



INFORME DE NECESSITAT DE CONTRACTE MENOR AMB VALOR ESTIMAT ENTRE 5.001 I 15.000 EUROS QUE TÉ PER OBJECTE EL SERVEI DE SUPORT ADMINISTRATIU AL PROCÉS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE MONITORATGE DE SUPORT PER A LA CAMPANYA D'ESTIU 2022.

Dades del contracte

Núm. Expedient: 2022043
Tipus de contracte: Menor amb pública concurrència per plataforma
Objecte: Servei de suport administratiu al procés de valoració de les sol·licituds de monitoratge de suport per a la Campanya d'Estiu 2022
Pressupost de licitació (IVA inclòs): 9.583,20 euros
IVA: 1.663,20 euros
Pressupost net (sense IVA): 7.920 euros

Antecedents

L'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat (IMPD) atès que no pot fer-ho directament per mitjans materials i personals insuficients, ha de contractar el servei de suport administratiu per poder portar a terme les valoracions de les necessitats de suport de la situació d'aquells infants amb discapacitat pels que les entitats sol·liciten monitoratge de suport per poder participar a les activitats de la Campanya d'Estiu. D'aquesta manera que es vol garantir el dret a l'oci i la inclusió per a tothom.

Aquesta prestació es pot adjudicar mitjançant un contracte menor i tal i com s'ha especificat en la descripció de l'objecte del contracte aquest no s'ha alterat ni fraccionat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i es dona compliment a la Instrucció de Gerència 1/2002, de 2 de febrer de 2022, de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat.

En relació amb el punt 6.1 de la Instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 9 de març, és més eficient la contractació directa sense publicitat atesa la singularitat del projecte i la petita quantia.

El contracte és considerat de reserva social a un Centre Especial de Treball (CET) o empresa d'inserció?

- Sí
- X No

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

La realització de la prestació consisteix en:



- Suport informàtic en les tasques de valoració i assignació del monitoratge de suport:
 - gestió dels documents Excels amb totes les dades dels infants i les activitats a nivell de ciutat
 - fer el seguiment i donar resposta mitjançant correu electrònic i trucades telefòniques del procés d'assignació dels monitors/es de suport
 - donar resposta a les incidències (dubtes, queixes, etc.) que hi puguin haver
- Suport en l'organització de les sessions de formació que organitza l'IMPD pels monitors/es de suport: enviament de correus electrònics, gestió d'inscripcions i certificats d'assistència
- Recepció i validació dels pressupostos de les entitats per la contractació dels monitors/es de suport
- Recepció i validació de les factures
- Suport en l'elaboració de l'informe final de la campanya: extracció i comprovació de dades

Les prescripcions tècniques del servei són:

- Titulació mínima de Cicle Formatiu de Grau Superior.
- Capacitat de gestió
- Coneixement d'Excel nivell alt, Word, correu electrònic
- Capacitat de treball en equip
- Persistència, flexibilitat, rapidesa i concentració.

S'estima un nombre d'hores de servei de 330 hores.

Lloc de la realització de la prestació

La prestació es durà a terme a la seu de l'IMPD, al carrer València, 344, i esporàdicament es pot requerir d'anar a un edifici municipal on hi hagi un referent de districte de l'IMPD.

Es contempla la possibilitat de fer teletreball en algun moment. també activitats en el seu propi domicili.

Persona responsable del contracte

Es designa com a persona responsable del contracte a l'Anna Malagrida Llonch, amb correu electrònic secretariaimpd@bcn.cat.

Protecció de dades

Les dades tractades s'integren dins la tipologia de dades especialment protegides.



Inici de les prestacions i termini d'execució

La prestació del servei s'iniciarà 26 de maig de 2022 o l'endemà de l'adjudicació del contracte, i finalitzarà 30 d'octubre de 2022.

Des de l'inici del contracte fins a mitjans de juliol la intensitat de feina és alta i requereix horari de matí i tarda (de 9h a 14h i 15 a 19h).

Durant el mes d'agost es contempla el període de vacances i a partir de l'1 de setembre es reempren la feina fins a finals d'octubre per fer el seguiment de la facturació i l'elaboració de l'informe final.

La facturació del servei serà per preu unitari. L'oferta el proveïdor la farà a preu unitari amb IVA desglossat.

Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació són:

1. Proposta econòmica més favorable: **fins a 60 punts**. Es considerarà oferta anormalment baixa quan sigui inferior al 5% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.
2. Acreditació d'experiència en activitats promogudes en l'àmbit d'infància per una Administració Pública: **fins a 15 punts**
 - Igual o superior a 750 hores: 15 punts
 - Igual o superior a 500 hores i inferior a 750 hores: 10 punts
 - Igual o superior a 250 hores i inferior a 500 hores: 5 punts
3. Acreditació d'experiència en l'àmbit d'inclusió en el lleure d'infants i/o adolescents amb discapacitat: **fins a 15 punts**
 - Igual o superior a 750 hores: 15 punts
 - Igual o superior a 500 hores i inferior a 750 hores: 10 punts
 - Igual o superior a 250 hores i inferior a 500 hores: 5 punts
4. Acreditació d'experiència en la matèria objecte de contracte o anàloga en els últims tres anys: **fins a 10 punts**
 - Igual o superior a 600 hores: 10 punts
 - Igual o superior a 400 hores i inferior a 600 hores: 7 punts
 - Igual o superior a 200 hores i inferior a 400 hores: 5 punts
 - Superior a 100 hores i inferior a 200 hores: 3 punts



Per l'acreditació d'aquests criteris, caldrà que l'empresa complimenti el document annex 1 i aporti els certificats acreditatius corresponents. Aquest annex haurà d'anar acompanyat de la signatura electrònica del/de la licitador/a, que certificarà la veracitat de les dades incloses.

Per l'acreditació d'aquest criteri, caldrà que l'empresa aporti una relació de treballs realitzats en la que s'indiqui la data, el destinatari i les hores incorregudes. Aquesta relació acompanyarà una declaració responsable signada per la persona apoderada que subscriu el contracte, en la que es certifiqui la veracitat de les dades incloses en la relació.

Tramesa d'ofertes

El licitador haurà d'enviar les seves ofertes mitjançant el portal de Contractació.
(<https://licitacions.bcn.cat/>)

No s'admetrà cap altre forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

El termini de presentació de les ofertes serà com a màxim de 5 dies hàbils des de la publicació de l'expedient al portal de Contractació de l'Ajuntament de Barcelona.

Per qualsevol consulta les empreses interessades podran adreçar-se al correu electrònic secretariampd@bcn.cat

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà en el Perfil de Contractant d'acord amb el previst a la LCSP.

Anna Malagrida Llonch
Tècnica en gestió de l'IMPD