



Fundació Museu Picasso de Barcelona
C/Montcada, 15-23
08003 Barcelona
E250000092

**Plec de clàusules administratives particulars del CONTRACTE MIXT DE
SUBMINISTRAMENT, MUNTATGE, DESMUNTATGE I RECICLATGE O DESTRUCCIÓ DE
LES ESTRUCTURES DE FUSTA DE L'EXPOSICIÓ "PICASSO I XIPRE: TROBADES AMB
LA CERÀMICA DEL MEDITERRANI"**



Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.....	3
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 3. Durada del contracte	6
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Interlocutor del contracte. Perfil de contractant.....	7
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.	7
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	7
Clàusula 7. Aptitud per contractar. Requisits de capacitat i solvència.....	7
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	10
Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	11
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	15
Clàusula 11. Mesa de contractació	17
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.	17
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	18
Clàusula 14. Garantia definitiva.....	19
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	19
Clàusula 16. Execució del contracte	20
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista	20
Clàusula 18. Revisió de preus	20
Clàusula 19. Responsable del contracte	20
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.....	22
Clàusula 21. Modificació del contracte.	24
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	25
Clàusula 23. Subcontractació	25
Clàusula 24. Cessió del contracte	27
Clàusula 25. Demora en les prestacions.....	27
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	27
Clàusula 27. Resolució del contracte	30
Clàusula 28. Recursos administratius i judicials.....	31
Clàusula 29. Arbitratge	31
Clàusula 30. Règim d'invalidesa	32
Clàusula 31. Transparència. Integritat i conflicte d'interessos	32



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

1. El present contracte de subministrament té per objecte la contractació del Subministrament, muntatge, desmuntatge i reciclatge o destrucció de les estructures de fusta de l'exposició "Picasso i Xipre: trobades amb la ceràmica del Mediterrani".

2. La codificació corresponent a la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV 22008) de la Comissió Europea es:

39155100-4 Equipament d'exposició
92521100-0 Servei d'exposició de museus.

3. La necessitat a satisfer amb aquest contracte són els subministraments descrits al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, "PPT").

4. D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (en endavant, la "LCSP"), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de motivació.

2. Règim jurídic.

1. Tal com resulta de l'article 3.1 de la LCSP, la FMPB és una entitat del sector públic a efectes de l'aplicació de la normativa de contractació pública, i de manera més precisa, i conforme als articles 3.2 i 3.3 de la LCSP, és un poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública.

2. D'acord amb l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de subministraments i a un contracte de serveis. El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de subministraments atenent que la prestació del contracte de subministraments té un valor estimat superior. D'altra banda, té naturalesa privada i no està subjecte a regulació harmonitzada. Es regeix pel que fa a la seva preparació i adjudicació, per aquest plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per les disposicions de la LCSP i demés normativa aplicable en matèria contractual.

Tanmateix, en l'àmbit del present contracte s'aplicarà la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.



Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril.

També li és d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

3. Pel que fa als seus efectes i extinció, aquest contracte es regeix exclusivament pel dret privat, amb les especialitats previstes a l'article 319 de la LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, la documentació complementaria annexa i l'oferta presentada per l'adjudicatari.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 65.736,88 euros, IVA inclòs, de conformitat amb el següent desglossament:

P.B.L.		
Preu net	IVA	Total
54.328,00 €	11.408,88 €	65.736,88 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost base de licitació constitueix la xifra màxima del preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte

El valor estimat (VE) del contracte és de 59.760,80€ . Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Preu contracte	Modificació fins al 10%	TOTAL
54.328,00 €	11.679,00 €	59.760,80 €



El pressupost net es desglossa de la següent manera:

Costos directes	
Subministraments i fusteria *	40.392,00€
Salari personal muntatge i desmuntatge estructures**	5.461,42 €
Seguretat Social personal muntatge i desmuntatge estructures	1.638,42 €
TOTAL	47.491,84 €
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura	3.799,35 €
Benefici industrial	3.036,81 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes + benefici industrial)	54.328,00 €

**El cost de subministrament i fusteria inclou els salaris i seguretat social del personal per a la seva elaboració, atès que no és possible fer el desglossament per costos atesa la naturalesa del contracte.*

*** El muntatge de les estructures es preveu en 5 dies i el desmuntatge en 3 dies. Per tant, 4 treballadors, 8 jornades laborals de 8 hores, un total de 64 hores a 28 €/hora*

El preu del contracte s'ha calculat d'acord amb el preu de mercat prenent com a referència el projecte executiu de les estructures de fusta, en el qual es detallen els treballs a fer, els materials i els amidaments i que s'adjunta en document **annex I** (memòria) i **annex II** (projecte) al plec tècnic.

El pressupost net, també s'ha tingut en compte els costos laborals que es deriven del servei de muntatge i desmuntatge, inclosos els de les aportacions a la seguretat social a falta de conveni sectorial de referència per al càlcul dels costos salarials dels serveis.



El valor estimat (VE) del contracte és de **54.328 €** euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrroques i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

S'ha considerat costos directes el cost del subministrament dels elements expositius, personal i costos indirectes els costos d'estructura i benefici industrial.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà del 15 d'abril de 2026 o l'endemà de la formalització del contracte si aquesta és posterior fins el 7 d'octubre de 2026, de conformitat amb els següents terminis parcials d'execució:

Primera fase

- Data d'inici de la producció de les estructures de fusta: el 15 d'abril de 2026 o a l'endemà de la data de formalització del contracte si es produeix en una data posterior.
- Data d'inici del lliurament i muntatge de les estructures de fusta: 11 de maig de 2026.
- Data de finalització del muntatge de les estructures de fusta: el 18 de maig de 2026.

Segona fase

- Data d'inici del desmuntatge de les estructures de fusta: 1 d'octubre de 2026.
- Data de finalització del desmuntatge de les estructures de fusta: 7 d'octubre de 2026.

Calendari de treball:

De l'11 al 18 de maig de 2026

- Muntatge de les 9 estructures de fusta
- Retirada materials (18 de maig)

De l'1 al 7 d'octubre de 2026

- Desmuntatge, reciclatge o destrucció de les 9 estructures de fusta
- Retirada materials (7 d'octubre)

No es preveu pròrroga.



Clàusula 4. Òrgan de contractació. Interlocutor del contracte. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la direcció de la Fundació Museu Picasso de Barcelona i la persona interlocutora per aquest contracte és la Sra. Mariona Tió de Gispert, telèfon 93 256 30 00, correu electrònic mtiog@bcn.cat i adreça C. Montcada, 15-23, Barcelona.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/16290792?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat abreujat previst a l'apartat sisè de l'article 159 LCSP, amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant. Tota la documentació necessària per presentar l'oferta ha d'estar disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant esmentat.

Clàusula 7. Aptitud per contractar. Requisits de capacitat i solvència.

1. No és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a la data final de presentació d'ofertes.
2. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot de conformitat amb l'establert als articles 65 i 71 de la LCSP i que reuneixin les condicions següents:



- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- Complir amb la solvència requerida, en els termes establerts en aquesta clàusula;
- Comptar amb l'habilitació empresarial i professional exigible per a la realització de l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de la FMPB han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la el contracte fins a la seva extinció.

4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

5. L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau



fiscal o contra la Hisenda Pública.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

Volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negocis dels últims tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes per import igual o superior a 89.640,00€.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha d'haver executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 38.030,00 €.

Dels subministraments realitzats com a mínim, serà necessari 2 projectes expositius de característiques similars a l'objecte del contracte, en espais expositius de més de 300 m2.

6. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per a la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

7. Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

8. Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat no es requereix acreditar la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional.



Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

1. La documentació es presentarà en un (1) sobre electrònic.
2. Les empreses licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

3. Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per la Fundació Museu Picasso de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

4. Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, presentant sol·licitud escrita al Museu Picasso, a l'adreça postal: Carrer Montcada, núm. 15-23 de Barcelona (CP 08003); o bé enviant un correu electrònic a museupicasso@bcn.cat, indicant en tots els casos "Protecció de dades personals".

5. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

6. Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la política de privacitat i protecció de dades a Fundació Museu Picasso de Barcelona: <https://museupicassobcn.cat/politica-de-proteccio-de-dades>



SOBRE ELECTRÒNIC ÚNIC

El Sobre ha de contenir:

- Declaració responsable (Annex I).
- Declaració constitució Unió Temporal d'Empreses (UTE) (Annex II). En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascun dels empresaris ha de presentar una declaració responsable.
- L'oferta econòmica i la proposta per a la ponderació dels criteris d'adjudicació de forma automàtica segons s'indica en el present plec ("Criteris de valoració de les ofertes") (Annex III).
- Declaració responsable de subcontractació en fase de licitació (Annex IV)
- Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i materials (Annex V)

La FMPB pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per l'empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels



plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la proposta serà de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant. El límit horari per presentar les ofertes serà les 23:59:59 del darrer dia establert com a data final del termini. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

- Certificat electrònic: els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>
- **Java d'Oracle:** aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

- **Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes:** per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés



directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:
<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

- **Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.:** per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, **prèvia alta**, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:
<https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

- Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica .

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp



Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpenDocument text: .odt
Format OpenDocument full de càlcul: .ods
Format OpenDocument presentació: .odp
Format OpenDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractaciompb@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És



possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

1. La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents tots avaluable automàticament, fins a 100 punts:

Els criteris que s'aplicaran en aquest procediment, sobre un total de 100 punts, seran els següents:

1. Oferta econòmica, 35 punts
2. Oferta tècnica, 65 punts

1.1 Oferta econòmica, fins a 35 punts

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018: "En general, la puntuació del preu no serà superior al 35% de la puntuació total. En el seu defecte, es motivarà en l'expedient la puntuació superior. Així mateix també sempre que sigui possible, la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderin mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules, haurà de significar com a mínim el 60% de la puntuació total i, en el seu defecte, caldrà justificar-ho en l'expedient".

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix, és a dir que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i per la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del 5 de març de 2018:



$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

En el cas de que una empresa ofereixi un preu per sobre del preu màxim de sortida, aquesta quedarà exclosa del procediment.

1.2 Oferta tècnica, fins a 65 punts

- a) Per la presentació d'un pla reciclatge i tractament dels residus provocats pel subministrament, muntatge i desmuntatge (Fins a 30 punts)

- Per a la presentació del pla, 30 punts
- Si no es presenta el pla indicat, 0 punts

Documentació acreditativa: Presentació del Pla com annex a l'oferta

- b) Per la utilització d'un vehicle de transport de baixes emissions per al lliurament i retirada dels elements de fusteria (Fins a 25 punts)

- Vehicle B: 0 punts
- Vehicle C: 10 punts
- Vehicle Eco: 15 punts
- Vehicle Zero: 25 punts

Documentació acreditativa: fitxa tècnica del vehicle on figurin les especificacions tècniques relatives a les emissions.

- c) Pel foment de la contractació femenina: per la disposició acreditada de personal femení en la plantilla, adscrit l'execució del contracte per al muntatge, desmuntatge (fins a 10 punts)

- No es compromet a incorporar cap dona: 0,00 punts,
- 1 dona o més, a jornada completa, dins de l'equip de treball: 10,00 punts

Documentació acreditativa: Mitjançant declaració responsable adjunta a la present oferta.



2. Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

- Un diferencial de 10 % per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, del 20% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

3. Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 11. Mesa de contractació

De conformitat amb l'article 326 de la LCSP, en el present procediment la constitució de la Mesa de contractació és potestativa, de manera que les seves funcions seran assumides pels serveis tècnics de la Fundació.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions.



1. D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

D'acord amb l'article 159.6 d) LCSP per a l'obertura del sobre no es realitzarà acte públic atès que es garanteix, mitjançant la plataforma de contractació electrònica, que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

2. Finalitzada l'obertura, el servei tècnic procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total.

Una vegada valorades les ofertes, el servei tècnic ordenarà les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificarà l'oferta més avantatjosa econòmicament. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula 10 i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Posteriorment, es realitzarà la proposta d'adjudicació a la que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà en els registres que es detallen en la clàusula 6 els requisits de capacitat, solvència i habilitació professional i requerirà documentalment els que no hi figurin en els mateixos.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Un cop consultats els corresponents registres s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.



Clàusula 14. Garantia definitiva

1. D'acord amb l'article 159.6.f) LCSP no es requereix la constitució de garantia definitiva.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil de contractant, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

2. D'acord amb l'article 159.6.g) LCSP la formalització del contracte es realitzarà mitjançant la signatura per part de l'adjudicatari de la resolució d'adjudicació. L'acceptació s'efectuarà amb la signatura electrònica de la mateixa resolució d'adjudicació vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

Es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en el termini màxim de 3 dies hàbils següents a la recepció de la notificació, manifesti l'acceptació d'aquesta resolució i enviament de la mateixa a través de l'àrea privada del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

3. El contracte es perfeccionarà amb la signatura de la resolució d'adjudicació. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i la Fundació sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

4. La formalització del contracte en els termes indicats en el punt anterior es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.



Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el 15 d'abril de 2026 o l'endemà de la formalització del contracte si aquesta data es posterior.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

1. D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu s'abonarà en euros. L'adjudicatari tindrà dret al pagament del preu convingut corresponent als serveis efectivament prestats i rebuts de conformitat per la FMPB.
2. L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.
 - Una primera factura corresponent al subministrament i muntatge de les estructures de fusta, un cop realitzat el subministrament i muntatge al Museu .
 - Una segona factura corresponent al desmuntatge i retirada de les estructures un cop finalitzades les tasques.
3. El contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les dades següents:
 - Núm. Expedient E250000092
 - Departament econòmic: Departament d'Exposicions
 - Departament destinatari: Departament d'Exposicions
 - Codi DIR 3 Oficina comptable; òrgan gestor i unitat tramitadora: LA0009273

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Mariona Tió de Gispert, Cap d'Exposicions de la Fundació, com la persona



responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.



- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

1.1. El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes alliberadors**.

1.2 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23a, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista

- a. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de



transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- c. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- d. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions de la Fundació en matèria de mesures de seguretat.
- e. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- f. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa.
- g. Comunicar per escrit a la Fundació el/s subcontrate/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista.
- h. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- i. Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a l'apartat 4rt del present informe.
- j. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- k. No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP
- l. L'empresa adjudicatària haurà d'adequar la seva activitat al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat



que formen part de la relació contractual i que es considera obligació essencial del contracte.

Als efectes del que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'incompliment de qualsevol de les obligacions que es desprenen, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

- m. Les empreses licitadores queden obligades a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i/o als que s'hagin compromès en la seva oferta. Atesa la especialització tècnica del contracte, i essent determinant la concreció de mitjans personals, i materials aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.
- n. Que el contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

Clàusula 21. Modificació del contracte.



1. Es preveu una possible modificació del contracte d'un màxim del 10 % per les causes previstes següents:

1. Possibles canvis en el calendari de muntatge i/o desmuntatge que facin variar les necessitats de mitjans personals; canvis en els elements a exposar (mides, característiques tècniques, material etc) necessaris respecte allò previst en el plec de prescripcions tècniques.
2. Possibles canvis en les dates d'inauguració o cloenda de l'exposició. En cas de produir-se un canvi en les dates de començament de l'exposició, el contracte podrà ser ajustat per reflectir aquest canvi. No obstant això, aquest ajustament no comportarà cap alteració en el preu d'adjudicació ni en el pressupost inicial previst

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de la FMPB, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

1. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215.



2. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

3. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüències següents:

- a. la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b. La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

4. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a la FMPB, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que la FMPB tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de la FMPB per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

5. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

6. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

7. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document



que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

8. Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimidació prèvia per part de la Fundació.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, la Fundació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries de 75€ d'acord amb el termini indicat al punt 3r de l'informe tècnic o de la millora ofertada en el criteri de valoració núm. 2, en el seu cas.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, la Fundació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte



L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen les següents incompliments:

Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per la FMPB per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de condicions tècniques, quan no constitueixi infracció molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi infracció molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert legalment.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.



Penalitats contractuals.

1. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la FMPB pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.
- Incompliment del termini de lliurament dels béns: Una penalitat diària de 75€ d'acord amb el termini indicat al punt 3r de l'informe tècnic o de la millora ofertada en el criteri de valoració núm. 2, en el seu cas.

2. En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a s'imposarà una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

3. En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert legalment, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

4. El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

5. De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

6. L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

La FMPB podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb



independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

7. En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista– declarar la responsabilitat causada a tercers o a la pròpia Fundació que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda a més d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP.

2. A més, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions

L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

b) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

c) L'incompliment de les condicions ambientals substancials establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

d) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

e) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de Paradisos Fiscals.

f) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

g) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

h) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

i) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.



j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

3. En qualsevol dels supòsits de resolució previstos en aquesta clàusula, la mateixa operarà automàticament, sense més requisit que la notificació fefaent que la FMPB realitzi al contractista.

Tot allò, sens perjudici de la posterior liquidació econòmica del contracte que procedeixi, segons el que es disposa a continuació.

Les responsabilitats econòmiques que puguin derivar-se de la resolució del contracte per les causes previstes en aquesta clàusula, així com per qualsevol altres que puguin resultar legalment procedents, es liquidaran un cop executat el contracte i resolt.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i l'acord d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs d'alçada davant l'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació, segons escaigui. Contra la desestimació tàcita del recurs d'alçada, que s'entendrà produïda un cop transcorregut el termini de tres mesos comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi dictat i notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona. També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

2. Els actes de l'òrgan de contractació en relació amb els seus efectes, compliment i extinció seran susceptibles de demanda davant la jurisdicció civil, a excepció de les modificacions contractuals que esmenten les lletres b) i c) de l'apartat 1 de l'article 27 LCSP. No obstant, en les modificacions contractuals que incompleixin els articles 204 o 205 de la LCSP i que podrien entendres com una nova adjudicació serà competent l'ordre la jurisdicció contenciosa-administrativa

Clàusula 29. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula anterior, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre la FMPB i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.



Clàusula 30. Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 31. Transparència. Integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.



L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat de la Fundació influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats de la Fundació avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la



informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb la Fundació i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

A data de la signatura electrònica

Signat:

Maria Vilasó
Gerent



ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la _____ sotasignat/da, _____ senyor/a
_____, amb DNI/NIE núm. _____
_____, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica _____,
amb NIF _____, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (_____.@_____.) i als efectes de licitar en el
procediment _____ d'adjudicació _____ de
_____, núm. _____ Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

☐ Que ostenta la representació de l'empresa/entitat licitadora que presenta l'oferta.

Que l'esmentada persona física/jurídica:

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* _____ i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre _____ abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem **adjunta l'acusament de rebut** corresponent emès per l'esmentat Registre, i **declara sota la seva responsabilitat** que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.
- ☐ És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)² en el moment de presentació de l'oferta.
- ☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.

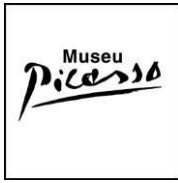
Compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el
- ☐ seu cas la classificació empresarial corresponent, o en el seu cas

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver-hi una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats que hi formaran part.

² Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

- **Microempresa:** empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.
- **Petita empresa:** empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.
- **Mitjana empresa:** empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR



- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte³."
- ☐ Està en possessió de les **autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat**.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
- ☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- ☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Si es preveu **Subcontractació**:

EMPRESA	% DEL VALOR DEL PREU
---------	----------------------



Fundació Museu Picasso de Barcelona
C/Montcada,15-23
08003 Barcelona

Si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol.

☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

Signatura electrònica

³ Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites empreses/entitats



ANNEX II - MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm. en
representació de l'empresa/entitat.....amb NIF núm.
..... ;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm. en
representació de l'empresa/entitat.....amb NIF núm.
..... ;¹

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació del contracte que té per objecte la realització del contracte de **Subministrament, muntatge, desmuntatge i reciclatge o destrucció de les estructures de fusta de l'exposició "Picasso i Xipre: trobades amb la ceràmica del Mediterrani", amb expedient número E250000092**, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

..., ...% l'empresa

..., ...% l'empresa

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon ; núm. de fax ; adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(nom de l'empresa que es representa; signatura electrònica de cadascun dels representants de les diferents empreses)

¹ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE

² En el supòsit que dues o més entitats/empreses presentin ofertes amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, aquesta declaració haurà de ser signada per la representant de totes i cadascuna d'elles.



Fundació Museu Picasso de Barcelona
C/Montcada,15-23
08003 Barcelona

ANNEX III - MODEL CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANCANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

El/la Sr./Sra. [redacted] en nom i representació de l'empresa [redacted] amb domicili i amb NIF [redacted], declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària **de la contractació de la prestació del subministrament, muntatge, desmuntatge i reciclatge o destrucció de les estructures de fusta de l'exposició "Picasso i Xipre: trobades amb la ceràmica del Mediterrani", mitjançant procediment obert, amb varis criteris d'adjudicació, amb expedient número E250000092** [redacted], es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, **d'acord amb el preu total de amb el desglossament següent:** [redacted]

1. Preu Oferta, fins a 35 punts.

Preu net (sense IVA): €

Tipus IVA: %

Import IVA: €

Preu total del contracte (IVA inclòs): €

a) Subministrament i muntatge dels elements expositius

Preu net (sense IVA): €

Tipus IVA: %

Import IVA: €

Preu total del contracte (IVA inclòs): €

Costos directes	
Subministraments i fusteria	
Salari personal muntatge	
Seguretat Social personal muntatge	
TOTAL	
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura	
Benefici industrial	



b) Desmuntatge i retirada dels elements expositius

Preu net (sense IVA): €

Tipus IVA: %

Import IVA: €

Preu total del contracte (IVA inclòs): €

Costos directes	
Desmuntatge i retirada	
Salari personal desmuntatge	
Seguretat Social personal desmuntatge	
TOTAL	
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura	
Benefici industrial	

El muntatge de les estructures es de 5 dies i desmuntatge en 3 dies
(4 treballadors, 8 jornades laborals de 8 hores, un total de 64 hores)

**Així mateix presenta la següent OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES (criteris automàtics):**

1. Presentació d'un pla reciclatge i tractament dels residus provocats pel subministrament, muntatge i desmuntatge, 30 punts

Sí ☐

No ☐

Documentació acreditativa: Presentació del Pla com annex a la present oferta

2. Per la utilització d'un vehicle de transport de baixes emissions per al lliurament i retirada dels elements de fusteria, fins a 25 punts:

Vehicle B: 0 punts	☐
Vehicle C: 10 punts	☐
Vehicle Eco: 15 punts	☐
Vehicle Zero: 25 punts	☐



Fundació Museu Picasso de Barcelona
C/Montcada,15-23
08003 Barcelona

Documentació acreditativa: fitxa tècnica del vehicle on figurin les especificacions tècniques relatives a les emissions.

3. Foment de la contractació femenina. Fins a 10 punts

Disposició acreditada de personal femení en la plantilla, adscrit l'execució del contracte per al muntatge, desmuntatge (fins a 10 punts):

- No es compromet a incorporar cap dona: 0,00 punts,
- 1 dona, a jornada completa, dins de l'equip de treball: 10,00 punts
- Documentació acreditativa: Mitjançant declaració responsable adjunta a la present oferta.

I per què consti, signo aquesta oferta.

Lloc i data

Signatura electrònica

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.



ANNEX IV.- SUBCONTRACTACIÓ

El/la sotasignat/da, senyor/a
....., amb DNI/NIE núm.
....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica....., amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació de
....., núm. Expedient
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- ☐ Que té la intenció de subcontractar les següents parts de l'objecte del contracte amb les operadores econòmiques següents:

Nom/Denominació Social/ o perfil empresarial	Part de l'Objecte del contracte que se subcontractarà	Estimació % del preu	Estimació import

- ☐ Que si es proposada com a adjudicatària es compromet comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, abans de l'inici de l'execució del contracte la intenció de celebrar els subcontractes indicats en aquesta declaració, així com d'aquells altres que no hi figurin¹, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar, i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals de la/les subcontractista/es, i justificant suficientment l'aptitud d'aquella/aquelles per a executar-la, per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que la/les mateixa/es no es troba incursa/es en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 de l'LCSP.

[Signatura electrònica]

¹ Si el PCAP inclou l'exigència de la informació de la subcontractació en la fase de licitació, els subcontractes que no s'ajustin a allò indicat en aquesta declaració responsable que acompanya l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents als indicats en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades aquí, no podran celebrar-se fins que transcorrin 20 dies des de que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions corresponents a la seva aptitud, solvència, i no prohibició de contractar indicats a l'article 215.2.b) LCSP



ANNEX V.- COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

El/la sotasignat/da, senyor/a....., amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació **del servei**, **mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb varis criteris d'adjudicació, amb expedient número**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que en relació amb els **mitjans a adscriure a l'execució del contracte**:

- Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits en el PCAP.
- Identifica en el Quadre "Compromís d'adscripció de mitjans" següent la relació de mitjans proposat per complir aquest compromís.

Quadre "COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ MITJANS PERSONALS I MATERIALS"

MITJANS PERSONALS PROPOSATS		
Inicials persona	Titulació	Experiència

¹ Les dues primeres inicials del primer cognom, seguides de les dues primeres inicials del segon cognom, seguides de la primera inicial del nom. És a dir: MARÍA MARTÍ SÁNCHEZ = MASAM



Fundació Museu Picasso de Barcelona
C/Montcada,15-23
08003 Barcelona

MITJANS MATERIALS PROPOSATS

1. Es compromet, si resulta proposada adjudicatària, a aportar dins del termini que estableix l'article 150.2 LCSP la documentació acreditativa de què disposa dels mitjans exigits en el PCAP i identificats en el Quadre anterior.

[Signatura electrònica]¹

I per què consti, signo
(lloc i data)
Signatura