



Fundació Museu Picasso de
Barcelona
C/Montcada,15
08003 Barcelona

Plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació del servei d'assessorament fiscal i tributari a la Fundació Museu Picasso de Barcelona.

Primer. Objecte del plec

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques és la contractació del **servei d'assessorament fiscal i tributari** a la Fundació Museu Picasso de Barcelona, en endavant la FMPB.

La finalitat del contracte és definir la política fiscal de l'entitat, l'elaboració i presentació de declaracions fiscals, la informació periòdica sobre legislació i novetats tributàries, la resolució de consultes fiscals, l'assessorament en les obligacions fiscals derivades de la Llei de Mecenatge, i, en definitiva la supervisió i control global del funcionament de l'entitat en l'acompliment de la normativa fiscal que li són d'aplicació.

Segon. Descripció del servei

servei objecte d'aquest contracte inclou les funcions següents:

- Assessorament en el càlcul, confecció i tramitació de les liquidacions i declaracions periòdiques d'impostos a les que es troba sotmesa la Fundació, atenent la seva naturalesa jurídica i les activitats que realitza, d'acord amb el detall següent:
 - Impost sobre el Valor Afegit (IVA):
 - Liquidació mensual (Model 303)
 - Declaració d'operacions intracomunitàries (Model 349)
 - Impost sobre la Renta de les persones Físiques (IRPF):
 - Liquidació mensual de retencions a compte (Model 111)
 - Declaració resum anual (Model 190)
 - Confecció dels certificats anuals de retencions a compte IRPF
 - Impost sobre la Renta dels No Residents (IRNR):
 - Liquidació mensual de retencions a compte (Model 216)
 - Declaració resum anual (Model 296)
 - Impost de Societats (IS)
 - model 202
 - Declaració anual del Impost de Societats (Model 200)
 - Declaració informativa anual de donatius, donacions i aportacions rebudes (Model 182)



Fundació Museu Picasso de
Barcelona
C/Montcada,15
08003 Barcelona

- Declaració informativa d'operacions vinculades (Model 232)
- Assessorament en la confecció dels llibres i registres exigibles per la normativa fiscal aplicable a la Fundació. En concret:
 - Suport permanent en la confecció dels llibres registre de factures emeses, rebudes i de béns d'inversió a través del sistema de Subministrament Immediat d'Informació (SII), d'acord amb el que preveu l'article 62.6 del Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.
 - Suport en l'elaboració de la memòria econòmica anual que estableix l'article 3.10è de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense afany de lucre i d'incentius fiscals al mecenatge.
- Resolució de consultes puntuals en matèria tributària, ja sigui de forma telefònica o bé per correu electrònic, atenent la naturalesa jurídica i les activitats que realitza la Fundació, en especial en relació a:
 - L'Impost sobre el Valor Afegit.
 - Les retencions a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i de l'Impost sobre la Renda de no Residents.
 - L'Impost sobre Societats.
 - D'altres tributs d'àmbit estatal, autonòmic i local.
 - Obligacions formals i registrals.
 - Anàlisi de determinades operacions amb transcendència tributària.
- Assistència i assessorament a la Fundació en l'atenció de requeriments de l'administració tributària.
 - L'atenció de requeriments i propostes de liquidació provisional en l'àmbit de la gestió tributària. Confecció d'al·legacions relatives als esmentats requeriments o propostes, i/o recursos a presentar dins el termini atorgat per l'Agència Tributària.
 - Assistència i defensa en les actuacions realitzades pels òrgans de l'Administració Tributària, referents tant a operacions realitzades durant la vigència del contracte com d'altres realitzades anteriorment.
 - Redacció de recursos en matèria tributària en via administrativa.

Alhora també seran funcions objecte d'aquesta prestació les següents:

- Assessorament permanent en l'establiment dels criteris i principis comptables d'aplicació a la Fundació, atenent a la seva naturalesa jurídica a les activitats que realitza.
- Suport en la revisió dels tancaments periòdics de la comptabilitat.



**Fundació Museu Picasso de
Barcelona
C/Montcada,15
08003 Barcelona**

- Informació puntual d'aquelles novetats i/o modificacions en normatives en l'àmbit tributari que puguin afectar a la Fundació, atenent la seva naturalesa jurídica i les activitats que realitza.

Tercer. Metodologia de treball

Per al desenvolupament de l'activitat professional objecte del present contracte l'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans materials i personals necessaris per a l'adequada prestació del servei.

El professional que presti el servei rebrà i farà lliurament de la documentació corresponent als assumptes que se li encarreguin, i queda obligat a facilitar qualsevol informació que se li demani sobre aquests assumptes.

Qualsevol canvi del professional assignat que es produeixi per causes justificades (com ara la baixa mèdica) es comunicarà a la FMPB, així que l'adjudicatari tingui coneixement d'aquesta circumstància i requerirà l'autorització de la FMPB. El nou personal que s'assigni haurà de complir els requisits que recullen els plecs i els que hagi ofert el licitador.

Quart. Condicions de prestació del servei

La realització de les funcions objecte del present plec pot comportar la presència física del professional assignat, d'acord amb les necessitats del servei.

Hi haurà també una atenció telefònica i per correu electrònic per atendre consultes, dubtes o aclariments.

Es mantindran reunions de coordinació general amb el responsable que es designi, per tal de realitzar el seguiment del servei, amb una periodicitat anual o semestral si es considera necessària.

Addicionalment, a petició de qualsevol de les parts, es podran organitzar reunions puntuals per abordar assumptes d'interès que hagin de ser tractats abans de la següent reunió periòdica dins l'àmbit de l'objecte del contracte.

Cinquè. Despeses a càrrec de l'adjudicatari en la prestació del servei

Seràn a càrrec de l'adjudicatari les despeses de locomoció, manutenció i allotjament que es derivin de la prestació del servei objecte d'aquest plec.



**Fundació Museu Picasso de
Barcelona
C/Montcada,15
08003 Barcelona**

Sisè. Gestió del seguiment del servei

El contracte es supervisarà mitjançant la figura del responsable del contracte, l'acompliment dels terminis acordats, així com la qualitat i l'adequació dels serveis objecte d'aquest contracte, i l'execució del mateix, segons els requisits establerts als Plecs que regeixen aquesta licitació.

Setè.- Facturació

La facturació serà mensual, de manera electrònica.

Barcelona a 16 de desembre de 2021

Maite Carol

Cap d'Administració i finances FMPB