



## **INFORME DE NECESSITAT DE CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA**

### **Dades del contracte**

<b>Número d'expedient:</b> 2023 028
<b>Tipus contracte:</b> Serveis.
<b>Objecte:</b> Servei de suport administratiu al procés de valoració de les sol·licituds de monitoratge de suport per a la Campanya d'Estiu 2023.
<b>Pressupost (IVA inclòs):</b> 10.062,36€ <b>Tipus d'IVA:</b> 21% <b>Pressupost net (sense l'IVA):</b> 8.316€

### **Antecedents**

L'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat (IMPD), atès que no pot fer-ho directament per mitjans materials i personals insuficients, ha de contractar el servei de **suport administratiu** per poder portar a terme les valoracions de les necessitats de suport de la situació d'aquells infants amb discapacitat pels que les entitats sol·liciten monitoratge de suport per poder participar a les activitats de la Campanya d'Estiu. D'aquesta forma, es vol garantir el dret a l'oci i la inclusió per a tothom.

Aquesta prestació es pot adjudicar mitjançant un contracte menor i tal i com s'ha especificat en la descripció de l'objecte del contracte aquest no s'ha alterat ni fraccionat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació. En aquest sentit, es dona compliment a la *Instrucció de Gerència 1/2002, de 2 de febrer de 2022, de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat.*

En relació amb el punt 6.1 de la *Instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic* aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 9 de març, és més eficient la contractació directa atesa la singularitat del projecte i la petita quantia.

*El contracte és considerat de reserva social a un Centre Especial de Treball (CET) o empresa d'inserció?*

Sí

No



## **Descripció de l'objecte**

La realització de la prestació consisteix en:

1. Suport informàtic en les tasques de valoració i assignació del monitoratge de suport:
  - Gestió dels documents Excels amb totes les dades dels infants i les activitats a nivell de ciutat
  - Fer el seguiment i donar resposta mitjançant correu electrònic i trucades telefòniques del procés d'assignació dels monitors/es de suport
  - Donar resposta a les incidències (dubtes, queixes, etc.) que hi puguin haver.
  - Gestió aplicatius administracions públiques necessaris per la campanya.
2. Suport en l'organització de les sessions de formació que organitza l'IMPD pels monitors/es de suport: enviament de correus electrònics, gestió d'inscripcions i certificats d'assistència
3. Recepció i validació dels pressupostos de les entitats per la contractació dels monitors/es de suport
4. Recepció i validació de les factures
5. Suport en l'elaboració de l'informe final de la campanya: extracció i comprovació de dades

## **Prescripcions tècniques**

Les prescripcions tècniques del servei són:

- Titulació mínima de Cicle Formatiu de Grau Superior.
- Capacitat de gestió
- Coneixement d'Excel nivell alt, Word, correu electrònic
- Capacitat de treball en equip
- Persistència, flexibilitat, rapidesa i concentració.

S'estima un nombre d'hores de servei de 330 hores.

## **Lloc de realització de la prestació**

La prestació es durà a terme a la seu de l'IMPD, al carrer València, 344, i esporàdicament es pot requerir d'anar a un edifici municipal on hi hagi un referent de districte de l'IMPD.

Es contempla la possibilitat de fer teletreball.



### **Inici de les prestacions i termini d'execució**

La prestació del servei s'iniciarà de l'11 maig de 2023 o l'endemà de l'adjudicació del contracte, i finalitzarà el 30 d'octubre de 2023.

Des de l'inici del contracte fins a mitjans de juliol la intensitat de feina és alta i requereix horari de matí i tarda (de 9h a 14h i 15 a 19h).

Durant el mes d'agost es contempla el període de vacances i a partir de l'1 de setembre es reempren la feina fins a finals d'octubre per fer el seguiment de la facturació i l'elaboració de l'informe final.

La facturació del servei serà per preu unitari. L'oferta el proveïdor la farà a preu unitari amb IVA desglossat.

### **Criteris d'adjudicació**

El proveïdor es determinarà en funció de les ofertes presentades per plataforma, atenen els criteris de valoració tècnica de l'equip referent del projecte.

Els criteris d'adjudicació són:

1. Proposta econòmica més favorable, **fins a 60 punts**, aplicant criteri de proporcionalitat. Es considerarà oferta anormalment baixa quan sigui inferior al 5% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.
2. Acreditació d'experiència de 3 anys o més en dependències municipals, en activitats promogudes en l'àmbit d'infància: **fins a 20 punts**
  - Igual o superior a 750 hores: 20 punts
  - Igual o superior a 500 hores i inferior a 750 hores: 15 punts
  - Igual o superior a 250 hores i inferior a 500 hores: 10 punts
3. Acreditació d'experiència en l'àmbit d'inclusió en el lleure d'infants i/o adolescents amb discapacitat: **fins a 20 punts**
  - Igual o superior a 750 hores: 20 punts
  - Igual o superior a 500 hores i inferior a 750 hores: 15 punts
  - Igual o superior a 250 hores i inferior a 500 hores: 10 punts



## **Protecció de dades**

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

- Especialment protegides: ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), vida sexual, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificatives.

La finalitat del tractament serà "suport a persones amb discapacitat i/o trastorn de salut mental i/o infants amb alteracions en el desenvolupament o en risc de patir-ne". Podeu trobar tota la informació del tractament 0089, que s'aplica a procediments en matèria de atenció a Persones amb Discapacitat a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/consulta-el-registre-de-tractaments?tractament=0089>

## **Responsable del contracte**

Com a responsable del contracte es designa a Marta Serra Yerro, Cap de Departament de Promoció i Suport.

## **Tramesa d'ofertes**

Les empreses hauran d'enviar les seves ofertes mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (<https://licitacions.bcn.cat/>). No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

## **L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta.**

Qualsevol oferta que no respongui a aquest model serà exclosa del procediment. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa.

El termini de presentació de les ofertes serà com a màxim de 5 dies hàbils des de la publicació de l'expedient al portal de Contractació de l'Ajuntament de Barcelona.

Per qualsevol consulta les empreses interessades podran adreçar-se al correu electrònic [secretariaimpd@bcn.cat](mailto:secretariaimpd@bcn.cat)



**Ajuntament  
de Barcelona**

**Àrea de Drets Socials, Justícia Global, Feminismes i LGTBI**

Institut Municipal de Persones amb Discapacitat

Tel. 934132755

C/ València, 344, 1ª Planta, 08009, Barcelona

### **Notificació de l'adjudicació**

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.

Barcelona, data de signatura.

**Marta Serra i Yerro**

*Cap del Departament de Promoció i Suport*