

Núm. expedient: E220000132	Serveis Educatius i d'Activitats de la Fundació Museu Picasso de Barcelona a la seva seu i les que es puguin realitzar a d'altres espais fora de les seves dependències DEPARTAMENT DE PROGRAMES PÚBLICS
--------------------------------------	--

INFORME DE NECESSITAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS EDUCATIUS I D'ACTIVITATS DE LA FUNDACIÓ MUSEU PICASSO DE BARCELONA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte d'aquest contracte la prestació dels Serveis Educatius i d'Activitats de la Fundació Museu Picasso de Barcelona (des d'ara FMPB) a la seva seu i les que es puguin realitzar a d'altres espais fora de les seves dependències.

La prestació dels serveis objecte d'aquest contracte s'ajustarà als objectius educatius i culturals del FMPB, definits per un model educatiu propi. La programació de les activitats, així com els seus continguts, condicions i criteris de realització, s'ajustaran als criteris aprovats i supervisats per la direcció del Departament de Programes Públics. El model educatiu del FMPB es pot consultar en l'Annex 1.

La prestació dels serveis objecte d'aquest contracte inclouen els següents programes d'activitats:

- Programa d'activitats educatives escolars
- Programa d'activitats per a públic familiar
- Programa d'activitats per públic general

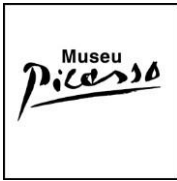
L'esmentat objecte es concreta en:

- La realització, l'eventual adaptació i l'avaluació qualitativa i quantitativa de les activitats, d'acord amb les condicions fixades en les clàusules 5 i 6 d'aquest plec.
- Assessorament en el disseny, la conceptualització, l'actualització i la producció de continguts i materials de les activitats, d'acord amb les condicions fixades en la clàusula 4 d'aquest plec.
- La coordinació del personal assignat a cadascun dels serveis objecte d'aquest contracte, així com la coordinació dels serveis entre sí.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

La Fundació Museu Picasso Barcelona (FMPB), per tal de complir la seva missió de difusor de les obres de la seva col·lecció així com d l'obra de Pablo Picasso, organitza activitats en diferents formats i visites destinades a donar a conèixer aquests aspectes a públics escolars, universitaris, familiars, adults i persones amb diferents capacitats i/o en risc d'exclusió social.

El programa d'activitats escolars són totes les activitats i serveis escolars que organitza la FMPB. Responen al model educatiu propi, un model que utilitza la metodologia Estratègies de Pensament Visual com a eina per aconseguir els seus objectius.



Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de les activitats del Serveis Educatius i la programació d'activitats de la Fundació Museu Picasso de Barcelona, i té com a finalitat la prestació del serveis d'educació i activitats de Nadal i familiars de FMPB.

La FMPB realitza activitats educatives i per a públic general en els espais d'exhibició del Museu Picasso, sala d'actes i aules i de manera més esporàdica també es realitzen activitats en altres centres (Residències d'avis, escoles, instituts, places o carrers de Barcelona...).

L'objecte del contracte és la realització d'aquestes activitats educatives, la gestió del personal que les porta a terme i l'abastament dels materials necessaris per portar-ho a terme, així com l'assessorament i proposta en la creació de programes i activitats del servei.

La FMPB no disposa dels mitjans propis suficients que suposa poder dur a terme l'objecte d'aquest contracte, per la qual cosa es sol·licita la incoació d'un procediment administratiu per tal d'adjudicar mitjançant procediment obert la contractació dels serveis.

3. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia de 54.695,11€. El pressupost net de 45.202,57€ i l'IVA de 54.695,11€, amb un tipus del 21%. La taula següent mostra els imports de licitació:

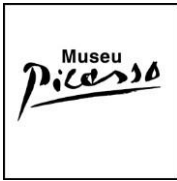
PBL		
PREU NET	IVA 21%	TOTAL
45.202,57€	9.492,54€	54.695,11€

Per a calcular els preus unitaris màxims d'aplicació i el pressupost base de licitació s'ha utilitzat el mètode indirecte, estimant un preu unitari hora pel desenvolupament del servei i l'estimació de costos associats que es deriven, en base als preus de referència del sector.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

La FMPB no resta obligada a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de la Fundació i aplicant els preus unitaris corresponents.

El desglossament del pressupost anual net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:



Estimació costos anuals de servei	
Despeses personal (inclou Coordinador projecte)	33.273,30 €
Costos elaboració 2 guions	2.400,00 €
Costos directes Material Fungible	2.376,00 €
Total costos Directes	38.049,30 €
Despeses Generals 10%	3.804,93 €
Total costos indirectes	3.804,93 €
Benefici Industrial (8%)	3.348,34 €
PRESSUPOST DE LICITACIÓ (S/IVA)	45.202,57 €
IVA (21%)	9.492,54 €
PRESSUPOST DE LICITACIÓ (S/IVA)	54.695,11 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent coma referència el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, segons RESOLUCIÓ EMT/823/2022, de 21 de març. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El VEC d'aquest contracte s'estima en 45.202,57€. Els conceptes que inclou són:

D'acord amb l'article 309 LCSP no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

5. DURADA DEL CONTRACTE

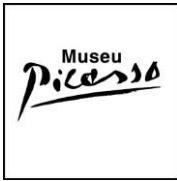
La durada d'aquest contracte serà fins la data 31 d'agost de 2023, comptador a partir de la data de la formalització del mateix i no es contempla pròrroga.

6. JUSTIFICACIÓ LOTS

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, aquesta licitació no es divideix en lots donat que la realització independent de les prestacions de l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des d'un punt de vista tècnic, i alhora existeix un risc per a l'execució correcta del contracte, en implicar la necessitat de coordinar de l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

L'haurà d'acreditar únicament el/els licitadors que resulti/n primer/s classificat/s, quan se'ls hi requereixi.



7.1. Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar amb tots els mitjans següent:

- a) Volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negocis dels últims tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes per import igual o superior a 54.695,11€.

Acreditació documental: El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en el qual hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 600.000€.

7.2 Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'acreditar amb tots els mitjans següents:

Una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com màxim, en els últims tres anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Import mínim: 81.891,16€.

Per tal de presentar l'esmentada solvència, es fa necessari complimentar el següent quadre:

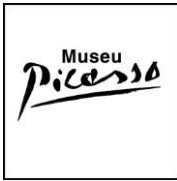
ANY	SERVEI	IMPORT	INSTITUCIÓ	DURADA

Acreditació documental: quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran de complir aquest mitjà de solvència tècnica.



7.3 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

L'empresa ha d'acreditar que adscriu a aquest servei personal i mitjans propis:

Un/a Coordinador/a de projecte, amb alguna llicenciatura o grau en relació a Història de l'Art, Art, Belles Arts, Humanitats o similars amb un mínim de 2 anys d'experiència en projectes similars.

Deu (10) mediadors/es Cultural, (segons conveni d'aplicació), amb alguna llicenciatura o grau en relació a Història de l'Art, Art, Belles Arts, Humanitats, Geografia i Història, Pedagogia, Psicopedagogia, Ciències de l'Educació, o similars amb un mínim d'1 any d'experiència.

Tres (3) dels/de les mediadors/es descrits en el punt anterior, han de disposar de titulació acreditativa de coneixement d'anglès, nivell B2 o equivalent.

Tres (2) dels/de les mediadors/es descrits en el punt anterior, han de disposar de titulació acreditativa de coneixement de francès, nivell B2 o equivalent.

Cinc (5) dels mediadors/es descrits en el punt anterior, han d'acreditar experiència en metodologia VTS de, la menys, dos anys. (mitjançant declaració responsable de les empreses/institucions en les que hagi aplicat aquesta metodologia).

Tot el personal adscrit ha de comptar amb acreditació de coneixement de Català i castellà parlat.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- Un telèfon mòbil a disposició del coordinador/a
- Una adreça de correu electrònic pel coordinador. Aquesta adreça serà utilitzada per a les comunicacions que es derivin dels serveis objecte d'aquest plec

Acreditació documental: Juntament amb **l'Annex V** relatiu a l'adscripció de mitjans, que s'ha d'incloure al sobre C, cal detallar nom cognom i càrrec de cada mitjà adscrit i aportar currículum vitae i informe de vida laboral de cadascuna de les persones adscrites.

Atenent que aquesta prestació implica el contacte habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

8.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (Fins a 40 punts):

Caldrà presentar una proposta de **memòria tècnica i organitzativa**, en relació a la qual



es valoraran els aspectes que es relacionen a continuació, amb un màxim de 40 punts i d'acord amb el següent barem:

8.1.1. Per la presentació d'una proposta de la planificació operativa, incloent l'organització, coordinació i seguiment, així com formació de tot el personal objecte de contracte. Fins a **19 punts.**

El document haurà de contenir un màxim de 5 fulls a doble cara i amb lletra Arial 12, interlineat d'1,5.

Els 19 punts es desglossen de la següent manera:

- Fins a 9 punts per la Incorporació de forma coherent i consistent de la metodologia emprada pel Servei educatiu de la FMPB (Annex I)
- Fins a 5 punts, per la proposta d'organització dels serveis, detallant el desenvolupament i execució, així com la descripció de les funcions i tasques atribuïdes a coordinació i monitors/es.
- Fins a 2,5 punts, per la proposta de coordinació i seguiment dels serveis, que inclogui:
 - Detecció, intervenció i pal•liació de les anomalies que es puguin produir
 - Metodologia de control d'assistència, gestió de vacances i detecció i suplència de baixes de personal actiu.
 - Previsió de la interlocució periòdica amb la persona responsable del contracte designada per la FMP.
- Fins a 2,5 punts, per la proposta de pla de formació del personal que inclogui:
 - Procés de selecció de nou personal
 - Metodologia de la formació inicial

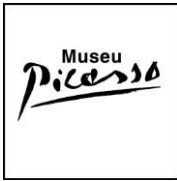
La valoració serà d'acord amb la següent puntuació:

Valoració dels apartats i definició	Puntuació màxima
Excel·lents Treballs que proposin un pla d'organització de qualitat factible i que s'ajusti als requeriments del contracte.	19 punts
Acceptables Treballs que malgrat reuneixen els punts sol•licitats, no s'adeqüin a la realitat del Museu.	9,5 punts
Deficients El treball presentat és deficient o bé no és factible de realitzar	0 punts

8.1.2 Per la presentació d'una proposta innovadora i inclusiva d'activitat escolar, dirigida a alumnes de 6 a 12 anys, estudiants de Primària, amb activitat prèvia a la visita, visita a sales amb la metodologia del servei educatiu i taller. Fins a **7 punts.**

El document haurà de contenir un màxim de 5 fulls a doble cara i amb lletra Arial 12, interlineat d'1,5.

Els 7 punts es desglossen de la següent manera:



- Fins a 3 punts pel guió detallat de l'activitat, que inclogui la seva estructuració i metodologia, així com la seva durada, personal necessari i materials a utilitzar.
- Fins a 1 punt pel seu grau d'innovació de la proposta respectes a altres activitats que es desenvolupen en l'actualitat.
- Fins a 2 punts per l'adaptació al model educatiu de la FMPB (Annex I).
- Fins a 1 punt per la seva adaptació al contingut curricular dels nivells al qual va dirigit, desglossant quines competències treballa.

La valoració serà d'acord amb la següent puntuació:

Valoració dels apartats i definició	Puntuació màxima
Excel·lents Treballs que proposin un pla d'organització de qualitat factible i que s'ajusti als requeriments del contracte.	7 punts
Acceptables Treballs que malgrat reuneixin els punts sol·licitats, no s'adeqüin a la realitat del Museu.	3,5 punts
Deficients El treball presentat és deficient o bé no és factible de realitzar	0 punts

8.1.3. Per la presentació d'una proposta innovadora i inclusiva d'activitat escolar, dirigida a alumnes de 13 a 18 anys, estudiants de Secundària i/o Batxillerat, amb activitat prèvia a la visita, visita a sales amb la metodologia del servei educatiu i taller. Fins a **7 punts**

El document haurà de contenir un màxim de 5 fulls a doble cara I amb lletra Arial 12, interlineat d'1,5.

Els 7 punts es desglossen de la següent manera:

- Fins a 3 punts pel guió detallat de l'activitat, que inclogui la seva estructuració i metodologia, així com la seva durada, personal necessari i materials a utilitzar.
- Fins a 1 punt pel seu grau d'innovació de la proposta respectes a altres activitats que es desenvolupen en l'actualitat.
- Fins a 2 punts per l'adaptació al model educatiu de la FMPB (Annex I).
- Fins a 1 punt per la seva adaptació al contingut curricular dels nivells al qual va dirigit, desglossant quines competències treballa.

La valoració serà d'acord amb la següent puntuació:

Valoració dels apartats i definició	Puntuació màxima
Excel·lents Treballs que proposin un pla d'organització de qualitat factible i que s'ajusti als requeriments del contracte.	7 punts



Acceptables Treballs que malgrat reuneixin els punts sol·licitats, no s'adeqüin a la realitat del Museu.	3,5 punts
Deficients El treball presentat és deficient o bé no és factible de realitzar	0 punts

8.1.4. Per la presentació d'una proposta innovadora i inclusiva d'activitat dirigida a altres públics (és pot escollir un entre: grups d'inclusió social, tallers familiars, públic especialitzat...) que inclogui visita a sales amb la metodologia del servei educatiu i taller. Fins a 7 punts.

El document haurà de contenir un màxim de 5 fulls a doble cara i amb lletra Arial 12, interlineat d'1,5.

Els 7 punts es desglossen de la següent manera:

- Fins a 3 punts pel guió detallat de l'activitat, que inclogui la seva estructuració i metodologia, així com la seva durada, personal necessari i materials a utilitzar.
- Fins a 1 punt pel seu grau d'innovació de la proposta respecte a altres activitats que es desenvolupen en l'actualitat.
- Fins a 1 punt per l'adaptació al model educatiu de la FMP.
- Fins a 2 punts per la seva adaptació als diferents grups, tenint en compte els criteris d'inclusió.

La valoració serà d'acord amb la següent puntuació:

Valoració dels apartats i definició	Puntuació màxima
Excel·lents Treballs que proposin un pla d'organització de qualitat factible i que s'ajusti als requeriments del contracte.	7 punts
Acceptables Treballs que malgrat reuneixin els punts sol·licitats, no s'adeqüin a la realitat del Museu.	3,5 punts
Deficients El treball presentat és deficient o bé no és factible de realitzar	0 punts

S'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 20 punts, en cas contrari l'empresa licitadora no passarà a la següent fase d'obertura de l'oferta econòmica.

8.2. CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (FINS A 60 PUNTS):

A. Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts.

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu. S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix



que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\frac{\text{Pressupost net de licitació - Oferta}}{\text{Pressupost net de licitació - Oferta més econòmica}} \times \text{Punts Màxims} = \text{Puntuació Resultant}$$

Es considerarà com a oferta el preu total sense IVA que els licitadors presentin pel total del pressupost base del contracte.

B. Per cada mediador/a, amb experiència en metodologia VTS de, al menys, dos anys, addicional dels 5 mediadors/res exigits: 5 punts fins un màxim de **15 punts**

C. Pel nombre de personal addicional dels 10 exigits, que compleixi els requisits exigits: 2,5 punts, fins un màxim de **5 punts**

D. Pel nombre de mediadors/es amb acreditació d'altres idiomes als exigits (castellà, català, anglès, francès), 2,5 punts per cada idioma acreditat, fins un màxim de **5 punts**.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat següent:

-Tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes, i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeix l'empat, de conformitat amb allò establert a l'article 147.1:

Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En relació amb les ofertes anormals o desproporcionades, es seguiran els paràmetres previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el reglament General de la Llei de Contractes del Sector Públic.

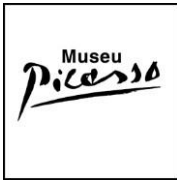
9. MODIFICACIÓ DE CONTRACTE

No es preveuen modificacions.

Increment d'unitats fins a un 10%: Si

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

10. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ



D'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, relatiu a les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, s'haurà de complir les següents característiques:

- **L'empresa adjudicatària de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:** L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- L'empresa adjudicatària vigilarà per l'estricta **compliment de les mesures de prevenció de riscos laborals en relació amb els seus treballadors i s'exigirà el compliment del deure de coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos en cas de subcontractació**, conforme a l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art.24 de la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, per garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball, conforme a l'estipulat als convenis col·lectius d'aplicació.
- L'empresa adjudicatària haurà **d'adequar la seva activitat al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual i que es considera obligació essencial del contracte.** L'incompliment de qualsevol de les obligacions que es desprenen, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.
- Les empreses licitadores queden obligades a **dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i/o als que s'hagin compromès en la seva oferta. Atesa la especialització tècnica del contracte, i essent determinant la concreció de mitjans personals, aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.**

El personal esmentat no podrà ser modificat en el transcurs de l'execució del contracte sense el consentiment del responsable del mateix. L'empresa adjudicatària garantirà l'absoluta confidencialitat de la documentació rebuda i pren la responsabilitat de no divulgar, ni fer altre ús que el relacionat amb l'objecte del contracte. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

L'incompliment d'aquesta obligació implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part de l'entitat, d'acord amb l'establert al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre per efectuar les accions legals que correspongui en defensa dels seus interessos.

- Que el contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.
- L'empresa contractista **s'obligarà a oferir les garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades**, per tal que el tractament s'efectuï



de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com a complir les mesures de seguretat i altres obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal que resultin d'aplicació. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.

- **La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al Museu responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport.** Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa Responsabilitat Civil sigui de mínim 600.000€. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

Als efectes del que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.



Fundació Museu Picasso de Barcelona
C/Montcada,15-23
08003Barcelona

g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions que es desprenen, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

11. CONCLUSIÓ

Per tot l'exposat, es proposa iniciar la licitació del contracte Serveis Educatius i d'Activitats de la Fundació Museu Picasso de Barcelona a la seva seu i les que es puguin realitzar a d'altres espais fora de les seves dependències mitjançant procediment obert.

Barcelona, a data signatura digital

Maria Alcover
Tècnica del Servei Educatiu

Maria Vilasó
Gerent