic al programari SAP (CPV: 72267100-0 Manteniment de programari de tecnologies de la informació i CPV: 50324100-3- Serveis de manteniment de sistemes), cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Manteniment llicències d'ús de software
- Serveis de suport preventiu, correctiu i evolutiu

### **3. Divisió en lots**

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

#### 4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

4.1 El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és de 81.482,61 euros IVA inclòs. El pressupost net de 67.341,00 euros i l'IVA de 14.141,61 euros, amb un tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és mixt, a tant alçat pel manteniment de les llicències i per preus unitaris pels serveis de suport.

Els preus unitaris màxims per hora de servei de suport segons perfil (IVA exclòs) són els següents:

- Preu/h de Cap de Servei 64 €
- Preu/h de Consultor Funcional sènior 53 €
- Preu/h de Programador sènior de ABAP/FIORI 40 €
- Preu/h d'Administrador de Sistemes SAP R3 sènior 48 €

El pressupost total màxim reservat al suport conforme els preus unitaris anteriorment descrits és de 45.000,00 € més IVA (54.450,00 € IVA inclòs). Les hores estimades per cada perfil són 7 h Cap de Servei, 687 h Consultor Funcional, 191,5 h Programador sènior i 10 h Administrador de Sistemes. Aquestes hores han estat estimades considerant l'històric de les hores de suport realitzades al 2025 per cada perfil. El Consorci no està obligat a exhaurir la despesa relativa a les hores en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes, pel la qual cosa, el Consorci no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció del preu d'adjudicació del preu unitari del perfil que realitzi els serveis realment executats.

El pressupost de licitació a tant alçat pel manteniment de les llicències és de 22.341,00 euros, IVA exclòs (27.032,61 € IVA inclòs).

El desglossament del pressupost net, sense IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

| <b>Costos directes:</b>                   |                    |
|---|--------------------|
| Manteniment llicències                    | 22.341,00 €        |
| Costos salarials - Salari Brut            | 24.716,42 €        |
| Costos salarials - Seguretat Social (34%) | 8.403,58 €         |
| <b>TOTAL (Suma costos directes)</b>       | <b>55.461,00 €</b> |

| <b>Costos indirectes:</b>             |                    |
|---------------------------------------|--------------------|
| Despeses generals d'estructura        | 2.880,00 €         |
| Benefici industrial                   | 9.000,00 €         |
| <b>TOTAL (Suma costos indirectes)</b> | <b>11.880,00 €</b> |

|   |                    |
|---|--------------------|
| <b>Total de costos (directes + indirectes):</b> | <b>55.461,00 €</b> |
|---|--------------------|

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>TOTAL (llicències + costos directes + indirectes)</b> | <b>67.341,00 €</b> |
|--|--------------------|

4.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 67.341,00 euros. Els conceptes que inclou son:

| Any          | Pressupost net prestació | Pressupost net pròrrogues | SUMA             |
|--------------|--------------------------|---------------------------|------------------|
| 2026         | 67.341,00                |                           | 67.341,00        |
| <b>TOTAL</b> | <b>67.341,00</b>         |                           | <b>67.341,00</b> |

## 5. Imputació pressupost

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

| Any  | C. Econ. | C. Func. | C. Orgànic | Import net  | % IVA | Import IVA  | Import total |
|------|----------|----------|------------|-------------|-------|-------------|--------------|
| 2026 | 21600    | 33400    | 1          | 67.341,00 € | 21    | 14.141,61 € | 81.482,61 €  |

## 6. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert simplificat.

## 7. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

**Mesura social.-** En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

### **Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.-**

Els següents criteris de solvència no perjudiquen la competitivitat ni estan restringint injustificadament la concurrència de les empreses. D'altra part, són criteris vinculats a l'objecte del contracte i proporcionals pels requeriments sol·licitats.

## 8. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- El volum anual de negoci en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior de 100.000,00 euros atès que permet garantir la capacitat econòmica i financera del licitador per fer front a les obligacions derivades del contracte.

Es justifica aquest criteri perquè el contractista ha de tenir la deguda solvència econòmica per fer front a les obligacions contractuals durant la durada de les prestacions i l'import no supera el 1,5 del VEC.

## 9. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:

- D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, acreditant, com a mínim, els següents:

- Tres contractes de serveis de gestió de suport d'incidències que incloguin els mòduls implementats a l'Auditori amb entitats del sector públic.

A l'empara de l'article 88.2 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar únicament pels criteris següents, que hauran d'acreditar igualment tots els licitadors:

- D'acord amb l'article 90.1.e) de la LCSP, els títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, essent com a mínim els següents:

De las personas que tinguin la consideració de Cap del Servei:

- Ha de poder demostrar experiència com a Cap del Servei en tres projectes de suport en instal·lacions amb SAP R/3.

De las personas que tinguin la consideració de Consultor Funcional:

- Han de poder demostrar experiència com a Consultor Funcional. Es precisa acreditar més de 5 anys desenvolupant aquesta funció.
- El conjunt dels perfils de Consultor Funcional aportats han de cobrir la totalitat dels mòduls implantats a l'Auditori.
- Pel que fa als Consultors Funcionals que doni suport als processos que es desenvolupen a l'àrea econòmica, hauran d'acreditar una experiència mínima de 3 anys amb un rol equivalent en projectes de l'Administració Pública en entorn SAP.

De las personas que tinguin la consideració de Programador ABAP/SAP Fiori:

- Han de poder demostrar experiència com a programador expert en les tecnologies ABAP i SAP Fiori. Es precisa acreditar més de 5 anys desenvolupant aquesta funció

De las personas que tinguin la consideració de Administrador de Sistemes SAP R/3 sènior:

- Han de poder demostrar experiència com a Administrador de Sistemes SAP R/3 . Es precisa acreditar més de 5 anys desenvolupant aquesta funció.

Es justifiquen els anteriors criteris de solvència tècnica i professional, el primer, perquè garanteix una experiència mínima en contractes similars i, el segon, perquè garanteix que el contractista compti amb l'equip tècnic adequat.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

## 10. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Els següents criteris d'adjudicació són els que atenen a una millor relació qualitat preu i cost eficàcia i això pels motius següents. Atenent a l'interès públic en lloc i en funció de l'objecte del contracte, l'òrgan de contractació gaudeix d'un marge d'elecció tant per fixar els diferents criteris com per fixar la seva ponderació. S'acompleix d'aquesta forma l'objectiu d'establir un sistema de comparació d'ofertes que permeti aconseguir la millor eficiència dels recursos públics en atenció a dos vectors: la qualitat en relació a les consideracions tècniques en la prestació del servei i el preu així com altres criteris matemàtics relacionats amb els costos que permetran

oferir la millor oferta en el seu conjunt. En quant als criteris d'adjudicació s'ha optat per una pluralitat de criteris a tenor del que estableix l'art. 131.2 de la LCSP. Així mateix es compleix amb allò disposat a l'art. 145 LCSP que disposen:

1. "(...) La adjudicación de los contratos se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio. Previa justificación en el expediente, los contratos se podrán adjudicar con arreglo a criterios basados en un planteamiento que atienda a la mejor relación coste-eficacia, sobre la base del precio o coste, como el cálculo del coste del ciclo de vida con arreglo al artículo 148.
2. La mejor relación calidad-precio se evaluará con arreglo a criterios económicos y cualitativos. Los criterios cualitativos que establezca el órgano de contratación para evaluar la mejor relación calidad precio podrán incluir aspectos medioambientales o sociales (...)."

Per avaluar quina és la millor relació qualitat-preu, l'article 145 estableix que cal sempre utilitzar criteris econòmics i criteris qualitius, de manera que qualsevol valoració de les proposicions s'ha de fer ordinàriament combinant totes dues tipologies de criteris. En aquest sentit podem interpretar que no es compliria la regla de la millor relació qualitat-preu si alguna de les dues variables fos desproporcionadament superior a l'altra. Cal equilibrar doncs, els criteris qualitius i els criteris econòmics, tal i com s'ha realitzat en aquest expedient.

Els diferents criteris qualitius estan llistats a l'apartat 2 de l'article 145 entre els quals es troben alguns dels que s'utilitzen en els criteris d'aquest contracte.

D'altra part, són criteris que garanteixen l'òptima relació cost-eficàcia pel tipus de prestacions que es cerquen amb l'adjudicació del contracte, els quals permetran disposar de la informació adequada sobre la relació de tasques de l'execució del contracte.

En compliment de l'article 9.4 de la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es justifica que en la present licitació el criteri de valoració del preu té una puntuació superior al 35% del total de punts, en concret, perquè pel manteniment de les llicències es poden gaudir de descomptes per part dels proveïdors i perquè les hores de treball poden executar-se a la baixa sempre dins del conveni laboral d'aplicació.

En quant a la justificació dels criteris d'adjudicació s'ha optat per objectivar el preu, i es proposen tres apartats dins un únic criteri subjectiu que permetran millorar les prescripcions tècniques i garantir la qualitat de la proposta, amb les línies principals de la gestió del servei, i que ampliaran substancialment l'adequació del servei i optimització dels recursos. Aquests criteris estan formulats de manera clara i proporcional i no restringeixen la igualtat entre els licitadors i la seva lliure concurrència i no pressuposen cap coneixement previ en les instal·lacions de l'Auditori. D'altra part, no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

## **1. CRITERIS AUTOMÀTICS: fins a 82 punts.**

### **Criteri matemàtic 1 - Preu del servei. Fins a 75 punts.**

#### **1.1.- Preu pel manteniment de les llicències SAP amb un pressupost màxim de 22.341,00 euros (IVA exclòs). Fins 5 punts.**

Obtindrà la màxima puntuació el licitador que ofereixi el preu més baix tot i aplicant la fórmula següent que es l'aprova per l'Ajuntament de Barcelona:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Preu màxim} - \text{Preu que es valora}}{\text{Preu màxim} - \text{preu més baix}} * 5$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional.

## 1.2. Preus unitaris: Fins a 70 punts.

- Preu/h de Cap de Servei **Fins a 1 punt**
- Preu/h de Consultor Funcional sènior **Fins a 57 punts**
- Preu/h de Programador sènior de ABAP/FIORI **Fins a 11 punts**
- Preu/h d'Administrador de Sistemes SAP R3 sènior **Fins a 1 punt**

La ponderació per a cada un dels preus unitaris està basada en l'impacte real de cada perfil en el servei, al volum d'hores previst segons l'històric d'anys anteriors i pel valor que aporta cada perfil al servei.

L'Auditori ha pres com a referència preus de mercat per tal de fixar els preus/h màxims de la licitació:

- Preu/h de Cap de Servei 64 € (IVA exclòs)
- Preu/h de Consultor Funcional sènior 53 € (IVA exclòs)
- Preu/h de Programador sènior de ABAP/FIORI 40 € (IVA exclòs)
- Preu/h d'Administrador de Sistemes SAP R3 sènior 48 € (IVA exclòs)

Obtindrà la màxima puntuació el licitador que ofereixi el preu unitari més baix tot i aplicant la fórmula següent que es l'aprova per l'Ajuntament de Barcelona:

$$PEi = \frac{P_{max} - Ofi}{P_{max} - Ofmin} * \text{puntuació de cada servei}$$

On:

**PEi** = puntuació del preu hora del perfil de la oferta que es valora

**Pmax** = preu/h màxim de la licitació del perfil que es valora

**Ofi** = Preu/h de la oferta que es valora.

**Ofmax** = Preu/h de la oferta més alta.

## criteri matemàtic 2 - Solucions tècniques aportades per realitzar el servei. Fins a 7 punts.

Es valorarà el nivell d'integració tècnica proposat entre el sistema de gestió d'incidències i peticions (ITSM) de l'Auditori i el sistema de gestió d'incidències i peticions del licitador, o l'eina equivalent que aquest proposi, d'acord amb els supòsits objectius següents.

La puntuació s'atorgarà exclusivament segons la solució proposada i descrita a l'oferta, sense possibilitat de puntuació intermèdia ni acumulativa, d'acord amb el barem següent:

0 punts:

L'oferta proposa que les incidències i peticions siguin introduïdes manualment per l'Auditori en el sistema del licitador, sense cap tipus d'integració amb l'ITSM de l'Auditori, o bé no descriu una solució tècnica d'integració, o bé omet elements essencials requerits en el Plec de Prescripcions Tècniques.

1 punt:

L'oferta proposa una comunicació entre l'ITSM de l'Auditori i l'eina del licitador basada exclusivament en l'enviament i recepció de correus electrònics, sense existència d'un enllaç automàtic bidireccional ni sincronització d'estats entre ambdós sistemes.

3 punts:

L'oferta proposa una interfície automàtica entre l'ITSM de l'Auditori i l'eina del licitador, mitjançant mecanismes d'integració (API, web services o equivalents), que permeti la creació i actualització automàtica d'incidències i peticions entre ambdós sistemes.

7 punts:

L'oferta proposa una interfície automàtica entre l'ITSM de l'Auditori i l'eina del licitador, mitjançant mecanismes d'integració (API, web services o equivalents), i addicionalment inclou la provisió d'un sistema d'indicadors objectius (quadres de comandament o informes automàtics) que permeti monitoritzar l'estat, el temps de resolució i el nivell de servei de les incidències i peticions, accessible per l'Auditori.

## **2. CRITERIS DE JUDICI DE VALOR: fins a 18 punts**

**Criteri subjectiu 1. Qualitat de la proposta tècnica.** Ponderació: fins a 10 punts.

- **Criteri subjectiu 1.1.** Enfocament global del model de servei. Fins a 2 punts

El licitador haurà de descriure el model de servei proposat, incloent com a mínim:

- Visió general del servei de suport SAP.
- Coherència del model amb l'abast del contracte.
- Alineació amb els requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques.
- Rol dels diferents perfils implicats en el servei.

La descripció haurà de permetre identificar clarament el grau de coneixement i experiència del licitador en serveis de suport SAP de característiques similars. Ponderació de puntuacions:

- Insuficient: S'ha omès aquest apartat, la proposta té errades o manquen coneixements. 0 punts.
- Suficient: Proposta sense errades, però bàsica, que demostra un cert grau de coneixement i experiència. 1 punts.
- Bona: Proposta amb detall exhaustiu i acurat que denota un coneixement satisfactori i alt grau d'experiència. 2 punts.

- **Criteri subjectiu 1.2.** Claredat en els processos de suport funcional i tècnic. Fins a 3 punts.

El licitador haurà de descriure de manera estructurada els processos operatius de suport, incloent com a mínim:

- Gestió d'incidències i peticions.
- Classificació, priorització i escalat.
- Coordinació entre suport funcional, tècnic i desenvolupament.
- Comunicació amb l'Auditori durant el cicle de vida de les incidències.
- Tancament, validació i documentació.

S'hauran d'identificar clarament els fluxos de treball i responsabilitats.

Ponderació de puntuacions:

- Insuficient: S'ha omès aquest apartat, la proposta té errades o manquen coneixements. 0 punts.
- Suficient: Proposta sense errades, però bàsica amb tots els ítems a valorar en aquest criteri, que demostra un grau de coneixement i experiència bàsics. 1 punts.
- Bona: Proposta amb descripció de tots els ítems detalladament la qual denota un coneixement i grau d'experiència satisfactoris. 2 punts.
- Excel·lent: Proposta amb detall exhaustiu i acurat que denota un coneixement i grau d'experiència òptims. 3 punts.

- **Criteri subjectiu 1.3.** Capacitat d'identificar riscos i mesures preventives. Fins a 2 punts.

El licitador haurà d'incloure un apartat específic on s'identifiquin:

- Riscos rellevants associats a la prestació del servei (organitzatius, tècnics, de continuïtat, de coneixement, etc.).
- Impacte potencial d'aquests riscos en el servei.
- Mesures preventives i de mitigació proposades.

Els riscos han d'estar relacionats directament amb l'abast del contracte i el context del servei.

Ponderació de puntuacions:

- Insuficient: S'ha omès aquest apartat, la proposta té errades o manquen coneixements. 0 punts.
- Suficient: Proposta sense errades, però bàsica, que demostra un cert grau de coneixement i experiència. 1 punts.
- Bona: Proposta amb detall exhaustiu i acurat que denota un coneixement satisfactori i alt grau d'experiència. 2 punts.

- **Criteri subjectiu 1.4.** Ajust de la proposta a les necessitats específiques dels sistema SAP del Consorci. Fins a 3 punts.

El licitador haurà de demostrar coneixement del context concret del sistema SAP del Consorci, descrivint com la seva proposta s'adapta a:

- Mòduls SAP implantats.
- Volum i tipologia d'usuaris.
- Personalitzacions existents.
- Integracions amb altres sistemes.
- Tecnologies utilitzades (ABAP, FIORI, etc.).

No es valoraran descripcions genèriques no contextualitzades a l'entorn del Consorci..

Ponderació de puntuacions:

- Insuficient: S'ha omès aquest apartat, la proposta té errades o manquen coneixements. 0 punts.
- Suficient: Proposta sense errades, però bàsica amb tots els ítems a valorar en aquest criteri, que demostra un grau de coneixement i experiència bàsics. 1 punts.
- Bona: Proposta amb descripció de tots els ítems detalladament la qual denota un coneixement i grau d'experiència satisfactoris. 2 punts.
- Excel·lent: Proposta amb detall exhaustiu i acurat que denota un coneixement i grau d'experiència òptims. 3 punts.

**Criteri subjectiu 2. Metodologia de treball i model de governança.** Ponderació: fins a 8 punts.

El licitador haurà de descriure la metodologia de treball i el model de governança del servei, d'acord amb els apartats 3.2, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6 i 5.7 del Plec de Prescripcions Tècniques, incloent com a mínim:

- Organització del servei i rols de govern.
- Seguiment del servei i mecanismes de control.
- Gestió d'SLA i indicadors.
- Reunions de seguiment i reporting.
- Gestió de la millora contínua.
- Mecanismes de comunicació i escalat.

Es valorarà especialment la concreció, aplicabilitat real al context de l'Auditori i les aportacions que suposin una millora tangible del servei.

- Insuficient: Es considera que s'han omès aspectes importants o no es desenvolupa aquest apartat. 0 punts.
- Acceptable: Descripció bàsica desenvolupant mínimament i acomplint el PPT i sense cap error. 3 punts.
- Bona: Descripció que denota un cert grau d'experiència amb alguna aportació específica de pràctica aplicació a L'Auditori. 5 punts.
- Excel·lent: Denota domini i experiència i es fan aportacions substancials òptimes per a L'Auditori. 8 punts.

Cas d'empat en el resultat final de les valoracions, s'aplicaran els següents criteris de desempat:

1er.- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

2on.- Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

3er.- Sorteig.

## 11. Garanties

### Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import de 2.250 €, equivalent al 5% del pressupost pel suport tècnic més el 5% del preu ofert pel manteniment de les llicències (IVA exclòs).

## 12. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà de 9 mesos iniciant-se les prestacions el dia 1 d'abril de 2026, o data de formalització del contracte si aquesta fos posterior.

## 13. Termini de garantia

S'estableix un termini mínim de garantia d'1 mes a partir de la data de recepció de la prestació.

## 14. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

D'acord amb l'article 202 LCSP, i, en virtut del Decret d'Alcaldia S1/D/2018-898, de 12 d'abril, d'aprovació del Pla de Contractació Pública Sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, per regla general, a excepció d'aquells contractes basats, en què no hi hagi relacions personals en l'execució del contracte, o quan el curt termini d'execució del mateix (inferior a tres mesos) no aconselli la seva aplicació pel què fa a les condicions (13.1.4 a 13.1.7), s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

### 1 De caràcter social:

#### 1.1. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

#### 1.2. El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

#### 1.3. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert pel Consorci per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.4. Declaració d'operacions financeres i relacions legals en paradisos fiscals.

**2. Condicions d'execució generals**

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

**3. Obligacions del contractista:**

A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al Consorci qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- g. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:
  - ☞ Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
  - ☞ Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
  - ☞ Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
    1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
    2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
    3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
  - ☞ No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
  - ☞ Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
  - ☞ Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.

- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
  1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.  
Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:
    - a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
    - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
    - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.  
Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2. L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
  - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
  - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
  - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
  - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
  - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
    - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
    - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
    - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
    - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
  - Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
  - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).

- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

**En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :**

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
  - Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
  - L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
  - Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
  - El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- j. L'adjudicatari quedarà obligat, durant el termini de cinc anys des de la finalització dels treballs, a resoldre aquells dubtes i/o consultes que hagi d'atendre el Consorci de l'Auditori i l'Orquestra en relació a auditories, fiscalitzacions o inspeccions per part d'autoritats respecte a les tasques realitzades per l'adjudicatari. No és necessari comptar amb cap dedicació/estructura específica.
- k. L'adjudicatari donarà compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- l. El contractista té l'obligació de complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el Conveni Col·lectiu d'aplicació.
- m. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- n. No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP

**12.4. Tractament de dades de caràcter personal:**

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es

fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

4. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

5. Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de la gestió administrativa.

6. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

7. Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes. Així mateix, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors.

## **13 Pagament del preu**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació d'una factura per l'import de manteniment de les llicències SAP transcorreguts 15 dies des de l'inici de l'execució del contracte i nou factures mensuals pels serveis de suport tècnic efectivament prestats.

## **14 Modificacions del contracte**

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Només es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## **15 Revisió de preus**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## **16 Subcontractació**

Per prestacions no substancials del contracte, com ara, impressions i lloguer de servidors.

## **17 Cessió del contracte**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

## **18 Règim específic de penalitats**

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

### **a) Incompliments molt greus**

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tals en els plecs.
- La no aportació de les millores a les que l'Adjudicatari es comprometí en la seva oferta.
- La reiteració de tres faltes greus en un any.
- No mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs.

### **b) Incompliments greus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La contractació amb empreses sense autorització expressa del Consorci.
- Substitucions de personal no justificades, que provoquin rotació excessiva de les persones assignades a la neteja de L'Auditori.
- L'incompliment reiterat de la qualitat del servei.
- L'ús d'elements materials o personals sense autorització expressa.
- L'ocultació o falsejament d'informació que sobre controls i ordres de treball estigui obligat l'Adjudicatari a facilitar a l'Auditori.
- La no realització de prestacions o la realització molt defectuosa de les mateixes.
- La realització de les prestacions de servei de forma defectuosa, amb repercussió per la salubritat i la higiene pública, així com incompliment de la normativa vigent.
- La reiteració de tres faltes lleus comeses en un any.
- No donar resposta en el termini màxim establert davant una incidència greu.
- Incomplir l'obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones

treballadors als que afecti la subrogació.

- Tota execució defectuosa del contracte que suposi una pertorbació en l'execució de l'objecte del mateix sense que impedeixi la seva execució.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs.

**Sancions contractuals.**

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes, independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte iva exclòs.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació i la possible resolució del contracte.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Barcelona.

Roberto Garcia Cabezas  
Cap departament Manteniment, Infraestructures i TIC