

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPTT) PER A L'ENCÀRREC DEL SERVEI DE MANTENIMENT, VIGILÀNCIA I PREPARACIÓ DE LA FLOTA D'EMBARCACIONS DE LA FUNDACIÓ BARCELONA CAPITAL NÀUTICA.

ÍNDEX

Contingut

1. ANTECEDENTS	2
2. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
3. ABAST DEL SERVEI	4
4. CONDICIONS O ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DEL PRESENT SERVEI:	6
5. RECURSOS HUMANS.....	7
6. COMUNICACIÓ DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	7
7. SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ I FORMA D'AVUACIÓ.....	8
8. DESIGNACIÓ DE LA PERSONA RESPONSABLE TÈCNICA DEL CONTRACTE	8
9. SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ I DADES PERSONALS.....	8
10. DEURE DE CONFIDENCIALITAT	8

1. ANTECEDENTS

Actors principals

1) **La Fundació Barcelona Capital Nàutica (FBCN)**

Al 1992 Barcelona s'obria per primera vegada al món com a seu dels Jocs Olímpics i descobria a la ciutadania el mar. 30 anys després, la ciutat és tot un referent internacional i es prepara per un nou moment històric on el mar s'obrirà a tothom. Ara barcelonins i catalans viuen el mar, el gaudeixen i forma part de la seva identitat. Per això el coneixement i la conscienciació sobre la seva protecció és clau per que les properes generacions segueixin compartint aquest llegat.

La FBCN impulsa iniciatives vinculades a l'entorn nàutic per millorar la vida de les persones i conscienciar de la cura del mar, a través de l'esport i la sostenibilitat.

Els principals pilars de la FBCN són:

- **Esport**

Organització d'esdeveniments esportius amb rellevància internacional a Barcelona i el territori català així com formació i acompanyament de futurs atletes professionals.

- **Economia Blava**

Fomentar les activitats vinculades amb el mar que contribueixin a la conservació dels ecosistemes marins i afavoreixin un desenvolupament social i econòmic sostenible del territori.

- **Formació i divulgació**

Transmetre els valors i els coneixements sobre la nàutica i el mar a la població, especialment a les noves generacions. Es realitza tot tipus de formació per diferents edats per apropar l'esport de la vela i coneixements sobre l'entorn marí per tal de conscienciar de la seva cura.

2) **La 37a edició de la Copa Amèrica Barcelona 2024 (AC24)**

La Copa Amèrica de vela és la competició més antiga i prestigiosa de la història de l'esport, data de 1851 i es tracta d'un repte no només esportiu sinó que d'innovació tecnològica ja que, a més de requerir dels millors regatistes, és imprescindible disposar dels millors enginyers per dissenyar vaixells amb els últims avenços tecnològics.

La Copa Amèrica es considera el tercer esdeveniment esportiu amb més impacte econòmic i amb més projecció després dels Jocs Olímpics i del Mundial de futbol. La darrera edició (AC36) va arribar a una audiència total de televisió i *streaming* de 941M de persones.

3) **Els projectes de llegat**

Un dels objectius que té la FBCN és dur a terme una sèrie de projectes que perdurin més enllà de la Copa Amèrica de Vela, relacionats amb la mateixa, on alguns perduraran en el temps un cop passada l'edició 37. És el que hem anomenat "projectes de llegat".

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la gestió de la flota d'embarcacions de la Fundació Barcelona Capital Nàutica (FBCN). Aquest servei inclou el manteniment preventiu i correctiu de les embarcacions, la vigilància per garantir la seguretat, la preparació per a la seva operativitat en activitats planificades i el suport logístic i tècnic necessari per assegurar el bon funcionament de la flota.

- La flota de la FBCN

La FBCN disposa d'una flota d'embarcacions, que utilitza per als seus projectes i operacions.

Aquesta flota requereix d'un manteniment i preparació periòdic, així com una gestió i preparació de les sortides. A més s'ha d'assegurar el compliment normatiu de les embarcacions.

A continuació, es citen les embarcacions que componen la flota de la qual disposa la FBCN i sobre la qual es duran a terme les tasques que engloba el contracte:

- **IMOCA ESCOLA**
 - o Eslora: 60 peus (18.29m)
 - o Màniga: 5.5m
 - o Calat de la quilla: 4,3m
 - o Desplaçament de 12000 kg
 - o Motor YANMAR 27 Hp

Localització habitual: Amarrat davant de la FBCN (Moll de Llevant, 1. Port Vell)

Localització fins a la data d'adjudicació: Real Club Nàutic Barcelona

- **Charisma**
 - o Sparkman & Stephens 57 peus
 - o Eslora 17,5m/ màniga 4m/ calat 3,3m
 - o Motor Intraborda Yanmar 4JH2UTE

Localització habitual: Amarrat davant de la FBCN (Moll de Llevant, 1. Port Vell)

Localització fins a la data d'adjudicació: Drassana V de Bravado, Port de Premià

- **LLANXA EFNOB Tres**
 - o Semirígida BRIO 5,20 (motor 60cv)

Localització habitual: Port Fòrum

- **LLANXA EFNOB Dos**
 - o Semirígida Valiant DR 850. Motor 350HP

Localització habitual: BISC

- **LLANXA SOLNAUT**
 - o DUARRY 4,20 "SOLNAUT" (motor 25cv)

Localització habitual: Marina seca Marina Vela

3. ABAST DEL SERVEI

A continuació es detallen les tasques a dur a terme per part de l'empresa adjudicatària en el marc del contracte.

Tasques pel manteniment preventiu

El manteniment preventiu té com a objectiu garantir el correcte funcionament i la seguretat de la flota d'embarcacions mitjançant actuacions planificades i periòdiques. Aquestes actuacions inclouen la revisió, neteja, reparació i control dels diferents sistemes i equips, assegurant-ne la disponibilitat i prolongant-ne la vida útil.

1. Gestió Operativa i Seguretat:

- Gestió, coordinació i manteniment de la flota.
- Gestió i manteniment dels equips de seguretat de l'embarcació, incloent revisió periòdica i substitució d'aquests, si cal.
- Seguiment a través de les càmeres de videovigilància de la FBCN per garantir la seguretat de les embarcacions i el pantalà/rampa, sobretot en períodes de temporal.

2. Manteniment i Reparacions:

- **Programació de manteniment:** Planificar i coordinar manteniments preventius d'acord amb un calendari establert.
- **Inspeccions regulars:** Entre les que s'inclou inspeccions visuals i tècniques següents:
 1. vàlvules, dipòsits de llast o aigua potable.
 2. Màstils, creuetes, botavares, tangó, jarcia fixa, i mòbil, així com tensió d'obencs i estais.
 3. inventari i manteniment de politges, reenviaments, winches, carros d'escota, mosquetons, escotes i cordatges o cintes. S'exigeix pujar al tope de màstils per a la inspecció ocular de politges, roldanes, ancoratges, cables, drisses i carrils.
 4. inspecció visual dels motors, nivells oli i seva substitució així com també dels filtres, bombes d'aigua i rotors.
 5. inspecció i comprovació estat de bateries i recàrrega.
 6. observació de l'estanqueïtat del casc interior, estanqueïtat d'eixos d'elix, timons o estopades, sentines i cobertes.
 7. Inspecció del desgast de velam per seu ús o fregament amb jarcia i seva minimització.
 8. Inspecció dels equips de navegació, radio, gps i sistemes de seguretat, armilles i equips personals com arnesos linees de vida i trajes d'aigua i botes d'aigua, bales salvavides i kit de bengales. També un joc de cartes o guies nàutiques actualitzades de les zones de navegació habituals.
 9. Així mateix caldrà disposar o dotar a les embarcacions d'un kit bàsic d'eines per a possibles reparacions de fortuna a mar obert en funció de la característiques tècniques de l'embarcació, tals com un arrencador de motor pel cas que falli les bateries, un joc de claus planes del 8 al 27, unes estenalles bec de lloro, un arc de serra de metall, un joc tornavis plans i d'estrella i cizalles per tallar cables de fins a 10 mm de gruix, un joc de diferents mides de reblons d'alumini i d'inox de 4mm a 6 mm, un taladro a bateria, broques de metall de 5mm fins a 8 mm i una reblomadora. Per als velers també un kit west System de reparació o similar.
 10. Inspecció del fondeig, estat de cadena amb marques de fondària, ancora i estat dels seus grillets així com la seva substitució si s'escau per grillets d'inoxidable forjats.
 11. Revisió de les llums de navegació

- **Registre de Manteniment: Manténir registres detallats de totes les operacions de manteniment i reparació amb indicació de data i hores de motor, incloent-hi els certificats de navegabilitat.**
- Manteniment i reparacions menors continuades: Actuacions preventives i correctives en les instal·lacions del moll (pantalà i rampa) arrel de l'exposició continua de les instal·lacions per la seva situació dins el port.
- Neteja i posada a disposició: Neteja periòdica de les embarcacions, també després de cada sortida amb sabó específic i ecològic per a embarcacions (coberta i interiors i zona de lavabo especialment), i comprovació de l'estat general per garantir-ne la disponibilitat per a properes sortides. Es calcula que aproximadament es poden fer unes 36 sortides anuals amb els velers de la flota des del seu port base. De forma general les sortides no seran superiors a 100 milles.

3. Inventari i Control del Material:

- **Inventari i Control del Material:** control de tots els materials, equips i subministraments a bord de cada embarcació, així com aquells emmagatzemats a terra.
- **Control d'estoc:** Assegurar suficients subministraments i peces de recanvi per a un manteniment eficient, per a totes les operacions diàries i pel manteniment preventiu. Realització de comandes de reposició quan sigui necessari.
- **Registre i traçabilitat:** Manténir registres precisos de materials i equips per garantir una gestió òptima.

4. Compliment Normatiu:

- **Normativa vigent:** Vetllar pel compliment de la regulació aplicable a les embarcacions i les seves operacions, assegurant que totes les embarcacions compleixin amb les regulacions i legislacions vigents en matèria de seguretat, emissions, i transport marítim.
- **Documentació legal:** Assegurar que tots els permisos, assegurances i certificats estiguin actualitzats i accessibles en tot moment. Això inclou registres de bandera, certificats de navegabilitat i permisos de pesca, si escau.

Tasques pels serveis correctius i imprevistos

A continuació es citen les tasques no previstes que sorgeixen a causa de problemes imprevistos, avaries o situacions especials que requereixen una intervenció immediata o fora del pla de manteniment preventiu establert.

1. Gestió Operativa i Seguretat:

- Gestió de totes les sortides amb les embarcacions pròpies i en cessió: inclou la cerca de patrons, la preparació de les embarcacions i el seguiment d'expedicions.

2. Manteniment i Reparacions:

- **Reparacions no planificades:** intervencions en motors, equips de navegació o altres avaries detectades durant l'operativa diària.
- **Reparacions majors:** actuacions estructurals o correctives en les instal·lacions del moll (pantalà i rampa) fora del manteniment preventiu.

3. Inventari i Control del Material:

- **Substitucions urgents:** adquisició immediata de subministraments o equips crítics no disponibles a l'estoc en el moment necessari per garantir la funcionalitat de les embarcacions.

4. CONDICIONS O ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DEL PRESENT SERVEI:

L'empresa adjudicatària haurà de garantir el correcte desenvolupament del servei, complint amb les següents obligacions i responsabilitats:

1. Responsabilitats generals

- Assegurar la disponibilitat i operativitat de la flota d'embarcacions en tot moment, realitzant el manteniment necessari.
- Garantir la seguretat de les embarcacions, tant en ús com en períodes d'inactivitat, mitjançant la vigilància i les mesures de prevenció adequades.
- Coordinar les sortides de les embarcacions, incloent la cerca de patrons i la preparació logística de cada expedició.

2. Manteniment i reparacions

- Executar el pla de manteniment preventiu establert i intervenir en les avaries o desperfectes que sorgeixin de manera imprevista.
- Mantenir un registre detallat de totes les actuacions de manteniment, reparacions i intervencions realitzades.
- Garantir la neteja i posada a punt de les embarcacions després de cada sortida.

3. Inventari i Gestió de Recursos:

- Assegurar la disponibilitat de peces de recanvi, equips de seguretat i subministraments essencials per al funcionament de la flota.
- Gestionar els materials emmagatzemats tant a bord de les embarcacions com a terra, assegurant-ne la traçabilitat i reposició quan sigui necessari.

4. Compliment normatiu i seguretat

- Vetllar pel compliment de totes les normatives i regulacions aplicables, incloent seguretat marítima, emissions i transport.
- Mantenir actualitzats els documents legals, permisos i assegurances necessaris per a la navegació.
- Verificar periòdicament l'estat dels equips de seguretat i garantir-ne el bon funcionament.

5. Disponibilitat i resposta ràpida

- Disposar d'un equip tècnic qualificat per atendre les necessitats de manteniment i reparació de manera àgil.
- Establir un sistema de resposta inferior a 2 hores per a emergències o incidències que afectin la flota d'embarcacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà donar lloc a penalitzacions o a la resolució del contracte, segons el que estableixin els plecs administratius de la licitació.

5. RECURSOS HUMANS

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un equip de professionals qualificats per garantir el correcte desenvolupament de les tasques de manteniment, vigilància i preparació de la flota d'embarcacions de la FBCN. Aquest equip haurà d'incloure, com a mínim, les següents figures:

Director/a de Projecte: L'adjudicatari haurà de designar un/a Director/a de Projecte com a responsable general del servei. Les seves funcions principals seran:

- Coordinar i supervisar l'execució del contracte, assegurant el compliment dels requeriments establerts.
- Actuar com a interlocutor principal amb la FBCN per a la comunicació d'incidències, la planificació de tasques i la resolució de problemes.
- Elaborar i actualitzar plans de manteniment, inspecció i control operatiu de la flota.
- Vetllar pel compliment de la normativa de seguretat i navegabilitat.
- Garantir la disponibilitat dels recursos materials i humans necessaris per a la prestació del servei.

Tècnics Responsables del Servei: L'empresa haurà de disposar d'un equip de tècnics responsables del servei, que realitzaran les tasques operatives i tècniques relacionades amb el manteniment, la vigilància i la preparació de les embarcacions. Les seves funcions inclouran:

- Realització d'inspeccions periòdiques i manteniment preventiu de les embarcacions i les instal·lacions del moll.
- Atenció a les reparacions correctives i gestió d'imprevistos mecànics o operatius.
- Supervisió i control dels equips de seguretat a bord i de les infraestructures de fondeig i amarratge.
- Preparació i posada a punt de les embarcacions per a les sortides programades.
- Control d'inventari, gestió d'estocs i reposició de materials i eines necessàries.
- Col·laboració en la neteja i manteniment general de les embarcacions per garantir-ne la plena operativitat.

6. COMUNICACIÓ DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El/la Director/a del projecte serà el responsable de la interlocució amb la FBCN per part de l'empresa adjudicatària, que vetllarà pel correcte desenvolupament i comunicació de les tasques de manteniment, vigilància i preparació de la flota d'embarcacions de la FBCN.

Haurà de facilitar un número de telèfon de contacte operatiu per als responsables designats per la FBCN, amb la finalitat de comunicar qualsevol incidència, necessitat operativa o problema relacionat amb la prestació del servei.

A més, haurà de garantir la disponibilitat de personal qualificat i especialitzat segons les necessitats del servei, així com notificar immediatament a la FBCN, mitjançant Director del projecte, qualsevol incidència que afecti o pugui afectar el bon funcionament de les embarcacions, les instal·lacions del moll o les operacions planificades

7. SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ I FORMA D'AVALUACIÓ

El/la Director/a del projecte serà el responsable de dur a terme el seguiment continu de l'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària, que vetllarà pel correcte desenvolupament i comunicació de les tasques de manteniment, vigilància i preparació de la flota d'embarcacions de la FBCN.

Pel correcte desenvolupament del contracte, es faran reunions mensuals de seguiment de l'evolució dels treballs i gestió de les incidències que puguin sorgir durant els servei, amb el Director del projecte i els interlocutors pertinents de la FBCN.

8. DESIGNACIÓ DE LA PERSONA RESPONSABLE TÈCNICA DEL CONTRACTE

La interlocutora d'aquest projecte per part de la FBCN serà el/la director/a de projectes i operacions, i la responsable de flota

9. SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ I DADES PERSONALS

El desenvolupament i gestió del servei hauran de complir amb els paràmetres de qualitat, disponibilitat i seguretat establerts per la FBCN, la legislació vigent i les principals normes i bones pràctiques aplicables a la seguretat de la informació i les dades personals.

L'adjudicatari prestarà els seus serveis guardant estrictament les mesures de seguretat necessàries, amb la finalitat d'evitar la pèrdua d'informació, així com danys, pèrdua o deteriorament dels programes i bases de dades utilitzades i que són propietat de la FBCN.

L'empresa adjudicatària o les persones físiques, actuant directament o indirectament sota la seva responsabilitat, no podran realitzar cap acció que comprometi els sistemes d'informació i comunicacions de la FBCN o tercers durant l'execució del projecte. L'adjudicatària haurà d'observar i complir amb els principis i requisits de seguretat definits per la FBCN, especialment:

Es limitarà l'accés a les dades i informació a usuaris autoritzats, controlant l'accés dels usuaris a les dades mitjançant, com a mínim, usuari i contrasenya individuals i secretes.

Portar a terme el tractament de la informació i les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.

Únicament es podrà extreure informació o dades personals de la FBCN prèvia autorització d'aquest i de forma temporal per a la prestació dels serveis.

Si es requereix el tractament de suports físics o documentació s'haurà de garantir el transport, emmagatzematge, arxiu i custòdia segura dels mateixos.

S'aplicaran les mesures de seguretat que la FBCN indiqui en cada moment i en tot cas les definides per les bones pràctiques de seguretat de la informació per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i traçabilitat de la informació.

10. DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'empresa adjudicatària s'obliga a mantenir la confidencialitat i el secret professional sobre tota la

informació subministrada per la FBCN així com el resultat del seu assessorament en el desenvolupament del present contracte

Aquest deure de confidencialitat s'estendrà durant un període mínim de 5 anys a comptar des de la finalització del present contracte.